**Zapytanie ofertowe**

Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży **–**

**ul. Jana Matejki 3 C,72-100**

zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zmówienia pn.

**„Doradztwo psychologiczne, zawodowe, dietetyczne i prawne”**

Postępowanie prowadzone jest w związku z realizacją projektu pt.: "CAM to Work ", nr: FEPZ.06.13-IP.01-0026/24, finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Działanie: FEPZ.06.13, Nr naboru: FEPZ.06.13-IP.01-002/24.

***Goleniów, 30 grudnia 2024 r.***

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone w bazie konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>
5. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie w siedzibie Zamawiającego form doradztwa dla 31 uczestników/-czek projektu "CAM to Work ", nr: FEPZ.06.13-IP.01-0026/24, finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Działanie: FEPZ.06.13, Nr naboru: FEPZ.06.13-IP.01-002/24. w terminie 20.01.2025 r. do 30.11.2026 r. w celu ich aktywizacji społeczno- zawodowej.

Zapytanie zostało podzielone na części:

1. wsparcie psychologiczne w łącznym wymiarze -240 h

2. wsparcie doradcy zawodowego - 217 h,

3. wsparcie pośrednika pracy w łącznym wymiarze- 93 h,

4. wsparcie poradnictwo dietetyczne: zajęcia grupowe (3 do 5 os.) 20 spotkań po 4 h, -80 h,

5. wsparcie poradnictwo prawne -30 h.

Grupę docelową wsparcia stanowią osoby bierne zawodowo, bezrobotne; osoby z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym: objęte pomocą społeczną, przeżywające problemy wychowawcze, osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą, osoby nieletnie zagrożone demoralizacją i przestępczością, uzależnione oraz osoby niepełnosprawne. 30 % -10 osób stanowią osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi.

Grupa docelowa to osoby zamieszkujące miasto powyżej 20 tys. mieszkańców na terenie województwa zachodniopomorskiego (w rozumieniu przepisów KC ) - miasto Goleniów : 31 osób młodych w wieku 15-29 lat , w tym 13 osób z pieczy zastępczej, 21 osób w wieku 15-18 lat i 10 osób w wieku 18-29; 25 osób biernych zawodowo oraz 6 osób bezrobotnych, 4 osoby z niepełnosprawnościami intelektualnymi.

Działania projektowe obejmują wieloaspektowe wsparcie uczestników/czek projektu w formie stacjonarnej w siedzibie Zamawiającego w zakresie wzrostu kompetencji kluczowych, w tym ICT, przedsiębiorczości oraz kompetencji społecznych, wsparcia potencjału osobistego dzięki wsparciu psychologa, pedagoga, prawnika oraz art. terapii oraz mobilnych form wsparcia w zakresie zajęć outdorowych oraz streat workingu, aktywnej integracji ze wsparciem aktywności zawodowej "to work" z certyfikacją umiejętności z ICT potwierdzających kwalifikacje z ECDL, zdobycia umiejętności rzemieślniczych jak : krawiectwo, stolarka i tapicerstwo w pracowniach CAM oraz doradztwu i pośrednictwu zawodowemu. Projekt przewiduje wsparcie integracyjne, edukacyjne oraz zawodowe.

Postępowanie prowadzone jest z poszanowaniem zasad horyzontalnych, tym samym Wykonawcy składając ofertę potwierdzają ze została ona przygotowana w poszanowaniu dla zasad horyzontalnych oraz w przypadku wyboru ich oferty realizacja zamówienia nastąpi z poszanowaniem tych zasad

a) zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem spełnienia wymagań określonych w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiących załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących zasad równościowych;

b) zasady równości kobiet i mężczyzn;

c) zasady zrównoważonego rozwoju;

d) zasady „nie czyń poważnych szkód” (DNSH - Do Not Significant Harm) oraz z przestrzeganiem Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP) oraz Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPON).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania.

Podwykonawstwo:

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców,
3. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze Umowy.
4. Spotkania w ramach przedmiotu zamówienia będą prowadzone w przedziale godzinowym od 9.00 do 20.00, w dni powszednie oraz soboty i niedziele.
5. Szczegółowy, TYGODNIOWY zakres godzinowy będzie zależał od Zamawiającego i będzie przekazywany Wykonawcy po uzgodnieniu w formie tygodniowego harmonogramu wykonania działania w terminie przed pierwszym dniem poprzedzającym tydzień realizacji usługi.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin w poszczególnych zadaniach z przyczyn od niego niezależnych. W przypadku niewykorzystania maksymalnej liczby godzin Wykonawcy nie będą przysługiwać jakiekolwiek roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.
7. Wykonawca usługi jest zobowiązany do:

a) wykonywania usługi terminowo oraz z należytą starannością, zgodnie ze zgłaszanymi potrzebami;

b) informowania koordynatora projektu, działającego w imieniu Zamawiającego, o wszelkich trudnościach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

c) prowadzenia dokumentacji zgodnie z wzorami Zamawiającego, - w przypadku porad indywidualnych: list obecności z zakresem wsparcia; ewidencji czasu pracy.

d) przekazywania Zamawiającemu dokumentacji prowadzonej w projekcie, w szczególności ewidencji czasu pracy w terminie do 3-ego dnia roboczego następującego po miesiącu, którego ewidencja dotyczy.

e) niezwłocznego udostępniania dokumentacji z zakresu realizacji umowy na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego lub organu kontrolującego

f) współpracy z zespołem projektowym, w szczególności z koordynatorem projektu, w celu uzyskania i dostarczenia informacji/dokumentacji o bieżących trudnościach i postępach uczestnika, które mogą mieć wpływ na realizację zaplanowanych działań dla danego uczestnika (w tym zgłaszanie koordynatorowi spraw związanych z uzależnieniami, trudnościami finansowymi, zaburzeniami psychicznymi, depresją, itp.),

g) prowadzenia konsultacji zgodnie z harmonogramem przedłożonym przez Zamawiającego z wykorzystaniem własnego sprzętu niezbędnego do prowadzenia konsultacji (materiały biurowe, komputer/laptop) i) przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym uczestniku lub uczestniczce projektu, który/a opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,

h) wykonywania dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem indywidualnych konsultacji, w tym: informowaniu uczestników i uczestniczek projektu o terminach konsultacji, rozprowadzania wśród uczestników i uczestniczek projektu, materiałów przekazanych przez Zamawiającego, oznaczenia materiałów szkoleniowych.

i) prowadzenia konsultacji zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,

j) stosowania wyłącznie wzorów dokumentów zatwierdzonych przez Zamawiającego, k) zabezpieczania i zachowania w poufności danych osobowych osób korzystających z usług świadczonych przez Wykonawcę, tj. wykorzystywania tych danych wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia i związanej z tym sprawozdawczości.

k) prowadzenie wsparcia będzie realizowane z poszanowaniem zasad horyzontalnych:

* + zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem spełnienia wymagań określonych w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiących załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących zasad równościowych;
  + zasady równości kobiet i mężczyzn;
  + zasady zrównoważonego rozwoju;
  + zasady „nie czyń poważnych szkód” (DNSH - Do Not Significant Harm) oraz z przestrzeganiem Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP) oraz Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPON).

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

85312320-8 Usługi doradztwa

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

79111000-5 Usługi w zakresie doradztwa prawnego

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**
2. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:**
3. **Wiedza i doświadczenie**

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

1. **Potencjał techniczny**

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

1. **Dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:**

**Warunki minimalne**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne, dysponujące personelem o niżej określonych kwalifikacjach:

1) posiadające pełną zdolność do czynności prawnych;

2) nieskazane prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

3) posiadające kwalifikacje zawodowe:

Zadanie 1:

psycholog posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne uprawnienia zgodne z zakresem świadczonego wsparcia,   
które w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata;

Zadanie 2:

doradca zawodowy posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne uprawnienia zgodne z zakresem świadczonego wsparcia,   
które w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata;

Zadanie 3:

pośrednik pracy posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne uprawnienia zgodne z zakresem świadczonego wsparcia,   
które w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata;

Zadanie 4-5:

osoba udzielająca wsparcia posiada wykształcenie wyższe kierunkowe związane z przedmiotem świadczonego poradnictwa oraz certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie/w pracy z określoną grupą nie powinno być krótsze niż 2 lata

**Wykonawca potwierdza to w formularzu oferty oraz załącza do oferty scany/dokumenty elektroniczne: certyfikatów/dyplomów/zaświadczeń, potwierdzających wykształcenie oraz cv potwierdzające min. 2 lata doświadczenia osób wskazanych jako kadra**

**Kryterium premiujące**

**Premia w ocenie oferty dla kadry spełniającej warunki:**

Doświadczenie w udzielaniu indywidualnych porad/konsultacji z zakresu danej części zapytania ofertowego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (w rozumieniu Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, podrozdział 4.2 ) w liczbie nie mniejszej niż 50 h godzin konsultacji, w ostatnich 3 latach przed dniem złożenia oferty (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy z tego okresu)

Doświadczenie w udzielaniu indywidualnych porad/konsultacji z zakresu danej części zapytania ofertowego na rzecz osób młodych w wieku 15-29 lat w liczbie nie mniejszej niż 50 godzin konsultacji, w ostatnich 3 latach przed dniem złożenia oferty (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy z tego okresu)

Dodatkowo kadra własna /lub kadra podwykonawców (jeżeli dotyczy) spełnia inne wymagania ustawowe do pracy z dziećmi/młodzieżą. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Wykonawca potwierdza, że kadra posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych oraz że nie toczą się przeciwko niej postępowania karne lub dyscyplinarne ani postępowania o ubezwłasnowolnienie, nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie i nie była skazana za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej, obyczajności i przestępstwo z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz że nie toczy się postępowanie w żadnej z tych spraw przeciwko niej.

Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

**Potwierdza to w formularzu ofertowym oraz w załączniku nr 3 – OŚWIADCZENIU o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.**

**Przed realizacją usługi/podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zaświadczenie o braku karalności z Sądu dla osób realizujących przedmiot umowy jako kadra: informacje z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.**

1. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia ww. warunek.

1. **Wykluczenia**

W celu uniknięcia konfliktu interesów niniejsze zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z następujących okoliczności:

1. Wykonawców, którzy **nie złożyli załącznika nr 3** do niniejszego zapytania - **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**.

**Nie zachodzi konflikt interesów pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.**

Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają bezpośrednio lub pośrednio interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.** Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika   
  z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo , krewni małżonka/i), lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
* pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności   
  w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu   
z postępowania.**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.** Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia i potwierdza to składając obowiązkowy załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

1. Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali lub nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania:

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.** Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

1. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.):

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

1. Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności:

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

1. Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, ogłoszonej w dniu 15 kwietnia 2022 r. w Dzienniku Ustaw pod poz. 835.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.** Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia i potwierdza to składając obowiązkowy załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

1. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**: Wykonawca składając ofertę jednocześnie oświadcza, że nie zachodzi ww. przesłanka wykluczenia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

1. **Warunki zmiany umowy**

Zmiany w umowie zgodne z Sekcją 3.2.4. Umowa w sprawie zamówienia Wytycznych kwalifikowalności 2021-2027 pkt. 4 .

Możliwe zmiany zostały określone we wzorze umowy.

W zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, w przypadku wniosku Wykonawcy wniosek musi zostać uzasadniony pisemnie oraz Zamawiający musi wydać zgodę na zmianę terminu..

1. **Termin realizacji zamówienia:**  
   Termin realizacji zamówienia ustala się na okres: **od** **20 stycznia 2025 r. do 30 listopada 2026 r.**
2. **Termin oraz sposób złożenia oferty:**
3. Wymagania podstawowe:
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
6. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia lub na wszystkie jego części.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez Wykonawców w formie Konsorcjum   
   w takim przypadku :
   * + Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla Lidera Konsorcjum, co najmniej do podpisania oferty
     + Załącznik nr 3 składa każdy z członków Konsorcjum
9. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę   
   w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
10. Ofertę składa się w formie pisemnej, w języku polskim wraz z oświadczeniami Wykonawcy. Wzór oferty oraz oświadczeń dołączone zostały do niniejszego zapytania.
11. Oferta złożona wg załączonego wzoru powinna:
    * + posiadać datę sporządzenia,
      + Zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, NIP, adres e-mail,
      + Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby (zamawiający dopuszcza ofertę podpisaną podpisem odręcznym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
      + W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upełnomocnienia, natomiast w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa - musi ono być potwierdzone „za zgodnością z oryginałem” przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.
      + Zaleca się aby strony oferty były ponumerowane.
      + Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę
      + Wymaga się, by oferta była przygotowana w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której umieszczone zostało niniejsze zapytanie (niezwłocznie, jednak nie później niż w dwa dni kalendarzowe przed terminem składania ofert)/ Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
14. Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
15. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonać zmiany, uzupełnienia, lub wycofania swojej oferty.
16. Kompletna oferta powinna zawierać:
17. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
18. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz

o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu,

1. Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - poświadczone stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).
2. Dokumenty potwierdzające wykształcenie – scany dyplomów, zaświadczeń ,certyfikatów dla osoby/ osób wskazanych jako kadra oraz dokumenty potwierdzające min. 2 lata doświadczenia zawodowego -cv osoby/ osób wskazanych jako kadra

W przypadku ubiegania się o premię punktową dodatkowo:

Zestawienie ilości h wsparcia prowadzonych dla osób wykluczonych społecznie

Zestawienie ilość h wsparcia poradniczego prowadzonych dla osób młodych w wieku 15- 29 lat w okresie ostatnich 3 lat

1. Miejsce, termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć wyłącznie za pomocą bazy konkurencyjności w nieprzekraczalnym terminie do dnia **9.01.2025 r. do końca dnia.**

1. Osoby uprawnione do kontaktu:

Paweł Nowak tel.: **693 162 181**

1. Termin związania ofertą

14 dni od upływu terminu składania ofert.

1. **Kryteria oceny ofert**

* **Cena - 70 %,**
* **Klauzula społeczna – do 10%**
* **Doświadczenie we wsparciu poradniczym dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym do 10 %**
* **Doświadczenie we wsparciu poradniczym dla osób młodych do 10 %**

**Kryterium „Cena” - KC**

**Dla kryterium ceny punkty będą obliczone według wzoru:**

**KC=Cn/Co x 70%**

**KC –** ilość punktów dla kryterium ceny

**Cn –** najniższa wartość brutto spośród złożonych ofert

**Co** – wartość brutto oferty ocenianej

**Dla kryterium -**

Wykonawca do realizacji zamówienia **zatrudni** na umowę o pracę lub spółdzielczą umowę o pracę **lub umowę cywilno-prawną osobę/osoby** należące do następujących grup zagrożonych wykluczeniem społecznym:

1. bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; i/lub
2. niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych; i/lub
3. młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, zatrudnionego/zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego :i/lub
4. osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących

innej pracy zarobkowej

1. osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,
2. osób usamodzielnianych z pieczy zastępczej,,
3. Innych osób niż określone w pkt a- f) o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U.2019.0.217) lub we właściwych przepisach państwa członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Możliwe jest zatrudnienie na część etatu, na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia, jednak ze względu na jakość miejsca pracy nie może to być mniej niż 1/8 etatu. W przypadku umów cywilno-prawnych, na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i obejmujący **nie mniej niż 21 godzin pracy w miesiącu.** Klauzula dotyczy **nowej formy zatrudnienia w okresie realizacji umowy** na wykonanie przedmiotu zatrudnienia, a niefunkcjonujących już na moment złożenia ofert,

1. zatrudnianie 0 osób z grup wskazanych powyżej - 0% (0 pkt.)
2. zatrudnienie 1 osoby z grup wskazanych powyżej - 5% (5 pkt.)
3. zatrudnienie 2 osób z grup wskazanych powyżej -10 % (10 pkt.)

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej.

Deklaracja składana jest poprzez zaznaczenie „x” właściwej liczby osób. W przypadku nie zaznaczenia żadnej z odpowiedzi, Wykonawcy w ocenie ww. kryterium otrzymają 0 punktów.

Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osób. Na żądanie Zamawiającego, wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osób, w szczególności poprzez przedłożenie umów o pracę/spółdzielczej umowy o pracę/umowy cywilno-prawnej oraz dokumentów poświadczających status osób zatrudnionych. Zatrudnienia należy dokonać **w ciągu od dnia uzyskania informacji od Zamawiającego o wyborze najkorzystniejszej oferty do dnia podpisania umowy**.

W przypadku niezatrudniania w sposób opisany powyżej przy realizacji zamówienia wymaganej liczby wskazanych osób Zamawiającemu będzie przysługiwało Zamawiającemu sankcja w postaci kary umownej w wysokości 5 % wartości zamówienia brutto i prawo odstąpienia od umowy.

Dowody nawiązania stosunku prawnego w zakresie klauzuli społecznej:

a) oświadczenie Wykonawcy o nawiązaniu stosunku, o jakim mowa w klauzuli społecznej zapytania. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby, z którymi umowę zawarto w jednej z form określonych w zapytaniu wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy i wymiaru etatu, czasu trwania umowy, również potwierdzenia statusu osoby zgodnie z katalogiem osób podanych powyżej oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i jej wymiar powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) dokument /y poświadczające status osób zatrudnionych.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia.

Zamawiający w szczególności jest uprawniony do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego, jest zobowiązany przedstawić, wskazane w wezwaniu przez Zamawiającego, dowody potwierdzające realizację zatrudnienia w ramach klauzuli społecznej.

**Dla kryterium Doświadczenie Kadry 1: KD1**

Doświadczenie we wsparciu poradniczym w okresie ostatnich 3 lat dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Potwierdzenie realizacji wsparcia do 50 h =0% (0 pkt.)

Potwierdzenie realizacji wsparcia 50-100 h =5 % (5 pkt.)

Potwierdzenie realizacji wsparcia powyżej 100 h =10 % (10 pkt.)

**Dla kryterium Doświadczenie Kadry 2: KD2**

Doświadczenie we wsparciu poradniczym w okresie ostatnich 3 lat dla osób młodych w wieku 15-29 lat.

Potwierdzenie realizacji wsparcia do 50 h =0% ( 0 pkt.)

Potwierdzenie realizacji wsparcia 50-100 h =5 % (5 pkt.)

Potwierdzenie realizacji wsparcia powyżej 100 h =10 % (10 pkt.)

1. **Tryb badania i oceny ofert oraz ogłoszenia wyników**.
2. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności). Uzupełnieniu nie podlega: formularz ofertowy w zakresie ceny.

1. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie spełnienie przez Wykonawcę wszystkich wymagań określonych w zapytaniu ofertowym na zasadzie spełnia / nie spełnia

Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta to 100 pkt. Ocena prowadzona będzie dla każdej części zamówienia.

1. Zamawiający w celu oceny czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (w szczególności jeśli cena oferty jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert) może zażądać od każdego Wykonawcy udzielenia w terminie 2 dni roboczych szczegółowych wyjaśnień dotyczących zakresu oferty mającej wpływ na wysokość oferowanej ceny. W przypadku nie przedstawienia na wniosek Zamawiającego wyjaśnień Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
2. W przypadku gdy Wybrany Wykonawca zadeklaruje spełnienie klauzuli społecznej a jej nie potwierdzi lub odstąpieni od jej realizacji ocena ofert zostanie powtórzona bez punktów za spełnienie KS.
3. **Ogłoszenie wyników postępowania.**

Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana w BK2021 oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

# **Udzielenie zamówienia i podpisanie umowy.**

* 1. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.
  2. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
  3. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

# **Odrzucenie Wykonawcy.**

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

a) w przypadku braku spełniania warunków udziału w postępowaniu;

b) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;

d) w przypadku przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

# **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. Komunikacja **w postępowaniu o udzielenie zamówienia**, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji w przypadku pytań między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
2. Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu sytuacji potwierdzających wyjątki określone w sekcji 3.2.3. *Ogłoszeni*a Wytycznych Kwalifikowalności 2021-2027 dla odstąpienia od komunikacji w BK2021.
3. **Pozostałe Informacje**

**Klauzula dotycząca RODO**

1. Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  
   z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej **RODO**), uprzejmie informujemy że:
2. **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest  **Stowarzyszenie Centrum Animacji Młodzieży , ul Jana Matejki 3 c ,72 -100 Goleniów, tel.** **600 063 804 *;***
3. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych,** kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres  **Zamawiającego**
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
11. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
12. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
13. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
18. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO.**

Dodatkowo Zamawiający informuje, że w związku z faktem realizacji postępowania w ramach realizacji Projektu **„CAM to Work**” przyjmują Pani /Pan do wiadomości, iż:

* Administratorem moich danych osobowych jest Zamawiający jako Beneficjent projektu, który udostępnia dane osobowe innym administratorom danych osobowych zgodnie z przepisami prawa w szczególności na podstawie ustawy wdrożeniowej, w tym; Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 tj. Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego, Instytucji Pośredniczącej programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 tj. Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa tj. Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu.

1. Pani /Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach FEPZ 2021-2027. W przypadku prowadzenia korespondencji dane będą przekazane podmiotom świadczącym usługi pocztowe, a także stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ) na podstawie:
3. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
4. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
5. Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079 z późn. zm.);
6. Udostępnione dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, rozliczenia projektu, zachowania trwałości projektu, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach FEPZ 2021-2027.
7. Kategorie danych osobowych, które będą przetwarzane: dane kontaktowe firmy i osób działających w ich imieniu.
8. Pani/Pana osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEPZ 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
10. W sprawach związanych z danymi można kontaktować się z właściwym Inspektorem Ochrony Danych odpowiednio pod wskazanym adresem poczty elektronicznej:
11. [camgoleniow@gmail.com](mailto:camgoleniow@gmail.com)
12. [iod@mfipr.gov.pl](mailto:iod@mfipr.gov.pl)
13. [iod@wup.pl](mailto:iod@wup.pl)
14. Ma. Pan /Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
15. Ma Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania.
16. Przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu, pod warunkiem, że te dane nie są już niezbędne dla celów, do których zostały zebrane oraz, o ile minął wymagalny okres archiwizacji tych danych u Administratora.
17. Podanie danych jest warunkiem ustawowym, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w postępowaniu.

Złączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz

o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

1. Załącznik nr 4 – Wzór Umowy.
2. Zestawienie ilości h przeprowadzonego wsparcia poradniczego w danym zakresie w ramach kryterium KD1 i KD2