



Lublin, dn. 14.11.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/2024

Wybór Wykonawcy będzie odbywał się zgodnie z zasadą konkurencyjności bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm. oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie, zaprasza do złożenia oferty w celu wyłonienia Wykonawcy do realizacji kompleksowej usługi polegającej na przeprowadzeniu szkolenia zawodowego pt. „Pracownik biurowy z elementami rachunkowości i księgowości”.

Projekt „Adaptacja do zmiany” nr FELU.09.07-IP.02-0036/23 realizowany jest przez Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR Sp. z o.o., w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie 9.7 Outplacement.

Głównym celem projektu jest podniesienie zdolności do ponownego zatrudnienia lub kontynuowania zatrudnienia poprzez przekwalifikowanie i dostosowanie kwalifikacji do potrzeb rynku pracy u 108 os. (65K;43M) należących do grupy docelowej, zamieszkujących na obszarze województwa lubelskiego, dzięki kompleksowemu wsparciu outplacementowemu, skutkujące podjęciem zatrudnienia lub kontynuowaniem zatrudnienia przez min. 55% os.(36K;24M) do 31.12.2025 r.

Grupa docelowa to 108 osób z woj. lubelskiego, w tym:

- a) Osoby zwolnione z przyczyn dot. zakładu pracy w okresie nie dłuższym niż 6 m-cy przed przystąpieniem do projektu i nie posiadające jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy lub nie są jednocześnie osobami samozatrudnionymi.
- b) Pracownicy przewidziani do zwolnienia lub zagrożeni zwolnieniem z pracy z przyczyn dot. zakładu pracy w wieku 15-89 lat.

Beneficjent realizuje projekt zgodnie z zasadą DNSH („nie czyni poważnych szkód”), polityką równości kobiet i mężczyzn, zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym zasadą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (zasada dostępności), polityką zrównoważonego rozwoju.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSOR Sp. z o.o.
ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza 62, 20-013 Lublin
NIP 9462713354
REGON 520838700

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności bez stosowania przepisów Ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm. oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczącej niniejszego zapytania ofertowego i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny, przejrzysty i proporcjonalny.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



5. Miejsce upublicznienia niniejszego zapytania ofertowego pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov>.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Kod CPV: 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja kompleksowej usługi szkoleniowej polegającej na realizacji 120 godzinnego szkolenia zawodowego, która obejmuje koszt personelu, Sali, cateringu oraz materiałów szkoleniowych.
3. Szkolenie dotyczyć będzie zakresu tematycznego: „Pracownik biurowy z elementami rachunkowości i księgowości” dla 7 Uczestników Projektu pn. „Adaptacja do zmiany” realizowanego przez Zamawiającego.
4. Cel i zakres szkolenia wynika z przeprowadzonej indywidualnej diagnozy potrzeb Uczestników zawartej w Indywidualnym Planie Działania. Niniejsze wsparcie ma za zadanie przygotować Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu typu ICVC lub równoważnego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe. Liczba osób, dla których ma być przeprowadzone szkolenie zawodowe Pracownik biurowy z elementami rachunkowości i księgowości” wynosi 7 osób, jednak ostateczna liczba uczestników szkolenia może ulec zmianie w przypadku niemożliwej do przewidzenia przez Zamawiającego rezygnacji Uczestników Projektu z udziału w projekcie. W konsekwencji zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy, proporcjonalnie do ostatecznej liczby uczestników szkolenia.
5. Zajęcia będą realizowane w dniach poniedziałek – piątek, średnio po 10 h dydaktycznych dziennie (1h = 45 min) z uwzględnieniem przerwy kawowej i przerwy obiadowej.
6. Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował następujące zagadnienia:
 - podstawowe zadania i obowiązki oraz organizacja pracy w biurze;
 - podstawy pracy biurowej, technika biura, akt administracyjny, postępowanie administracyjne, prawo pracy;
 - podstawy prawne dotyczące danych osobowych w pracy pracownika biurowego – zasady RODO;
 - redagowanie pism i listów, zasady korespondencji w biurze, prowadzenie korespondencji i jej podział;
 - przechowywanie, klasyfikacja i archiwizacja dokumentów,
 - komunikowanie z klientami;
 - obsługa urządzeń biurowych;
 - komunikacja interpersonalna w biurze;
 - podstawowe zagadnienia z księgowości (podatek dochodowy i podatek od towarów i usług, faktury VAT, dokumenty księgowe, deklaracje podatkowe, KPiR, dokumentacja księgowa, ewidencje podatkowe);
 - wprowadzenie do rachunkowości – pojęcia i terminologia;
 - zasady prowadzenia i formy ksiąg rachunkowych, dowody księgowe.
7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - przeprowadzenia szkolenia o wskazanym zakresie tematycznym z zachowaniem należytej staranności oraz dążenia do tego, aby wskaźnik ukończenia szkolenia przez Uczestników Projektu osiągnął poziom 100%, a także z uwzględnieniem racjonalnych wytycznych, zaleceń i sugestii Zamawiającego,
 - zapewnienie trenera z odpowiednimi kwalifikacjami (wykształcenie wyższe oraz min. 2 letnie doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie wsparcia);
 - zapewnienie niezbędnych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych np. skrypt, notes format A4, długopis, teczka format A4;
 - zapewnienie budynku i sali szkoleniowej w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkolenia, bez barier architektonicznych z łatwym dostępem do przystanku na obszarze miasta Chełm;
 - zapewnienie wyżywienia – przerwa kawowa (m.in. kawa, herbata, woda, mleko, cukier, kruche ciastka, ciasto, owoce) oraz obiadu: zupa + drugie danie;
 - przygotowanie oraz dołączenie programu szkolenia do oferty;
 - przygotowanie i przeprowadzenie pre i post testów sprawdzających wiedzę Uczestników przed i po szkoleniu zawodowym;
 - wydanie Uczestnikom oryginałów zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, potwierdzających zakres zdobytej wiedzy i umiejętności, zgodnie z § 23 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia



6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 2175).

- przekazanie Zamawiającemu rejestru i kopii zaświadczeń poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz potwierdzenie odbioru zaświadczeń przez UP;
 - w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, opracowania i przygotowania ewentualnych dodatkowych materiałów (np. testów, kwestionariuszy, kart obserwacji),
8. Miejsce realizacji zamówienia: województwo lubelskie, powiat chełmski, miasto Chełm. Wykonawca otrzyma telefonicznie lub wiadomością e-mail informację o możliwości rozpoczęcia usługi związanej z przeprowadzeniem szkolenia.
9. Termin realizacji zamówienia: listopad-grudzień, nie wcześniej jednak niż od dnia podpisania umowy. Zamawiający poda termin rozpoczęcia usługi, zgodny z okresem gotowości, który Wykonawca wskazał w ofercie. Zajęcia odbywać się będą od poniedziałku do piątku, w zależności od potrzeb i preferencji Uczestników. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, z powodów wynikających z bieżącej realizacji projektu, o których Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę. Wezwanie zostanie przekazane Wykonawcy telefonicznie lub mailowo (w szczególności w przypadku trudności w kontakcie telefonicznym z Wykonawcą).

IV. OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

- a. Przeprowadzenie dla wskazanych Uczestników Projektu szkolenia zawodowego z zachowaniem wysokich standardów jakościowych, w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów, w wymiarze czasowym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.
- b. Prowadzenie dokumentacji realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorami udostępnionymi przez Zamawiającego.
- c. Informowanie Uczestników Projektu o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
- d. Systematyczne i terminowe przekazywanie dokumentacji związanej z realizacją usługi.
- e. Niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu, w formie telefonicznej lub e-mail, informacji o każdym Uczestniku, który nie zgłosił się w danym dniu na szkolenie.
- f. Udostępniania dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia podmiotom uprawnionym do przeprowadzania kontroli projektu.
- g. Zapewnienia Zamawiającemu oraz Instytucji Zarządzającej i Pośredniczącej, a także innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów (w tym dokumentów elektronicznych) związanych z realizacją usługi, o której mowa w zapytaniu, w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
- h. Przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy na Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
- i. Wykonywanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją przedmiotowego wsparcia, w tym: rozprowadzania wśród Uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbierania od Uczestników dokumentów wskazanych przez Zamawiającego.
- j. Zakończenie przeprowadzenia szkolenia będzie potwierdzone przez strony protokołem odbioru (wykonania).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej – dotyczy to osób niebędących osobami fizycznymi

Weryfikacja spełniania warunku: warunek posiadania aktualnego wpisu do RIS dokonywany będzie na podstawie złożonego dokumentu potwierdzającego aktualny wpis. Brak spełnienia warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.



2. Wykonawca posiada odpowiednie wykształcenie lub dysponuje osobą/ami, które posiadają odpowiednie wykształcenie: wykształcenie wyższe.
Weryfikacja spełnienia warunku: warunek posiadania wykształcenia wyższego dokonywany będzie na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, tj. kserokopia dyplomu ukończenia studiów. Brak spełnienia warunku skutkował będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Wykonawca posiada odpowiednie doświadczenie lub dysponuje osobą/ami, które posiadają odpowiednie doświadczenie: minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie powinno być udokumentowane i wynosić minimum 2 lata.
Przez pojęcie „2-letniego doświadczenia zawodowego” Zamawiający rozumie min. 24 miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych (bez względu na stosunek prawny w ramach, którego obowiązki te były wykonywane). Przez zaangażowanie w danym miesiącu rozumie się wykonywanie w danym miesiącu jakichkolwiek obowiązków zawodowych. Przez doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie Zamawiający rozumie realizację szkoleń objętych wprost niemniejszym zamówieniem lub szkoleń o podobnej tematyce.
Weryfikacja spełnienia warunku:
Podstawę do oceny spełnienia w/w warunku będą stanowiły:
 - a) przedłożone przez Wykonawcę razem z Formularzem Ofertowym oświadczenia Wykonawcy zawarte w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego;
 - b) przedłożone przez Wykonawcę wraz z Formularzem Ofertowym dokumenty osób skierowanych do realizacji zamówienia:
 - potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia (CV oraz zaświadczenia/dyplomy/akredytacje/certyfikaty/inne równoważne poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia (CV oraz referencje/zaświadczenia/inne równoważne poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),W przypadku gdy Wykonawca wskaże do realizacji więcej niż jedną osobę, ocenie podlegać będzie potencjał osobowy każdego trenera z osobna. Brak spełnienia warunku skutkował będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Wykonawca przygotowuje i dołączy do oferty program szkolenia. Program szkolenia powinien obejmować zagadnienia zgodnie z pkt III ust. 5
Weryfikacja spełnienia warunku: warunek weryfikowany będzie na podstawie złożonego programu szkolenia. Brak spełnienia warunku skutkował będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Wykonawca nie należy do kategorii Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania.
Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu:
 - a) Wykonawców, w przypadku których występują okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.Weryfikacja spełnienia warunku: warunek weryfikowany będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Wykonawcy powiązani z



Zamawiającym kapitałowo lub osobowo zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Warunek niekaralności – Wykonawca, który nie został prawomocnie skazany za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 KK;
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK;
 - o którym mowa w art. 228-230a oraz art. 250a KK, w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583, 974);
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK;
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 KK lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK lub przestępstwo skarbowe;
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
7. Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. UE L. z 2014 r. nr 229, str. 1 z późn. zm.) tzn. nie jest:
 - obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa powyżej;
 - osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa powyżej.
8. Wykonawca, wobec którego nie zachodzą podstawy wykluczenia wymienione w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835 zwana dalej „ustawą sankcyjną”) tj.:
 - a) Wykonawca nie jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1 z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6 z późn. zm.) ani wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki określone w art. 1 ustawy sankcyjnej na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
 - b) Beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile



została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

- c) Jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105, 2106) nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
9. Wykonawca, który będzie przetwarzał dane uzyskane w trakcie realizacji zamówienia dane osobowe zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO oraz zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ww. Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
- Weryfikacja spełniania warunku pkt. 6-9: przedłożone przez Wykonawcę razem z Formularzem Ofertowym oświadczenia Wykonawcy zawarte w Załączniku nr 5 do zapytania ofertowego. Oferta Wykonawcy, który nie potwierdzi spełnienia ww. warunków w postępowaniu, będzie podlegała odrzuceniu lub w przypadku zatajenia prawdy lub oświadczenia nieprawdy podlegać będzie postępowaniu karnemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. Oferta powinna być złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy Baza konkurencyjności, w zakładce „Oferty”, zgodnie z instrukcją zamieszczoną na niniejszej platformie.
2. Ofertę należy złożyć poprzez dodanie i zamieszczenie na platformie (w formie załączników) wymaganych dokumentów i oświadczeń, w formacie uniemożliwiającym wprowadzenie zmian (np. PDF).
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na Bazie konkurencyjności najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od dnia otwarcia ofert.
4. Termin składania ofert upływa w dniu 22.11.2024 r. o godzinie 8:00
5. Rozstrzygnięcie postępowania zostanie upublicznione na platformie Baza konkurencyjności, tym samym da możliwość sprawdzenia wyników postępowania przez Oferentów, którzy złożyli swoją ofertę.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków formalnych udziału w postępowaniu, każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Oferta może uzyskać maksymalnie **100 pkt**. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować następującymi kryteriami:

1. Cena za przeprowadzenie szkolenia – maksymalnie 50 pkt.

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Zamawiający wymaga podania w ofercie zarówno łącznej ceny netto oraz brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, jak i jednostkowej ceny netto oraz brutto za 1 osobę uczestniczącą w szkoleniu. Jednostkowe ceny brutto podawane są na wypadek zmniejszenia wartości zamówienia. Punktacja od 0 do 50 pkt.

Wyliczenie punktacji będzie odbywać się wg wzoru:

$C = (C_{min} / C_{bo}) \times 50$, gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – cena brutto oferty z najniższą ceną (spośród ważnych ofert)

C_{bo} – cena brutto ocenianej oferty

Weryfikacja : Należy wypełnić załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.



2. Gotowość do realizacji zamówienia – maksymalnie 20 pkt.

Okres liczony jest pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy wezwania do zrealizowania wsparcia. Punktacja od 0 do 20 pkt.

Wyliczenie punktacji będzie odbywać się wg wzoru:

$G = (G_{min} / G_{bo}) \times 20$, gdzie:

G – liczba punktów przyznana danej ofercie,

G_{min} – najwyższa gotowość spośród ważnych ofert (najmniejsza liczba dni roboczych)

G_{bo} – gotowość (liczba dni roboczych) ocenianej oferty

Weryfikacja: Należy wypełnić załącznik nr 2 do zapytanie ofertowego wskazując liczbę dni, określających gotowość do realizacji usługi.

3. Jakość – maksymalnie 20 pkt.

Zamawiający przyzna punkty za jakość mierzoną ilością zrealizowanych usług szkoleniowych o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia (lub tożsamej) w okresie ostatnich 2 lat poprzedzających dzień ogłoszenia niniejszego zapytania. Punkty w ramach ww. kryterium będą przyznawane następująco:

- do 10 przeprowadzonych szkoleń – 0 pkt.

- minimum 15 przeprowadzonych szkoleń – 10 pkt.

- minimum 25 przeprowadzonych szkoleń – 20 pkt.

Weryfikacja: należy wypełnić załącznik nr 3 do zapytanie ofertowego oraz dołączyć dokumenty potwierdzające realizację usług np. referencje, protokoły

4. Klauzule społeczne – maksymalnie 10 pkt.

Zamawiający przyzna punkty za zaangażowanie co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnością przy realizacji zamówienia. Punkty w ramach ww. kryterium będą przyznawane następująco:

- realizacja zamówienia **bez zaangażowania** osób z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100) – **0 pkt.**

- realizacja zamówienia **z zaangażowaniem** osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100) – **10 pkt**

Weryfikacja na podstawie Załącznika nr 6 – w przypadku zaangażowania osoby z niepełnosprawnością należy wskazać zakres czynności, jakie będą wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji zamówienia.

W przypadku wyboru Wykonawcy, który zadeklarował zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością:

- Wykonawca przed podpisaniem umowy na realizację usługi będzie zobowiązany do przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność tej osoby.

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium na etapie realizacji zamówienia.

VIII. PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE OFERTY:

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest złożyć:

- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – „Oferta cenowa – szkolenie zawodowe”;
- Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – „Gotowość do wykonania zamówienia - szkolenie”;
- Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – „Trenerzy - szkolenie”;
- Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – „Oświadczenie dot. powiązań osobowych lub kapitałowych”;
- Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – „Pozostałe oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu”;
- Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego – „Oświadczenie o spełnieniu klauzul społecznych” - jeśli dotyczy;
- Aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (prowadzonych przez WUP);
- Dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia wyższego;
- Dokumenty potwierdzające odpowiednie doświadczenie (ostatnie 2 lata) – zgodnie z opisem treści zapytania;



- j) Oświadczenie Wykonawcy, iż jest uprawniony do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym, zdolnością/osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - k) Inne dokumenty, o ile konieczność ich złożenia wynika z zapytania ofertowego.
- 2. Oferta musi być kompletna wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i wypełniona w sposób czytelny w języku polskim. Każda strona oferty - część opisowa, jako akceptacja wszystkich warunków zawartych w treści zapytania oraz stanowiąca integralną część ewentualnej umowy, a także część ofertowa oraz załączniki powinny być ponumerowane i zaparafowane. Tak przygotowana oferta winna zostać złożona przez platformę Baza konkurencyjności. Jakiegokolwiek odstępstwo od sposobu przygotowania oferty wraz z załącznikami jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na brak spełnienia kryteriów formalnych.
 - 3. Wszystkie dokumenty dołączone do oferty jako kopia powinny być opieczątowane „za zgodność z oryginałem”, posiadały aktualną datę oraz podpis osoby upoważnionej.
 - 4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - 5. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
 - 6. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że rezygnacja przez Wykonawcę z realizacji zamówienia po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy do realizacji zamówienia, może stanowić podstawę roszczeń Zamawiającego z tytułu szkód poniesionych przez Zamawiającego, powstałych w związku z rezygnacją Wykonawcy z realizacji zamówienia.
 - 7. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie ceny jednostkowej netto oraz brutto za osobę oraz całkowitego kosztu netto oraz brutto realizacji usługi. Koszt dojazdu/noclegu pokrywa Wykonawca we własnym zakresie. Cena powinna zostać wyrażona w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia prowadzone będą w złotych polskich.
 - 8. Wymaga się, aby oferta wraz z załącznikami była własnoręcznie podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy lub posiadającą właściwe pełnomocnictwo (ważne na dzień składania oferty, tj. z datą nieprzekraczającą terminu zamieszczenia zapytania ofertowego na Bazie konkurencyjności) do występowania w imieniu Wykonawcy.
 - 9. W przypadku składania dokumentów w językach obcych wymagane jest ich tłumaczenie na język polski. Tłumaczenie powinno zostać podpisane przez osobę dokonującą tłumaczenia.
 - 10. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców.

IX. ODRZUCENIE OFERTY:

- 1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta, która:
 - a) nie została złożona za pośrednictwem Bazy konkurencyjności;
 - b) jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania lub niekompletna;
 - c) została złożona przez Wykonawcę, który:
 - jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym oraz z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) czynności związanych z procedurą wyboru Wykonawcy;
 - nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub nie potwierdził spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - oferuje rażąco niską cenę.

Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności



oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

2. Oferty odrzucone lub wykluczone nie będą oceniane i nie będą brane pod uwagę przy ocenianiu innych ofert.
3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

X. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w szczególności gdy:
 - a) wszystkie oferty złożone w postępowaniu podlegają odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania w budżecie projektu, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpi istotna zmiana w realizacji projektu i okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub *Wytycznymi*.
3. W razie unieważnienia postępowania Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcom kosztów związanych z udziałem w postępowaniu.
4. Proces oceny ofert zostanie dokonany przez powołaną przez Zamawiającego Komisję.
5. Zamawiający dokona oceny czy oferta spełnia wymagania formalne określone w zapytaniu ofertowym, w szczególności czy została sporządzona prawidłowo, w tym czy wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Ocena zostanie dokonana w formule spełnia – nie spełnia.
6. Na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty, Zamawiający zweryfikuje, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. VI zapytania ofertowego oraz warunek braku powiązań kapitałowych lub osobowych. Brak spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub warunku braku powiązań kapitałowych lub osobowych, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
7. Brak wykazania przez Wykonawcę (w szczególności w wyniku niezłożenia odpowiednich dokumentów) lub niemożność ustalenia przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, warunku dot. braku powiązań osobowych lub kapitałowych, brak złożenia oświadczeń lub dokumentów mających wpływ na treść oferty lub na kryteria oceny ofert lub złożenie oferty zawierającej omyłki rachunkowe lub pisarskie niemające charakteru oczywistych omyłek, skutkować będzie odrzuceniem oferty, bez wezwania Wykonawcy do uzupełnienia/poprawy dokumentów/złożenia wyjaśnień.
8. Oferta odrzucona, w tym także oferta Wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu, nie podlega dalszej ocenie w kryteriach oceny ofert wskazanych w zapytaniu ofertowym. Z tytułu odrzucenia oferty przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
9. Ocena przeprowadzona przez Komisję ma charakter ostateczny i Wykonawcom nie przysługuje prawo odwołania od wydanej przez Komisję decyzji.



10. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
11. W przypadku gdy oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo oraz uzyskają taką samą liczbę punktów za pozostałe kryteria Zamawiający zwróci się do Oferentów o przedstawienie ofert dodatkowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający podpisze umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i która uzyskała najwyższą liczbę punktów, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
13. Podpisanie umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w siedzibie lub biurze projektu Zamawiającego. O dacie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie po wyborze najkorzystniejszej oferty. Brak stawienia się Wykonawcy w terminie i o godzinie wyznaczonej przez Zamawiającego traktowany będzie jak odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym rezygnacja z realizacji zamówienia. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji Projektu Zamawiający zastrzega możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy, które wynikły nie z winy Zamawiającego, lecz z okoliczności lub siły wyższej, która wpłynęła na bezpośrednią realizację projektu:
 - okresu realizacji Projektu;
 - zmiany terminu płatności;
 - aktualizacji danych Wykonawcy/Zamawiającego poprzez np. zmianę adresu i/lub siedziby firmy;
 - innych zmian w Umowie w przypadkach uregulowanych w Wytycznych lub gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian Wytycznych lub zaleceń, lub gdy niemożliwe będzie przeprowadzenia wsparć w ustalonych terminach, z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy.
14. Podstawą rozliczenia będzie protokół zdawczo-odbiorczy zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego wraz z kompletem wymaganej dokumentacji, po weryfikacji przez Zamawiającego prawidłowości wskazanej liczby godzin wsparcia oraz dostarczonej dokumentacji.
15. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia dostarczenia dokumentów.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypłaty wynagrodzenia w terminie późniejszym, w przypadku opóźnień w przekazaniu środków finansowych lub przedłużającej się weryfikacji przez Instytucję Pośredniczącą przedkładanych przez Zamawiającego wniosków o płatność.
17. Zamawiający informuje, a Wykonawca składając ofertę akceptuje, że w umowie, jaka zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia, będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 - a) przewidujące karę umowną w wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie - za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę (lub przez osoby zapewnione przez Wykonawcę) umowy, w szczególności w razie:
 - braku możliwości prowadzenia przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie i wymiarze godzinowym zaakceptowanym przez Wykonawcę,
 - braku realizacji przedmiotu zamówienia (brak realizacji wsparcia w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego lub braku realizacji wsparcia zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia – po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania, braku dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji z przeprowadzonego szkolenia, której wymóg dostarczenia Zamawiającemu spoczywa na Wykonawcy lub dostarczenia dokumentacji niekompletnej lub niespełniającej wymagań określonych w umowie lub wynikających z obowiązujących standardów, w szczególności o niskiej jakości merytorycznej lub formalnej – po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania,
 - skracania czasu trwania wsparcia w stosunku do założonej liczby godzin – po uprzednim jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i braku zaniechania naruszeń przez Wykonawcę,



- odmowy realizacji wsparcia w terminie lub miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego bez uzasadnionej przyczyny, przy czym, o tym, czy przyczyna jest uzasadniona decyduje Zamawiający,
- realizacji wsparcia przez osoby inne niż wskazane w złożonej ofercie, a, w przypadku dozwolonej zmiany osób, prowadzenia wsparcia przez inne osoby, niż zaakceptowani przez Zamawiającego,
- braku uwzględnienia wskazówek Zamawiającego co do sposobu prowadzenia wsparcia, zawartości dokumentacji, indywidualnych potrzeb Uczestników, itp. – po uprzednim jednokrotnym wezwaniu wykonawcy do uwzględnienia wskazówek Zamawiającego i dalszego braku ich uwzględnienia przez Wykonawcę,

b) przewidujące karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia, w przypadku opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentacji przeprowadzonych wsparcia w stosunku do terminów określonych w umowie;

c) w przypadku zaistnienia wątpliwości co do jakości prowadzonego wsparcia lub nieprawidłowości w zakresie prowadzonego wsparcia, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania, do czasu wyjaśnienia wątpliwości, wszystkich płatności na rzecz Wykonawcy związanych z realizacją wsparcia. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego;

d) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie;

e) w przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych;

f) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy, może doprowadzić do powstania po stronie Zamawiającego szkody w wysokości przekraczającej wartość umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w związku z zapisami umowy o dofinansowanie zawartej przez Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą, Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz innych dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego projektu. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego w pełnej wysokości, obejmującej zarówno rzeczywiste straty, jak i utracone korzyści;

g) zastrzegające możliwość rozwiązania umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

-rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu, w ramach którego prowadzone jest wsparcie;

-naruszenia przez Wykonawcę (lub przez osób zapewnionych przez Wykonawcę) postanowień umowy lub działania na szkodę Zamawiającego lub Uczestników projektu;

18. Wszelka komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pomocą serwisu Baza Konkurencyjności. Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od sposobu komunikacji określonej w zdaniu poprzedzającym. Odstąpienie od komunikacji określonej w zdaniach poprzedzających jest dopuszczalne wyłącznie w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji za pomocą serwisu Baza Konkurencyjności. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wykorzystany zostanie sposób umożliwiający udokumentowanie prowadzonej komunikacji.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do monitoringu i kontroli usług. W razie pierwszej nieprawidłowości (niezgodność z harmonogramem, niezgodność z programem szkolenia, niezgodność z przedmiotem zamówienia, skargi Uczestników itp. Zamawiający dokona upomnienia. W razie drugiej nieprawidłowości Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy, bez odszkodowania i jakichkolwiek roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego, ponieważ wskazane powyżej uchybienia i nieprawidłowości mogą skutkować naliczeniem kar finansowych przez Instytucję Pośredniczącą wobec Zamawiającego. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu Oferent wyraża zgodę na powyższe uprawnienie Zamawiającego.



XI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr KURSATOR, ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza 62, 20-013 Lublin
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w ramach zapytania ofertowego nr 1/11/2024 dot. projektu pt. „Adaptacja do zmiany”, nr FELU.09.07-IP.02-0036/23;
- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o *Wytyczne*;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie i zapisami Rozporządzenia 1303/2013, przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu;
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w *Wytycznych*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z *Wytycznych* i Zapytania;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani 22 zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z *Wytycznymi* i Zapytaniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

XII. OSOBA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:

Żak Aleksandra, tel: 509-039-638, e-mail: a.zak@kursor.edu.pl



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) „Oferta cenowa – szkolenie zawodowe”
- 2) „Gotowość do wykonania zamówienia – szkolenie zawodowe”
- 3) „Doświadczenie trenera – szkolenie zawodowe”
- 4) „Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych”
- 5) „Pozostałe oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu”
- 6) „Oświadczenie o spełnieniu klauzul społecznych”