|  |
| --- |
| **LISTA PRZEDMIOTÓW ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1, 2 ORAZ 3** |
| **KATEGORIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**  Usługa |
| **PODKATEGORIA:**  Usługi szkoleniowe |
| **OKRES GWARANCJI:**  - |
| **OPIS:**  Fundacja Pomoc Maltańska - Maltańska Służba Medyczna realizująca projekt pn. „SILESIAN GREEN POWER”  w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), Priorytet: FESL.10.00 - Fundusze Europejskie na transformację, Działanie: FESL.10.24 - Włączenie społeczne - wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji, poszukuje:  **Wykonawcy/ców do realizacji następujących usług:**  **CZĘŚĆ 1:**  **Warsztaty, spotkania, prelekcje dla kobiet**: organizacja 120 warsztatów, spotkań, prelekcji  w okresie od dnia podpisania umowy do 30.06.2026 r. (1 aktywność nie rzadziej niż raz w tygodniu) dla średnio 10 osób (w szczególności dzieci i młodzieży), każda aktywność trwać będzie min. 4 godziny dydaktyczne**.**  **Opis aktywności:** Spotkania edukacyjno - profilaktyczne o tematyce związanej zaangażowaniem społeczeństwo obywatelskiego w proces transformacji regionu  z uwzględnieniem roli kobiet poprzez wsparcie i promocję roli kobiet w proces transformacji, budowanie potencjału kobiet jako lokalnych liderek, działaczek, animatorek. Działania scalą kobiety w trudnej sytuacji, formuła wzbudzi u kobiet poczucie identyfikacji i postawę systematyczności udziału, pozwoli odnaleźć się w grupie osób o podobnych problemach, umiejętnościach, potrzebach, co wytworzy potencjał i motywację do zmiany, pozwoli zagospodarować czas w sposób efektywny. Transformacja wymusiła u części rodzin zmianę struktury, nierzadko koniecznością stało podjęcie zarobkowej pracy zawodowej przez kobiety dotąd zajmujące się wyłącznie domem. Szczegółowa tematyka aktywności będzie dostosowana do potrzeb, potencjału, motywacji, możliwości osób uczestniczących w aktywnościach oraz konsultowana z organizatorami społeczności lokalnej na co dzień współpracującymi z uczestniczkami projektu. Przykładowe tematy aktywności: podstawy równościowe oraz antydyskryminacyjne, rozwojowe z elementami coachingu, eliminacja stereotypów, wizerunkowe, hobbystyczne, treningi budżetowe i ekonomiczne.  **W ramach usługi Wykonawca zapewni:**   1. Co najmniej jednego prowadzącego aktywności posiadającego wykształcenie wyższe oraz co najmniej 5 lat doświadczenia w realizacji tożsamego wsparcia; 2. Niezbędne materiały do realizacji danej aktywności dla uczestników (np. gry edukacyjne, książki, poradniki, ebooki, akcesoria itp.).   **Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:**   1. Miejsce realizacji aktywności będą lokale wskazane przez Zamawiającego na terenie Miasta Katowice. 2. Spotkania będą realizowane w dniach oraz godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego, tym samym Wykonawca musi uwzględnić możliwość realizacji warsztatów od poniedziałku do niedzieli w przedziale godzinowym od 8:00 do 20:00. Istnieje możliwość realizacji dwóch aktywności w ciągu jednego dnia kalendarzowego. 3. Wykonawca zobowiązany jest do gotowości realizacji aktywności z siedmiodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną lub w inny ustalony obopólnie sposób w dokładnym terminie realizacji usługi. 4. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru z siedziby Zamawiającego oraz rozdystrybuowania poczęstunku dla uczestników warsztatów. 5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania materiałów, tj. programu aktywności i treści merytorycznej. 6. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania zbiorczego sprawozdania po każdym miesiącu kalendarzowym (wzór zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w wersji elektronicznej po podpisaniu umowy), zatwierdzony dokument stanowi załącznik do dokumentu finansowego ujętego w pkt 8. 7. Wykonawca zobowiązany jest do zebrania podpisów na liście obecności z danej aktywności (wzór zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w wersji elektronicznej po podpisaniu umowy), zatwierdzony dokument stanowi załącznik do dokumentu finansowego ujętego w pkt 8. 8. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie faktycznie zrealizowanych aktywności  w danym miesiącu kalendarzowym, na podstawie faktury/rachunku lub innego dokumentu równoważnego z 21-dniowym terminem płatności.   Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do:   1. Odstąpienia z ważnych powodów do dokonania wyboru oferty na każdym etapie prowadzonego postępowania, a w szczególności, jeżeli oferta nie będzie spełniać oczekiwań merytorycznych lub możliwości finansowych założonych przez Zamawiającego w projekcie; 2. Żądania od Wykonawcy wyjaśnień w celu weryfikacji informacji zawartych w ofercie.   **CZĘŚĆ 2:**  **Szkolenie z zarządzania różnorodnością – stworzenie lokalnych liderek sprawiedliwej transformacji:** organizacja kompleksowych szkoleń dla min. 50 osób (kobiet) w 8 grupach (średnio 6-8 osób na szkoleniu) trwającego łącznie 16 godzin zegarowych (4 dni x 4 godziny zegarowe). Szkolenia realizowane będą od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2026 r.  **Opis aktywności:**  Szkolenie ma na celu wyposażenie uczestniczek w niezbędną wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacjach oraz przygotowanie ich do odgrywania roli liderów transformacji na obszarze Śląska. To szkolenie koncentruje się na kluczowych zasadach zarządzania różnorodnością w firmie, z naciskiem na korzyści na poziomie lokalnym. Szkolenie umożliwi uczestniczkom identyfikowanie, przeciwdziałanie i rozwiązywanie problemów związanych z dyskryminacją i wykluczeniem m.in. w szkole, miejscu pracy, społeczeństwie, rodzinie. Po zakończeniu szkolenia, uczestniczki będą mogły odgrywać aktywną rolę jako liderki w lokalnych inicjatywach zmierzających do sprawiedliwej transformacji.  Celem szkolenia jest:  1. Wyposażenie uczestniczek w wiedzę na temat kluczowych zasad zarządzania różnorodnością w organizacjach;  2. Przygotowanie uczestniczek do aktywnej roli liderów transformacji na obszarze Śląska, koncentrując się na aspektach zrównoważonego rozwoju;  3. Skoncentrowanie się na korzyściach i wartości różnorodności w miejscu pracy oraz  w obszarze lokalnym.  **W ramach usługi Wykonawca zapewni:**   1. Co najmniej jednego prowadzącego szkolenie posiadającego wykształcenie wyższe oraz co najmniej 5 lat doświadczenia w realizacji tożsamego wsparcia; 2. Niezbędne materiały szkoleniowe (np. gry edukacyjne, książki, poradniki, ebooki, akcesoria itp.); 3. Dwudaniowy obiad wraz z napojem dla każdej uczestniczki w ramach każdego dnia szkolenia.   **Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:**   1. Miejsce realizacji aktywności będą lokale wskazane przez Zamawiającego na terenie Miasta Katowice. 2. Szkolenia będą realizowane w dniach oraz godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego, tym samym Wykonawca musi uwzględnić możliwość realizacji szkoleń od poniedziałku do niedzieli w przedziale godzinowym od 8:00 do 20:00. Istnieje możliwość realizacji dwóch szkoleń (2 x 4h) w ciągu jednego dnia kalendarzowego. 3. Wykonawca zobowiązany jest do gotowości realizacji aktywności z siedmiodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną lub w inny ustalony obopólnie sposób w dokładnym terminie realizacji usługi. 4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania materiałów, tj. programu szkolenia i treści merytorycznej. 5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania oraz przekazania uczestniczkom certyfikatów po ukończonym szkoleniu. 6. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania zbiorczego sprawozdania po każdym miesiącu kalendarzowym (wzór zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w wersji elektronicznej po podpisaniu umowy), zatwierdzony dokument stanowi załącznik do dokumentu finansowego ujętego w pkt 8. 7. Wykonawca zobowiązany jest do zebrania podpisów na liście obecności z danego dnia szkolenia (wzór zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w wersji elektronicznej po podpisaniu umowy), zatwierdzony dokument stanowi załącznik do dokumentu finansowego ujętego w pkt 8. 8. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po zakończeniu szkolenia (4 dni szkoleniowe x 4 godziny zegarowe) dla danej grupy, na podstawie faktury/rachunku lub innego dokumentu równoważnego z 21-dniowym terminem płatności.   Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do:   1. Odstąpienia z ważnych powodów do dokonania wyboru oferty na każdym etapie prowadzonego postępowania, a w szczególności, jeżeli oferta nie będzie spełniać oczekiwań merytorycznych lub możliwości finansowych założonych przez Zamawiającego w projekcie; 2. Żądania od Wykonawcy wyjaśnień w celu weryfikacji informacji zawartych w ofercie.   **CZĘŚĆ 3:**  **Szkolenie pn. "Mentoring i coaching - jak uwierzyć w siebie?":** organizacja kompleksowych szkoleń dla min. 50 osób (kobiet) w 8 grupach (średnio 6-8 osób na szkoleniu) trwającego łącznie 16 godzin zegarowych (4 dni x 4 godziny zegarowe). Szkolenia realizowane będą od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2026 r.  **Opis aktywności:**  Szkolenie, mające na celu wsparcie uczestniczek w rozwoju pewności siebie i wiary we własne możliwości, zmotywowanie kobiet do dokonywania pozytywnych zmian w swoim życiu osobistym i zawodowym, umożliwienie uczestniczkom identyfikacji swoich celów, marzeń i potencjału oraz dostarczenie narzędzi  i strategii do ich realizacji. Rezultatem szkolenia jest:  1. Rozwinięcie umiejętności komunikacji, rozwiązywania konfliktów i budowania zdrowych relacji, co będzie miało pozytywny wpływ na ich życie społeczne i zawodowe;  2. Wzmocnienie motywacji uczestniczek do podejmowania wyzwań i realizacji swoich celów życiowych  i zawodowych;  3. Nabycie umiejętności określania swoich celów i tworzenia planów działania w kierunku ich osiągnięcia.  **W ramach usługi Wykonawca zapewni:**   1. Co najmniej jednego prowadzącego szkolenie posiadającego wykształcenie wyższe oraz co najmniej 5 lat doświadczenia w realizacji tożsamego wsparcia; 2. Niezbędne materiały szkoleniowe (np. gry edukacyjne, książki, poradniki, ebooki, akcesoria itp.); 3. Dwudaniowy obiad wraz z napojem dla każdej uczestniczki w ramach każdego dnia szkolenia.   **Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:**   1. Miejsce realizacji aktywności będą lokale wskazane przez Zamawiającego na terenie Miasta Katowice. 2. Szkolenia będą realizowane w dniach oraz godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego, tym samym Wykonawca musi uwzględnić możliwość realizacji szkoleń od poniedziałku do niedzieli w przedziale godzinowym od 8:00 do 20:00. Istnieje możliwość realizacji dwóch szkoleń (2 x 4h) w ciągu jednego dnia kalendarzowego. 3. Wykonawca zobowiązany jest do gotowości realizacji aktywności z siedmiodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną lub w inny ustalony obopólnie sposób w dokładnym terminie realizacji usługi. 4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania materiałów, tj. programu szkolenia i treści merytorycznej. 5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania oraz przekazania uczestniczkom certyfikatów po ukończonym szkoleniu. 6. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania zbiorczego sprawozdania po każdym miesiącu kalendarzowym (wzór zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w wersji elektronicznej po podpisaniu umowy), zatwierdzony dokument stanowi załącznik do dokumentu finansowego ujętego w pkt 8. 7. Wykonawca zobowiązany jest do zebrania podpisów na liście obecności z danego dnia szkolenia (wzór zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w wersji elektronicznej po podpisaniu umowy), zatwierdzony dokument stanowi załącznik do dokumentu finansowego ujętego w pkt 8. 8. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po zakończeniu szkolenia (4 dni szkoleniowe x 4 godziny zegarowe) dla danej grupy, na podstawie faktury/rachunku lub innego dokumentu równoważnego z 21-dniowym terminem płatności.   Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do:   1. Odstąpienia z ważnych powodów do dokonania wyboru oferty na każdym etapie prowadzonego postępowania, a w szczególności, jeżeli oferta nie będzie spełniać oczekiwań merytorycznych lub możliwości finansowych założonych przez Zamawiającego w projekcie; 2. Żądania od Wykonawcy wyjaśnień w celu weryfikacji informacji zawartych w ofercie. |
| **KODY CPV:**  80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego  80500000-9 Usługi szkoleniowe  80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe |
| **MIEJSCE REALIZACJI:**  Województwo śląskie: Katowice |
| **TERMINY DLA CZĘŚCI 1 ORAZ 2** |
| **DATA OPUBLIKOWANIA:**  04.11.2024 r. |
| **PLANOWANY TERMIN PODPISANIA UMOWY:**  11-2024 |
| **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA CZĘŚCI 1 ORAZ 2** |
| **TYP WYMAGANIA:**   1. Dodatkowe warunki udziału 2. Wiedza i doświadczenie 3. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności |
| **OPIS WYMAGANIA:**   1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na: 2. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, 3. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, 4. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku  z postępowaniem o udzielenie zamówienia. 5. Osoba wskazana do realizacji przedmiotu zamówienia posiada co najmniej 5 lat doświadczenia  w realizacji tożsamego wsparcia. Weryfikacja na podstawie dokumentów potwierdzających tj. np. zaświadczenia, rekomendacje, które będą zawierać czasookres zaangażowania. Dokumenty niezawierające okresu zaangażowania nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.   W sytuacji wskazania więcej niż jednego osoby do realizacji przedmiotu zamówienia – warunek dot. każdego prowadzącego.   1. Osoba wskazana do realizacji przedmiotu zamówienia posiada wykształcenie wyższe kierunkowe. Weryfikacja na podstawie dokumentów potwierdzających tj. np. dyplomy.   W sytuacji wskazania więcej niż jednego osoby do realizacji przedmiotu zamówienia – warunek dot. każdego prowadzącego. |
| **CZĘŚCI I KRYTERIA DLA CZĘŚCI 1, 2 ORAZ 3** |
| **CZY DOPUSZCZALNA JEST OFERTA CZĘŚCIOWA:**  TAK  **TYTUŁ CZĘŚĆ 1:**  Warsztaty, spotkania, prelekcje dla kobiet  **CZY DOPUSZCZALNE OFERTY WARIANTOWE:**  Nie  **BUDŻET:**  -  **TYTUŁ CZĘŚĆ 2:**  Szkolenie z zarządzania różnorodnością – stworzenie lokalnych liderek sprawiedliwej transformacji  **CZY DOPUSZCZALNE OFERTY WARIANTOWE:**  Nie  **BUDŻET:**  -  **TYTUŁ CZĘŚĆ 3:**  Szkolenie pn. "Mentoring i coaching - jak uwierzyć w siebie?"  **CZY DOPUSZCZALNE OFERTY WARIANTOWE:**  Nie  **BUDŻET:** |
| **KRYTERIA OCENY CZĘŚĆ 1:**  **1) Cena BRUTTO jednej aktywności tj. spotkania/warsztatu/prelekcji trwającej 4 godziny dydaktyczne z zapewnieniem niezbędnych materiałów** (zawierająca wszystkie składowe, w tym ewentualne koszty pracodawcy oraz podatek VAT)(70% wagi), liczona jako  (cena minimalna : cena oferty) × 70 punktów  gdzie:  cena minimalna – najniższa cena z wszystkich złożonych ważnych ofert;  cena oferty – cena zaproponowana w ocenianej ofercie.  **2) Termin realizacji usługi** (15% wagi):  Punkty zostaną przypisane w następujący sposób:   1. realizacja aktywności w ciągu 1 - 2 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego o potrzebie realizacji usługi – 15 pkt 2. realizacja aktywności w ciągu 3 - 4 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego o potrzebie realizacji usługi – 10 pkt 3. realizacja aktywności w ciągu 5 - 6 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego o potrzebie realizacji usługi – 5 pkt   **3) Ilość osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia** (15% wagi):   1. 4 i więcej osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia - 15 pkt 2. 3 osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia – 10 pkt 3. 2 osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia – 5 pkt   Każda ze wskazanych osób musi spełniać łącznie warunki udziału w postępowaniu tj.:   * posiada co najmniej 5 lat doświadczenia w realizacji tożsamego wsparcia. Weryfikacja na podstawie dokumentów potwierdzających tj. np. zaświadczenia, rekomendacje, które będą zawierać czasookres zaangażowania. Dokumenty niezawierające okresu zaangażowania nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego; * posiada wykształcenie wyższe kierunkowe.   Końcowa ocena danej oferty będzie dokonywana wg wzoru:  W= W1 + W2 + W3, gdzie:  W – suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryteriach oceny oferty  W1 – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 1  W2 - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 2  W3 - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 3  O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa liczba punktów uzyskanych (max 100 pkt.). Wartości punktów W1, W2 i W3 zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska najwyższą sumę punktów (W).  **KRYTERIA OCENY CZĘŚĆ 2:**  **1) Cena BRUTTO szkolenia dla jednej osoby z zapewnieniem niezbędnych materiałów oraz dwudaniowego posiłku dla każdej uczestniczki w każdym dniu szkolenia:** (zawierająca wszystkie składowe, w tym ewentualne koszty pracodawcy oraz podatek VAT)(70% wagi), liczona jako  (cena minimalna : cena oferty) × 70 punktów  gdzie:  cena minimalna – najniższa cena z wszystkich złożonych ważnych ofert;  cena oferty – cena zaproponowana w ocenianej ofercie.  **2) Termin realizacji usługi** (15% wagi):  Punkty zostaną przypisane w następujący sposób:   1. realizacja szkolenia w ciągu 1 - 2 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego o potrzebie realizacji usługi – 15 pkt 2. realizacja szkolenia w ciągu 3 - 4 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego o potrzebie realizacji usługi – 10 pkt 3. realizacja szkolenia w ciągu 5 - 6 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego o potrzebie realizacji usługi – 5 pkt   **3) Ilość osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia** (15% wagi):   1. 4 i więcej osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia - 15 pkt 2. 3 osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia – 10 pkt 3. 2 osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia – 5 pkt   Każda ze wskazanych osób musi spełniać łącznie warunki udziału w postępowaniu tj.:   * posiada co najmniej 5 lat doświadczenia w realizacji tożsamego wsparcia. Weryfikacja na podstawie dokumentów potwierdzających tj. np. zaświadczenia, rekomendacje, które będą zawierać czasookres zaangażowania. Dokumenty niezawierające okresu zaangażowania nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego; * posiada wykształcenie wyższe kierunkowe.   Końcowa ocena danej oferty będzie dokonywana wg wzoru:  W= W1 + W2 + W3, gdzie:  W – suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryteriach oceny oferty  W1 – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 1  W2 - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 2  W3 - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 3  O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa liczba punktów uzyskanych (max 100 pkt.). Wartości punktów W1, W2 i W3 zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska najwyższą sumę punktów (W).  **KRYTERIA OCENY CZĘŚĆ 3:**  **1) Cena BRUTTO szkolenia dla jednej osoby z zapewnieniem niezbędnych materiałów oraz dwudaniowego posiłku dla każdej uczestniczki w każdym dniu szkolenia:** (zawierająca wszystkie składowe, w tym ewentualne koszty pracodawcy oraz podatek VAT)(70% wagi), liczona jako  (cena minimalna : cena oferty) × 70 punktów  gdzie:  cena minimalna – najniższa cena z wszystkich złożonych ważnych ofert;  cena oferty – cena zaproponowana w ocenianej ofercie.  **2) Termin realizacji usługi** (15% wagi):  Punkty zostaną przypisane w następujący sposób:   1. realizacja szkolenia w ciągu 1 - 2 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego o potrzebie realizacji usługi – 15 pkt 2. realizacja szkolenia w ciągu 3 - 4 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego o potrzebie realizacji usługi – 10 pkt 3. realizacja szkolenia w ciągu 5 - 6 dni kalendarzowych od otrzymania informacji od Zamawiającego o potrzebie realizacji usługi – 5 pkt   **3) Ilość osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia** (15% wagi):   1. 4 i więcej osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia - 15 pkt 2. 3 osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia – 10 pkt 3. 2 osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia – 5 pkt   Każda ze wskazanych osób musi spełniać łącznie warunki udziału w postępowaniu tj.:   * posiada co najmniej 5 lat doświadczenia w realizacji tożsamego wsparcia. Weryfikacja na podstawie dokumentów potwierdzających tj. np. zaświadczenia, rekomendacje, które będą zawierać czasookres zaangażowania. Dokumenty niezawierające okresu zaangażowania nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego; * posiada wykształcenie wyższe kierunkowe.   Końcowa ocena danej oferty będzie dokonywana wg wzoru:  W= W1 + W2 + W3, gdzie:  W – suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryteriach oceny oferty  W1 – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 1  W2 - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 2  W3 - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 3  O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa liczba punktów uzyskanych (max 100 pkt). Wartości punktów W1, W2 i W3 zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska najwyższą sumę punktów (W). |
| **POZOSTAŁE INFORMACJE** |
| **PROJEKT:**  FESL.10.24-IZ.01-0699/23 |
| **TYTUŁ OGŁOSZENIA:**  TRANSFORMACJA JEST KOBIETĄ – DZIAŁANIA EDUKACYJNE DLA KOBIET |
| **ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:**  - |
| **WARUNKI ZMIANY UMOWY:**  1. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą wybranym  w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzane w szczególności z powodu:  - wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,  - wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej,  - zmian umowy o dofinansowanie, jaką Zamawiający zawarł z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego.  2. Zamawiający na etapie realizacji zamówienia dopuszcza w uzasadnionych przypadkach zmianę osoby lub osób prowadzących aktywności pod warunkiem, że nowa osoba/osoby będą mieć co najmniej takie samo doświadczenie i wykształcenie. Zmiana osób prowadzących wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. |
| **OSOBY DO KONTAKTU:**  Krzysztof Kryś – krzysztof.krys@pomocmaltanska.org |
| **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT, TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:**   1. Ofertę sporządzić należy na Załączniku nr 1 - Formularz oferty. 2. Wraz z formularzem oferty należy złożyć podpisane Załącznik nr 2 oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie oraz wykształcenie osoby/osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia. 3. Załączniki mają zostać podpisane przez uprawnioną do tego osobę (lub osoby), zgodnie z zasadami reprezentacji danego Wykonawcy, które zostaną zweryfikowane przez Zleceniodawcę w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS lub innej odpowiedniej bazy. W sytuacji braku aktualnych informacji w odpowiedniej bazie, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia innego dokumentu poświadczającego tj. np. pełnomocnictwo, uchwała itp., która jest podpisana przez osobę lub osoby uprawione do reprezentacji Wykonawcy. 4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. 5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. 6. Ofertę należy złożyć przez stronę internetową: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> 7. Termin składania ofert: do dnia 13.11.2024 r. do końca dnia. |
| **DODATKOWE INFORMACJE:**   1. W trakcie realizacji przedmiotu postępowania, Wykonawca przestrzegać będzie zasad oraz regulacji: 2. Określonych w Karcie Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391); 3. Określonych w Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn.zm.); 4. Określonych w Wytycznych dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, załącznik 2 Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 (w szczególności standard szkoleniowy oraz standard cyfrowy). 5. Zasady zrównoważonego rozwoju (poprzez m.in. ograniczanie ilości druku, przesyłanie materiałów  w formie elektronicznej, segregację odpadów, drukowanie na papierze z recyklingu, ograniczanie nadmiernego zużycia wody/energii elektrycznej, drukowanie i kopiowanie obustronnie w trybie oszczędnym); 6. Zasady równości szans i niedyskryminacji. 7. W toku realizacji postępowania zmierzającego do wyłonienia Wykonawcy jak i bezpośredniej realizacji usługi, Zleceniodawca stosować będzie zapisy Wytycznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. |
| **ZAŁĄCZNIKI** |
| ZAŁĄCZNIK 1. Formularz oferty.  ZAŁĄCZNIK 2. Oświadczenia.  ZAŁĄCZNIK 3. Wzór umowy – część 1.  ZAŁĄCZNIK 4. Wzór umowy – część 2.  ZAŁĄCZNIK 4. Wzór umowy – część 3. |