



## **Załącznik 2: Wzór umowy**

**Znak sprawy: 2/2024**

**UMOWA NR ..... z dnia ..... roku**

Umowa zawarta pomiędzy:

Powiat Brzeziński - Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Brzezinach, ul. Konstytucji 3 Maja 5, 95-060 Brzeziny

reprezentowanym przez Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Brzezinach – dr Mariusza Nyka,

zwane w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a .....

reprezentowaną/ym .....

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą

o następującej treści:

### **Preambuła**

Niniejsza umowa zawarta zostaje w ramach projektu „Postaw na zawodowców” w związku z przeprowadzonym postępowaniem w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności zgodnie z Rozdziałem 3.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

### **§ 1**

#### **Przedmiot Umowy**



Dofinansowane przez Unię Europejską – Postaw na zawodowców

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mebli w ramach projektu „Postaw na zawodowców” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, zgodnie z treścią zapytania ofertowego z dnia ..... na warunkach określonych w Dokumentacji ofertowej Wykonawcy z dnia: ..... stanowiącym załącznik nr 2.
2. Rodzajowo i ilościowo przedmiot zamówienia jest zgodny z danymi zawartymi w w/w zapytaniu ofertowym oraz z ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca zapewnia, że oferowane produkty posiadają właściwości użytkowe i przyjęte standardy jakości i wolne są od wad fizycznych i prawnych.

## § 2

### Termin realizacji umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do .....
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uznaje się termin podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Co oznacza, że wykonawca winien z odpowiednim wyprzedzeniem przedstawić Zamawiającemu przedmiot umowy do odbioru, tak aby protokół zdawczo-odbiorczy bez usterek został podpisany najpóźniej w dniu określonym w pkt 1.

## § 3

### Miejsce realizacji umowy

1. Miejscem realizacji przedmiotu umowy będzie: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Brzezinach, ul. Konstytucji 3 Maja 5, 95-060 Brzeziny.

## § 4

### Zobowiązanie Zamawiającego

1. Zapłacić za zrealizowany przedmiot umowy zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
2. Podpisać w dniu zakończenia realizacji protokół zdawczo-odbiorczy, po stwierdzeniu, że przedmiot umowy spełnia wszystkie warunki i wymagania określone w zapytaniu ofertowym, spełnia zakładane parametry i walory użytkowe oraz został właściwie zrealizowany.



3. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do właściwego wykonania Umowy, o ile takie posiada.

## § 5

### Zobowiązanie Wykonawcy

1. Wykonać dostawę mebli (wraz z wniesieniem oraz montażem) do siedziby Zamawiającego tj. Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Brzezinach: na własny koszt zgodnie z parametrami i warunkami zawartymi w ofercie i Zapytaniu ofertowym.
2. Dostarczyć Zamawiającemu pełną dokumentację techniczną urządzenia w języku polskim, atesty i certyfikaty bezpieczeństwa poświadczające zgodność z normami, instrukcje obsługi – jeśli wymagane.
3. Podpisać protokół zdawczo-odbiorczy.

## § 6

### Wartość ogólna umowy

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot Umowy na kwotę brutto .....ł  
słownie: ....., w tym należny podatek VAT\*.  
Wartość netto (cyfrowo): ..... zł
2. Wykonawca na własny koszt gwarantuje transport do Zamawiającego, rozładunek i zabezpieczenie odpowiedniego sprzętu do realizacji usługi.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu umowy jest końcowy protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy (Załącznik nr 5), podpisany przez upoważnioną osobę w dniu zakończenia dostawy. Protokół wraz z innymi dokumentami przekazanymi przez Wykonawcę stanowią podstawę do wystawiania faktur.
4. W razie wskazania przez Zamawiającego na piśmie uzasadnionych usterek w zakresie przedmiotu umowy strony uzgodnią termin ich usunięcia i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, z uwzględnieniem § 2 ust.2 umowy.

## § 7

### Warunki płatności



Dofinansowane przez Unię Europejską – Postaw na zawodowców

1. Płatności dokonywane będą za pośrednictwem przelewu na następujące konto

Wykonawcy:

Nazwa właściciela rachunku bankowego: .....

Nazwa Banku: .....

Numer rachunku bankowego: .....

2. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do pisemnego wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp. Zmiana danych, o których mowa powyżej następuje poprzez pisemne (podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji) powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
4. Płatność nastąpi po zakończeniu realizacji przedmiotu (po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag) w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury/rachunku, pod warunkiem otrzymania transzy w ramach projektu. Faktura nie może być wystawiona wcześniej niż po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
5. Faktura zostanie wystawiona na:

**Nabywca:**

Powiat Brzeziński  
ul. Sienkiewicza 16  
95-060 Brzeziny  
NIP: 8331338659

**Odbiorca faktury:**

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Brzezinach  
ul. Konstytucji 3 Maja 5  
95-060 Brzeziny  
NIP: 8331393612



6. Na fakturze powinien znajdować się dopisek: numer i data zawarcia niniejszej umowy.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
8. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, numer umowy o dofinansowanie projektu FELD.08.08-IZ.00-0072/23.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
10. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z tej możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
11. Zasady związane z wystawieniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
12. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje się posługiwać rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust 1 pkt 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Dostawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy wypłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
  - a. za nieterminowe dostarczenie przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości niedostarczonej partii towaru za każdy dzień zwłoki



Dofinansowane przez Unię Europejską – Postaw na zawodowców

---

- b. za nieterminową wymianę towaru opisanego w paragrafie 3 ust 1 w wysokości 5 % wartości towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na wymianę towaru;
  - c. z tytułu odstąpienia przez strony od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20 % wartości umowy.
- 2. Maksymalna wysokość kary (suma kar z lit a) i b) nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia, o jakim mowa w par. 2 ust 2 Umowy. Strony postanawiają, że w przypadku odstąpienia od umowy sumowaniu podlegać będą zarówno kary z tytułu należytego wykonania umowy jak i z tytułu odstąpienia od umowy. W przypadku, gdy suma kar o jakich mowa powyżej przewyższa 20% wynagrodzenia Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy wykonawcy.
- 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
- 4. Niezależnie od przewidzianych w ust 1 kar umownych strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 5. Zamawiający nie wyraża zgody na zbywanie wierzytelności bez jego zgody. Zgoda zamawiającego na cesję musi zostać wyrażona w formie pisemnej.

## § 9

### Gwarancje

- 1. W razie stwierdzenia braków w dostawie lub dostarczania przedmiotu zamówienia i niezgodne z oferta wykonawcy (wadliwego), wykonawca obowiązany jest do uzupełnienia lub wymiany przedmiotu zamówienia na zgodny z oferta, na własny koszt w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się odebrać wadliwy towar swoim staraniem i na swój koszt.



3. Zgłoszenie wad nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na numer faksu wykonawcy. Wykonawca usunie wady bezpłatnie w ciągu 14 dni licząc od dnia zgłoszenia.
4. Bezczynność wykonawcy w spełnieniu obowiązku wynikającego z ust. 1. Może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust 1 obowiązek zapłaty ciąży na Zamawiającym tylko w zakresie dostarczonych mebli zgodnych z umową. Zapłata za uzupełniony lub wymieniony towar nastąpi po jego dostarczeniu i sprawdzeniu.
6. Wykonawca udziela gwarancji na okres ..... miesięcy liczonych od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy. W przypadku usunięcia wady po dacie podpisania przez strony protokołu odbioru, okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonany zakres robót liczy się od dnia ich usunięcia.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia wygasają po upływie ..... miesięcy licząc od dnia, kiedy rzecz została zamawiającemu wydana.
8. Gwarancja i rękojnia obejmuje skuteczne i trwałe usunięcie wad i usterek w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji i rękojmi. Wszystkie koszty usunięcia wad i usterek przedmiotu umowy ujawnionych w okresie gwarancyjnym ponosi Wykonawca.
9. Wady powinny być stwierdzone protokolarnie.
10. Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin usunięcia wad uwzględniając czas uzasadniony technicznie, poprzez sporządzenie odpowiedniej adnotacji przez Zamawiającego w protokole gwarancyjnym. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1 jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego lub Wykonawca odmówi usunięcia wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.



## § 10

### Zmiany umowy

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji przedmiotu zamówienia zastrzega się możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy.
2. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregośkolwiek z następujących przypadków:
  - a) zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, mających miejsce po dniu zawarcia umowy, a przed jej wykonaniem przez Wykonawcę - w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu (adekwatnemu do zmiany stawek podatku od towarów i usług) zwiększeniu bądź zmniejszeniu, przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy;
  - b) zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy i nie wynika z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę;
  - c) gdy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie mebli, Zamawiający dopuszcza ich zmianę na meble nie gorsze niż zaoferowane;
  - d) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
  - e) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - f) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;
  - g) nastąpi zmiana danych wykonawcy np. zmiana adresu, osób kontaktowych itp.



3. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg Oferentów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania.

## § 11

### Współpraca Zamawiającego z Wykonawcą

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy upoważnia się:
  - a. ze strony Zamawiającego:  
Imię i nazwisko: .....
  - b. ze strony Wykonawcy:  
Imię i nazwisko: .....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez powiadomienie drugiej strony w formie pisemnej i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa zostaje sporządzona według prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszystkie spory, które wynikną z tytułu realizowania umowy będą rozwiązywane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Umowa wchodzi w życie po jej podpisaniu przez każdą ze Stron.
6. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11.08.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. poz.1083 z 2022 ze zm.).



## § 13

**Załączniki do Umowy** - integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1: Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami
2. Załącznik nr 2: Oferta wykonawcy
3. Załącznik nr 3: Informacja RODO
4. Załącznik nr 4: Wzór klauzuli informacyjnej RODO dla wykonawców / podwykonawców projektu
5. Załącznik nr 5: Protokół zdawczo-odbiorczy

**Zamawiający**

**Wykonawca**



## **Załącznik nr 3 do Wzoru umowy: informacja RODO**

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Brzezinach, ul. Konstytucji 3 Maja 5, 95-060 Brzeziny, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Brzezinach – dr Mariusza Nyka,
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych Radosław Kubicki, adres do korespondencji: [rabekubi0693@interia.pl](mailto:rabekubi0693@interia.pl), tel. 791-928-079.
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie wynikającym z przepisów Umowy w związku z realizacją projektu pn. „Postaw na zawodowców” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
  - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków (...) związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu



- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**UWAGA:**

- skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej.
- W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



województwo  
**łódzkie**

Dofinansowane przez Unię Europejską – Postaw na zawodowców

---

- Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy



## **Załącznik nr 4 do Wzoru umowy: Wzór klauzuli informacyjnej RODO dla wykonawców / podwykonawców projektu**

Szanowna/y Pani/Panie,

zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: [info@lodzkie.pl](mailto:info@lodzkie.pl)
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: [iod@lodzkie.pl](mailto:iod@lodzkie.pl) lub na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:  
rozliczenia projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także w celach archiwizacyjnych.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:  
- art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;



Dofinansowane przez Unię Europejską – Postaw na zawodowców

---

- ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
- ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Przetwarzane dane to:

Imię i nazwisko/nazwa instytucji, NIP, REGON, data zawarcia umowy, kwota na którą zawarto umowę.

6. Źródłem Pani/Pana danych jest: Beneficjent

7. Odbiorcami/kategorią odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:

- Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
- podmioty, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu;
- użytkownicy stron internetowych dotyczących zamówień publicznych.

8. Dane będą przechowywane przez okres:

5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Beneficjent zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile Projekt dotyczy pomocy publicznej.

9. Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 21 RODO;



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



województwo  
**łódzkie**

Dofinansowane przez Unię Europejską – Postaw na zawodowców

---

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy



## Załącznik nr 5 do Wzoru umowy: Protokół zdawczo- odbiorczy

**Protokół przekazania-odbioru do Umowy nr .....**

**sporządzony w Brzezinach w dniu ..... pomiędzy:**

Powiatem Brzezińskim – Zespołem Szkół Ponadpodstawowych w Brzezinach, ul. Konstytucji 3 Maja 5, 95-060 Brzeziny

reprezentowanym przez Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Brzezinach – dr Mariusza Nyka,

zwaną w dalszej części protokołu „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą: .....wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem

KRS ....., NIP: ....., REGON: ....., reprezentowaną przez .....

zwaną w dalszej części protokołu stroną: „Wykonawcą”

### **Wyniki prac według umowy:**

dostawa mebli w ramach projektu „Postaw na zawodowców” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 zgodnie z poniższym zestawieniem.

### **Zestawienie artykułów:**

Lp.	Nazwa	Liczba sztuk
1	fotele dla uczniów/uczennic do biurk komputerowych	16
2	biurka komputerowe dla uczniów/uczennic	16
3	biurko komputerowe dla nauczyciela z kontenerkiem	1



Dofinansowane przez Unię Europejską – Postaw na zawodowców

4	fotel dla nauczyciela	1
5	ławki pojedyncze dla uczniów/uczennic	16
6	krzesła dla uczniów/uczennic	16
7	regał biblioteczny zamykany – rodzaj 1	1
8	regał biblioteczny zamykany – rodzaj 2	1
9	regał półkowy	2
10	regał paletowy jednokolumnowy	1
11	stacja pakowania z nadstawką	1
12	ergonomiczne krzesło	1
13	szafa metalowa	1
14	stół centralny ze stali nierdzewnej z dwiema półkami	2
15	stół przyścienny ze stali nierdzewnej (szafka z szufladami i drzwiami suwanymi)	5
16	szafka ze stali nierdzewnej ze zlewem z drzwiami na zawiasach	1
17	stół ze zlewem z szafką z drzwiami suwanymi	1
18	regał magazynowy ze stali nierdzewnej (5 półek pełnych)	2
19	regał magazynowy (4 półki pełne)	1



Dofinansowane przez Unię Europejską – Postaw na zawodowców

(wypełnia Wykonawca)

### **Oświadczenie Wykonawcy:**

Wykonawca oświadcza, że Umowa została wykonana zgodnie z ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami i standardami wykonania.

....., dnia .....

(podpis Wykonawcy)

### **Oświadczenie Zamawiającego:**

Zamawiający, po przeprowadzeniu kontroli wykonania Umowy, podjął decyzję o:

1. pozytywnym wyniku kontroli wykonania Umowy – bez zastrzeżeń
2. negatywnym wyniku kontroli wykonania Umowy - ze względu na wyszczególnione poniżej wady

Uwagi, zastrzeżenia do wykonania Umowy wraz z ich uzasadnieniem:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Termin na dokonanie ewentualnych poprawek .....



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



województwo  
**łódzkie**

Dofinansowane przez Unię Europejską – Postaw na zawodowców

---

Dane osoby odbierającej przedmiot Umowy:

.....

Podpis osoby odbierającej zadanie:

.....

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego

.....

(podpis i pieczęć)

.....

(podpis i pieczęć)

Brzeziny, dnia .....