



(Pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Nr telefonu _____ e-mail: _____

Nazwisko i imię osoby do reprezentacji _____

PESEL osoby do reprezentacji _____

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na:

Świadczenie usług poradnictwa psychologicznego oraz zawodowego

Oferuję wykonanie 1 godziny przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

L.P.	Numer zadania	Cena jednostkowa za 1 godzinę netto
		Cena jednostkowa za 1 godzinę brutto
1		
2		
3		

Oświadczam, że podana powyżej cena obejmuje wykonanie 1 godziny Przedmiotu Umowy, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie ulegnie zmianie w toku realizacji Umowy i obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla należytego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.



Oświadczam i zobowiązuję się, że Umowa zostanie wykonana w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami jego wykonania oraz treścią Umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń co do możliwości należytego i terminowego wykonania Zamówienia oraz przyjmuję warunki określone w Umowie.

Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oświadczam, że wzór umowy został zaakceptowany bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oferta złożona została na _____ stronach, kolejno ponumerowanych od nr 1 do nr _____.

Integralną część oferty stanowią załączniki:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____

Miejscowość, data

(Pieczęć i podpis osoby
reprezentującej Wykonawcę)



(Pieczęć Wykonawcy)

Nazwisko i imię _____

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Nr telefonu _____ Nr faxu _____

Adres email _____

OŚWIADCZENIE

W związku z realizacją zadania pn. **Świadczenie usług poradnictwa psychologicznego, zawodowego oraz fizjoterapeutycznego**

oświadczamy, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. moja sytuacja techniczna i zawodowa oraz
3. sytuacja finansowa i ekonomiczna pozwalają na wykonania Zamówienia oraz
4. wiedza i doświadczenie;

Oświadczam, że po stronie Wykonawcy nie zachodzi żadna z podstaw do wykluczenia Wykonawcy o których mowa w treści Zapytania ofertowego.

Miejscowość, data

(Pieczęć i podpis osoby
reprezentującej Wykonawcę)



PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

wykonanej przez:

dla: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sękowej
38-307 Sękowa 252

zgodnie z zawartą dnia roku umową GOPS.271.1.2024

sporządzony w składzie:

Przedstawiciel Zamawiającego
Anna Cieśla

Przedstawiciel Wykonawcy

poświadczają wykonanie usług _____

Wykonanie usługi przyjmuje się bez zastrzeżeń*) / stwierdza się następujące zastrzeżenia*)

NR ZADANIA	DATA OD	DATA DO	IŁOŚĆ GODZIN	UWAGI / ZASTRZEŻENIA

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić



**INDYWIDUALNA DIAGNOZA POTRZEB
UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU
„Q SAMODZIELNOŚCI II” NR FEMP.06.26-IP.01-0251/24**

DANE OSOBOWE	
NAZWISKO, IMIĘ	
ADRES ZAMIESZKANIA	
PESEL	
WYMIAR SPOŁECZNY	
SYTUACJA RODZINNA/MIESZKANIOWA /FINANSOWA	
MOCNE STRONY	
SŁABE STRONY	
OPINIA	
UWAGI	



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

ZAPROPONOWANE ROZWIĄZANIA

Sękowa, dnia _____

podpis Psychologa



**INDYWIDUALNA DIAGNOZA POTRZEB
UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU
„Q SAMODZIELNOŚCI II” NR FEMP.06.26-IP.01-0251/24**

DANE OSOBOWE	
NAZWISKO, IMIĘ	
ADRES ZAMIESZKANIA	
PESEL	
WYMIAR ZAWODOWY	
WYKSZTAŁCENIE, DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE	
KWALIFIKACJE, UMIEJĘTNOŚCI, ZAINTERESOWANIA O ZNACZENIU ZAWODOWYM	
PRZEBYTE SZKOLENIA/POSIADANE UPRAWNIENIA	
PREFERENCJE I PREDYSPOZYCJE ZAWODOWE	
UWARUNKOWANIA ZDROWOTNE	
MOCNE I SŁABE STRONY, OPINIA O UCZESTNIKU/UCZESTNICZCE	
OPIS TRUDNOŚCI	



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

ZAPROPONOWANE ROZWIĄZANIA

Sękowa, dnia _____

podpis doradcy zawodowego



**INDYWIDUALNA DIAGNOZA POTRZEB
UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU – OSOBA PONIŻEJ 18 ROKU ŻYCIA
„Q SAMODZIELNOŚCI II” NR FEMP.06.26-IP.01-0251/24**

DANE OSOBOWE	
NAZWISKO, IMIĘ	
ADRES ZAMIESZKANIA	
PESEL	
WYMIAR SPOŁECZNY	
WYKSZTAŁCENIE – PLACÓWKA EDUKACYJNA, FORMA KSZTAŁCENIA	
FUNKCJONOWANIE PLACÓWCE	W Wyniki w nauce: Frekwencja: Zwolnienia z zajęć: Zainteresowania, uzdolnienia: Ograniczenia edukacyjne:
FUNKCJONOWANIE EMOCJONALNE	
FUNKCJONOWANIE SPOŁECZNE	
STAN ZDROWIA, ZABURZENIA FIZJOLOGICZNE (SEN, APETYT, MOCZENIE NOCNE, INNE DOLEGLIWOŚCI)	
UWAGI	



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

WNIOSKI DIAGNOSTYCZNE

ZAPROPONOWANE ROZWIĄZANIA

Sękowa, dnia _____

podpis Psychologa



LISTA UCZESTNIKÓW INDYWIDUALNEJ DIAGNOZY POTRZEB – WYMIAR SPOŁECZNY
w ramach projektu „Q samodzielności II” FEMP.06.26-IP.01-0251/24

L.P.	NAZWISKO, IMIĘ	DATA GODZINA OD DO	PODPIS UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			



LISTA UCZESTNIKÓW INDYWIDUALNEJ DIAGNOZY POTRZEB – WYMIAR ZAWODOWY
w ramach projektu „Q samodzielności II” FEMP.06.26-IP.01-0251/24

L.P.	NAZWISKO, IMIĘ	DATA GODZINA OD DO	PODPIS UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			



LISTA UCZESTNIKÓW INDYWIDUALNEJ DIAGNOZY POTRZEB – WYMIAR SPOŁECZNY
– OSOBY PONIŻEJ 18 ROKU ŻYCIA –
w ramach projektu „Q samodzielności II” FEMP.06.26-IP.01-0251/24

L.P.	NAZWISKO, IMIĘ	DATA GODZINA OD DO	PODPIS RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			



UMOWA GOPS.271.1.2024

na realizację zadania pn: **Świadczenie usług poradnictwa psychologicznego oraz zawodowego w ramach projektu "Q samodzielności II" nr FEMP.06.26-IP.01-0251/24 realizowanego w ramach Priorytetu 6, Działania 6.26 Integracja społeczna osób w szczególnie trudnej sytuacji życiowej, Typ projektu A. Działania mające na celu integrację osób w szczególnej sytuacji realizowane przez gminy i powiaty, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego +.**

zawarta w dniu ____ 2024 roku w Sękowej, pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sękowej, 38-307 Sękowa 252 reprezentowanym przez: Kierownika Ośrodka p. Annę Cieślę zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON (dla podmiotów
wpisanych do KRS) /

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, zamieszkałą w
....., przy ul., posiadającą numery NIP
..... PESEL, REGON (dla podmiotów
wpisanych do CEIDG)

.....
.....

reprezentowaną/nym przez: zwaną dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia,
w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Podrozdziale 3.2 Wytycznych kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2021-2027 została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się na zlecenie Zamawiającego wykonywać usługę świadczenia pracy w charakterze _____ w ramach Priorytetu 6, Działania 6.26 Integracja społeczna osób w szczególnie trudnej sytuacji życiowej, Typ projektu A. Działania mające na celu integrację osób w szczególnej sytuacji realizowane przez gminy i powiaty, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego +, zgodnie ze specyfikacją zawartą w zapytaniu, tj. część _____



2. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w zapytaniu ofertowym, które stanowi integralną część Umowy.

Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w okresie od podpisania umowy do dnia 18 grudnia 2024 roku.

Prawa i obowiązki stron

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wskazania osoby prowadzącej poradnictwo najpóźniej w terminie zawarcia Umowy,
 - b) prowadzenia poradnictwa przez osobę wskazaną,
 - c) informowania o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na prawidłowe i terminowe wykonanie Umowy,
 - d) przeprowadzenia poradnictwa zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - e) organizacji i prowadzenia poradnictwa w wymiarze ustalonym przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą,
 - f) telefonicznego poinformowania Zamawiającego o nie zgłoszeniu się na zajęcia Uczestnika poradnictwa w dniu nieobecności,
 - g) przygotowania i prowadzenia wymaganych w zapytaniu dokumentów,
 - h) poinformowania o terminie przeprowadzanego poradnictwa zamawiającego w terminie najpóźniej 2 dni roboczych od planowanej daty jego przeprowadzenia szkolenia,
2. Wykonawca nie może bez wiedzy i zgody Zamawiającego, samowolnie lub na prośbę osób szkolonych skracać czasu poradnictwa.
3. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do zapłaty wynagrodzenia na warunkach i zasadach określonych w niniejszej umowie.

Wykonawca

§ 4

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności i doświadczenie do należytego wykonania Przedmiotu Umowy i nie istnieją żadne przeszkody dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

Wykonanie Umowy

§ 5

Rozliczenie należności za wykonaną usługę odbędzie się na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT/rachunku, do której/którego zostanie dołączony wykaz godzin zrealizowanego wsparcia oraz protokół odbioru usługi.



Wynagrodzenie i płatność

§ 6

1. Z tytułu wykonywanych czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto (słownie:), powiększonych o należyty podatek VAT według stawki (słownie:.....), co daje kwotębrutto, słownie: za 1 godzinę realizowanego wsparcia.
2. Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w szczególności obejmuje koszty personelu i materiałów, należności z tytułu podatku dochodowego jeśli Zamawiający będzie zobowiązany do ich obliczania i pobierania zaliczek, należności z tytułu ubezpieczenia społecznego jeśli Zamawiający będzie zobowiązany do ich obliczania i pobierania. W przypadku jeśli po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy lub z zakresu ubezpieczenia społecznego, zaoferowana przez Wykonawcę stawka brutto nie ulegnie zwiększeniu.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 60 dni od dnia prawidłowego doręczenia faktury / rachunku wraz z podpisanym przez Zamawiającego Protokołem odbioru usługi potwierdzającym należyte wykonanie Umowy, stanowiącym Załącznik do umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury / rachunku w terminie do 7 dnia po wykonaniu usługi.
5. W przypadku niedostarczenia jakichkolwiek wymienionych w § 3 pkt. g niniejszej umowy dokumentów Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty należności wynikających z faktur, do czasu dostarczenia wszystkich dokumentów, bez ponoszenia jakichkolwiek negatywnych konsekwencji z tego tytułu.
6. Zapłata wynagrodzenia następuje w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

Odpowiedzialność i kary umowne

§ 7

1. Wykonawca ponowi odpowiedzialność za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy.
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkodę na osobie lub mieniu doznaną przez uczestnika treningu, chyba, że nie ponosi winy za powstanie szkody.
3. Powierzenie wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w przypadku:
 - a) odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy,
 - b) naruszenia obowiązków wynikających z przetwarzania danych osobowych w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każde naruszenie,
 - c) niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na skutek czego Zamawiający utraci całkowicie lub w części środki finansowe na realizację Projektu - w wysokości utraconych środków finansowych,



- d) opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu wykonania Przedmiotu Umowy w stosunku do terminów określonych w Umowie w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, ,
 - e) nie zapewnienia wykonania wymagań Zamawiającego określonych przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym, wykonywania Przedmiotu Umowy w sposób sprzeczny z umową lub obowiązującymi przepisami prawa w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdorazowe naruszenie.
5. Naliczona kara umowna będzie płatna w terminie 3 dni od daty doręczenia noty księgowej Wykonawcy i może być potrącona z każdą należnością na rzecz Wykonawcy.
 6. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę jest wyższa niż suma wysokości kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 7. Wykonawca jest uprawniony do naliczenia kary umownej w przypadku odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

Osoby upoważnione do współpracy

§ 8

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy Wykonawca wyznacza i upoważnia następujące osoby: Marek Przybyłowicz tel. 512 841 740
2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy Zamawiający wyznacza i upoważnia następujące osoby:

_____ tel. _____

Zmiana osób wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany Umowy.

Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 14 dni roboczych od powzięcia informacji o podstawie do odstąpienia w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 lub terminach pośrednich wynikających z Harmonogramu wykonania Przedmiotu Umowy,
 - b) Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie lub z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - c) Wykonawca nie zapewnia wymagań określonych przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym w pkt 1 zapytania ofertowego, mimo wyznaczenia mu dodatkowego nie dłuższego niż 2 dni robocze terminu,



3. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych przewidzianych na wypadek odstąpienia od Umowy.
4. Niezależnie od innych uprawnień wynikających z Umowy, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy niezależnie od sposobu rozwiązania Umowy, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia wykonania Umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. Odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

Zmiana Umowy

§ 10

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - a) zmniejszenia lub zwiększenia liczby godzin w stosunku do liczby określonej w Umowie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - b) zmiany osób wskazanych do wykonywania czynności, przy zapewnieniu przez Wykonawcę osoby spełniającej wymagania Zamawiającego w stopniu co najmniej równym lub wyższym,
 - c) gdy zmiana sposobu realizacji Przedmiotu Umowy będzie wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - d) pojawienia się przeszkody w wykonaniu zamówienia w przewidzianym terminie nie wynikającej z winy Wykonawcy lub w przypadku zaistnienia nowych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia,
 - e) w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia, Zamawiający ograniczy zakres usług objęty zamówieniem wraz z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia,
 - f) zmiany przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT, zmiana jest wprowadzana w stosunku do kwoty netto,
 - g) gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji Umowy, i która w razie przyjęcia pozwoli obniżyć koszty realizacji umowy lub w inny sposób będzie korzystna dla Zamawiającego lub jeżeli konieczność jej wprowadzenia wynika z decyzji krajowych lub zagranicznych Instytucji zarządzających i monitorujących realizację Umowy,
 - h) pozyskania dodatkowych środków finansowania projektu lub zgody na przedłużenie realizacji lub kontynuacji Umowy.
2. Wniosek o dokonanie zmiany w umowie musi zawierać:
 - a) opis zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany zawierające m.in. korzyści wynikające z wnioskowanej zmiany,
 - c) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.Wskazane przypadki zmian nie są wiążące dla Zamawiającego.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.



2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. *zapytanie ofertowe,*
2. *protokół odbioru usługi,*
3. *umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.*

Zamawiający

Wykonawca



Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu _____ 2024 roku w Sękowej, pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sękowej, 38-307 Sękowa 252 reprezentowanym przez: Kierownika Ośrodka p. Annę Cieślę zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON (dla podmiotów
wpisanych do KRS) /

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, zamieszkałą w
....., przy ul., posiadającą numery NIP
..... PESEL, REGON (dla podmiotów
wpisanych do CEIDG)

.....
.....

reprezentowaną/nym przez: zwaną dalej „**Wykonawcą**”

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „Rozporządzeniem”), do przetwarzania danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy GOPS.271.1.2024 (dalej: **Umowa główna**), szczegółowo opisane w **Załączniku nr 1** do Umowy.
2. Zamawiający powierza do przetwarzania dane osobowe w celu wynikającym z realizacji Umowy głównej.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do przetwarzania i powierzenia danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Zamawiający uprawniony jest do przekazania na piśmie szczegółowego zakresu czynności, które Wykonawca będzie zobowiązany stosować podczas przetwarzania powierzonych danych osobowych.
7. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w niniejszej Umowie Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.



§ 2. Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia swoich pracowników lub współpracowników w zakresie sposobów zabezpieczenia przetwarzanych danych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci Zamawiającemu wszelkie dane osobowe lub dokona ich zniszczenia – według woli Zamawiającego oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 48 h.
1. W przypadku gdy, dla właściwej realizacji zobowiązań wynikających z Umowy głównej konieczne będzie dokonanie dalszego powierzenia (podpowierzenie) danych osobowych Wykonawca nie może tego dokonać, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, o ile dane osobowe zostały podpowierzone podmiotowi, który wypełnił te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę, chyba że przekazanie danych osobowych ma nastąpić do państwa trzeciego w rozumieniu Rozporządzenia, z uwagi na konieczność spełnienia obowiązku nałożonego na niego przez prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu Wykonawca podlega. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego oraz zapewnić wykonanie obowiązków, o których mowa w Rozporządzeniu
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych, które zostały mu podpowierzone.

§ 3. Prawo kontroli

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli właściwego przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych. Wykonawca na każdy pisemny wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku Zamawiającego.



2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 14 dni.

§ 4. Odpowiedzialność

1. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.

§ 5. Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, że rażące naruszenie Umowy głównej stanowi nieprzestrzeganie postanowień § 2 niniejszej Umowy, które uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy głównej w trybie bez wypowiedzenia.
3. Strony postanawiają, że w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy, Wykonawca uprawniony jest do przechowywania powierzonych danych osobowych wyłącznie wówczas, jeśli tak stanowią odrębne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 6. Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
2. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeks cywilny oraz Rozporządzenie.



4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Zakres powierzonych danych osobowych

Zamawiający

Wykonawca



(Pieczęć Wykonawcy)

Nazwisko i imię _____

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Nr telefonu _____ Nr faxu _____

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że:

Nie jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy przyjęciu, iż przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemnie powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru Wynajmującego a Wynajmującym polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli.

Miejscowość, data

(Pieczęć i podpis osoby
reprezentującej Wykonawcę)



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

GOPS.271.1.2024

Załącznik nr 6

(Pieczęć Wykonawcy)

Nazwisko i imię _____

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Nr telefonu _____ Nr faxu _____

OŚWIADCZENIE RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, data

(Pieczęć i podpis osoby
reprezentującej Wykonawcę)



(Pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

LP	Imię i Nazwisko	Adres zamieszkania	Nr części
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Miejscowość, data

(Pieczęć i podpis osoby
reprezentującej Wykonawcę)