



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/2024/FERS z dnia 07.11.2024r. NA WYBÓR DOSTAWCY NOWEGO SYSTEMU DZIEKANATOWEGO DOSTOSOWANEGO DO POTRZEB OSÓB ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI W TYM OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI, W TYM ZAKUP LICENCJI (BEZTERMINOWEJ), ZAKUP USŁUGI WDROŻENIA NOWEGO SYSTEMU DZIEKANATOWEGO NA UCZELNI WRAZ Z DOSTAWĄ SERWERA

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia realizowane jest na potrzeby projektu pn. „„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”(dalej projekt).
- 2) Projekt (numer projektu: **FERS.03.01-IP.08-0083/24**) realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (dalej program) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
- 3) Realizacja projektu finansowana jest ze środków:
 - a) Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (Działanie 03.01 Dostępność szkolnictwa wyższego);
- 4) Szczegółowe informacje dotyczące projektu dostępne są na stronie internetowej projektu <https://wsmed.edu.pl/component/content/article/2461-wzrost-dostepnosci-ksztalcenia?catid=175&Itemid=437>
- 5) Szczegółowe informacje dotyczące programu dostępne są na stronie internetowej programu [Uczelnie coraz bardziej dostępne - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju - Portal Gov.pl](#)
- 6) Dokumentacja niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia została opracowana z uwzględnieniem zasad tworzenia dokumentów elektronicznych określonych w dokumencie pn. „Załącznik nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027”. W przypadku wystąpienia trudności w odczytaniu, zrozumieniu lub innych szczególnych potrzeb dotyczących analizy treści dokumentacji prosimy o zgłaszanie tych potrzeb na adres a.zakrzeska@wsmed.pl lub na numer telefonu +48 85 74 99 430.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności, o której mowa w obowiązującym w dniu ogłoszenia niniejszego Zapytania ofertowego dokumencie pn. „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”(dalej Wytyczne kwalifikowalności).



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- 2) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przygotowane i będzie przeprowadzone w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, działania podejmowane w ramach postępowania będą prowadzone w sposób przejrzysty i proporcjonalny zgodnie z zasadami określonymi w Wytocznych kwalifikowalności.
- 3) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z czym nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w ustawie.

III. ZAMAWIAJĄCY

- 1) Wyższa Szkoła Medyczna z siedzibą w Białymstoku (dalej Zamawiający/Uczelnia)– uczelnia niepubliczna wpisana do ewidencji uczelni niepublicznych, prowadzonej przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, pod numerem 266.
- 2) Siedziba Uczelni – ul. Krakowska 9, 15-875 Białystok.
- 3) Dane uzupełniające– NIP542 28 06 515; REGON: 052204334.
- 4) Uczelnia działa w systemie szkolnictwa wyższego i nauki na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statutu Uczelni.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wybór dostawcy nowego systemu dziekanatowego dostosowanego do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami w tym osób z niepełnosprawnościami, w tym zakup licencji (bezterminowej), zakup usługi wdrożenia nowego systemu dziekanatowego na Uczelni wraz z dostawą serwera” Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do Zaproszenia - Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamówienie obejmuje:

- dostawę licencji (bezterminowej) do dostosowanego do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami nowego systemu dziekanatowego na Uczelni
- usługę wdrożenia dostosowanego do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami nowego systemu dziekanatowego na Uczelni
- opiekę serwisową kończącą wdrożenie
- dostawę serwera aplikacyjnego wraz z oprogramowaniem o minimalnych parametrach: Procesor: 16 rdzeni RAM 32 GB RAM; Dysk: 1TB; System operacyjny: Windows Serwer 2022 lub nowsze
- dostawę serwera baz danych wraz z oprogramowaniem o minimalnych parametrach: Procesor: 12 rdzeni, RAM 128 GB RAM, Dysk: 2TB, System operacyjny: Windows Server 2022 lub nowszy, System baz danych: Microsoft SQL Server 2022 lub nowszy



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Usługa Wykonawcy realizowana będzie w formie projektu obejmującego 4 etapy:

ETAP (1) ANALIZA: przygotowanie planu projektu, analiza wymagań biznesowych, specyfikacja elementów do zamodelowania i oprogramowane, analiza środowiska i infrastruktury, analiza migracji / importu danych.

ETAP (2) BUDOWĘ ROZWIĄZANIA: zakończenie konfiguracji komponentów, dostosowanie systemu do wymagań, opracowanie szablonów testów akceptacyjnych, instalacja środowiska produkcyjnego.

ETAP (3) URUCHOMIENIE: przeprowadzenie testów akceptacyjnych, uruchomienie produkcyjnego systemu.

ETAP (4) OPIEKA SERWISOWA kończąca wdrożenie systemu: zdalna pomoc w obsłudze systemu po uruchomieniu Go-Live, wprowadzanie drobnych poprawek, optymalizacja wydajności, rozwiązywanie problemów.

- 1) Kod i nazwa we Wspólnym Słowniku Zamówień (CP) powiązane z opisem przedmiotu zamówienia:
48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
72000000-5 – Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72253200-5 – Usługi w zakresie wsparcia systemu
72267000-4 – Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania
48821000-9 - Serwery sieciowe
- 2) Z uwagi na przestrzeganie zasad równościowych na wszystkich etapach wdrażania projektu (zasady określone w dokumencie pn. „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania tych zasad w trakcie realizacji prac na rzecz projektu. Realizacja przedmiotu zamówienia musi być prowadzona z poszanowaniem wszelkich odmienności i zróżnicowania osób zaangażowanych w te prace, w tym z uwagi na płeć oraz status osoby z niepełnosprawnością.
- 3) Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
- 4) Umowa zawarta z Wykonawcą będzie przygotowana i realizowana zgodnie z:
 - a) zapisami dokumentu pn. „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”,
 - b) wymaganiami umowy o dofinansowanie projektu dotyczącymi umów z wykonawcami, w tym w zakresie kar umownych za nienależyte wykonanie zamówienia,
 - c) zapisami niniejszego Zapytania ofertowego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z poniższym harmonogramem ramowym:



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- A. Przekazanie wersji pilotażowej systemu dziekanatowego – w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy,
- B. Dostarczenie licencji bezterminowych systemu dziekanatowego – w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy,
- C. Uruchomienie produkcyjne systemu dziekanatowego w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy,
- D. Opieka serwisowa Systemu – od dnia uruchomienia produkcyjnego Systemu do końca projektu tj. 30.09.2027 roku

Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony przez Strony po podpisaniu Umowy.

- 2) W przypadku braku możliwości zrealizowania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy zgodnie z ustalonym harmonogramem, Wykonawca będzie zobowiązany powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie po ujawnieniu przeszkody uniemożliwiającej realizację zamówienia, w celu podjęcia działań naprawczych – w takim wypadku, jeżeli będzie to możliwe z uwagi na ograniczenia czasowe realizacji projektu, Wykonawca ustali z Zamawiającym nowy harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że przedmiot zamówienia musi być zrealizowany nie później niż do dnia zakończenia realizacji projektu tj. do dnia 30.09.2027 roku.
- 3) Ilekcio w treści Zapytania i Załączników do Zapytania znajduje się odniesienie do konkretnego rodzaju norm, Zamawiający dopuszcza normy równoważne. Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub który w celu wykazania spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań realizacji zamówienia powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4) Jeżeli w treści Zapytania i Załączników do Zapytania znajduje się jakikolwiek wskazanie na określony wyrób, źródło, znak towarowy, patent, rodzaj czy specyficzne pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ, wyłącznie w celu ułatwienia określenia ich parametrów technicznych i dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń lub innych wyrobów / produktów o równoważnych parametrach technicznych nie gorszych niż te, podane pod pojęciem typu. Wykonawca, który w celu wykazania spełniania przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań realizacji zamówienia powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia lub inne wyroby / produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- I. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

A) Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeśli odrębne przepisy wymagają takiego wpisu), chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

B) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca posiada zdolność ekonomiczną i finansową gwarantującą należyte wykonanie zamówienia- oświadczenie Wykonawcy

C) Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 3 usługi obejmujące dostawę, wdrożenie, utrzymaniu systemu dziekanatowego oraz 1 usługą której przedmiotem była dostawa serwera spełniająca poniższe wymagania:

- a. 3 usługi których przedmiotem była dostawa licencji systemu dziekanatowego, wdrożenie systemu dziekanatowego oraz opieka serwisowa/utrzymanie wdrażanego systemu, przy czym każda usługa była realizowana dla uczelni wyższej działającej na podstawie ustawy z dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2022 poz. 574).
- b. 1 usługa której przedmiotem była dostawa serwera pod system dziekanat dla uczelni wyższej działającej na podstawie ustawy z dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2022 poz. 574).

Zamawiający dopuszcza w celu oszacowania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykazanie zamówień nadal trwających – przy czym możliwe jest wskazanie zamówień, których zostało ukończone wdrożenie, a jedynie trwa nadal utrzymanie/support wdrożonych systemów IT.

Wykonawca musi posiadać odpowiedni potencjał kadrowy przez co należy rozumieć, że dysponuje w składzie zespołu projektowego, wyznaczonego do realizacji niniejszego zamówienia co najmniej:

- a. Zarządzającym usługą, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającym:
 - i. ukończone studia wyższe;
 - ii. co najmniej 1 osoba pełniącą funkcję kierownika, posiadającą: doświadczenie w realizacji co najmniej 2 usług w roli kierownika projektu lub osoby nadzorującej projekt, przy czym każdy projekt: obejmował co najmniej dostarczenie licencji i wdrożenie systemu dziekanatowego.
- b. Zespołem wdrażającym w składzie:
 - i. Co najmniej 1 osoba pełniącą funkcję wdrożeniowca, posiadającą: doświadczenie w roli wdrożeniowca systemu dziekanatowego, w



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

minimum 1 usłudze, której przedmiotem było dostarczenie licencji,
wdrożenie, i utrzymanie systemu dziekanatowego dla uczelni wyższych

D) Zdolności techniczne

Wykonawca powinien być producentem oferowanego systemu dziekanatowego bądź autoryzowanym przedstawicielem producenta w pełnym zakresie (tj. dostaw z przekazaniem licencji, migracja danych, wdrażania, szkoleń i wydawaniu certyfikatów z ukończonych szkoleń), na spełnienie powyższego warunku Wykonawca powinien przedstawić oświadczenie potwierdzające, że jest producentem systemu dziekanatowego bądź stosowny certyfikat autoryzowanego przedstawiciela wydany przez producenta systemu dziekanatowego.

Poleganie na zdolnościach innego podmiotu:

W sytuacji, kiedy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu powinien udowodnić Zamawiającemu, że będzie posiadał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów, na zdolnościach których polega w zakresie niezbędnym do należytego wykonania niniejszego zamówienia. W tym celu wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia. Zobowiązanie innego podmiotu (lub inny dokument) powinno zawierać co najmniej :

Informację o zakresie udostępnianych zasobów z opisem sposobu wykorzystania tych zasobów przez wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia

Informacje na temat zakresu a także okresu udziału innego podmiotu podczas realizacji przedmiotu zamówienia

Informację na temat możliwości realizacji przedmiotu zamówienia przez inne osoby/podmioty na zdolnościach których wykonawca polega w nawiązaniu do warunków udziału w niniejszym postępowaniu

Jeżeli złożone przez Wykonawców dokumenty zawierają dane w innych walutach niż PLN, wartości wyrażone w innych walutach zostaną przeliczone przez Zamawiającego wg odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji niniejszego Zapytania

2. Zamawiający nie dopuszcza, aby wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, polegał na zdolnościach zawodowych innych podmiotów. Warunek rozdziału 6 Wiedza i doświadczenie zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów wykaże samodzielne spełnianie tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza łączenia (sumowania) doświadczenia zdobytego osobno przez każdego z podmiotów, na których zdolnościach zawodowych polega Wykonawca.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- II. Z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wykluczone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia polegające na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego,
 - c) pozostawaniu z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

ZAKAZ KONFLIKTU INTERESÓW

W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

W celu usunięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo i kapitałowo.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- III. W celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia zawartego w treści Załącznika nr 2 (Formularz ofertowy) do niniejszego Zapytania ofertowego.
- IV. Wnioskodawca oświadcza również w Formularzu ofertowym, iż nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych.
- V. Z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wykluczone są podmioty i obywatele Federacji Rosyjskiej z uwzględnieniem następujących informacji i wymagań:
- a) Zamawiający nie prowadzi niniejszego postępowania na wyłonienie wykonawcy w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych; Zamawiający z uwagi na dysponowanie w ramach niniejszego postępowania środkami publicznymi implementuje zasady dotyczące niniejszego wykluczenia zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.) oraz decyzji Rady Unii Europejskiej z 8 kwietnia 2022 r. przyjęto rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1);
 - b) niniejsze wykluczenie dotyczy podmiotów z listy prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych; przedmiotowa lista opublikowana jest w [Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji](#).
- VI. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia, o którym mowa powyżej Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia zawartego w treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego (oświadczenie o braku ujęcia Wykonawcy, na dzień złożenia oferty, na liście prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych). Z uwagi na upływ czasu pomiędzy złożeniem oferty przez Wykonawcę, a oceną ofert oraz z uwagi na aktualizację listy Zamawiający dokona ponownie ostatecznej weryfikacji braku podstawy do wykluczenia w dniu oceny ofert poprzez weryfikację przez Komisję oceny ofert listy prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
- VII. Wnioskodawca zobowiązany jest również do złożenia oświadczenia dotyczącego uwzględnienia w swojej ofercie polityki zrównoważonego rozwoju. Wnioskodawca zadeklaruje spełnienie wymagań związanych ze spełnieniem warunku zielonych zamówień publicznych, dotyczących wpływu na ochronę środowiska, poprzez uwzględnienie następujących cech: podejście do zrównoważonego rozwoju (uwzględnianie zasad zrównoważonego rozwoju w swoich analizach i rekomendacjach, propozycje praktycznych rozwiązań minimalizujących wpływ na środowisko, rozwiązań energooszczędnych, polityki ograniczania zużycia papieru, stosowania ekologicznych materiałów, zarządzania odpadami, kontakt za pomocą urządzeń zdalnych ograniczający przemieszczanie się i ślad węglowy) będących częścią formularza ofertowego.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

VIII. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu (oferta Wykonawcy nie będzie podlegać dalszej ocenie).

IX. KRYTERIA WYBORU OFERT

- 1) Rozpatrywane będą jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu oraz złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z postępowania.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - A. Cena: waga 60% - max. 60 pkt,
 - B. Poziom gotowości systemu: waga 30% - max. 30 pkt.
 - C. Termin udostępnienia pilotażowej wersji systemu: waga 6% - max. 6 pkt.
 - D. Klauzula społeczna- liczba osób z niepełnosprawnościami przy realizacji zamówienia- waga 4%- max. 4 pkt

1.

Kryterium „Cena” będzie liczone w następujący sposób: najwyższą liczbę punktów za to kryterium otrzyma oferta o najniższej cenie brutto, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

najniższa zaoferowana cena brutto

$A = \frac{\text{cena brutto oferty badanej}}{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}} \times 60 \text{ punktów}$

cena brutto oferty badanej

Cena brutto zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

2.

W kryterium „Poziom gotowości systemu” Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

- a) 30 punktów uzyska oferta Wykonawcy, który zaproponuje system z gotowymi funkcjonalnościami na dzień składania oferty w liczbie 427,
- b) 20 punktów uzyska oferta Wykonawcy, który zaproponuje system z gotowymi funkcjonalnościami na dzień składania oferty w liczbie od 426 do 400,
- c) 10 punktów uzyska oferta Wykonawcy, który zaproponuje system z gotowymi funkcjonalnościami na dzień składania oferty w liczbie od 399 do 370;
- d) 5 punktów uzyska oferta Wykonawcy, który zaproponuje system z gotowymi funkcjonalnościami na dzień składania oferty w liczbie od 369 do 339,
- e) 0 punktów uzyska oferta Wykonawcy, który zaproponuje system z gotowymi funkcjonalnościami na dzień składania oferty w liczbie od 338 do 300,



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Oferty spełniające poniżej 299 gotowych funkcjonalności na dzień składania oferty będą podlegać odrzuceniu.

Weryfikacja poziomu gotowości systemu realizowana będzie zgodnie z Załącznikiem nr 6 – Zasadami weryfikacji zadeklarowanych funkcjonalności.

3.

Kryterium „Termin dostawy udostępnienia pilotażowej wersji systemu” – punkty przyznawane w ramach tego kryterium będą naliczane w następujący sposób:

- 1) 0 punktów otrzyma Wykonawca, który zadeklaruje dostawę Systemu w terminie 30 dni od daty podpisania umowy,
- 2) 2 punktów otrzyma Wykonawca, który zadeklaruje dostawę Systemu w terminie 21 dni od daty podpisania umowy,
- 3) 4 punktów otrzyma Wykonawca, który zadeklaruje dostawę Systemu w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym w zakresie terminu dostawy udostępnienia pilotażowej wersji systemu, który wynosi max. 30 dni.

Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje dostawę Systemu w terminie dłuższym niż 30 dni zostanie odrzucona jako niezgodna z zapisami Zapytania.

D)

Kryterium „Klauzula społeczna – liczba osób z niepełnosprawnościami przy realizacji zamówienia” oceniane będzie jak niżej:

0 osób: 0 pkt

1 osoba: 1 pkt

2-3 osoby: 2 pkt

4 osoby: 3 pkt

Powyżej 4 osób: 4 pkt

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) W ofercie należy wskazać cenę oferty brutto dla całego zamówienia oraz ceny jednostkowe i łączne dla poszczególnych pozycji kosztowych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zaprośzenia.
- 3) Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. Działań w celu jej określenia.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- 4) Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia, w tym wartość przedmiotu zamówienia brutto.
- 5) Podana w ofercie cena brutto jest wartością ostateczną, zawierającą wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotowego zamówienia i nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
- 6) Wykonawca przygotowując ofertę winien zastosować właściwe stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującą ustawą.
- 7) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8) Zamawiający może w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień oraz złożenia dowodów potwierdzających wyjaśnienia dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 9) W przypadku uzyskania przez Wykonawców tej samej liczby punktów o wyborze oferty zadecyduje kolejno:
 - Cena
 - Poziom gotowości systemu
 - Termin udostępnienia pilotażowej wersji systemu
 - Klauzula społeczna

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Oferta winna być złożona w formie elektronicznej oraz winna być podpisana (kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymogami Kodeksu Cywilnego) o ile zakres reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestracyjnych firmy. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez wykonawcę.
- 4) Kompletna złożona oferta musi zawierać:



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- a) Wypełniony i podpisany podpisem kwalifikowalnym Załącznik nr 2 –Formularz ofertowy. Do „Formularza ofertowy” należy dołączyć:
- podpisany Wykaz usług według wzoru, który stanowi Załącznik nr 3 wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te usługi zostały wykonane należycie, bądź są wykonywane należycie.
 - podpisany wykaz osób, którzy będą odpowiedzialni za realizację zamówienia (według wzoru, który stanowi Załącznik nr 4);
 - podpisane „Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym” według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 ,
 - podpisany Załącznik nr 6 wraz z uzupełnioną Tabelą na temat posiadanych gotowych funkcjonalności systemu dziekanatowego
 - Próbka oferowanego systemu dziekanatowego zawierająca wszystkie funkcjonalności zadeklarowane jako gotowe na dzień składania oferty w Załączniku nr 6.

Próbka powinna zostać udostępniona w chmurze Wykonawcy, a dane do niej powinny zostać przekazane Zamawiającemu wraz z ofertą. Próbka wskazana w ofercie nie może być modyfikowana, uzupełniana po złożeniu oferty.

Wykonawca, który nie udostępni próbki bądź przekazana próbka będzie niedostępna dla Zamawiającego lub udostępniona próbka nie będzie zawierała wszystkich wymaganych i zadeklarowanych funkcjonalności to oferta takiego wykonawcy zostanie odrzucona.

Razem z ofertą Wykonawca prześle scenariusze testowe do wszystkich wymagań Zamawiającego zaznaczonych jako „S” w kol. „ Scenariusz testowy do wymagania?” Załącznika nr 6. Scenariusze testowe muszą być na tyle klarowne i szczegółowe, żeby Zamawiający, który nie zna oferowanego systemu mógł samodzielnie dokonać weryfikacji oferowanego systemu.

W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy scenariuszy testowych, będących potwierdzeniem spełnienia każdego z wymagań systemu dziekanatowego – oferta zostanie odrzucona. Scenariusze testowe przekazane z ofertą nie mogą być modyfikowane, uzupełniane po złożeniu oferty.

Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie testów na podstawie scenariuszy testowych jest jego uprawnieniem, a nie obowiązkiem;

- Oświadczenie/certyfikat potwierdzające, że Wykonawca jest producentem lub autoryzowanym przedstawicielem oferowanego systemu dziekanatowego.
- podpisaną klauzulę społeczną stanowiącą załącznik nr 9
- Ewentualne pełnomocnictwo w przypadku, gdy dokumenty podpisywane są przez osobę do reprezentacji Wykonawcy inną niż wskazana w dokumencie rejestracyjnym przedsiębiorcy.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- i. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeśli odrębne przepisy wymagają takiego wpisu), chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 5) Oferta musi być złożona przez Wykonawcę, osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Oferty niekompletne lub/i przygotowane niezgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego oraz jego załączników zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

9) ZASADY WERYFIKACJI ZAPROPONOWANYCH FUNKcjONALNOŚCI SYSTEMU DZIEKANATOWEGO

Zasady weryfikacji zaproponowanych funkcjonalności:

- a. W załączniku nr 6, w Tabeli w kolumnie: „System spełnia wymaganie? Tak / Nie” Wykonawca wskazuje, które na dzień składania oferty funkcjonalności oferowanego systemu spełniają wymagania Zamawiającego.
- b. Zamawiający może w każdej chwili dokonać weryfikacji funkcjonalności, które zostały zadeklarowane jako gotowe przez Wykonawcę na dzień składania oferty. Weryfikowanie funkcjonalności Zamawiający przeprowadzi na podstawie tabeli z załącznika nr 6, przekazanej próbki i scenariuszy testowych załączonych do oferty. Zamawiający może dokonać weryfikacji wszystkich lub części wymagań funkcjonalnych. Zamawiający może dokonać weryfikacji również na podstawie prezentacji systemu przeprowadzonej przez Wykonawcę w formie online lub stacjonarnej.
- c. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej w terminie 48 h przed datą prezentacji. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić prezentację oferowanego systemu/funkcjonalności w oparciu o przekazaną wraz z ofertą próbkę systemu. Jeżeli Wykonawca mimo zawiadomienia nie przystąpi do prezentacji systemu lub prezentowany system nie będzie spełniał zadeklarowanych funkcjonalności oferta wykonawcy zostanie odrzucona.
- d. Zamawiający podkreśla, że weryfikacja funkcjonalności/przeprowadzenie prezentacji jest możliwością i uprawnieniem, ale nie jest obowiązkiem Zamawiającego.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- e. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności wskazanych gotowych funkcjonalności z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Załączniku nr 6 oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

XI. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Oferty muszą zostać złożone do końca dnia wskazanego w ogłoszeniu na Bazie Konkurencyjności¹ (decyduje data i godzina wpływu oferty).
- 2) Oferty można składać wyłącznie z wykorzystaniem funkcjonalności Bazy Konkurencyjności.
- 3) Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie niniejszego Zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności.
- 4) Odstąpienie od komunikacji określonej w ust. 3 powyżej jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w Bazie Konkurencyjności. Zamawiający określa następujący sposób komunikacji w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia wynikający z zakresu odstąpienia od komunikacji w Bazie Konkurencyjności: dla zapewnienia właściwej ścieżki audytu przebiegu niniejszego postępowaniu o udzielenia zamówienia dopuszczalną drogą komunikacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą jest droga pisemna za pośrednictwem poczty elektronicznej – po stronie Zamawiającego adresem do komunikacji jest adres a.zakrzeska@wsmed.pl po stronie Wykonawcy adresem do komunikacji jest adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
- 5) Wykonawca przed terminem składania ofert ma prawo do wprowadzenia zmian lub wycofania oferty z wykorzystaniem funkcjonalności Bazy Konkurencyjności.
- 6) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 7) Uzupełnianie dokumentów oraz wyjaśnienia dotyczące treści oferty:
 - 1) Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
 - 2) Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia dodatkowych wyjaśnień na dotyczących treści złożonej oferty.

¹Strona internetowa prowadzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczona do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

XII. WYBÓR WYKONAWCY, SPOSÓB OGŁOSZENIA I PODPISANIE UMOWY

- 1) Zamawiający wybierze do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawcę:
 - a) który nie został wykluczony z postępowania,
 - b) który spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - c) którego oferta nie została odrzucona,
 - d) którego oferta zawiera najwyższą sumę punktów.
- 2) Wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - 1) Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:
 - a. nie złożyli żądanych dokumentów i oświadczeń,
 - b. nie udzielili żądanych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
 - c. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - d. są podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
 - e. podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i/lub art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
 - 2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 3) Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

 - a. jej treść nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego,
 - b. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - c. zawiera rażąco niską cenę,
 - d. została złożona po terminie.
- 4) O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi Wykonawców poprzez upublicznienie informacji o wynikach postępowania na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności. Pozyskane oferty, a wraz z nimi ewentualne dane osobowe, służą Zamawiającemu wyłącznie do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, a następnie ich rozliczeniu i archiwizacji, zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu.
- 5) Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotu zamówienia.
- 6) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najniższą cenę.

XIII. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwości dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie i przy zachowaniu warunków ich dokonywania określonych w Wytycznych kwalifikowalności w Sekcji 3.2.4. ust. 4.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie terminu realizacji umowy. W przypadku, gdy nie jest możliwe zrealizowanie przedmiotu zamówienia w określonym w umowie terminie z przyczyn nie wynikających bezpośrednio z winy Wykonawcy, Zamawiający może wydłużyć termin realizacji umowy do najpóźniej dnia zakończenia realizacji projektu, przy czym wskazany w niniejszym w Zapytaniu ofertowym termin zakończenia realizacji projektu może zostać zmieniony za zgodą stron umowy o dofinansowanie projektu.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, szczególnie w zakresie przepisów prawa regulującego funkcjonowanie uczelni wyższych oraz realizację projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej. Zmiana umowy będzie polegała na koniecznym dostosowaniu do nowych przepisów. Wynagrodzenie i termin realizacji umowy mogą ulec zmianie tylko w przypadku, gdyby zakres zmian wpłynął w istotny sposób na zakres pracy Wykonawcy.
- 4) O planowanych zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia wykazanych w treści oferty Wykonawcy na etapie realizacji umowy.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawartej umowy, w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi w terminie do wykonania przedmiotu zamówienia lub z przyczyn zależnych od Wykonawcy dojdzie do znacznego opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia lub też Wykonawca dopuści się naruszenia innych istotnych postanowień umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

XIV. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania po terminie składania ofert jeżeli: nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu; cena najkorzystniejszej oferty przekracza możliwości finansowe Zamawiającego; postępowanie jest obciążone istotną wadą; w wyniku zmiany obiektywnych warunków, realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego; w przypadku dokonania zmian w projekcie Zamawiającego, którego dotyczy postępowanie o udzielenie zamówienia, które sprawią, iż wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie Zamawiającego.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert, a w przypadku, gdy zmiany będą miały istotny wpływ na treść składanych ofert wydłuży termin na ich składanie o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści Zapytania ofertowego poprzez zamieszczenie przez Zamawiającego informacji na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności.
- 4) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert
- 5) Oferty złożone w ramach niniejszego postępowania zostaną umieszczone w postaci cyfrowej w systemie Bazy Konkurencyjności oraz w ramach rozliczenia wydatków projektu i/lub kontroli prawidłowości realizacji projektu mogą zostać przekazane do właściwej instytucji publicznej/lub innego podmiotu kontrolnego upoważnionego przez właściwą instytucję publiczną.
- 6) Poprzez złożenie oferty, Wykonawca wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Wykonawców szczegółów oferty. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy należy oznaczyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Brak zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości. Powyższemu zastrzeżeniu nie podlega informacja o cenie oferty, która musi zostać upubliczniona w Bazie Konkurencyjności. Wykonawca musi wskazać uzasadnienie utajnienia danych informacji zawartych w ofercie.
- 7) Wykonawca przystępujący do udziału w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest podpisać oświadczenie zawarte w treści Załącznika nr 1 (Formularz ofertowy) do niniejszego Zapytania ofertowego, iż zapoznał się z treścią Klauzul informacyjnych zwartych w pkt. XIII-XV niniejszego Zapytania ofertowego oraz powierzając realizację przedmiotu zamówienia wskazanej w ofercie osobie / wskazanym w ofercie osobom, wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- 8) W zakresie danych osobowych, które Wykonawca uzyska od Zamawiającego w wypadku wykonywania umowy zawartej na skutek złożenia oferty, prawa i obowiązki stron określone zostaną w umowie opowierzeniu przetwarzania danych osobowych lub zakres



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

przetwarzania danych osobowych zostanie zawarty w upoważnieniu do przetwarzania danych osobowych.

- 9) W trakcie trwania postępowania możliwe jest zadawanie pytań przez Wykonawców. Pytania można zadawać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności z wykorzystaniem jej funkcjonalności. Zamawiający udziela odpowiedzi za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Treść pytań i odpowiedzi jest widoczna w zakładce „Pytania” przy danym ogłoszeniu.
- 10) Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Agnieszka Zakrzaska; tel. (+85) 74 99 430; email a.zakrzaska@wsmed.pl
- 11) Zamawiający informuje o możliwości zgłaszania do Instytucji Zarządzającej (Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej) lub Instytucji Pośredniczącej (Narodowe Centrum Badań i Rozwoju) podejrzania o niezgodności projektu lub działań Zamawiającego z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), zwanej dalej „KPON”. Sygnały, zgłoszenia lub skargi dotyczące wystąpienia niezgodności projektów FERS z postanowieniami KPON mogą przekazywać osoby fizyczne, instytucje uczestniczące we wdrażaniu funduszy Unii Europejskiej, strona społeczna (stowarzyszenia, fundacje), za pomocą (w każdym poniższym przypadku uznaje się zgłoszenie za przekazane w formie pisemnej):
 - a) poczty tradycyjnej - w formie listownej na adres ministerstwa: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub adres Instytucji Pośredniczącej: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa,
 - b) skrzynki nadawczej e-puap Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej lub Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
- 12) Zamawiający informuje o możliwości zapoznania się z materiałami dotyczącymi przestrzegania zasad horyzontalnych, w tym m.in. zasady równości szans płci, obowiązujących w projektach współfinansowanych w ramach perspektywy finansowej UE na lata 2021- 2027 dostępnymi na stronie internetowej [Przestrzeganie zasad równościowych - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej \(rozwojspoeczny.gov.pl\)](https://rozwojspoeczny.gov.pl).
- 13) Wykaz załączników – każdy z wykazanych załączników stanowi integralną część Zapytania ofertowego:
 - a. Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik 1
 - b. Formularz ofertowy – Załącznik 2
 - c. Wykaz usług – Załącznik 3
 - d. Wykaz osób – Załącznik 4
 - e. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – Załącznik 5
 - f. Weryfikacja funkcjonalności – Załącznik 6
 - g. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik 7
 - h. Istotne postanowienia umowy – Załącznik 8
 - i. Załącznik nr 9 Klauzula społeczna



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

j. RODO- Załącznik nr 10

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych- RODO, Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Wyższa Szkoła Medyczna z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Krakowskiej 9 15-875 Białystok
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem email - inspektor@ochronadanych.hub.pl
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie:
 - i. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, konieczność wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa,
 - ii. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu realizacji projektu pn. „Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku” nr FERS.03.01-IP.08-0083/23 prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („FERS”), w zakresie niezbędnym do wykonania zadań Administratora danych osobowych związanych z realizacją Umowy, prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest umożliwienie prowadzenia komunikacji związanej z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy w ramach projektu, przyjmowania i przekazywania oświadczeń woli stron Umowy, kierowania ewentualnych roszczeń, a po zakończeniu Umowy, niezbędność do ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
- 4) Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Państwa lub od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu, w tym w szczególności od firm składających ofertę, wykonawców, partnerów.
- 5) Pozyskane dane osobowe obejmują kategorię danych identyfikacyjnych i kontaktowych: imię i nazwisko, adres e-mail, adres zamieszkania, miejsce pracy, nr telefonu, stanowisko i/lub sprawowaną funkcję, wykształcenie, stopień i/lub tytuł naukowy, podpis.
- 6) Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą zostać przekazane przez nas podmiotom, które obsługują systemy teleinformatyczne Administratora oraz udostępniające narzędzia teleinformatyczne lub świadczące usługi, pocztowe, kurierskie, chmurowe, niszczenia dokumentacji czy hostingu. Dane mogą być przekazane do Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz do Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- 7) W oparciu o Państwa dane osobowe, Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
- 8) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wykonania Umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, przedawnienia roszczeń.
- 9) Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 10) Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia sprzeciwu.
- 11) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 12) Podanie Państwa danych osobowych jest wymagane do zawarcia Umowy w ramach realizacji projektu pn. . „Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku” nr FERS.03.01-IP.08-001/23 prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („FERS”). Odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy.
- 13) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, o ile nie będą tego wymagały prawne obowiązki Administratora.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO (*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88)*), w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (*Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079)*), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”) , informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. ADMINISTRATOR

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. CEL PRZETWARZANIA DANYCH

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. PODSTAWA PRZETWARZANIA

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO):

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. SPOSÓB POZYSKIWANIA DANYCH

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciłyśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, Prezesowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie porozumienia: w celu jego zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany (*do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera*),
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. KONTAKT Z ADMINISTRATOREM DANYCH I INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl).

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informuję Panią/Pana, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69;
2. z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@ncbr.gov.pl oraz na adres korespondencyjny NCBR wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
3. dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („FERS”) w szczególności w celu oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie, nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno-



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
4. dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej cel tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w związku z realizacją określonych tam zadań NCBR oraz na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 5. dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub z rejestrów publicznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów;
 6. NCBR przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub przekazane w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 3 klauzuli;
 7. podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań;
 8. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
 9. odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
 10. w stosunku do NCBR przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
 11. przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 12. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
 13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

#FunduszeUE #FunduszeEuropejskie



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SYSTEM DZIEKANATOWY

System dziekanatowy będzie narzędziem, które da studentom ze szczególnymi potrzebami kompleksowe wsparcie w zarządzaniu ich życiem akademickim. Główną cechą systemu będzie umożliwienie efektywnej realizacji procesów uczelni, z myślą o potrzebach studentów z niepełnosprawnościami. Dzięki modułowi ocen i egzaminów, studenci będą posiadali dostęp do wyników z zajęć, umożliwiając śledzenie swojego postępu akademickiego z możliwością zgłoszenia wsparcia, pomocy specjalnej podczas przeprowadzanego egzaminu. System umożliwi przeglądanie studentom swoich planów zajęć, pozwalając na dołączenie do wybranych zajęć realizowanych w formie online na zewnętrznych platformach nauczania. Użytkownicy systemu będą mogli elektronicznie składać wnioski dotyczące różnych spraw, np. o stypendia. Dodatkowo, będą mieli dostęp do przeglądania wniosków oraz odbierania decyzji online. System powinien posiadać zaawansowany moduł dyplomowania, umożliwiający studentom pełną obsługę procesu pracy nad dyplomem, w tym również przeprowadzanie egzaminów dyplomowych online. Dzięki modułowi dyplomowania oraz praktyk, studenci będą mieli możliwość realizowania procesów w formie elektronicznej. System ułatwi studentom zarządzanie swoimi finansami na uczelni. System będzie wyposażony w możliwość wybrania języka w tym polskiego, angielskiego i ukraińskiego.

Dzięki wdrożeniu systemu dziekanatowego studenci ze szczególnymi potrzebami uzyskają następujące korzyści:

- * Dostosowanie interfejsu użytkownika i treści do wytycznych WCAG 2.1
- * Zapewnienie zgodności z WCAG 2.1 ułatwia korzystanie z systemu dla osób korzystających z czytników ekranu, co jest kluczowe dla studentów niewidomych lub mających trudności w czytaniu. * Stosowanie zrozumiałego języka, jasnej struktury i logicznego układu stron internetowych zwiększa zrozumiałość treści, co jest korzystne dla studentów z trudnościami w czytaniu lub z niepełn. poznawczymi.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- * Zastosowanie responsywnego projektu strony internetowej, umożliwia użytkownikom korzystanie z systemu na różnych urządzeniach oraz przeglądarkach. Różnorodność urządzeń zapewnia mobilna wersja systemu.
- * W całym systemie zastosowano jasne komunikaty i ostrzeżenia, które są zrozumiałe dla wszystkich użytkowników, w tym dla tych z trudnościami związanych z percepcją czy zrozumieniem informacji.
- * Zgodność z aktualnymi standardami internetowymi i technologicznymi, co przekłada się na lepszą obsługę różnych urządzeń oraz korzystanie z najnowszych technologii wspomagających.

Usługa realizowana będzie w formie projektu obejmującego 4 etapy:

ETAP (1) ANALIZA: przygotowanie planu projektu, analiza wymagań biznesowych, specyfikacja elementów do zamodelowania i oprogramowane, analiza środowiska i infrastruktury, analiza migracji / importu danych.

ETAP (2) BUDOWĘ ROZWIĄZANIA: zakończenie konfiguracji komponentów, dostosowanie systemu do wymagań, opracowanie szablonów testów akceptacyjnych, instalacja środowiska produkcyjnego.

ETAP (3) URUCHOMIENIE: przeprowadzenie testów akceptacyjnych, uruchomienie produkcyjnego systemu.

ETAP (4) OPIEKA SERWISOWA kończąca wdrożenie systemu: zdalna pomoc w obsłudze systemu po uruchomieniu Go-Live, wprowadzanie drobnych poprawek, optymalizacja wydajności, rozwiązywanie problemów.

Wdrożenie systemu dziekanatowego zgodnego z obowiązującym WCAG i dostępnego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, z którego możliwe będzie korzystanie w formie online w dowolnym miejscu i czasie za pomocą komputera, telefonu, tabletu i za pośrednictwem którego studenci i kandydaci z niepełnosprawnościami będą mogli m.in. elektronicznie składać wnioski dotyczące różnych spraw, np. aplikacje na studia, o stypendia, a dodatkowo, będą mieli dostęp do przeglądania wniosków oraz odbierania decyzji online – szczegółowy opis poniżej,



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Lista wymagań funkcjonalnych i нефункциональных systemu dziekanatowego

	Opis wymagania
1.	System musi obsługiwać uwierzytelnianie użytkowników poprzez technikę jednokrotnego logowania (SSO), korzystając z serwera autoryzacyjnego zgodnego ze standardami OpenID Connect oraz OAuth 2.0, który generuje tokeny JWT.
2.	Cały system, wraz z jego wszystkimi modułami, powinien być dostępny jako aplikacja internetowa uruchamiana w przeglądarce, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na komputerze. Dotyczy to studentów, wykładowców, pracowników oraz administratorów.
3.	Wszystkie funkcje systemu, w tym te związane z administracją, powinny być dostępne w najnowszych wersjach popularnych przeglądarek internetowych, bez potrzeby instalowania dodatkowego oprogramowania.
4.	System powinien przechowywać dane w relacyjnej bazie danych MSSQL, zainstalowanej na dedykowanym serwerze. Dane muszą być kodowane w formacie UTF-8.
5.	System powinien być zbudowany w oparciu o architekturę wielowarstwową, obejmującą: warstwę prezentacji, warstwę logiki biznesowej, warstwę aplikacji, warstwę dostępu do danych.
6.	System powinien zawierać narzędzie umożliwiające przeglądanie dokumentacji API.
7.	Warstwa prezentacji musi spełniać aktualne standardy UX i UI dla aplikacji internetowych. Interfejs graficzny powinien być nowoczesny, a jego układ automatycznie dostosowywać się do rozmiaru okna przeglądarki.
8.	System powinien być zaprojektowany jako aplikacja typu SPA (Single Page Application), działająca jako samodzielna usługa, z dynamicznym ładowaniem zawartości.
9.	Warstwa prezentacji powinna komunikować się z warstwą aplikacji poprzez starannie zdefiniowane interfejsy API, wykorzystujące protokoły HTTP/HTTPS.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	Wymiana danych powinna odbywać się w formacie JSON, a komunikaty błędów muszą być zgodne ze standardem RFC 7807.
10.	System musi posiadać modułową budowę systemu wraz z możliwością wyłączenia wybranych modułów. Moduł wyłączony nie jest dostępny dla wybranej roli użytkownika.
11.	System musi być zbudowany w oparciu o platformę dla pracownika, wykładowcy i studenta.
12.	System jest dostępny online jako aplikacja webowa, która może być używana na komputerze, telefonie i tablecie.
13.	System musi być wyposażony w moduł dla Administratora.
14.	System wyposażony jest w narzędzie do przeglądania logów systemu w celu szybkiej identyfikacji błędu.
15.	System umożliwia przeglądania listy uprawnień.
16.	System umożliwia tworzenie niestandardowych ról systemowych z możliwością przypisywania im dowolnych uprawnień. Dzięki temu mechanizmowi użytkownik może ograniczyć dostęp do wybranych funkcjonalności systemu zgodnie z własnymi preferencjami.
17.	System musi być wyposażony w integrację z platformą Microsoft Azure.
18.	System powinien umożliwiać użytkownikom logowanie się za pomocą konta Microsoft 365 poprzez centralny punkt logowania (Single Sign-On - SSO).
19.	System musi umożliwiać automatyczne tworzenie kont Microsoft 365 oraz przypisywanie im odpowiednim ról Microsoft 365.
20.	System musi być wyposażony w funkcjonalność automatycznego wysyłania maila na adres prywatny studenta z danymi dostępowymi i instrukcją logowania. Dodatkowo treść maila powinna być dostępna dla administratora jako pole do edycji.
21.	System musi mieć możliwość blokowania użytkownika.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

22.	System pozwala na dostosowanie preferencji użytkownika w zakresie wyboru języka i dowolnej strefy czasowej. Daty i godziny wyświetlane w systemie muszą być zgodne z wybraną strefą czasową.
23.	System musi umożliwiać sprawdzenie daty ostatniego logowania użytkownika.
24.	System pozwala na tworzenie kont lokalnych, microsoft365 oraz technicznych.
25.	System umożliwia tworzenie grup użytkowników, przypisywanie użytkownika do grupy oraz odpowiednich ról w grupie.
26.	System umożliwia wymianę danych studentów z systemem POLon za pomocą API.
27.	System umożliwia pełną konfigurację słowników niezbędnych do integracji z systemem POLon.
28.	System umożliwia weryfikację stanu danych studenta, aby zapewnić ich poprawny import do systemu POLon. Funkcjonalność ta powinna odwzorowywać wszystkie reguły biznesowe obowiązujące w systemie POLon.
29.	System umożliwia konfigurację domyślnego języka systemu i strefy czasowej.
30.	System pozwala na zmianę kontrastu.
31.	System umożliwia zmianę rozmiaru czcionki.
32.	System jest zgodny z wymogami WCAG 2.1.
33.	System umożliwia obsługę czytników ekranu.
34.	System musi posiadać interfejs, który stosuje jasny i zrozumiały język oraz logiczną strukturę układu stron, aby zwiększyć zrozumiałość treści.
35.	System musi zawierać jasne komunikaty i ostrzeżenia, które będą zrozumiałe dla wszystkich użytkowników.
36.	System musi być zgodny z przepisami o szkolnictwie wyższym.
37.	System dostępny jest w języku polskim, angielskim oraz ukraińskim.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

38.	System musi posiadać mechanizm wprowadzenia tłumaczeń dla wszystkich nazw w słownikach w języku polskim, angielskim i ukraińskim.
39.	System musi wyświetlać nazwy słownikowe w języku wybranym przez użytkownika.
40.	System wyposażony jest w moduł ogłoszeń. Pracownicy i studenci posiadają możliwość tworzenia ogłoszeń systemowych, które są widoczne przez wybrane grupy użytkowników.
41.	System musi posiadać funkcjonalność umożliwiającą zmianę logo wyświetlanego w systemie oraz na ekranie logowania, przy czym logo na każdym z tych ekranów może być inne.
42.	System umożliwia definiowanie jednostek organizacyjnych z dowolnym typem np. Wydział, Katedra, Koło naukowe.
43.	System musi umożliwiać definiowanie dowolnego typu jednostki.
44.	System pozwala prowadzenie słownika cykli dydaktycznych oraz lat akademickich.
45.	System musi umożliwiać zdefiniowanie w słowniku tytułów naukowych. uczelnianych, zawodowych oraz stopni naukowych.
46.	System musi umożliwiać sprawdzenie najnowszej wersji systemu, wszystkich wersji systemu oraz wersji poszczególnych modułów wraz z możliwością sprawdzenia daty wydania.
47.	System pozwala administratorom na definiowanie słownika odmian poszczególnych słów używanych w raportach i wydrukach systemu.
48.	System umożliwia tworzenie dowolnych raportów i wydruków. Proces tworzenia może odbywać się w zewnętrznym narzędziu, natomiast zdefiniowany szablon musi być przechowywany w systemie. Szablon raportu powinien korzystać z zapytań SQL do pobierania danych, a generowanie raportów powinno odpowiednio przekazywać wymagane parametry.
49.	System pozwala na przeglądanie listy definiowanych raportów.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

50.	System umożliwia generowanie raportów oraz drukowanie dokumentów bezpośrednio z jego poziomu.
51.	System musi umożliwiać administratorom konfigurację raportów i wydruków, określając, czy mają być dostępne do pobrania w formatach PDF, DOC, czy XLSX.
52.	System musi umożliwiać administratorom konfigurację raportów i wydruków, określając, które z ról posiadają uprawnienia do generacji danego raportu.
53.	System pozwala na wydrukowanie raportu z poziomu systemu bez konieczności zapisywania pliku na dysku.
54.	System pozwala na utworzenie w systemie osób i przechowywanie danych osobowych w zakresie: imię, drugie imię, prefiks nazwiska, nazwisko, pesel, płeć, data urodzenia, adres e-mail, numer telefonu, tytuł zawodowy, stopień naukowy, tytuł naukowy, tytuł uczelniany, imię matki, nazwisko matki, imię ojca, nazwisko rodowe, miejsce urodzenia, kraj pochodzenia, kraj urodzenia, obywatelstwa, numer dokumentu tożsamości, kraj wydania dokumentu, datę wydania i termin ważności, organ wydający, adres zamieszkania, adres do korespondencji, szkoła średnia, data wystawienia świadectwa maturalnego, numer świadectwa maturalnego, uwagi, zgoda na otrzymywanie korespondencji drogą poczty elektronicznej, zgoda na przetwarzanie danych osobowych,.
55.	System musi pozwalać na dodawanie załączników do osoby.
56.	System musi umożliwiać tworzenie dodatkowych pól definiowalnych o dowolnych nazwach, przypisywanie ich do osoby oraz wprowadzanie odpowiednich wartości.
57.	System musi umożliwiać tworzenie wpisów na liście szkół wyższych ukończonych przez osobę.
58.	System pozwala na wprowadzenie zdjęcia do osoby. Zdjęcie musi zostać zapisane w bazie danych w formacie Base64.
59.	System umożliwia tworzenie rejestru historii zmian danych osobowych przypisanych do osoby, a także pozwala na wprowadzanie korekt w tym rejestrze. Rejestr umożliwia na przykład sprawdzenie poprzedniego nazwiska przed jego zmianą na nowe.
60.	System umożliwia przeglądanie rejestru pracowników.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

61.	System umożliwia definiowanie nowego pracownika, przypisanie go do odpowiedniej jednostki, w której pracuje, oraz określenie takich elementów jak: charakter pracy, grupa stanowisk, stanowisko, rodzaj zatrudnienia, forma zatrudnienia, data rozpoczęcia i zakończenia zatrudnienia, a także wskazanie, czy jest to podstawowe miejsce pracy.
62.	System umożliwia zapisanie osoby na studia wraz z możliwością wskazania programu studiów, cyklu rozpoczęcia programu, daty rozpoczęcia programu, wybrania numeratora numeru albumu, wygenerowania nowego numeru albumu lub wpisywania numeru albumu ręcznie.
63.	System umożliwia zapisania studenta na kolejny semestr wraz z możliwością wybrania cyklu realizacji etapu i cyklu realizacji wymagań etapowych.
64.	System w sposób automatyczny oblicza datę zakończenia programu studiów.
65.	System umożliwia definiowanie słownika przedmiotów bazowych wraz z możliwością wskazania nazwy przedmiotu, nazwy po angielsku oraz wybrania jednostki organizacyjnej. Na szczegółach przedmiotu powinna być możliwość sprawdzenia na jakim programie studiów obowiązuje przedmiot wraz z jego liczbą punktów ECTS.
66.	System pozwala na prowadzenie słownika formy studiów, podstawy studiowania, powody skreśleń, powody urlopów, poziomy kształcenia, profile studiów statusu robocze semestru, statusu robocze studenta, typy protokołów, typy zajęć, kierunki studiów.
67.	System pozwala na utworzenie programu studiów wraz z możliwością wybrania jednostki, kierunku studiów, formy studiów, poziomu kształcenia, poziomu studiów, profilu studiów, języka wykładowego, wprowadzenia liczby punktów ECTS, liczby godzin zajęć, wybrania uzyskiwanego tytułu, informacji do suplementu w tym warunki przyjęcia na studia, dostęp do dalszego kształcenia, posiadane kwalifikacje.
68.	System musi umożliwiać definiowanie do programu studiów procentowego udziału dyscyplin naukowych.
69.	System umożliwia tworzenie specjalności i specjalizacji do programu studiów.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

70.	System pozwala na zapisanie studenta na specjalność i/lub specjalizację programu studiów. Jeden student może mieć kilka specjalności lub specjalizacji.
71.	System musi umożliwiać utworzenia etapów programu studiów. System powinien tworzyć je w sposób automatyczny na podstawie wybranego poziomu kształcenia.
72.	System umożliwia tworzenia naborów do programu studiów.
73.	System pozwala na wydruk ogólnego opisu programu studiów, macierzy pokrycia efektów oraz obsady zajęć.
74.	System umożliwia tworzenie wymagań przedmiotowych, czyli przedmiotów, które student musi zrealizować na danym etapie studiów. Wymagania przedmiotowe są definiowane w kontekście naboru oraz etapu i obejmują możliwość wyboru przedmiotu bazowego, określenia typów zajęć, liczby godzin, punktów ECTS oraz typu protokołu. Dodatkowo, system musi umożliwiać wykonanie wszystkich tych czynności na jednym ekranie, bez konieczności przełączania się na inne zakładki.
75.	System umożliwia tworzenie wymagań punktowych w programie studiów dla danego etapu w wybranym naborze, określając liczbę punktów ECTS potrzebnych do zaliczenia etapu oraz liczbę punktów ECTS potrzebnych do uzyskania przez studenta warunku.
76.	System musi automatycznie tworzyć grupy dziekańskie dla wybranego programu studiów. Utworzone grupy dziekańskie powinny być zgodne z wymaganiami przedmiotowymi.
77.	System umożliwia tworzenie grup dziekańskich za pomocą kreatora, który pozwala użytkownikowi na wybór programu studiów, etapu, specjalności, specjalizacji, typu zajęć, liczby grup oraz liczby studentów w każdej grupie, a także określenie sposobu podziału studentów na grupy. Na podstawie wybranych danych system powinien utworzyć odpowiednią liczbę grup do każdego typu zajęć i automatycznie zapisać do grup studentów.
78.	System umożliwia przeglądanie grup dziekańskich w postaci drzewa lub listy, w zależności od preferencji użytkownika.
79.	System umożliwia utworzenie przedmiotów w cyklu wraz z możliwością określenia typów zajęć, grup zajęciowych, prowadzących, koordynatorów przedmiotu,



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	protokołu, sprawdzenie na jakim programie studiów jest używany dany przedmiot wraz z liczbą punktów ECTS.
80.	System umożliwia zapisanie studenta do grup zajęciowej.
81.	System umożliwia zapisanie grupy dziekańskiej do grupy zajęciowej wraz ze studentami. Student umożliwia sprawdzenie na liście studentów grupy zajęciowej z której grupy dziekańskiej pochodzą studenci.
82.	System umożliwia realizowanie jednego przedmiotu w cyklu jednocześnie na wielu programach studiów.
83.	System umożliwia wprowadzenie oceny studentowi w protokole ocen.
84.	System umożliwia konfigurację protokołów ocen przedmiotu wraz ze wskazaniem terminów i daty zwrotu protokołu.
85.	System pozwala na masowe wprowadzenie ocen w protokole wraz z terminem wpisana oceny.
86.	System umożliwia przejście z protokołu ocen do kartoteki studenta.
87.	System umożliwia masowe generowanie terminów zajęć do grupy zajęciowej przedmiotu w cyklu wraz z możliwością podglądu symulacji tworzonych terminów.
88.	System w sposób automatyczny weryfikuje czy sala w wybranym terminie jest wolna.
89.	System umożliwia odwołanie zajęć przez wykładowcę i pracownika dziekanatu.
90.	System pozwala na wprowadzenie linku do platformy zewnętrznej np. Teams do prowadzonych zajęć.
91.	System umożliwia prowadzenie repozytorium plików w grupie zajęciowej. Wykładowca posiada możliwość definiowania materiałów do zajęć. Zdefiniowane materiały są dostępne dla studentów.
92.	System pozwala na wydruk listy studentów w grupie zajęciowej.
93.	System pozwala na wydruk protokołu ocen.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

94.	System umożliwia przeglądanie listy wszystkich protokołów ocen w systemie w wybranym cyklu dydaktycznych oraz sprawdzenie procentu wypełnienia protokołu ocen, system musi być wyposażony w funkcjonalność weryfikacji poziomu stopnia wypełnienia protokołu. Dodatkowo lista protokołów ocen powinna być wyposażona w filtry takie jak jednostka, program studiów, cykl dydaktyczny, prowadzący, typ oceny, typ zajęć, typ protokołu, termin protokołu, numer protokołu.
95.	System umożliwia przeglądanie listy studentów, która powinna być zaprojektowana tak, aby umożliwiać szybkie zidentyfikowanie studenta. Lista musi zawierać takie dane jak: zdjęcie studenta, imię, nazwisko, numer albumu, obywatelstwo, rok studiów, cykl dydaktyczny rozpoczęcia, program studiów, etap programu studiów, specjalność, uwag, status studenta oraz status roboczy.
96.	System powinien umożliwiać użytkownikowi personalizację listy studentów poprzez wybór kolumn, które chce wyświetlać, oraz określenie ich kolejności zgodnie ze swoimi preferencjami.
97.	System umożliwia filtrowanie listy studentów za pomocą: numer albumu, nazwisko, imię, dokument tożsamości, pesel, numer dyplomu, numer telefonu, adres e-mail, cykl rozpoczęcia studiów, cykl realizacji etapu, jednostka, kierunek studiów, program studiów, rok studiów, etap programu studiów, specjalność, specjalizacja, status, status roboczy, obywatelstwo, płeć, czy cudzoziemiec, forma studiów, poziom kształcenia, profil studiów, język wykładowy, data rozpoczęcia od/do, data obrony od/do, data skreślenia od/do, średnia ocen za tok studiów od/do, czy posiada etap zaliczony warunkowo.
98.	System jest wyposażony w centralną kartotekę studenta gromadząca dane o studencie w jedno miejsce.
99.	System umożliwia w kartotece studenta sprawdzenie informacji ogólnych o studiach studenta w tym podstawowych informacji takich jak kierunek, program studiów, rok studiów oraz aktualny etap. Informacje o rozpoczęciu studiów, cykl rozpoczęcia, data rozpoczęcia, numer albumu, statusu studenta, średniej za studia, specjalności i specjalizacji.
100.	System pozwala w kartotece studenta na sprawdzenie liczby punktów ECTS z całego toku studiów.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

101.	System umożliwia w kartotece studenta na przeglądanie listy etapów studenta wraz z możliwością zapisania studenta na kolejny etap, sprawdzenia uzyskanej liczby punktów ECTS, statusu studenta, daty zaliczenia etapu, cyklu realizacji i cyklu wymagań.
102.	System umożliwia w kartotece studenta przeglądania przedmiotów i ocen studenta. Dostępna jest również możliwość wprowadzenia ocen z poziomu kartoteki studenta.
103.	System umożliwia w kartotece studenta przypisywanie przedmiotów do wybranych etapów programu studiów, które mają być realizowane jako wymagania programu studiów.
104.	System pozwala w kartotece studenta na sprawdzenie grup dziekańskich, decyzji, podstaw studiowania historii zmian, średnich ocen na poszczególnych semestrze.
105.	System musi umożliwiać wyliczenie średniej z toku studiów za wybrane przez użytkownika semestry.
106.	System pozwala na skreślenia studenta wraz z możliwością wygenerowania decyzji o skreśleniu i wybrania powodu skreślenia ze słownika.
107.	System umożliwia w kartotece studenta prowadzenia e-Teczki. E-Teczka pozwala na zapisywanie plików w kartotece studenta z podziałem na dokumenty rekrutacyjne, dokumentacja z przebiegu studiów, dokumentacja osiągnięć studenta, dokumentacja zakończenia studiów, zaświadczenia oraz inne dokumenty.
108.	System musi posiadać możliwość sprawdzenia planu zajęć dla wybranego studenta.
109.	System pozwala na masowe wysyłanie wiadomości studentom, przy czym treść wiadomości utworzona jest z wykorzystaniem edytora graficznego tekstu WYSIWYG. Dodatkowo system posiada możliwość załączenia plików do wiadomości.
110.	System zapewnia dostęp do komunikatora chat dla wszystkich użytkowników.
111.	System umożliwia wprowadzenie decyzji do studenta.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

112.	System pozwala na prowadzeniu rejestru uwag. Rejestr uwag jest dostępny w kartotece studenta.
113.	System wyświetla zdjęcie studenta w kartotece.
114.	System w kartotece studenta wyświetlana saldo na danym rachunku finansowych i walucie.
115.	System umożliwia podgląd i edytowanie danych finansowych z poziomu kartoteki studenta.
116.	System musi pozwalać na przeglądanie listy numerów albumu studenta. Jeden student może posiadać kilka numerów albumów w zależności od programu studiów, studiów dyplomowych i podyplomowych.
117.	System umożliwia prowadzenie studiów podyplomowych i wygenerowania świadectwa za ukończenie studiów podyplomowych.
118.	System w kartotece studenta umożliwia przeglądanie pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego.
119.	System w kartotece studenta umożliwia przeglądanie praktyk realizowanych przez studenta.
120.	System w kartotece studenta pozwala na przegląd złożonych wniosków w różnych sprawach oraz złożonych wniosków stypendialnych.
121.	System w kartotece studenta musi umożliwiać użytkownikowi dostęp do kartoteki finansowej wraz z możliwością wyświetlania naliczonych opłaty, wpłat, korekt oraz rachunków bankowych studenta.
122.	System pozwala na wydrukowanie dla studenta raportów takich jak: ankieta osobowa studenta, decyzja o przyjęciu na studia, karta obiegowa, karta okresowych osiągnięć studenta, karta przebiegu studiów studenta, naklejka na teczkę, oświadczenie o rezygnacji ze studiów, zaświadczenie o kontynuacji studiów przez cudzoziemca, zaświadczenie o przyjęciu cudzoziemca na studia, zaświadczenie o studiowaniu, zaświadczenie o ukończonych studiach, zaświadczenie po obronie. Wszystkie wydruki dostępne w języku polskim i angielskim.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

123.	System umożliwia prowadzenie rejestru niepełnosprawności studenta.
124.	System musi umożliwiać przełączenie się na inny program studiów w kartotece studenta, jeśli student jest zapisany na dwa kierunki. Ta funkcjonalność powinna być łatwo dostępna i widoczna, umożliwiając szybkie przejście na inny program bez konieczności ponownego wyszukiwania studenta na liście studentów.
125.	System pozwala na tworzenie miejsc mobilności.
126.	System pozwala na prowadzenie rejestru osobno dla studentów i pracowników, którzy korzystają z programu ERASMUS.
127.	System umożliwia planowanie egzaminów sesji.
128.	System jest wyposażony w funkcjonalność przeglądania listy egzaminów wraz z możliwością sprawdzenia listy zapisanych studentów i zgłoszonych przez nich uwag.
129.	System pozwala studentom na zapisanie się na egzamin sesji. Student zapisujący się na egzamin sesji ma możliwość zgłoszenia specjalnej potrzeby, w tym wszelkiego rodzaju wsparcia np. specjalna sala dla osób z niepełnosprawnościami.
130.	System pozwala na konfigurację algorytmu do wyliczania średniej za tok studiów, etap, rok studiów. System powinien umożliwiać użytkownikom wybór algorytmu wyliczania średniej oraz typu średniej arytmetyczna/ważona wraz z możliwością przypisywania wag do typów protokołu.
131.	System umożliwia konfigurację numeratorów albumu. W systemie może być kilka numeratorów, a numerator powinien mieć swoją konfigurację do programu studiów. Rozwiązanie takie umożliwia prowadzenie kilku numeracji w zależności od kierunku studiów, poziomu kształcenia (studia podyplomowe). Konfiguracja numeratorów powinna umożliwiać ustawienie dowolnego schematu numeru albumu, numer albumu może obejmować litery i znaki specjalne.
132.	System umożliwia tworzenie standardów kształcenia.
133.	System pozwala na definiowanie efektów kierunków wraz z możliwością zrobienia wpisu efektu kierunkowego, efektu specjalnościowego, inżynierskiego i efektu standardu kształcenia. Dodatkowo system musi umożliwiać generowanie efektów



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	w postaci wydruku efektów, efekty kierunkowe do PRK, PRK do efektów kierunkowych.
134.	System powinien pozwalać na tworzenie PRK w tym kategorii, poziomów oraz punktów.
135.	System musi być wyposażony dla administratora słownik "Dni wolne w roku". Użytkownik posiada możliwość zdefiniowania w roku akademickim dni wolnych od zajęć.
136.	System musi umożliwiać administratorom zarządzanie konfiguracją powiadomień mailowych oraz tematu i treści maila.
137.	System musi umożliwiać administratorom wybór operacji, które mają być zapisywane w kartotece jako historii zmian studenta.
138.	System musi umożliwiać administratorom definiowanie sygnatur dla operacji, takich jak decyzje o skreśleniu, decyzje o urlopie czy zaświadczenia.
139.	System powinien posiadać możliwość prowadzenia rejestru wydanych zaświadczeń dla studenta.
140.	System umożliwia tworzenie kart przedmiotowych. Karty przedmiotowe powinny być tworzone pod przedmioty w cyklu oraz etap programu studiów.
141.	System pozwala na przeglądanie listy kart przedmiotowych oraz wydruk masowy.
142.	System umożliwia pracownikom i pracownikom dydaktycznym uzupełnienie kart przedmiotowych w zakresie wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji, cele przedmiotu, efekty uczenia się, sposoby weryfikacji założonych efektów uczenia się, treści programowe, metody / techniki i środki dydaktyczne, obciążenie studenta pracą, literatura podstawowa i uzupełniająca. System monitoruje status wypełnienia karty przedmiotowej, blokując studentom możliwość przeglądania niegotowych kart przedmiotowych.
143.	System pozwala na wydruk księgi albumów, najlepszych studentów na podstawie średniej z toku studiów, najlepszych absolwentów na podstawie ostatniego wyniku studiów, listy studentów na wielu kierunkach, ukończone kierunki i specjalności przez studentów drugiego stopnia, zestawienie ilościowe studentów na wybrany dzień, zestawienie skreślonych studentów, zestawienie studentów z tytułem



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	niepełnosprawności, zestawienie ilościowe studentów z tytułem niepełnosprawności, zestawienie absolwentów z tytułem niepełnosprawności.
144.	System umożliwia pracownikowi wygenerowanie karty czytelnika dla studenta poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku. Po wykonaniu tej akcji dane użytkownika są automatycznie przekazywane do systemu bibliotecznego, gdzie tworzone jest konto studenta. Logowanie do systemu bibliotecznego odbywa się za pomocą tych samych danych, które student wykorzystuje w systemie dziekanatowym.
145.	System umożliwia przeglądanie listy wykładowców.
146.	System umożliwia utworzenie nowego wykładowcy wraz z możliwością wyboru osoby z listy osób w systemie oraz wskazaniu jednostki organizacyjnej w której pracuje.
147.	System umożliwia planowanie wykładowcom terminów konsultacji stacjonarnych lub zdalnie ze studentami.
148.	System umożliwia studentom zapisanie się na konsultacje z wykładowcą, z opcją zgłoszenia potrzeby specjalnego wsparcia.
149.	System umożliwia sprawdzenie, które grupy zajęciowe prowadzi wykładowca.
150.	System pozwala na wydruk sprawozdania z działalności dydaktycznej wybranego wykładowcy.
151.	System w sposób automatyczny umożliwia tworzenie pensum wykładowcy w danym cyklu dydaktycznym.
152.	System umożliwia tworzenie protokołów hospitacji wraz z możliwością wskazania przedmiotu, cyklu, wykładowcy hospitowanego oraz hospitującego i wprowadzenia oceny końcowej.
153.	System umożliwia uruchamianie dodatkowych aktywności, takich jak różne koła studenckie, a studenci mają możliwość zapisywania się na te aktywności.
154.	System pozwala na sprawdzenie terminów zajęć w postaci kalendarza. Umożliwia pracownikom filtrowanie terminów za pomocą jednostki, kierunku, programu, specjalności, specjalizacji, etapu, prowadzącego, budynku i sali.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

155.	System umożliwia generowanie raportów masowych takich jak: ankieta osobowa studenta, karty okresowych osiągnięć studentów, karty przebiegu studiów studentów, naklejki na teczkę, karty obiegowo. Dodatkowo system pozwala na wybór studentów dla których generujemy wybrany raportu.
156.	System umożliwia wygenerowanie raportu listy studentów, dane kontaktowe wraz z możliwością ograniczenia danych do np. programu studiów, jednostki, obywatelstwa studenta.
157.	System wyposażony jest w funkcjonalność automatycznego rozliczania studentów z realizowanego etapu studiów. Automatyczne rozliczanie powinno sprawiać, że system w sposób dokonuje zaliczenia studentom przedmiotów, podpięcia wymaganych przedmiotów pod etap, zapisania studenta na kolejny etap programu studiów lub wpisania warunku, gdy student osiągnie minima punktowe.
158.	System pozwala na sprawdzenie liczby punktów ECTS uzyskanych przez studenta.
159.	System umożliwia wygenerowanie pliku .csv do importu w systemie obsługującym legitymacje. Dodatkowo, pozwala na masowe pobranie zdjęć studentów w formacie JPG.
160.	System umożliwia wykładowcom sprawdzenie swojego pensum.
161.	System umożliwia wykładowcom przeglądanie swoich protokołów ocen, wprowadzenie ocen, masowe wprowadzenie ocen, wyświetlanie statystyk w grupie zajęciowej tzn. jaka liczbą studentów uzyskała daną ocenę, wydrukowanie protokołu ocen.
162.	System umożliwia importowanie ocen z pliku .xlsx do protokołu ocen.
163.	System pozwala wykładowcom na dostęp do swoich egzaminów sesji.
164.	System pozwala wykładowcom na uzupełnienie protokołu hospitacji.
165.	System umożliwia wykładowcom na przeglądanie listy swoich grup zajęciowych. Umożliwia wydrukowanie listy studentów w grupie zajęciowej.
166.	System pozwala na przeglądanie wykładowcom swoich terminów zajęć w postaci kalendarza.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

167.	System zapewnia wykładowcom dostęp do kart przedmiotowych oraz umożliwia ich uzupełnianie.
168.	System zapewnia wykładowcom dostęp do swoich konsultacji.
169.	System umożliwia studentom przeglądanie swoich danych osobowych i kontaktowych. W razie niezgodności student ma możliwość zgłoszenia nieprawidłowości w formie wiadomości chat.
170.	System umożliwia studentom przeglądanie mapy budynków. Mapa powinna wyświetlać budynki, wskazując ich lokalizację za pomocą wprowadzonych współrzędnych.
171.	System umożliwia studentom przeglądanie planów pięter budynków, wraz z opcją wyświetlania mapy danego piętra.
172.	System umożliwia na platformie studenta sprawdzenie swoich ocen. Wraz z możliwością wyświetlania przedmiotu, formy zajęć, liczby godzin, oceny oraz statusu rozliczenia z przedmiotu (zaliczony/niezaliczony.)
173.	System umożliwia studentowi sprawdzenie informacji o ocenach, zaliczeniach i punktach ECTS na platformie.
174.	System zapewnia studentowi dostęp do ocen wprowadzonych na podstawie decyzji dotyczących przedmiotów, na przykład w przypadku studentów przeniesionych z innych uczelni.
175.	System umożliwia na platformie studenta przeglądanie egzaminów sesji w postaci listy i kalendarza.
176.	System umożliwia studentom wykonywanie podpięć przedmiotów pod etap.
177.	System pozwala studentom przeglądanie listy przedmiotów realizowanych na uczelni.
178.	System umożliwia przeglądanie studentom listy grup dziekańskich do których zostali wpisani.
179.	System pozwala studentom na dostęp do listy grup zajęciowych wraz z możliwością filtrowania listy za pomocą cyklu dydaktycznego.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

180.	System zapewnia studentom dostęp do programów studiów, na które zostali zapisani. Umożliwia sprawdzenie takich informacji jak kierunek, cykl rozpoczęcia, poziom kształcenia, forma studiów, numer albumu oraz status studenta.
181.	System umożliwia studentom przeglądanie kalendarza zajęć w widoku dziennym, tygodniowym oraz miesięcznym. System musi rozróżniać zaplanowane zajęcia od tych odwołanych. Dodatkowo, powinien umożliwiać sprawdzenie sali, w której odbywają się zajęcia, nazwy przedmiotu, prowadzącego oraz zapewniać dostęp do linku na zajęcia, jeśli odbywają się one online na zewnętrznej platformie, takiej jak Teams. Kalendarz zajęć powinien również oferować opcję filtrowania po kierunku studiów, jeśli student jest zapisany na kilka kierunków.
182.	System pozwala na dołączenie do zajęć realizowanych online na zewnętrznej platformie nauczania z poziomu interfejsu.
183.	System umożliwia wydrukowanie planu zajęć przez studenta.
184.	System umożliwia pracownikowi definiowanie regulaminu biblioteki.
185.	System umożliwia studentom wyświetlanie i zaakceptowanie regulaminu biblioteki.
186.	System umożliwia studentom wygenerowanie karty czytelnika poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku. Po wykonaniu tej akcji dane użytkownika są automatycznie przekazywane do systemu bibliotecznego, gdzie tworzone jest konto studenta. Logowanie do systemu bibliotecznego odbywa się za pomocą tych samych danych, które student wykorzystuje w systemie dziekanatowym.
187.	System umożliwia studentom kontakt z dziekanatem i władzami uczelni za pomocą komunikatora z funkcją czatu, który pozwala również na dodawanie załączników.
188.	System pozwala na uruchomienie procesu dyplomowania studenta.
189.	System umożliwia przypisanie promotora do utworzonego procesu dyplomowania studenta.
190.	System umożliwia przeglądanie listy prac dyplomowych z możliwością filtrowania według następujących kryteriów: nazwisko, imię, numer albumu, jednostka, kierunek studiów, program studiów, promotor, recenzent, typ pracy, status pracy,



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	rok akademicki, termin dodania (od/do) oraz informacja, czy praca została wyróżniona.
191.	System wyposażony jest w statusy pracy dyplomowej: wprowadzanie danych, dane przekazane do akceptacji, wprowadzenie plików, pliki przekazano do akceptacji, w badaniu w systemie antyplagiatowym, wystawianie recenzji, praca gotowa do obrony, praca po obronie.
192.	System umożliwia konfigurację algorytmu wyliczania oceny z pracy dyplomowej (recenzji), egzaminu, całych studiów oraz oceny końcowej zgodnie z regulaminem studiów. Dodatkowo, system musi zapewniać możliwość wprowadzenia zmian w algorytmie w przypadku modyfikacji regulaminu studiów.
193.	System musi umożliwiać administratorom konfigurowanie dopuszczalnych rozszerzeń plików oraz dodatkowych załączników, w tym określenie ich rozszerzeń i maksymalnego rozmiaru. Dotyczy to plików pracy dyplomowej oraz dodatkowych załączników, które studenci zamieszczają w procesie dyplomowania.
194.	System umożliwia pracownikom definiowanie elektronicznych szablonów protokołów recenzji wraz z możliwością definiowania pytań, maksymalnej liczby znaków w odpowiedzi oraz ustawienia czy pytanie jest wymagane.
195.	System umożliwia administratorom tworzenie konfiguracji procesu dyplomowania, obejmującej: określenie czasu trwania konfiguracji, domyślnego języka pracy dyplomowej, tłumaczenia, numeratora dyplomu, algorytmu obliczania oceny końcowej, algorytmu obliczania oceny z recenzji, algorytmu obliczania oceny z obrony, algorytmu obliczania oceny ze studiów, wag oceny z recenzji, obrony i studiów, określenie wymaganej liczby recenzji, wybór, czy protokoły recenzji mają być widoczne dla studenta, oraz wskazanie minimalnej liczby pytań egzaminacyjnych na obronie.
196.	System pozwala na definiowanie słownika pytań egzaminacyjnych.
197.	System pozwala na przeglądanie listy eksportów do JSA.
198.	System umożliwia administratorom konfigurację integracji z systemem JSA.
199.	System pozwala na przeglądanie listy eksportów do ORRPD.
200.	System umożliwia administratorom konfigurację integracji z systemem ORRPD.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

201.	System jest zintegrowany dwukierunkowo z systemem JSA, co oznacza, że zarówno utworzenie nowej próby w systemie JSA zaktualizuje stan w systemie dziekanatowym, jak i zmiany w systemie dziekanatowym zostaną automatycznie odzwierciedlone w systemie JSA.
202.	System umożliwia konfigurację automatycznego przesyłania prac do systemów JSA i ORPPD w cyklicznych odstępach czasu, na przykład codziennie o godzinie 12:00.
203.	System musi być zintegrowany z wersjami 1.0 i 2.0 ORPPD dostępnym w systemie POLon.
204.	System JSA automatycznie przesyła do systemu dziekanatowego wynik z badania.
205.	System umożliwia prowadzenie prac dyplomowych w dowolnym języku oraz zapewnia możliwość dodania tłumaczenia na dowolny wybrany język przez studenta.
206.	System umożliwia wydruk listy prac dyplomowych.
207.	System pozwala na wprowadzenie tematu pracy dyplomowej, streszczenia i słów kluczowych w języku pracy i języku tłumaczenia. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla studentów i pracowników dziekanatowych.
208.	System umożliwia weryfikację i akceptację/odrzućenie tematu pracy dyplomowej, streszczenia i słów kluczowych. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy i pracowników dziekanatowych.
209.	System musi umożliwiać wprowadzenie plików pracy dyplomowej oraz dodatkowych załączników, przy czym pliki te muszą być zgodne z dopuszczalnymi rozszerzeniami i maksymalnym rozmiarem ustalonym przez administratora. Funkcjonalność ta musi być dostępna zarówno dla studentów, jak i pracowników dziekanatu.
210.	System umożliwia weryfikację i akceptację/odrzućenie wprowadzonych plików do pracy dyplomowej. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy i pracowników dziekanatowych.
211.	System musi umożliwiać zlecanie badania JSA i próby. Użytkownik musi mieć możliwość wyboru typu raportu(szczegółowy, szczegółowy skrócony, ogólny) oraz



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	języka raportu (polski, angielski). Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy i pracowników dziekanatowych.
212.	System umożliwia weryfikację i akceptację/odrzućenie uzyskanego wyniku z badania systemu JSA. System musi umożliwiać pobranie pliku z badania JSA. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy i pracowników dziekanatowych.
213.	System musi wprowadzenie pytań w protokole recenzji. Użytkownik musi mieć możliwość wydruku protokołu recenzji. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy, recenzenta i pracowników dziekanatowych.
214.	System umożliwia pracownikom dziekanatowym możliwość zaplanowania egzaminu dyplomowego z określeniem sali i terminu.
215.	System pozwala na definiowanie członków komisji egzaminacyjnej.
216.	System musi umożliwiać przypisanie roli do członka komisji. W systemie muszą być dostępne co najmniej role: promotor, recenzent, członek komisji, sekretarz komisji egzaminacyjnej, administrator plagiat, promotor pomocniczy.
217.	System pozwala na losowanie pytań egzaminacyjnych lub wprowadzanie ręcznie podczas egzaminu.
218.	System pozwala na wybieranie pytań z puli i przypisywanie ich do egzaminu.
219.	System umożliwia wystawienie oceny do pytania egzaminacyjnego.
220.	System umożliwia zapisywanie uwag do pytania zadanego studentowi podczas egzaminu.
221.	System pozwala na zatwierdzenie protokołu egzaminu i jego wydruk. Funkcjonalność ta jest dostępna dla przewodniczącego egzaminu i pracowników dziekanatu.
222.	System umożliwia wyliczenie oceny finalnej.
223.	System umożliwia nadanie numeru dyplomu, który powinien zostać automatycznie uzupełniony zgodnie z kolejnym wolnym numerem w puli.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

224.	System umożliwia ręczne przesłanie pracy do ORPPD i odebranie wyniku.
225.	System umożliwia masowe i automatyczne przysyłanie prac do JSA i ORPPD oraz odbieranie wyników.
226.	System umożliwia wygenerowanie suplementu(oryginał, duplikat, odpis, odpis do akt) w języku polskim i angielskim.
227.	System umożliwia wygenerowanie dyplomu(oryginał, duplikat, odpis, odpis do akt) w języku polskim i angielskim.
228.	System umożliwia wygenerowanie raportu księgi dyplomów.
229.	System musi tworzyć zadania o przeprowadzeniu egzaminu lub wypełnieniu protokołu recenzji. Zadania widoczne są na platformie wykładowcy.
230.	System umożliwia wykładowcom przeglądanie listy egzaminów dyplomowych, w których pełnią rolę członka komisji.
231.	System umożliwia wykładowcom przeglądanie listy prac dyplomowych w których pełnią rolę promotora i recenzenta. Lista musi mieć możliwość filtrowania za pomocą imię, nazwisko, numer albumu, tytuł, typ pracy dyplomowej, kierunek studiów, program studiów, imię promotora, nazwisko promotora, język pracy dyplomowej, status pracy dyplomowej.
232.	System musi zawierać kartkę pracy dyplomowej, która wyraźnie informuje w jakim statusie znajduje się praca dyplomowa.
233.	System umożliwia studentom podgląd swojego procesu dyplomowania oraz egzaminów dyplomowych.
234.	System umożliwia pracownikom nadanie statusu "praca tajna".
235.	System umożliwia pracownikom nadanie statusu "praca z wyróżnieniem".
236.	System umożliwia wygenerowanie wydruku protokołu ocen w wersji uzupełnionej lub nieuzupełnionej. Wersja nieuzupełniona jest przeznaczona do ręcznego wypełnienia.
237.	System musi umożliwiać zapisywanie załączników do egzaminu dyplomowego.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

238.	System umożliwia definiowanie miejsc praktyk, w których studenci mogą odbywać praktykę.
239.	System umożliwia wygenerowanie raportu dotyczącego porozumienia o praktykach zawartego pomiędzy uczelnią a miejscem odbywania praktyk.
240.	System umożliwia definiowanie rodzajów umów, na podstawie których student może odbywać praktykę.
241.	System umożliwia konfigurowanie rozszerzeń załączników, z możliwością określenia dopuszczalnych rozszerzeń oraz maksymalnego rozmiaru pliku, jaki może zostać zamieszczony w procesie praktyk studenta.
242.	System umożliwia utworzenie nowego typu praktyki.
243.	System umożliwia utworzenie nowego opiekuna praktyk. System musi pozwalać na przypisanie programu studiów, którym opiekun będzie się zajmował, i tylko studenci z tego programu mogą być przez niego obsługiwani.
244.	System musi umożliwiać tworzenie ofert praktyk, z możliwością określenia dat aktywności oferty (od/do), terminu rozpoczęcia praktyk, kierunku studiów, miejsca praktyk, jednostki organizacyjnej, rodzaju umowy, limitu studentów, wymagań, opisu, zakresu obowiązków oraz wymaganych kwalifikacji.
245.	System umożliwia zapisanie studenta na ofertę praktyk.
246.	System pozwala na wydruk listy studentów zapisanych na ofertę praktyk.
247.	System umożliwia otwarcie procesu praktyk studentowi.
248.	System umożliwia masowe otwarcie procesu praktyk dla studentów wybranego programu, etapu programu oraz cyklu realizacji etapu. System powinien informować, jeśli któryś ze studentów ma już przypisaną praktykę.
249.	System musi umożliwiać filtrowanie listy praktyk za pomocą: nazwiska, imię, numer albumu studenta, nazwisko i imię opiekuna praktyk, kierunek studiów, program studiów, rodzaj praktyki, status praktyki.
250.	System musi być wyposażony w następujące statusy praktyk: uruchomiono praktykę dla studenta, oczekuję na wybranie Opiekuna praktyki, oczekuję na



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	wybranie sposobu zaliczenia praktyki, oczekuję na akceptację sposobu zaliczenia przez Opiekuna praktyk, realizacja praktyki, oczekuję na akceptację dziennika praktyk przez Opiekuna praktyk, oczekuję na wystawienie oceny, zaliczono praktykę.
251.	System musi posiadać kartkę praktyk studenta. Karta praktyk musi umożliwiać sprawdzenie informacji o studencie, miejscu praktyk, ocenie, dziennika praktyk.
252.	System pozwala pracownikom dziekanatu, studentom oraz opiekunom dodawanie załączników w procesie praktyk studenta.
253.	System umożliwia wygenerowanie skierowania na praktykę.
254.	System pozwala na zaliczenie praktyki we własnym miejscu.
255.	System pozwala na zaliczenie praktyki na podstawie doświadczenia zawodowego.
256.	System pozwala na zaliczenie praktyki na podstawie wolontariatu.
257.	System umożliwia zaliczenie praktyki na podstawie prowadzenia działalności gospodarczej.
258.	System umożliwia zaliczenie praktyki na podstawie oferty praktyk.
259.	System umożliwia wprowadzenie numeru i daty zawarcia porozumienia.
260.	System musi pozwalać studentom na posiadanie kilku procesów praktyk. Student może realizować praktykę w kilku miejscach.
261.	System umożliwia pracownikowi sprawdzenie, ilu studentów zapisało się na daną ofertę praktyk.
262.	System umożliwia studentowi sprawdzenie swoich procesów praktyk wraz z możliwością filtrowania za pomocą statusu praktyki.
263.	System umożliwia studentowi podgląd swojego procesu praktyki.
264.	System musi umożliwiać studentowi wybór sposobu zaliczenia praktyki.
265.	System umożliwia studentom zgłoszenie własnego miejsca praktyk.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

266.	System musi umożliwiać studentom zgłoszenie wybranego sposobu zaliczenia i miejsca praktyk do akceptacji.
267.	System umożliwia studentom wydruk porozumienia.
268.	System musi pozwalać studentowi na wydruk oceny praktyki zawodowej.
269.	System pozwala studentowi na przeglądanie oferty praktyk.
270.	System pozwala studentowi na zapisanie się do oferty praktyk.
271.	System musi umożliwiać prowadzenie dziennika praktyk. Jako student powinniśmy mieć możliwość dodawania w nim wpisów.
272.	System pozwala na przekazanie dziennika praktyk do akceptacji.
273.	System umożliwia pracownikom dziekanatu lub opiekunom akceptację wybranego przez studenta sposobu zaliczenia praktyki.
274.	System umożliwia pracownikom dziekanatu lub opiekunom weryfikację podgląd dziennika praktyk studenta wraz z możliwością jego akceptacji.
275.	System musi pozwalać pracownikom dziekanatu lub opiekunom na wystawienie studentowi oceny w procesie praktyk studenta.
276.	System musi umożliwiać na automatyczne zaciąganie praktyk do suplementu.
277.	System musi umożliwiać przeglądanie listy procesów praktyk, w których użytkownik pełni rolę opiekuna.
278.	System umożliwia przeglądanie listy wniosków złożonych w systemie przez studentów wraz z możliwością filtrowania danych za pomocą: numer podania, numer sprawy, status podania, rodzaj podania, rok akademicki, cykl dydaktyczny, jednostka, program studiów, etap programu studiów, nazwisko i imię studenta, numer albumu, data złożenia od/do, data wysłania podania od/do, status studenta.
279.	System pozwala pracownikom na sprawdzenie wniosku wraz z możliwością przeglądania oświadczeń i załączników dołączonych do wniosku.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

280.	System pozwala pracownikowi i studentom na wydruk wniosku.
281.	System umożliwia sprawdzenie danych kontaktowych studenta, który złożył wniosek.
282.	System pozwala na definiowanie uzasadnień prawnych w tym do decyzji przedmiotowych, odmowy wszczęcia oraz umorzenia postępowania.
283.	System pozwala na obsługę wniosków zgodnie z kodeksem prawa administracyjnego (KPA).
284.	System musi umożliwiać definiowanie osób decyzyjnych, które mogą wydawać decyzje w określonych sprawach. System musi również umożliwiać obsługę osoby decyzyjnej jako pojedynczej osoby lub komisji. Dodatkowo, system powinien pozwalać na tworzenie komisji decyzyjnych.
285.	System musi umożliwiać definiowanie rodzajów podań i spraw, które mogą być składane przez studentów wraz z możliwością wprowadzenia nazwy, konfiguracji obsługi KPA, wyboru typu sprawy(na wniosek studenta lub z urzędu), podstawy prawnej, podstawy prawnej odwołania, osoby domyślnej obsługującej sprawę, osoby decyzyjnej.
286.	System musi umożliwiać konfigurację wydruków indywidualnie dla każdego rodzaju podania. Każdy rodzaj podania powinien mieć inny szablon wydruku.
287.	System musi zawierać typy rozstrzygnięć: odmowa przyjęcia, przyjęcie, skreślenie, umorzenie, wyrażenie zgody, oraz umożliwiać definiowanie własnych typów.
288.	System umożliwia konfigurację widoczności statusów sprawy dla studenta. Mechanizm powinien polegać na możliwości ukrywania statusu sprawy przed studentem do momentu wydania decyzji.
289.	System umożliwia pracownikowi weryfikację i przyjęcia podania złożonego przez studenta.
290.	System umożliwia studentom składanie wniosków i podań, z możliwością wskazania programu studiów, na którym składają wniosek, wyboru rodzaju podania oraz dołączenia wymaganych oświadczeń zgodnie z konfiguracją podania. Przed wysłaniem podania student powinien mieć możliwość sprawdzenia swoich danych osobowych oraz wprowadzenia uzasadnienia do wniosku.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

291.	System pozwala studentom na wprowadzenie załącznika do wniosku.
292.	System pozwala studentom na dostęp do wezwań, które pracownik dodał na wniosku
293.	System umożliwia studentom na edytowanie danych kontaktowych we wniosku.
294.	System umożliwia studentom wysłanie wniosku, który został przygotowany przez studenta i jest w statusie roboczym. Po wysłaniu wniosek nie powinien być dostępny do edycji.
295.	System umożliwia podgląd statusu złożonego wniosku.
296.	System pozwala pracownikom na przyjęcie wniosku złożonego przez studenta i utworzenie sprawy.
297.	System umożliwia odrzucenie wniosku złożonego przez studenta oraz dodanie komentarza przez pracownika.
298.	System pozwala na przeglądanie listy spraw wraz z możliwością filtrowania za pomocą nazwisko i imię studenta, numer albumu, cykl dydaktyczny, jednostka, kierunek studiów, program studiów, etap programu studiów, specjalność, numer sprawy, numer podania, nazwisko i imię osoby przypisanej, data złożenia podania od/do, instancja, grupa statusów sprawy, status sprawy, status podania, rodzaj sprawy, typ sprawy.
299.	System musi umożliwiać otwieranie sprawy z urzędu(bez wniosku studenta).
300.	System umożliwia pracownikom weryfikację merytoryczną wniosku.
301.	System umożliwia utworzenie wezwania oraz zawiadomienia do sprawy.
302.	System automatycznie tworzy metrykę sprawy, która zawiera listę operacji wykonanych na sprawie, wraz z datą wykonania, osobą oraz opisem czynności. Metryka sprawy powinna być możliwa do pobrania w pliku .pdf.
303.	System powinien automatycznie nadawać numer podania i sprawy.
304.	System umożliwia przygotowanie szablonu decyzji.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

305.	System umożliwia wydanie decyzji przez osobę decyzyjną.
306.	System pozwala na utworzenie decyzji w drugiej instancji.
307.	System umożliwia studentom dostęp do decyzji dotyczącej złożonego wniosku.
308.	System umożliwia studentom złożenia odwołania, jeśli konfiguracja podania na to pozwala.
309.	System obsługuje wniosek studenta o ponowne rozpatrzenie sprawy.
310.	System musi umożliwiać wygenerowanie decyzji zmieniającej w sprawie.
311.	System umożliwia podgląd decyzji w danej sprawie oraz jej wydrukowanie.
312.	System musi pozwalać na załączanie załączników do sprawy.
313.	System musi zawierać wykaz "Moje sprawy", który umożliwia zalogowanemu pracownikowi przeglądanie listy spraw, które obsługuje.
314.	System pozwala na przypisanie pracownika, który będzie obsługiwał sprawę studenta.
315.	System musi umożliwiać generowanie raportu decyzja, decyzja zmieniająca, odmowa wszczęcia wniosku, decyzja drugiej instancji, zawiadomienie, wezwania.
316.	System musi posiadać przynajmniej następujące statusy podania, takie jak: podanie robocze, wysłano, do skompletowania, dostarczono, cofnięto do edycji, zarejestrowanego, cofnięto do uzupełnienia, wysłano uzupełnione, pozostawiono bez rozpoznania, wycofano, odrzucono.
317.	System musi posiadać przynajmniej następujące statusy sprawy, takie jak: nowa, przydzielono, w trakcie weryfikacji, oczekuje na rozpatrzenie, w trakcie rozpatrywania, oczekuje na wydanie decyzji, wydano decyzję, doręczono decyzję, uprawomocniono decyzję, pozostawiono bez rozpoznania, wydano decyzję o ponownym rozpatrzeniu, zarchiwizowano, wydano decyzję zmieniającą, decyzja doręczona, wpłynęło odwołanie, sprawa zamknięta.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

318.	System musi umożliwiać studentom składanie wniosków o stypendium rektorskie dla najlepszych studentów, stypendium dla studentów pierwszego roku, stypendium socjalne, stypendium dla osób z niepełnosprawnością oraz zapomogi.
319.	System musi umożliwiać definiowanie osiągnięć, które później student może załączyć do wniosku stypendialnego.
320.	System musi umożliwiać konfigurację wniosku o stypendium socjalne, zapomoga, rektorskie dla najlepszych studentów, rektorskie dla studentów I roku studiów.
321.	System musi umożliwiać konfigurację dla każdego z typów stypendiów, z możliwością wyboru obsługi sprawy zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego (KPA), wprowadzenia podstawy prawnej oraz podstawy prawnej odwołania.
322.	System musi umożliwiać w konfiguracji stypendialnej możliwość przypisania typu kwoty: progi kwotowe, stała kwota, zakres kwot.
323.	System musi pozwalać na zapisanie minimalnego dochodu według rozporządzenia i maksymalnego progu dochodu według rozporządzenia.
324.	System powinien umożliwiać definiowanie osób decyzyjnych oraz komisji decyzyjnych do wydawania decyzji w sprawie wniosku studenta.
325.	System powinien umożliwiać definiowanie osiągnięć.
326.	System powinien umożliwiać konfigurację statusu studenta, aby określić, czy może złożyć wniosek stypendialny.
327.	System musi posiadać możliwość definiowania słownika powodów uzyskania dochodu.
328.	System musi posiadać możliwość definiowania słownika powodów utracenia dochodu.
329.	System musi posiadać możliwość definiowania słownika przyczyn niepełnosprawności.
330.	System musi umożliwiać definiowanie rodzajów odliczeń.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

331.	System musi umożliwiać definiowanie typów dochodu nieopodatkowanego.
332.	System powinien posiadać mechanizm konfiguracji widoczności statusu postępowania dla studenta, umożliwiający określenie, na jakim etapie postępowania student może zobaczyć jego status.
333.	System umożliwia przeglądanie wyników stypendialnych wraz z możliwością filtrowania listy za pomocą: cykl dydaktyczny, jednostka, kierunek studiów, program studiów, etap, specjalność, imię, nazwisko, numer albumu, status studenta, numer postępowania, status postępowania, data obowiązywania, czy świadczenie jest dozwolone?, czy świadczenie jest przyznane?
334.	System umożliwia anulowanie i przyznanie stypendiów.
335.	System umożliwia studentowi złożenie wniosku stypendialnego wraz z możliwością załączenia oświadczenia o ukończonych kierunkach.
336.	System musi umożliwiać złożenie wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów z możliwością załączenia osiągnięć.
337.	System musi umożliwiać definiowanie oświadczenia o dochodach, w tym dla wszystkich członków rodziny z podziałem na: dochód uzyskany, dochód zryczałtowany, dochód zagraniczny, dochód od osób fizycznych, dochód nieopodatkowany, dochód utracony, odliczenia od dochodu, dochód z gospodarstwa rolnego.
338.	System umożliwia pracownikom masowe przeglądanie oświadczeń o dochodach utworzonych przez studentów.
339.	System musi umożliwiać podczas składania wniosku o stypendium socjalne lub zapomogę załączenia oświadczenia o dochodach.
340.	System pozwala na edycję danych kontaktowych we wniosku.
341.	System pozwala na wprowadzanie dodatkowych załączników do wniosku.
342.	System umożliwia dodanie oświadczeń do wniosku. Student musi mieć możliwość zaznaczenia, które oświadczenia ze słownika chciałby dołączyć.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

343.	System pozwala studentowi na pobranie materiałów dodatkowych w formie plików zamieszczonych w module stypendialnych.
344.	System pozwala studentowi na przeglądanie listy złożonych swoich wniosków stypendialnych.
345.	System pozwala studentowi na wydrukowanie wniosku stypendialnego.
346.	System pozwala studentowi na złożenie w systemie i wysłanie wniosku stypendialnego.
347.	System umożliwia pracownikom weryfikację wniosku stypendialnego i utworzenie postępowania.
348.	System musi umożliwiać pracownikom przeglądanie listy wniosków stypendialnych wraz z możliwością filtrowania za pomocą: numeru wniosku, rodzaju wniosku, statusu wniosku, nazwisko, imię, numer albumu, czy cudzoziemiec, obywatelstwo, numer dokumentu tożsamości, stopień niepełnosprawności, status studenta, numer konta dla wypłaty stypendium, cykl dydaktyczny, rok akademicki, jednostka, poziom kształcenia, forma studiów, kierunek studiów, program studiów, aktualny etap programu studiów, specjalność, dochód dla wniosku, liczba punktów rankingowych, data wysłania wniosku od/do, data złożenia wniosku od/do, początek okresu przysługiwania od/do, koniec okresu przysługiwania od/do, czy przyznano, czy zwiększone, czy wstrzymane, czy anulowane.
349.	System umożliwia pracownikowi wygenerowanie wniosku o stypendium studenta.
350.	System automatycznie nadaje numer wniosku i postępowania.
351.	System umożliwia osobie decyzyjnej wydanie decyzji(przyznanie stypendium) w postępowaniu utworzonych na wniosek studenta.
352.	System pozwala na utworzenie zawiadomienia o wszczęciu postępowania.
353.	System pozwala na utworzenie wezwania.
354.	System umożliwia dołączenia pracownikowi załącznika do postępowania.
355.	System pozwala na weryfikację merytoryczną postępowania.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

356.	System umożliwia zweryfikowanie oświadczenia o dochodach.
357.	System umożliwia weryfikację dodatkowych osiągnięć.
358.	System pozwala na weryfikację oświadczenia o ukończonych kierunkach.
359.	System umożliwia przygotowanie i wydanie decyzji.
360.	System powinien w sposób automatyczny wyliczyć dochód na jednego członka rodziny.
361.	System powinien w sposób automatyczny proponować kwotę przyznania stypendium.
362.	System umożliwia tworzenie list rankingowych dla najlepszych studentów.
363.	System umożliwia przeglądanie wyników stypendialnych wraz z możliwością filtrowania listy za pomocą: cykl dydaktyczny, jednostka, kierunek studiów, program studiów, etap, specjalność, imię, nazwisko, numer albumu, status studenta, numer postępowania, status postępowania, data obowiązywania, czy świadczenie jest dozwolone?, czy świadczenie jest przyznane?
364.	System musi umożliwiać tworzenie list wypłat stypendium.
365.	System musi być wyposażony w mechanizm konfiguracji listy wypłat. Oznacza to, że użytkownik administracyjny powinien mieć możliwość wprowadzenia nazwy i adresu zleceniodawcy, określenia prefiksu tytułu zlecenia, wyboru numeratora dla list wypłat, a także wyboru, czy listy mają być tworzone automatycznie oraz czy zaległości mają być automatycznie wyliczane.
366.	System umożliwia pobranie pliku do importu w banku w celu zlecenia przelewów na wypłatę stypendiów.
367.	System musi być wyposażony w raport kontrolny wniosków.
368.	System musi umożliwiać wygenerowanie raportu zbiorowej informacji o wypłatach.
369.	System musi umożliwiać wygenerowanie raportu listy studentów uprawnionych/nieuprawnionych do pobierania stypendium.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

370.	System pozwala na wydruk listy rankingowej z wnioskami.
371.	System pozwala na wydruk zaświadczenia o pomocy materialnej.
372.	System musi umożliwiać wydrukowanie potwierdzenia odbioru decyzji.
373.	System musi umożliwiać wydrukowanie listy studentów, którzy złożyli wniosek wraz z filtrowaniem za pomocą kierunku studiów, statusu wniosku, rodzaju wniosku stypendialnego.
374.	System musi mieć funkcjonalność wydruków seryjnych. Oznacza to, że pracownik administracyjny ma możliwość wydrukowania decyzji stypendialnych w sposób masowy, wraz z możliwością wygenerowania kopert.
375.	System posiada możliwość definiowania planów ratałnych wraz z możliwością podania liczby rat i płatne do dnia.
376.	System umożliwia definiowanie słownika bonifikat z możliwością podania nazwy, typu bonifikaty (procentowa lub kwotowa), kwoty rabatu lub procentu rabatu.
377.	System umożliwia przeglądanie listy produktów.
378.	System musi umożliwiać dodanie nowego produktu z możliwością podania nazwy, rodzaju produktu, kwoty bazowej oraz wyboru statusu: aktywny lub nieaktywny.
379.	System musi umożliwiać definiowanie rodzajów produktów. Domyślnie powinien posiadać: akademiki, czesne, inne opłaty, odsetki, powtarzanie etapu, powtarzanie przedmiotu, punkty ECTS, rekrutacja, warunek.
380.	System powinien umożliwiać tworzenie różnych rodzajów kont księgowych. Domyślnie powinien zawierać konta analityczne, pośrednie i syntetyczne.
381.	System umożliwia tworzenie cenników opłat. Cennik opłat powinien mieć swoją nazwę, status oraz walutę. Dodatkowo powinna być możliwość przypisania cennika do konkretnego programu i etapu studiów.
382.	System umożliwia przypisanie produktu do cennika z możliwością podania kwoty bazowej produktu oraz wyborem, czy za dany produkt mają być naliczane odsetki.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

383.	System powinien umożliwiać przypisanie planu ratального do produktu w cenniku opłat. Jeden produkt w cenniku może mieć kilka planów ratalnych
384.	System umożliwia filtrowanie listy cenników za pomocą: nazwy, statusu, programu studiów, etapu studiów i waluty.
385.	System musi zapewniać administratorowi dostęp do konfiguratora odsetek. Administrator powinien mieć możliwość włączenia lub wyłączenia naliczania odsetek oraz ustalenia stawki oprocentowania.
386.	System musi umożliwiać definiowanie słownika walut.
387.	System musi umożliwiać utworzenie typu rachunku bankowego wraz z możliwością konfiguracji segmentów rachunku oraz określeniem ich pozycji w rachunku.
388.	System pozwala na przeglądanie wygenerowanych rachunków bankowych w ramach wybranego typu rachunku.
389.	System musi być wyposażony w kalendarz dni wolnych. Pracownik musi mieć możliwość wprowadzania dni wolnych.
390.	System musi być dostosowany do importu wpłat bankowych. Powinien umożliwiać pobieranie wpłat z pliku oraz automatyczne rozksięgowanie wpłat na konto studenta.
391.	System umożliwia przeglądanie listy importów oraz poszczególnych pozycji importu, z możliwością wyświetlania statystyk, takich jak np. kwota rozliczona oraz liczba zaimportowanych wpłat.
392.	System powinien informować użytkownika za pomocą statusu, czy plik został w całości rozliczony.
393.	System powinien informować użytkownika za pomocą statusu, czy dana pozycja w pliku importu została rozliczona.
394.	System musi umożliwiać ręczne i automatyczne rozliczanie wpłaty studenta z importu.
395.	System powinien posiadać oddzielną listę nierozliczonych wpłat.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

396.	System powinien umożliwiać wygenerowanie raportu kontrolnego z importu.
397.	System powinien umożliwiać wycofanie całego importu z banku. Operacja powinna również usuwać wpłaty.
398.	System musi umożliwiać przeglądanie listy wpłat.
399.	System musi zawierać kartotekę finansową studenta. Kartoteka powinna obejmować: opłaty, wpłaty, wypłaty, korekty, rachunki bankowe oraz faktury.
400.	System powinien umożliwiać naliczanie opłat studentom wraz z możliwością wybrania cennika, produktu, planu ratalnego i rachunku bankowego studenta.
401.	System powinien umożliwiać dodawanie wpłat na koncie finansowym studenta, z możliwością podania daty wpływu, kwoty, sposobu zapłaty, wprowadzenia uwag oraz wyboru opłat do rozliczenia.
402.	System powinien umożliwiać dodawanie korekt na opłatach studenta. Każda korekta powinna mieć swoją przyczynę korekty.
403.	System powinien również pozwalać na prowadzenie kartoteki studenta w różnych walutach. Po wejściu do kartoteki studenta powinna być możliwość wyboru waluty. Student może jednocześnie być obsługiwany w wielu walutach.
404.	System posiada rejestr faktur studenta.
405.	System umożliwia wygenerowanie faktury dla studenta z możliwością wyboru pozycji na fakturę, daty sprzedaży, terminu płatności, rachunku bankowego.
406.	System umożliwia wprowadzenie danych do faktury, w tym typu nabywcy (osoba fizyczna lub firma), imienia, nazwiska, ulicy, numeru budynku, numeru lokalu, kodu pocztowego oraz miejscowości.
407.	System umożliwia wygenerowanie faktury, wydrukowania i zapisania jest w pliku docx i pdf.
408.	System pozwala na wygenerowanie raportu zestawień naliczeń i wpłat studenta.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

409.	System umożliwia wygenerowanie wezwania do zapłaty oraz ostatecznego wezwania do zapłaty w języku polskim i angielskim. Funkcjonalność powinna być dostępna tylko dla studentów, którzy posiadają zaległość.
410.	System umożliwia sprawdzenie salda studenta.
411.	System automatycznie nalicza odsetki za nieuregulowane opłaty.
412.	System z poziomu kartoteki finansowej studenta musi umożliwiać dostęp do danych kontaktowych studenta oraz mieć możliwość skontaktowania się ze studentem za pomocą chatu.
413.	System musi posiadać funkcjonalność umożliwiającą masowe naliczenie opłat studentom. Użytkownik powinien mieć możliwość wyboru grupy studentów oraz określenia, jakie opłaty chciałby naliczyć.
414.	System musi umożliwiać masowe generowanie rachunków bankowych dla studentów. Użytkownik powinien mieć możliwość wyboru grupy studentów oraz rodzaju rachunku bankowego, który chciałby utworzyć.
415.	System musi umożliwiać pracownikowi wydruk listy studentów w finansach. Raport powinien obejmować dane studenta oraz jego saldo.
416.	System musi umożliwiać masowe generowanie wydruków wezwania do zapłaty dla studentów, którzy posiadają zaległości. Funkcjonalność ta powinna być dostępna dla wybranej grupy studentów z możliwością filtrowania za pomocą saldo od/do, programu studiów.
417.	System powinien umożliwiać generowanie raportu rozrachunki ze studentami z możliwością wyboru waluty i daty od/do.
418.	System powinien umożliwiać generowanie raportu zestawienie naliczeń i zestawienie wpłat z możliwością wyboru waluty i daty od/do.
419.	System powinien umożliwiać generowanie raportu opłaty i zaległości na kierunku studiów z możliwością wyboru kierunku studiów, waluty, roku akademickiego i poziomu kształcenia.
420.	System powinien umożliwiać generowanie raportu opłaty za czesne z podziałem na bonifikaty, zaległości studentów, lista studentów z liczbą naliczonych opłat,



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	zestawienie wpłat z podziałem na zaległe, przyszłe i bieżące, raport kasowy, wykaz obciążeń zbiorczy.
421.	System umożliwia studentom dostęp do swoich opłat i wpłat.
422.	System musi posiadać funkcjonalność umożliwiającą dokonanie płatności za pomocą systemu szybkich płatności
423.	System umożliwia studentowi sprawdzenie salda. Student może mieć jedno saldo w danej walucie lub kilka sald w różnych walutach.
424.	System umożliwia studentowi sprawdzenie swoich rachunków bankowych.
425.	System posiada repozytorium plików.
426.	System umożliwia pracownikom zamieszczanie plików w repozytorium wraz z możliwością określenia, czy plik jest widoczny na platformie studenta, wykładowcy i administratora.
427.	System umożliwia pobranie pliku z repozytorium.

Usługa opieki serwisowej

realizowana będzie w dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00 poprzez system helpdesk (system obsługi zgłoszeń). Wsparcie prowadzone będzie w języku polskim. Podmiot, który będzie realizował usługę zostanie zobowiązany do usuwania błędów w systemie stwierdzonych w okresie świadczenia usługi utrzymania systemu poprzez jego usunięcie w następujących terminach od otrzymania zgłoszenia:

Awaria - Czas Reakcji (h) - 4h; Czas Naprawy(h) - 8h

Błąd - Czas Reakcji (h) - 48h; Czas Naprawy(h) - 96h

Usterka - Czas Reakcji i Naprawy (h) - w kolejnej aktualizacji systemu,

- Godzina robocza - oznacza jednostkę czasu trwającą 60 minut w Dniu roboczym;

- Awaria - Błąd, którego specyfikę można opisać jako: zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy, w szczególności polegające na niemożności realizacji jednej z funkcji związanej z obsługą i wspomaganiem procesów biznesowych.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- Błąd - Błąd, którego specyfikę można opisać jako: zakłócenie pracy, w szczególności polegające na ograniczeniu realizacji lub uciążliwości w realizacji jednej z funkcji związanej z obsługą i wspomaganiem procesów biznesowych. Istnieje obejście danego błędu.
- Usterka - Błąd, którego specyfikę można opisać jako: zakłócenie pracy mogące mieć wpływ na funkcjonalność, natomiast nie ograniczające zdolności operacyjnych w obrębie obsługi i wspomagania procesów biznesowych.
- Czas Reakcji - czas liczony od momentu zgłoszenia błędu przez Zamawiającego do chwili przekazania przez Wykonawcę informacji o rozpoczęciu usuwania błędu;
- Czas Naprawy - oznacza maksymalny czas, w którym Wykonawca zobowiązany jest usunąć błąd Systemu.

Czas Naprawy liczony będzie od momentu zgłoszenia błędu. Do Czasu Naprawy nie wlicza się czasu oczekiwania na odpowiedź od Zamawiającego dotyczącą zgłoszonej naprawy błędu.

SERWERY:

W ramach niniejszej pozycji zaplanowano zakup niezbędnego serwera aplikacyjnego oraz serwera baz danych wraz z oprogramowaniem o minimalnych parametrach:

- Serwer aplikacyjny: Procesor: 16 rdzeni RAM 32 GB RAM; Dysk: 1TB; System operacyjny:

Windows Server 2022 lub nowsze

- Serwer baz danych: Procesor: 12 rdzeni, RAM 128 GB RAM, Dysk: 2TB, System operacyjny:

Windows Server 2022 lub nowszy, System baz danych: Microsoft SQL Server 2022 lub nowszy

Zakup sprzętu jest niezbędny dla sprawnego funkcjonowania systemu dziekanatowego, rekrutacyjnego, aby zapewnić wystarczającą moc obliczeniową i pamięć RAM do obsługi dużej liczby użytkowników oraz efektywne przetwarzanie danych. Odpowiednia konfiguracja serwera aplikacyjnego i baz danych, umożliwi płynne działanie systemu, co przekłada się na efektywną obsługę zadań związanych z funkcjonowaniem dziekanatu.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Załącznik Nr 2

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

NIP:

tel., fax, adres e-mail:

W odpowiedzi na ZAPYTANIE OFERTOWE NR 3/2024/FERS Z DNIA 07.11.2024R. NA WYBÓR DOSTAWCY NOWEGO SYSTEMU DZIEKANATOWEGO DOSTOSOWANEGO DO POTRZEB OSÓB ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI W TYM OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI, W TYM ZAKUP LICENCJI (BEZTERMINOWEJ), ZAKUP USŁUGI WDROŻENIA NOWEGO SYSTEMU DZIEKANATOWEGO NA UCZELNI WRAZ Z DOSTAWĄ SERWERA

zgodnie z Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia składam/y niniejszą ofertę.

1. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym udostępnionym przez Zamawiającego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem z przedmiotu zamówienia zawartym w zaproszeniu do składania ofert.

Oferujemy realizację zamówienia:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Wartość netto	Wartość brutto	VAT (%)	Vat
1	Udzielenie bezterminowej licencji do systemu dziekanatowego	1				
2	Usługa wdrożenia systemu dziekanatowego oraz opieki serwisowej	1				
3	Serwer aplikacyjny	1				
4	Serwer baz danych	1				
Razem (cena oferty brutto):						

Cena oferty brutto (słownie).....

(Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia).



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Ponadto oświadczam:

- 1) Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą (art. 233 § 1 KK) oświadczam, że podane przeze mnie informacje zawarte w Ofercie są zgodne ze stanem faktycznym.
- 2) Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami przedstawionymi w Zaprośzeniu ofertowym i nie zgłaszam do nich zastrzeżeń.
- 3) Oświadczam, że akceptuję przekazany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia i oferuję/my wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą.
- 4) Oświadczam, że nie podlegam odrzuceniu oferty na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 835), zwanej dalej UPWAU, z postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - a. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UPWAU;
 - b. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UPWAU;
 - c. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UPWAU.
- 5) Oświadczam, że nie podlegam odrzuceniu oferty na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L Nr 229, str. 1), zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
 - a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
- 6) Oświadczam, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. nie pozostaje w stanie likwidacji, upadłości, ani nie toczy się względem mnie postępowania naprawcze, restrukturyzacyjne lub sanacyjne
- 7) Oświadczam, że nie posiadam zaległości z tytułu opłacania podatków
- 8) Oświadczam, że nie posiadam zaległości z tytułu opłacania składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne
- 9) Oświadczam, że podczas realizacji zamówienia będę uwzględniał politykę zrównoważonego rozwoju. Zadeklaruję spełnienie wymagań związanych ze spełnieniem warunku zielonych zamówień publicznych,



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

dotyczących wpływu na ochronę środowiska, poprzez uwzględnienie następujących cech: podejście do zrównoważonego rozwoju (uwzględnianie zasad zrównoważonego rozwoju w swoich analizach i rekomendacjach, propozycje praktycznych rozwiązań minimalizujących wpływ na środowisko, rozwiązań energooszczędnych, polityki ograniczania zużycia papieru, stosowania ekologicznych materiałów, zarządzania odpadami, kontakt za pomocą urządzeń zdalnych ograniczający przemieszczanie się i ślad węglowy)

- 10) W imieniu Wykonawcy/Wykonawców deklaruję, że termin udostępnienia pilotażowej wersji systemu dziekanatowego wyniesiedni. *(kryterium punktowe)*
- 11) W imieniu Wykonawcy/Wykonawców deklaruję, że oferowany przez nas system dziekanatowy spełnia wymagania dotyczące Poziomu gotowości systemu i na dzień składania ofert system dziekanatowy zawiera(liczba) gotowych funkcjonalności. *(kryterium punktowe)*.
- 12) W imieniu Wykonawcy/Wykonawców informuję, iż część zamówienia (zakres takich prac jak:.....)zamierzam powierzyć podwykonawcy.
- 13) W imieniu Wykonawcy/Wykonawców informuję, iż informacje zawarte w stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14) W imieniu Wykonawcy/Wykonawców oświadczam, iż jestem producentem/autoryzowanym przedstawicielem* oferowanego systemu dziekanatowego.
- 15) Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli)



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Załącznik nr 3

.....

Wykonawca

***Wykaz usług wykonanych
zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu do Zapytania ofertowego***

Lp.	Przedmiot usługi	Okres realizacji usługi	Nazwa i adres Zamawiającego na rzecz którego wykonano usługę	Wartość wykonanej usługi (brutto) na dzień składania wykazu	Czy usługa dot. wdrożenia na uczelni wyższej działającej na podstawie ustawy z dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2022 poz. 574)? (TAK/NIE)	Czy usługa obejmowała dostawę serwera? TAK/NIE
1.						
2.						
3.						

.....

Data i Podpis Wykonawcy



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

.....

Załącznik nr 4

Wykonawca

Wykaz osób zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu zapytanie ofertowe

1) Osoby zaangażowane do realizacji przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy:

STANOWISKO	Imię i nazwisko	Nazwa Zamawiającego i przedmiot zamówienia	Okres realizacji zamówienia	Wartość zamówienia	Podstawa dysponowania
Kierownik					
Wdrożeniowiec					

Kierownik:

Nazwa uczelni, nazwa wydziału	
Data: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Uzyskane stopnie, certyfikaty lub dyplomy:	

Wdrożeniowiec:

Nazwa uczelni, nazwa wydziału	
Data: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Uzyskane stopnie, certyfikaty lub dyplomy:	

.....

Data i Podpis i Wykonawcy



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Załącznik nr 5

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

.....
(Data)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM

oświadczam(y), że nie jestem(śmy) z Zamawiającym powiązany(i) osobowo lub kapitałowo tzn.:

nie jestem(śmy) z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, powiązany(i) poprzez:

- a. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c. pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....

(podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli)



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Załącznik nr 6

.....

Wykonawca

miejsowość,

data

**Proces weryfikacji funkcjonalności w ramach
Zapytania ofertowego 1/10/2024**

1. Proces weryfikacji

- Zamawiający może w każdej chwili dokonać weryfikacji funkcjonalności, które zostały zadeklarowane jako gotowe przez Wykonawcę na dzień składania oferty.
- Weryfikowanie funkcjonalności Zamawiający przeprowadzi na podstawie poniższej tabeli, przekazanej próbki i scenariuszy testowych załączonych do oferty. Zamawiający może dokonać weryfikacji wszystkich lub części wymagań funkcjonalnych. Zamawiający może dokonać weryfikacji również na podstawie uprzednio umówionej prezentacji systemu przeprowadzonej przez Wykonawcę w formie online lub stacjonarnej.
- Wykonawca w poniższej tabeli, kol. „**System spełnia wymaganie? Tak / Nie**” wskazuje, które funkcjonalności SB/SD spełniają wymagania Zamawiającego na dzień składania oferty.
- W ramach oferty Wykonawca przekaże scenariusze testowe do wszystkich wymagań Zamawiającego oznaczonych jako „S” w kolumnie „Scenariusz testowy do wymagania?”. Scenariusze powinny zostać przygotowane w klarowny sposób, tak żeby Zamawiający samodzielnie przetestować system. Scenariusze powinny zawierać również kluczowe zrzuty ekranu obrazujące spełnienie danej funkcjonalności.
- Z procesu weryfikacji/testowania powstanie protokół.
- W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności wskazanych gotowych funkcjonalności z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Załączniku nr 6 oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- Zamawiający podkreśla, że weryfikacja funkcjonalności/przeprowadzenie prezentacji jest możliwością i uprawnieniem, ale nie jest obowiązkiem Zamawiającego.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Wymagane funkcjonalności Systemu Dziekanatowego

Lp. .	Opis wymagania	System spełnia wymaganie? Tak / Nie	Scenariusz testowy do wymagania ? „S” – jeżeli wymagany
	SYSTEM DZIEKANATOWY		
1.	System musi obsługiwać uwierzytelnianie użytkowników poprzez technikę jednokrotnego logowania (SSO), korzystając z serwera autoryzacyjnego zgodnego ze standardami OpenID Connect oraz OAuth 2.0, który generuje tokeny JWT.		
2.	Cały system, wraz z jego wszystkimi modułami, powinien być dostępny jako aplikacja internetowa uruchamiana w przeglądarce, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na komputerze. Dotyczy to studentów, wykładowców, pracowników oraz administratorów.		
3.	Wszystkie funkcje systemu, w tym te związane z administracją, powinny być dostępne w najnowszych wersjach popularnych przeglądarek internetowych, bez potrzeby instalowania dodatkowego oprogramowania.		
4.	System powinien przechowywać dane w relacyjnej bazie danych MSSQL, zainstalowanej na dedykowanym serwerze. Dane muszą być kodowane w formacie UTF-8.		
5.	System powinien być zbudowany w oparciu o architekturę wielowarstwową, obejmującą: warstwę prezentacji, warstwę logiki biznesowej, warstwę aplikacji, warstwę dostępu do danych.		
6.	System powinien zawierać narzędzie umożliwiające przeglądanie dokumentacji API.		
7.	Warstwa prezentacji musi spełniać aktualne standardy UX i UI dla aplikacji internetowych. Interfejs graficzny powinien być nowoczesny, a jego układ automatycznie dostosowywać się do rozmiaru okna przeglądarki.		
8.	System powinien być zaprojektowany jako aplikacja typu SPA (Single Page Application), działająca jako samodzielna usługa, z dynamicznym ładowaniem zawartości.		
9.	Warstwa prezentacji powinna komunikować się z warstwą aplikacji poprzez starannie zdefiniowane interfejsy API, wykorzystujące protokoły HTTP/HTTPS. Wymiana danych		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	powinna odbywać się w formacie JSON, a komunikaty błędów muszą być zgodne ze standardem RFC 7807.		
10.	System musi posiadać modułową budowę systemu wraz z możliwością wyłączenia wybranych modułów. Moduł wyłączony nie jest dostępny dla wybranej roli użytkownika.		
11.	System musi być zbudowany w oparciu o platformę dla pracownika, wykładowcy i studenta.		
12.	System jest dostępny online jako aplikacja webowa, która może być używana na komputerze, telefonie i tablecie.		S
13.	System musi być wyposażony w moduł dla Administratora.		
14.	System wyposażony jest w narzędzie do przeglądania logów systemu w celu szybkiej identyfikacji błędu.		
15.	System umożliwia przeglądania listy uprawnień.		
16.	System umożliwia tworzenie niestandardowych ról systemowych z możliwością przypisywania im dowolnych uprawnień. Dzięki temu mechanizmowi użytkownik może ograniczyć dostęp do wybranych funkcjonalności systemu zgodnie z własnymi preferencjami.		
17.	System musi być wyposażony w integrację z platformą Microsoft Azure.		
18.	System powinien umożliwiać użytkownikom logowanie się za pomocą konta Microsoft 365 poprzez centralny punkt logowania (Single Sign-On - SSO).		
19.	System musi umożliwiać automatyczne tworzenie kont Microsoft 365 oraz przypisywanie im odpowiednim ról Microsoft 365.		
20.	System musi być wyposażony w funkcjonalność automatycznego wysyłania maila na adres prywatny studenta z danymi dostępowymi i instrukcją logowania. Dodatkowo treść maila powinna być dostępna dla administratora jako pole do edycji.		
21.	System musi mieć możliwość blokowania użytkownika.		
22.	System pozwala na dostosowanie preferencji użytkownika w zakresie wyboru języka i dowolnej strefy czasowej. Daty i		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	godziny wyświetlane w systemie muszą być zgodne z wybraną strefą czasową.		
23.	System musi umożliwiać sprawdzenie daty ostatniego logowania użytkownika.		
24.	System pozwala na tworzenie kont lokalnych, microsoft365 oraz technicznych.		
25.	System umożliwia tworzenie grup użytkowników, przypisywanie użytkownika do grupy oraz odpowiednich ról w grupie.		
26.	System umożliwia wymianie danych studentów z systemem POLon za pomocą API.		
27.	System umożliwia pełną konfigurację słowników niezbędnych do integracji z systemem POLon.		
28.	System umożliwia weryfikację stanu danych studenta, aby zapewnić ich poprawny import do systemu POLon. Funkcjonalność ta powinna odwzorowywać wszystkie reguły biznesowe obowiązujące w systemie POLon.		
29.	System umożliwia konfigurację domyślnego języka systemu i strefy czasowej.		
30.	System pozwala na zmianę kontrastu.		S
31.	System umożliwia zmianę rozmiaru czcionki.		S
32.	System jest zgodny z wymogami WCAG 2.1.		S
33.	System umożliwia obsługę czytników ekranu.		
34.	System musi posiadać interfejs, który stosuje jasny i zrozumiały język oraz logiczną strukturę układu stron, aby zwiększyć zrozumiałość treści.		
35.	System musi zawierać jasne komunikaty i ostrzeżenia, które będą zrozumiałe dla wszystkich użytkowników.		S
36.	System musi być zgodny z przepisami o szkolnictwie wyższym.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

37.	System dostępny jest w języku polskim, angielskim oraz ukraińskim.		S
38.	System musi posiadać mechanizm wprowadzenia tłumaczeń dla wszystkich nazw w słownikach w języku polskim, angielskim i ukraińskim.		
39.	System musi wyświetlać nazwy słownikowe w języku wybranym przez użytkownika.		
40.	System wyposażony jest w moduł ogłoszeń. Pracownicy i studenci posiadają możliwość tworzenia ogłoszeń systemowych, które są widoczne przez wybrane grupy użytkowników.		
41.	System musi posiadać funkcjonalność umożliwiającą zmianę logo wyświetlanego w systemie oraz na ekranie logowania, przy czym logo na każdym z tych ekranów może być inne.		
42.	System umożliwia definiowanie jednostek organizacyjnych z dowolnym typem np. Wydział, Katedra, Koło naukowe.		
43.	System musi umożliwiać definiowanie dowolnego typu jednostki.		
44.	System pozwala prowadzenie słownika cykli dydaktycznych oraz lat akademickich.		
45.	System musi umożliwiać zdefiniowanie w słowniku tytułów naukowych, uczelnianych, zawodowych oraz stopni naukowych.		
46.	System musi umożliwiać sprawdzenie najnowszej wersji systemu, wszystkich wersji systemu oraz wersji poszczególnych modułów wraz z możliwością sprawdzenia daty wydania.		
47.	System pozwala administratorom na definiowanie słownika odmian poszczególnych słów używanych w raportach i wydrukach systemu.		
48.	System umożliwia tworzenie dowolnych raportów i wydruków. Proces tworzenia może odbywać się w zewnętrznym narzędziu, natomiast zdefiniowany szablon musi być przechowywany w systemie. Szablon raportu powinien korzystać z zapytań SQL do pobierania danych, a generowanie raportów powinno odpowiednio przekazywać wymagane parametry.		
49.	System pozwala na przeglądanie listy definiowanych raportów.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

50.	System umożliwia generowanie raportów oraz drukowanie dokumentów bezpośrednio z jego poziomu.		
51.	System musi umożliwiać administratorom konfigurację raportów i wydruków, określając, czy mają być dostępne do pobrania w formatach PDF, DOC, czy XLSX.		
52.	System musi umożliwiać administratorom konfigurację raportów i wydruków, określając, które z ról posiadają uprawnienia do generacji danego raportu.		
53.	System pozwala na wydrukowanie raportu z poziomu systemu bez konieczności zapisywania pliku na dysku.		
54.	System pozwala na utworzenie w systemie osób i przechowywanie danych osobowych w zakresie: imię, drugie imię, prefiks nazwiska, nazwisko, pesel, płeć, data urodzenia, adres e-mail, numer telefonu, tytuł zawodowy, stopień naukowy, tytuł naukowy, tytuł uczelniany, imię matki, nazwisko matki, imię ojca, nazwisko rodowe, miejsce urodzenia, kraj pochodzenia, kraj urodzenia, obywatelstwa, numer dokumentu tożsamości, kraj wydania dokumentu, datę wydania i termin ważności, organ wydający, adres zamieszkania, adres do korespondencji, szkoła średnia, data wystawienia świadectwa maturalnego, numer świadectwa maturalnego, uwagi, zgoda na otrzymywanie korespondencji drogą poczty elektronicznej, zgoda na przetwarzanie danych osobowych,.		
55.	System musi pozwalać na dodawanie załączników do osoby.		
56.	System musi umożliwiać tworzenie dodatkowych pól definiowalnych o dowolnych nazwach, przypisywanie ich do osoby oraz wprowadzanie odpowiednich wartości.		
57.	System musi umożliwiać tworzenie wpisów na liście szkół wyższych ukończonych przez osobę.		
58.	System pozwala na wprowadzenie zdjęcia do osoby. Zdjęcie musi zostać zapisane w bazie danych w formacie Base64.		S
59.	System umożliwia tworzenie rejestru historii zmian danych osobowych przypisanych do osoby, a także pozwala na wprowadzanie korekt w tym rejestrze. Rejestr umożliwia na przykład sprawdzenie poprzedniego nazwiska przed jego zmianą na nowe.		
60.	System umożliwia przeglądanie rejestru pracowników.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

61.	System umożliwia definiowanie nowego pracownika, przypisanie go do odpowiedniej jednostki, w której pracuje, oraz określenie takich elementów jak: charakter pracy, grupa stanowisk, stanowisko, rodzaj zatrudnienia, forma zatrudnienia, data rozpoczęcia i zakończenia zatrudnienia, a także wskazanie, czy jest to podstawowe miejsce pracy.		
62.	System umożliwia zapisanie osoby na studia wraz z możliwością wskazania programu studiów, cyklu rozpoczęcia programu, daty rozpoczęcia programu, wybrania numeratora numeru albumu, wygenerowania nowego numeru albumu lub wpisywania numeru albumu ręcznie.		
63.	System umożliwia zapisania studenta na kolejny semestr wraz z możliwością wybrania cyklu realizacji etapu i cyklu realizacji wymagań etapowych.		
64.	System w sposób automatyczny oblicza datę zakończenia programu studiów.		
65.	System umożliwia definiowanie słownika przedmiotów bazowych wraz z możliwością wskazania nazwy przedmiotu, nazwy po angielsku oraz wybrania jednostki organizacyjnej. Na szczegółach przedmiotu powinna być możliwość sprawdzenia na jakim programie studiów obowiązuje przedmiot wraz z jego liczbą punktów ECTS.		
66.	System pozwala na prowadzenie słownika formy studiów, podstawy studiowania, powody skreśleń, powody urlopów, poziomy kształcenia, profile studiów statusu robocze semestru, statusu robocze studenta, typy protokołów, typy zajęć, kierunki studiów.		
67.	System pozwala na utworzenie programu studiów wraz z możliwością wybrania jednostki, kierunku studiów, formy studiów, poziomu kształcenia, poziomu studiów, profilu studiów, języka wykładowego, wprowadzenia liczby punktów ECTS, liczby godzin zajęć, wybrania uzyskiwanego tytułu, informacji do suplementu w tym warunki przyjęcia na studia, dostęp do dalszego kształcenia, posiadane kwalifikacje.		
68.	System musi umożliwiać definiowanie do programu studiów procentowego udziału dyscyplin naukowych.		
69.	System umożliwia tworzenie specjalności i specjalizacji do programu studiów.		
70.	System pozwala na zapisanie studenta na specjalność i/lub specjalizację programu studiów. Jeden student może mieć kilka specjalności lub specjalizacji.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

71.	System musi umożliwiać utworzenia etapów programu studiów. System powinien tworzyć je w sposób automatyczny na podstawie wybranego poziomu kształcenia.		
72.	System umożliwia tworzenia naborów do programu studiów.		
73.	System pozwala na wydruk ogólnego opisu programu studiów, macierzy pokrycia efektów oraz obsady zajęć.		
74.	System umożliwia tworzenie wymagań przedmiotowych, czyli przedmiotów, które student musi zrealizować na danym etapie studiów. Wymagania przedmiotowe są definiowane w kontekście naboru oraz etapu i obejmują możliwość wyboru przedmiotu bazowego, określenia typów zajęć, liczby godzin, punktów ECTS oraz typu protokołu. Dodatkowo, system musi umożliwiać wykonanie wszystkich tych czynności na jednym ekranie, bez konieczności przełączania się na inne zakładki.		
75.	System umożliwia tworzenie wymagań punktowych w programie studiów dla danego etapu w wybranym naborze, określając liczbę punktów ECTS potrzebnych do zaliczenia etapu oraz liczbę punktów ECTS potrzebnych do uzyskania przez studenta warunku.		
76.	System musi automatycznie tworzyć grupy dziekańskie dla wybranego programu studiów. Utworzone grupy dziekańskie powinny być zgodne z wymaganiami przedmiotowymi.		S
77.	System umożliwia tworzenie grup dziekańskich za pomocą kreatora, który pozwala użytkownikowi na wybór programu studiów, etapu, specjalności, specjalizacji, typu zajęć, liczby grup oraz liczby studentów w każdej grupie, a także określenie sposobu podziału studentów na grupy. Na podstawie wybranych danych system powinien utworzyć odpowiednią liczbę grup do każdego typu zajęć i automatycznie zapisać do grup studentów.		S
78.	System umożliwia przeglądanie grup dziekańskich w postaci drzewa lub listy, w zależności od preferencji użytkownika.		
79.	System umożliwia utworzenie przedmiotów w cyklu wraz z możliwością określenia typów zajęć, grup zajęciowych, prowadzących, koordynatorów przedmiotu, protokołu, sprawdzenie na jakim programie studiów jest używany dany przedmiot wraz z liczbą punktów ECTS.		S
80.	System umożliwia zapisanie studenta do grup zajęciowej.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

81.	System umożliwia zapisanie grupy dziekańskiej do grupy zajęciowej wraz ze studentami. Student umożliwia sprawdzenie na liście studentów grupy zajęciowej z której grupy dziekańskiej pochodzą studenci.		
82.	System umożliwia realizowanie jednego przedmiotu w cyklu jednocześnie na wielu programach studiów.		S
83.	System umożliwia wprowadzenie oceny studentowi w protokole ocen.		S
84.	System umożliwia konfigurację protokołów ocen przedmiotu wraz ze wskazaniem terminów i daty zwrotu protokołu.		S
85.	System pozwala na masowe wprowadzenie ocen w protokole wraz z terminem wpisana oceny.		
86.	System umożliwia przejście z protokołu ocen do kartoteki studenta.		S
87.	System umożliwia masowe generowanie terminów zajęć do grupy zajęciowej przedmiotu w cyklu wraz z możliwością podglądu symulacji tworzonych terminów.		
88.	System w sposób automatyczny weryfikuje czy sala w wybranym terminie jest wolna.		
89.	System umożliwia odwołanie zajęć przez wykładowcę i pracownika dziekanatu.		
90.	System pozwala na wprowadzenie linku do platformy zewnętrznej np. Teams do prowadzonych zajęć.		S
91.	System umożliwia prowadzenie repozytorium plików w grupie zajęciowej. Wykładowca posiada możliwość definiowania materiałów do zajęć. Zdefiniowane materiały są dostępne dla studentów.		
92.	System pozwala na wydruk listy studentów w grupie zajęciowej.		
93.	System pozwala na wydruk protokołu ocen.		
94.	System umożliwia przeglądanie listy wszystkich protokołów ocen w systemie w wybranym cyklu dydaktycznych oraz sprawdzenie procentu wypełnienia protokołu ocen, system musi być wyposażony w funkcjonalność weryfikacji poziomu stopnia wypełnienia protokołu. Dodatkowo lista protokołów ocen powinna być wyposażona w filtry takie jak jednostka,		S



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	program studiów, cykl dydaktyczny, prowadzący, typ oceny, typ zajęć, typ protokołu, termin protokołu, numer protokołu.		
95.	System umożliwia przeglądanie listy studentów, która powinna być zaprojektowana tak, aby umożliwiać szybkie zidentyfikowanie studenta. Lista musi zawierać takie dane jak: zdjęcie studenta, imię, nazwisko, numer albumu, obywatelstwo, rok studiów, cykl dydaktyczny rozpoczęcia, program studiów, etap programu studiów, specjalność, uwagi, status studenta oraz status roboczy.		
96.	System powinien umożliwiać użytkownikowi personalizację listy studentów poprzez wybór kolumn, które chce wyświetlać, oraz określenie ich kolejności zgodnie ze swoimi preferencjami.		S
97.	System umożliwia filtrowanie listy studentów za pomocą: numer albumu, nazwisko, imię, dokument tożsamości, pesel, numer dyplomu, numer telefonu, adres e-mail, cykl rozpoczęcia studiów, cykl realizacji etapu, jednostka, kierunek studiów, program studiów, rok studiów, etap programu studiów, specjalność, specjalizacja, status, status roboczy, obywatelstwo, płeć, czy cudzoziemiec, forma studiów, poziom kształcenia, profil studiów, język wykładowy, data rozpoczęcia od/do, data obrony od/do, data skreślenia od/do, średnia ocen za tok studiów od/do, czy posiada etap zaliczony warunkowo.		
98.	System jest wyposażony w centralną kartotekę studenta gromadzącą dane o studencie w jedno miejsce.		S
99.	System umożliwia w kartotece studenta sprawdzenie informacji ogólnych o studiach studenta w tym podstawowych informacji takich jak kierunek, program studiów, rok studiów oraz aktualny etap. Informacje o rozpoczęciu studiów, cykl rozpoczęcia, data rozpoczęcia, numer albumu, statusu studenta, średniej za studia, specjalności i specjalizacji.		
100	System pozwala w kartotece studenta na sprawdzenie liczby punktów ECTS z całego toku studiów.		
101	System umożliwia w kartotece studenta na przeglądanie listy etapów studenta wraz z możliwością zapisania studenta na kolejny etap, sprawdzenia uzyskanej liczby punktów ECTS, statusu studenta, daty zaliczenia etapu, cyklu realizacji i cyklu wymagań.		
102	System umożliwia w kartotece studenta przeglądania przedmiotów i ocen studenta. Dostępna jest również możliwość wprowadzenia ocen z poziomu kartoteki studenta.		
103	System umożliwia w kartotece studenta przypisywanie przedmiotów do wybranych etapów programu studiów, które mają być realizowane jako wymagania programu studiów.		S



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

104	System pozwala w kartotece studenta na sprawdzenie grup dziekańskich, decyzji, podstaw studiowania historii zmian, średnich ocen na poszczególnych semestrze.		
105	System musi umożliwiać wyliczenie średniej z toku studiów za wybrane przez użytkownika semestry.		
106	System pozwala na skreślenia studenta wraz z możliwością wygenerowania decyzji o skreśleniu i wybrania powodu skreślenia ze słownika.		
107	System umożliwia w kartotece studenta prowadzenia e-Teczki. E-Teczka pozwala na zapisywanie plików w kartotece studenta z podziałem na dokumenty rekrutacyjne, dokumentacja z przebiegu studiów, dokumentacja osiągnięć studenta, dokumentacja zakończenia studiów, zaświadczenia oraz inne dokumenty.		S
108	System musi posiadać możliwość sprawdzenia planu zajęć dla wybranego studenta.		S
109	System pozwala na masowe wysyłanie wiadomości studentom, przy czym treść wiadomości utworzona jest z wykorzystaniem edytora graficznego tekstu WYSIWYG. Dodatkowo system posiada możliwość załączenia plików do wiadomości.		
110	System zapewnia dostęp do komunikatora chat dla wszystkich użytkowników.		
111	System umożliwia wprowadzenie decyzji do studenta.		
112	System pozwala na prowadzeniu rejestru uwag. Rejestr uwag jest dostępny w kartotece studenta.		
113	System wyświetla zdjęcie studenta w kartotece.		
114	System w kartotece studenta wyświetlana saldo na danym rachunku finansowych i walucie.		
115	System umożliwia podgląd i edytowanie danych finansowych z poziomu kartoteki studenta.		
116	System musi pozwalać na przeglądanie listy numerów albumu studenta. Jeden student może posiadać kilka numerów albumów w zależności od programu studiów, studiów dyplomowych i podyplomowych.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

117	System umożliwia prowadzenie studiów podyplomowych i wygenerowania świadectwa za ukończenie studiów podyplomowych.		
118	System w kartotece studenta umożliwia przeglądanie pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego.		
119	System w kartotece studenta umożliwia przeglądanie praktyk realizowanych przez studenta.		
120	System w kartotece studenta pozwala na przegląd złożonych wniosków w różnych sprawach oraz złożonych wniosków stypendialnych.		
121	System w kartotece studenta musi umożliwiać użytkownikowi dostęp do kartoteki finansowej wraz z możliwością wyświetlania naliczonych opłaty, wpłat, korekt oraz rachunków bankowych studenta.		S
122	System pozwala na wydrukowanie dla studenta raportów takich jak: ankieta osobowa studenta, decyzja o przyjęciu na studia, karta obieguowa, karta okresowych osiągnięć studenta, karta przebiegu studiów studenta, naklejka na teczkę, oświadczenie o rezygnacji ze studiów, zaświadczenie o kontynuacji studiów przez cudzoziemca, zaświadczenie o przyjęciu cudzoziemca na studia, zaświadczenie o studiowaniu, zaświadczenie o ukończonych studiach, zaświadczenie po obronie. Wszystkie wydruki dostępne w języku polskim i angielskim.		S
123	System umożliwia prowadzenie rejestru niepełnosprawności studenta.		S
124	System musi umożliwiać przełączenie się na inny program studiów w kartotece studenta, jeśli student jest zapisany na dwa kierunki. Ta funkcjonalność powinna być łatwo dostępna i widoczna, umożliwiając szybkie przejście na inny program bez konieczności ponownego wyszukiwania studenta na liście studentów.		
125	System pozwala na tworzenie miejsc mobilności.		
126	System pozwala na prowadzenie rejestru osobno dla studentów i pracowników, którzy korzystają z programu ERASMUS.		S
127	System umożliwia planowanie egzaminów sesji.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

128	System jest wyposażony w funkcjonalność przeglądania listy egzaminów wraz z możliwością sprawdzenia listy zapisanych studentów i zgłoszonych przez nich uwag.		
129	System pozwala studentom na zapisanie się na egzamin sesji. Student zapisujący się na egzamin sesji ma możliwość zgłoszenia specjalnej potrzeby, w tym wszelkiego rodzaju wsparcia np. specjalna sala dla osób z niepełnosprawnościami.		S
130	System pozwala na konfigurację algorytmu do wyliczania średniej za tok studiów, etap, rok studiów. System powinien umożliwiać użytkownikom wybór algorytmu wyliczania średniej oraz typu średniej arytmetyczna/ważona wraz z możliwością przypisywania wag do typów protokołu.		
131	System umożliwia konfigurację numeratorów albumu. W systemie może być kilka numeratorów, a numerator powinien mieć swoją konfigurację do programu studiów. Rozwiązanie takie umożliwia prowadzenie kilku numeracji w zależności od kierunku studiów, poziomu kształcenia (studia podyplomowe). Konfiguracja numeratorów powinna umożliwiać ustawienie dowolnego schematu numeru albumu, numer albumu może obejmować litery i znaki specjalne.		
132	System umożliwia tworzenie standardów kształcenia.		
133	System pozwala na definiowanie efektów kierunków wraz z możliwością zrobienia wpisu efektu kierunkowego, efektu specjalnościowego, inżynierskiego i efektu standardu kształcenia. Dodatkowo system musi umożliwiać generowanie efektów w postaci wydruku efektów, efekty kierunkowe do PRK, PRK do efektów kierunkowych.		
134	System powinien pozwalać na tworzenie PRK w tym kategorii, poziomów oraz punktów.		
135	System musi być wyposażony dla administratora słownik "Dni wolne w roku". Użytkownik posiada możliwość zdefiniowania w roku akademickim dni wolnych od zajęć.		
136	System musi umożliwiać administratorom zarządzanie konfiguracją powiadomień mailowych oraz tematu i treści maila.		
137	System musi umożliwiać administratorom wybór operacji, które mają być zapisywane w kartotece jako historii zmian studenta.		
138	System musi umożliwiać administratorom definiowanie sygnatur dla operacji, takich jak decyzje o skreśleniu, decyzje o urlopie czy zaświadczenia.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

139	System powinien posiadać możliwość prowadzenia rejestru wydanych zaświadczeń dla studenta.		S
140	System umożliwia tworzenie kart przedmiotowych. Karty przedmiotowe powinny być tworzone pod przedmioty w cyklu oraz etap programu studiów.		
141	System pozwala na przeglądanie listy kart przedmiotowych oraz wydruk masowy.		
142	System umożliwia pracownikom i pracownikom dydaktycznym uzupełnienie kart przedmiotowych w zakresie wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji, cele przedmiotu, efekty uczenia się, sposoby weryfikacji założonych efektów uczenia się, treści programowe, metody / techniki i środki dydaktyczne, obciążenie studenta pracą, literatura podstawowa i uzupełniająca. System monitoruje status wypełnienia karty przedmiotowej, blokując studentom możliwość przeglądania niegotowych kart przedmiotowych.		
143	System pozwala na wydruk książki albumów, najlepszych studentów na podstawie średniej z toku studiów, najlepszych absolwentów na podstawie ostatniego wyniku studiów, listy studentów na wielu kierunkach, ukończone kierunki i specjalności przez studentów drugiego stopnia, zestawienie ilościowe studentów na wybrany dzień, zestawienie skreślonych studentów, zestawienie studentów z tytułem niepełnosprawności, zestawienie ilościowe studentów z tytułem niepełnosprawności, zestawienie absolwentów z tytułem niepełnosprawności.		S
144	System umożliwia pracownikowi wygenerowanie karty czytelnika dla studenta poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku. Po wykonaniu tej akcji dane użytkownika są automatycznie przekazywane do systemu bibliotecznego, gdzie tworzone jest konto studenta. Logowanie do systemu bibliotecznego odbywa się za pomocą tych samych danych, które student wykorzystuje w systemie dziekanatowym.		
145	System umożliwia przeglądanie listy wykładowców.		
146	System umożliwia utworzenie nowego wykładowcy wraz z możliwością wyboru osoby z listy osób w systemie oraz wskazaniu jednostki organizacyjnej w której pracuje.		
147	System umożliwia planowanie wykładowcom terminów konsultacji stacjonarnych lub zdalnie ze studentami.		
148	System umożliwia studentom zapisanie się na konsultacje z wykładowcą, z opcją zgłoszenia potrzeby specjalnego wsparcia.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

149	System umożliwia sprawdzenie, które grupy zajęciowe prowadzi wykładowca.		S
150	System pozwala na wydruk sprawozdania z działalności dydaktycznej wybranego wykładowcy.		
151	System w sposób automatyczny umożliwia tworzenie pensum wykładowcy w danym cyklu dydaktycznym.		
152	System umożliwia tworzenie protokołów hospitacji wraz z możliwością wskazania przedmiotu, cyklu, wykładowcy hospitowanego oraz hospitującego i wprowadzenia oceny końcowej.		
153	System umożliwia uruchamianie dodatkowych aktywności, takich jak różne koła studenckie, a studenci mają możliwość zapisywania się na te aktywności.		
154	System pozwala na sprawdzenie terminów zajęć w postaci kalendarza. Umożliwia pracownikom filtrowanie terminów za pomocą jednostki, kierunku, programu, specjalności, specjalizacji, etapu, prowadzącego, budynku i sali.		
155	System umożliwia generowanie raportów masowych takich jak: ankieta osobowa studenta, karty okresowych osiągnięć studentów, karty przebiegu studiów studentów, naklejki na teczkę, karty obiegowe. Dodatkowo system pozwala na wybór studentów dla których generujemy wybrany raport.		
156	System umożliwia wygenerowanie raportu listy studentów, dane kontaktowe wraz z możliwością ograniczenia danych do np. programu studiów, jednostki, obywatelstwa studenta.		
157	System wyposażony jest w funkcjonalność automatycznego rozliczania studentów z realizowanego etapu studiów. Automatyczne rozliczanie powinno sprawiać, że system w sposób dokonuje zaliczenia studentom przedmiotów, podpięcia wymaganych przedmiotów pod etap, zapisania studenta na kolejny etap programu studiów lub wpisania warunku, gdy student osiągnie minima punktowe.		
158	System pozwala na sprawdzenie liczby punktów ECTS uzyskanych przez studenta.		
159	System umożliwia wygenerowanie pliku .csv do importu w systemie obsługującym legitymacje. Dodatkowo, pozwala na masowe pobranie zdjęć studentów w formacie JPG.		
160	System umożliwia wykładowcom sprawdzenie swojego pensum.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

161	System umożliwia wykładowcom przeglądanie swoich protokołów ocen, wprowadzenie ocen, masowe wprowadzenie ocen, wyświetlanie statystyk w grupie zajęciowej tzn. jaka liczbą studentów uzyskała daną ocenę, wydrukowanie protokołu ocen.		
162	System umożliwia importowanie ocen z pliku .xlsx do protokołu ocen.		S
163	System pozwala wykładowcom na dostęp do swoich egzaminów sesji.		
164	System pozwala wykładowcom na uzupełnienie protokołu hospitacji.		
165	System umożliwia wykładowcom na przeglądanie listy swoich grup zajęciowych. Umożliwia wydrukowanie listy studentów w grupie zajęciowej.		
166	System pozwala na przeglądanie wykładowcom swoich terminów zajęć w postaci kalendarza.		
167	System zapewnia wykładowcom dostęp do kart przedmiotowych oraz umożliwia ich uzupełnianie.		
168	System zapewnia wykładowcom dostęp do swoich konsultacji.		
169	System umożliwia studentom przeglądanie swoich danych osobowych i kontaktowych. W razie niezgodności student ma możliwość zgłoszenia nieprawidłowości w formie wiadomości chat.		
170	System umożliwia studentom przeglądanie mapy budynków. Mapa powinna wyświetlać budynki, wskazując ich lokalizację za pomocą wprowadzonych współrzędnych.		S
171	System umożliwia studentom przeglądanie planów pięter budynków, wraz z opcją wyświetlania mapy danego piętra.		S
172	System umożliwia na platformie studenta sprawdzenie swoich ocen. Wraz z możliwością wyświetlania przedmiotu, formy zajęć, liczby godzin, oceny oraz statusu rozliczenia z przedmiotu (zaliczony/niezaliczony.)		
173	System umożliwia studentowi sprawdzenie informacji o ocenach, zaliczeniach i punktach ECTS na platformie.		
174	System zapewnia studentowi dostęp do ocen wprowadzonych na podstawie decyzji dotyczących przedmiotów, na przykład w przypadku studentów przeniesionych z innych uczelni.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

175	System umożliwia na platformie studenta przeglądanie egzaminów sesji w postaci listy i kalendarza.		
176	System umożliwia studentom wykonywanie podpięć przedmiotów pod etap.		
177	System pozwala studentom przeglądanie listy przedmiotów realizowanych na uczelni.		
178	System umożliwia przeglądanie studentom listy grup dziekańskich do których zostali wpisani.		
179	System pozwala studentom na dostęp do listy grup zajęciowych wraz z możliwością filtrowania listy za pomocą cyklu dydaktycznego.		
180	System zapewnia studentom dostęp do programów studiów, na które zostali zapisani. Umożliwia sprawdzenie takich informacji jak kierunek, cykl rozpoczęcia, poziom kształcenia, forma studiów, numer albumu oraz status studenta.		
181	System umożliwia studentom przeglądanie kalendarza zajęć w widoku dziennym, tygodniowym oraz miesięcznym. System musi rozróżniać zaplanowane zajęcia od tych odwołanych. Dodatkowo, powinien umożliwiać sprawdzenie sali, w której odbywają się zajęcia, nazwy przedmiotu, prowadzącego oraz zapewniać dostęp do linku na zajęcia, jeśli odbywają się one online na zewnętrznej platformie, takiej jak Teams. Kalendarz zajęć powinien również oferować opcję filtrowania po kierunku studiów, jeśli student jest zapisany na kilka kierunków.		
182	System pozwala na dołączenie do zajęć realizowanych online na zewnętrznej platformie nauczania z poziomu interfejsu.		
183	System umożliwia wydrukowanie planu zajęć przez studenta.		
184	System umożliwia pracownikowi definiowanie regulaminu biblioteki.		
185	System umożliwia studentom wyświetlanie i zaakceptowanie regulaminu biblioteki.		
186	System umożliwia studentom wygenerowanie karty czytelnika poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku. Po wykonaniu tej akcji dane użytkownika są automatycznie przekazywane do systemu bibliotecznego, gdzie tworzone jest konto studenta. Logowanie do systemu bibliotecznego odbywa się za pomocą tych samych danych, które student wykorzystuje w systemie dziekanatowym.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

187	System umożliwia studentom kontakt z dziekanatem i władzami uczelni za pomocą komunikatora z funkcją czatu, który pozwala również na dodawanie załączników.		
188	System pozwala na uruchomienie procesu dyplomowania studenta.		S
189	System umożliwia przypisanie promotora do utworzonego procesu dyplomowania studenta.		
190	System umożliwia przeglądanie listy prac dyplomowych z możliwością filtrowania według następujących kryteriów: nazwisko, imię, numer albumu, jednostka, kierunek studiów, program studiów, promotor, recenzent, typ pracy, status pracy, rok akademicki, termin dodania (od/do) oraz informacja, czy praca została wyróżniona.		S
191	System wyposażony jest w statusy pracy dyplomowej: wprowadzanie danych, dane przekazane do akceptacji, wprowadzenie plików, pliki przekazano do akceptacji, w badaniu w systemie antyplagiatowym, wystawianie recenzji, praca gotowa do obrony, praca po obronie.		S
192	System umożliwia konfigurację algorytmu wyliczania oceny z pracy dyplomowej (recenzji), egzaminu, całych studiów oraz oceny końcowej zgodnie z regulaminem studiów. Dodatkowo, system musi zapewniać możliwość wprowadzenia zmian w algorytmie w przypadku modyfikacji regulaminu studiów.		S
193	System musi umożliwiać administratorom konfigurowanie dopuszczalnych rozszerzeń plików oraz dodatkowych załączników, w tym określenie ich rozszerzeń i maksymalnego rozmiaru. Dotyczy to plików pracy dyplomowej oraz dodatkowych załączników, które studenci zamieszczają w procesie dyplomowania.		
194	System umożliwia pracownikom definiowanie elektronicznych szablonów protokołów recenzji wraz z możliwością definiowania pytań, maksymalnej liczby znaków w odpowiedzi oraz ustawienia czy pytanie jest wymagane.		S
195	System umożliwia administratorom tworzenie konfiguracji procesu dyplomowania, obejmującej: określenie czasu trwania konfiguracji, domyślnego języka pracy dyplomowej, tłumaczenia, numeratora dyplomu, algorytmu obliczania oceny końcowej, algorytmu obliczania oceny z recenzji, algorytmu obliczania oceny z obrony, algorytmu obliczania oceny ze studiów, wag oceny z recenzji, obrony i studiów, określenie wymaganej liczby recenzji, wybór, czy protokoły recenzji mają być widoczne dla studenta, oraz wskazanie minimalnej liczby pytań egzaminacyjnych na obronie.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

196	System pozwala na definiowanie słownika pytań egzaminacyjnych.		S
197	System pozwala na przeglądanie listy eksportów do JSA.		
198	System umożliwia administratorom konfigurację integracji z systemem JSA.		S
199	System pozwala na przeglądanie listy eksportów do ORRPD.		S
200	System umożliwia administratorom konfigurację integracji z systemem ORRPD.		
201	System jest zintegrowany dwukierunkowo z systemem JSA, co oznacza, że zarówno utworzenie nowej próby w systemie JSA zaktualizuje stan w systemie dziekanatowym, jak i zmiany w systemie dziekanatowym zostaną automatycznie odzwierciedlone w systemie JSA.		S
202	System umożliwia konfigurację automatycznego przesyłania prac do systemów JSA i ORPPD w cyklicznych odstępach czasu, na przykład codziennie o godzinie 12:00.		S
203	System musi być zintegrowany z wersjami 1.0 i 2.0 ORPPD dostępnym w systemie POLon.		
204	System JSA automatycznie przesyła do systemu dziekanatowego wynik z badania.		S
205	System umożliwia prowadzenie prac dyplomowych w dowolnym języku oraz zapewnia możliwość dodania tłumaczenia na dowolny wybrany język przez studenta.		
206	System umożliwia wydruk listy prac dyplomowych.		S
207	System pozwala na wprowadzenie tematu pracy dyplomowej, streszczenia i słów kluczowych w języku pracy i języku tłumaczenia. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla studentów i pracowników dziekanatowych.		
208	System umożliwia weryfikację i akceptację/odrzućenie tematu pracy dyplomowej, streszczenia i słów kluczowych. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy i pracowników dziekanatowych.		
209	System musi umożliwiać wprowadzenie plików pracy dyplomowej oraz dodatkowych załączników, przy czym pliki te muszą być zgodne z dopuszczalnymi rozszerzeniami i		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	maksymalnym rozmiarem ustalonym przez administratora. Funkcjonalność ta musi być dostępna zarówno dla studentów, jak i pracowników dziekanatu.		
210	System umożliwia weryfikację i akceptację/odrzućenie wprowadzonych plików do pracy dyplomowej. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy i pracowników dziekanatowych.		
211	System musi umożliwiać zlecenie badania JSA i próby. Użytkownik musi mieć możliwość wyboru typu raportu(szczegółowy, szczegółowy skrócony, ogólny) oraz języka raportu (polski, angielski). Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy i pracowników dziekanatowych.		
212	System umożliwia weryfikację i akceptację/odrzućenie uzyskanego wyniku z badania systemu JSA. System musi umożliwiać pobranie pliku z badania JSA. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy i pracowników dziekanatowych.		
213	System musi wprowadzenie pytań w protokole recenzji. Użytkownik musi mieć możliwość wydruku protokołu recenzji. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla promotora pracy, recenzenta i pracowników dziekanatowych.		
214	System umożliwia pracownikom dziekanatowym możliwość zaplanowania egzaminu dyplomowego z określeniem sali i terminu.		
215	System pozwala na definiowanie członków komisji egzaminacyjnej.		
216	System musi umożliwiać przypisanie roli do członka komisji. W systemie muszą być dostępne co najmniej role: promotor, recenzent, członek komisji, sekretarz komisji egzaminacyjnej, administrator plagiat, promotor pomocniczy.		
217	System pozwala na losowanie pytań egzaminacyjnych lub wprowadzanie ręcznie podczas egzaminu.		
218	System pozwala na wybieranie pytań z puli i przypisywanie ich do egzaminu.		
219	System umożliwia wystawienie oceny do pytania egzaminacyjnego.		
220	System umożliwia zapisywanie uwag do pytania zadanego studentowi podczas egzaminu.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

221	System pozwala na zatwierdzenie protokołu egzaminu i jego wydruk. Funkcjonalność ta jest dostępna dla przewodniczącego egzaminu i pracowników dziekanatu.		
222	System umożliwia wyliczenie oceny finalnej.		
223	System umożliwia nadanie numeru dyplomu, który powinien zostać automatycznie uzupełniony zgodnie z kolejnym wolnym numerem w puli.		
224	System umożliwia ręczne przesłanie pracy do ORPPD i odebranie wyniku.		
225	System umożliwia masowe i automatyczne przysyłanie prac do JSA i ORPPD oraz odbieranie wyników.		S
226	System umożliwia wygenerowanie suplementu(oryginał, duplikat, odpis, odpis do akt) w języku polskim i angielskim.		
227	System umożliwia wygenerowanie dyplomu(oryginał, duplikat, odpis, odpis do akt) w języku polskim i angielskim.		
228	System umożliwia wygenerowanie raportu księga dyplomów.		S
229	System musi tworzyć zadania o przeprowadzeniu egzaminu lub wypełnieniu protokołu recenzji. Zadania widoczne są na platformie wykładowcy.		
230	System umożliwia wykładowcom przeglądanie listy egzaminów dyplomowych, w których pełnią rolę członka komisji.		
231	System umożliwia wykładowcom przeglądanie listy prac dyplomowych w których pełnią rolę promotora i recenzenta. Lista musi mieć możliwość filtrowana za pomocą imię, nazwisko, numer albumu, tytuł, typ pracy dyplomowej, kierunek studiów, program studiów, imię promotora, nazwisko promotora, język pracy dyplomowej, status pracy dyplomowej.		S
232	System musi zawierać kartkę pracy dyplomowej, która wyraźnie informuje w jakim statusie znajdują się praca dyplomowa.		
233	System umożliwia studentom podgląd swojego procesu dyplomowania oraz egzaminów dyplomowych.		
234	System umożliwia pracownikom nadanie statusu "praca tajna".		S



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

235	System umożliwia pracownikom nadanie statusu "praca z wyróżnieniem".		
236	System umożliwia wygenerowanie wydruku protokołu ocen w wersji uzupełnionej lub nieuzupełnionej. Wersja nieuzupełniona jest przeznaczona do ręcznego wypełnienia.		
237	System musi umożliwiać zapisywanie załączników do egzaminu dyplomowego.		
238	System umożliwia definiowanie miejsc praktyk, w których studenci mogą odbywać praktykę.		
239	System umożliwia wygenerowanie raportu dotyczącego porozumienia o praktykach zawartego pomiędzy uczelnią a miejscem odbywania praktyk.		S
240	System umożliwia definiowanie rodzajów umów, na podstawie których student może odbywać praktykę.		S
241	System umożliwia konfigurowanie rozszerzeń załączników, z możliwością określenia dopuszczalnych rozszerzeń oraz maksymalnego rozmiaru pliku, jaki może zostać zamieszczony w procesie praktyk studenta.		
242	System umożliwia utworzenie nowego typu praktyki.		
243	System umożliwia utworzenie nowego opiekuna praktyk. System musi pozwalać na przypisanie programu studiów, którym opiekun będzie się zajmował, i tylko studenci z tego programu mogą być przez niego obsługiwani.		
244	System musi umożliwiać tworzenie ofert praktyk, z możliwością określenia dat aktywności oferty (od/do), terminu rozpoczęcia praktyk, kierunku studiów, miejsca praktyk, jednostki organizacyjnej, rodzaju umowy, limitu studentów, wymagań, opisu, zakresu obowiązków oraz wymaganych kwalifikacji.		S
245	System umożliwia zapisanie studenta na ofertę praktyk.		
246	System pozwala na wydruk listy studentów zapisanych na ofertę praktyk.		
247	System umożliwia otwarcie procesu praktyk studentowi.		S
248	System umożliwia masowe otwarcie procesu praktyk dla studentów wybranego programu, etapu programu oraz cyklu		S



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

	realizacji etapu. System powinien informować, jeśli któryś ze studentów ma już przypisaną praktykę.		
249	System musi umożliwiać filtrowanie listy praktyk za pomocą: nazwiska, imię, numer albumu studenta, nazwisko i imię opiekuna praktyk, kierunek studiów, program studiów, rodzaj praktyki, status praktyki.		
250	System musi być wyposażony w następujące statusy praktyk: uruchomiono praktykę dla studenta, oczekuję na wybranie Opiekuna praktyki, oczekuję na wybranie sposobu zaliczenia praktyki, oczekuję na akceptację sposobu zaliczenia przez Opiekuna praktyk, realizacja praktyki, oczekuję na akceptację dziennika praktyk przez Opiekuna praktyk, oczekuję na wystawienie oceny, zaliczono praktykę.		
251	System musi posiadać kartkę praktyk studenta. Karta praktyk musi umożliwiać sprawdzenie informacji o studencie, miejscu praktyk, ocenie, dziennika praktyk.		S
252	System pozwala pracownikom dziekanatu, studentom oraz opiekunom dodawanie załączników w procesie praktyk studenta.		
253	System umożliwia wygenerowanie skierowania na praktykę.		S
254	System pozwala na zaliczenie praktyki we własnym miejscu.		
255	System pozwala na zaliczenie praktyki na podstawie doświadczenia zawodowego.		
256	System pozwala na zaliczenie praktyki na podstawie wolontariatu.		
257	System umożliwia zaliczenie praktyki na podstawie prowadzenia działalności gospodarczej.		
258	System umożliwia zaliczenie praktyki na podstawie oferty praktyk.		
259	System umożliwia wprowadzenie numeru i daty zawarcia porozumienia.		
260	System musi pozwalać studentom na posiadanie kilku procesów praktyk. Student może realizować praktykę w kilku miejscach.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

261	System umożliwia pracownikowi sprawdzenie, ilu studentów zapisało się na daną ofertę praktyk.		S
262	System umożliwia studentowi sprawdzenie swoich procesów praktyk wraz z możliwością filtrowania za pomocą statusu praktyki.		
263	System umożliwia studentowi podgląd swojego procesu praktyki.		
264	System musi umożliwiać studentowi wybór sposobu zaliczenia praktyki.		
265	System umożliwia studentom zgłoszenie własnego miejsca praktyk.		
266	System musi umożliwiać studentom zgłoszenie wybranego sposobu zaliczenia i miejsca praktyk do akceptacji.		
267	System umożliwia studentom wydruk porozumienia.		
268	System musi pozwalać studentowi na wydruk oceny praktyki zawodowej.		
269	System pozwala studentowi na przeglądanie oferty praktyk.		
270	System pozwala studentowi na zapisanie się do oferty praktyk.		
271	System musi umożliwiać prowadzenie dziennika praktyk. Jako student powinniśmy mieć możliwość dodawania w nim wpisów.		S
272	System pozwala na przekazanie dziennika praktyk do akceptacji.		S
273	System umożliwia pracownikom dziekanatu lub opiekunom akceptację wybranego przez studenta sposobu zaliczenia praktyki.		
274	System umożliwia pracownikom dziekanatu lub opiekunom weryfikację podgląd dziennika praktyk studenta wraz z możliwością jego akceptacji.		
275	System musi pozwalać pracownikom dziekanatu lub opiekunom na wystawienie studentowi oceny w procesie praktyk studenta.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

276	System musi umożliwiać na automatyczne zaciąganie praktyk do suplementu.		
277	System musi umożliwiać przeglądanie listy procesów praktyk, w których użytkownik pełni rolę opiekuna.		S
278	System umożliwia przeglądanie listy wniosków złożonych w systemie przez studentów wraz z możliwością filtrowania danych za pomocą: numer podania, numer sprawy, status podania, rodzaj podania, rok akademicki, cykl dydaktyczny, jednostka, program studiów, etap programu studiów, nazwisko i imię studenta, numer albumu, data złożenia od/do, data wysłania podania od/do, status studenta.		
279	System pozwala pracownikom na sprawdzenie wniosku wraz z możliwością przeglądania oświadczeń i załączników dołączonych do wniosku.		
280	System pozwala pracownikowi i studentom na wydruk wniosku.		
281	System umożliwia sprawdzenie danych kontaktowych studenta, który złożył wniosek.		
282	System pozwala na definiowanie uzasadnień prawnych w tym do decyzji przedmiotowych, odmowy wszczęcia oraz umorzenia postępowania.		S
283	System pozwala na obsługę wniosków zgodnie z kodeksem prawa administracyjnego (KPA).		S
284	System musi umożliwiać definiowanie osób decyzyjnych, które mogą wydawać decyzje w określonych sprawach. System musi również umożliwiać obsługę osoby decyzyjnej jako pojedynczej osoby lub komisji. Dodatkowo, system powinien pozwalać na tworzenie komisji decyzyjnych.		
285	System musi umożliwiać definiowanie rodzajów podań i spraw, które mogą być składane przez studentów wraz z możliwością wprowadzenia nazwy, konfiguracji obsługi KPA, wyboru typu sprawy(na wniosek studenta lub z urzędu), podstawy prawnej, podstawy prawnej odwołania, osoby domyślnej obsługującej sprawę, osoby decyzyjnej.		
286	System musi umożliwiać konfigurację wydruków indywidualnie dla każdego rodzaju podania. Każdy rodzaj podania powinien mieć inny szablon wydruku.		
287	System musi zawierać typy rozstrzygnięć: odmowa przyjęcia, przyjęcie, skreślenie, umorzenie, wyrażenie zgody, oraz umożliwiać definiowanie własnych typów.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

288	System umożliwia konfigurację widoczności statusów sprawy dla studenta. Mechanizm powinien polegać na możliwości ukrywania statusu sprawy przed studentem do momentu wydania decyzji.		
289	System umożliwia pracownikowi weryfikację i przyjęcia podania złożonego przez studenta.		
290	System umożliwia studentom składanie wniosków i podań, z możliwością wskazania programu studiów, na którym składają wniosek, wyboru rodzaju podania oraz dołączenia wymaganych oświadczeń zgodnie z konfiguracją podania. Przed wysłaniem podania student powinien mieć możliwość sprawdzenia swoich danych osobowych oraz wprowadzenia uzasadnienia do wniosku.		S
291	System pozwala studentom na wprowadzenie załącznika do wniosku.		
292	System pozwala studentom na dostęp do wezwań, które pracownik dodał na wniosku		
293	System umożliwia studentom na edytowanie danych kontaktowych we wniosku.		
294	System umożliwia studentom wysłanie wniosku, który został przygotowany przez studenta i jest w statusie roboczym. Po wystaniu wniosków nie powinien być dostępny do edycji.		S
295	System umożliwia podgląd statusu złożonego wniosku.		
296	System pozwala pracownikom na przyjęcie wniosku złożonego przez studenta i utworzenie sprawy.		
297	System umożliwia odrzucenie wniosku złożonego przez studenta oraz dodanie komentarza przez pracownika.		
298	System pozwala na przeglądanie listy spraw wraz z możliwością filtrowania za pomocą nazwisko i imię studenta, numer albumu, cykl dydaktyczny, jednostka, kierunek studiów, program studiów, etap programu studiów, specjalność, numer sprawy, numer podania, nazwisko i imię osoby przypisanej, data złożenia podania od/do, instancja, grupa statusów sprawy, status sprawy, status podania, rodzaj sprawy, typ sprawy.		
299	System musi umożliwiać otwieranie sprawy z urzędu (bez wniosku studenta).		S



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

300	System umożliwia pracownikom weryfikację merytoryczną wniosku.		
301	System umożliwia utworzenie wezwania oraz zawiadomienia do sprawy.		S
302	System automatycznie tworzy metrykę sprawy, która zawiera listę operacji wykonanych na sprawie, wraz z datą wykonania, osobą oraz opisem czynności. Metryka sprawy powinna być możliwa do pobrania w pliku .pdf.		
303	System powinien automatycznie nadawać numer podania i sprawy.		
304	System umożliwia przygotowanie szablonu decyzji.		S
305	System umożliwia wydanie decyzji przez osobę decyzyjną.		S
306	System pozwala na utworzenie decyzji w drugiej instancji.		
307	System umożliwia studentom dostęp do decyzji dotyczącej złożonego wniosku.		S
308	System umożliwia studentom złożenia odwołania, jeśli konfiguracja podania na to pozwala.		
309	System obsługuje wnioski studenta o ponowne rozpatrzenie sprawy.		
310	System musi umożliwiać wygenerowanie decyzji zmieniającej w sprawie.		
311	System umożliwia podgląd decyzji w danej sprawie oraz jej wydrukowanie.		
312	System musi pozwalać na załączanie załączników do sprawy.		
313	System musi zawierać wykaz "Moje sprawy", który umożliwia zalogowanemu pracownikowi przeglądanie listy spraw, które obsługuje.		
314	System pozwala na przypisanie pracownika, który będzie obsługiwał sprawę studenta.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

315	System musi umożliwiać generowanie raportu decyzja, decyzja zmieniająca, odmowa wszczęcia wniosku, decyzja drugiej instancji, zawiadomienie, wezwania.		S
316	System musi posiadać przynajmniej następujące statusy podania, takie jak: podanie robocze, wysłano, do skompletowania, dostarczono, cofnięto do edycji, zarejestrowanego, cofnięto do uzupełnienia, wysłano uzupełnione, pozostawiono bez rozpoznania, wycofano, odrzucono.		
317	System musi posiadać przynajmniej następujące statusy sprawy, takie jak: nowa, przydzielono, w trakcie weryfikacji, oczekuje na rozpatrzenie, w trakcie rozpatrywania, oczekuje na wydanie decyzji, wydano decyzję, doręczono decyzję, uprawomocniono decyzję, pozostawiono bez rozpoznania, wydano decyzję o ponownym rozpatrzeniu, zarchiwizowano, wydano decyzję zmieniającą, decyzja doręczona, wpłynęło odwołanie, sprawa zamknięta.		
318	System musi umożliwiać studentom składanie wniosków o stypendium rektorskie dla najlepszych studentów, stypendium dla studentów pierwszego roku, stypendium socjalne, stypendium dla osób z niepełnosprawnością oraz zapomogi.		S
319	System musi umożliwiać definiowanie osiągnięć, które później student może załączyć do wniosku stypendialnego.		S
320	System musi umożliwiać konfigurację wniosku o stypendium socjalne, zapomoga, rektorskie dla najlepszych studentów, rektorskie dla studentów I roku studiów.		
321	System musi umożliwiać konfigurację dla każdego z typów stypendiów, z możliwością wyboru obsługi sprawy zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego (KPA), wprowadzenia podstawy prawnej oraz podstawy prawnej odwołania.		
322	System musi umożliwiać w konfiguracji stypendialnej możliwość przypisania typu kwoty: progi kwotowe, stała kwota, zakres kwot.		S
323	System musi pozwalać na zapisanie minimalnego dochodu według rozporządzenia i maksymalnego progu dochodu według rozporządzenia.		
324	System powinien umożliwiać definiowanie osób decyzyjnych oraz komisji decyzyjnych do wydawania decyzji w sprawie wniosku studenta.		
325	System powinien umożliwiać definiowanie osiągnięć.		S



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

326	System powinien umożliwiać konfigurację statusu studenta, aby określić, czy może złożyć wniosek stypendialny.		S
327	System musi posiadać możliwość definiowania słownika powodów uzyskania dochodu.		
328	System musi posiadać możliwość definiowania słownika powodów utracenia dochodu.		
329	System musi posiadać możliwość definiowania słownika przyczyn niepełnosprawności.		S
330	System musi umożliwiać definiowanie rodzajów odliczeń.		
331	System musi umożliwiać definiowanie typów dochodu nieopodatkowanego.		
332	System powinien posiadać mechanizm konfiguracji widoczności statusu postępowania dla studenta, umożliwiający określenie, na jakim etapie postępowania student może zobaczyć jego status.		S
333	System umożliwia przeglądanie wyników stypendialnych wraz z możliwością filtrowania listy za pomocą: cykl dydaktyczny, jednostka, kierunek studiów, program studiów, etap, specjalność, imię, nazwisko, numer albumu, status studenta, numer postępowania, status postępowania, data obowiązywania, czy świadczenie jest dozwolone?, czy świadczenie jest przyznane?		
334	System umożliwia anulowanie i przyznanie stypendiów.		
335	System umożliwia studentowi złożenie wniosku stypendialnego wraz z możliwością załączenia oświadczenia o ukończonych kierunkach.		
336	System musi umożliwiać złożenie wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów z możliwością załączenia osiągnięć.		S
337	System musi umożliwiać definiowanie oświadczenia o dochodach, w tym dla wszystkich członków rodziny z podziałem na: dochód uzyskany, dochód zryczałtowany, dochód zagraniczny, dochód od osób fizycznych, dochód nieopodatkowany, dochód utracony, odliczenia od dochodu, dochód z gospodarstwa rolnego.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

338	System umożliwia pracownikom masowe przeglądanie oświadczeń o dochodach utworzonych przez studentów.		
339	System musi umożliwiać podczas składania wniosku o stypendium socjalne lub zapomogę załączenia oświadczenia o dochodach.		
340	System pozwala na edycję danych kontaktowych we wniosku.		
341	System pozwala na wprowadzanie dodatkowych załączników do wniosku.		
342	System umożliwia dodanie oświadczeń do wniosku. Student musi mieć możliwość zaznaczenia, które oświadczenia ze słownika chciałby dołączyć.		
343	System pozwala studentowi na pobranie materiałów dodatkowych w formie plików zamieszczonych w module stypendialnych.		
344	System pozwala studentowi na przeglądanie listy złożonych swoich wniosków stypendialnych.		
345	System pozwala studentowi na wydrukowanie wniosku stypendialnego.		S
346	System pozwala studentowi na złożenie w systemie i wysłanie wniosku stypendialnego.		
347	System umożliwia pracownikom weryfikację wniosku stypendialnego i utworzenie postępowania.		
348	System musi umożliwiać pracownikom przeglądanie listy wniosków stypendialnych wraz z możliwością filtrowania za pomocą: numeru wniosku, rodzaju wniosku, statusu wniosku, nazwisko, imię, numer albumu, czy cudzoziemiec, obywatelstwo, numer dokumentu tożsamości, stopień niepełnosprawności, status studenta, numer konta dla wypłaty stypendium, cykl dydaktyczny, rok akademicki, jednostka, poziom kształcenia, forma studiów, kierunek studiów, program studiów, aktualny etap programu studiów, specjalność, dochód dla wniosku, liczba punktów rankingowych, data wysłania wniosku od/do, data złożenia wniosku od/do, początek okresu przysługiwania od/do, koniec okresu przysługiwania od/do, czy przyznano, czy zwiększone, czy wstrzymane, czy anulowane.		S
349	System umożliwia pracownikowi wygenerowanie wniosku o stypendium studenta.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

350	System automatycznie nadaje numer wniosku i postępowania.		
351	System umożliwia osobie decyzyjnej wydanie decyzji(pryżnanie stypendium) w postępowaniu utworzonych na wniosek studenta.		
352	System pozwala na utworzenie zawiadomienia o wszczęciu postępowania.		
353	System pozwala na utworzenie wezwania.		S
354	System umożliwia dołączenia pracownikowi załącznika do postępowania.		
355	System pozwala na weryfikację merytoryczną postępowania.		
356	System umożliwia zweryfikowanie oświadczenia o dochodach.		
357	System umożliwia weryfikację dodatkowych osiągnięć.		
358	System pozwala na weryfikację oświadczenia o ukończonych kierunkach.		
359	System umożliwia przygotowanie i wydanie decyzji.		
360	System powinien w sposób automatyczny wyliczyć dochód na jednego członka rodziny.		S
361	System powinien w sposób automatyczny proponować kwotę przyznania stypendium.		
362	System umożliwia tworzenie list rankingowych dla najlepszych studentów.		
363	System umożliwia przeglądanie wyników stypendialnych wraz z możliwością filtrowania listy za pomocą: cykl dydaktyczny, jednostka, kierunek studiów, program studiów, etap, specjalność, imię, nazwisko, numer albumu, status studenta, numer postępowania, status postępowania, data obowiązywania, czy świadczenie jest dozwolone?, czy świadczenie jest przyznane?		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

364	System musi umożliwiać tworzenie list wypłat stypendium.		
365	System musi być wyposażony w mechanizm konfiguracji listy wypłat. Oznacza to, że użytkownik administracyjny powinien mieć możliwość wprowadzenia nazwy i adresu zleceniodawcy, określenia prefiksu tytułu zlecenia, wyboru numeratora dla list wypłat, a także wyboru, czy listy mają być tworzone automatycznie oraz czy zaległości mają być automatycznie wyliczane.		
366	System umożliwia pobranie pliku do importu w banku w celu zlecenia przelewów na wypłatę stypendiów.		S
367	System musi być wyposażony w raport kontrolny wniosków.		
368	System musi umożliwiać wygenerowanie raportu zbiorowej informacji o wypłatach.		
369	System musi umożliwiać wygenerowanie raportu listy studentów uprawnionych/nieuprawnionych do pobierania stypendium.		
370	System pozwala na wydruk listy rankingowej z wnioskami.		
371	System pozwala na wydruk zaświadczenia o pomocy materialnej.		S
372	System musi umożliwiać wydrukowanie potwierdzenia odbioru decyzji.		S
373	System musi umożliwiać wydrukowanie listy studentów, którzy złożyli wniosek wraz z filtrowaniem za pomocą kierunku studiów, statusu wniosku, rodzaju wniosku stypendialnego.		
374	System musi mieć funkcjonalność wydruków seryjnych. Oznacza to, że pracownik administracyjny ma możliwość wydrukowania decyzji stypendialnych w sposób masowy, wraz z możliwością wygenerowania kopert.		
375	System posiada możliwość definiowania planów ratalnych wraz z możliwością podania liczby rat i płatne do dnia.		S
376	System umożliwia definiowanie słownika bonifikat z możliwością podania nazwy, typu bonifikaty (procentowa lub kwotowa), kwoty rabatu lub procentu rabatu.		S



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

377	System umożliwia przeglądanie listy produktów.		
378	System musi umożliwiać dodanie nowego produktu z możliwością podania nazwy, rodzaju produktu, kwoty bazowej oraz wyboru statusu: aktywny lub nieaktywny.		
379	System musi umożliwiać definiowanie rodzajów produktów. Domyślnie powinien posiadać: akademiki, czesne, inne opłaty, odsetki, powtarzanie etapu, powtarzanie przedmiotu, punkty ECTS, rekrutacja, warunek.		S
380	System powinien umożliwiać tworzenie różnych rodzajów kont księgowych. Domyślnie powinien zawierać konta analityczne, pośrednie i syntetyczne.		
381	System umożliwia tworzenie cenników opłat. Cennik opłat powinien mieć swoją nazwę, status oraz walutę. Dodatkowo powinna być możliwość przypisania cennika do konkretnego programu i etapu studiów.		S
382	System umożliwia przypisanie produktu do cennika z możliwością podania kwoty bazowej produktu oraz wyborem, czy za dany produkt mają być naliczane odsetki.		S
383	System powinien umożliwiać przypisanie planu ratального do produktu w cenniku opłat. Jeden produkt w cenniku może mieć kilka planów ratalnych		S
384	System umożliwia filtrowanie listy cenników za pomocą: nazwy, statusu, programu studiów, etapu studiów i waluty.		
385	System musi zapewniać administratorowi dostęp do konfiguratora odsetek. Administrator powinien mieć możliwość włączenia lub wyłączenia naliczania odsetek oraz ustalenia stawki oprocentowania.		
386	System musi umożliwiać definiowanie słownika walut.		
387	System musi umożliwiać utworzenie typu rachunku bankowego wraz z możliwością konfiguracji segmentów rachunku oraz określeniem ich pozycji w rachunku.		
388	System pozwala na przeglądanie wygenerowanych rachunków bankowych w ramach wybranego typu rachunku.		S
389	System musi być wyposażony w kalendarz dni wolnych. Pracownik musi mieć możliwość wprowadzania dni wolnych.		
390	System musi być dostosowany do importu wpłat bankowych. Powinien umożliwiać pobieranie wpłat z pliku oraz automatyczne rozksięgowanie wpłat na konto studenta.		S



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

391	System umożliwia przeglądanie listy importów oraz poszczególnych pozycji importu, z możliwością wyświetlania statystyk, takich jak np. kwota rozliczona oraz liczba zaimportowanych wpłat.		
392	System powinien informować użytkownika za pomocą statusu, czy plik został w całości rozliczony.		
393	System powinien informować użytkownika za pomocą statusu, czy dana pozycja w pliku importu została rozliczona.		
394	System musi umożliwiać ręczne i automatyczne rozliczanie wpłaty studenta z importu.		S
395	System powinien posiadać oddzielną listę nierozliczonych wpłat.		S
396	System powinien umożliwiać wygenerowanie raportu kontrolnego z importu.		
397	System powinien umożliwiać wycofanie całego importu z banku. Operacja powinna również usuwać wpłaty.		
398	System musi umożliwiać przeglądanie listy wpłat.		
399	System musi zawierać kartotekę finansową studenta. Kartoteka powinna obejmować: opłaty, wpłaty, wypłaty, korekty, rachunki bankowe oraz faktury.		S
400	System powinien umożliwiać naliczanie opłat studentom wraz z możliwością wybrania cennika, produktu, planu ratalnego i rachunku bankowego studenta.		S
401	System powinien umożliwiać dodawanie wpłat na koncie finansowym studenta, z możliwością podania daty wpływu, kwoty, sposobu zapłaty, wprowadzenia uwag oraz wyboru opłat do rozliczenia.		
402	System powinien umożliwiać dodawanie korekt na opłatach studenta. Każda korekta powinna mieć swoją przyczynę korekty.		
403	System powinien również pozwalać na prowadzenie kartoteki studenta w różnych walutach. Po wejściu do kartoteki studenta powinna być możliwość wyboru waluty. Student może jednocześnie być obsługiwany w wielu walutach.		S
404	System posiada rejestr faktur studenta.		



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

405	System umożliwia wygenerowanie faktury dla studenta z możliwością wyboru pozycji na fakturę, daty sprzedaży, terminu płatności, rachunku bankowego.		
406	System umożliwia wprowadzenie danych do faktury, w tym typu nabywcy (osoba fizyczna lub firma), imienia, nazwiska, ulicy, numeru budynku, numeru lokalu, kodu pocztowego oraz miejscowości.		
407	System umożliwia wygenerowanie faktury, wydrukowania i zapisania jest w pliku docx i pdf.		
408	System pozwala na wygenerowanie raportu zestawień naliczeń i wpłat studenta.		S
409	System umożliwia wygenerowanie wezwania do zapłaty oraz ostatecznego wezwania do zapłaty w języku polskim i angielskim. Funkcjonalność powinna być dostępna tylko dla studentów, którzy posiadają zaległość.		
410	System umożliwia sprawdzenie salda studenta.		
411	System automatycznie nalicza odsetki za nieuregulowane opłaty.		S
412	System z poziomu kartoteki finansowej studenta musi umożliwiać dostęp do danych kontaktowych studenta oraz mieć możliwość skontaktowania się ze studentem za pomocą chatu.		
413	System musi posiadać funkcjonalność umożliwiającą masowe naliczenie opłat studentom. Użytkownik powinien mieć możliwość wyboru grupy studentów oraz określenia, jakie opłaty chciałby naliczyć.		S
414	System musi umożliwiać masowe generowanie rachunków bankowych dla studentów. Użytkownik powinien mieć możliwość wyboru grupy studentów oraz rodzaju rachunku bankowego, który chciałby utworzyć.		
415	System musi umożliwiać pracownikowi wydruk listy studentów w finansach. Raport powinien obejmować dane studenta oraz jego saldo.		
416	System musi umożliwiać masowe generowanie wydruków wezwania do zapłaty dla studentów, którzy posiadają zaległości. Funkcjonalność ta powinna być dostępna dla wybranej grupy studentów z możliwością filtrowania za pomocą saldo od/do, programu studiów.		S



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

417	System powinien umożliwiać generowanie raportu rozrachunki ze studentami z możliwością wyboru waluty i daty od/do.		
418	System powinien umożliwiać generowanie raportu zestawienie naliczeń i zestawienie wpłat z możliwością wyboru waluty i daty od/do.		
419	System powinien umożliwiać generowanie raportu opłaty i zaległości na kierunku studiów z możliwością wyboru kierunku studiów, waluty, roku akademickiego i poziomu kształcenia.		
420	System powinien umożliwiać generowanie raportu opłaty za czesne z podziałem na bonifikaty, zaległości studentów, lista studentów z liczbą naliczonych opłat, zestawienie wpłat z podziałem na zaległe, przyszłe i bieżące, raport kasowy, wykaz obciążeń zbiorczy.		
421	System umożliwia studentom dostęp do swoich opłat i wpłat.		
422	System musi posiadać funkcjonalność umożliwiającą dokonanie płatności za pomocą systemu szybkich płatności.		S
423	System umożliwia studentowi sprawdzenie salda. Student może mieć jedno saldo w danej walucie lub kilka sald w różnych walutach.		S
424	System umożliwia studentowi sprawdzenie swoich rachunków bankowych.		
425	System posiada repozytorium plików.		S
426	System umożliwia pracownikom zamieszczanie plików w repozytorium wraz z możliwością określenia, czy plik jest widoczny na platformie studenta, wykładowcy i administratora.		S
427	System umożliwia pobranie pliku z repozytorium.		S

Deklarujemy liczbę gotowych funkcjonalności systemu dziekanatowego na poziomie:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Załącznik nr 7

.....

Wykonawca

(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

Oświadczam/y, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.).

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Załącznik nr 8

WZÓR UMOWY

zawarta dnia, pomiędzy:

..... ul., ____-____, wpisaną do Rejestru Uczelni Wyższych pod numerem posiadającą Regon:, NIP: reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej Zamawiającym

a

..... ul., NIP: REGON: reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej Wykonawcą

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, osobno „Stroną”,

Definicje

1. Do celów realizacji niniejszej **UMOWY** wyrażeniom pisany wielką literą nadaje się następujące znaczenie:

- 1) **PROJEKT** – Projekt o nr **FERS.03.01-IP.08-0083/24** pn. „„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 2) **UMOWA** – niniejsza umowa wraz z załącznikami i ewentualnymi aneksami.
- 3) **POSTĘPOWANIE** – Zapytanie ofertowe nr 3/2024/FERS z dnia 7.11.2024 roku wraz z załącznikami.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

- 4) System dziekanatowy – rozwiązanie informatyczne składające się z modułu System Dziekanatowy zgodnie z OPZ do zapytania ofertowego.
- 5) Uczestnik – osoba zakwalifikowana przez Zamawiającego do udziału w Projekcie.
- 6) Użytkownik – osoba zakwalifikowana przez Zamawiającego do udziału w Projekcie.
- 7) Harmonogram – harmonogram realizacji Umowy określony przez Strony na zasadach określonych w §3 Umowy.
- 8) Dzień roboczy – dzień w okresie od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 8.00- 16.00.
- 9) Godzina robocza – oznacza jednostkę czasu trwającą 60 minut w Dniu roboczym.
- 10) Awaria (Zgłoszenie klasy A) – Błąd, którego specyfikę można opisać jako: zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy, w szczególności polegające na niemożności realizacji jednej z funkcji związanej z obsługą i wspomaganie procesów biznesowych.
- 11) Błąd (Zgłoszenie klasy B) – Błąd, którego specyfikę można opisać jako: zakłócenie pracy, w szczególności polegające na ograniczeniu realizacji lub uciążliwości w realizacji jednej z funkcji związanej z obsługą i wspomaganie procesów biznesowych. Istnieje obejście danego błędu.
- 12) Usterka (Zgłoszenie klasy C) – Błąd, którego specyfikę można opisać jako: zakłócenie pracy mogące mieć wpływ na funkcjonalność, natomiast nie ograniczające zdolności operacyjnych w obrębie obsługi i wspomaganie procesów biznesowych.
- 13) Czas Reakcji – czas liczony od momentu zgłoszenia błędu przez Zamawiającego do chwili przekazania przez Wykonawcę informacji o rozpoczęciu usuwania błędu.
- 14) Czas Naprawy – oznacza maksymalny czas, w którym Wykonawca zobowiązany jest usunąć nieprawidłowość Systemu. Czas Naprawy liczony jest od momentu zgłoszenia nieprawidłowości Systemu pozwalającą na korzystanie z Systemu zgodnie z Umową. Do Czasu Naprawy nie wlicza się czasu oczekiwania na odpowiedź od Zamawiającego dotyczącą informacji niezbędnych do usunięcia nieprawidłowości.
- 15) System zgłoszeń – niezależny od Systemu program komputerowy udostępniony Zamawiającemu przez Wykonawcę, służący do rejestrowania awarii, nieprawidłowości, potrzeby modyfikacji w działaniu Systemu.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - dostawę licencji (bezterminowej) systemu dziekanatowego dostosowanego do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami, w tym osób z v
 - usługę wdrożenia systemu dziekanatowego dostosowanego do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami
 - opiekę serwisową systemu dziekanatowego kończącą wdrożenie
 - dostawę serwera aplikacyjnego wraz z oprogramowaniem o minimalnych parametrach: Procesor: 16 rdzeni RAM 32 GB RAM; Dysk: 1TB; System operacyjny: Windows Server 2022 lub nowsze
 - dostawę serwera baz danych wraz z oprogramowaniem o minimalnych parametrach: Procesor: 12 rdzeni, RAM 128 GB RAM, Dysk: 2TB, System operacyjny: Windows Server 2022 lub nowszy, System baz danych: Microsoft SQL Server 2022 lub nowszy
2. Przedmiot Umowy realizowany będzie przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami Umowy i zgodnie z warunkami określonymi w Postępowaniu.

§ 3 Okres realizacji Umowy i okres obowiązywania Umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany do r.
2. Strony w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy opracują i zatwierdzą szczegółowy Harmonogram realizacji umowy i płatności, który stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 może być aktualizowany przez Strony w ramach realizacji Projektu.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

§ 4 Licencje

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 8 Umowy, Uczestnicy Projektu uzyskują prawo do korzystania z Systemu zgodnie z ich przeznaczeniem, wyłącznie na użytek własny, bez prawa do: ich utrwalania jakąkolwiek techniką, zwielokrotniania (także w sieci Internet), wprowadzania do obrotu (także w sieci Internet), rozpowszechniania, w tym wypożyczania, użyczania, najmu, dzierżawy, sprzedaży oryginału lub egzemplarzy, wymiany, publicznego udostępniania, w tym publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępnienia w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (także w Internecie), nadawania, tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, modyfikowania, tworzenia innych utworów na ich podstawie.
2. Dostawa licencji do Systemu (w tym oprogramowania) w żaden sposób, bezpośredni lub pośredni, nie powodują przeniesienia, ani nie rodzi zobowiązania do przeniesienia, jakichkolwiek praw autorskich, które to prawa autorskie (osobiste i majątkowe), bez żadnych ograniczeń czy wyłączeń, przysługują wyłącznie Wykonawcy lub jego dostawcom lub jego podwykonawcom. System pozostaje własnością Wykonawcy.
3. Dostawa licencji do Systemu (w tym oprogramowanie) nie skutkuje przejściem lub powstaniem jakichkolwiek praw autorskich do Systemu na rzecz Zamawiającego lub Uczestnika Projektu.

§ 5 Wdrożenie Systemu

1. Usługa wdrożenia systemu dziekanatowego realizowana będzie w formie projektu obejmującego 4 etapy:

ETAP (1) ANALIZA: przygotowanie planu projektu, analiza wymagań biznesowych, specyfikacja elementów do zamodelowania i oprogramowane, analiza środowiska i infrastruktury, analiza migracji / importu danych.

ETAP (2) BUDOWĘ ROZWIĄZANIA: zakończenie konfiguracji komponentów, dostosowanie systemu do wymagań, opracowanie szablonów testów akceptacyjnych, instalacja środowiska produkcyjnego.

ETAP (3) URUCHOMIENIE: przeprowadzenie testów akceptacyjnych, uruchomienie produkcyjnego systemu.

ETAP (4) OPIEKA SERWISOWA kończąca wdrożenie systemu: zdalna pomoc w obsłudze systemu po uruchomieniu Go-Live, wprowadzanie drobnych poprawek, optymalizacja wydajności, rozwiązywanie problemów.

2. Dostawa sprzętu niezbędnego do działania systemów (zwany dalej sprzęt) zakup niezbędnego serwera aplikacyjnego oraz serwera baz danych wraz z oprogramowaniem o minimalnych parametrach:

- Serwer aplikacyjny: Procesor: 16 rdzeni RAM 32 GB RAM; Dysk: 1TB; System operacyjny: Windows Server 2022 lub nowsze

- Serwer baz danych: Procesor: 12 rdzeni, RAM 128 GB RAM, Dysk: 2TB, System operacyjny: Windows Server 2022 lub nowszy, System baz danych: Microsoft SQL Server 2022 lub nowszy

3. Usługa opieki serwisowej

Usługa opieki serwisowej realizowana będzie w dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00 poprzez system helpdesk (system obsługi zgłoszeń). Wsparcie prowadzone będzie w języku polskim. Podmiot, który będzie realizował usługę zostanie zobowiązany do usuwania błędów w systemie stwierdzonych w okresie świadczenia usługi utrzymania systemu poprzez jego usunięcie w następujących terminach od otrzymania zgłoszenia:

- Awaria - Czas Reakcji (h) - 4h; Czas Naprawy(h) - 8h
- Błąd - Czas Reakcji (h) - 48h; Czas Naprawy(h) - 96h
- Usterka - Czas Reakcji i Naprawy (h) - w kolejnej aktualizacji systemu

Zgłoszenie błędu Systemu może nastąpić tylko w Godzinach roboczych. Zgłoszenie dokonane poza Godzinami roboczymi, staje się skuteczne z rozpoczęciem najbliższej Godziny roboczej.

System obsługi zgłoszeń dostępny będzie w trybie ciągłym 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.

Do zgłaszania błędów w Systemie uprawnieni są wyłącznie wskazani przez Zamawiającego przedstawiciele Zamawiającego, którzy wcześniej przeszli szkolenie dot. funkcjonalności Systemu.

Zgłoszenie błędu następuje poprzez System obsługi zgłoszeń dostępny pod adresem:

Wykonawca zobowiązany jest ustalić kategorię błędów.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

§ 6 Odbiory

1. Udzielenie licencji do modułów Systemu, o których mowa w § 2 ust 1 pkt 1) nastąpi poprzez wydanie przez Wykonawcę certyfikatów licencyjnych.
2. Przedmiot Umowy dot. wdrożenia o którym mowa w § 2 ust 1 podlegał będzie częściowym odbiorom na podstawie protokołu odbioru.
3. Przedmiot Umowy dot. szkoleń o którym mowa w § 2 ust 1 podlegał będzie częściowym odbiorom na podstawie protokołu odbioru, w ciągu 3 dni po zakończeniu realizacji szkoleń zawierający wykaz zrealizowanych Szkoleń.
4. Każdorazowo przed odbiorem Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do odbioru, przesyłając informację pocztą elektroniczną na adres email:
5. Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru w terminie 7 Dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru, przy czym w przypadku zgodności wykonanych prac z Przedmiotem Umowy, przyjmuje się jako datę odbioru, datę zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. W przypadku, gdy wykonane prace nie odpowiadają Przedmiotowi Umowy, Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru wykonanych prac, ze wskazaniem wad. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w przedmiocie dostawy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin nie krótszy niż 14 dni na usunięcie nieprawidłowości.
7. W przypadkach:
 - a. gdy Zamawiający nie przystąpi do czynności odbiorczych, lub
 - b. gdy Zamawiający nie zgłosi uwag do Protokołu odbioru w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej, lub
 - c. gdy Zamawiający przystąpi do wykorzystania Systemu,
 Wykonawca będzie uprawniony do jednostronnego sporządzania częściowego Protokołu odbioru równoważnego z dokumentem zaakceptowanym (podpisanym) obustronnie, który stanowić będzie podstawę wystawienia faktury, z zaznaczeniem przyczyny odmowy złożenia podpisu przez Zamawiającego.

§ 7 Wynagrodzenie i Płatności

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy wynosi zł (słownie:) brutto, w tym:
 - a) Udzielenie licencji do Systemu Dziekanatowego -netto, VAT.....%zł brutto
 - b) Wdrożenie oraz maintainance i support Systemu Dziekanatowego -netto, VAT.....%zł brutto
 - c) Serwer aplikacyjny -netto, VAT.....%zł brutto
 - d) Serwer baz danych -netto, VAT.....%zł brutto
2. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie na podstawie faktur częściowych VAT, wystawianych zgodnie z Harmonogramem realizacji umowy i płatności, o którym mowa w § 3 ust 2.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy finansowane jest ze środków publicznych pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu.

§ 8 Koordynatorzy Stron

1. Każda ze Stron wyznacza koordynatora odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności za właściwy przepływ informacji między Stronami:
 - a. ze strony Zamawiającego:
....., tel., e-mail:
 - b. ze strony Wykonawcy
....., tel., e-mail:
 - c., tel., e-mail:



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

2. Koordynatorzy upoważnieni są do akceptowania oraz podpisywania wszelkich dokumentów związanych z wykonywaniem Umowy, w tym zgłaszania Przedmiotu Umowy do odbioru, akceptacji wykonania Umowy (protokołu odbioru), dokonywania pisemnych uzgodnień i zgłoszeń oraz innych czynności, które mogą się pojawić w związku z wykonywaniem Umowy.
3. Zmiana danych osób wymienionych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana taka następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej Strony o zmianie koordynatora wraz z podaniem danych nowego koordynatora.
4. Osoby wymienione w ust. 1 mogą wyznaczyć inne osoby do podejmowania działań operacyjnych w ramach realizacji Umowy.
5. Wszelkie zawiadomienia dokonywane przez Strony w celu prawidłowej realizacji Umowy, dokonywane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod adresy wskazane w ust. 1 wyżej, chyba, że Umowa stanowi inaczej.

§ 9 Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zwłoki w dostarczeniu licencji do modułów Systemu z winy Wykonawcy w stosunku do terminu wskazanego w szczegółowym harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 2 w wysokości 0,1% wartości zakresu prac, którego dotyczy zwłoka zgodnie z § 8 ust 1 lit a-b za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) zwłoki w obsłudze Błędów w ramach usługi opieki serwisowej w stosunku do terminów wskazanych w § 5 ust. 4 – w wysokości 150 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna wartość kar umownych naliczonych na podstawie zapisów § 10 nie przekroczy 30% wartości brutto Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność z tytułu rękojmi określona w art. 556-576, jak i na podstawie jakiegokolwiek innego tytułu prawnego, nie określonego w niniejszej Umowie ulega wyłączeniu.
4. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy, przewidujących dalej idące ograniczenia lub wyłączenia odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy i w zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych, wyłącza się w całości odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu utraconych korzyści Zamawiającego oraz ogranicza się całkowitą odpowiedzialność odszkodowawczą Wykonawcy względem Zamawiającego, za wszelkie szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, do kwoty wartości umowy, zgodnie z § 8 ust. 1.
5. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, w stopniu w jakim wynika ono z Siły Wyższej.
6. Jeżeli zaistnieje stan Siły Wyższej, Strona, dla której stan ten wystąpił, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o zaistnieniu Siły Wyższej i jej przyczynach.

§ 10 Siła wyższa

1. Niewykonanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań jest uzasadnione w zakresie, w jakim realizacja jest niemożliwa lub opóźniona z powodu strajków, zamieszek, dowolnych przerw w pracy, embarga, niezwykle surowej pogody, pożaru, powodzi, eksplozji, czy innych katastrof, działań rządowych, zarządzeń, czy restrykcji, lub z innego powodu, w którym niewykonanie znajduje się poza uzasadnioną kontrolą strony nie wykonującej zadań, ani nie jest spowodowane jej zaniedbaniem ("siła wyższa") pod warunkiem, że Strona nie wykonująca zobowiązań niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej oraz wykona wszystko co w jej mocy w tej sprawie. Gdyby okoliczności siły wyższej trwały przez ponad 90 dni, każda ze Stron może wypowiedzieć umowę w formie pisemnej.

§ 12 Dane osobowe

1. Zamawiający niniejszym powierza Wykonawcy dane osobowe Uczestników Projektu, z prawem podpowierzenia ich podwykonawcom, na zasadach określonych w umowie powierzenia danych osobowych.
2. Wykonawca może przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

§ 11 Pozostałe postanowienia

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom, przy czym odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za działania lub zaniechania własne.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz stosowne przepisy prawa wspólnotowego i inne regulacje mające zastosowanie do Projektu, na mocy umowy o jego dofinansowanie.
3. Spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem przypadków określonych w Umowie.
5. Wszelkie załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy są jej integralną częścią.
6. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Załącznik nr 9

.....

.....

.....

Dane wykonawcy

KLAUZULA SPOŁECZNA

Deklaruję następującą liczbę osób z niepełnosprawnościami przy realizacji zamówienia:

.....osób/osoba/osoby

Podpis i pieczęć osoby reprezentującej
Wykonawcę

.....



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

Załącznik nr 10

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wyższa Szkoła Medyczna w Białymstoku, tel.: +48 85 749 94 30, adres e-mail: biuro@wsmed.pl**;
2. inspektor ochrony danych osobowych w Wyższej Szkole Medycznej, Pan/Pani Piotr Czuby, **e-mail: inspektor@ochronadanych.hub.pl**;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, pod nazwą: Zapytanie ofertowe nr 2/2024/FERS z dnia 07.11.2024r. Na zakup usługi wdrożenia systemu rekrutacji na studia dostosowanego do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami wraz z licencją (bezzwrotną) do systemu

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, w przypadku postępowań o udzielenie zamówień współfinansowanych ze środków UE wiążące będą uregulowania zawarte w wytycznych obowiązujących dany projekt oraz zawarte w umowie projektowej, a w szczególności obowiązywać będzie art. 140 Rozporządzenia ogólnego 1303/2013;

3. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
4. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
5. nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
6. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, w celach związanych z kontrolą projektu, w celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uczelnią w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
7. Administrator danych zobowiązuje Panią/Pana do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.



„Zwiększenie dostępności kształcenia w zawodach medycznych dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnościami – kandydatów na studia w Wyższej Szkole Medycznej w Białymstoku”.

****Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*