



## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 36/EU/02/10/2024

**dotyczące przeprowadzenia indywidualnego doradztwa specjalistycznego: psychologicznego, prawnego, rodzinnego (wsparcie w zakresie usług integracji o charakterze społecznym), przeprowadzenia indywidualnego doradztwa zawodowego, zakończonego przygotowaniem Indywidualnego Planu Działania (IPD) oraz indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym), w ramach projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0036/24 pn. „Wspieramy poprzez działanie - aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego.”**

### Część I. Informacje ogólne dotyczące zapytania ofertowego

1. Zamawiający:

Partner w Projekcie:

**"CENTRUM WSPIERANIA BIZNESU EUROPEA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

z siedzibą we Wrocławiu, 50-203 Wrocław; Dmowskiego 17F/7

NIP: 8942770251, REGON: 932931100

reprezentowana przez:

Joannę Biegałą – Prezesa Zarządu

Lider projektu:

**EDUKACJA-PRO**

z siedzibą we Wrocławiu, 50-203 Wrocław; Dmowskiego 17F/7

NIP: 8971809932, REGON: 361773739

2. Tryb udzielania zapytania Ofertowego

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w obowiązujących na dzień ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” zatwierdzonych przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**"CENTRUM WSPIERANIA BIZNESU EUROPEA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** w związku z realizacją projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0036/24 pn. „Wspieramy poprzez działanie - aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego.” zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej przeprowadzenia indywidualnego doradztwa specjalistycznego: psychologicznego, prawnego, rodzinnego (wsparcie w zakresie usług integracji o charakterze społecznym), przeprowadzenia indywidualnego doradztwa zawodowego, zakończonego przygotowaniem Indywidualnego Planu Działania (IPD) oraz indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym).

3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

5. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych.

### Część II. Opis przedmiotu zamówienia, terminy wykonania zamówienia oraz miejsce wykonania zamówienia, oferty częściowe, wariantowe i równoważne

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie w okresie od 12.11.2024 r. do 31.10.2026 r.:



- A) indywidualnego doradztwa specjalistycznego: psychologicznego, prawnego, rodzinnego (wsparcie w zakresie usług integracji o charakterze społecznym) w następującym wymiarze:
- a) poradnictwo psychologiczne: średnio 4 godziny na uczestnika projektu x 150 uczestników projektu;
  - b) doradztwo prawne: średnio 5 godzin na uczestnika projektu x 150 uczestników projektu;
  - c) doradztwo rodzinne: średnio 2 godziny na uczestnika projektu x 150 uczestników projektu;
- B) indywidualnego doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym), zakończone przygotowaniem Indywidualnego Planu Działania (IPD) w wymiarze 6 godzin na osobę;
- C) indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) w wymiarze średnio 3 godziny na uczestnika projektu x 150 uczestników projektu.
- 2) Zakres usługi indywidualnego doradztwa specjalistycznego: psychologicznego, prawnego, rodzinnego (wsparcie w zakresie usług integracji o charakterze społecznym) obejmuje:
- a) poradnictwo psychologiczne – w zakresie profilaktyki i rozwiązywania kryzysów intrapsychicznych pojawiających się w życiu społecznym, m.in. radzenie sobie z emocjami, kwestie tożsamości, rozumienie i nazywanie własnych problemów i potrzeb, definiowanie i wdrażanie rozwiązań zaspokajających potrzeby, pełnienie ról społecznych, dostosowywanie się do wymogów społecznych, podejmowanie decyzji, radzenia sobie w przypadku utraty pracy;
  - b) doradztwo prawne – w zakresie:
    - aa) prawa rodzinnego, problemów opieki nad osobą zależną, np. osobą starszą, niepełnosprawną, dzieckiem;
    - bb) aspektów prawnych dotyczących m.in: zadłużeń, spadków, rozwodów, alimentów, prawa lokalowego i prawa pracy;
  - c) doradztwo rodzinne – indywidualnie dopasowane wsparcie w zakresie m.in. rozwiązywania problemów funkcjonowania w rodzinie, pomoc w radzeniu sobie z problemami wychowawczymi itp.
- 3) Zakres usługi indywidualnego doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) obejmuje przeprowadzenie doradztwa, konsultacji indywidualnych dla Uczestników Projektu. Identyfikacja potrzeb w zakresie potrzeb szkoleniowo – edukacyjnych oraz przygotowania Indywidualnego Planu Działania (IPD) poprzez indywidualne konsultacje dla uczestników Projektu;
- a. Indywidualizowany plan tworzony w ramach procesu doradczego obejmuje działania Klienta zmierzające do osiągnięcia przez niego celu zawodowego.
  - b. Indywidualny Plan Działania (IPD) jest efektem pracy doradcy zawodowego/psychologa/doradcy ds. klienta oraz samego klienta w formie pisemnej, zawierający główny cel zawodowy, cele rozwojowe, alternatywy zawodowe, działania prowadzące do osiągnięcia ww. celów oraz terminy ich realizacji.
  - c. W ramach IPD powinny się znaleźć następujące etapy:
    - i. Identyfikacja potrzeb Klienta– identyfikacja oczekiwań, mocnych i słabych stron Klienta, dokonanie bilansu posiadanych kompetencji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego, określenie deficytów klienta oraz poznanie jego potencjału zawodowego. Określenie celu zawodowego Klienta.
    - ii. Ustalenie działań i form pomocy świadczonych Klientowi w ramach danego projektu, programu specjalnego lub świadczone w ramach pomocy przez urząd lub inne instytucje. Opis działań oraz efekt zamierzony po zrealizowaniu działania.
    - iii. Ustalenie działań do samodzielnej realizacji przez Klienta. Opis tych działań oraz efekt zamierzony po zrealizowaniu każdego działania.



- iv. Terminy realizacji ustalonych działań.
  - v. Formy, planowaną liczbę i terminy kontaktów Klienta z doradcą zawodowym lub inną osobą przygotowującą IPD (doradcą ds. klienta, psychologiem, konsultantem).
  - vi. Terminy i warunki zakończenia realizacji IPD przez Klienta.
- 4) Zakres usługi indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) obejmuje kompleksowe indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru ofert pracy dopasowanych do uczestnika projektu:
- a) udzielanie pomocy uczestnikowi projektu w uzyskaniu odpowiedniego, dostosowanego do danego uczestnika projektu zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych;
  - b) pozyskiwaniu ofert pracy;
  - c) upowszechnianiu ofert pracy;
  - d) udzielaniu pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy;
  - e) informowaniu uczestników projektu oraz pracodawców o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy;
  - f) inicjowaniu i organizowaniu kontaktów uczestników projektu z pracodawcami;
  - g) informowaniu uczestników projektu o przysługujących im prawach i obowiązkach;
- 5) *Odbiorcami/Beneficjentami Pomocy* są uczestnicy, zakwalifikowani do udziału w projekcie nr FEDS.07.05-IP.02-0036/24 pn. „Wspieramy poprzez działanie - aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego.”.
- 6) Kod określony przez Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- **80000000-4** – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
  - **85312320-8** – Usługi doradztwa
  - **79611000-0** - Usługi poszukiwania pracy.

## 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja w okresie od 12.11.2024 r. do 31.10.2026 r. indywidualnego doradztwa specjalistycznego: psychologicznego, prawnego, rodzinnego (wsparcie w zakresie usług integracji o charakterze społecznym), przeprowadzenia indywidualnego doradztwa zawodowego zakończonego przygotowaniem IPD oraz indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym), w ramach projektu nr FEDS.07.05-IP.02-0036/24 pn. „Wspieramy poprzez działanie - aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego.”.

Do projektu planuje się zrekrutować 150 osób (76K, 74M), zamieszkujących obszar województwa dolnośląskiego (w rozumieniu KC), w tym zagrożonych ubóstwem i wykluczonych społecznie - 120 os: (61K, 59M):

- a) doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego, spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- b) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- c) z niepełnosprawnością sprzężoną;
- d) z chorobami psychicznymi;
- e) z niepełnosprawnością intelektualną;
- f) z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
- g) korzystających z programu FE PŻ;
- h) opuszczających placówki opieki instytucjonalnej;
- i) wykluczonych komunikacyjnie;
- j) które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy;
- k) z niepełnosprawnościami 30 osób: 16K, 14 M
- l) należących do społeczności marginalizowanych takich jak Romowie - 30 osób: 16 K, 14 M
- ł) objętych ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę zamieszkałych woj. dolnośląskie (WD) - 20 os (11 K, 9 M);



oraz osób biernych zawodowo w związku z niepełnosprawnością lub chorobą lub pełnieniem ról opiekuńczych - 30 osób (16K, 14 M), z pierwszeństwem udziału w projekcie osób wskazanych wyżej w pkt. a) - j) – grupa docelowa projektu.

Na dzień przeprowadzanego postępowania zamawiający nie dysponuje listą uczestników projektu, a w trakcie realizacji całego zamówienia lista ta będzie ulegać zmianie tak by łącznie obejmowała 150-ciu uczestników projektu. Przewidywana liczba godzin planowanego wsparcia ma charakter szacunkowy, wynagrodzenie wykonawcy rozliczone będzie na podstawie liczby faktycznie przeprowadzonych godzin doradztwa i pośrednictwa i będzie uzależniona od liczby uczestników projektu objętych wsparciem;

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia polegającego na przeprowadzeniu indywidualnego doradztwa specjalistycznego: psychologicznego, prawnego, rodzinnego (wsparcie w zakresie usług integracji o charakterze społecznym):

a) usługa przeprowadzenia w okresie od 12.11.2024 r. do 31.10.2026 r. indywidualnego doradztwa specjalistycznego: psychologicznego, prawnego, rodzinnego (wsparcie w zakresie usług integracji o charakterze społecznym) w następującym wymiarze:

aa) poradnictwo psychologiczne: średnio 4 godziny na uczestnika projektu x 150 uczestników projektu;

bb) doradztwo prawne: średnio 5 godzin na uczestnika projektu x 150 uczestników projektu;

cc) doradztwo rodzinne: średnio 2 godziny na uczestnika projektu x 150 uczestników projektu.

b) dla każdego uczestnika projektu przewidziano łącznie 11 godzin indywidualnego doradztwa.

c) szczegółowy harmonogram doradztwa zostanie określony przez zamawiającego w porozumieniu z wykonawcą. Doradztwo dla uczestników projektu może być realizowane również w soboty i niedziele;

d) przebieg doradztwa oraz jego efekty będą udokumentowane z wykorzystaniem harmonogramu realizacji doradztwa, dziennika doradztwa, zaświadczeń oraz protokołu odbioru doradztwa;

e) za rekrutację uczestników odpowiada zamawiający;

f) usługa będzie realizowana w ramach umowy zlecenie, wynagrodzenie jest stawką brutto ze wszystkimi narzutami, w tym z ewentualnymi narzutami pracodawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi (w tym koszty dojazdu na miejsce doradztwa, ewentualne konsultacje indywidualne bezpośrednio po doradztwie, koszty wykonanych połączeń telefonicznych itp.);

g) oferent zagwarantuje dyspozycyjność w tym samym czasie co najmniej jednej osoby w zakresie każdego z rodzajów doradztwa tj., co najmniej jednego doradcy skierowanego do realizacji poradnictwa psychologicznego, co najmniej jednego doradcy skierowanego do realizacji doradztwa prawnego, co najmniej jednego doradcy skierowanego do realizacji doradztwa rodzinnego, która pozwoli na płynną realizację wsparcia. Zamawiający zakłada możliwość prowadzenia poradnictwa symultanicznie dla uczestników projektu w tym samym terminie w różnych lokalizacjach na terenie województwa dolnośląskiego;

h) każda z osób – doradców realizujących doradztwo musi posiadać minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie doradztwa w obszarze merytorycznym, którego dotyczy wsparcie oraz posiada łącznie:

aa) w przypadku doradcy skierowanego do realizacji poradnictwa psychologicznego:

aaa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie doradztwa psychologicznego;

bbb) minimum 120 godzin przeprowadzonego doradztwa specjalistycznego skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);

bb) w przypadku doradcy skierowanego do realizacji doradztwa prawnego:

aaa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie doradztwa prawnego;

bbb) minimum 120 godzin przeprowadzonego doradztwa specjalistycznego skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);



cc) w przypadku doradcy skierowanego do realizacji doradztwa rodzinnego:

aaa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie doradztwa rodzinnego;

bbb) minimum 120 godzin przeprowadzonego doradztwa specjalistycznego skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);

i) Oferent zobowiązany jest zapewnić do realizacji indywidualnego doradztwa co najmniej trzy osoby oraz podać w formularzu zapytania ofertowego imię i nazwisko, co najmniej trzech osób – doradców zaangażowanych w realizację indywidualnego doradztwa specjalistycznego: psychologicznego, prawnego, rodzinnego, w tym: co najmniej jednego doradcę skierowanego do realizacji poradnictwa psychologicznego, co najmniej jednego doradcę skierowanego do realizacji poradnictwa prawnego, co najmniej jednego doradcę skierowanego do realizacji poradnictwa rodzinnego. W przypadku braku możliwości wykonania usługi przez wskazanego doradcę, oferent zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż doświadczenie nowego doradcy będzie tożsame lub większe/wyższe oraz będzie on posiadał uprawnienia do przeprowadzania poradnictwa jak doradca wykazany pierwotnie w ofercie do zapytania ofertowego;

j) Ponadto oferent zobowiązuje się do:

- a) prowadzenia doradztwa w ustalonym z zamawiającym terminie;
- b) przygotowywania kompletu dokumentacji związanej z realizacją oferty, wymaganej przez zamawiającego, na dostarczonych przez zamawiającego wzorach, a także do weryfikowania treści dokumentów dostarczonych przez uczestników projektu;
- c) informowania uczestników projektu o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”;
- d) prowadzenia doradztwa zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji;
- e) dostarczania do Biura Projektu pełnej dokumentacji wymaganej przez zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni od zakończenia doradztwa dla danego uczestnika projektu;
- f) zapewnienia dojazdu do miejsca doradztwa, ewentualnego noclegu i wyżywienia osoby/osobom prowadzącej/-ym zajęcia na własny koszt;
- g) przygotowania harmonogramu realizacji doradztwa dostosowanego do potrzeb poszczególnych uczestników projektu;
- h) informowania zamawiającego o każdorazowej nieobecności uczestnika/ów podczas realizacji usługi w terminie do 1 dnia od dnia, w którym nastąpiła nieobecność;
- i) informowania o wszelkich czynnikach mogących wpłynąć na kwalifikowalność wydatku ponoszonego przez zamawiającego w związku z realizacją niniejszej usługi w terminie do 1 dnia od dnia wystąpienia czynnika;
- j) dostarczenia na żądanie zamawiającego innej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej usługi w czasie obowiązywania umowy dotyczącej realizacji niniejszej usługi jak i po jej zakończeniu w terminie do 1 dnia od dnia poinformowania oferenta o żądaniu;
- k) spełniania poniższych minimalnych wymagań jakościowych:
  - aa) doradztwo realizowane zgodnie z zakresem merytorycznym doradztwa opisanym w części II, ustęp 1, punkt 2),
  - bb) podczas usługi wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody doradztwa oraz środki i materiały, dostosowane do poziomu, specyfiki i sytuacji uczestników projektu,
  - cc) realizator usługi zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy zawodowej;
  - dd) realizator usługi pracujący w zespole kieruje się w pracy zasadami koleżeństwa i życzliwości wobec pozostałych członków zespołu;
  - ee) realizator usługi przestrzega zasad etyki i solidarności zawodowej wobec innych doradców;
  - ff) realizator usługi zobowiązuje się do uwzględnienia indywidualnych potrzeb uczestnika projektu – w tym osób z niepełnosprawnościami.
  - gg) dokumentacja doradztwa przygotowana przez wykonawcę musi obejmować co najmniej:



- aaa) program doradztwa (z uwzględnieniem tematów doradztwa, harmonogramu realizacji doradztwa wraz z wymiarem czasowym i opisem metod);
- bbb) dziennik zajęć;
- ccc) zaświadczenia dla uczestników projektu;

j) dodatkowe informacje:

- a) usługa doradztwa w wyjątkowych przypadkach spowodowanych siłą wyższą np. stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii może być realizowana również w formule zdalnej z wykorzystaniem poradnictwa on-line i zachowaniem wymogów określonych dla realizacji form zdalnych. W takim przypadku zamawiający wskaże wykonawcy odpowiednią platformę do prowadzenia poradnictwa. W przypadku prowadzenia poradnictwa w formie online wykonawca jest zobligowany do zapewnienia odpowiedniego sprzętu i oprogramowania dla uczestników projektu,
- b) usługa indywidualnego doradztwa specjalistycznego w wyjątkowych przypadkach np. niepełnosprawność uczestnika projektu lub inne uzasadnione indywidualne potrzeby uczestników projektu, może odbywać się w formie mobilnej bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu;
- c) każdemu uczestnikowi, który ukończy doradztwa Wykonawca wyda zaświadczenie (zawierające tematykę i wymiar czasowy) potwierdzające ukończenie doradztwa.

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia polegającego na przeprowadzeniu usługi indywidualnego doradztwa zawodowego, zakończonego przygotowaniem IPD (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym):

- a) usługa przeprowadzenia w okresie od 12.11.2024 r. do 31.10.2026 r. indywidualnego doradztwa zawodowego, zakończonego przygotowaniem IPD (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) w wymiarze 6 godzin na uczestnika projektu x 150 uczestników projektu.
- b) szczegółowy harmonogram doradztwa indywidualnego zostanie określony przez zamawiającego w porozumieniu z wykonawcą. Doradztwo indywidualne dla uczestników projektu może być realizowane również w soboty i niedziele;
- c) przebieg doradztwa oraz jego efekty będą udokumentowane z wykorzystaniem harmonogramu realizacji doradztwa, dziennika doradztwa, listy, zaświadczeń oraz protokołu odbioru doradztwa;
- d) za rekrutację uczestników odpowiada zamawiający;
- e) usługa będzie realizowana w ramach umowy zlecenie, wynagrodzenie jest stawką brutto ze wszystkimi narzutami, w tym z ewentualnymi narzutami pracodawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi (w tym koszty dojazdu na miejsce doradztwa, ewentualne konsultacje indywidualne bezpośrednio po doradztwie, koszty wykonanych połączeń telefonicznych itp.);
- f) oferent zagwarantuje dyspozycyjność w jednym czasie co najmniej dwóch osób – doradców w zakresie indywidualnego doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym): która pozwoli na płynną realizację doradztwa. Zamawiający zakłada możliwość prowadzenia doradztwa symultanicznie dla poszczególnych uczestników projektu w tym samym terminie w różnych lokalizacjach na terenie województwa dolnośląskiego;
- g) każda z osób – doradców realizujących musi posiadać minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) oraz posiada łącznie:
  - aa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie doradztwa zawodowego;
  - bb) minimum 120 godzin przeprowadzonego doradztwa zawodowego skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);
- h) Oferent zobowiązany jest zapewnić do realizacji indywidualnego doradztwa co najmniej dwie osoby oraz podać w formularzu zapytania ofertowego imię i nazwisko co najmniej dwóch osób – doradców zawodowych zaangażowanych w realizację indywidualnego doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym). W przypadku braku możliwości



wykonania usługi przez wskazanego doradcę. Oferent zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż doświadczenie nowego doradcy będzie tożsame lub większe/wyższe oraz będzie on posiadał uprawnienia do przeprowadzania doradztwa jak doradca wykazany pierwotnie w ofercie do zapytania ofertowego;

i) Ponadto oferent zobowiązuje się do:

- a) prowadzenia doradztwa indywidualnego w ustalonym z zamawiającym terminie;
- b) przygotowywania kompletu dokumentacji związanej z realizacją oferty, wymaganej przez zamawiającego, a także do weryfikowania treści dokumentów dostarczonych przez uczestników doradztwa indywidualnego;
- c) informowania uczestników projektu o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”;
- d) prowadzenia doradztwa indywidualnego zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji;
- e) dostarczania do Biura Projektu pełnej dokumentacji wymaganej przez zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni od zakończenia doradztwa indywidualnego dla danego uczestnika projektu;
- f) zapewnienia dojazdu do miejsca doradztwa indywidualnego, ewentualnego noclegu i wyżywienia osoby/osobom prowadzącej/-ym zajęcia na własny koszt;
- g) przygotowania harmonogramu realizacji doradztwa indywidualnego dostosowanego do potrzeb poszczególnych uczestników projektu;
- h) informowania zamawiającego o każdorazowej nieobecności uczestnika/ów podczas realizacji usługi w terminie do 1 dnia od dnia, w którym nastąpiła nieobecność;
- i) informowania o wszelkich czynnikach mogących wpłynąć na kwalifikowalność wydatku ponoszonego przez zamawiającego w związku z realizacją niniejszej usługi w terminie do 1 dnia od dnia wystąpienia czynnika;
- j) dostarczenia na żądanie zamawiającego innej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej usługi w czasie obowiązywania umowy dotyczącej realizacji niniejszej usługi jak i po jej zakończeniu w terminie do 1 dnia od dnia poinformowania oferenta o żądaniu;
- k) spełniania poniższych minimalnych wymagań jakościowych:
  - aa) doradztwo indywidualne realizowane zgodnie z zakresem merytorycznym doradztwa opisanym w części II, ustęp 1, punkt 3);
  - bb) podczas doradztwa indywidualnego wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody oraz środki i materiały, dostosowane do poziomu, specyfiki i sytuacji uczestników projektu;
  - cc) realizator usługi zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy zawodowej;
  - dd) realizator usługi pracujący w zespole kieruje się w pracy zasadami koleżeństwa i życzliwości wobec pozostałych członków zespołu;
  - ee) realizator usługi przestrzega zasad etyki i solidarności zawodowej wobec innych doradców;
  - ff) realizator usługi zobowiązuje się do uwzględnienia indywidualnych potrzeb uczestnika projektu – w tym osób z niepełnosprawnościami;
  - gg) dokumentacja przygotowana przez wykonawcę musi obejmować co najmniej:
    - aaa) program indywidualnego doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) - z uwzględnieniem tematów doradztwa, harmonogramu realizacji usługi wraz z wymiarem czasowym i opisem metod);
    - bbb) dziennik zajęć;
    - ccc) zaświadczenia dla uczestników projektu;
    - ddd) Indywidualny Plan Działania dla uczestników projektu
  - hh) indywidualne doradztwo zawodowe (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) ma m.in. na celu:
    - aaa) rozbudzić wśród uczestników świadomość konieczności planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej;
    - bbb) umożliwić poznanie siebie i swoich predyspozycji zawodowych przez pryzmat problemów innych osób;
    - ccc) doskonalić umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i współdziałania w grupie, radzenia sobie ze stresem



ddd) przygotowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD) poprzez indywidualne konsultacje dla uczestników Projektu; W ramach IPD powinny się znaleźć następujące etapy:

- 1) Identyfikacja potrzeb Klienta– identyfikacja oczekiwań, mocnych i słabych stron Klienta, dokonanie bilansu posiadanych kompetencji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego, określenie deficytów klienta oraz poznanie jego potencjału zawodowego. Określenie celu zawodowego Klienta.
- 2) Ustalenie działań i form pomocy świadczonych Klientowi w ramach danego projektu, programu specjalnego lub świadczone w ramach pomocy przez urząd lub inne instytucje. Opis działań oraz efekt zamierzony po zrealizowaniu działania.
- 3) Ustalenie działań do samodzielnej realizacji przez Klienta. Opis tych działań oraz efekt zamierzony po zrealizowaniu każdego działania.
- 4) Terminy realizacji ustalonych działań.
- 5) Formy, planowaną liczbę i terminy kontaktów Klienta z doradcą zawodowym lub inną osobą przygotowującą IPD (doradcą ds. klienta, psychologiem, konsultantem).
- 6) Terminy i warunki zakończenia realizacji IPD przez Klienta.

j) dodatkowe informacje:

- a) usługa doradztwa indywidualnego w wyjątkowych przypadkach spowodowanych siłą wyższą np. stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii może być realizowana również w formule zdalnej z wykorzystaniem poradnictwa on-line i zachowaniem wymogów określonych dla realizacji form zdalnych. W takim przypadku zamawiający wskaże wykonawcy odpowiednią platformę do prowadzenia poradnictwa. W przypadku prowadzenia doradztwa indywidualnego w formie online wykonawca jest zobligowany do zapewnienia odpowiedniego sprzętu i oprogramowania dla uczestników poradnictwa,
- b) każdemu uczestnikowi, który ukończy doradztwo indywidualne Wykonawca wyda zaświadczenie (zawierające tematykę i wymiar czasowy doradztwa indywidualnego) potwierdzające ukończenie indywidualnego doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym).

4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia polegającego na przeprowadzeniu indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym):

- a) usługa przeprowadzenia w okresie od 12.11.2024 r. do 31.10.2026 r. indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) w wymiarze średnio 3 godziny na uczestnika projektu x 150 uczestników projektu;
- b) szczegółowy harmonogram indywidualnego pośrednictwa pracy zostanie określony przez zamawiającego w porozumieniu z wykonawcą. Indywidualne pośrednictwo pracy dla uczestników projektu może być realizowane również w soboty i niedziele;
- c) przebieg indywidualnego pośrednictwa pracy oraz jego efekty będą udokumentowane z wykorzystaniem harmonogramu realizacji indywidualnego pośrednictwa pracy, dziennika indywidualnego pośrednictwa pracy, listy obecności, zaświadczeń oraz protokołu odbioru indywidualnego pośrednictwa pracy;
- d) za rekrutację uczestników odpowiada zamawiający;
- e) usługa będzie realizowana w ramach umowy zlecenie, wynagrodzenie jest stawką brutto ze wszystkimi narzutami, w tym z ewentualnymi narzutami pracodawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi (w tym koszty dojazdu na miejsce doradztwa, ewentualne konsultacje indywidualne bezpośrednio po doradztwie, koszty wykonanych połączeń telefonicznych itp.);
- f) oferent zagwarantuje dyspozycyjność w jednym czasie co najmniej dwóch osób – pośredników pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym), która pozwoli na płynną realizację





pośrednictwa pracy. Zamawiający zakłada możliwość prowadzenia pośrednictwa pracy symultanicznie dla uczestników projektu w tym samym terminie w różnych lokalizacjach na terenie województwa dolnośląskiego;

g) każda z osób – pośredników pracy realizujących indywidualne pośrednictwo pracy musi posiadać minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) oraz posiada łącznie:

aa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie indywidualnego pośrednictwa pracy;

bb) minimum 120 godzin przeprowadzonego pośrednictwa pracy skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);

h) Oferent zobowiązany jest zapewnić do realizacji pośrednictwa co najmniej dwie osoby oraz podać w formularzu zapytania ofertowego imię i nazwisko co najmniej dwóch osób – pośredników pracy zaangażowanych w realizację indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym). W przypadku braku możliwości wykonania usługi przez wskazanego pośrednika pracy Oferent zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż doświadczenie nowego pośrednika pracy będzie tożsame lub większe/wyższe oraz będzie on posiadał uprawnienia do przeprowadzania pośrednictwa jak pośrednik pracy wykazany pierwotnie w ofercie do zapytania ofertowego;

i) Ponadto oferent zobowiązuje się do:

a) prowadzenia indywidualnego pośrednictwa pracy w ustalonym z zamawiającym terminie;

b) przygotowywania kompletu dokumentacji związanej z realizacją oferty, wymaganej przez zamawiającego, a także do weryfikowania treści dokumentów dostarczonych przez uczestników indywidualnego pośrednictwa pracy;

c) informowania uczestników projektu o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”;

d) prowadzenia indywidualnego pośrednictwa pracy zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji;

e) dostarczania do Biura Projektu pełnej dokumentacji wymaganej przez zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni od zakończenia pośrednictwa pracy dla danego uczestnika projektu;

f) zapewnienia dojazdu do miejsca indywidualnego pośrednictwa pracy, ewentualnego noclegu i wyżywienia osoby/osobom prowadzącej/-ym zajęcia na własny koszt;

g) przygotowania harmonogramu realizacji pośrednictwa pracy dostosowanego do potrzeb poszczególnych uczestników projektu;

h) informowania zamawiającego o każdorazowej nieobecności uczestnika/ów podczas realizacji usługi w terminie do 1 dnia od dnia, w którym nastąpiła nieobecność;

i) informowania o wszelkich czynnikach mogących wpłynąć na kwalifikowalność wydatku ponoszonego przez zamawiającego w związku z realizacją niniejszej usługi w terminie do 1 dnia od dnia wystąpienia czynnika;

j) dostarczenia na żądanie zamawiającego innej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej usługi w czasie obowiązywania umowy dotyczącej realizacji niniejszej usługi jak i po jej zakończeniu w terminie do 1 dnia od dnia poinformowania oferenta o żądaniu;

k) spełniania poniższych minimalnych wymagań jakościowych:

aa) indywidualne pośrednictwo pracy realizowane zgodnie z zakresem merytorycznym opisanym w części II, ustęp 1, punkt 4);

bb) podczas indywidualnego pośrednictwa pracy wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody oraz środki i materiały, dostosowane do poziomu, specyfiki i sytuacji uczestników projektu;

cc) realizator usługi zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy zawodowej;

dd) realizator usługi pracujący w zespole kieruje się w pracy zasadami koleżeństwa i życzliwości wobec pozostałych członków zespołu;

ee) realizator usługi przestrzega zasad etyki i solidarności zawodowej wobec innych pośredników;

ff) realizator usługi zobowiązuje się do uwzględnienia indywidualnych potrzeb uczestnika projektu – w tym osób z niepełnosprawnościami;



gg) dokumentacja poradnictwa przygotowana przez wykonawcę musi obejmować co najmniej:

aaa) program indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) - z uwzględnieniem tematów, harmonogramu realizacji usługi wraz z wymiarem czasowym i opisem metod);

bbb) dziennik zajęć;

ccc) zaświadczenia dla uczestników projektu;

j) dodatkowe informacje:

a) usługa indywidualnego pośrednictwa pracy w wyjątkowych przypadkach spowodowanych siłą wyższą np. stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii może być realizowana również w formule zdalnej z wykorzystaniem pośrednictwa on-line i zachowaniem wymogów określonych dla realizacji form zdalnych. W takim przypadku zamawiający wskaże wykonawcy odpowiednią platformę do prowadzenia pośrednictwa. W przypadku prowadzenia indywidualnego pośrednictwa pracy w formie online wykonawca jest zobligowany do zapewnienia odpowiedniego sprzętu i oprogramowania dla uczestników poradnictwa;

b) usługa indywidualnego pośrednictwa pracy w wyjątkowych przypadkach np. niepełnosprawność uczestnika projektu lub inne uzasadnione indywidualne potrzeby uczestników projektu, może odbywać się w formie mobilnej bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu;

c) każdemu uczestnikowi, który ukończy indywidualne pośrednictwo pracy Wykonawca wyda zaświadczenie (zawierające zakres i wymiar czasowy) potwierdzający odbycie indywidualnego pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym).

### 3. Termin realizacji zamówienia:

1) zamówienie będzie zrealizowane w okresie od 12.11.2024 r. do 31.10.2026 r. wg harmonogramu realizacji usług określonego przez zamawiającego w porozumieniu z oferentem;

2) harmonogram realizacji usług może ulec zmianie, jednak wskazane w nim terminy nie przekroczą dnia 31.10.2026 r.;

3) ostateczna liczba osób biorących udział w doradztwie indywidualnym, doradztwie indywidualnym zawodowym i pośrednictwie pracy może ulec zmianie w zależności od wyników rekrutacji do projektu;

4) do 1 dnia przed terminem każdej z usług zamawiającemu przysługuje prawo zmiany terminu lub odwołania. W takim przypadku zamawiający nie ponosi żadnych kosztów za odwołane usługi.

### 4. Miejscem realizacji zamówienia jest województwo dolnośląskie..

### 5. Oferta wariantowa:

zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### 6. Oferta częściowa:

zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### 7. Oferta równoważna:

zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

## Część III. Warunki umowy zawartej w wyniku niniejszego zapytania ofertowego

1. Oferent składający ofertę akceptuje, że w umowie zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego zapytania ofertowego będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:

1) Przewidujące karę umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia wykonawcy - w sytuacji niewykonania przez wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy, w szczególności w przypadku:

a) braku spełniania przez wykonawcę minimalnych wymagań jakościowych określonych w niniejszym zapytaniu podczas realizacji umowy, w tym nieuwzględnianiu indywidualnych potrzeb uczestników projektu (np. potrzeb osób z niepełnosprawnością);



- b) wystąpienia opóźnień w dostarczaniu dokumentacji;
- c) nieinformowaniu o nieobecnościach uczestników projektu;
- d) wprowadzenia przez wykonawcę niezgodnionych z zamawiającym zmian w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności skracanie czasu realizacji usługi, opóźnienia w rozpoczęciu realizacji usługi, realizowanie usługi niezgodnie z harmonogramem;
- e) braku możliwości realizowania umowy na rzecz zamawiającego w ustalonym wymiarze godzin i terminie;
- f) realizowania przez wykonawcę umowy niezgodnie ze szczegółowym harmonogramem realizacji usługi określonym przez zamawiającego w porozumieniu z wykonawcą.
- g) nieinformowania uczestników zajęć o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”,
- h) nieprowadzenia usług zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji.

2) Zastrzegające możliwość wypowiedzenia przez zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzającego się (więcej niż jednokrotnego) istotnego naruszania przez wykonawcę postanowień Umowy, w tym w szczególności w przypadku:

- a) braku spełniania przez wykonawcę minimalnych wymagań jakościowych określonych w niniejszym zapytaniu podczas realizacji umowy, w tym nieuwzględnianiu indywidualnych potrzeb uczestników projektu (np. potrzeb osób z niepełnosprawnością);
- b) wystąpienia opóźnień w dostarczaniu dokumentacji;
- c) nieinformowaniu o nieobecnościach uczestników projektu;
- d) wprowadzenia przez wykonawcę niezgodnionych z zamawiającym zmian w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności skracanie czasu realizacji usługi, opóźnienia w rozpoczęciu realizacji usługi, realizowanie usługi niezgodnie z harmonogramem;
- e) braku możliwości realizowania umowy na rzecz zamawiającego w ustalonym wymiarze godzin i terminie;
- f) realizowania przez wykonawcę umowy niezgodnie ze szczegółowym harmonogramem realizacji usługi określonym przez zamawiającego w porozumieniu z wykonawcą.
- g) nieinformowania uczestników zajęć o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”,
- h) nieprowadzenia usług zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji.

3) Zastrzegające możliwość wypowiedzenia przez zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty przez wykonawcę wpisu do rejestru agencji zatrudnienia.

4) Zastrzegające zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy.

5) Przewidujące możliwość dochodzenia przez zamawiającego odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych do wartości rzeczywiście poniesionej szkody.

6) Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy przez wykonawcę. wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

7) Warunkujące zapłatę za usługę w terminie do 90 dni po odbiorze poprawnie zrealizowanej usługi.

8) Zobowiązujące Wykonawcę do poddania się kontroli wykonywanej przez zamawiającego, inne upoważnione instytucje i organy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do jej przeprowadzenia w zakresie wykonywania umowy, w szczególności:



- a. sposobu realizacji usługi;
  - b. prawidłowości prowadzonej dokumentacji;
  - c. przestrzegania obowiązujących, w zakresie realizacji przedmiotu umowy, przepisów;
- 9) Zobowiązujące Wykonawcę do stałego i nieprzerwanego świadczenia usług. W przypadku stwierdzenia nieobecności doradcy/pośrednika pracy we wskazanym miejscu i czasie wykonywania usługi Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu podmiotowi, a kosztami zastępstwa obciążyć Wykonawcę.
- 10) Zobowiązujące Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powziął wiadomość przy realizacji niniejszego zamówienia, a które stanowią tajemnicę zawodową, tajemnicę przedsiębiorstwa, jak również podlegają ochronie w rozumieniu obowiązujących krajowych przepisów o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zgodnie z wymogami obowiązującymi u Zamawiającego,
- 11) Zobowiązujące Wykonawcę do wykonania we własnym zakresie i na własny koszt obowiązkowego przeszkolenia bhp, ppoż., badań sanepidowskich, lekarskich osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia w zakresie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
- 12) Zobowiązujące Wykonawcę do niepobierania za świadczenie usług jakichkolwiek opłat na własną rzecz od uczestników projektu z tytułu wykonania usług będących przedmiotem niniejszego zapytania oraz powstrzymania się od działań konkurencyjnych w stosunku do wyżej wymienionych.

#### **Część IV. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. Do udziału w zapytaniu ofertowym dopuszczone zostaną podmioty, które spełniają łącznie następujące warunki:
- 1) złożą zamawiającemu ofertę wraz z wymaganymi dokumentami,
  - 2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
  - 4) nie otwarto wobec nich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
  - 5) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - 6) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - 7) wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - 8) w przypadku których wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - 9) spełniają wymóg braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Partnerem w projekcie;
  - 10) spełniają wymóg braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Liderem w projekcie;
  - 11) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia we wskazanych przez zamawiającego terminach opisanych w części II ust. 3 punkt 1) niniejszego zapytania ofertowego;
  - 12) dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu oferty, zdolnymi do jej wykonania tj.:
- a) co najmniej jednym doradcą skierowanym do realizacji poradnictwa psychologicznego, co najmniej jednym doradcą skierowanym do realizacji poradnictwa prawnego, co najmniej jednym doradcą skierowanym do realizacji poradnictwa rodzinnego. Każda z osób – doradców musi



posiadać minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) oraz posiada łącznie:

- aa) w przypadku doradcy skierowanego do realizacji poradnictwa psychologicznego:
  - aaa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie doradztwa psychologicznego;
  - bbb) minimum 120 godzin przeprowadzonego doradztwa specjalistycznego skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);
- bb) w przypadku doradcy skierowanego do realizacji doradztwa prawnego:
  - aaa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie doradztwa prawnego;
  - bbb) minimum 120 godzin przeprowadzonego doradztwa specjalistycznego skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);
- cc) w przypadku doradcy skierowanego do realizacji doradztwa rodzinnego:
  - aaa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie doradztwa rodzinnego;
  - bbb) minimum 120 godzin przeprowadzonego doradztwa specjalistycznego skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);
- b) co najmniej dwoma doradcami w zakresie indywidualnego doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym). Każda z osób – doradców realizujących musi posiadać minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie doradztwa zawodowego (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) oraz posiada łącznie:
  - aa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie doradztwa zawodowego;
  - bb) minimum 120 godzin przeprowadzonego doradztwa zawodowego skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);
- c) co najmniej dwoma pośrednikami pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym). Każda z osób – pośredników pracy realizujących indywidualne pośrednictwo pracy musi posiadać minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie pośrednictwa pracy (wsparcie w zakresie usług o charakterze zawodowym) oraz posiada łącznie:
  - aa) minimum 240 godzin doświadczenia w okresie 2 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego w zakresie indywidualnego pośrednictwa pracy;
  - bb) minimum 120 godzin przeprowadzonego pośrednictwa pracy skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie z grupy docelowej projektu wskazanej w części II ust. 2 pkt. 1);

Oferent zobowiązany jest wypełnić znajdujący się w Formularzu ofertowym stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania Wykaz osób – skierowanych do realizacji zamówienia. W przypadku braku możliwości wykonania usługi przez wskazanego doradcę, oferent zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż wykształcenie, doświadczenie i kompetencje nowego doradcy będzie tożsame lub większe/wyższe oraz będzie on posiadał uprawnienia do przeprowadzania poradnictwa jak doradca wykazany pierwotnie w zapytaniu ofertowym;

13) złożyć Oświadczenie oferenta o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Zamawiający ustala następujący sposób dokonania oceny ogólnych warunków udziału w postępowaniu:

1) w zakresie warunku wskazanego w część IV. Ustęp 1 pkt 1) niniejszego zapytania ofertowego, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli oferent pisemnie za pomocą BK2021 złoży zamawiającemu ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dokumentami określonymi w części IV, ust. 5. niniejszego zapytania ofertowego. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”;

2) w zakresie warunku wskazanego w część IV. ustęp 1 pkt od 2) do 11), 13) niniejszego zapytania ofertowego, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Oferent złoży stosowne oświadczenia oraz w zakresie warunku wskazanego w część IV. ustęp 1 pkt 5) złoży stosowne zaświadczenia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez oferenta



Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 – Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia), Oświadczenia oferenta o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 5 – Oświadczenia oferenta o niepodleganiu wykluczeniu), aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż, 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”;

3) w zakresie warunku wskazanego w Część IV. ustęp 1, pkt 12) niniejszego zapytania ofertowego, warunek ten zostanie spełniony, jeżeli oferent wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia, zdolnymi do jego wykonania zgodnie z zapisami punktu 12) ustęp 1, część IV. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie danych podanych przez oferenta w formularzu ofertowym stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia łącznie przynajmniej siedem osób. W przypadku braku możliwości wykonania usługi przez wskazanego doradcę, oferent zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż doświadczenie nowego doradcy będą tożsame lub większe/wyższe oraz będzie on posiadał uprawnienia do przeprowadzania poradnictwa jak doradca wykazany pierwotnie w złożonej ofercie. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”;

### 3. Wymagania dotyczące zabezpieczeń:

Oferent wraz z ofertą złoży pisemne zobowiązanie dotyczące podpisania weksla in blanco stanowiącego zabezpieczenie poprawnej realizacji umowy w przypadku wyboru oferty. Zabezpieczenie w formie weksla ustanowione zostanie najpóźniej w terminie 3 dni od podpisania umowy.

### 4. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Przystępując do postępowania oferent akceptuje warunki opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik nr 1). Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poprzez profil zaufany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta. Brak podpisu oferty i załączników w wyżej wymienionych formach będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Złożenie oferty w sposób odbiegający od wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych bez wzywania do uzupełnienia. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

#### 2) Oferta musi zawierać:

- a) nazwę i adres oferenta,
- b) datę sporządzenia,
- c) termin związania ofertą. Termin ten wynosi 30 dni,
- d) wartość oferty (netto oraz brutto), przy czym cena brutto zawiera podatek VAT, który oferent jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena uwzględnia wykonanie wszystkich czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym,
- e) kwalifikowany podpis elektroniczny lub musi zostać podpisana poprzez profil zaufany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

### 5. Do oferty przygotowanej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Partnerem w projekcie/Liderem projektu.
- 2) załącznik nr 3 – Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia,
- 4) załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO



- 5) załącznik nr 5 – Oświadczenia oferenta o niepodleganiu wykluczeniu
- 6) załącznik nr 6 – Wykaz doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia
- 7) załącznik nr 7 – Oświadczenie oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- 7) dokumenty rejestrowe firmy (wpis do ewidencji lub odpowiedniego rejestru sądowego),
- 8) pisemne zobowiązanie dotyczące podpisania weksla in blanco, o którym mowa w części IV ustęp 3 pkt.

Zamawiający zastrzega sobie, że tylko ww. dokumenty będą podlegały ocenie. Dokumenty niesporządzone na wzorach udostępnionych w zapytaniu ofertowym lub dodatkowe, nie wskazane w zapytaniu – nie będą brały udziału w ocenie.

#### **Część V. Miejsce oraz termin składania i rozpatrzenia ofert:**

1. oferta musi zostać złożona zgodnie z wymogami wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym w nieprzekraczalnym terminie do 07.11.2024 r. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a oferentem oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021) – strony internetowej – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> – prowadzonej przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczonej do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 *Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*;
2. oferta powinna być złożona za pośrednictwem platformy Baza konkurencyjności (w zakładce „Oferty”), zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności;
3. o ważności składanej oferty decyduje data i godzina wpływu oferty poprzez moduł składania ofert w portalu BK2021;
4. w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
5. zamawiający dopuszcza możliwość wycofania ofert przez oferenta poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej przed upływem terminu na składanie ofert określonego w części V. ustęp 1. niniejszego zapytania ofertowego.

#### **Część VI. Kryteria wyboru ofert i sposób oceny oferty.**

1. W przedmiotowym postępowaniu zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w następujący sposób:

- 1) oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im w zapytaniu ofertowym wymogów opisanych w części IV zgodnie z formułą: „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w ofercie, załącznikach, oświadczeniach i dokumentach określonych w części IV, ustęp 5 niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać wymogów zostanie odrzucona,

2) oferty, które spełnią warunki udziału w postępowaniu, będą podlegać dalszej ocenie wg następujących kryteriów:

Kryterium A – cena oferty – waga 70% (maks. 70 pkt.) –  $P_1$

Kryterium B – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga 20% (maks. 20 pkt.) –  $P_2$

Kryterium C – klauzula społeczna – oferent – waga 10% (maks. 10 pkt.) –  $P_3$

Łączna liczba możliwych do uzyskania punktów: 100 (100%)

Właściwa dla każdej oferty liczba punktów ( $P$ ) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$P = P_1 + P_2 + P_3$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyskała największą liczbę punktów.

Obliczenia wartości punktowej oferty dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania).

Ponadto, zamawiający przy dokonywaniu wyboru wykonawcy będzie kierować się elementarnymi zasadami udzielania zamówień, obowiązującymi na wspólnotowym, jednolitym rynku europejskim, w tym:



- a) zasadą przejrzystości i jawności prowadzonego postępowania,
- b) zasadą ochrony uczciwej konkurencji,
- c) zasadą swobody przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług,
- d) zasadą niedyskryminacji i równego traktowania potencjalnych wykonawców,
- e) zasadą zapobiegania konfliktom interesów.

3) Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienia danego kryterium oceny oferty:

a. Kryterium A – cena oferty – waga 70% (maks. 70 pkt.)

Punkty za kryterium A zostaną przyznane na podstawie łącznej ceny brutto podanej przez oferenta w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów za spełnienie Kryterium A, tj. 70 pkt.

Pozostałym ofertom w zakresie kryterium A – cena oferty – zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_1 = (C_n : C_b) \times 70$$

Gdzie:

$P_1$  – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w kryterium A

$C_n$  – oznacza cenę brutto najniższą spośród złożonych ofert podlegających ocenie

$C_b$  – oznacza cenę brutto podaną w badanej ofercie

70 – oznacza wagę kryterium (znaczenie tego kryterium w %)

Punkty zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku będą stanowiły punktację  $P_1$  oferty za kryterium A.

b. Kryterium B – doświadczenie osób (doradców) wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga 20% (maks. 20 pkt.).

Punkty za kryterium B (od 0 do 20 punktów) zostaną przyznane na podstawie przedstawionych przez oferenta informacji o doświadczeniu siedmiu osób zawartych w wykazie doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia stanowiący Załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

10 pkt. – oferent wykaże, że doświadczenie w prowadzeniu poradnictwa psychologicznego lub prawnego lub rodzinnego lub zawodowego lub pośrednictwa pracy każdej osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia wynosi od 241 do 400 przeprowadzonych godzin poradnictwa w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego.

20 pkt. – oferent wykaże, że doświadczenie w prowadzeniu poradnictwa psychologicznego lub prawnego lub rodzinnego lub zawodowego lub pośrednictwa pracy każdej osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia wynosi powyżej 401 przeprowadzonych godzin poradnictwa lub pośrednictwa w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień upublicznienia zapytania ofertowego.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez oferenta w Kryterium B – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – wynosi 20 punktów.

$$P_2 = K_B$$

$P_2$  – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w kryterium B

$K_B$  – oznacza liczbę punktów przyznaną na podstawie przedstawionych przez oferenta informacji zawartych w wykazie doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia stanowiący Załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

C. Kryterium C – klauzula społeczna – oferent – waga 10% (maks. 10 pkt.) –





P3= K<sub>c</sub>

Kryterium C (K<sub>b</sub>) oceniane będzie na podstawie deklaracji złożonej w formularzu ofertowym i będzie podlegało ocenie wg wzoru poniżej:

K<sub>B</sub> = 10 pkt. oferent jest podmiotem ekonomii społecznej

K<sub>B</sub> = 0 pkt. oferent nie jest podmiotem ekonomii społecznej

Podmiotem ekonomii społecznej jest:

aa) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);

bb) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

cc) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, z późn. zm.);

dd) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:

aaa) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;

bbb) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2016 r. poz. 21, z późn. zm.);

ccc) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.

## **Część VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty oraz ogłoszenia wyników**

1. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty;
2. informacja o wyborze oferty zostanie upubliczniona niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania poprzez zamieszczenie informacji o rozstrzygnięciu postępowania na stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl);
3. zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria i podpisze umowę z wybranym wykonawcą na realizację zamówienia;
4. w przypadku, gdy najniższa oferta złożona przez oferentów przekroczy możliwości finansowe zamawiającego, dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z wybranymi oferentami. Jeśli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert;
5. informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
6. jeżeli w wyniku przeprowadzenia niniejszego zapytania do zamawiającego nie wpłynie żadna oferta, lub oferty, które wpłyną zostaną odrzucone, albo żaden wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu, zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności jest możliwe, gdy pierwotne warunki zamówienia nie zostaną zmienione.

## **Część VIII. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert**

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - 1) jej treść lub forma nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
  - 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
  - 3) będzie zawierała rażąco niską cenę (w wypadku podejrzenia, iż zaoferowana cena jest rażąco niska - zamawiający wystąpi do danego oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie tej kwestii); zamawiający odrzuci ofertę oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
  - 4) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 5) będzie niekompletna, tj. nie zawierająca wszystkich dokumentów, oświadczeń i załączników wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym;



- 6) nie zostaną złożone wyjaśnienia w wymaganej formie bądź terminie lub w sytuacji niewyczerpującego złożenia wyjaśnień;
- 7) zostanie złożona przez oferenta niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
2. zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy limit dostępnych środków finansowych w ramach projektu, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i w toku podjętych negocjacji nie dojdzie do porozumienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
3. zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W takim przypadku oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem zamawiającego;
4. oferent, który mimo wybrania jego oferty uchylił się od podpisania umowy/ i lub ustanowienia zabezpieczenia w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie poradnictwa w okresie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym w części II ust. 3 niniejszego zapytania ofertowego.
5. zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
6. zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy postępowanie obarczone jest wadą lub stwierdzono błędy, które mogą mieć wpływ na wynik postępowania.
7. w związku z unieważnieniem postępowania lub odrzuceniem oferty oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej. Ponadto zamawiający przeprowadza zapytanie ofertowe na podstawie Zasady Konkurencyjności określonej w obowiązujących na dzień ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Tym samym nie ma obowiązku wezwania oferenta do uzupełnień braków mających miejsce w ofercie oraz załącznikach do oferty.

#### **Część IX. Wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania wyłączone są podmioty powiązane z zamawiającym – partnerem w projekcie, Liderem w projekcie osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym – partnerem w projekcie, Liderem w projekcie lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego – Partnera w projekcie, Lidera w projekcie lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego – Partnera w projekcie, Lidera w projekcie czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 5) pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 6) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Do oferty należy dołączyć oświadczenie o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – Partnerem w projekcie, Liderem w projekcie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, wyklucza się z postępowania:

- 1) oferenta wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) oferenta, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile



została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) oferenta, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oferent przedstawia Oświadczenie oferenta o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące załącznik 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **Część X. Warunki zmian umowy**

1. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, podpisze umowę zgodną z zapisami niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i terminie umożliwiający rozpocząć realizację usługi w okresie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym w części II ustęp 3 punkt 1 niniejszego zapytania ofertowego;

2. zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

1) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy - np. na skutek zmian zawartej przez zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu,

2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

3) wystąpienia siły wyższej – jako „siły wyższe” uznaje się klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron („siła wyższa” – to zdarzenie (a) zewnętrzne, (b) niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia, (c) którego skutkom nie można zapobiec),

4) konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji – w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia,

5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla zamawiającego – np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia, wydłużenie terminu realizacji, zwiększenie wartości zamówienia,

6) realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

7) warunki oraz terminy płatności w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes zamawiającego zmiana warunków oraz terminów jest konieczna.

3. zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji usługi, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu oraz mając na uwadze aktualną sytuację w kraju i na świecie, w tym związaną z wirusem SARS-COV-2;

4. zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.

#### **Część XI. Dodatkowe informacje**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się



pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021) – strony internetowej – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. zamawiający zastrzega, że oferenci mogą zadawać pytania najpóźniej do dnia 04.11.2024 r.;
3. zamawiający oświadcza, że wszyscy potencjalni oferenci mają taki sam dostęp do informacji dotyczących przedmiotowego zapytania ofertowego i żaden oferent nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie prowadzone jest w sposób transparentny.

## **Część XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EDUKACJA-PRO z siedzibą we Wrocławiu, ul. Dmowskiego 17F/7, 50-203 Wrocław.
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia dofinansowania, zarządzania, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach FEDS 2021-2027.
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwałości projektu wyznaczony przez Wytoczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługują Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **Część XIII. Klauzula informacyjna dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji projektu**

W związku z Państwa udziałem w realizacji Projektu, świadczeniem pracy, wykonywaniem, świadczeniem lub dostarczeniem robót, usług lub produktów w ramach Projektu/złożeniem oferty w ramach projektu pt.: „Wspieramy poprzez działanie - aktywizacja społeczna i zawodowa mieszkańców woj. dolnośląskiego.” na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Fundusze europejskie Dolnego Śląska na lata 2021 - 2027” jest Województwo Dolnośląskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu wybrzeże Juliusza Słowackiego 12/14, 50-411 Wrocław, będący Instytucją Zarządzającą FEDS na lata 2021 - 2027 (dalej: Instytucja Zarządzająca).



2) Administratorem Państwa danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Centralny system Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.

## **Część XII. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym – partnerem w projekcie, liderem w projekcie,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o niewykluczeniu z uwagi na sankcje
6. Załącznik nr 6 – Wykaz doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Do oferty należy ponadto dołączyć:

dokumenty wskazane w części IV ust. 5 pkt. 1) – 8)

Złożenie oferty w sposób odbiegający od wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

**"CENTRUM WSPIERANIA  
BIZNESU EUROPEA" SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
Joanna Biegała – Prezes Zarządu