



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa hotelarsko-gastronomiczna podczas warsztatu konferencyjnego w Warszawie, w którym weźmie udział 97 osób.

Usługa będzie polegała na zapewnieniu noclegów, wyżywienia, sal szkoleniowych, w terminie 9-12 marca 2026r.

Czas trwania: 4 dni

Miejsce realizacji: Warszawa

W warsztacie weźmie udział 85 osób + 12 osób kadry

1) Usługa obejmuje zapewnienie noclegów w terminie 9 do 12 marca 2026r.

42 pokoje 2-osobowe,

13 pokoi 1-osobowych lub do pojedynczego wykorzystania

Wymagania:

- hotel o standardzie 3 gwiazdek lub w cenie nieprzekraczającej średniej ceny standardu 3*
- Każdy pokój z własną łazienką, tv, wifi
- Miejsce: WARSZAWA, woj. mazowieckie, Polska,

Wykonawca złoży oświadczenie o standardzie hotelu i załączy krótki opis obiektu lub wskaże link do strony internetowej, na której znajdują się wymagane informacje (*wyposażenie pokoi - obowiązkowo każdy pokój musi mieć własną łazienkę, musi być zapewniona pościel i ręczniki, w pokoju powinien być TV, w pokojach i na terenie hotelu Wi-Fi*). Restauracja powinna znajdować się na terenie hotelu (posesji hotelowej).

Zadanie 3 z WoDof - Warsztat konferencyjny dla przedstawicieli Zarządu Głównego FZZ

Zamawiający: FORUM ZWIĄZKÓW ZAWODOWYCH

w ramach projektu:

Strategia MKW. Monitorowanie prawa i polityk publicznych. Komunikacja i wpływ na relacje z kluczowymi interesariuszami w ramach prac w gremiach dialogu społecznego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2) Usługa obejmie zapewnienie wyżywienia w terminie 9 do 12 marca 2026r.

9 marca 2026

Przerwa kawowa dla 97 osób

Obiad dla 97 osób

Kolacja dla 97 osób

10 marca 2026

Śniadanie dla 97 osób

Przerwa kawowa dla 97 osób

Obiad dla 97 osób

Kolacja dla 97 osób

11 marca 2026r.

Śniadanie dla 97 osób

Przerwa kawowa dla 97 osób

Obiad dla 97 osób

Wymagania:

Przerwy kawowe: kawa, herbata, woda gazowana i niegazowana, mleko, cukier, cytryna, drobne słone / słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka / owoce / ciasto itp....

Przerwa kawowa będzie miała charakter ciągły, będzie zapewniona każdego dnia (3 dni) i na bieżąco uzupełniana.

Obiad i kolacja - dwa dania na każdy posiłek (zupa i drugie danie) z uwzględnieniem potrzeb osób będącej na diecie (wskazanej, jakiej, do dnia 18 września i do 6 października 2025r.) oraz napój (woda, sok, kawa, herbata itp.)

Zadanie 3 z WoDof - Warsztat konferencyjny dla przedstawicieli Zarządu Głównego FZZ

Zamawiający: FORUM ZWIĄZKÓW ZAWODOWYCH

w ramach projektu:

Strategia MKW. Monitorowanie prawa i polityk publicznych. Komunikacja i wpływ na relacje z kluczowymi interesariuszami w ramach prac w gremiach dialogu społecznego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3) Usługa obejmuje wynajem Sali konferencyjnej, mieszczącej 97 osób na co najmniej 6 godz. dziennie (zgodnie z Harmonogramem)

Wymagania:

Klimatyzacja,
Instalacja/Ekran do wyświetlania prezentacji/filmu,
Dostęp do Internetu,
Nagłośnienie, gwarantujące dobry odbiór z każdej części Sali,
Co najmniej 4 mikrofony bezprzewodowe,
Kilka stacji do ładowania laptopów/komórek

Sala musi spełniać wymogi wynikające z przepisów BHP, sanitarnych i ppoż.

4) Usługa obejmuje również wynajem Sali do nagrywania podcastów

- Zaplanowano do nagrania 5 podcastów.
Sala, musi zapewnić komfort pracy dla 3 osób, uczestniczących w nagraniach - prowadzącego, gościa oraz osoby od obsługi sprzętu.
Wymóg fakultatywny: możliwe jak największe wygłuszenie, sala o małym pogłosie.
Dodatkowo, sala musi mieć biurko, stół, na którym będzie ustawiony mikser, statywy do mikrofonów, komputer (laptop 13-calowy), mikrofony oraz materiały potrzebne do prowadzenia wywiadu w formie podcastu.
Sala będzie wykorzystywana około 8 godzin, jednak szczegółowy harmonogram nagrywania będzie podany około tygodnia przed rozpoczęciem warsztatów.

HARMONOGRAM WARSZTATU

Dzień I – 9 marca 2026

08.30 -9.00 przyjazd uczestników

rejestracja

Zadanie 3 z WoDof - Warsztat konferencyjny dla przedstawicieli Zarządu Głównego FZZ

Zamawiający: FORUM ZWIĄZKÓW ZAWODOWYCH

w ramach projektu:

Strategia MKW. Monitorowanie prawa i polityk publicznych. Komunikacja i wpływ na relacje z kluczowymi interesariuszami w ramach prac w gremiach dialogu społecznego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



10.00-11.30 premiera filmu „Związkowcy, prawo a rzeczywistość”

obiad

13-00-17.00 panel 1- dyskusja po filmie - moderator (1) - 4 liderów FZZ z filmu (około 1,5 h) -

dyskusja + sesja QA

kolacja

Dzień II – 10 marca 2026

śniadanie

10:00 - 11:30/12:00 - panel 2 - 1 EKZZ + przedstawiciel strony rządowej + przedstawiciel

organizacji pracodawców + przewodnicząca FZZ + moderator (2) dyskusja + sesja QA

obiad

13:00 - 15:00 - panel 3- prezentacja trenerów + sesja QA - wprowadzenie do projektu dla ZG

moderator(3)

sesja networkingowa z trenerami - 2 h

kolacja

Dzień III – 11 marca 2026

śniadanie

10:00 - 11:30 panel 4 - przedstawiciel WRDS + RDS + Kancelaria Prezydenta + przedstawiciel

Sejmu/Senatu + moderator (4) - debata + sesja QA

obiad

wyjazd

Zadanie 3 z WoDof - Warsztat konferencyjny dla przedstawicieli Zarządu Głównego FZZ

Zamawiający: FORUM ZWIĄZKÓW ZAWODOWYCH

w ramach projektu:

Strategia MKW. Monitorowanie prawa i polityk publicznych. Komunikacja i wpływ na relacje z kluczowymi interesariuszami w ramach prac w gremiach dialogu społecznego.