



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAPYTANIE OFERTOWE

NR KPRM/FRDL/2024/01

Z DNIA 18 LISTOPADA 2024 ROKU

W RAMACH PROJEKTU

„NASZ NAJWIĘKSZY KAPITAŁ – ŚWIADOMI OBYWATELE W PRZESTRZENI PUBLICZNEJ”

Projekt realizowany jest ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 w ramach Priorytetu FERS.04 pn. Spójność społeczna i zdrowie, Działania FERS.04.06 pn. Rozwój dialogu obywatelskiego. Kancelaria Prezesa Rady Ministrów wykonuje zadania instytucji Pośredniczącej dla Działania FERS.04.06.

I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego z siedzibą w Warszawie, adres siedziby: ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 52000, NIP: 5220001895; REGON: 002006030, której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym dla miasta stołecznego Warszawy XII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, adres strony internetowej: www.frdl.org.pl

Ośrodek regionalny realizujący projekt:

Świętokrzyskie Centrum

Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej

ul. Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce

tel.: 41 343 00 38

www: frdl.kielce.pl

e-mail: centrum@frdl.kielce.pl



II. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Podstawa prawna prowadzonego postępowania i informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. z późniejszymi zmianami, Prawo Zamówień Publicznych.
2. Usługa szkoleniowa musi być wykonywana osobiście przez konkretną osobę wskazaną z imienia i nazwiska w ofercie (załącznik nr 1).
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Miejsce publikacji ogłoszenia :
 - Strona internetowa Zamawiającego: www.frdl.org.pl, w dniu 18.11.2024 r. oraz na stronie
 - Strona <https://baza.konkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, w dniu 18.11.2024 r.Niniejsze zapytanie jest dostępne w bazie konkurencyjności:
[bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](https://baza.konkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

2. Informacje na temat projektu

Celem projektu jest podniesienie kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na terenie województw: świętokrzyskiego oraz podkarpackiego poprzez wsparcie szkoleniowe podnoszące umiejętności, których posiadanie jest kluczowe dla efektywnego w procesie stanowienia prawa, konsultacji publicznych, współkierowania, monitorowania i ewaluacji publicznych lub wzmocnienia potencjału do działań rzeczywistych i strażniczych. W projekcie wsparciem objęci będą przedstawiciele organizacji pozarządowych np. z obszaru edukacji, kształcenia, integracji społecznej, rynku pracy i ochrony zdrowia. Każdy z Uczestników weźmie udział w szkoleniach z zakresu m.in. inicjatywy lokalnej, konsultacji społecznych, inicjatyw uchwałodawczych, uchwalania rocznych programów współpracy z NGO, ePUAP, mObywatel. Poza szkoleniami i konsultacjami indywidualnymi Uczestnicy będą mieli możliwość współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego (JST) w zakresie współtworzenia programów współpracy, konsultacji społecznych itd. Dla najaktywniejszych osób przewidziany jest udział w zagranicznych wizytach studyjnych, które będą okazją do wielowymiarowej edukacji, czerpania dobrych praktyk współpracy organizacji obywatelskich z przedstawicielami lokalnego samorządu, przedsiębiorczości i partycypacji społecznej. Projekt w szczególności skierowany jest do organizacji pozarządowych z mniejszych miejscowości, gdzie dostęp do programów szkoleniowych oraz narzędzi cyfrowych nie jest tak popularny jak w dużych ośrodkach miejskich. Są to zarazem organizacje, które w istotny sposób wpływają na kształt lokalnej społeczności. Poziom ich aktywności - uczestnictwo w lokalnych inicjatywach związanych z pozyskiwaniem grantów, organizacją wydarzeń, ma istotne znaczenie dla



funkcjonowania społeczności lokalnej. Udział w programie zwiększy aktywności przedstawicieli organizacji pozarządowych objętych wsparciem. Wpłynie na poprawę jakości życia społecznego poprzez nie tylko zwiększenie indywidualnych umiejętności członków organizacji, ale także kolektywne poczucie sprawstwa po przez uczestnictwo w kształtowaniu lokalnych polityk i zwiększenie częstotliwość kontaktów organizacji pozarządowych z jednostkami samorządu terytorialnego.

Okres trwania projektu: 24 miesiące od 01.08.2024 do 31.07.2026.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Cel zamówienia:

Celem zamówienia jest wyłonienie trenera/szkoleniowca, który przedstawi najkorzystniejsze (w rozumieniu postanowień niniejszego zapytania ofertowego) warunki świadczenia usługi szkoleniowej. Jako najkorzystniejsze oferty rozumie się oferty spełniające wymagania określone w zapytaniu, które podczas oceny uzyskają najwyższe oceny punktowe.

W przypadku wyłonienia większej niż przewidywano liczby wykonawców z równą liczbą punktów, decydujące znaczenie ma cena podana przez wykonawcę w ofercie. Jeśli w dalszym ciągu liczba wyłonionych wykonawców jest większa od zakładanej przez Zamawiającego liczby, Zamawiający przystępuje do negocjacji cenowych z wykonawcami, którzy uzyskali tę samą liczbę punktów, aż do uzyskania zakładanej przez Zamawiającego liczby trenerów/szkoleniowców z najkorzystniejszymi warunkami.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny z Wykonawcami, którzy zostali wyłonieni w drodze postępowania do poziomu kwoty, nie przekraczającej kwoty zabezpieczonej i zakontraktowanej (tzn. takiej kwoty którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zadania) we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia). W przypadku negatywnego wyniku negocjacji Zamawiający wybiera następnego w kolejności z listy rankingowej wyłonionego Wykonawcę.

Zamawiający uzgodni z Wykonawcą terminy szkolenia/ szkoleń w okresie: grudzień 2024 – wrzesień 2025 oraz wskaże miejsce realizacji szkolenia.

Odbiorcy usługi szkoleniowej: przedstawiciele organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wykluczeniem podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 4. Projekt skierowany do przedstawicieli organizacji pozarządowych z województwa świętokrzyskiego i województwa podkarpackiego w szczególności z mniejszych miejscowości. Za rekrutację uczestników odpowiedzialny jest Zamawiający.



2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia składa się z 6 części, Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych i dopuszcza realizację poszczególnych części przez różnych wykonawców. Usługa szkoleniowa musi być wykonywana osobiście przez konkretną osobę wskazaną z imienia i nazwiska w ofercie **(Załącznik nr 2)**.

Zadaniem Wykonawcy będzie przygotowanie programu, opracowanie autorskiej prezentacji i materiałów dla uczestników, przeprowadzenie szkoleń z następującego zakresu:

Część 1.

Szkolenie: **„Promocja działań NGO w erze cyfrowej: media społecznościowe, sztuczna inteligencja i cyberbezpieczeństwo”**.

Tematyka szkolenia:

Nowoczesne narzędzia efektywnej promocji w NGO, media społecznościowe, strategie promocji NGO w Internecie, ochrona danych, wykorzystanie sztucznej inteligencji, bezpieczeństwo online.

1 spotkanie x 6h dla 12 grup (6 grup woj. świętokrzyskie i 6 grup woj. podkarpackie); łącznie 12 szkoleń (grup) x 6h = 72h.

Część 2.

Szkolenie: **„Efektywne zarządzanie dokumentacją w organizacjach pozarządowych. Praktyczne aspekty”**.

Tematyka szkolenia:

Sprawozdawczość i zarządzanie dokumentami w NGO - od sprawozdawczości po archiwizację, zakładanie i rozwiązywanie organizacji, mObywatel i ePUAP.

1 spotkanie x 6h dla 12 grup (6 grup woj. świętokrzyskie i 6 grup woj. podkarpackie); łącznie 12 szkoleń (grup) x 6h = 72h.

Część 3.

Szkolenie: **„Demokracja lokalna w praktyce: Konsultacje społeczne, referendum i inicjatywy uchwałodawcze”**.

Tematyka szkolenia:

Partycypacja w NGO - skuteczne metody i narzędzia angażowania członków i interesariuszy, od konsultacji społecznych po referendum: narzędzia i strategie skutecznej partycypacji obywatelskiej, jak prowadzić skuteczne procesy angażujące mieszkańców.

1 spotkanie x 6h dla 12 grup (6 grup woj. świętokrzyskie i 6 grup woj. podkarpackie); łącznie 12 szkoleń (grup) x 6h = 72h.



Część 4.

Szkolenie: „***Budowanie partnerstw i współpraca organizacji pozarządowych z administracją publiczną***”.

Tematyka szkolenia:

Zadania samorządów w kontekście współpracy z organizacjami pozarządowymi (zadania publiczne, własne, zlecone, powierzone); zasady tworzenia programów współpracy, dobre praktyki.

1 spotkanie x 6h dla 12 grup (6 grup województwo świętokrzyskie i 6 grup województwo podkarpackie); łącznie 12 szkoleń (grup) x 6h = 72h.

Część 5.

Szkolenie: „***Komunikacja interpersonalna i zarządzanie zespołem; skuteczne wystąpienia publiczne i PR organizacji***”.

Tematyka szkolenia:

Komunikacja interpersonalna, sztuka efektywnej komunikacji i zarządzania zespołem, budowanie silnego PR organizacji, prowadzenie skutecznych wystąpień publicznych.

1 spotkanie x 6h dla 12 grup (6 grup woj. świętokrzyskie i 6 grup woj. podkarpackie); łącznie 12 szkoleń (grup) x 6h = 72h.

Część 6.

Szkolenie: „***Aktywne NGO: strategia, finansowanie i współpraca z JST***”.

Tematyka szkolenia:

Od inicjatywy do realizacji; misja i zarządzanie w NGO, współpraca NGO i JST: od inicjatywy do finansowania i wspólnej realizacji", mikrogranty i współdzielenie zasobów, nowoczesne zarządzanie w NGO.

1 spotkanie x 6h dla 12 grup (6 grup woj. świętokrzyskie i 6 grup woj. podkarpackie); łącznie 12 szkoleń (grup) x 6h = 72h.

Zasady świadczenia usługi:

- a) Szkolenia realizowane będą w formie stacjonarnej.
- b) Czas trwania 1 godziny szkoleniowej wynosi 60 minut.
- c) Szkolenia organizowane będą na terenie woj. świętokrzyskiego i woj. podkarpackiego. Wykonawca nie ma możliwości ograniczenia miejsca wykonywania usługi szkoleniowej. Złożenie oferty jest równoznaczne z zadeklarowaniem możliwości realizacji przez Wykonawcę usługi szkoleniowej na terenie tych dwóch województw.

- d) Szkolenia dostosowane będą do poziomu wiedzy i potrzeb uczestników.
- e) Podczas szkoleń wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne, dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do przesłania szczegółowego programu dla tematu szkolenia najpóźniej na 3 dni przed planowanym podpisaniem umowy na wykonanie szkoleń.
- g) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia szkoleniowego materiału dydaktycznego w wersji elektronicznej nie później niż 3 dni przed terminem szkolenia celem przygotowania materiałów szkoleniowych dla uczestników.
- h) Usługa wykonywana będzie w okresie grudzień 2024 – wrzesień 2025 zgodnie z harmonogramem realizacji usługi przygotowanym przez Zamawiającego w uzgodnieniu z uczestnikami projektu i przedstawionym Wykonawcy, co najmniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi. Wykonawca będzie zobowiązany dostosować się do terminów zgłaszanych przez Zamawiającego.
- i) Podstawową jednostką obliczeniową usługi jest godzina szkoleniowa. Wynagrodzenie za poprowadzenie szkolenia będzie stanowiło iloczyn podanej w zapytaniu ofertowym stawki oraz liczby godzin danego szkolenia.
- j) Zamawiający zapewni:
- Salę szkoleniową,
 - Materiały dydaktyczne uzgodnione z Wykonawcą w wersji papierowej i/lub elektronicznej,
 - Materiały szkoleniowe: teczki, notatniki i długopisy dla uczestników szkolenia,
 - Poczęstunek dla uczestników (przerwa kawowa + obiad).
- k) W ramach prowadzonego szkolenia Wykonawca zapewni:
- Opracowanie indywidualnego planu szkolenia zgodnie z potrzebami uczestników, przeprowadzenie szkolenia zgodnie w/w opracowanym planem, opracowanie autorskiej prezentacji i materiałów szkoleniowych oznakowanych logotypami Unii Europejskiej;
 - Indywidualnie opracowane skrypty w formie elektronicznej, uwzględniające potrzeby uczestników szkolenia tj. opracowanie skryptów zawierających treści/polecenia, które trener przekazuje w trakcie szkolenia, aby uczestnik w przypadku braku zrozumienia słownie wydawanych poleceń mógł przy wykorzystaniu skryptu na bieżąco wykonywać polecenia;
- l) Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu ani żadnych innych dodatkowych kosztów, związanych z wykonaniem usług szkoleniowych.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od 1 grudnia 2024 r. do 30 września 2025 r.**

V. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, zawierającym wszystkie wymagane w nim informacje wraz z oświadczeniami. Oferty należy składać wyłącznie przez bazę konkurencyjności (bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl). Oferty złożone w inny sposób nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.
3. Przedmiot zapytania ofertowego dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
5. **Ofertę należy złożyć przed upływem terminu składania ofert za pomocą dokumentu podpisanego podpisem elektronicznym na: bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl**
Wymagane załączniki powinny zostać uzupełnione, podpisane podpisem elektronicznym.
6. Termin składania ofert upływa **26 listopada 2024 r. o godz. 24.00**. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

VI. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

Miłosz Malec - milosz.malec@frdl.org.pl

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają lub dysponują trenerami spełniającymi następujące wymogi:
 - a) Posiadają wykształcenie wyższe – na potwierdzenie należy złożyć kopię dyplomu uczelni wyższej potwierdzającego posiadanie wykształcenie.
 - b) Posiadają doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń, warsztatów, doradztwa w tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia, na który składają ofertę oraz posiadają udokumentowane doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej 50 godzin szkoleń, warsztatów, doradztwa w danym

obszarze tematycznym w okresie ostatnich 3 lat **(Załącznik nr 2) - do każdej części przedmiotu zamówienia osobno.**

2. Wykonawca udowodni spełnienie powyższych wymogów, dołączając do oferty obowiązkowo:

- a) Kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- b) Kopie dokumentów jednoznacznie potwierdzających zrealizowanie wskazanej usługi szkoleniowej np. referencje, zaświadczenia, protokół zdawczo-odbiorczy, rekomendacje.

VIII. WARUNKI ZŁOŻENIA OFERTY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. spełniają wymogi ustawowe, posiadają odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie potrzebne do realizacji zamówienia.

2. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Istnienie takiego powiązania jest podstawą do wykluczenia Wykonawcy. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki osobowej;
- b) pozostawaniu stroną umowy spółki cywilnej;
- c) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- d) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- e) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia spełniania w.w. warunku udziału w postępowaniu, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie, iż Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo – **Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.**

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) – **Załącznik nr 3 .**

4. Z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, obliczonymi jak poniżej:



LP	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena brutto za całość usługi	60%	60
2	Wykonawca posiada doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń, warsztatów, doradztwa w tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia, na które składana jest oferta oraz posiada udokumentowane doświadczenie w zakresie realizacji co najmniej 50 godzin szkoleń, warsztatów, doradztwa w danym obszarze tematycznym w okresie ostatnich 3 lat (weryfikacja na podstawie załącznika nr 1)	40%	40
	Łącznie	100%	100

1. Punktacja dla kryterium cena obliczana będzie według następujących zasad:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty rozpatrywanej}} \times 60 \text{ punktów}$$



2. Doświadczenie Wykonawcy będzie oceniane następująco:

Warunek:	Liczba przyznanych punktów
od 51 do 199 godzin szkoleniowych	10 punktów
od 200 do 399 godzin szkoleniowych	20 punktów
od 400 do 599 godzin szkoleniowych	30 punktów
powyżej 600 godzin szkoleniowych	40 punktów

3. Na podstawie uzyskanej punktacji zostanie sporządzona lista rankingowa spośród nadesłanych ofert. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

X. DODATKOWE WARUNKI

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia w przypadku, gdy środki na realizację zadania zaproponowane przez oferentów przewyższają środki zaplanowane w budżecie Projektu.
2. Przed zawarciem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. W wyniku negocjacji może zostać ustalona cena niższa niż wskazana w ofercie, nie może jednak zostać ustalona cena wyższa niż wskazana w ofercie.
3. Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną, najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli wybrany Oferent odmówi podpisania umowy, Zamawiający uprawniony jest do wyboru Oferenta, który uzyskał następną w kolejności najwyższą ilość punktów.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian warunków zamówienia na każdym etapie postępowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wzoru umowy.

8. Zamawiający może zamknąć zapytanie ofertowe bez wybrania żadnej oferty i bez podawania przyczyny. W takim przypadku nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

9. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

XI. UNIEWAŻNIENIE

Unieważnienie: Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w dowolnym terminie. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania m.in. w przypadku, gdy:

- 1) nie wpłynie żadna oferta,
- 2) wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu,
- 3) wszyscy Wykonawcy będą podlegać wykluczeniu,
- 4) oferta najkorzystniejsza przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego,
- 5) postępowanie obarczone będzie wadą.

XII. ODRZUCENIE

Zamawiający dokonuje odrzucenia oferty w przypadku:

- 1) niezłożenia dokumentów wykazanych w zapytaniu ofertowym;
- 2) niespełnienia lub niewykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) podpisania oferty przez osobę nieupoważnioną;
- 4) brak podpisu elektronicznego;
- 5) złożenia oferty po terminie składania ofert;
- 6) złożenie oferty w inny sposób niż przez bazę konkurencyjności ;



7) oferty zawierającej rażąco niską cenę, jeśli Wykonawca nie wykazał jej realności: nie złożył wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia nie pozwalają na uznanie, że za zaoferowaną cenę można zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wykonać zamówienie;

8) gdy wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. RODO

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik nr 2 - Wykaz doświadczenia

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy.

Załącznik nr 4 – Brak powiązań z zamawiającym.