**UMOWA**

**nr ..............................**

zawarta w dniu **………….. r.** pomiędzy:

**Filharmonią im. Henryka Wieniawskiego w Lublinie**, instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora - Województwo Lubelskie pod nr 06, z siedzibą przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 5, 20-029 Lublin, NIP: 7120163820, REGON: 000279568**,** reprezentowaną przez: ……………………., zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „…”** z siedzibą w ... *(wpisać* ***tylko*** *nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ………., ………………. *(wpisać adres)*, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……………….., REGON …………………….., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez ..........[[1]](#footnote-1)/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[2]](#footnote-2),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:

**Panią/Panem ………………..,** prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…” z siedzibą w … *(wpisać tylko**nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ……………….. *(wpisać adres)*, – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……………, REGON …………., zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”*,*** reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[3]](#footnote-3),

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**,

o następującej treści:

**Zamawiający informuje, iż zamówienie realizowane jest w ramach projektu   
*„Rozwój dziedzictwa kulturowego – „Kultura dźwięku”. Zwiększenie atrakcyjności i dostępności Filharmonii Lubelskiej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Działanie 7.9 Zrównoważony rozwój dziedzictwa kulturowego Priorytet VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027***

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jestusługa remontu krzeseł orkiestrowych posiadanych przez Zamawiającego.
2. W ramach zadania Wykonawca zobowiązany będzie do ***wymiany elementów konstrukcyjnych krzeseł, które uległy zużyciu podczas użytkowania. Wykonawca wykona:***
   * + 1. ***Kompletną wymianę tapicerki wraz z gąbką,***
       2. ***Uzupełnienie pokrętła blokady ustawienia wysokości oparcia,***
       3. ***Wymianę stopek krzesła ORK-1K (KOMPLET 4 SZTUKI),***
       4. ***Wymianę kolczatki deski oparcia,***
       5. ***Wymianę całego zawiasu mocowania deski oparcia,***
       6. ***Prostowanie konstrukcji krzesła,***
       7. ***Wymianę dźwigni mechanizmu (starego typu – długa)***
       8. ***Wymianę całego mechanizmu regulacji siedziska***
       9. ***Malowanie konstrukcji farbą proszkową (śrutowanie, malowanie)***
       10. ***Wykonanie pomiaru symetrii konstrukcji i prawidłowości sztaplowania.***

***Liczba krzeseł z podziałem na modele:***

* + - 1. ***Ork-1K (krzesło muzyka), ilość - 80 sztuk***
      2. ***BAS-A (krzesło kontrabasisty), ilość -6 sztuk***

1. ***Perk-PA (krzesło kotlisty) , ilość – 1 sztuk***
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt właściwego transportu krzeseł wraz z wyniesieniem z pomieszczeń Zamawiającego oraz ponownego wniesienia krzeseł po remoncie do wskazanych pomieszczeń. Krzesła zostaną przekazane Wykonawcy w 4 partiach. Ilość i rodzaj poszczególnych krzeseł w partii zostanie uzgodniona z Zamawiającym.
3. Wymaga się aby wszystkie czynności wykonywane były zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz najlepszą praktyką oraz normami przyjętymi do tego rodzaju usług.
4. Remont krzeseł zostanie przeprowadzony w miejscu wskazany przez Wykonawcę, poza siedzibą Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że producentem krzeseł objętych usługą jest ZM Concept Zbigniew Zygmunt
6. Zamawiający w Załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego załącza fotografie poglądowe krzeseł podlegających remontowi.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy w całości w terminie ............. od dnia zawarcia umowy. Za termin wykonania umowy Strony uznają dokonanie odbioru końcowego, który nastąpi po wykonaniu remontu wszystkich krzeseł i ich dostarczeniu do Zamawiającego.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości …………….. zł brutto,   
   tj. ……………………. netto powiększone o podatek VAT w wysokości ……………………………... Jednostkowy koszt remontu poszczególnych rodzajów krzeseł określa oferta Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze specyfikacją prac oraz zdobył informacje niezbędne do prawidłowej wyceny prac.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.
5. Podstawą do wystawienia faktury częściowej przez Wykonawcę będzie każdorazowo protokół odbioru częściowego po wykonaniu remontu krzeseł przekazanych Wykonawcy w danej partii. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego po wykonaniu remontu wszystkich krzeseł. Wartość faktury będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za remont krzesła danego rodzaju i ilości krzeseł, których dotyczył odbiór.
6. Faktura będzie płatna każdorazowo w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT, wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru częściowego lub końcowego.
7. Faktura będzie wystawiona w następujący sposób:

**...................................**

**...................................**

**...................................**

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę nie znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku spełniającego wymogi określone w ust. 10. Wykonawca zrzeka się prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu wskazania takiego rachunku do 7 dnia od dnia wskazania przez Wykonawcę tego rachunku.

**§ 4**

**Obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się całość prac objętych umową wykonać zgodnie z:
2. Zapytaniem Ofertowym i załącznikami do tego zapytania,
3. zasadami rzetelności i wiedzy technicznej z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie zakresu prac będącego przedmiotem umowy poprzez swoich pracowników jak również inne osoby, które umożliwiają wykonanie umowy przez Wykonawcę z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie uszkodzenia spowodowane przez jego pracowników i inne osoby, z pomocą których wykonuje umowę.
6. Wykonawca od daty przyjęcia krzeseł przyjmuje na czas ich remontu odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia zaistniałe w trakcie trwania umowy.
7. W ramach umowy wszystkie materiały potrzebne do renowacji krzeseł zapewnia Wykonawca.

**§ 5**

**Odbiór**

1. Podstawą odbioru częściowego i końcowego będzie odpowiednio wykonanie remontu krzeseł przekazanych Wykonawcy w danej partii i ich zwrot Zamawiającemu (odbiór częściowy) lub wykonanie remontu wszystkich krzeseł przekazanych Wykonawcy i ich zwrot Zamawiającemu.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości podczas czynności odbioru spisany zostanie protokół usterkowy, w którym wskazany będzie również termin usunięcia usterek/ wad, jednak nie dłuższy niż 5 dni.
3. Protokół usterkowy nie wpływa na zawieszenie terminu wykonania przedmiotu umowy.

**§ 6**

**Zmiany treści umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z treścią pkt 3.2.4. ppkt 4) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, przy czym:
3. przedłużenie terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadku:
4. zmiany spowodowanej czynnikami niezależnymi od Stron – jeżeli będzie miało to wpływ na zachowanie terminowości realizacji zamówienia,
5. wstrzymania wykonywania usługi przez Zamawiającego,
6. działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia,
7. niezależnych od Wykonawcy przeszkód uniemożliwiających terminowe wykonanie usługi, w szczególności w przypadku zakończenia produkcji części potrzebnych do remontu lub niedostępności ich na rynku w momencie realizowania usługi – pod warunkiem, że Wykonawca dochował należytej staranności i w momencie uzyskania zamówienia wykonał odpowiednie czynności w celu ich zamówienia.
8. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.
10. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w wynagrodzeniu umownym i terminu wykonania zamówienia.

**§ 7**

**Zlecenie przedmiotu umowy podwykonawcom**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie   
   o Podwykonawcach, którym zleca wykonanie części zamówienia, jak również o każdej zmianie w tym zakresie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

**§ 8**

**Cesja wierzytelności**

1. Wykonawca nie może przenosić swoich praw na inne podmioty bez zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**§ 9**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną usługę oraz zastosowane materiały i części na okres **24 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego. Gwarancja dotyczy krzeseł objętych procedurą odbioru.
2. Zamawiający z tytułu gwarancji może żądać usunięcia wady przez Wykonawcę, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania gwarancji.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadach w ciągu 7 dni od daty wykrycia wady. Zawiadomienie Wykonawcy o wykryciu wady może zostać dokonane pisemnie, telefonicznie, faksem lub e-mailem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych w okresie gwarancyjnym wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powiadomienia o wadzie. Jeżeli ze względów technologicznych usunięcie wady wymaga dłuższego terminu, Wykonawca zgłosi ten fakt Zamawiającemu i uzgodni z Zamawiającym termin usunięcia wady.
5. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
6. Usunięcie wady potwierdza się protokolarnie.
7. Nieusunięcie przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie będzie skutkować utratą praw z gwarancji. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów, o których mowa w niniejszym ustępie.
8. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności związanej z usuwaniem wad przedmiotu niniejszej umowy.
9. Zawarte w umowie oświadczenie Wykonawcy o udzieleniu gwarancji jakości uznaje się za równoważne wydaniu dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wykonawca dostarczy odrębny dokument gwarancyjny, warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Zamawiającego od wynikających z postanowień umowy oraz stosownych przepisów.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z postanowień gwarancyjnych określonych w niniejszym paragrafie. Wybór trybu zaspokojenia roszeń z tytułu rękojmi lub gwarancji należy do Zamawiającego.
11. Niezależnie od wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody z powodu zaistnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
12. Wykonawca jest zobowiązany ponadto do zwolnienia Zamawiającego z wszelkich roszczeń osób trzecich powstałych w wyniku wykonania przedmiotu umowy lub korzystania z niego przez Zamawiającego, a w przypadku konieczności zapłaty przez Zamawiającego jakiejkolwiek kwoty tytułem odszkodowania lub zadośćuczynienia z powodu naruszenia praw lub dóbr osób trzecich przez Wykonawcę – zwrotu tej kwoty na rzecz Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych umową lub przepisami, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności jeżeli Wykonawca:
2. nie przystąpił do wykonywania umowy i nie odebrał partii krzeseł*,*
3. wykonuje czynności wchodzące w zakres przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową lub niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z umowy,
4. tak dalece opóźnia się z wykonywaniem przedmiotu umowy, że istnieje uzasadniona obawa, iż nie wykona go w terminie i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z umowy.
5. W przypadku częściowego niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w zakresie części niewykonanej lub niewłaściwie wykonanej. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne w stosunku do poprawnie wykonanych prac stanowiących przedmiot umowy, które zostanie ustalone przez komisję wybraną z przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy. W przypadku częściowego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie prac innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy nie wywołuje skutków w zakresie obowiązywania postanowień dotyczących gwarancji, kar umownych oraz powierzenia wykonania prac innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace do dnia odstąpienia od Umowy bez naliczania kar umownych i bez prawa Wykonawcy do odszkodowania.
9. Datą odstąpienia od umowy jest data otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia od Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.
10. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest obowiązany do:
11. sporządzenia, przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji wykonanych w ramach niniejszej Umowy prac w toku na dzień odstąpienia;
12. zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, z przyczyny której nastąpiło odstąpienie umowy;
13. wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych prac.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
   1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % pozostałego do wypłaty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji,   
      w wysokości 0,025 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu na usunięcie wad,
   3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
      w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto,
2. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wszelkie kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości potrącenia, Strona zobowiązana zapłaci przelewem na wskazany przez drugą Stronę rachunek bankowy, w terminie wskazanym w żądaniu zapłaty takiej kary umownej, jednak nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Strony zgodnie oświadczają, że wysokość kar została określona przez Zamawiającego we wzorze umownym na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i Wykonawca nie wnosi uwag co do ich wysokości oraz podstaw ich naliczania.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być wprowadzone za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe z tytułu wykonywania umowy rozstrzygane będą polubownie lub przez Sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie sprawy, które mogą wyniknąć w toku realizacji postanowień wynikających z niniejszej Umowy rozstrzygać będą wspólnie upoważnieni przedstawiciele Stron w trakcie protokołowanych spotkań i narad lub na podstawie prowadzonej korespondencji:
5. ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną jest ..............., nr tel. ...................., e-mail: ..................................
6. ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną jest………………………., nr tel. ……………………, e-mail: ……………………..
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
8. W przypadku podpisania umowy w sposób elektroniczny, umowę sporządza się w 1 egzemplarzu (pliku PDF), który otrzymuje Wykonawca i Zamawiający.
9. Za datę zawarcia umowy, podpisanej zgodnie z pkt 6, uznaje się datę jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
10. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 – formularz ofertowy Wykonawcy z dnia ……………….. r.
11. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 2 – zapytanie ofertowe.

Zamawiający Wykonawca

1. Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby. [↑](#footnote-ref-3)