



### Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

#### UMOWA nr RIP.042.13.2025.KBR / PROJEKT

zawarta w dniu ..... 2025 r. w Werbkowicach pomiędzy:

Gminą Werbkowice mającą siedzibę przy .....

reprezentowaną przez

Wójta Gminy ..... przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy - .....

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....z siedzibą w

..... przy ul. ...., wpisanym do Krajowego

Rejestru Sądowego pod numerem ..... NIP ....., REGON

....., zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez .....

**lub**

Panią/Panem ..... prowadzącą/ym ..... działalność

gospodarczą pod nazwą ..... w .....

przy ul. .... REGON ..... NIP .....,

zwaną/zwanym dalej **Wykonawcą**

**zwanymi dalej łącznie Stronami**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w trybie zapytania ofertowego, przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami Wytycznych Kwalifikowalności (wersja z dnia 14.03.2025 r.) na realizację zadania pod nazwą: **Dostawa pomocy dydaktycznych w podziale na części w ramach projektu: Realizacja Programu Rozwojowego Szkoły Podstawowej w Werbkowicach**, w podziale na pięć części.

Dotyczy części .....

#### §1

##### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania: **Dostawa pomocy dydaktycznych w podziale na części w ramach projektu: Realizacja Programu Rozwojowego Szkoły Podstawowej w Werbkowicach**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Program Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
2. Umowa obejmuje realizację zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1 w zakresie **Części.....**.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określają: oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, zapytanie ofertowe oraz opis przedmiotu zamówienia.
4. Dostawa sprzętu w ilości i asortymencie zgodnie z formularzem ofertowym zostanie dokonana bezpośrednio do siedziby jednostki oświatowej, tj.: do **Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Werbkowicach, ul. Jana Pawła II 17, 22-550 Werbkowice**.

## §2

### Realizacja zadania

1. Wykonawca dostarczy sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia do szkoły na własny koszt i na własne ryzyko oraz zapewni rozładunek ze środków transportowych i wniesienie dostawy do pomieszczeń Zamawiającego w godzinach pracy placówki oświatowej po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu wraz z montażem, tam gdzie jest to wymagane. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu.
2. Odbiór przedmiotu umowy będzie dokumentowany pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym. Przedstawicielem zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia będzie Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Werbkowicach, do której zostanie dostarczony przedmiot zamówienia.
3. Przedmiot dostawy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz dopuszczony do stosowania w placówkach oświatowych. Wszystkie dostarczone materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymagania norm określonych obowiązującym prawem.
4. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia (oddzielnie dla dostarczanego asortymentu) gwarancji i rękojmi na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokument gwarancyjny w dniu odbioru przedmiotu dostawy.
5. Wraz z asortymentem należy dostarczyć dokumenty ich dotyczące, a w szczególności opisujące w języku polskim funkcje i sposób ich użytkowania, instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji, gwarancje, atesty.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do skorzystania z uprawnień rękojmi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Termin gwarancji i rękojmi biegnie od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych w dostarczonym przedmiocie zamówienia lub niezgodności przedmiotu umowy z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej (do 7 dni) jego wymiany na koszt własny.
9. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego przedmiotu umowy w okresie obowiązywania gwarancji.
10. Serwis świadczony będzie w miejscu użytkowania przedmiotu umowy określonym w § 1 ust. 3.
11. Wykonawca będzie pokrywał koszty transportu uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, w którym dokonana będzie naprawa, jak i koszty transportu do Zamawiającego po dokonaniu naprawy.
12. Koszty dojazdu serwisanta pokrywał będzie Wykonawca.
13. Gwarancja na części i podzespoły wymienione w ramach serwisu biegnie od daty ich wymiany. Potwierdzeniem wykonania naprawy (wymiany) będzie podpisany przez obie strony protokół.
14. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać dostawę przedmiotu zamówienia z należytą starannością.
15. Szczegółowe warunki zamówienia określone zostały w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w ofercie Wykonawcy.

## § 3

### Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w następujących terminach:
  - 1) Rozpoczęcie: w dniu zawarcia umowy,
  - 2) Zakończenie: do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy tj. do .....2025 r.
2. Termin zakończenia zadania ustala się na dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Terminy ustalone w ust. 1 mogą ulec przesunięciu tylko w przypadkach określonych w § 10.



## § 4

### zasady rozliczenia za wykonane dostawy

1. Za dostarczony przedmiot umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej kwocie wynoszącej zgodnie z ofertą: cenę netto ..... zł plus VAT .....%, tj. .... zł, razem brutto ..... zł.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy oraz warunkami jej realizacji i oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1, uwzględnia wszystkie okoliczności związane z jego realizacją i nie będzie domagał się jego podwyższenia.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, o numerze identyfikacyjnym NIP: ..... i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT odrębnie do każdej części zamówienia. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu objętego niniejszą umową.
5. Rozliczenie za wykonaną dostawę nastąpi fakturą końcową.
6. Faktura VAT wystawiona będzie na:  
**Nabywca: Gmina Werbkowice ul. Zamojska 1, 22-550 Werbkowice, NIP 919-178-31-98;**  
**Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Werbkowicach, ul. Jana Pawła II 17, 22-550 Werbkowice.**
7. Należność za zrealizowany przedmiot umowy płatna będzie przelewem konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania dokumentów rozliczeniowych i prawidłowo sporządzonej faktury VAT. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku stwierdzenia, że braki lub wady w przedmiocie dostawy nie zostały usunięte przez Wykonawcę w terminie określonym § 2 ust. 8 niniejszej umowy, Zamawiający może powstrzymać się z zapłatą całości lub części wynagrodzenia, do czasu wymiany przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia na przedmiot zamówienia wolny od wad.
9. Zamawiający dopuszcza płatność bezpośrednią na rzecz Podwykonawcy/ów na podstawie faktury Wykonawcy ze wskazaniem kwoty i konta Podwykonawcy/ów, na które należy dokonać przelewu należności (jeżeli dotyczy).
10. Strony zgodnie oświadczają, że zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy z tytułu prac obciąża Wykonawcę/Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
11. Płatności będą regulowane na rachunek Wykonawcy :  
Bank : .....  
Nr rachunku : .....
12. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
  - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
  - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
13. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.
14. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie



określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

## § 5

### Przedstawiciele stron

1. **Przedstawicielem Zamawiającego** w zakresie realizacji umowy jest dyrektor Szkoły Podstawowej w Werbkowicach ....., nr tel.: .....; e-mail: .....
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w zakresie realizacji umowy jest ..... tel. ....
3. W przypadku zmiany osób przedstawicieli Stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa odpowiednio w ust. 1 i 2 umowy, Strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

## §6

### Cesja wierzytelności

Strony postanawiają, że cesja jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bądź z nią związanych wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony pod rygorem nieważności.

## §7

### Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §4 ust. 1 z wyłączeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy, rozwiązanie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §4 ust. 1,
  - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu w pełnym zakresie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §4 ust. 1,
  - 3) w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określonego w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji - 2% wartości umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości towaru dostarczonego z wadą.
  - 5) za stwierdzenie faktu podzlecenia dostaw lub ich części podwykonawcom, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - 6) w przypadku niezłożenia w terminie jednego z dokumentów, o których mowa w §13 ust. 6 umowy wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień



- zwłoki. Niezłożenie dokumentów przez okres kolejnych 7 dni kalendarzowych od daty upływu terminu wyznaczonego przez zamawiającego na złożenie dokumentów, o którym mowa w ust. 6, zostanie uznane za niezatrudnienie zadeklarowanej osoby,
- 7) za stwierdzenie wystąpienia jednego z naruszeń, o których mowa w §13 ust. 9. umowy Wysokość kary umownej wynosi 200,00 zł za każdy dzień niezatrudnienia zadeklarowanej osoby w okresie realizacji umowy.
4. Jeżeli kara umowna ustalona w ust. 3 nie pokryje powstałej szkody, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 zostaną potrącone z wymagalnej faktury Wykonawcy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
7. Strony ustalają, że zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie należności z przedłożonej przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane dostawy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z faktury Wykonawcy.
9. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
10. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie oraz podlegają sumowaniu.
11. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
12. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.

## **§8**

Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do prawidłowo zgłaszanych przez Wykonawcę roszczeń i zastrzeżeń w terminie 21 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

## **§9**

### **Warunki odstąpienia od umowy**

#### **1. Odstąpienie od umowy:**

- 1) Zamawiający może bez dodatkowego wezwania odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia z powodu następujących przyczyn:
- a) opóźnienia w realizacji dostaw spowodowanych przez Wykonawcę, trwających dłużej niż 5 dni, które uniemożliwiałyby pomyślne zakończenie tych dostaw zgodnie z ustalonymi zasadami,
  - b) z powodu upadłości Wykonawcy bądź jego faktycznej niewypłacalności,
  - d) dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem postanowień zawartych §6 umowy,
  - e) Wykonawca lub Podwykonawca będzie wykonywał usługi niezgodnie z warunkami umowy pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez przedstawicieli Zamawiającego,
  - f) Wykonawca wprowadzi Podwykonawcę na czas wykonywania usługi z naruszeniem warunków określonych w umowie,
  - g) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było



przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;  
h) naruszenia przez Wykonawcę obowiązków w zakresie aspektów społecznych określonych m.in. w § 13 umowy.

- 2) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  - 3) Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 1 litera od a) do h) skutkuje naliczeniem odpowiednio kary umownej, o której mowa w §7 ust. 3.
  - 4) W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca sporządzi przy udziale przedstawiciela Zamawiającego protokół inwentaryzacji wykonanych dostaw wg stanu na dzień odstąpienia od umowy.
2. Rozwiązanie umowy:
- 1) Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem terminu wypowiedzenia 30 dni, jeżeli druga strona w sposób istotny naruszy postanowienia umowy,
  - 2) Zamawiający może z tych samych przyczyn, co przy odstąpieniu ust.1 pkt. 1 rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym,
  - 3) Do wypowiedzenia lub rozwiązania umowy mają odpowiednio zastosowanie przepisy uregulowane w ust. 1 pkt. 1-4.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. 1 podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane dostawy, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje dostaw określonych w protokole inwentaryzacji dokonanych dostaw.

## **§10**

### **Zmiany umowy**

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w tej umowie.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w zapytaniu ofertowym.
4. Wszelkie zmiany umowy możliwe są za obopólnym pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
  - 1) wprowadzenia zmian w wykonywanych dostawach, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji umowy, a zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego,
  - 2) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkiem z nich wynikającymi,
  - 3) wysokości wynagrodzenia brutto w części dotyczącej podatku VAT, jeżeli w okresie realizacji umowy ulegnie zmianie w drodze ustawowej stawka podatku VAT, będąca elementem wynagrodzenia Wykonawcy; zmiana zostanie wprowadzona na umotywowany wniosek Wykonawcy w formie aneksu do umowy; podstawą wyliczenia nowego wynagrodzenia będzie kwota netto,
  - 4) zmiany terminu realizacji umowy na skutek siły wyższej lub klęski żywiołowej (przez co Zamawiający rozumie w szczególności: ponadnormatywne opady śniegu, ekstremalne ujemne temperatury, ogłoszone stany klęski żywiołowej),
  - 5) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,





- 6) zmiany producenta lub modelu sprzętu (zastąpienie produktu lub rozszerzenie asortymentu o produkt równoważny lub wyższej jakości) w przypadku:
    - a) zaprzestania wytwarzania produktu objętego umową, w tym czasowego wstrzymania produkcji, pod warunkiem iż odpowiednik jest tej samej lub wyższej jakości, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
    - b) wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową,
    - c) wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu, obok dotychczas oferowanego za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową.
    - d) Zmiany numeru katalogowego produktu, nazwy produktu, przy zachowaniu jego parametrów.
  - 7) dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, skrócenie terminu zakończenia przedmiotu umowy.
  - 8) Zmiany umowy w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii i stanu epidemicznego.
6. Nie stanowi zmiany umowy:
- 1) zmiana adresów wskazanych w §16 ust. 2 umowy,
  - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danych czasie aktów prawa,
7. Zmiany wskazane w ust. 6 pkt. 1-2 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
8. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
9. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub przez pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.
- Siła wyższa w szczególności obejmuje:
- a) Klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan, wybuch wulkanu;
  - b) Działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne zamieszki, strajki generalne, działania zbrojne, zakazy importu i eksportu, blokady granic i portów.

### §11 Roszczenia stron

Roszczenia zgłaszane przez Wykonawcę do Zamawiającego, związane z realizacją niniejszej umowy muszą być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

### §12 Podwykonawcy

Wykonawca oświadcza, że nie powierzy podwykonawcom realizacji części zamówienia lub całości zamówienia.

### §13 Aspekty społeczne \*

1. Zgodnie z treścią oferty wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno – prawnej, w wymiarze minimum ½ etatu w terminie 3 dni od daty podpisania umowy z Zamawiającym do realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby z grup:
  - **osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności** (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych);  
**lub**



- **osoba bezrobotna** w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; **lub**
  - **osoba o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym** w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym; **lub**
  - **opiekun osoby niepełnosprawnej** tj. osoba, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 16b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. członków rodziny, w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, opiekujących się dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji lub osobą niepełnosprawną ze znacznym stopniem niepełnosprawności.
2. **Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 musi trwać** nieprzerwanie przez cały okres trwania zamówienia.
  3. **Za zatrudnione** zgodnie z ust. 1 uznaje się także osoby zatrudnione przez podpisaniem niniejszej umowy, pod warunkiem, że zatrudnienie nastąpiło w terminie nie wcześniejszym niż 30 dni przed datą podpisania umowy.
  4. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 będzie trwało przez cały okres realizacji zamówienia.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 w terminie 3 dni od daty podpisania umowy poprzez przedłożenie zamawiającemu kopii umowy/umów o pracę/umowy zlecenia, zawartych z tymi osobami, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (imię i nazwisko osoby/osób wskazanej/ych do zatrudnienia, wymiar etatu, data zawarcia umowy oraz rodzaj umowy nie podlegają anonimizacji).
  6. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia zamawiającemu – w terminie wskazanym w ust. 5 – dokumentów poświadczających posiadanie przez osoby, statusu **osoby z niepełnosprawnościami posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności/ osoby bezrobotnej / osoby o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym / opiekuna osoby niepełnosprawnej**. Przykładowe dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie z właściwego Urzędu Pracy, wydruk z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, orzeczenie o niepełnosprawności osoby nad którą sprawowana jest opieka itp.).
  7. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobą/ami, o których mowa w ust. 1 wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w terminie 3 dni kalendarzowych od daty ustania stosunku pracy, nowej osoby/ób posiadających status **osoby z niepełnosprawnościami posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności / osoby bezrobotnej / osoby o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym / opiekuna osoby niepełnosprawnej** oraz do przedłożenia zamawiającemu dokumentów, wskazanych w ust. 6, potwierdzających zatrudnienie tej osoby/ób i jej/ich status. O każdym przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobami o których mowa w ust. 1 wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić zamawiającego.
  8. W przypadku niezłożenia w terminie jednego z dokumentów, o których mowa w ust. 6 wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia. Niezłożenie dokumentów przez okres kolejnych 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu wyznaczonego przez zamawiającego na złożenie dokumentów, o którym mowa w ust. 6, zostanie uznane za niezatrudnienie zadeklarowanej osoby.





9. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku: – niezatrudnienia do realizacji zamówienia zadeklarowanej osoby, stwierdzenia przez zamawiającego, na podstawie dowolnych środków dowodowych, iż w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z zatrudnioną przez wykonawcę osobą, o której mowa w ust. 6, a wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji na podstawie ust. 7.
10. Wysokość kary umownej wynosi 100,00 zł za każdy dzień w okresie realizacji umowy, w którym stwierdzono wystąpienie jednego z naruszeń, o których mowa w ust. 9.
11. Zamawiający po zakończeniu okresu realizacji zamówienia uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę zatrudniania wyżej wymienionej osoby. Wykonawca będzie zobowiązany do składania oświadczeń potwierdzających spełnianie aspektów społecznych.
12. W przypadku gdy Wykonawca, mimo złożonego w Formularzu ofertowym zobowiązania, nie skieruje do realizacji zamówienia osoby/osób spełniających definicję kryterium, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 15 dni od daty zawarcia umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, którzy wykonywać będą przedmiot zamówienia w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, kryterium w punkcie dotyczącym przynależności do grupy osób bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, uznane zostanie za spełnione, pod warunkiem, że rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej nastąpiło nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą podpisania umowy, a przed rozpoczęciem prowadzenia działalności gospodarczej osoba widniała w rejestrze urzędu pracy jako osoba bezrobotna. Przynależność do pozostałych grup wymienionych w ust. 1 nie jest zależna od okresu prowadzenia działalności gospodarczej, i kryterium zostanie uznane za spełnione w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę przynależności do min. jednej z grup określonych w kryterium.

## § 14

### Ochrona danych osobowych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO, zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych **zleceniobiorcy/wykonawcy, jego przedstawicieli i osób wskazanych do kontaktu**, pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Gmina Werbkowice z siedzibą w Werbkowicach, ul. Zamojska 1, 22-550 Werbkowice, tel. 84 657 20 91, e-mail: [ug@werbkowice.pl](mailto:ug@werbkowice.pl)
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pisząc na adres administratora, podany powyżej lub na adres: **[rodo@werbkowice.pl](mailto:rodo@werbkowice.pl)**.
3. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane **w celu realizacji umowy**.
4. Podstawa prawna przetwarzania danych:
  - a) zleceniobiorcy/wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia



- obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz przepisów regulujących prowadzenie postępowań przez uprawnione podmioty;
- b) osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest prawnie uzasadniony interes administratora danych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f) RODO. Prawnym uzasadnionym interesem administratora jest umożliwienie prowadzenia komunikacji związanej z zawarciem i realizacją przedmiotu umowy, przyjmowanie i przekazywanie oświadczeń woli stron umowy, kierowanie ewentualnych reklamacji i roszczeń, a po zakończeniu umowy niezbędność do ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być kancelarie prawne obsługujące administratora, podmioty świadczące usługi windykacyjne lub dostawcy usług IT – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a następnie przechowywane zgodnie z wymogami określonymi w przepisach ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym do czasu upływu terminów przedawnienia potencjalnych roszczeń.
7. Ma Pani/Pan prawo: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (o ile nie zakłóca to realizacji umowy lub obowiązków administratora wynikających z przepisów prawa), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych do innego administratora, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec ich przetwarzania na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów w zakresie ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeśli uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych zleceniobiorcy/wykonawcy jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania tych danych osobowych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy. Podanie danych osób wskazanych do kontaktu w celu obsługi umowy jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
10. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu oraz adresu e-mail.
11. Dane osobowe niezbędne do zawarcia i realizacji umowy zostały pozyskane przez Administratora od zleceniobiorcy/wykonawcy.
12. Dane osobowe wykonawcy, osób wskazanych do kontaktu nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą poddawane profilowaniu.

## § 15

### Postanowienia końcowe:

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.



2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z niniejszą umową powinna być kierowana na następujące adresy: dla Zamawiającego:

Adres	
Telefon	
e-mail	

dla Wykonawcy:

Adres	
Telefon	
e-mail	

3. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia będą rozstrzygane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy.
4. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Wytycznych Kwalifikowalności oraz przepisy Kodeksu cywilnego, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
6. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
7. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
9. Dopuszcza się elektroniczne podpisanie umowy przez obie strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
10. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
- 1) Oferta Wykonawcy,
  - 2) Zapytanie ofertowe
11. Załącznikami do niniejszej umowy są:
- 1) Formularz ofertowy wraz z kalkulacją asortymentowo-cenową, złożony przez Wykonawcę w postępowaniu.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

