



Wrocław , 12.11.2024 r.

Zapytanie ofertowe nr ZO/1/DS/2024 na dostawę mebli biurowych

Dotyczy projektu „Do samodzielności” realizowanego w ramach Priorytetu nr 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, działania nr 7.7 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych finansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

I. Zamawiający

Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta z siedzibą we Wrocławiu,
ul. Hugona Kołłątaja nr 26A
50-007 Wrocław
KRS 0000069581, NIP 8961001631,

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz.U.2019, poz. 2019 z zm.).
2. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23.04.1964r. kodeks cywilny, w trybie przetargu cywilnego – zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 18 listopada 2022 r. opracowanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.
3. O udzielenie zamówienia może się ubiegać osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej o ile spełniają warunki określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
5. W przypadku unieważnienia postępowania i/lub jego zmiany Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
6. Oferty są przygotowywane na koszt Oferentów. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
7. **W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać poprzez Bazę Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.**
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
9. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Oferenta powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu



Oferenta. Językiem do porozumiewania się jest język polski.

10. Dodatkowe informacje dotyczące zapytania ofertowego można uzyskać, składając zapytanie za pośrednictwem funkcjonalności „Pytania” serwisu bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
11. Uwaga pytania można składać do 11 dnia od momentu opublikowania niniejszego zapytania. Pytania złożone po tym terminie pozostaną bez odpowiedzi.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących mebli biurowych:

| Lp. | Nazwa | Ilość |
|-----|------------------------|-------|
| 1. | biurko | 4 |
| 2. | fotel biurowy | 4 |
| 3. | szafa biurowa zamykana | 2 |

2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)::

39130000-2 Meble biurowe

39110000-6 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6.
4. Termin zakończenia realizacji zamówienia do 17.12.2024 r.

IV. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z specyfikacją.
2. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych przez niego pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych. Udowodnienie, że oferowane rozwiązanie jest równoważnościowe lub lepsze od wymaganego, leży po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć przedmiotu zamówienia pod adres wskazany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku dostawy i montażu przedmiotu zamówienia, w tym uszkodzenia ścian, podłóg.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia minimum **24 miesięcy gwarancji** za wady na przedmiot zamówienia, liczone od dnia dokonania protokółarnego odbioru końcowego poszczególnych części.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - a. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na realizację zamówienia;
 - b. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;



- c. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania niniejszego zamówienia;
- d. posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 lit. d polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, musi dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz stosowne oświadczenie, że wszystkie te podmioty nie podlegają wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu.
3. Powyższe warunki uznaje się za spełnione, jeśli Oferent złoży oświadczenie w powyższym zakresie i załączy wymagane środki dowodowe.

VI. PODMIOTY WYKLUCZONE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - e. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
3. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, którzy znajdują się na liście podmiotów objętych sankcjami oraz wykluczonych w postępowania zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie



przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.

VII. ZASADY USTALENIA CENY OFERTOWEJ

1. Oferowana cena netto winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, uwzględniając wszystkie wymogi przedstawione w zapytaniu ofertowym.
2. Podana cena ofertowa będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany wynagrodzenia, w szczególności jego waloryzacji.
3. Cenę oferty należy przedstawić w złotych polskich.
4. Podana cena w ofercie stanowi cenę ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
6. Podane w zapytaniu ofertowym informacje nie zwalniają oferentów z ryzyka nie przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie i uwzględnienia innych nie opisanych uwarunkowań. Podmiotom zainteresowanym udziałem w postępowaniu w celu przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca objętego zamówieniem (miejsca dostawy i montażu mebli), celem poznania specyfiki zamówienia prosimy o kontakt z Zamawiającym wysyłając wiadomość na email: anna.gazda@tpba.pl z nr telefonu oraz danymi osoby upoważnionej do przeprowadzenia wizji. Wizje będą możliwe do przeprowadzenia w dni robocze w godzinach 8.00-12.00 do dnia 25.11.2024 r. od momentu opublikowania ogłoszenia.
7. Niedopuszczalne jest oferowanie rażąco niskiej ceny. Rażąco niska cena występuje w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia ustalonej przed wszczęciem postępowania.
8. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

VIII. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych ani częściowych.
3. Oferta powinna być:
 - a. wypełniona według podanych danych na załączonym druku ofertowym (załącznik nr 1 zawierającym „Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu ofertowym”)
 - b. opatrzona pieczęcią firmową,



- c. posiadać datę sporządzenia,
 - d. być podpisana czytelnie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta
 - e. wypełniona w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo.
 - f. posiadać wymagane załączniki, stosowne referencje, oświadczenia, certyfikaty, dowody, itp. Załączone dokumenty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem, podpisane i parafowane przez osobę uprawnioną.
 - g. podpisana podpisem kwalifikowalnym.
4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa” i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; Ponadto, wraz z tymi dokumentami, należy dołączyć w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego.
6. Zamawiający ustali, czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione na podstawie dostępnych publicznych rejestrów.
7. W przypadku ofert składanych przez spółki cywilne, do formularza oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej.
8. W przypadku, gdy oferta składana jest przez osobę legitymującą się stosownym pełnomocnictwem z treści którego wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników do reprezentowania Oferenta, do formularza oferty należy go dołączyć. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zamawiający wymaga, aby oferta oraz załączniki zostały podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

Uwaga: oferta podpisana przez osobę lub osoby nieupoważnione do reprezentowania Oferenta w świetle publicznie dostępnych rejestrów lub dokumentów dołączonych do oferty, zostanie odrzucona, bez wezwania do poprawy. Oferta niepodpisana podpisem kwalifikowalnym zostanie odrzucona, bez wzywania do poprawy.

10. Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia braków i wątpliwości w ofercie. Niewykonanie wezwania może skutkować odrzuceniem oferty.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji zgodności przedmiotu oferty z wymaganiami ujętymi w zapytaniu np. w trakcie prezentacji przedmiotu zamówienia na życzenie Zamawiającego i zwrócenia się o udzielenie dodatkowych informacji w celu weryfikacji oferty, w tym przekazanie szczegółowych specyfikacji technicznych na każdym etapie postępowania.
12. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał m.in. pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy (a także przedstawione



dowody).

13. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
14. Oferent składając ofertę wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej zgodnie z Załącznikiem 2 - RODO.
15. Wykonawcy przystępujący do przetargu obowiązani są przedstawić:
 - a. pisemną ofertę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - b. kosztorys z wyszczególnieniem kosztów poszczególnych pozycji zamówienia;
 - c. aktualny odpis z KRS lub z właściwego rejestru, w przypadku składania oferty przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy;
 - d. oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków we właściwym urzędzie skarbowym lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - e. oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek we właściwym Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - f. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - g. oświadczenie, że nie znajdują się w stanie upadłości lub likwidacji a należne składki są regulowane na bieżąco- załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - h. oświadczenie, że Wykonawca nie został wpisany do KRD lub innego rejestru dłużów - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - i. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
 - j. zaakceptowany wzór umowy - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;

IX. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY NASTĄPI W OPARCIU O NASTĘPUJĄCE KRYTERIA:

1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny (netto) ofert:
 - a. cena- 90%
 - b. aspekt społeczny- 10%
2. Aspekt społeczny zostanie uznany za spełniony jeśli Oferent spełnia łącznie dwa warunki:
 - a. są zakładami pracy chronionej, spółdzielniami socjalnymi lub innymi podmiotami, których głównych celem działalności lub działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integrację osób społecznie marginalizowanych, w szczególności:
 - 1) osób niepełnosprawnych,
 - 2) bezrobotnych,



- 3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej,
 - 4) osób usamodzielnianych,
 - 5) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych mających trudności w integracji ze środowiskiem,
 - 6) osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 7) osób bezdomnych,
 - 8) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą,
 - 9) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,
 - 10) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych.
- b. procentowy wskaźnik zatrudnienia osób, które będą realizowały zamówienie, należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w pkt 1–10, jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy albo w jego jednostce.
3. Zamawiający dokona oceny ofert wyłącznie na podstawie kryteriów i ich znaczeń określonych wyżej w następujący sposób:
- a. według kryterium „cena” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:
 $Pc = ((cn/c) \times 100 \text{ pkt}) \times 0,9$ gdzie *cn* oznacza najniższą cenę spośród cen wszystkich ofert, zaś *c* oznacza cenę danej oferty.
 - b. według kryterium „aspekt społeczny” ofercie, zostanie przyznane 10 punktów w przypadku spełnienia tego kryterium przez Oferenta.

Ocenę oferty stanowić będzie liczba punktów równa:

$$Po = Pc + Pa$$

Pa- liczba punktów za aspekt społeczny.

Tak otrzymana liczba punktów stanowić będzie ocenę oferty.

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą największą liczbę punktów, Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze tę spośród nich, której cena będzie najniższa.

4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria i podpisze umowę z wybranym dostawcą.

X. ODRZUCENIE OFERTY

1. Odrzuceniu podlegają oferty złożone przez podmiotu wykluczone z udziału w postępowaniu.
2. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty i/lub wariantowej i/lub częściowej spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert przez Oferenta.
3. Odrzuceniu podlega oferta, która została złożona po wskazanym terminie.
4. Odrzuceniu podlegają oferty niekompletne, w których Oferenci nie dołączyli



niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków zapytania ofertowego, nie dołączyli wymaganych w zapytaniu załączników.

5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia - nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty/oświadczenia zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.

XI. WARUNKI UMOWY – ISTOTNE INFORMACJE.

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na podstawie przekazanej Zamawiającemu faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru po ostatecznym sprawdzeniu przez Zamawiającego poprawności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w miejscu jego użytkowania.
3. Zamawiający naliczać będzie karę umowną w wysokości 0,5 % określonego wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia w prawidłowym i/lub terminowym wykonaniu zobowiązań Wykonawcy określonych w umowie.
4. Zamawiający dopuszcza zaliczki wyjątkowo i tylko w ograniczonym zakresie.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Wszystkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks musi być podpisany przez obie strony umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę warunków umowy w przypadku gdy:
 - a. nastąpi konieczność zmiany terminu zakończenia realizacji umowy, której nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy i która jest niezależna od stron umowy;
 - b. nastąpi konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, wymiaru zaangażowania lub dokonania płatności z przyczyn niemożliwych do przewidzenia na etapie wyboru Wykonawcy. Zmiana będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucją nadzorującą realizację projektu, w ramach którego realizowane jest Zamówienie, przy czym zmiana może dotyczyć wyłącznie tych zapisów umowy, na które będą miały bezpośredni wpływ modyfikacje, a zmiany nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - c. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - d. nastąpi konieczność likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - e. dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne, rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówieniu nie wpłynęłaby na krąg Oferentów/Wykonawców ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania;
 - f. zmiana w wyniku wystąpienia siły wyższej (z wyłączeniem skutków i następstw wojny



w Ukrainie). Wykonawca powołujący się na siłę wyższą powinien bezzwłocznie w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej zawiadomić Zamawiającego na piśmie w pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą;

- g. wystąpienia (pomimo zachowania należytej staranności) innej niż wymienione siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne lub sytuacja wynikła po stronie Zamawiającego/Wykonawcy, którego nie mógł przewidzieć i zapobiec, a które uniemożliwia wykonania przedmiotu umowy, w tym dochowania terminów dostawy zgodnie z zapytaniem ofertowym i dokumentacją; konieczność zrealizowania projektu o dofinansowanie przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
 - h. możliwość zmiany sposobu płatności wynagrodzenia Wykonawcy, w tym wprowadzenie wynagrodzenia płatnego w transzach.
- 3. Zmiana danych adresowych stron umowy, numeru rachunku bankowego, osób uprawnionych do reprezentacji stron umowy nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających zaistnienie zmiany.
 - 4. Udzielenia dodatkowych dostaw od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile staną się niezbędne i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c. zmiany nie przekraczają 50% wartości zamówienia określonej w pierwotnej w Umowie.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość anulowania zapytania na każdym etapie jego realizacji, najpóźniej do momentu ostatecznego wyboru Wykonawcy, bez podania przyczyn.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej ze złożonych ofert oraz do unieważnienia postępowania ofertowego na każdym etapie jego trwania. Prawo do niewybrania żadnej ze złożonych ofert dotyczy w szczególności sytuacji, gdy cena netto w ofertach spełniających wymogi formalne przekracza wartość zaplanowanego budżetu lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej zawarcie umowy z Wykonawcą. Przed podpisaniem Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 3. W przypadku, gdy okaże się, że Oferent, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę Oferenta, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że nie ma takiej możliwości – wówczas postępowanie zostanie unieważnione/nierozstrzygnięte.
- 4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez



- Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany warunków postępowania ofertowego w trakcie jego trwania.
 6. Zamawiający nie zwraca Oferentom kosztów przygotowania ofert i innych kosztów udziału w postępowaniu.
 7. Wszystkie dodatkowe koszty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.

XIV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Kompletną ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia: **25.11.2024**
2. Okres związania ofertą 60 dni.
3. Planowany termin podpisania umowy z wykonawcą: do 30 dni od wyboru wykonawcy.
Planowany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: po podpisaniu umowy.
4. Miejsce składania ofert: baza konkurencyjności

Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1- Formularz oferty
2. Załącznik nr 2- Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3- Oświadczenie dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4- Wzór umowy
5. Załącznik nr 5- Klauzula informacyjna – RODO
6. Załącznik nr 6- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia