

**na przeprowadzenie szkoleń z cyberbezpieczeństwa w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd**

W dniu ..... 2025r. w Białej Podlaskiej pomiędzy:

**I. Gminą Miejską Biała Podlaska** z siedzibą w Białej Podlaskiej przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, (NIP 537-23-35-662, Regon 030237380), reprezentowaną przez **Zastępcę Prezydenta Miasta – Panią Justynę Gorczycę**, działającą z upoważnienia **Prezydenta Miasta Biała Podlaska – Pana Michała Litwiniuka** przy kontrasygnacie **Kierownika Referatu Finansowego – Pani Edyty Wakulskiej**, działającej z upoważnienia **Skarbnika Miasta - Pani Marty Mirończuk**, zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

**a**

**II. ....** z siedzibą w .....,  
NIP..... reprezentowaną przez .....  
....., zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,  
została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Informacje wstępne**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę „**Przeprowadzenia szkoleń z cyberbezpieczeństwa w ramach projektu Cyberbezpieczny Samorząd**”, w trybie zapytania ofertowego prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), w wyniku którego dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy został określony w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamówienie wiąże się z realizacją projektu pod nazwą "Zapewnienie bezpieczeństwa przechowywanie i przetwarzania zasobów cyfrowych w Urzędzie Miasta Biała Podlaska" przy udziale środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa w ramach projektu grantowego "Cyberbezpieczny Samorząd".
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wewnętrznymi procedurami dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Urzędzie Miasta Biała Podlaska zamieszczonych w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§2**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na **przeprowadzeniu szkoleń z cyberbezpieczeństwa w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, zawiera:
  - 1) załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) załącznik nr 2 do umowy – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
  - 3) załącznik nr 3 do umowy - oferta Wykonawcy,

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany wg zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami zawartymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” zgodnie z ustaleniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do niezwłocznego informowania go o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy oraz udzielania wyjaśnień dotyczących sposobu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli i postępu szkoleń w każdym momencie ich wykonywania.
6. Wykonawca zapewni warunki niezbędne do bezpiecznego przechowywania udostępnionych materiałów, w celu ich ochrony przed dostępem osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się, że dane osobowe udostępnione w związku z wykonywaniem umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji zamówienia. Ponadto przetwarzanie danych osobowych Wykonawca powierzy wyłącznie osobom przewidzianym do realizacji zamówienia oraz zobowiąże się do zabezpieczenia tych danych, aby w żaden sposób (poprzez kopiowanie, nagrywanie, zapisywanie) nie zostały wykorzystane przez osoby trzecie. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek usunąć ze swojego sprzętu komputerowego dane cyfrowe powierzone przez Zamawiającego do realizacji zamówienia, wraz z danymi przetworzonymi. Oświadczenie pisemne o wykonaniu tych czynności Wykonawca przedłoży wraz z fakturą końcową.
7. Wykonawca stwierdza, że przed przystąpieniem do postępowania uzyskał wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty uwzględniając je w wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym do:
  - 1) zapewnienia kadry trenerskiej posiadającą wiedzę, doświadczenie i umiejętności adekwatne do rodzaju i zakresu merytorycznego szkolenia, zdolną do pełnej realizacji wymogów związanych z prowadzeniem szkolenia,
  - 2) przeprowadzenia szkolenia dla pracowników Urzędu Miasta Biała Podlaska z podziałem na grupy, w różnych terminach,
  - 3) Szkolenia będą podzielone na dwie grupy:
    - a) szkolenie pracowników i kadry kierowniczej Urzędu Miasta Biała Podlaska
    - b) specjalistyczne szkolenie zespołu IT Urzędu Miasta Biała Podlaska
  - 4) przeprowadzenia szkolenia zgodnie z ustalonym i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem oraz szczegółowym zakresem merytorycznym szkolenia,
  - 5) zapewnienia materiałów szkoleniowych,
  - 6) wydania uczestnikom zaświadczeń/certyfikatu o ukończeniu szkolenia,
  - 7) prowadzenia dokumentacji szkolenia,
  - 8) Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni po podpisaniu niniejszej umowy dostarczyć Zamawiającemu:
    - a) proponowane terminy szkolenia,
    - b) szczegółowy zakres merytoryczny szkolenia,
    - c) dzienny harmonogram szkolenia
9. Po zrealizowanych szkoleniach, wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym, Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację szkolenia w wersji papierowej (jeden egzemplarz) oraz dokumentację fotograficzną z przeprowadzonych szkoleń w wersji elektronicznej.

10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, zobowiązując się do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty swojego ewentualnego zakwaterowania, dojazdu, wyżywienia, wydruku i skanu dokumentów (w tym materiałów szkoleniowych, zaświadczeń/certyfikatów).

### § 3

#### Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Rozpoczęcie wykonania umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Zamawiający wymaga realizacji całego przedmiotu umowy w terminie **do 18 kwietnia 2025r.**

### § 4

#### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonany i odebrany cały zakres przedmiotu umowy w sposób oraz na zasadach określonych niniejszą umową, strony zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy, ustalają wynagrodzenie w wysokości: **brutto** ..... **PLN** (słownie złotych: ..... ).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Podana w ust. 1 cena, jest stałą (ryczałtową) ceną brutto, która przez okres obowiązywania umowy nie będzie waloryzowana i nie może ulec zmianie.
4. W przypadku nieuwzględnienia w cenie brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Rozliczenie – zapłata, dokonana będzie jednorazowo, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, płatnej przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy (wskazany na fakturze) w terminie do 14 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
6. Podstawą do wystawienia przez wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru całego zakresu przedmiotu bez uwag i zastrzeżeń sporządzony na zasadach określonych w § 10 ust. 4 niniejszej umowy.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Rozliczenie finansowe w zakresie zawartej umowy dokonywane będzie przez Gminę Miejską Biała Podlaska ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, NIP: 537-23-35-662 po potwierdzeniu wykonania pracy, o której mowa w § 1.
9. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności, wynikających z umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 5

#### Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy zamówienia, objęty umową **siłami własnymi lub z udziałem podwykonawców.**
2. W przypadku realizacji Umowy z udziałem podwykonawców:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców;
  - 2) Podwykonawcy będą realizować następujące części zamówienia:
    - a) część zamówienia: ....., podwykonawca .....,

- b) część zamówienia: ....., podwykonawca .....,  
c) część zamówienia: ....., podwykonawca .....
- 3) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach nazw lub imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawcy/ów zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy;
- 4) Wykonawca, zlecając część lub całość prac związanych z realizacją zamówienia podwykonawcy/om, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z Kodeksu cywilnego w zakresie prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/om nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia Jego własne i Jego pracowników.
4. Zmiany podwykonawców są możliwe za zgodą Zamawiającego, stanowią zmianę umowy i wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
- (zapisy ust. 2-4 mają zastosowanie w przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców)*

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin określony w § 3 umowy ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad, stwierdzonych podczas odbioru, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki po upływie wyznaczonego w protokole odbioru terminu na usunięcie wad, o którym mowa w §10 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia oddzielnie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
5. Zamawiający może potrącać należności z tytułu kar umownych wynikłych w okresie realizacji umowy z bieżących fakturowanych należności Wykonawcy.
6. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi notę obciążeniową. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej, chyba że kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o potrąceniu.
7. W przypadku szkody przekraczającej wartość ustalonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust.1 umowy.

## **§ 7**

### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany.

3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian. Wniosek powinien zawierać co najmniej:
  - dokładny opis proponowanych przez Wykonawcę zmian;
  - szczegółowe uzasadnienie dla dokonania zmian;
  - czas potrzebny dla wykonania zmiany oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia wykonania umowy;
  - inne istotne informacje mogące mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
4. Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany niezwłocznie, a w przypadku braku możliwości udzielania niezwłocznej odpowiedzi, nie później niż w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pisma.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Poza innymi przypadkami określonymi w przepisach prawa i niniejszej umowie Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:
  - 1) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zrealizuje żądania Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie usług na okres dłuższy niż 5 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 2 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
  - 3) Zamawiający stwierdzi trzykrotne niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach - w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu.
4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania:
  - 1) sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji usług/prac (według stanu na dzień odstąpienia, za faktycznie wykonane i odebrane usługi/prace), który stanowić będzie podstawę rozliczeń;
  - 2) przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z przedmiotem umowy, dotyczące dotychczas wykonanych usług/prac.

## **§ 9**

### **Obowiązek informacyjny**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

---

Umowa nr ..... na przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd„

- 1) administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska z siedzibą: Urząd Miasta Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 341 61 00, adres e-mail: sekretariat@bialapodlaska.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, jest możliwy pod adresem email: iod@bialapodlaska.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy;
- 4) podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO oraz w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w tym instytucje i urzędy określone przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie zostaną zarchiwizowane na 10 lat zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt;
- 8) w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 25 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;
- 9) posiada Pani/Pan prawo:
  - dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
  - prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
  - prawo do usunięcia danych, na mocy art. 17 RODO,
  - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
  - prawo do przenoszenia danych, na mocy art. 20 RODO,
  - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO;
- 10) w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, natomiast jest warunkiem zawarcia umowy;
- 12) w oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

## **§ 10**

### **Odbiór**

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia, w ciągu 7 dni licząc od dnia zgłoszenia wykonania usługi.
2. W przypadku, gdy Zamawiający ma zastrzeżenia co do właściwego wykonania przedmiotu umowy w części lub w całości nie został zakończony lub wykryje wady, wyznacza dodatkowy termin w celu usunięcia takich braków lub wad i odmówi odbioru przedmiotu Umowy. Po ich usunięciu, Zamawiający ponownie przystąpi do odbioru przedmiotu Umowy.

4. Podpisany przez Strony protokół odbioru przedmiotu umowy, potwierdza należyte wykonanie Umowy i będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

## **§ 11**

### **Prawa Autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych utworu będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zgadza się na wyłączne wykonywanie przez Zamawiającego w odniesieniu do przedmiotu umowy praw zależnych i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
3. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia praw autorskich i praw pokrewnych Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
  - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie całości lub części dowolną techniką,
  - 2) wprowadzenie do obrotu, do pamięci komputera i na nośniki pamięci,
  - 3) najmu lub dzierżawy w całości lub części,
  - 4) udzielenia licencji na wykorzystanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do zezwalania na wykonywanie wszelkich zmian w przedmiocie umowy.
5. Zamawiający będzie miał w szczególności prawo do:
  - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
  - 2) tłumaczenia, przystosowywania, w tym modyfikacji, zmiany układu lub jakiegokolwiek innych zmian w utworze, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
  - 3) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 5) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 4 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - 6) wprowadzanie utworu do pamięci komputerów oraz systemów, którymi dysponuje Wykonawca;
  - 7) dokonywania skrótów, cięć, montażu, tłumaczeń, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji w tym modyfikowania całości lub części i wprowadzania zmian.
6. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie. Zamawiającemu przysługuje prawo rozporządzania i korzystania z dokumentacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
7. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający nabywa prawa autorskie majątkowe do całości dotychczasowego zakresu wykonania dokumentacji.
8. Z chwilą przyjęcia przez Wykonawcę od Podwykonawcy utworów powstałych w związku z realizacją Umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach Wynagrodzenia, Podwykonawca przenosi na rzecz Wykonawcy bezwarunkowo, na wyłączność i bez jakiegokolwiek opłat całość autorskich praw majątkowych do utworów wchodzących w skład dokumentacji lub jej części, obejmujących prawo do rozporządzania i korzystania z wyłączeniem innych osób, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na w/w polach eksploatacji.

Równocześnie przenosi na rzecz Wykonawcy własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono w/w utwory, które przekaze Wykonawcy stosownie do postanowień Umowy.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa została sporządzona w 4 (czterech) egzemplarzach, z czego 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

## **§ 13**

### **Załączniki do umowy**

Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:

- 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- 2) załącznik nr 2 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
- 3) załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**SKARBNIK**

**WYKONAWCA**