Zembrzyce, dnia 26.11.2025r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający:**

**Zamawiający: Gmina Zembrzyce, 34-210 Zembrzyce, Zembrzyce 540**

**tel. (33) 874 60 02; fax (033) 877-07-00**

**/**

**w imieniu której postępowanie ofertowe przeprowadzi:**

**Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach,**

**34-210 Zembrzyce, Zembrzyce 540**

**tel. (033) 874 67 32; fax (033) 877-07-00**

**e-mail: biuro@coszembrzyce.pl**

**ZAPRASZA do złożenia oferty**

1. **Przedmiot zamówienia:**

1.1. Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego – w podziale na 5 części – w ramach projektu „Edukacja włączająca w Szkołach Podstawowych Gminy Zembrzyce”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027.

1.2. Zamówienie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 wersja z dnia 14.03.2025 r.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

2.1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego w podziale na 5 części:

**Część 1 – Sprzęt komputerowy** (opis przedmiotu zamówienia OPZ wraz z kalkulacją rzeczowo-ilościową zgodnie z Załącznikiem nr 2A)

**Część 2 – Sprzęt do nagłośnienia** (opis przedmiotu zamówienia OPZ wraz z kalkulacją rzeczowo-ilościową zgodnie z Załącznikiem nr 2B)

**Część 3 – Plotery i długopisy 3D** (opis przedmiotu zamówienia OPZ wraz z kalkulacją rzeczowo-ilościową zgodnie z Załącznikiem nr 2C)

**Część 4 – Urządzenia wielofunkcyjne** (opis przedmiotu zamówienia OPZ wraz z kalkulacją rzeczowo-ilościową zgodnie z Załącznikiem nr 2D)

**Część 5 – Wirtualna gazetka, koszulka interaktywna** (opis przedmiotu zamówienia OPZ wraz z kalkulacją rzeczowo-ilościową zgodnie z Załącznikiem nr 2E)

2.2. Szczegółowy zakres dla każdej części zawiera załącznik nr 2A dla części 1– Sprzęt komputerowy, 2B dla Części 2 – Sprzęt do nagłośnienia, 2C dla Części 3 – Plotery i długopisy 3D, 2D dla Części 4 – Urządzenia wielofunkcyjne i 2E dla Część 5 – Wirtualna gazetka, koszulka interaktywna do zapytania (Opis Przedmiotu Zamówienia – OPZ). Dostarczany sprzęt musi odpowiadać wymaganiom opisanym w OPZ, z zachowaniem zasady dopuszczenia rozwiązań równoważnych (opisanych w pkt. 2.11 zapytania).

2.3. Dostarczane sprzęty muszą być fabrycznie nowe, sprawne, nieużywane, nieeksponowane na wystawach oraz imprezach targowych, nieuszkodzone i nieobciążone prawami osób trzecich, bezpieczne i kompletne, tj. posiadające wszelkie akcesoria niezbędne do ich użytkowania. Zaoferowane sprzęty muszą być gotowe do użytkowania bez dodatkowych zakupów.

2.4. Wykonawca zapewni takie opakowanie dostawy, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do jej uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.

2.5. Wykonawca wyda Zamawiającemu instrukcje obsługi sprzętów lub – jeśli są one udostępniane przez producenta w formie elektronicznej – przekaże adresy WWW, pod którymi można je pobrać.

**2.6.** Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi na cały przedmiot zamówienia wyszczególniony w załącznikach nr 2A–2E do zapytania, na okres **co najmniej 24 miesięcy** dla każdego urządzenia. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie wskaże dłuższy okres gwarancji dla danego sprzętu, **okres ten będzie wiążący dla Wykonawcy i zostanie wpisany do umowy.**

2.7. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy na adres wskazany przez Zamawiającego, na własny koszt i w uzgodnionym terminie. Dostawa odbędzie się w dni robocze w godzinach uzgodnionych indywidualnie z Zamawiającym.

2.8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez niego i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

2.9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i, w przypadku poniesienia z tego powodu strat, zobowiązuje się do ich pokrycia.

**2.10. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

**Z podziałem CPV wg części zamówienia:**

**Część 1 – Sprzęt komputerowy**

30213100-6 – Komputery przenośne

30213200-7 – Komputer tablet

30237200-1 – Akcesoria komputerowe

39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

**Część 2 – Sprzęt do nagłośnienia**

32340000-8 – Mikrofony i głośniki

39162110‑9 – Sprzęt dydaktyczny

39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

**Część 3 – Plotery i długopisy 3D**

30216110-0 – Skanery komputerowe

30232100‑5 – Drukarki i plotery

39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

**Część 4 – Urządzenia wielofunkcyjne**

30232100‑5 – Drukarki i plotery

**Część 5 – Wirtualna gazetka, koszulka interaktywna**

72416000-9 – Dostawy usług aplikacyjnych

39162110‑9 – Sprzęt dydaktyczny

2.11. Rozwiązania równoważne.

1. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych należy przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy **„lub równoważne”**. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza zaoferowanie dostaw, usług lub robót budowlanych spełniających wymagania w sposób równoważny, tj. zapewniających porównywalny poziom:
   * jakości,
   * funkcjonalności i użytkowości,
   * parametrów technicznych i eksploatacyjnych,
   * bezpieczeństwa oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku wskazania w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia nazwy własnej, znaku towarowego, patentu, źródła pochodzenia lub odniesienia do konkretnego producenta, procesu technologicznego lub systemu technicznego, należy to rozumieć wyłącznie jako doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego. Wskazania te nie mają na celu ograniczenia uczciwej konkurencji i dopuszczają zastosowanie produktów równoważnych.
3. Użycie w dokumentacji wymogu posiadania określonej etykiety, certyfikatu lub sprawozdania z badań oznacza, że Zamawiający akceptuje również:
   * etykiety, certyfikaty i sprawozdania wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność,
   * inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, jeżeli Wykonawca z przyczyn od siebie niezależnych nie może uzyskać wskazanej etykiety lub certyfikatu w wyznaczonym terminie.
4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać ich równoważność w składanej ofercie. W szczególności powinien przedstawić:
   * karty katalogowe,
   * opisy techniczne,
   * certyfikaty, atesty lub sprawozdania z badań,
   * inne dokumenty potwierdzające parametry techniczne i funkcjonalne.
5. Udowodnienie równoważności musi być dokonane w sposób umożliwiający Zamawiającemu jednoznaczną ocenę zgodności oferowanych rozwiązań z wymaganiami zapytania ofertowego. Ocena równoważności będzie przeprowadzona przez Zamawiającego na etapie badania ofert, przy czym brak wystarczających dowodów na spełnianie wymagań może skutkować odrzuceniem oferty.
6. **Warunki udziału w postępowaniu:**
7. Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak podstaw wykluczania wykonawcy na podstawie Ustawy z dnia 13.04.2022r.  o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025r.. poz. 514). Zgodnie z art 7 ust. 1 ust. Ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025r.. poz. 514) tj. wyklucza się:
8. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
9. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy ;
10. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
11. Zgodnie z treścią artykułu 5l Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie obowiązuje zakaz bezpośredniego lub pośredniego wsparcia na rzecz jakichkolwiek osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, które w ponad 50% są własnością publiczną lub są pod kontrolą publiczną. W tym zakresie Zamawiający dokona weryfikacji podmiotów współpracujących bezpośrednio lub pośrednio przy realizacji projektu i wykluczy z postępowania wykonawcę, z którego oferty wynikać będzie, że w/w zakaz jest naruszony.

**4. Dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków:**

4.1. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do złożenia **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie:  
 a) **Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.** o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514),  
 b) **art. 5l Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014** z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

**5. Informacje na temat zakazu konfliktu interesów**

* 1. W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć wyłącznie Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, ani wobec których nie zachodzi konflikt interesów rozumiany jako sytuacja mogąca budzić wątpliwości co do bezstronności lub niezależności osób wykonujących czynności po stronie Zamawiającego. Za powiązania osobowe lub kapitałowe uważa się w szczególności:

a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,

b) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związanie z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Za spełnienie warunku braku powiązań osobowych i kapitałowych oraz braku konfliktu interesów Zamawiający uzna podpisanie przez Wykonawcę oświadczenia o braku powiązań i konfliktu interesów w formularzu oferty.

* 1. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeśli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, jeśli zaistnieją przesłanki określone w pkt 5.1 i/lub 5.2.
  3. Na potwierdzenie brak podstaw do wykluczenia określonych przesłanek w punkcie 5.1 i/lub 5.2 Wykonawca składa oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w składanej ofercie.

**6. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:**

**6.1. Kryteria oceny ofert**

1) Cena przedmiotu zamówienia (C),

2) „Aspekty społeczne” – (S),

**6.2. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert.**

1. Kryterium – „Cena przedmiotu zamówienia” – C - znaczenie 90%,

2. Kryterium -„Aspekty społeczne” – S - znaczenie 10%

Zamawiający dokona wyboru oferty odrębnie dla każdej części zamówienia, w oparciu o niżej wymienione kryteria oceny ofert. Opisane poniżej kryteria są takie same dla każdej z części przedmiotowego zamówienia.

**6.3. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.**

6.3.1.Cena przedmiotu zamówienia-C – obejmuje cenę wykonania dostawy oraz usług towarzyszących. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 90 pkt., oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

C = [C min / C bad] x 100 x 90 %

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C min - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C bad - cena oferty badanej

Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

6.3.2. Aspekty społeczne” – S

6.3.2.1. Opis sposobu oceny kryterium „Aspekty społeczne”:

Wykonawca otrzyma 10 pkt, jeżeli wykaże, że przez cały okres trwania umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno – prawnej, w wymiarze minimum ½ etatu do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy minimum 1 osobę należącą do co najmniej jednej z poniższych grup:

- osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)

- osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- osoba, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,

6.3.2.2. Pozostałe warunki spełniania kryterium:

1) Zamawiający dokona weryfikacji spełniania powyższego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy, będącego integralną częścią Formularza oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji powyższego kryterium przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

2) Wyżej wskazana osoba musi być zatrudniona do czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia nieprzerwanie przez cały okres trwania okresu realizacji zamówienia (na podstawie umowy o pracę) w wymiarze minimum ½ etatu.

3) Wykonawca, który w tym kryterium zaoferuje zatrudnienie osoby spełniającej zasady punktacji w zakresie aspektów społecznych w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zatrudnienia w terminie 3 dni od daty podpisania umowy z Zamawiającym co najmniej 1 osoby z wyżej wymienionych grup (jeśli takiej osoby nie zatrudnia w dniu składania oferty). Za osobę zatrudnioną uznaje się osobę zatrudnioną przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, pod warunkiem, że zatrudnienie nastąpiło w terminie nie wcześniejszym niż 30 dni przed datą podpisania umowy z Zamawiającym. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w ciągu 10 dni od podpisania umowy odpowiedniego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie takiej osoby (poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy, dokument potwierdzający przynależność osoby zatrudnianej do min. jednej ze wskazanych grup. Dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych. W przypadku umowy imię i nazwisko osoby zatrudnianej, wymiar etatu/wymiar godzin, data zwarcia umowy oraz rodzaj umowy nie podlegają anonimizacji. W przypadku dokumentu potwierdzającego przynależność do min. jednej z powyższych grup anonimizacji nie podlega imię i nazwisko oraz informacja potwierdzająca spełnienie wymagań kryterium np. orzeczenie o niepełnosprawności, skierowanie z PUP).

4) Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia oraz w okresie realizacji projektu, którego zamówienie stanowi część, uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę obowiązku zatrudniania wyżej wymienionej osoby. Wykonawca będzie zobowiązany do składania oświadczeń potwierdzających spełnianie aspektów społecznych. W przypadku zmian w zatrudnieniu, dokumentacja dotycząca zatrudnienia nowej osoby oraz potwierdzająca statusu nowozatrudnionej osoby musi zostać złożona w ciągu 5 dni od dnia podpisania przez Wykonawcę umowy o pracę.

5) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osoby.

6) W przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby w ramach tego kryterium, lub w razie uniemożliwienia Zamawiającemu dokonania określonej w pkt 4) kontroli, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1 000 zł za każdy dzień opóźnienia / naruszenia obowiązku zatrudnienia

7) W przypadku, gdy Wykonawca, mimo złożonego w Formularzu ofertowym zobowiązania, nie skieruje do realizacji zamówienia osoby/osób spełniających definicję kryterium, lub uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie określonej w pkt 4) kontroli Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy.

8) Punkty od 1 do 7 nie mają zastosowania do osób fizycznych zamierzających samodzielnie wykonać przedmiot zamówienia. W takim przypadku kryterium uzna się za spełnione, gdy Wykonawca oświadczy przynależność do min. jednej z kategorii określonych dla kryterium tego kryterium.

10) W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, którzy wykonywać będą przedmiot zamówienia w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, kryterium w punkcie dotyczącym przynależności do grupy osób bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, uznane zostanie za spełnione, pod warunkiem, że rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej nastąpiło nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą podpisania umowy, a przed rozpoczęciem prowadzenia działalności gospodarczej osoba widniała w rejestrze urzędu pracy jako osoba bezrobotna. Przynależność do pozostałych grup wymienionych w kryterium b) nie jest zależna od okresu prowadzenia działalności gospodarczej, i kryterium zostanie uznane ze spełnione w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę przynależności do min. jednej z grup określonych w kryterium.

11) Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu przy podpisywaniu umowy, dokumentów potwierdzających spełnianie kryterium (w przypadku dokumentu potwierdzającego przynależność do min. jednej z powyższych grup anonimizacji nie podlega imię i nazwisko oraz informacja potwierdzająca spełnienie wymagań kryterium. Przykładowe dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie z właściwego Urzędu Pracy, wydruk z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, orzeczenie o niepełnosprawności osoby nad którą sprawowana jest opieka itp.).

6.4. Łączna liczba punktów – ocena końcowa zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach, zgodnie ze wzorem: P = C + S gdzie:

P – łączna punktacja;

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena;

S – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Aspekty społeczne”;

**6.5. Za najkorzystniejszą w ramach każdej z części zamówienia zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów, w ramach ustalonych kryteriów oceny ofert, odrębnie dla każdej części zamówienia.**

**7. Opis sposobu obliczenia ceny.**

7.1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie kwoty w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru. Kwota wpisana w formularzu oferty powinna wynikać z podliczenia kalkulacji cenowo- sprzętowej (zestawienia rzeczowo- ilościowego). Do formularza oferty wykonawca składa kompletnie wypełnioną kalkulację rzeczowo- ilościową na którą składa ofertę wypełnioną na podstawie zał. nr 2.

7.2. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.

7.3. Cena musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z zapytania, a w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do zapytania oraz projektu umowy stanowiącego załącznik zapytania oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniając świadczenia gwarancyjne.

7.4. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.

7.5. **Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do Wykonawcy. Zamawiający załącza informacje pomocne do ustalenia prawidłowej stawki podatku VAT** stanowiącą Załącznik Nr 5 – informacja dotycząca podatku VAT

7.6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

1. **Termin wykonania zamówienia:** **30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
2. **Termin i sposób składania ofert:**

9.1. Oferty należy składać do dnia 09.12.2025r. do godz. 12:00

9.2 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie przez Bazę Konkurencyjności 2021 (BK2021) zakładka „Oferty”. BK2021 znajduje się pod adresem internetowym: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> .

9.3 Zamawiający informuje o dokonaniu podziału zamówienia na części. Liczba części wynosi 5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia, z zastrzeżeniem, iż wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty w obrębie jednej części przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert w obrębie tej części

9.4 Oferty składane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności powinny mieć formę pliku PDF podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy – odręcznie i następnie zeskanowanego lub podpisanego podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, profilem zaufanym lub osobistym).

**Dopuszcza się, aby podpis został złożony wyłącznie na formularzu oferty, pod warunkiem że pozostałe dokumenty (załączniki, kalkulacja, OPZ) stanowią integralną część tej samej oferty lub są jednoznacznie powiązane z podpisanym formularzem oferty. W przypadku składania oferty w kilku plikach, przynajmniej jeden plik obejmujący formularz oferty musi być podpisany przez osobę upoważnioną.**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu należy postąpić zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc>. Za datę złożenia oferty uważa się datę widoczną w systemie Baza Konkurencyjności

9.5 Niepodpisane oferty w wymaganej formie lub nieprawidłowe złożenie podpisu pod ofertą powoduje w konsekwencji odrzuceniem oferty.

9.6 W ramach postępowania, oceniane będą wyłącznie oferty złożone w terminie określonym powyżej, kompletne i wypełnione na drukach stanowiących załączniki do zapytania.

9.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty.

9.8 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się   
z postępowania.

10. **Istotne postanowienia umowy znajdują się w załączniku nr 3 do niniejszego zamówienia** - wzór umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy   
w przypadkach określonych w § 8 wzoru umowy (Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).

11. Informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje. **Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych z podziałem na 5 części opisane w niniejszym zapytanie. Wykonawca nie może podzielić ofert na inne (o innym zakresie) niż opisane przez zamawiającego części**

**12. Oferty wariantowe**  
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**13. Sposób komunikacji:**

12.1. W przypadku wystąpienia pytań do zapytania ofertowego można je kierować poprzez bazę konkurencyjności.

12.2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

12.3. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana jest w bazie konkurencyjności.

**14. Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach, Zembrzyce 540, 34-210 Zembrzyce te. 33 8746732;

- inspektorem ochrony danych osobowych w **Centrum obsługi Szkół w Zembrzycach** można skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24 lub za pośrednictwem administratora.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie Wytycznych kwalifikowalności- zapytanie ofertowe wg procedury umieszczenia w Bazie Konkurencyjności;

- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o 13 i 14 ustawy z dnia 06 września 2001r o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429)

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie Wytycznych kwalifikowalności- zapytanie ofertowe, bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty;

- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- Wykonawca posiada:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
* przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Wykonawcy:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**15. Warunki zapłaty:** Rozliczenie finansowe z Wykonawcą nastąpi na podstawie protokołu odbioru, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.  
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

17.1. Poprawy omyłek rachunkowych, pisarskich oraz innych niepowodujących niezgodności oferty z OPZ i zapytaniem.

17.2. Żądania wyjaśnień w stosunku do wykonawców co do treści złożonych ofert.

**18. Przesłanki odrzucenia oferty:**

18.1. Brak zaoferowania choćby jednej pozycji w kalkulacji rzeczowo-ilościowej dla danej części.

18.2. Brak załączenia kalkulacji rzeczowo-ilościowej do oferty.

18.3. Złożenie większej ilości ofert przez jednego wykonawcę.

18.4. Zaoferowanie asortymentu niezgodnego z OPZ

**19. Do formularza oferty przygotowanego zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego należy załączyć:**

1. Wypełnioną kalkulację rzeczowo-ilościową (OPZ) dla wybranej części lub części zamówienia, na które składana jest oferta:  
   – Załącznik nr 2A – w przypadku składania oferty na część 1 – Sprzęt komputerowy,  
   – Załącznik nr 2B – w przypadku składania oferty na część 2 – Sprzęt do nagłośnienia,  
   – Załącznik nr 2C – w przypadku składania oferty na część 3 – Plotery i długopisy 3D,

– Załącznik nr 2D – w przypadku składania oferty na część 4 – Urządzenia wielofunkcyjne,

– Załącznik nr 2E – w przypadku składania oferty na część 5 – Wirtualna gazetka, koszulka interaktywna,

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, należy załączyć odpowiednie formularze OPZ dla każdej z tych części.

**W załączeniu:**

1. Załącznik Nr 1 - formularz oferty,

2. Załącznik Nr 2A OPZ - kalkulacja rzeczowo- ilościowa dla części 1 - Sprzęt komputerowy + CPU Benchmarks

3. Załącznik Nr 2B OPZ - kalkulacja rzeczowo- ilościowa dla części 2 - Sprzęt do nagłośnienia

4. Załącznik Nr 2C OPZ - kalkulacja rzeczowo- ilościowa dla części 3 – Plotery i długopisy 3D

5. Załącznik Nr 2D OPZ - kalkulacja rzeczowo- ilościowa dla części 4 – Urządzenia wielofunkcyjne

6. Załącznik Nr 2E OPZ - kalkulacja rzeczowo- ilościowa dla części 5 – Wirtualna gazetka, koszulka interaktywna

7. Załącznik Nr 3 - wzór umowy,

8. Załącznik Nr 4 – informacja dotycząca podatku VAT.

**Załącznik Nr 1 – formularz oferty**

Nazwa i adres Wykonawcy

*(miejscowość i data)*

telefon ............................... faks .........................

adres e-mail

**Zamawiający:**

**Gmina Zembrzyce**

**Zembrzyce 540**

**34-210 Zembrzyce**

**Zamawiający: Gmina Zembrzyce, 34-210 Zembrzyce, Zembrzyce 540**

**tel. (33) 874 60 02; fax (033) 877-07-00**

**w imieniu której postępowanie ofertowe przeprowadza:**

**Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach,**

**34-210 Zembrzyce, Zembrzyce 540**

**tel. (033) 874 67 32**

**O F E R T A**

Nawiązując do zapytania ofertowego w postępowaniu, którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego – w podziale na 5 części – w ramach projektu „Edukacja włączająca w Szkołach Podstawowych Gminy Zembrzyce”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027.

**Część 1 – Sprzęt komputerowy**

1. **Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Cena netto:……………………………………………..zł

Słownie w zł:……………………………………………….

Stawka VAT …% to jest wartość VAT…………………zł

Cena brutto:……………………………………………zł

Słownie w zł:………………………………………………

**Aspekt Społeczny**

* **Zatrudnię/ nie zatrudnię\* do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy minimum 1 osobę należącą do co najmniej jednej z poniższych grup:**

-osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)

- osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

- osoba o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym

**\* niepotrzebne skreślić**

**Część 2 – Sprzęt do nagłośnienia**

**1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Cena netto:………………………………………………..zł

Słownie w zł:……………………………………………….

**Stawka VAT …% to jest wartość VAT…………………z**

Cena brutto:………………………………………………zł

Słownie w zł:………………………………………………

**Aspekt Społeczny**

** Zatrudnię/ nie zatrudnię\* do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy minimum 1 osobę należącą do co najmniej jednej z poniższych grup:**

**-**osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)

- osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

- osoba o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym

**\* niepotrzebne skreślić**

**Część 3 – Plotery i długopisy 3D**

**1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Cena netto:………………………………………………..zł

Słownie w zł:……………………………………………….

Stawka VAT …% to jest wartość VAT…………………zł

Cena brutto:………………………………………………zł

Słownie w zł:………………………………………………

**Aspekt Społeczny**

** Zatrudnię/ nie zatrudnię\* do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy minimum 1 osobę należącą do co najmniej jednej z poniższych grup:**

-osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)

- osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

- osoba o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym

**\* niepotrzebne skreślić**

**Część 4 – Urządzenia wielofunkcyjne**

**1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Cena netto:………………………………………………..zł

Słownie w zł:……………………………………………….

Stawka VAT …% to jest wartość VAT…………………zł

Cena brutto:………………………………………………zł

Słownie w zł:………………………………………………

**Aspekt Społeczny**

** Zatrudnię/ nie zatrudnię\* do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy minimum 1 osobę należącą do co najmniej jednej z poniższych grup:**

-osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)

- osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

- osoba o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym

**\* niepotrzebne skreślić**

**Część 5 – Wirtualna gazetka, koszulka interaktywna**

**1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Cena netto:………………………………………………..zł

Słownie w zł:……………………………………………….

Stawka VAT …% to jest wartość VAT…………………zł

Cena brutto:………………………………………………zł

Słownie w zł:………………………………………………

**Aspekt Społeczny**

** Zatrudnię/ nie zatrudnię\* do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy minimum 1 osobę należącą do co najmniej jednej z poniższych grup:**

-osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)

- osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

- osoba o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym

**\* niepotrzebne skreślić**

**OŚWIADCZENIA**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2025 r., poz. 514).
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia wskazane   
   w art. 5l Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie obowiązuje zakaz bezpośredniego lub pośredniego wsparcia na rzecz jakichkolwiek osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, które w ponad 50% są własnością publiczną lub są pod kontrolą publiczną.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w związku z brakiem istnienia albo brakiem wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych **z Zamawiającym** na bezstronność postępowania, polegających na:
4. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
5. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
6. pozostawaniu z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

4. Oświadczam, że mogę być wykluczony z postępowania jeżeli Zamawiający stwierdzi, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że jako Wykonawca zawarłem z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyliśmy odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażę, że przygotowaliśmy te oferty lub wnioski niezależnie od siebie

5. Oświadczam, że: zdobyłem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.

6. Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego.

7. Oświadczam, że przyjmuję warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym.

8. Oświadczam, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie/nie będzie\* prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego\*\* w zakresie obejmującym następujące dostawy i/lub usługi ……………………………Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi: ………………… zł

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*

10. Oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

..........................., dnia ..................2025 r.

………......................................................

( podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

\*niepotrzebne skreślić

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\*W przypadku gdy wybór oferty prowadzi u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

a)wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

b)importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

Załącznik nr 3 projekt umowy

**UMOWA**

zawarta w dniu ............ 2025 roku

pomiędzy Gminą Zembrzyce z siedzibą w Zembrzycach 540 ,34-210 Zembrzyce ,

NIP 552-15-76-805

w której imieniu działa Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach reprezentowane przez

…………………………………………………………….., jako Realizatorem Projektu „.” (zw. dalej „Projektem”) .

reprezentowanym przez:

………. – ………………………………………………..

.

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

………………………………………….……………………………….……………………

……………………………………………………………………….………………………

zwanym/ną „Wykonawcą”

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, została zawarta umowa („umowa”) o następującej treści:

**§ 1**

**Podstawa prawna**

Umowę zawarto na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty, dokonanego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 wersja z dnia 14.03.2025 roku, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych z uwagi na wartość niższą, niż wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP

**§ 2**

**Przedmiot umowy, termin dostawy i cena**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu dostawy - sprzętu komputerowego i multimedialnego w ramach projektu pt. Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego – w podziale na 5 części – w ramach projektu „Edukacja włączająca w Szkołach Podstawowych Gminy Zembrzyce”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027, zwanego dalej „towarem”, zgodnie z ofertą z dnia ……………....…., Umowa obejmuje realizację zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1 w zakresie części……..w terminie do **30 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

2. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony sprzęt na okres **co najmniej 24 miesięcy**, chyba że w ofercie Wykonawcy wskazano dłuższy okres gwarancji — wówczas obowiązuje okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę.  
Dokumenty gwarancyjne producenta zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z dostawą sprzętu.

3. Wraz z towarem Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim i inne związane z towarem (tam, gdzie   
to dotyczy).

4. Towar określony w ust. 1 dostarczony zostanie transportem Wykonawcy i na jego koszt pod następujący adres: …………………….

5. Dostawa oznacza dowóz oraz wniesienie sprzętu. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

6. W zakres zamówienia wchodzi również dostawa elementów montażowych i okablowania.

**§ 3**

**Odbiór towaru**

* 1. Strony zobowiązują się dokonać sprawdzenia przedmiotu umowy, co będzie polegało   
     na upewnieniu się, że jest on wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi zawartemu w OPZ i złożonej ofercie.
  2. Strony zobowiązują się do potwierdzenia wykonania dostawy za pomocą protokołu odbioru, podpisanego przez przedstawicieli Stron.

**§ 4**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, na kwotę   
   **…..…… zł netto** (słownie złotych: ……………………………………………………...netto), powiększone o obowiązujący podatek VAT w stawce ....%, ................... zł brutto (słownie: ........................................... zł brutto). Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, koszt załadunku, rozładunku oraz opusty, rabaty, koszty transportu do bezpośredniego użytkownika, opakowania.
2. Podstawą do zapłaty będzie Protokół Odbioru podpisany przez obie strony umowy.
3. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy przez cały czas jej trwania.
4. W przypadku realizacji umowy w sposób niezgodny z wymogami określonymi   
   w niniejszej umowie Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych i/lub odstąpienia od umowy.
5. Strony postanawiają, iż Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wpływu prawidłowo wystawionej na podstawie Protokołu Odbioru Faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
6. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Należności za wykonane prace płatne będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr …………………………………………………………………...
8. Wykonawca na fakturze umieszcza następujące dane:

Nabywca: Gmina Zembrzyce, 34-210 Zembrzyce 540, NIP: 552-157-68-05

Płatnik/Odbiorca: Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach, 34-210 Zembrzyce 540

**§ 5**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w części lub w całości w terminie do dnia upływu terminu realizacji umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 r. w przypadku:

1) powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonywania umowy.

2. W przypadkach określonych powyżej wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.

4. Odstąpienie od umowy może zostać dokonane ze skutkiem ex tunc lub ex nunc, przy czym skutek musi zostać wskazany w treści oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

**§ 6**

**Aspekty społeczne\***

1. Zgodnie z treścią oferty wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w wymiarze minimum ½ etatu w terminie 3 dni od daty podpisania umowy z Zamawiającym do realizacji zamówienia co najmniej   
1 osoby z grup:

- osoba z niepełnosprawnościami posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (wg Ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych); lub

- osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; lub

- osoba o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym w rozumieniu ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;

2. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 musi trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania zamówienia.

3. Za zatrudnione zgodnie z ust. 1 uznaje się także osoby zatrudnione przez podpisaniem niniejszej umowy, pod warunkiem, że zatrudnienie nastąpiło w terminie nie wcześniejszym niż 30 dni przed datą podpisania umowy.

4. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 będzie trwało przez cały okres realizacji zamówienia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 w terminie 3 dni od daty podpisania umowy poprzez przedłożenie zamawiającemu kopii umowy/umów o pracę, zawartych z tymi osobami, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (imię i nazwisko osoby/osób wskazanej/ych do zatrudnienia, wymiar etatu, data zawarcia umowy oraz rodzaj umowy nie podlegają anonimizacji).

6. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia zamawiającemu – w terminie wskazanym w ust. 5 – dokumentów poświadczających posiadanie przez osoby, statusu osoby z niepełnosprawnościami posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności/ osoby bezrobotnej / osoby o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym / opiekuna osoby niepełnosprawnej. Przykładowe dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie z właściwego Urzędu Pracy, wydruk z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, orzeczenie o niepełnosprawności osoby nad którą sprawowana jest opieka itp.).

7. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobą/ami, o których mowa w ust. 1 wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w terminie 3 dni kalendarzowych od daty ustania stosunku pracy, nowej osoby/ób posiadających status osoby z niepełnosprawnościami posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności / osoby bezrobotnej / osoby o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym / opiekuna osoby niepełnosprawnej oraz do przedłożenia zamawiającemu dokumentów, wskazanych w ust. 6, potwierdzających zatrudnienie tej osoby/ób i jej/ich status. O każdym przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobami o których mowa w ust. 1 wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić zamawiającego.

8. Zamawiający, w trakcie realizacji umowy oraz w okresie realizacji projektu, którego przedmiot umowy stanowi część, uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę obowiązku zatrudniania wyżej wymienionej osoby. Wykonawca będzie zobowiązany do składania oświadczeń potwierdzających spełnianie aspektów społecznych. W przypadku zmian w zatrudnieniu, dokumentacja dotycząca zatrudnienia nowej osoby oraz potwierdzająca statusu nowozatrudnionej osoby musi zostać złożona w ciągu 5 dni od dnia podpisania przez Wykonawcę umowy o pracę.

9. W przypadku niezłożenia w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000 zł za każdy dzień opóźnienia. Brak złożenia dokumentów w terminie 14 dni od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, jednak nie później niż do dnia zakończenia realizacji zamówienia, będzie traktowany jako naruszenie obowiązków umownych, uprawniające Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

10. Wykonawca zapłaci także karę umowną w przypadku:

– niezatrudnienia do realizacji zamówienia zadeklarowanej osoby,

- stwierdzenia przez zamawiającego, na podstawie dowolnych środków dowodowych, iż w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z zadeklarowaną i zatrudnioną przez wykonawcę osobą, o której mowa w ust. 6, a wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji na podstawie ust. 7,

-uniemożliwienie Zamawiającemu dokonania kontroli opisanej w ust. 8.

11. Wysokość kary umownej wynosi 1.000 zł za każdy dzień w okresie realizacji umowy, w którym stwierdzono wystąpienie jednego z naruszeń, o których mowa w ust. 10.

12. W przypadku gdy Wykonawca, mimo złożonego w Formularzu ofertowym zobowiązania, nie skieruje do realizacji zamówienia osoby/osób spełniających definicję kryterium, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy.

13. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, którzy wykonywać będą przedmiot zamówienia w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, kryterium w punkcie dotyczącym przynależności do grupy osób bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, uznane zostanie za spełnione, pod warunkiem, że rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej nastąpiło nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą podpisania umowy, a przed rozpoczęciem prowadzenia działalności gospodarczej osoba widniała w rejestrze urzędu pracy jako osoba bezrobotna. Przynależność do pozostałych grup wymienionych w ust. 1 nie jest zależna od okresu prowadzenia działalności gospodarczej, i kryterium zostanie uznane ze spełnione w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę przynależności do min. jednej z grup określonych w kryterium.

**§ 7**

**Kary umowne**

1.Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie niniejszej umowy w formie kar umownych.

2.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

a) za odstąpienie przez Wykonawcę Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

b) za stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę, w tym za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do ustalonego terminu - w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek lub za każdy dzień zwłoki;

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

4.Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

5. Maksymalna wysokość kar nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie

6.Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 8**

**Zmiana umowy**

1. Zawarta umowa może zostać zmieniona zgodnie obopólnym porozumieniem stron na uprzedni pisemny wniosek jednej z nich.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków udzielonego zamówienia   
w następujących okolicznościach:

a) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,

b) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy, sposobu ich płatności (w przypadku zmian ustawowych),

c) ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia, Zamawiający przewiduje , że wartość umowy może być zmieniona o +/- 30 % wartości określonej w niniejszej umowie.

d) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego,

e) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa,

f) przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie zamawiającego i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,

g) przedłużenia terminu realizacji umowy z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,

h) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności

i) konieczne będzie wprowadzenie zamiennika o nie gorszych parametrach niż oferowany, w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania danego modelu z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

j) siły wyższej.

3. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Klauzula RODO**

1. W związku oraz w celu realizacji Umowy Zamawiający może przetwarzać tj. gromadzić, wykorzystywać, przesyłać i przechowywać - na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa informacje i dane powierzone mu nieodpłatnie przez Wykonawcę /lub Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, które można powiązać z konkretnymi osobami, jako dane osobowe Wykonawcy, jego pracowników, jak i pracowników Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy. Powierzając ww. dane osobowe Zamawiającemu przyjmuje się, że Wykonawca i Podwykonawcy wyrazili zgodę na ich przetwarzanie przez Zamawiającego.

2. Zakres i cel powierzanych Zamawiającemu danych osobowych może także obejmować utrwalanie wizerunku (zdjęcie) itp. niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, ochrony i zabezpieczenia terenu, biura i zaplecza budowy, ochrony zdrowia i wypełnienia przepisów BHP, jak i do realizacji innych celów wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

3. Wykonawca oświadcza, że powierzone Zamawiającemu dane osobowe zostały zgromadzone zgodnie z obowiązującym prawem i jako administrator tych danych osobowych lub podmiot upoważniony do administrowania tymi danymi jest upoważniony do ich dalszego powierzenia, zaś Zamawiający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, wymaganych prawem.

4. W przypadku powierzenia danych osobowych do przetwarzania strony zawrą w tym zakresie odrębną umowę.

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach , tel. 33 8746732

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego – w podziale na 5 części – w ramach projektu „Edukacja włączająca w Szkołach Podstawowych Gminy Zembrzyce”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027 i prowadzonego w trybie Zasady konkurencyjności.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowych okres przechowywania dokumentacji, ustalony z odrębnymi przepisami.

9. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo przenoszenia danych.

10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania może skutkować odmową zawarcia umowy.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy.

3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą poprzez mediacje. W sytuacji fiaska mediacji przez właściwy rzeczowo sąd dla Zamawiającego

5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden otrzymuje Wykonawca.

6. Integralną część umowy stanowią:

* + - 1. Oferta,
      2. Zapytanie ofertowe.

**Wykonawca: Zamawiający:**

…………………………. ………………………

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODATKU OD TOWARÓW i USŁUG

Zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535), stawkę podatku w wysokości 0% stosuje się do dostaw sprzętu komputerowego:

– dla placówek oświatowych,

– dla organizacji humanitarnych, charytatywnych lub edukacyjnych w celu dalszego nieodpłatnego przekazania placówkom oświatowym – przy zachowaniu warunków, o których mowa w ust. 13–15 ww. artykułu. Zgodnie z ust. 13 tego artykułu opodatkowaniu stawką 0% podlegają towary wymienione w załączniku:

– jednostki centralne komputerów, serwery, **monitory**, zestawy komputerów stacjonarnych,

**– drukarki,**

**– skanery,**

– urządzenia komputerowe do pisma Braille'a (dla osób niewidomych i niedowidzących),

– urządzenia dla transmisji danych cyfrowych (w tym koncentratory i switche sieciowe routery i modemy).

W świetle art. 83 ust. 14 ww. ustawy o podatku od towarów i usług, dokonujący dostawy, o której mowa w ust. 1 pkt 26, stosuje stawkę podatku 0% pod warunkiem:

– posiadania stosownego zamówienia potwierdzonego przez organ nadzorujący daną placówkę oświatową, zgodnie z odrębnymi przepisami – w przypadku dostawy, o której mowa w ust. 1 pkt 26 lit. a) zgodnie z art. 43 ust. 9 ustawy o VAT przez placówki oświatowe rozumie się szkoły i przedszkola publiczne i niepubliczne, szkoły wyższe i placówki opiekuńczo-wychowawcze),

– posiadania kopii umowy o nieodpłatnym przekazaniu sprzętu komputerowego placówce oświatowej oraz posiadania stosownego zamówienia potwierdzonego przez organ nadzorujący placówkę oświatową, zgodnie z odrębnymi przepisami – w przypadku dostawy, o której mowa w ust. 1 pkt 26 lit. b) (tj. w przypadku dostaw realizowanych dla organizacji humanitarnych, charytatywnych lub edukacyjnych w celu dalszego przekazania placówkom oświatowym).

W załączniku nr 8 do ustawy o VAT, wymieniony został wykaz towarów, których dostawa jest opodatkowana stawką 0% na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy,

Jednocześnie należy wskazać, iż oferta powinna zawierać oświadczenie oferenta o zapewnieniu wykonania procedury w poniższym zakresie .

W celu wykonania postanowień z art. 83 ust. 15 ustawy VAT, Dostawca otrzyma od Zamawiającego umowę na dostawy, protokół dostawy oraz zaświadczenie o wykonaniu dostawy i będzie obowiązany przekazać kopię dokumentów, o których mowa powyżej, do właściwego urzędu skarbowego przed wystawieniem faktury.

Zatem, jeżeli oferent dokona dostawy towarów wymienionych w załączniku nr 8 i zachowa wyżej wymienione warunki, dostawa ta opodatkowana będzie stawką podatku 0%.

Od 1 listopada 2019 r w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, wymieniony został wykaz towarów i usług, których dostawa jest opodatkowana stawką 23%, za które to towary i usługi dostawa powyżej 15 tysięcy złotych wymaga płatności w formie płatności podzielnej MPP (split payment), a informacja taka powinna być wskazana na fakturze.

Mechanizm podzielonej płatności (MPP) obejmuje między innymi towary i usługi podlegające dotychczas procedurze odwrotnego obciążenia w podatku VAT, jeżeli wartość brutto transakcji wyniesie powyżej 15 000 PLN. Split payment obejmuje również towary, które dotąd nie podlegały odpowiedzialności solidarnej, ani odwrotnemu obciążeniu, a ujęte w załączniku nr 15 ustawy VAT.