



UMOWA DOSTAWY 1/2024/0203

zawarta w Libiążu w [] r. pomiędzy:

[],

zwanym w dalej w Umowie „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą w, pod adresem, ul., posiadającym
NIP:, REGON:, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez
..... pod numerem..... [jeśli dotyczy], reprezentowanym przez,
zwanym dalej w Umowie „Wykonawcą”,

Preambuła:

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w Podrozdziale 3.2. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, nr ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności:

Źródło finansowania: Przedmiot umowy współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej: Działanie: Rozwój firm wspierający sprawiedliwą transformację w ramach Priorytetu: Fundusze europejskie dla sprawiedliwej transformacji Małopolski Zachodniej, w ramach projektu „Prefabrykacja betonowa strategią transformacji regionalnej: Innowacyjna produkcja prefabrykatów betonowych i elementów Małej Architektury za pomocą technologii druku 3D betonem.” Nr umowy o dofinansowanie: FEMP.08.07-IP.01-0203/23-00

§ 1. DEFINICJE

1. **Zamknięta drukarka do materiałów budowlanych z podajnikiem (dalej: „Drukarka”)** – dostarczony przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy urządzenie pozwalające osiągnąć cel i spełniające wymagania określone niniejszą Umową oraz w treści zapytania ofertowego.
2. **Zapytanie Ofertowe** - opis zakresu i sposobu dostawy zawarty w ogłoszeniu w Bazie Konkurencyjności, numer ogłoszenia zgodnie z Preambułą, stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. **Specyfikacja** - zestawienie warunków, cech, funkcji i parametrów przedmiotu dostawy. Jest ona zawarta w Zapytaniu Ofertowym.
4. **Błąd, Wada** – wada Drukarki polegająca na jego nieprawidłowym działaniu, niezależnie od przyczyny takiej nieprawidłowości. W szczególności błędem jest działanie Drukarki niezgodnie z Dokumentacją, nie spełnienie wszystkich parametrów.
5. **Czas Naprawy** – czas między zgłoszeniem Błędu a jego usunięciem. W przypadku wykonania napraw lub dokonania innych czynności, które nie usuwają Błędu, Czas Naprawy uważa się za niedochowany.
6. **Dokumentacja** – wszelka dokumentacja dotycząca Drukarki, w tym na przykład instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, dokumenty licencyjne, która jest dostarczana lub powstanie w ramach realizacji Umowy.



7. **Dzień Roboczy** – dni tygodnia pracy Zamawiającego tj. dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
8. **Naprawa** - usunięcie przez Wykonawcę Błędu, w szczególności poprzez dokonanie naprawy, wymiany, zmian w konfiguracji elementów wchodzących w skład Drukarki, prowadzące do przywrócenia prawidłowego jego funkcjonowania zgodnie z Specyfikacją.
9. **Podwykonawca** - firma nie będąca stroną umowy lub osoba fizyczna nie zatrudniona przez Wykonawcę wykonująca zlecone prace w ramach Umowy.
10. **Odbiór Końcowy** – Odbiór stanowiący potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę całości zobowiązań określonych Umową.
11. **Protokół Odbioru** – dokument stanowiący potwierdzenie dokonanie Odbioru Końcowego.
12. **Wynagrodzenie** – łączne należne Wykonawcy wynagrodzenie brutto (z uwzględnieniem podatku VAT) opisane Umową.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa zamkniętej drukarki do materiałów budowlanych z podajnikiem zgodnie z:
 - a. Zapytaniem Ofertowym, na podstawie którego przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa, stanowi ono załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
 - b. Ofertą Wykonawcy z dnia złożoną w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa – stanowiąca Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. Oferta wykonawcy stanowi uzupełnienie dla Zapytania Ofertowego, w przypadku sprzeczności wiążące są zapisy Zapytania Ofertowego.
2. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi:
 - a. Zakup i dostawa zamkniętej drukarki do materiałów budowlanych z podajnikiem
 - b. Udzielenie gwarancji na minimum 24 miesiące,
 - c. Wsparcie serwisowe w okresie gwarancji z czasem naprawy równym lub poniżej 72 godzin od zgłoszenia w dni robocze
 - d. Dostępności części zamiennych i eksploatacyjnych w okresie gwarancji w czasie równym lub krótszym niż 24 godziny w dni robocze od momentu zgłoszenia zapotrzebowania.
3. Strony zgodnie ustalają, że przedmiot umowy winien zostać wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w zaproszeniu i niniejszej Umowie.

§ 3. TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonanie Umowy nastąpi do 30 dni od dnia podpisania umowy. Za wykonanie Umowy uważa się obustronne podpisanie bezusterkowego Protokołu Odbioru.
2. W przypadku przekroczenia terminów realizacji Umowy, , Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z uprawnień wynikających z Umowy, a w szczególności Zamawiający naliczy kary umowne i może być uprawniony do odstąpienia od Umowy.



§ 4. OGÓLNE ZASADY REALIZACJI UMOWY

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Jednak powiadomienie o opóźnieniu nie stanowi podstawy przesunięcia terminu wykonania Umowy lub do odstąpienia od kar umownych.

§ 5. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i wiedzę oraz dysponuje zasobami kadrowymi pozwalającymi na wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i warunkami niniejszej Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany realizować Umowę z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, z wykorzystaniem całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje mające znaczenie dla dochowania terminu wykonania umowy będą przekazywane Zamawiającemu niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności leżących u ich podstaw. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wszelkich informacji związanych z Umową w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania żądania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności Drukarki z przepisami prawa, w tym normami technicznymi i warunkami określonymi przepisami BHP, obowiązującymi w Polsce na dzień złożenia oferty Wykonawcy.
5. O ile nic innego nie wynika wprost z Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia, osoby i inne zasoby potrzebne mu do realizacji Umowy. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Zamawiający nie ma obowiązku udostępniać narzędzi, materiałów ani osób. Powyższe nie wyłącza zobowiązania Zamawiającego do współdziałania opisanego Umową.
6. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z Drukarki w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową, a korzystanie z Drukarki nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Drukarki zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu instrukcje, zalecenia, wytyczne, karty gwarancyjne itp. dla eksploatacji i użytkowania Drukarki będących przedmiotem Umowy. Wykonawca odpowiada za zgodność zapisów w przekazanej dokumentacji i nie może zarzucić Zamawiającemu niewłaściwego postępowania z przedmiotem Umowy, jeżeli zastosował się on do tych warunków. Instrukcje i wytyczne nie mogą przenosić na Zamawiającego żadnych kosztów nie wyszczególnionych w umowie przez cały czas obowiązywania gwarancji, jeśli takie zapisy wystąpią stają się one nieważne z wyłącznym ryzykiem tego skutków po stronie Wykonawcy.

8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie podaje w sposób szczegółowy technologii określonego elementu przedmiotu Umowy albo też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzednio każdorazowej decyzji w tym zakresie Zamawiającego.

§ 6. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.

§ 7. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonania przedmiotu Umowy Podwykonawcom bez bezpośredniej i każdorazowej zgody Zamawiającego.
2. Każdy przypadek powierzania prac Podwykonawcy przez Wykonawcę bez uzyskania uprzednio zgody może powodować naliczenie kary umownej.

§ 8. STRUKTURA ZARZĄDZANIA REALIZACJĄ UMOWY

1. Podejmowanie decyzji oraz bieżące zarządzanie realizacją Umowy odbywać się będzie przez wzajemne uzgodnienia osób wyznaczonych do tego przez Wykonawcę i Zamawiającego. Wszelkie zmiany warunków Umowy wymagają pisemnego aneksu do umowy po uprzedniej zgodzie Zamawiającego.
2. Strony ustanawiają następujące osoby do zarządzania realizacją umową:
 - a. Po stronie Zamawiającego
imię i nazwisko:
adres poczty elektronicznej:
 - b. Po stronie Wykonawcy
imię i nazwisko:
adres poczty elektronicznej:
3. Zamawiający i Wykonawca mogą dokonać zmiany osoby wyznaczonej do zarządzania realizacją umowy, zawiadamiając o tym Wykonawcę/Zamawiającego drogą elektroniczną, na wskazany powyżej adres.

§ 9. ODBIORY

1. Przekazanie przedmiotu Umowy, odbywać się będzie po pisemnym/e-mailowym zawiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości jego przekazania.
2. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność urządzenia przekazanego w związku z realizacją niniejszej Umowy w momencie podpisania Protokołu Odbioru.
3. Za dzień Odbioru uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego Protokołu Odbioru, chyba że inna data została wskazana w Protokole Odbioru. Protokół Odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany Protokół Odbioru jest podstawą do dokonania zapłaty Wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych Protokołów Odbioru wystawionych przez Wykonawcę.



4. Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego audytora.
5. Dokonanie Odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub Umowy w przypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania Umowy zostanie ujawniony po dokonaniu Umowy.
6. Podstawowym kryterium Odbioru świadczeń jest brak Błędów.

§ 10. GWARANCJA

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na Drukarkę na zasadach opisanych poniżej.
2. Gwarancja udzielana jest w ramach Wynagrodzenia, a Wykonawcy nie jest należne jakiejkolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
3. Gwarancja udzielona jest na okres miesięcy, począwszy od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru.
4. Wykonawca odpowiada za zgodne z celem działanie Drukarki przez cały czas obowiązywania gwarancji.
5. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone Błędy nawet pomimo zakończenia okresu gwarancyjnego, o ile zostały one zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
6. Gwarancja obejmuje dobrą jakość i prawidłowe działanie dostarczonej w ramach niniejszej Umowy Drukarki. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego przedmiot Umowy, pozbawiony jest wad prawnych.
7. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia Błędów, które ujawnią się w trakcie okresu obowiązywania gwarancji. Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy przedmiotu umowy w czasie do 72 godzin od momentu zgłoszenia Wady.
8. Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze.
9. Czas wskazany w pkt. 7 liczony są od chwili dokonania zgłoszenia, w sposób ciągły.
10. W przypadku wykrycia przez Zamawiającego Błędu Zamawiający dokona jego zgłoszenia. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia przekazywane przez przesłanie zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres:, lub przez zgłoszenie drogą telefoniczną na numer:
11. W razie otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia lub w razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o wystąpieniu Błędu z innego źródła niż zgłoszenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do jej usunięcia. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o podjęciu działań.
12. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że przyczyna Błędu leży poza Drukarką, w szczególności w infrastrukturze Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia Błędu, lecz jest zobowiązany:
 - a) wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Drukarki poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania Drukarki;
 - b) w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego – do wsparcia osoby trzeciej usuwającej przyczyny zgłoszenia, w tym udzielenia takiej osobie wszelkich informacji o Drukarcie, potrzebnych do przywrócenia pełnej jego funkcjonalności.



- c) Wykonawca nie jest uprawniony do otrzymania dodatkowego wynagrodzenia w ramach wsparcia w powyższym zakresie.
13. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.
14. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wywołującym skutek wyłącznie w stosunku do jej części, gwarancja w zakresie Produktów nieobjętych skutkiem odstąpienia rozpoczyna bieg od momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
15. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady dzieła. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady dzieła, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
16. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia Usług Gwarancyjnych w miejscu aktualnej lokalizacji Drukarki.
17. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z postanowień Gwarancyjnych lub nie spełniania zakresu Specyfikacji przez Drukarki w czasie powyżej 7 dni od zgłoszenia, Zamawiający ma prawo wykonać Naprawy z pomocą firmy trzeciej, na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt naprawy zostanie wskazany przez Zamawiającego poprzez wystawienie faktury dla Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kosztów Naprawy w terminie do 7 dni.

§ 11. RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na cały przedmiot umowy, której okres jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru wykonania przedmiotu Umowy.

§ 12. KARY UMOWNE

1. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
2. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia.
3. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu ich zapłaty. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar, jak również zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. W przypadku zwłoki w realizacji umowy w stosunku do wskazanego w Umowie terminu odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. W przypadku zwłoki w realizacji postanowień Gwarancyjnych oraz Napraw w stosunku do wskazanego w Umowie terminu, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.



6. Jeżeli zwłoka w realizacji (rozpoczęcie lub zakończenie) Umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, a Wykonawca, zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 25 % całkowitego wynagrodzenia brutto.
7. Za odstąpienie od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy w wysokości 25% całkowitego wynagrodzenia brutto.
8. Za odstąpienie od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto.
9. Odstąpienie od umowy nie wyłącza konieczności uregulowania wcześniej naliczonych kar umownych.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych przewidzianych niniejszą Umową z należnego mu wynagrodzenia.
11. Strony zobowiązują się uiścić karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty określonej kwoty z tytułu kary umownej na rachunek bankowy drugiej Strony, z uwzględnieniem zapisu ustępu powyższego.

§ 13. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej lub formie elektronicznej.
2. W przypadku niewypełnienia przez Drukarkę wszelkich postanowień Umowy oraz Specyfikacji, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy (umowne prawo odstąpienia) po uprzednim wezwaniu Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni do zmiany, Naprawy lub wymiany przedmiotu umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej lub formie elektronicznej. Wezwanie może nastąpić w każdym przypadku pozyskania przez Zamawiającego wiedzy o Błędach w Drukarce.
3. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez strony najwyższej staranności; w szczególności takich jak wojna, rozruchy, klęska żywiołowa, strajk, na które Strony nie mają wpływu, Strona dotknięta poinformuje natychmiast pisemnie drugą stronę o zaistniałej sytuacji w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
4. Wykonawcy także przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi go pisemnie o braku możliwości wywiązania się przez Zamawiającego ze swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, ze względu na wystąpienie uprzednio nieprzewidzianych okoliczności.



§ 14. PRAWA AUTORSKIE I LICENCJE.

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie niniejszej Umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w niej, udziela Zamawiającemu licencji lub sublicencji na wszelkie elementy Drukarki objęte prawami własności intelektualnej w tym autorskimi, w tym w szczególności do oprogramowania, których celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z Drukarki w sposób i w celu opisanym w Umowie. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i zapisy Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy. Licencja zostaje udzielona bez ograniczeń czasowych.
2. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy rozwiązania, urządzenia, elementy i inne nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Drukarki nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów lub podmiotów uprawnionych z praw własności intelektualnej do urządzeń, rozwiązań, układów wchodzących w skład Drukarki. Wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z Drukarki.

§ 15. WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy, wraz z udzieleniem licencji w zakresie określonym w niniejszej Umowie, wynagrodzenie ryczałtowe łącznie w wysokości zł netto (słownie: złotych 00/100 groszy) plus podatek VAT w wysokości: zł, co stanowi kwotę zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie po wykonaniu przedmiotu Umowy i bezusterkowym podpisaniu Protokołu Odbioru.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez Zamawiającego bezusterkowym Protokołem Odbioru.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony oświadczają, iż są podatnikami podatku od towarów i usług.

§ 16. POUFNOŚĆ

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – to informacje Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, bez względu na ich oznaczenie. Informacjami poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, oznaczone jako poufne.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - b) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;
 - c) nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;



- d) zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
3. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy oraz doradcom technicznemu lub prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiąże te osoby do przestrzegania poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.
 4. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie.
 5. W przypadku naruszenia zobowiązania o poufności przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać zapłaty kary w wysokości 10% wartości umowy za każdy poszczególny przypadek naruszenia. Wykonawca zobowiązuje się uiścić karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty określonej kwoty z tytułu naruszenia Poufności. Powyższa kara umowna nie wyklucza możliwości ubiegania się przez Zamawiającego o odszkodowanie w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej zgodnie z obowiązującymi przepisami polskiego kodeksu cywilnego.
 6. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia materiałów zawierających Informacje Poufne.

§ 17. ZMIANY UMOWY

Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:

1. Zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. Zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b. Zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c. Wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
2. Zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. Konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b. Wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
3. Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:



- a. W wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - b. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
4. Zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 382 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§ 18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzyga sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Uzupełnienie, zmiana lub rozwiązanie niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Stron.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Zapytanie ofertowe
 - 2) Oferta Wykonawcy (formularz ofertowy)

.....

Przedstawiciele Zamawiającego

.....

Przedstawiciele Wykonawcy