*Załącznik nr 5 - wzór umowy*

**WZÓR UMOWY**

zawarta w ………………………………….. dnia ………………. roku pomiędzy:

**…………………………………………………………….**

**……………………………………………………………..**

**…………………………………………………………….**

**NIP: …………………………………………. REGON: …………………………………………**

reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą …………………………. z siedzibą przy ul. ………………………………….. wpisaną do  
………………………….. pod nr ……………………….. prowadzonego przez …………………………………….. ( NIP: ………………. ; REGON: ……………………...)

w imieniu, której działa:

............................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności na podstawie **zapytania ofertowego z dnia 29.10.2024 r. Zakup i dostawa wyposażenia pracowni szkolnych w projekcie „Kształcenie naszą przyszłością” nr ELD.08.08-IZ.00-0073/23** dotyczy:

**1.Komputer stacjonarny – 20 szt.**

**2. Pakiet programów biurowych – 20 szt.**

**3. Monitor LED – 20 szt.**

**4.** **Pendrive – 20 szt.**

**5. Urządzenie wielofunkcyjne - 1 szt.**

Zamówienia dla potrzeb realizacji projektu **„Kształcenie naszą przyszłością” nr ELD.08.08-IZ.00-0073/23** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Priorytet 8.Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem Działanie FELD.08.08 Kształcenie zawodowe w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021– 2027

strony zgodnie oświadczają, że zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa wyposażenia pracowni szkolnych:

**1.Komputer stacjonarny – 20 szt.**

**2. Pakiet programów biurowych – 20 szt.**

**3. Monitor LED – 20 szt.**

**4. Pendrive – 20 szt.**

**5. Urządzenie wielofunkcyjne - 1 szt.**

1. Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w ofercie Wykonawcy z dnia ………………. roku, która wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowi Załącznik numer 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia.
3. **W terminie do 10 dni roboczych liczonych od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające zatrudnienie w ramach umowy o pracę osoby bezrobotnej** *w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,* **(poświadczenie z Urzędu Pracy, zanonimizowana kopia umowy) – dotyczy Wykonawców którzy uzyskali punkty w kryterium oceny ofert „aspekt społeczny”.**

**§ 2** DOSTAWA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko w terminie – do 10 dni roboczych liczonych od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do transportu, wniesienia, podłączenia.\*
2. Miejsce dostawy poszczególnych elementów przedmiotu umowy: **Powiatowy Zespół Szkół nr 2 im. Marii Dąbrowskiej w Sieradzu** **, ul. Zamkowa 15, 98-200 Sieradz**
3. Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8-15.00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 2 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony **protokołem**, przy czym protokół ten powinien zawierać, co najmniej: nazwę sprzętu (z wyszczególnionymi wszystkimi częściami składowymi dla danej części Zamówienia), ilość sprzętu.
5. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/ lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków.

**§ 3** GWARANCJA

1. Wykonawca udziela na sprzęt stanowiący przedmiot dostawy minimum 24 miesięcznej gwarancji ( zgodnie z zapisami OPZ) , licząc od daty odbioru końcowego.
2. Okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczynają się od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego (bez uwag).
3. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.
5. Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę tj w ciągu 1-2 dni od daty zgłoszenia.
6. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego lub dyrektora szkoły stosownego protokołu sporządzonego przez Wykonawcę.
7. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane.
9. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.

**§ 4** ZAGADNIENIA FINANSOWE

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy dotyczy (właściwe zostawić )

1.Komputer stacjonarny – 20 szt.

2. Pakiet programów biurowych – 20 szt.

3. Monitor LED – 20 szt.

4. Pendrive – 20 szt.

5. Urządzenie wielofunkcyjne - 1 szt.

Przedmiot zamówienia z VAT 23 %

a)............................. zł + ......... % VAT, tj. ............ zł = ................................. zł

(słownie……………………………………..)

1. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji, wynagrodzenie jest ryczałtowe.
2. Na fakturze muszą być wyszczególnione pozycje asortymentu, składającego się na wartość przedmiotu umowy.
3. Zamawiający żąda wystawienia faktur od Wykonawcy na każdą z części zamówienia.
4. Faktury winny być wystawiane na: ………………………………………………………
5. Należność, za wykonanie dostawy Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze: ……………..…………………….. prowadzony przez ………………………… w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 5** KARY UMOWNE

## Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:

## Odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;

1. W terminie do 10 dni roboczych liczonych od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające zatrudnienie w ramach umowy o pracę osoby bezrobotnej *w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,* (poświadczenie z Urzędu Pracy, zanonimizowana kopia umowy)– dotyczy Wykonawców którzy uzyskali punkty w kryterium oceny ofert „aspekt społeczny”.

Za niedostarczenie dokumentów lub gdy dostarczone dokumenty nie potwierdzą zatrudnienia osoby bezrobotnej, w terminie do 10 dni roboczych liczonych do daty podpisania umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10 % umownego (jeśli dotyczy).

## za opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w Zapytaniu ofertowym;

## Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w kwocie 10% wysokości zamówienia wynagrodzenia umownego;

## W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z faktur wystawionych Zamawiającemu przez Wykonawcę;

## Kary, o których mowa w ust. 1 nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego innych roszczeń z tytułu poniesionych udokumentowanych strat z powodu nieterminowego wykonania zlecenia Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 6** ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**§ 7** ODSTĄPIENIE

1. **Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy:**
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów dostaw.
4. **Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy:**

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

1. **Inne przypadki odstąpienia od umowy:**

Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.

1. **Forma odstąpienia:**

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8** ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, pocztą elektroniczną, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby, poczty elektronicznej lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

**§ 9** POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim; 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**