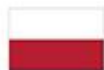




Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PARP
Grupa PFR

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa postępowania o udzielenie zamówienia:

Zakup wraz z dostawą namiotu eventowego w ramach projektu pn. Zakup wyposażenia służącego organizacji eventów oraz powiązanych usług informatycznych, szkoleniowych i doradczych pozwalających na rozszerzenie i dywersyfikację profilu działalności firmy JOYTRIP.PL Sp. z o. o. z siedzibą w Gdańsku (województwo pomorskie), wraz ze zwiększeniem odporności firmy na przyszłe kryzysy oraz zmniejszeniem wpływu przedsiębiorstwa na klimat i środowisko zgodnie z założeniami Europejskiego Zielonego Ładu.

Numer postępowania nadany przez Zamawiającego:

1/2024/KPO

Zamawiający:

**JOYTRIP.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
ul. Stefana Kisielewskiego 4D
80-275 Gdańsk**

Gdańsk, dnia 8 listopada 2024 r.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PARP
Grupa PFR

I. Nazwa i adres Zamawiającego

JOYTRIP.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ul. Stefana Kisielewskiego 4D

80-275 Gdańsk

NIP: 5832959276

REGON: 220319553

Adres e-mail: jakub.ryfa@joyevent.pl

Osoba do kontaktu: Jakub Ryfa

e-mail: jakub.ryfa@joyevent.pl

Zamawiający odpowiedzialny za realizację niniejszego postępowania nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

II. Podstawy prawne udzielenia i realizacji zamówienia

1. Przedmiotowe zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności wg. regulacji zawartych w *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* oraz na zasadach określonych w art. 6c ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Przedmiotowe zamówienie udzielone zostaje w poszanowaniu zasady jawności, konkurencyjności oraz równego traktowania Wykonawców.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, udostępnione zostaje w internetowej Bazie Konkurencyjności dostępnej na stronie internetowej:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
4. Przedmiot zamówienia objęty jest dofinansowaniem w ramach programu: Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności, oś priorytetowa Odporność i konkurencyjność gospodarki - część grantowa, działanie A1.2.1. Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności, tytuł projektu: Zakup wyposażenia służącego organizacji eventów oraz powiązanych usług informatycznych, szkoleniowych i doradczych pozwalających na rozszerzenie i dywersyfikację profilu działalności firmy JOYTRIP.PL Sp. z o. o. z siedzibą w Gdańsku (województwo pomorskie), wraz ze zwiększeniem odporności firmy na przyszłe kryzysy oraz zmniejszeniem wpływu przedsiębiorstwa na klimat i środowisko zgodnie z założeniami Europejskiego Zielonego Ładu.

III. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą namiotu eventowego z wyposażeniem, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.
3. Kod CPV – 39.52.25.30-1 Namioty
4. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w formularzu Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dokonać próbnego rozłożenia i złożenia konstrukcji namiotu pod nadzorem Zamawiającego w uzgodnionym miejscu dostawy.



W czasie próbnego rozłożenia i złożenia konstrukcji namiotu zostanie wykonane szkolenie personelu Zamawiającego z obsługi namiotu.

6. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, co oznacza – wytworzony (wyprodukowany) środek trwały. Wszystkie dostarczane w ramach przedmiotu zamówienia elementy muszą być nowe, w pełni sprawne, bez wad i uszkodzeń. Nie dopuszcza się sprzętów powystawowych, demonstracyjnych lub po naprawach.
7. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że będą one posiadały nie gorsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych standardów. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w składanej ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia opisano przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, norm, aprobat, patentów lub pochodzenia, to w odniesieniu do tego przedmiotu Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zaoferowanie, innych równoważnych rozwiązań, pod warunkiem:
 - 8.1. zaoferowania przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 8.2. wykazania, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca, który zastosuje rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia, rozwiązanie spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i załącznikach. Wykonawca spełnia ten obowiązek przez przedstawienie Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających równoważność (np. zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym).
9. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych certyfikatów, ocen technicznych, norm, aprobat i specyfikacji technicznych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Maksymalny termin wykonania zamówienia: do 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Za termin wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru.

V. Podstawy wykluczenia – konflikt interesów

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi



do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia według załącznika nr 3 do zapytania ofertowego. Brak spełnienia powyższego warunku oznacza wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Zamówienie nie może być udzielone wykonawcy podlegającemu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w treści Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
3. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobligowany jest wskazać w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w myśl ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający zaleca aby pakiet z informacjami zastrzeżonymi jako tajemnica przedsiębiorstwa został złożony przez Wykonawcę w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy, lub przez pełnomocnika.



7. W przypadku pełnomocnictwa – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - należy dołączyć je do oferty.
8. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zobowiązani są złożyć następujące dokumenty, tj.:
 - a) formularz ofertowy sporządzony wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego,
 - c) dowód wpłaty wadium – potwierdzenie przelewu, lub dokument gwarancji lub poręczenia, w zależności od sposobu ustanowienia wadium,
 - d) pełnomocnictwo do podpisywania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu rejestrowego. W przypadku spółki cywilnej należy przedłożyć stosowne umocowanie do reprezentowania wspólników spółki tj. umowa spółki cywilnej lub uchwała wspólników lub pełnomocnictwo.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania związane z realizacją zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, z wyjątkiem zmian przewidzianych zapisami umowy.
2. Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tego rodzaju kosztów dodatkowych przewyższających wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Wykonawca określi cenę zamówienia w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zasada ta dotyczy również wszelkich obliczeń w ramach oferty. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca. Cena ofertowa brutto jest ceną maksymalną za zrealizowanie przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym z niniejszego zapytania.
4. W przypadku różnicy ceny ofertowej podanej liczbowo i słownie w formularzu ofertowym, za właściwą uznaje się cenę podaną liczbowo.
5. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
7. Wykonawca, w formularzu ofertowym musi poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek dochodowy oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany



będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zleceńodawcy (tzw. kwota brutto brutto).

10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

VIII. Zasady porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w ramach prowadzonego postępowania

1. Zamawiający informuje, że mając na celu zachowania zasady pisemności postępowania oraz równego traktowania Wykonawców nie będzie udzielał żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania dotyczące niniejszego postępowania.
2. Wszelkie pytania w zakresie prowadzonego postępowania, wnioski, oświadczenia i informacje Wykonawcy przekazują w formie elektronicznej za pośrednictwem powszechnie dostępnej strony internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> poprzez zakładkę „Pytania”.
3. Odpowiedzi na pytania lub dokonaną zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający zamieści niezwłocznie na powszechnie dostępnej stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszego Zapytania Ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą i wiążącą strony należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści lub uzupełnienia Zapytania Ofertowego i/lub jego załączników (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje zamieszczając stosowną informację w treści ogłoszenia niniejszego Zapytania Ofertowego na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie tj.: w Bazie Konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. W takim przypadku termin składania ofert zostanie wydłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
6. O ile nie naruszy to konkurencyjności, w toku badania ofert Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień odnośnie do treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentacji.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych.



3. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 18.11.2024 r. do godz. 15:00**. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie tj. **najpóźniej w dniu 18.11.2024 r. do godz. 15:00** znajdzie się na koncie Zamawiającego.
4. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić **przelewem z opisem „Wadium postępowania nr 1/2024/KPO”** na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: **Alior Banku o numerze: 18 2490 0005 0000 4530 4816 0161**.
5. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się datę uznania na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądze należy do oferty dołączyć odpowiedni dokument.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wpłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach, określonych w pkt. 12 niniejszej części zapytania ofertowego.
7. Gwarancja (poręczenie) powinna zawierać poniższe elementy:
 - a) nazwę i siedzibę zleceniodawcy (Wykonawcy), nazwę i siedzibę beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę i siedzibę Gwaranta/Poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu,
 - b) kwotę gwarancji (poręczenia),
 - c) termin ważności gwarancji (poręczenia),
8. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta (Poręczyciela). Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, tj. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, i/lub
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Oferta musi być zabezpieczona wadium przez cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

X. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem serwisu bazy konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. Termin składania ofert upływa dnia **18.11.2024 r. o godz. 15:00**.
3. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w serwisie Baza Konkurencyjności.
4. Oferty złożone w inny sposób niż opisany powyżej nie będą rozpatrywane.

**XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami

- 1) Cena oferty brutto (C) – 80%
- 2) Gwarancja przedmiot zamówienia (G) – 20%

Kryterium I: Cena brutto – 80%

Maksymalną liczbę punktów (80) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 80$$

gdzie:

C_N – najniższa zaoferowana Cena brutto,

C_{OB} – Cena brutto zaoferowana w ofercie badanej.

Kryterium II: Gwarancja na przedmiot zamówienia – 20%

Kryterium będzie oceniane na podstawie wskazanego w ofercie okresu gwarancji (w miesiącach) na dostarczony przedmiot zamówienia. Oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji spełniający warunki zapytania, uzyska maksymalnie 20 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty przeliczone proporcjonalnie według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{okres gwarancji w badanej ofercie}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert}} \times 20 \text{ (waga punktowa)}$$

Minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji niż minimalny spowoduje odrzucenie oferty. Maksymalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 36 miesięcy (podstawiony do wzoru), natomiast zadeklarowany w ofercie okres gwarancji zostanie wpisany do umowy.

UWAGA! Oferowany okres gwarancji należy wskazać w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania. Wskazanie krótszego okresu gwarancji niż minimalny spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku braku wskazania oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji i przyzna Wykonawcy 0 pkt.

Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = C + G$$



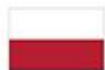
2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

XII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu ofertowym.
2. Zawiadomienie o wynikach przeprowadzonego postępowania zostanie opublikowane w bazie konkurencyjności w zakładce „Oferty”.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym oraz złożoną ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny ofert.

XIII. Przesłanki unieważnienia postępowania, wykluczenia Wykonawcy oraz odrzucenia ofert

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a) podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Brak powiązań Wykonawcy z Zamawiającym weryfikowany będzie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań. Wykonawcy pozostający w powiązaniu z Zamawiającym zostaną wykluczeni z postępowania;
 - b) Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego łącznie z załącznikami;
 - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wykonawca nie złożył wyjaśnień jako odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień w zakresie podejrzenia zaoferowania przez wykonawcę rażąco niskiej ceny;
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny, którego Zamawiający nie był jednoznacznie w stanie określić i poprawić lub ceny nie odzwierciedlają faktycznych kosztów;
 - d) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której w wezwaniu zawiadomił go Zamawiający;
 - e) Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł po terminie składania ofert;
 - f) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - g) jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - h) złożona została przez Wykonawcę wykluczonego z przedmiotowego postępowania.
3. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności warunkujące unieważnienie postępowania:



- a) Zamawiający może unieważnić postępowanie, kiedy cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, która została przez Zamawiającego przeznaczona na realizację przedmiotowego postępowania;
 - b) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą udzielenie zamówienia, przy poszanowaniu zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców i/lub obowiązujących przepisów prawa;
 - c) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty lub złożona oferta/ oferty podlegają odrzuceniu,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku unieważnienia postępowania.

XIV. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
 - 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego wg zasady konkurencyjności;
 - 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z obowiązkiem realizacji przez Zamawiającego zasad wynikających z podrozdziału 3.2. pkt. 1) *Wytycznych Ministra Finansów i Polityki Regionalnej dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*;
 - 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez cały okres trwałości projektu,
 - 5) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 6) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO¹;

¹ **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do zapytania.

XV. Dodatkowe informacje

1. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* oraz *Wytoczne Ministra Finansów i Polityki Regionalnej dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*.
2. Do prowadzonego postępowania Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający dołoży staranności aby udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokonywane i publikowane przez Zamawiającego zmiany treści Zapytania ofertowego, a także publikowane odpowiedzi na zadane pytania stają się integralną częścią Zapytania ofertowego.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający powiadomi na stronie:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawców do przedłużenia terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.
7. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.
Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniższym zakresie:
 1. zmiana terminu wykonania zamówienia, w przypadku działania siły wyższej (tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach), uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym, której Wykonawca nie mógł zapobiec lub której nie

innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



mógł przewidzieć, po udokumentowaniu Zamawiającemu faktu wystąpienia tych zdarzeń oraz rzeczywistego ich wpływu na termin realizacji przedmiotu umowy.

2. zmiana terminu wykonania umowy, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w chwili zawarcia umowy okoliczność, za którą odpowiada Zamawiający, skutkująca brakiem możliwości należytej realizacji zawartej Umowy w umówionym terminie,
3. gdy wskutek okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, konieczna będzie zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku opóźnień w realizacji Umowy, przy czym maksymalny okres tej zmiany równy będzie okresowi trwania wymienionych okoliczności lub okresowi niezbędnemu do eliminacji tych okoliczności, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowej realizacji Umowy,
4. zmiany modelu zaoferowanego przedmiotu zamówienia spowodowanej niedostępnością na rynku produktu wskazanego w ofercie, wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tego produktu. Zmiana na inny model jest możliwa jedynie pod warunkiem wykazania posiadania przez zmieniony produkt nie gorszych paramentów jak produkt, którego dotyczy zmiana.

W przypadku wystąpienia ww. okoliczności zmiany będą dopuszczalne, przy założeniu, że nie ulegnie zmianie cena ofertowa.

8. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zgody obu stron w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy.
9. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania Wykonawców do wyjaśnień oraz uzupełnień, co do treści oferty jak i dokumentów.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz opis przedmiotu zamówienia / formularz cenowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy