



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Nr sprawy: *SPSusz343.1.2024*

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w pomiędzy:

Gminą Suszec, z siedzibą przy ul. Lipowej 1, 43-267 Suszec,
NIP: 638-17-92-968,
zwaną dalej „NABYWCĄ”

reprezentowaną przez:

Panią Anetę Hanak - Dyrektora Szkoły Podstawowej w Suszczu, działającą na podstawie
upoważnienia Wójta Gminy Suszec

Odbiorcą przedmiotu umowy jest: Szkoła Podstawowa w Suszczu z siedzibą przy ul. Szkolnej 130,
43-267 Suszec

zwany w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM i ODBIORCĄ**,

a

.....
.....,

NIP:, Regon:

reprezentowaną/ym przez:

..... -
..... -

zwaną/ym w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w podrozdziale 3.2. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych w ramach projektu: „*Kiedy śmieje się dziecko, śmieje się cały świat*” – *edukacja włączająca w Szkole Podstawowej w Suszczu – część* -
(*niniejsze postanowienia umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną dostosowane do tej części umowy, na którą Wykonawca złożył ofertę; na każdą część zamówienia zostanie podpisana oddzielna umowa*)
w zakresie i na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, ofercie Wykonawcy z dnia..... i niniejszej umowie.

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląska na lata 2021-2027 dla działania 6.2 Kształcenie ogólne.

Projekt "Kiedy śmieje się dziecko, śmieje się cały świat" - edukacja włączająca w Szkole Podstawowej w Suszczu jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląska na lata 2021-2027 dla działania 6.2 Kształcenie ogólne.



2. Szczegółowy wykaz ilości i rodzaju dostaw objętych przedmiotem zamówienia zawiera załącznik nr do Zapytania ofertowego (zostanie określony tylko ten załącznik, na które Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę), stanowiący/ce załącznik/i do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.

§ 3

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
2. Dostarczane przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz być wyłączną własnością Wykonawcy.
3. Wszystkie dostarczone towary powinny posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości oraz spełniać wszelkie wymagania norm, określonych obowiązującym prawem, odpowiednie do ich wykorzystywania przez uczniów w szkole.
4. Wykonawca wraz z dostarczonym towarem przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty dotyczące rzeczy (tj. atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, instrukcje obsługi i konserwacji oraz karty gwarancyjne).
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, na zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym oraz w niniejszej umowie.
6. Zamawiający dokona odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonego towaru. Odbiór będzie potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
7. Z czynności odbioru przedstawiciele stron sporządzają protokół zdawczo-odbiorczy.
8. Odbiór przedmiotu zamówienia uważa się za dokonany, jeżeli protokół zdawczo-odbiorczy będzie podpisany przez obie strony bez uwag.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki niedające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru towaru w całości lub w części dotkniętej tymi wadami, usterek lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole zdawczo-odbiorczym zostanie wskazany nieodebrany towar oraz ustalony termin ponownego dostarczenia, nie dłuższym niż 7 dni.
10. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad, usterek i braków, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania, dokona odbioru produktów. Do ponownego odbioru towarów zastosowanie znajdują postanowienia niniejszego paragrafu.

§ 4

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości na dostarczony towar na okres nie krótszy niż gwarancja producenta, chyba że w opisie przedmiotu zamówienia jest zapisane inaczej.
2. Zamawiający wraz z wyposażeniem otrzyma od Wykonawcy warunki gwarancji producenta i serwisu gwarancyjnego oraz instrukcje eksploatacji sprzętu i urządzeń.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne przedmiotu umowy z uwzględnieniem jego wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej.
4. Okres gwarancji liczy się od daty odbioru produktów bez zastrzeżeń.
5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad dostarczonych przedmiotów, Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej ich wymiany na nowe, wolne od wad, bądź do usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia wystąpienia wady przez Zamawiającego.



6. W przypadku wymiany przedmiotów na nowe, wolne od wad, okres gwarancji biegnie na nowo, od daty ich odbioru.
7. Po trzykrotnej naprawie tych samych elementów Zamawiający ma prawo żądać zamiany wadliwego przedmiotu umowy na całkiem nowy.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony ustalają do nadzoru i realizacji postanowień umownych następujące osoby:
 - 1.1 ze strony ZAMAWIAJĄCEGO: Dyrektor Szkoły Podstawowej w Suszcu – Pani Aneta Hanak,
Kontakt telefoniczny pod numerem tel. 32 212 42 19.
 - 1.2 ze strony WYKONAWCY:
Kontakt telefoniczny pod numerem tel.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, ustala się wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości złotych netto, złotych brutto (słownie), zgodnie z ofertą z dnia i załącznikiem nr
2. Podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy:

.....

Data zapłaty jest data obciążenia konta Zamawiającego.

4. Faktury winny być wystawiane na nabywcę: GMINA SUSZEC, UL. LIPOWA 1, 43-267 SUSZEC, NIP: 638-17-92-968, ze wskazaniem odbiorcy, tj. Szkoła Podstawowa w Suszcu, ul. Szkolna 130, 43-267 Suszec.
5. Na fakturze VAT Wykonawca określi asortyment, ilość, cenę jednostkową oraz wartość netto i brutto, a także obowiązującą stawkę podatku VAT.
6. Faktury VAT powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 6381792968.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów w formie elektronicznej.
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
9. Zamawiający zastrzega, iż cesje praw wynikających z umowy nie mogą być zrealizowane bez jego pisemnej zgody.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne, do których zapłaty zobowiązany jest Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania:
 - 1.1. w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;



- 1.2. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.
3. Łączna wysokość kar umownych, którymi może zostać obciążony Wykonawca, nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 8

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. **Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:**
 - 1.1. Zmiany ogólne:
 - 1.1.1. zmiana adresu/siedziby/konta/firmy Zamawiającego/Wykonawcy,
 - 1.1.2. zmiana osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę,
 - 1.1.3. zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki;
 - 1.2. Inne zmiany:
 - 1.2.1. zmiany ustawowe podatku VAT - w takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,
 - 1.2.2. zmiany powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy po dacie jej podpisania;
 - 1.2.3. gdy zaistnieje obiektywna konieczność wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca strata w rozumieniu art. 357 Kodeksu cywilnego;
 - 1.2.4. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia;
 - 1.2.5. z powodu okoliczności będących następstwem „siły wyższej”.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
3. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - 3.1. zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 3.2. sposób inicjowania zmian:
 - 3.2.1. Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany, niezwłocznie po zajściu okoliczności uzasadniającej zmianę, jednocześnie przedstawiając dowody uzasadniające wnioskowane zmiany.
 - 3.2.2. Zamawiający informuje Wykonawcę o zaistniałej zmianie, niezwłocznie po zajściu okoliczności uzasadniającej zmianę.
4. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.).
5. W rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

§ 9

USTALENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają do rozstrzygnięcia przez właściwy dla Zamawiającego sąd.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami;
2. Oferta Wykonawcy.
3. Formularze cenowe zał.

Zamawiający

Wykonawca