

PROJEKT UMOWY

nr .../2024

zawarta w dniu 2024 r. w, pomiędzy:

[Zamawiający]:

[Pełna nazwa, adres siedziby, NIP, REGON, reprezentacja]

a

[Wykonawca]:

[Pełna nazwa, adres siedziby, NIP, REGON, reprezentacja]

dalej łącznie zwani „Stronami” lub pojedynczo „Stroną”,

po przeprowadzeniu postępowania i wyborze oferty Wykonawcy, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja kompleksowej kampanii promocyjno-informacyjnej nowej linii produktów krewetek zimnowodnych "clean label" w mediach społecznościowych, zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (SOPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Kampania realizowana jest w ramach projektu dofinansowanego w ramach w działania 2.7 Świadomy konsument projektu pn. **„Działania marketingowe Resko: Rozwój świadomości konsumentów poprzez promocję krewetek „Clean Label” na rynkach międzynarodowych”**.
2. SOPZ określa szczegółowy zakres prac, w tym strategię komunikacji, kreację i publikację treści, zakres analiz, lokalizację treści, harmonogram publikacji, sposób monitoringu i raportowania wyników kampanii, a także minimalne wymagania ilościowe w zakresie publikacji, zasady wykorzystania materiałów dostarczonych przez Zamawiającego oraz wprowadzenie ambasadora marki.
3. Wszelkie postanowienia SOPZ stanowią integralną część umowy i są dla Stron wiążące.

§2 Zakres prac i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac określonych w SOPZ, w szczególności:
 - a) Opracowania strategii komunikacji i doprecyzowania planu mediowego w pierwszym miesiącu współpracy.
 - b) Realizacji działań promocyjnych na platformach LinkedIn i TikTok w kolejnych miesiącach zgodnie z minimalnymi wymaganiami ilościowymi (liczba publikacji, formaty, języki, dostosowanie do rynków docelowych: Niemcy, Belgia, Holandia).
 - c) Tworzenia treści merytorycznych na LinkedIn i TikTok, w tym postów edukacyjnych, eksperckich oraz wykorzystania materiałów wideo i zdjęć dostarczonych przez Zamawiającego.
 - d) Zapewnienia różnorodności treści, zachowania spójności z filozofią i identyfikacją wizualną marki oraz dostosowania komunikatów do specyfiki kulturowej i językowej rynków docelowych.
 - e) Wprowadzenia i uwzględnienia ambasadora marki w komunikacji od czwartego miesiąca kampanii, zgodnie z SOPZ.

- f) Monitorowania i analizowania wyników kampanii, raportowania do Zamawiającego oraz optymalizacji działań na podstawie uzyskanych danych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z Zamawiającym treści publikowanych na LinkedIn, a także do uzyskania zatwierdzenia merytorycznych treści przed ich publikacją.

§3 Materiały i prawa autorskie

1. Zamawiający dostarcza Wykonawcy materiały wyjściowe (zdjęcia, filmy, informacje o produkcie) niezbędne do realizacji kampanii.
2. Wykonawca wykorzystuje materiały zgodnie z wytycznymi i w granicach licencji udzielonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przygotowuje treści autorskie (opisy, grafiki, warianty kreacji, teksty merytoryczne) i przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałych utworów w zakresie i na polach eksploatacji niezbędnych do realizacji celów kampanii, bez dodatkowego wynagrodzenia, chyba że Strony uzgodniły inaczej w odrębnych postanowieniach.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenia praw osób trzecich w związku z wykorzystaniem materiałów nie pochodzących od Zamawiającego

§4 Harmonogram i okres realizacji umowy

1. Umowa zawarta jest na okres od do, przy czym:
 - a) Pierwszy miesiąc po zawarciu umowy stanowi okres przygotowawczy, o którym mowa w SOPZ.
 - b) Kolejne 9 miesięcy obejmują realizację działań promocyjnych wraz ze stopniowym włączaniem ambasadora marki od czwartego miesiąca trwania kampanii.
2. Szczegółowy harmonogram działań określa SOPZ (Załącznik nr 1).
3. Wykonawca zobowiązany jest do terminowej realizacji wszystkich etapów wskazanych w harmonogramie.

§5 Raportowanie i monitoring

1. Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego raportowania wyników kampanii do 5. dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, zgodnie z SOPZ.
2. Raporty powinny zawierać omówienie kluczowych wskaźników efektywności (KPI) w podziale na rynki i platformy, porównanie wyników z założeniami, a także rekomendacje dotyczące dalszych działań i optymalizacji.
3. Końcowy raport podsumowujący kampanię zostanie dostarczony zgodnie z terminami wskazanymi w SOPZ.

§6 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy będzie miało charakter miesięcznego ryczałtu.
2. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe za cały okres realizacji kampanii wynosi zł netto (słownie:), powiększone o obowiązujący podatek VAT według stawki ...%. Na wynagrodzenie to składają się:
 - a) Koszt działań marketingowych w obszarze social media (emisja reklam graficznych i tekstowych oraz wpisów): zł netto.
 - b) Koszt monitoringu i analizy kampanii, w tym aktywnej optymalizacji w zakresie LinkedIn: zł netto.
 - c) Koszt monitoringu i analizy kampanii, w tym aktywnej optymalizacji w zakresie TikTok: zł netto.
3. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe wynosi zł netto (słownie:), powiększone o obowiązujący podatek VAT według stawki ...%, i stanowi 1/10 łącznej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego, o której mowa w ust. 2.
4. Płatność realizowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, obejmującej miesięczny okres realizacji kampanii. Faktury będą wystawiane i dostarczane Zamawiającemu do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu realizacji działań.
5. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe ma charakter stały i nie ulegnie zmianie przez okres trwania umowy, chyba że wprowadzona zostanie zmiana umowy w formie pisemnego aneksu, zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy.

§7 Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy i zobowiązuje się do pokrycia szkód wynikłych z nienależytego wykonania lub niewykonania przedmiotu umowy.
2. Strony mogą przewidzieć kary umowne w przypadku opóźnień lub nienależytego wykonania umowy, które zostaną określone w osobnym paragrafie bądź aneksie, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.

§8 Współpraca i kontakt

1. Strony będą ze sobą współpracować w dobrej wierze, terminowo przekazując informacje i uwagi.
2. Zamawiający wyznaczy osobę kontaktową do bieżącej współpracy.
3. Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o istotnych problemach i trudnościach w realizacji zadań.

§9 Rozwiązanie umowy

1. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem stron w każdym czasie.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy lub OPZ przez Wykonawcę.
3. W razie rozwiązania umowy przed upływem okresu jej obowiązywania, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do faktycznie zrealizowanego zakresu prac i zaakceptowanych rezultatów.

§10 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwe przepisy prawa polskiego.
3. Spory wynikające z umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego lub inny, uzgodniony na piśmie przez Strony.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 11 Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
 - a. zmiany harmonogramu realizacji Umowy wynikającej z postanowień umowy Zamawiającego z ARiMR, jeżeli umowa z ARiMR została zmieniona po udzieleniu zamówienia,
 - b. zmiany istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w sytuacji, gdy nie były one możliwe do przewidzenia na etapie podpisywania Umowy, a ponadto ich dokonanie wskazane jest w szczególności, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - b) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)
- Inne załączniki, jeśli zostały wskazane w trakcie postępowania



Fundusze Europejskie
dla Rybactwa



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

