

ZAPYTANIE OFERTOWE nr WNZ-002132

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zagraniczne usługi kurierskie

To zamówienie jest zwolnione z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm). na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 2) lit. d).

INFORMACJE OGÓLNE:

Zamawiający

Bank Gospodarstwa Krajowego

Al. Jerozolimskie 7

00-955 Warszawa

Tymczasowa siedziba oraz adres do korespondencji:

VARSO 2

ul. Chmielna 73

00-801 Warszawa

NIP: 525-00-12-372

REGON 000017319

Godziny pracy urzędowania: od poniedziałek do piątek, w godz. 8:00 – 16:00

Przedmiot zamówienia będzie współfinansowany ze środków EU w ramach projektu umowy nr FENG.04.01-IP.06-0004/23 o dofinansowaniu projektu Wsparcie finansowania kosztów wdrażania FENG przez BGK pełniący funkcję IP FENG.

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW:

1. Zamawiający prowadzi postępowanie zakupowe pod nazwą: Zagraniczne usługi kurierskie w Bazie konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (dalej: Baza konkurencyjności).

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. **Wykonawca składa ofertę w Bazie konkurencyjności.**

4. **Wszystkie dokumenty, które Wykonawca składa w Bazie konkurencyjności muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przeciwnym wypadku zostaną odrzucone.**

Kwalifikowany podpis elektroniczny to „zaawansowany podpis elektroniczny z certyfikatem cyfrowym, który został zaszyfrowany za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisów”. Jest równoważny odręcznemu podpisowi, jeśli spełnia wszystkie wymagania określone w eIDAS.

5. **Postępowanie jest jednoetapowe i Zamawiający nie przewiduje etapu negocjacji. Złożone oferty będą ofertami ostatecznymi.**

6. Bank Gospodarstwa Krajowego buduje partnerskie relacje oparte na etyce i zaufaniu. Współpracuje z partnerami, którzy rozumieją i podzielają jego wartości. Przystąpienie do postępowania zakupowego oznacza, że Wykonawca zapoznał się Kodeksem postępowania dla Partnerów Biznesowych BGK, akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

Kodeks znajduje się pod adresem:

https://www.bgk.pl/files/public/Pliki/O_Banku/Kodeks_dla_Partnerow_Biznesowych_BGK.pdf.

7. Informujemy, że zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, w Banku obowiązuje Procedura zgłaszania naruszeń przez osoby zewnętrzne w BGK.

Szczegółowe informacje znajdują się pod linkiem:

<https://www.bgk.pl/przydatne-informacje/zglaszania-naruszen/>

8. Zapytanie nie jest ofertą w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego. Nie jest również ogłoszeniem o zamówieniu lub zaproszeniem do negocjacji zgodnie z ustawą PZP.

9. Wykonawca ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu nam ich danych w celu realizacji postępowania. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby tego postępowania zakupowego, przekaze w imieniu Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 14 RODO.

INFORMACJA O ZAMÓWIENIU:**Rozdział I - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie dla Zamawiającego usług kurierskich w obrocie zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek i ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe. Wszelkie niezbędne informacje zostały zamieszczone w Umowie stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego_WNZ-002132, w OPZ stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego_WNZ-002132 i pozostałej dokumentacji.
2. KODY CPV: 64120000-3 Usługi kurierskie

Rozdział II - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Szczegółowe informacje znajdują się w OPZ i w Umowie.

Rozdział III - PŁATNOŚCI

Zasady rozliczeń zostały szczegółowo opisane w § 4 Umowy.

Rozdział IV - WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM ORAZ PODSTAWY DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. W zakresie dostarczania przesyłek: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca zapewni dostarczanie przesyłek kurierskich Zamawiającego na każdy wskazany przez Zamawiającego adres poza granicami kraju, w tym do Białorusi i Ukrainy (poza terenami objętymi działaniami wojennymi).

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi w złożonej Ofercie, że realizuje dostarczanie przesyłek kurierskich do Białorusi i Ukrainy (poza terenami objętymi działaniami wojennymi).

2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, w **Załączniku nr 6 do Zapytania ofertowego**, iż w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał - a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie:

- **co najmniej 2 (dwa) zamówienia, których przedmiotem była realizacja usług kurierskich zagranicznych o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) brutto każde.**

W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko usługi wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane.

Zamawiający może poprosić Wykonawcę o przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie warunku (np. referencji).

3. W zakresie formalnym: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi razem z ofertą kopię wpisu do Rejestru Operatorów Poczтовых.
4. Z udziału w postępowaniu zakupowym **wykluczone są podmioty** powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że **nie podlega wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zamawiający podpisze Umowę jedynie z podmiotem, który nie znajduje się na liście sankcyjnej, ani nie jest powiązany z podmiotami, które na niej się znajdują. Lista sankcyjna jest ogłaszana na stronie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>).
7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w zamówieniu i braku podstaw wykluczenia, Wykonawca składając podpisaną Ofertę oświadcza spełnienie warunków udziału i braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 4, 5 i 6 (powyżej).

Rozdział V - KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB ICH WYLICZENIA

1. Zamawiający oceni tylko nieodrzucone oferty.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą.

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena [Cena oferty będzie oceniana na podstawie przedstawionej łącznej wartości brutto (sumy łącznych wartości brutto z Tabeli 1 i 2 Formularza ofertowego)]	100 %

3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
4. **Zamawiający wymaga złożenia oferty na wszystkie produkty.**
5. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium: suma łącznych wartości brutto z Tabeli 1 i 2 Formularza ofertowego.
6. Sposób wyliczenia punktów w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

KRYTERIUM CENA - suma łącznych wartości brutto z Tabeli 1 i 2 Formularza ofertowego - waga 100 %.

Ilość punktów = $\frac{\text{Najniższa cena oferty brutto spośród ofert}}{\text{Cena oferty brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$

Rozdział VI - KOMUNIKACJA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Pytania może przesłać za pośrednictwem Bazy konkurencyjności w zakładce „Pytania”.
2. Zamawiający opublikuje wszystkie przesłane pytania wraz z odpowiedziami, bez ujawnienia nadawcy pytania.
3. Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi na pytania lub uwagi, które wpłyną minimum dwa dni przed zakończeniem postępowania.
4. Komunikacja wskazana w pkt 1-3 poprzez zakładkę „Pytania” w Bazie konkurencyjności możliwa jest jedynie do czasu zakończenia postępowania.
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego, jeśli nie będzie miało to wpływu na istotne parametry tego zapytania.
6. Po upływie terminu na składanie ofert komunikacja będzie odbywała się drogą mailową.
7. Zamawiający ma prawo kontaktować się z Wykonawcami, aby uzupełnić, wyjaśnić lub doprecyzować treści złożonych ofert oraz informować o poprawie oczywistych pomyłek (np. pisarskich lub rachunkowych).
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym za zakup kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: Daria Adamczyk (Daria.Adamczyk@bgk.pl) i Wojciech Ceglarsz (Wojciech.Ceglarsz@bgk.pl) z Biura Zakupów i Ubezpieczeń. Komunikacja odbywa się elektronicznie.

Rozdział VII - OFERTA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca może modyfikować złożoną ofertę w Bazie konkurencyjności wyłącznie do momentu upływu terminu składania ofert.

3. Ofertę należy złożyć elektronicznie tylko i wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Termin składania ofert upływa **8 listopada o godzinie 16:00**.
4. Tylko w przypadku zawieszenia działalności Bazy Konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem w Bazie Konkurencyjności (BK) lub otrzymanym potwierdzeniem z Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR), Wykonawca może w terminie składania ofert złożyć ofertę drogą elektroniczną na adresy wskazane w rozdziale VI pkt 9. W takim przypadku **wymagane jest dołączenie potwierdzenia** o zawieszeniu działalności Bazy konkurencyjności. Oferty złożone drogą mailową bez ww. potwierdzenia z MFiPR lub BK zostaną odrzucone.
5. Oferta powinna zawierać:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy i podpisany zgodnie z pkt 4 INFORMACJI DLA WYKONAWCÓW opisanych we wstępie Zapytania ofertowego;
 - 2) wypełniony Wykaz doświadczenia i podpisany zgodnie z pkt 4 INFORMACJI DLA WYKONAWCÓW opisanych we wstępie Zapytania ofertowego;
 - 3) kopię wpisu do Rejestru Operatorów Pocztowych;
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy);
 - 5) wyjaśnienia, które uzasadniają zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
6. **Ofertę oraz wszelkie inne wymagane dokumenty i oświadczenia muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**
7. Oferta musi być **podpisana przez Wykonawcę** tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty na podstawie pełnomocnictwa, należy przedłożyć je wraz z ofertą.
8. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz treścią zawartą w dokumentacji do zapytania ofertowego.
9. Oferta musi być napisana w języku polskim i sporządzona w sposób czytelny.
10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty terminu końcowego na złożenie oferty.
11. Termin z pkt 10 może zostać wydłużony za zgodą stron.
12. **Jeśli oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien zastrzec, które to informacje oraz wykazać, że są one tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się zgodnie przepisami Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).**
13. Podstawą do ustalenia ceny oferty są OPZ i obowiązki określone w Umowie.
14. Cena podana w ofercie Wykonawcy musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

15. Wartości w ofercie Wykonawcy muszą zostać określone w brutto, tj. z podatkiem od towarów i usług (VAT), o ile ma on zastosowanie. Stawka podatku VAT musi być zgodna z przepisami, które obowiązują w dniu składania ofert.
16. Wartość oferty musi być wyrażona z dokładnością do setnych części złotego.

Wszystkie wartości cenowe powinny być określone w polskich złotych (PLN). Wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w polskich złotych. Szczegółowe postanowienia dotyczące zasad rozliczania się między Zamawiającym a Wykonawcą reguluje Umowa.

Rozdział VIII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę złożoną po wyznaczonym terminie lub niezgodną z treścią zapytania ofertowego.
2. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie bez podania przyczyny, na każdym jego etapie.
3. Zamawiający nie ma obowiązku powiadamiać Wykonawcy o odmowie wyboru jego oferty.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
5. Zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem. Otrzymanie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań finansowych wobec stron.
6. Ostateczna treść umowy wymaga akceptacji departamentów BGK odpowiedzialnych za jej analizę i zatwierdzenie.
7. O ewentualnym wyborze oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę przez zaproszenie do podpisania umowy.
8. Przed zawarciem umowy Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dokumenty, które będą stanowiły załączniki do Umowy i dane niezbędne do jej zawarcia.
9. Wszystkie załączniki do zapytania ofertowego są jego integralną częścią.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – Projekt umowy;
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
3. Załącznik nr 3 – Wykaz jednostek;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz minimalnych informacji, które powinien zawierać elektroniczny załącznik do faktury;
5. Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy (Oferta wykonawcy);
6. Załącznik nr 6 – Wykaz doświadczenia.