



ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01 z dnia 4. 11. 2024 r.

na

dostawę w formie cateringu posiłku składającego się z jednego dania i napoju dla uczniów w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Wł. Reymonta w Bierutowie uczestniczących na zajęciach wyrównawczych w ramach projektu:

„Szansa dla wszystkich – program podniesienia wyników maturalnych uczniów dolnośląskich szkół”

I. Zamawiający:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Wł. Reymonta w Bierutowie

Strona internetowa: <https://www.zspbierutow.pl/>

Strona prowadzonego postępowania:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Strona, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

e-mail: sekretariat@zspbierutow.pl

tel.: 071/314-62-41

Dni i godziny urzędowania: dni robocze w godzinach od 7.30-15.30

II. Tryb postępowania:

Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

Postępowanie przeprowadzone jest na podstawie wytycznych wydanych na podstawie art.5 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 28.04.2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej na lata 2021-2027 (Dz.U.poz.1079) oraz Regulaminu wydatkowania środków budżetowych w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Bierutowie o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych, przyjętego Zarządzeniem nr 1/2021 z dnia 4 stycznia 2021 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia został określony za pomocą kodu Wspólnego Słownika Zamówień: Główny przedmiot: (CPV): 55523100-3

1. Przedmiotem zamówienia jest „Przygotowanie, dostawa posiłku ciepłego jednodaniowego z napojem dla uczniów w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Wł. Reymonta w Bierutowie



w ilości szacunkowej dla 73 osób/tygodniowo w okresie od 18.11.2024 do 30.06.2025 r. przez 17 tygodni.

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 55523100-3 usługi w zakresie posiłków szkolnych
3. Przygotowane posiłki winny składać się z jednego dania ciepłego i napoju.
4. Przewidywana dzienna szacunkowa ilość posiłków wynosi ok.15 porcji. Planowana szacunkowa łączna ilość wydawanych porcji w trakcie trwania zamówienia wynosi 1241 posiłków. Ilość posiłków może się zmieniać w trakcie obowiązywania umowy. Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków wg zamówień Zamawiającego – nie stanowi to zmiany umowy i nie wymaga aneksu. Informację o przewidzianej ilości posiłków na dany dzień Zamawiający przekaze Wykonawcy telefonicznie lub mailem poprzedniego dnia, do godz. 10:00.
5. Posiłki dostarczane będą w okresie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i innych dni wolnych od zajęć edukacyjnych. Jeśli zajęcia edukacyjne nie będą się odbywały z innych powodów (np. strajk, epidemia i inne), Dyrektor szkoły poinformuje o tym fakcie Wykonawcę z dwudniowym wyprzedzeniem. W takich sytuacjach posiłki nie będą dostarczane, a Wykonawca nie będzie żądał za nie zapłaty za zwrot poniesionych kosztów. Posiłki będą dostarczone i wydawane w pomieszczeniach wskazanych przez Dyrektora szkoły w godzinach od 13.00 do 14.00. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkoły, dostawa posiłków odbędzie się o innej godzinie – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
6. Cena ofertowa usługi ma obejmować w szczególności zakup produktów, przygotowanie posiłków i transport do placówki przez przygotowującego posiłki, zapewnienie zastawy stołowej (naczyń, sztućców) w postaci pojemników lub opakowań jednorazowego użytku na każdą porcję przeznaczonych do kontaktu z żywnością i gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości potraw. Cena jednostkowa posiłku winna zawierać wszystkie koszty przygotowania i dostarczania posiłków.
7. Wykonawca jest bezpośrednio odpowiedzialny za stan higieniczno – sanitarny sprzętu wykorzystanego do wykonania zamówienia.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie określone na podstawie ilościowego rozliczenia rzeczywiście wydanych posiłków.
9. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć posiłki do siedziby Zamawiającego tj. na adres; pl. Kościelny 2, 56-420 Bierutów, Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Wł. Reymonta.
10. Transport posiłków powinien być prowadzony samochodami dostosowanymi do przewożenia środków spożywczych. Środek transportu winien być dopuszczony przez SANEPID do przewozu posiłków (żywności).
11. Jadłospis w postaci ciepłego posiłku powinien być urozmaicony. Posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
12. Przy planowaniu posiłków należy korzystać z zaleceń Instytutu Żywności i Żywienia dotyczących zasad racjonalnego żywienia.
13. Kaloryczność ciepłego zestawu posiłku powinna zawierać co najmniej ok. 600 kcal / przykładowo jak pełne danie obiadowe.

Przykładowy zestaw obiadowy:

a) drugie danie: gramatura nie mniej niż 500 gram i ogólna kaloryczność ok.500 kcal:



- 200g ziemniaków (lub zamiennie ryż, kasza, makaron),100g mięsa lub ryby (po ugotowaniu lub usmażeniu nie licząc ewentualnej panierki) i 2x50 g surówki (tj. dwie różne surówki); nie dopuszcza się posiłku z ryby mielonej;
 - zamiennie dania bezmięsne: naleśniki, placki ziemniaczane, pierogi leniwe, kopytka itp.
 - b) napój: gramatura nie mniej niż 200 ml (zamawiający rozumie przez napój np. wodę mineralną, kompot, sok owocowy w kartoniku) – do przygotowania napojów nie wolno stosować syropów syntetycznych, barwników i konserwantów.
14. Zamawiający zastrzega, że posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe: potrawy powinny być przygotowywane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych takich jak: substancje konserwujące, zagęszczające, barwniki lub aromaty.
 15. Przygotowywanie posiłków odbywać się będzie z artykułów zakupionych przez Wykonawcę. Wyklucza się posiłki na bazie fast food oraz potraw i napojów z proszku. Nie zezwala się na stosowanie w procesie żywienia następujących produktów: konserw, produktów z glutaminianem sodu, mięsa odkostnionego mechanicznie.
 16. Wykonawca zapewni należyłą estetykę oraz zadba o smak podawanych potraw.
 17. Posiłki winny posiadać i spełniać wartość odżywczą i energetyczną zgodną z wymogami i normami żywienia dzieci i młodzieży zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U z 2016 r. poz. 1154) i być sporządzane zgodnie z zasadami sztuki kulinarnej oraz przepisami dotyczącymi żywienia zbiorowego zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.).
 18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 19. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za przestrzeganie przez osoby wykonujące w jego imieniu zamówienie w pełnym zakresie obowiązujących przepisów BHP, przeciwpożarowych i higieniczno-sanitarnych.

IV. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie zostanie zrealizowane w od dnia podpisania umowy o udzielenie zamówienia do dnia 30.06.2025 r.

V. Warunki płatności

1. Zapłata za dostawę przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury wystawionej w cyklach miesięcznych .
2. Podstawą do wystawienia faktury stanowić będzie miesięczny protokół dostaw zrealizowanych wystawiony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego.
3. Zapłata faktury nastąpi przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

VI. Wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:



1. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.), czyli:
 - 1) wykonawca oraz uczestnik konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu brudnych pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. nie są powiązani kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym (Beneficjentem): przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym/Beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego/Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego/Beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy) a Wykonawcą polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia (stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), że na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający oceni spełnienie przesłanek, o których mowa powyżej na podstawie dołączonego do oferty załącznika zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie, każdy z wykonawców składa oświadczenie, że na dzień składania nie podlega wykluczeniu z postępowania.

VII. Kryterium oceny ofert z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród nieodrzuconych, ważnych i zgodnych z treścią



zapytania ofertowego.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje ocena w zakresie kryteriów:

cena oferty – 95 % wartości przedmiotu zamówienia.

Cena oferty brutto – oznacza najniższą ceną brutto za dostawę 1 posiłku wraz z napojem. Zamawiający przyzna punkty wg wzoru:

$$c = (n : w) \times 100 \times a$$

gdzie:

c - ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty

n- najniższa wartość ze złożonych ofert podlegających badaniu

w- wartość oferty badanej

a- waga kryterium - cena oferty ($a = 95\%$)

zatrudnienie do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej - 5%

Zamawiający przyzna punkty wg następujących zasad: zadeklarowane na formularzu zatrudnienie przy realizacji zamówienia (na cały okres trwania zamówienia) osoby niepełnosprawnej – tak – 5 pkt., nie – 0 pkt.

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta przedstawi najkorzystniejszy bilans z uwagi na kryteria opisane w przedmiocie zamówienia
4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenie dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
6. Wybór najkorzystniejszej oferty jest dokumentowany pisemnie za pomocą protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, Protokół jest udostępniany na wniosek wykonawcy

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W sytuacji, w której wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego powyżej, Zamawiający może się zwrócić jednokrotnie do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni od początkowo wskazanej daty.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą



IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy
3. Oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą
 - 1) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia, lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
 - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodne w treści z Załącznikiem 2, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz że nie jest powiązany kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym (Beneficjentem);
 - 3) oświadczenie o zatrudnieniu osoby z niepełnosprawnością;
 - 4) klauzulę poufności RODO
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego. Wypełnienie formularza polega na uzupełnieniu: ceny brutto w zapisie liczbowym oraz słownym, oraz stawki podatku VAT, która będzie obowiązywała;
5. Cena poza wynagrodzeniem wykonawcy musi zawierać wszystkie inne dodatkowe koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentów zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia;
6. Wykonawca określi cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. setnych części złotego) zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania;
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich
8. Oferta sporządzona musi zostać w języku polskim
9. W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w treści formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wykonawcy, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert, są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji.
11. Ofertę (zgodnie ze wzorem o nazwie Formularz ofertowy do niniejszego zapytania ofertowego) należy przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w Zakładce Oferty do dnia 12.11.2024r do godz. 23.59
12. Oferty złożone w inny sposób, będą nieważne i zostaną odrzucone z dalszego udziału w postępowaniu.
13. Ofertę, oświadczenia oraz załączniki należy złożyć w formie elektronicznej (z podpisem kwalifikowanym), w postaci elektronicznej (z podpisem zaufanym lub osobistym) lub jako skan oferty podpisanej w formie pisemnej.
14. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
15. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu



stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, w formie formularzy stanowiących załącznik do postępowania, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

X. Odrzucenie oferty

1. Z udziału w postępowaniu Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 2) jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
 - 3) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania,
 - b) który, nie złożył wymaganych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź nie uzupełnił wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie,
 - c) który, wprowadził Zamawiającego w błąd lub przedstawił nieprawdziwe informacje.
 - 4) zawiera rażąco niską cenę
2. Odrzucenie oferty może nastąpić na każdym etapie postępowania.
3. Oferta, która została odrzucona, nie będzie oceniana.

XI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.

XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy zdalnie przy zastosowaniu odpowiedniego rodzaju podpisu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, jest zobowiązany podać wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pomocą platformy pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.



3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail, który podany został przez wykonawcę, zostało doręczone mu w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
4. Po upływie terminu składania ofert, wnioski, zawiadomienia oraz informacje między Zamawiającym a Wykonawcami będą przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
5. Zamawiający rekomenduje, aby wykorzystywane były następujące formaty przesyłanych plików: .pdf, .doc, .docx, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
6. Do porozumiewania się z Wykonawcami w trakcie trwania postępowania po stronie Zamawiającego zobowiązany jest Wojciech Kobryń, kontakt pod adresem sekretariat@zspbierutow.pl

XIV. Procedura

1. Termin składania ofert: 12.11. 2024r. r. do godziny 23.59
2. Miejsce składania ofert: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
3. Termin otwarcia ofert: 13.11.2024r. o godzinie 9.00
Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie prowadzonego postępowania udostępni informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu umowy.
4. Otwarcie ofert jest niejawne.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XV. Pozostałe informacje

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający zastrzega prawo modyfikacji treści zapytania ofertowego lub unieważnienia zapytania ofertowego.
3. Zamawiający informuje, że postępowanie może zostać unieważnione, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania;
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 5) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie, postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 - 7) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;



4. Informacja o wprowadzeniu zmian lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego lub unieważnieniu zostanie opublikowane na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> .
5. W momencie unieważnienia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> . Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonania zmian w ofercie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź uzupełnienia wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie.

XVII. Załączniki

1. Załącznik nr 1 -Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej
4. Załącznik nr 4 – Klauzula poufności RODO