



**Załącznik nr 6.1**  
do zapytania ofertowego

Umowa (Wzór)

zawarta w Rudniku, w dniu .....**2025 r.** pomiędzy:  
.....z siedzibą w .....  
NIP: ....., REGON: .....  
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”  
reprezentowaną przez:  
..... – (funkcja) .....  
przy kontrasygnacie  
..... – skarbnika Gminy

a

.....  
NIP: ....., REGON: .....  
zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,  
łącznie w Umowie zwanymi „**Stronami**”.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia zawartego w zapytaniu ofertowym w ramach zadania: „**Cyberbezpieczna Gmina Rudnik**” dla części 1 zamówienia **dotyczącej dostawy 1 zestawu zarządzalnych przełączników sieciowych z osprzętem.**
2. W ramach oferty Wykonawca dostarczy sprzęt zawarty w specyfikacji do przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1.1 do zapytania ofertowego**).
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze specyfikacją przedmiotu zamówienia i wykona umowę w sposób rzetelny i terminowy, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru wykonywanej działalności.

**§ 2**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie ..... dni od podpisania umowy, tj do dnia..... .



### § 3

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

### § 4

#### ODBIÓR WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru, podpisanego przez obie strony umowy, w dniu dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. O terminie rozpoczęcia procedury odbiorczej Wykonawca powiadomi Zamawiającego, przynajmniej jeden dzień roboczy przed jej wykonaniem.
3. W ciągu trzech dni od przyjęcia protokołu odbiorczego, Zamawiający ma prawo wnieść zastrzeżenia do wykonanego przedmiotu zamówienia i zażądać od Wykonawcy usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych. Termin liczy się od dnia przekazania formą elektroniczną zastrzeżeń na następujący adres mailowy Wykonawcy.....
4. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia drogą mailową Zamawiającego zgłaszając gotowość do ponownego odbioru przedmiotu umowy.

### § 5

#### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł plus VAT .....% w wysokości..... - razem brutto .....zł.  
(słownie: .....złotych brutto).
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie:
  - a) brak wniesienia zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni od przyjęcia protokołu odbiorczego, lub
  - b) protokół odbioru podpisany po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie – zgodnie z § 4 ust. 3 umowy.
3. Termin płatności faktury strony ustalają na 14 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury wskazując jako nabywcę:



Gminę Rudnik

Rudnik 64,

22-330 Rudnik

NIP: 564-175-17-19,

REGON 950371710,

natomiast jako odbiorcę wskazując: Urząd Gminy Rudnik, Rudnik 64, 22-330 Rudnik.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy. Wykonawca nie może żądać pokrycia żadnych kosztów dodatkowych. Wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu.

## § 6

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
  - 2) za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu wskazanego w § 2 umowy, w wysokości 0,7 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za nieterminowe podjęcie czynności związanych z gwarancją lub też wymiany sprzętu na nowy - w stosunku do terminu wskazanego w § 7 ust. 11 i 12 umowy, w wysokości 0,7 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20 %.
6. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.



## § 7

### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości w zakresie obejmującym cały przedmiot umowy na następujące okresy wyrażone w miesiącach:

*Część 1 zamówienia- Zarządzalne przełączniki sieciowe z osprzętem - .....*

**Uwaga: Brzmienie ust. 1 zgodne z Ofertą Wykonawcy.**

2. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zgodnie z Kodeksem cywilnym, przy czym strony rozszerzają okres rękojmi, tak jak dla okresu gwarancji jakości zgodnie z ust. 1

3. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego bez uwag.

4. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.

6. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę obejmuje:

1) zapewnienia bezpłatnego autoryzowanego serwisu gwarancyjnego na cały przedmiot umowy, w tym serwisu technicznego;

2) usuwanie wykrytych podczas eksploatacji przedmiotu umowy wad powstałych w okresie gwarancji, poprzez naprawę lub wymianę elementu wadliwego objętego przedmiotem umowy na wolną od wad;

3) w przypadku awarii dysku twardego w trakcie gwarancji - dostarczenie nowego dysku bez konieczności zwrotu uszkodzonego.

7. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w sprzęcie stanowiących przedmiot umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki (awarie) w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakimkolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne. Wykonawca na skutek zgłoszenia awarii lub wady przez Zamawiającego albo ujawnienia wady podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.



8. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi.
9. Wykonawca zapewni zgłoszenie wady telefonicznie/e-mailem na numer telefonu ..... / e-mail ..... lub dedykowany portal, w dni robocze od godziny 8:00 do 16:00.
10. Wykonawca bezzwłocznie potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady, o którym mowa w ust. 9, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, tj. [urząd@rudnik.gmina.pl](mailto:urząd@rudnik.gmina.pl)
11. Wykonawca jest zobowiązany się do podjęcia czynności związanych z gwarancją nie później niż w ciągu 48 godzin, licząc od dnia zgłoszenia, o którym mowa ust. 9.
12. W przypadku stwierdzenia konieczności wymiany elementu przedmiotu umowy objętego gwarancją Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wady.
12. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego. Naprawa sprzętu poza siedzibą Zamawiającego może nastąpić tylko i wyłącznie za jego zgodą, w przypadkach bezwzględnie tego wymagających. W przypadku zaistnienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego koszt przewozu sprzętu do serwisu i z powrotem do Zamawiającego w całości pokrywa Wykonawca.
13. W przypadku bezwzględnej konieczności naprawy sprzętu wyposażonego w dysk twardy poza siedzibą Zamawiającego lub w przypadku wady dysku - dysk pozostaje w siedzibie Zamawiającego.
14. W przypadku braku możliwości usunięcia wady w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia fabrycznie nowego sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt podlegający naprawie.
15. W przypadku wady w przedmiocie umowy, która nie została usunięta w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 9, lub wystąpienia konieczności dokonania trzech napraw gwarancyjnych danego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznej wymiany sprzętu na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych od sprzętu w którym ujawniono wadę, nie później niż w terminie 7 dni, licząc od dnia wystąpienia co najmniej jednej z ww. okoliczności.
16. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1 i 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.

## § 8

### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:



1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rudnik (adres: Rudnik 64, 22-330 Rudnik, tel.: /84/ 684-11-23).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych - adres e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) oraz pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz c RODO w celach związanych z realizacją dostawy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym organy władzy publicznej oraz podmioty posiadające uprawnienia do kontroli i/lub nadzoru działalności Gminy Rudnik, w tym projektów współfinansowanych z funduszy UE,
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Rudnik przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Rudnik.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas nie dłuższy niż jest to konieczne do celów, dla których dane były gromadzone z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach, w tym przepisach archiwalnych.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w:
  - a) przepisach ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Kodeks postępowania cywilnego, związanych z zawarciem i realizacją umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustaw.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,



na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **§ 9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, zastosowanie mają postanowienia przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**