**WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**Obraz zawierający clipart, kreskówka, Grafika

Opis wygenerowany automatycznie**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

ZAMAWIAJĄCY,

Zamawiający, Gmina Trąbki Wielkie, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest dostawa, prowadzonym pod nazwą:

**„Gmina Trąbki Wielkie stawia na przedszkolaków - materiały zużywalne do zajęć”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską:

* Nowa perspektywa finansowa 2021-27
* fundusz: Europejski Fundusz Społeczny +
* program „Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027”
* oś priorytetowa: 05 - Fundusze europejskie dla silnego społecznie pomorza (EFS+)
* działanie: 07 - Edukacja przedszkolna
* tytuł projektu: „Gmina Trąbki Wielkie stawia na przedszkolaków”
* nr projektu: FEPM.05.07-IZ.00-0089/23
* wartość projektu: 1 732 843,33 zł
* dofinansowanie z UE: 1 472 916,83 zł

# Nazwa, adres i inne dane zamawiającego

Gmina Trąbki Wielkie   
ul. Gdańska 12  
83-034 Trąbki Wielkie

NIP: 6040021514

Godziny pracy zmawiającego:

Poniedziałek 8:00 – 17:00,

Wtorek 7:30 – 15:30,

Środa 7:30 – 15:30,

Czwartek 7:30 – 15:30,

Piątek 7:30 – 14:30,

Nr telefonu Zamawiającego: +48 512005159

Osoba do kontaktu:  
Dorota Jasionowska,  
e-mail: [oswiata@trabkiw.ug.gov.pl](mailto:oswiata@trabkiw.ug.gov.pl)

# Ochrona danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy.

Adres: Urząd Gminy Trąbki Wielkie, 83-034 Trąbki Wielkie, ul. Gdańska 12.

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Marka Czechowskiego z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: biuro@markdataprotection.pl lub pisemnie na adres Administratora.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane:
   * 1. w przypadku gdy wyrazili Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO) lub,
     2. w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) lub,
     3. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)lub,
     4. w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych lub jeśli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody do czasu wycofania zgody.
4. Przetwarzanie Państwa danych może odbywać się sposób zautomatyzowany, lecz nie będą one podlegać profilowaniu.
5. Państwa dane osobowych co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
   * 1. jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
     2. jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia (w przypadku gdy nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane) lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
     3. jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub e RODO – prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii lub sprostowania swoich danych osobowych lub do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
     4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
7. W przypadku, o którym mowa w:
   * 1. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO podanie przez Państwa danych osobowych nie jest obowiązkowe i nie wpływa na realizację ustawowych obowiązków Administratora;
     2. art. 6 ust. 1 lit. b RODO podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, a brak ich udostępnienia uniemożliwi zawarcie i realizację umowy;
     3. art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a brak udostępnienia danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3 c) i d).
8. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

# Tryb udzielania zamówienia

1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza wartości o jakich stanowi art.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.) – dalej jako „ustawa PZP”.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, na podstawie [Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027](https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/112343/Wytyczne_dotyczace_kwalifikowalnosci_2021_2027.pdf) (dalej jako „Wytyczne”) oraz niniejszych Warunków Zamówienia (dalej jako „WZ”)
3. Postępowanie zostało ogłoszone w Bazie konkurencyjności (BK2021) na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>
4. Zamówienie zostało podzielone na 9 części:
   1. zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na jedną, kilka lub wszystkie części niniejszego postępowania:
   2. zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia:
      1. na które wykonawca zamierza złożyć ofertę,
      2. na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy,
   3. w ramach każdej z części wykonawca może złożyć jedną ofertę – w przypadku złożenia większej liczby ofert na daną część postępowania przez wykonawcę, wszystkie jego oferty dotyczące takiej części zostaną odrzucone,
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością przeprowadzenia negocjacji, za wyjątkiem przypadków opisanych w WZ w Rozdziale XIII ust. 12.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
10. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji. Szczegółowe informacje w tym zakresie zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do WZ.

# Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów zużywalnych do zajęć, realizowanych w projekcie: „Gmina Trąbki Wielkie stawia na przedszkolaków”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +, w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027”, oś priorytetowa: 05 - Fundusze europejskie dla silnego społecznie pomorza (EFS+), działanie 07 - Edukacja przedszkolna, nr projektu: FEPM.05.07-IZ.00-0089/23, niezbędnych do realizacji zadań opisanych jako:
   * 1. Zadanie 3: Dodatkowe zajęcia wspierające na rzecz zwiększania szans edukacyjnych dzieci w zakresie wyrównywania stwierdzonych deficytów;
     2. Zadanie 4: Kształtowanie i rozwijanie u dzieci kompetencji kluczowych, społecznych i uniwersalnych.
2. Niniejsze zamówienie podzielone zostało na 9 części:
   1. Część nr 1 - Materiały zużywalne - SP Kłodawa (Zadanie nr 3)
   2. Część nr 2 - Materiały zużywalne - SP Kłodawa (Zadanie nr 4)
   3. Część nr 3 - Materiały zużywalne - SP Mierzeszyn (Zadanie nr 3)
   4. Część nr 4 - Materiały zużywalne - SP Mierzeszyn (Zadanie nr 4)
   5. Część nr 5 - Materiały zużywalne - Przedszkole Trąbki Wlk. (Zadanie nr 3)
   6. Część nr 6 - Materiały zużywalne - Przedszkole Trąbki Wlk. (Zadanie nr 4)
   7. Część nr 7 - Materiały zużywalne - SP Sobowidz (Zadanie nr 3)
   8. Część nr 8 - Materiały zużywalne - SP Sobowidz (Zadanie nr 4)
   9. Część nr 9 - Materiały zużywalne - SP Czerniewo (Zadanie nr 4)
3. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera załącznik nr 5 do WZ - „Zestawienie zamawianych pozycji asortymentowych”.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
   1. 14200000-3 Piasek i glina
   2. 19200000-8 Tkaniny włókiennicze i podobne
   3. 19430000-9 Przędza włókiennicza i nić z włókien naturalnych
   4. 19520000-7 Produkty z tworzyw sztucznych
   5. 22459100-3 Nalepki i taśmy reklamowe
   6. 22816000-3 Bloki papierowe
   7. 22850000-3 Skoroszyty i podobne wyroby
   8. 22993400-1 Papier lub tektura faliste
   9. 24200000-6 Barwniki i pigmenty
   10. 24910000-6 Kleje
   11. 30124000-4 Części i akcesoria do maszyn biurowych
   12. 30125110-5 Toner do drukarek laserowych/faksów
   13. 30192000-1 Wyroby biurowe
   14. 30192100-2 Gumki
   15. 30192121-5 Długopisy kulkowe
   16. 30192125-3 Pisaki
   17. 30192130-1 Ołówki
   18. 30192500-6 Okładki przezroczyste
   19. 30192910-3 Folia lub taśma korekcyjna
   20. 30197100-7 Zszywki, gwoździki z szerokim łebkiem, pinezki kreślarskie
   21. 30197220-4 Spinacze do papieru
   22. 30197320-5 Zszywacze
   23. 30197330-8 Dziurkacze
   24. 30197600-2 Papier i tektura gotowe
   25. 30197620-8 Papier do pisania
   26. 30197644-2 Papier kserograficzny
   27. 30199000-0 Papeteria i inne wyroby
   28. 30199230-1 Koperty
   29. 30199600-6 Rozdzielniki na materiały piśmienne
   30. 30199780-1 Bibuły
   31. 31411000-0 Baterie alkaliczne
   32. 37820000-2 Wyroby artystyczne
   33. 37821000-9 Pędzle artystyczne
   34. 37822100-7 Kredki
   35. 37823500-8 Papier rysunkowy i kreślarski
   36. 37823800-1 Papier wielowarstwowy i tektura
   37. 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)
   38. 39162100-6 Pomoce dydaktyczne
   39. 39162110-9 Sprzęt dydaktyczny
   40. 39222100-5 Artykuły cateringowe jednorazowe
   41. 39241200-5 Nożyczki
   42. 44424200-0 Taśma przylepna
   43. 44812000-5 Farby do celów artystycznych
5. Zamawiający wymaga, aby oferowane produkty były fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie i wcześniej nieużywane oraz dopuszczone do obrotu gospodarczego na terytorium Polski a także nie wykazywały jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania.
6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia, w zestawieniu zamawianych pozycji asortymentowych lub w jakiejkolwiek innym miejscu WZ z jego załącznikami wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia produktów równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. Wszystkie wymienione wymagania techniczne należy traktować jako minimalne. Obowiązek wykazania, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy. W przypadku braku danego artykułu Wykonawca zobowiązany jest zaproponować inny podobny charakteryzujący się nie gorszymi parametrami niż artykuł wyspecyfikowany przez Zamawiającego i uzyskać jego akceptację na w formie pisemnej przed dokonaniem wysyłki towaru.
7. W cenie realizacji zamówienia należy zawrzeć wszelkie koszty towarzyszące realizacji zamówienia, w tym koszt transportu zamówionych pomocy do siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający może w każdym czasie, przed udzieleniem niniejszego zamówienia publicznego, unieważnić przedmiotowe Zapytanie Ofertowe bez podania przyczyny. Złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.

# Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: 14 dni od podpisania umowy – nie później niż do dnia 13 grudnia 2024 r.

# Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z niżej wymienionych okoliczności:
   1. w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
   2. jeżeli Wykonawca podlegałby wykluczeniu w przypadkach opisanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. [Dz.U. 2024 poz. 507](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20240000507) ze zm.);
   3. występuje konflikt interesów, tj. Wykonawca jest podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające na
      1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
      2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
      3. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu:
   1. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia wyżej wymienionego warunku.

* 1. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia wyżej wymienionego warunku.

* 1. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia wyżej wymienionego warunku

1. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, przedsiębiorcy tworzący spółkę cywilną), każdy z nich musi wykazać brak podstaw do wykluczenia o których mowa w ust. 1.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje przedstawione w dokumentach.
3. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni łącznie spełniać warunki, o którym mowa w ust 2.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi , których zdolności są wymagane do realizacji zamówienia.

# Opis sposobu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:
   1. oświadczenie o braku podstaw o wykluczenia – zgodnie ze wzorem załącznik nr 3 do WZ.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, o których mowa w Rozdziale V pkt 2 wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:
   1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału – zgodnie ze wzorem załącznik nr 4 do WZ.
3. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa Rozdziale V pkt 1, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 Kodeksu Spółek Handlowych) lub rejestru akcji (art. 3281 Kodeksu Spółek Handlowych). W przypadku Wykonawcy zagranicznego, w razie potrzeby, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wraz z tłumaczeniem na język polski.

# Opis kryteriów wyboru wykonawcy wraz z podaniem wag i sposobu oceny ofert

1. W odniesieniu do każdej z części, w której złożono oferty, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie jedynego kryterium, którym jest **Cena (C)** – waga 100% = 100 pkt
2. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oceniana w ramach danej części zamówienia oferta to 100 pkt.
3. W ramach kryterium **Cena** liczba przyznanych punktów zostanie obliczona według poniższego wzoru:

***PC = (Cmin / Cx) \* 100 pkt***

gdzie:

**PC**ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium **Cena**,

**Cmin** najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach złożonych na realizację zamówienia,

**Cx** cena brutto oferty ocenianej złożonej na realizację zamówienia,

1. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty, osobno dla każdej części zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości zgodnie z zasadami arytmetyki.
2. W ramach każdej z części za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ostateczną ilość punktów (P). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
3. Jeżeli w ramach poszczególnej części Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. W ofertach dodatkowych Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów i którego oferta będzie spełniała warunki wymagane przez Zamawiającego.

# Komunikacja w postępowaniu, terminy i sposób przekazywania odpowiedzi i wyjaśnień przez Zamawiającego

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021).
2. Na złożone przez Wykonawców wnioski o udzielenie wyjaśnień treści WZ Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

# Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę na Formularzu ofertowym który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego WZ.
2. Oferta powinna, tj. prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy, powinien zostać złożony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
3. Wraz z ofertą Wykonawca składa następujące nw. wymagane załączniki:
   1. formularz techniczno-cenowy – wzór wg załącznika nr 2a do WZ
   2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór wg załącznika nr 3 do WZ,
   3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału– wzór wg załącznika nr 4 do WZ,
   4. pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta lub inne dokumenty podpisane będą przez Pełnomocnika (jeżeli dotyczy),
   5. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (jeżeli dotyczy).
4. Składane wraz z ofertą:
   * 1. oświadczenia opisane w ust. 3 pkt 2 i 3 powyżej,
     2. pełnomocnictwa opisane w ust. 3 pkt 4 i 5 powyżej,

należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do reprezentowania wykonawcy.

UWAGA. Pełnomocnictwa powinny zostać podpisane przez osobę / osoby udzielające tych pełnomocnictw.

1. Składany wraz z ofertą formularz techniczno-cenowy, sporządzony wg wzoru z załącznika nr 2a do WZ winien być:
   1. wypełniony przez wykonawcę w taki sposób, by w zakresie każdej z części na którą Wykonawca składa ofertę, zawierał:
      * + cenę jednostkową brutto każdej pozycji,
        + wartość brutto każdej pozycji, stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i zamawianej ilości każdej pozycji,
        + podsumowanie stanowiące sumę wartości każdej zamawianej pozycji,
   2. przekazany w postaci arkusza kalkulacyjnego
   3. Zamawiający nie wymaga opatrywania formularza techniczno-cenowego podpisem elektronicznym.

# Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami należy składać za pośrednictwem Bazy konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> w terminie do dnia 20.11.2024 r. do godz. 9.00
2. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Brak podpisu oferty jednym w wyżej wymienionych sposobów będzie skutkować odrzuceniem oferty.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021.
8. Oferta złożona poza BK2021 zostanie odrzucona przez Zamawiającego.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, w takim przypadku, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający musi otrzymać:
   * 1. oświadczenie w formie pisemnej, że Wykonawca chce dokonać zmian w ofercie;
     2. oświadczenie w formie pisemnej, że Wykonawca wycofuje ofertę.

Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony przez Zamawiającego okres nie dłuższy jednak niż 30 dni.

# Sposób obliczenia ceny

1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz.1061 ze. zm)
2. Ceną oferty jest kwota brutto określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
3. Cena oferty musi jednoznacznie wynikać z formularza ofertowego.
4. Do obliczania ceny brutto oferty Wykonawca powinien zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z obowiązującymi przepisami.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług ([Dz.U. 2023 poz. 168](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20230000168) ze zm.) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy.
7. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym, projektu umowy oraz wszelkie inne koszty jakie są niezbędne do należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Rozliczenie i zapłata nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy.
9. Cena brutto (z VAT) musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).

Uwaga. W przypadku podania różnych wartości liczbowo i słownie, Zamawiający przyjmie za właściwą cenę podaną słownie w formularzu ofertowym i poprawi cenę podaną słownie jako oczywistą omyłkę pisarską.

1. W przypadku wydłużenia czasu realizacji umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

# Badanie ofert i udzielenie zamówienia

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w WZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w szczególności w zakresie dokumentów i danych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty, w przypadku stwierdzenia, że oferta nie jest kompletna. Wezwanie do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień nie może prowadzić do zmiany treści oferty.
5. Zamawiający poprawia w złożonej ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, o czym informuje Wykonawcę.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który:
   * 1. nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
     2. jest powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
   * 1. treść oferty nie odpowiada treści WZ,
     2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
     3. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
     4. jej cena jest rażąco niska,
     5. zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub nie zawiera informacji niezbędnych do oceny oferty, których nie można uzupełnić.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający dokona oceny najwyżej ocenionej oferty spośród pozostałych ofert oferty. Postanowienia ust. 1 – 6 stosuje się odpowiednio.
9. Wynik postępowania i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przekazane drogą elektroniczną Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
10. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:
    * 1. nie złożono jakiejkolwiek oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
      2. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
      3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
11. Zamawiający może unieważnić postępowanie:
    * 1. jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
      2. w przypadku, w którym po złożeniu ofert dodatkowych, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 6, dwie lub więcej najkorzystniejszych ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny lub kosztu.
12. W przypadku zaistnienia jednej z okoliczności opisanej w ust. 11 Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w celu uzgodnienia jej ostatecznej wartości, przy czym:
    1. w przypadku opisanym w ust. 10 lit. a) Zamawiający może zrezygnować z wybranych pozycji, bądź zmienić ilość zamawianych produktów z uwagi na budżet, jakim dysponuje do realizacji zamówienia,
    2. w przypadku w ust. 10 lit. b) Zmawiający do chwili zakończenia postępowania nie ujawni osobom postronnym informacji o przebiegu i wyniku prowadzonych negocjacji.
    3. w przypadku zbiegu okoliczności opisanych w ust. 10 lit. a) i b) postanowienia pkt 1) i 2) powyżej stosuje się odpowiednio,
    4. podjęcie negocjacji z Wykonawcą opisane w niniejszym ustępie jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może skorzystać wg własnego wyboru.

# Informacje o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy z Wykonawcą

1. Wykonawca zostanie poinformowany e-mailem lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 1 do WZ.
2. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, oprócz określonych poniżej.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji gdy wystąpi co najmniej jedna okoliczność przewidziana we wzorze umowy (załącznik nr 1 do WZ).
4. Zamawiający zarówno na etapie wyłonienia wykonawcy jak i w trakcie realizacji zamówienia, nie przewiduje negocjacji treści żadnego z dokumentów związanych z przedmiotowym zamówieniem (w tym w szczególności umowy i załączników do niej).

Załączniki do WZ:

1. Załącznik nr 1 - Wzór umowy
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3. Załącznik nr 2a - Formularz techniczno-cenowy
4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału
6. Załącznik nr 5 - Zestawienie zamawianych pozycji asortymentowych