

OŚR.271..19...2024.DPPiaseczno, 04.11...2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z potrzebą udzielenia zamówienia na usługę pn.: „**Zakup i dostawa kamery termowizyjnej oraz termohigrometru z przeszkoleniem pracownika Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno z obsługi i możliwości zastosowania sprzętu**” w ramach realizacji projektu „**Mazowsze bez smogu**”, realizowanego w ramach Priorytetu II „Fundusze Europejskie na zielony rozwój Mazowsza” dla Działania 2(i) „Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych” Funduszy Europejskich dla Mazowsza na lata 2021 – 2027.

Tryb zawarcia umowy: postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności, w oparciu o przepisy określone w wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących kwalifikowalności wydatków współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej na lata 2021-2027.

Osoba odpowiedzialna do kontaktów: Katarzyna Rogowska, email. osr@piaseczno.eu, telefon: (22) 70-17-541 w Wydziale Ochrony Środowiska i Gospodarki Rolnej.

Kody CPV:

CPV - 33111640-9: Termografy,

CPV - 38414000-0: Higrometry,

I. Zamawiający: Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa kamery termowizyjnej oraz termohigrometru z przeszkoleniem pracownika Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno z obsługi i możliwości zastosowania sprzętu, urządzenia do oceny stanu technicznego budynku.
2. Zakupiony sprzęt w ramach udzielonego wsparcia finansowego będące w wyposażeniu stanowiska pracy ekodoradcy powinny:
 - 1) być fabrycznie nowe i wolne od wad;
 - 2) wykonane w ramach bezpiecznych technologii;
 - 3) spełniające wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz odpowiadające normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych;
 - 4) posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania sporządzone w języku polskim;
 - 5) posiadać deklarację CE;
 - 6) posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
3. Zakres usługi:

Preferowane dedykowane parametry techniczne:

a) Kamera termowizyjna

l.p.	Kamera termowizyjna	Wymagania Minimalne
1	Zakres rozpoznawalnych temperatur	od -20°C do 600°C
2	Ekran LCD	min. 3,5"



3	Zasięg obserwacji (m)	min. 0.3m
4	Pole widzenia - katowe	min. 45x35
5	Czas działania	min. 6h
6	Typ interfejsu	Wi-Fi
7	Obudowa pyłoszczelna i wodoszczelna	TAK
8	Format zapisywanych plików JPG	TAK
9	Współpraca z aplikacją mobilną	TAK
10	Notatki głosowe - format zapisywanych plik audio WAV	TAK
11	Częstotliwość przechwytywania obrazu [Hz]	min. 9 Hz
12	Czułość cieplna [mK]	min. 50 mK
13	Typ ogniskowej	stałoogniskowy
14	Zasilanie akumulatorowe	TAK
15	Akcesoria: akumulator, walizka transportowa, ładowarka, kabel USB, instrukcja obsługi w PL	TAK
16	Gwarancja	min. 2 lata
17	Wymagane załączniki	Karta gwarancyjna, certyfikat kontroli jakości, certyfikat kalibracji, Instrukcja obsługi w języku polskim

b) Termohigrometr cyfrowy

	Termohigrometr cyfrowy	Wymagania i parametry minimalne
1	Ilość	1 szt.
2	Wyświetlacz	LCD
3	Dokładność pomiaru wilgotności	min. 3,5%
4	Dokładność podstawowa (+/-)	min. 3°C
5	Maksymalny zakres pomiarowy wilgotności	95%
6	Minimalny zakres pomiarowy wilgotności	10%
7	Zakres pomiarowy temperatury	min od - 20 do + 60°C
8	Zasilanie	Bateria 9V
9	Akcesoria	Torba
10	Gwarancja	24 miesiące
11	Wymagane załączniki	Karta gwarancyjna, certyfikat kontroli jakości, certyfikat kalibracji, Instrukcja obsługi w języku polskim

c) Szkolenie

Szkolenie z zakresu obsługi oraz możliwości wykorzystania dostarczonego sprzętu obejmuje omówienie teoretycznych, jak i praktycznych aspektów. Celem jest przygotowanie pracownika do samodzielnego prowadzenia badań termowizyjnych i termohigrometrycznych. Szkolenie takie pozwoli na poznanie praktycznych umiejętności oraz na zrozumienie, jak wyniki badań termowizyjnych



i termohigrometrycznych mogą być wykorzystane do monitorowania i diagnozowania stanu technicznego różnych obiektów i materiałów. Szkolenie obejmuje następujący zakres:

1. planowanie oraz sposób przygotowania kamery do badania termowizyjnego w zależności od typu budynku, zakresu badania oraz warunków zewnętrznych i wewnętrznych budynku
2. obsługa kamery termowizyjnej oraz prawidłowa interpretacja zdjęć oraz wyników pomiarów,
3. interpretacje wyników zgodnie z obowiązującymi normami prawnymi,
4. minimalny czas szkolenia 2 godziny.

Po ukończeniu szkolenia Wykonawca zapewnia wsparcie techniczne ze swojej strony w zakresie:

1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić wsparcia technicznego w zakresie obsługi urządzeń i oprogramowania przez okres gwarancji, licząc od daty podpisania przez Stronę protokołu odbioru końcowego. Zakres wsparcia technicznego obejmuje pomoc w przypadku problemów z obsługą urządzeń i konfiguracją oprogramowania Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć pomoc telefonicznie, zdalnie lub za pomocą poczty elektronicznej, a w uzasadnionych przypadkach – udzielać pomocy w miejscu użytkowania urządzeń.
3. Do realizacji wsparcia technicznego Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowanych oraz posiadających uprawnienia pracowników, porozumiewających się w języku polskim.

II. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania całości zamówienia **w terminie nie później niż 21 dni kalendarzowych od podpisania umowy**

III. Kryterium oceny oferty:

Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie oferty spełniające wszystkie wymagania formalne.

Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert:

- Cena – 100%.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Komunikacja odbywa się pisemnie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności - BK2021.
2. Wszelka korespondencja powinna być kierowana na adres <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> Zakładka "Pytania".
3. Postępowanie prowadzone jest wyłącznie w języku polskim.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia dokumentacji po terminie złożenia ofert w tym uzupełnienia załączników czy korekt. Oferty niekompletne zostaną odrzucone.
5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Cena ma być wyrażona cyfrowo i słownie. Należy podać cenę netto i brutto.
7. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę lub osoby do tego uprawnione.
8. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
9. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

Uwagi:

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedoszacowanie przez Wykonawcę wartości zamówienia.
2. Zamawiający przekazuje wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.



3. Do oceny zostaną dopuszczone wyłącznie oferty spełniające wszystkie wymagania formalne wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Podpis pracownika wydziału merytorycznego.....

P. HONOLSKI

Podpis przełożonego wydziału merytorycznego.....

NACZELNIK
Wydziału Ochrony Środowiska
i Gospodarki Rolnej

mgr inż. Sylwia Kalinowska

Podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej.....

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Piaseczno

mgr Daniel Pułkiewicz

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Umowa Wzór
3. Załącznik nr 3 Klauzula informacyjna art. 13 RODO

2024-11-04