



Łódź, dnia 12 listopada 2024 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 8.11/NTG/ZO/1/2024**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

**NT Group Systemy Informatyczne sp. z o.o.**  
**ul. Pomorska 65/10, 90-218 Łódź**  
**NIP: 7251888624**  
**REGON: 470557218**

### **II. TRYB POSTĘPOWANIA**

- 1.1. Zamawiający nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.). Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu spełnienie zasady konkurencyjności przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Procedura wyboru wykonawcy prowadzona jest w oparciu o zasadę konkurencyjności opisaną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 18.11.2022 r. wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079 ze zm.) – dalej Wytyczne.
- 1.2. W przypadku pojawienia się rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego, a postanowieniami określonymi w Wytycznych, wiążące zastosowanie mają rzeczzone Wytyczne.
- 1.3. Zapytanie jest dostępne w biurze Zamawiającego w Łodzi, ul. Pomorska 65/10, 90-218 Łódź oraz na stronie internetowej:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

### **III. INFORMACJE OGÓLNE W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1.1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje wówczas o zakresie wprowadzonych zmian i dokona przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 1.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego na każdym jego etapie (bez podania przyczyny) i nie wybrania żadnej oferty (zamknięcia postępowania bez wyboru oferty). W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.



- 1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści i/lub wzorów dokumentów:
  - 1.3.1. bez przedłużenia czasu na złożenie oferty w przypadku bardzo drobnych zmian wprowadzonych bezpośrednio w pierwotnym ogłoszeniu, które nie wpływają na zmianę przedmiotu zamówienia;
  - 1.3.2. wraz z przedłużeniem czasu na złożenie oferty w przypadku zmian, które mają wpływ na zmianę przedmiotu zamówienia.
- 1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z Wykonawcą w przypadku okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
- 1.5. Ilekroć w niniejszym zapytaniu jest mowa:
  - 1.5.1. Beneficjent - należy przez to rozumieć NT Group Systemy Informatyczne sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Pomorska 65/10, 90-218 Łódź, NIP: 7251888624.
  - 1.5.2. Baza Usług Rozwojowych (dalej BUR) – należy przez to rozumieć internetowy rejestr usług rozwojowych prowadzony w formie systemu teleinformatycznego przez administratora bazy. Baza w szczególności umożliwia prowadzenie, na podstawie art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462, z późn. zm.) rejestru podmiotów (Dostawców usług) zapewniających należyte świadczenie usług rozwojowych, współfinansowanych ze środków publicznych. Szczegółowe zasady funkcjonowania bazy określa rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz. U. poz. 1686). Baza dedykowana jest instytucjom/przedsiębiorcom, ich pracownikom oraz pozostałym osobom fizycznym. Baza realizuje w szczególności obsługę następujących procesów: publikację ofert usług rozwojowych świadczonych przez Dostawców usług wpisanych do bazy, dokonywanie zapisów na poszczególne usługi rozwojowe przez użytkowników (bez możliwości realizacji płatności z poziomu bazy), zamieszczanie ogłoszeń o zapotrzebowaniu na usługi rozwojowe, dokonywanie oceny usług rozwojowych zgodnie z Systemem Oceny Usług Rozwojowych, zapoznanie się z wynikiem ocen usług rozwojowych dokonanych przez innych użytkowników usług.
  - 1.5.3. Dzień - należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy, o ile nie wskazano inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
  - 1.5.4. Instytucja Zarządzająca – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Łódzkiego - instytucję ogłaszającą nabór nr FELD.08.11-IZ.00-001/23, z którą Zamawiający zawiera umowę o dofinansowanie Projektu.
  - 1.5.5. Konkurs - należy przez to rozumieć nabór nr FELD.08.11-IZ.00-001/23, w ramach Priorytetu 8. Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, Działania FELD.08.11 Usługi rozwojowe dla osób dorosłych, finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), w



ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027, ogłoszony przez Instytucję Zarządzającą.

- 1.5.6. Projekt - należy przez to rozumieć projekt nr FELD.08.11.IZ.00-0011/24, pt. „Łódzkie Bony Rozwojowe”, wyłoniony do dofinansowania w Konkursie. Celem Projektu jest zbudowanie potencjału kompetencyjnego wśród 1620 spośród 1800 objętych wsparciem osób dorosłych zamieszkałych, uczących się bądź pracujących na terenie województwa łódzkiego, które z własnej inicjatywy chcą podnieść bądź nabyć umiejętności, kompetencje lub kwalifikacje w okresie od października 2024 do grudnia 2027.
- 1.5.7. PSF – należy przez to rozumieć podmiotowy system finansowania – system dystrybucji środków EFS+ przez Operatora (Zamawiającego) przeznaczonych na wspieranie rozwoju umiejętności/kompetencji/kwalifikacji osób dorosłych w województwie łódzkim, oparty na podejściu popytowym z wykorzystaniem systemu bonowego i BUR.
- 1.5.8. System – należy przez to rozumieć elektroniczny system bonów na potrzeby dystrybucji środków w ramach PSF, który umożliwia dystrybucję wsparcia na rzecz uczestników Projektu, od momentu rekrutacji do zakończenia wsparcia i płatności refundacji dla Uczestników. System umożliwia również zarządzanie bonami (generowanie bonów elektronicznych z uwzględnieniem unikalnego ID bonu szyfrowanego z wykorzystaniem 128B mechanizmu, alokowanie bonów do ogłaszanych naborów, przypisywanie bonów do poszczególnych umów, rozliczanie bonów i aktualizacja ich wartości realnej w oparciu o proces rozliczeń) oraz wgrywanie dokumentów, a także generowanie niezbędnych zestawień i raportów odnośnie bonów i ich statusu oraz komunikację z Systemu do użytkowników (informacje, przypomnienia, alerty) oraz pomiędzy użytkownikami.
- 1.5.9. RWP – należy przez to rozumieć regulamin wyboru projektów w sposób konkurencyjny w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027 określony dla naboru, o którym mowa w punkcie III.1.5.5.
- 1.5.10. Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną niebędącą personelem projektu, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę w sprawie zamówienia w Projekcie.
- 1.5.11. Zamawiający – należy przez to rozumieć Beneficjenta udzielającego zamówienia w ramach Projektu zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytucznych.

#### **IV. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym m.in.: ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, zadawanie pytań przez Wykonawców, wymiana informacji pomiędzy Zamawiającym a potencjalnym Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą BK2021



<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”.

- 1.2. Wykonawca ma prawo do zadawania pytań związanych z upublicznonym zapytaniem ofertowym w terminie do 14 listopada 2024 r. do godziny 24:00:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania jeśli wpłynęły one do Zamawiającego po przekroczeniu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
- 1.3. W przypadku modyfikacji treści zapytania ofertowego i wydłużenia terminu składania ofert, Wykonawcy mogą zadawać pytania jedynie do zmodyfikowanych treści zapytania, z zachowaniem terminu do 2 dni od dnia opublikowania treści zmian. Termin zadawania pytań do zmodyfikowanych treści zapytania rozpoczyna się dnia następującego po dniu upublicznienia zmian zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem iż jeżeli ostatni dzień zadawania pytań przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin na zadawanie pytań upływa z końcem (o północy) następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
- 1.4. Pytania do niniejszego zapytania należy zadać poprzez BK2021.
- 1.5. Po zakończeniu okresu składania ofert komunikacja z Wykonawcą odbywać się będzie z wykorzystaniem adresu e-mail: [grogala@ntg.pl](mailto:grogala@ntg.pl) na adres e-mail oraz numer telefonu wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

## V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa **dostarczenia dedykowanego elektronicznego Systemu** bonowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (dalej System), w modelu SaaS (System as a Service) obejmująca **udzielenie licencji** na korzystanie z Systemu oraz zapewnienie obsługi bieżącej przez okres od dnia udostępnienia Systemu do dnia 31.12.2027 r., w tym usługa będzie uwzględniała zindywidualizowaną konfigurację wstępną, zapewnienie wsparcia technicznego oraz zapewnienie zaplecza serwerowego zgodnie z potrzebami, ale także będzie uwzględniała dostęp do Systemu w formie pasywnej (bez dostępu www) po zakończeniu realizacji Projektu - w okresie zgodnym z przechowywaniem dokumentacji projektowej, tj. w okresie 5 lat od zakończenia okresu realizacji Projektu.
- 1.2. System ma na celu pełną obsługę Uczestników Projektu od momentu rekrutacji do momentu zakończenia udziału w projekcie oraz umożliwienie zarządzania bonami z poziomu Administratora, w tym umożliwienie Uczestnikom Projektu składanie dokumentów dotyczących udziału w Projekcie elektronicznie, a Zamawiającemu sprawną i szybką ich obsługę.
- 1.3. W Systemie przewiduje się objęcie wsparciem minimum 1800 Uczestników oraz skonfigurowanie 6 kont Użytkowników (Konto Uczestnika, Dostawcy Usług oraz 4 konta dla personelu Zamawiającego).
- 1.4. Zamówienie obejmuje w szczególności:
  - 1.4.1. Zapewnienie Serwera (Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dedykowanego serwera umożliwiającego sprawne funkcjonowanie Systemu



24/7 niezależnie od ilości przechowywanych/zapisywanych danych, na czas realizacji zamówienia.

- 1.4.2. Świadczenie usług: administrowania systemem przez Administratora, tj. utrzymania Systemu oraz obsługi backupu całości Systemu, przez cały okres obowiązywania umowy od terminu jego uruchomienia.
- 1.4.3. Aktualizację Systemu w przypadku zmian przepisów prawa mających wpływ na realizację Projektu (tj. np. wytycznych projektowych w zakresie poszczególnych procesów).
- 1.4.4. Zapewnienie, że System wraz z infrastrukturą umożliwi bezpieczne przetwarzanie danych osobowych.
- 1.4.5. Zapewnienie platformy do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie zgłaszania problemów, błędów w funkcjonowaniu Systemu (np. GitLab lub równoważne). Wykonawca zapewni przyjmowanie wszelkich zgłoszeń serwisowych przez całą dobę i wszystkie dni w roku;
- 1.4.6. Zapewnienie instrukcji użytkownika i Administratora do aktualnej wersji Systemu.

**1.5. Warunki, jakie musi spełnić System:**

- 1.5.1. System będzie dostępny jako aplikacja na stronie internetowej i realizować będzie funkcję sprawdzania poprawności wprowadzonych danych.
- 1.5.2. System musi zapewnić skalowalność usługi bez względu na poziom obciążenia (możliwość obsługi dużej liczby uczestników w jednym czasie np. 1000 jednoczesnych logowań w tym samym czasie).
- 1.5.3. System będzie wyposażony w Web Application Firewall wraz z OWAPS TOP10 i regułami CRS minimum 3.2.
- 1.5.4. System będzie wyposażony w Firewall na warstwie 3 i 4 z IDPS.
- 1.5.5. System będzie wyposażony w rozwiązanie typu SIEM lub/i SOAR monitorujące infrastrukturę wraz z aplikacją.
- 1.5.6. System będzie wyposażony w rozwiązanie antywirusowe na serwerach.
- 1.5.7. System będzie wyposażony w rozwiązanie odporne na zdarzenia katastrof w regionie, tzw. HA.
- 1.5.8. System będzie wyposażony w pełne szyfrowanie komunikacji zarówno na warstwie 7 klienta jak i w infrastrukturze serwerowej.
- 1.5.9. System będzie wyposażony w zabezpieczenia przed atakami typu DOS/DDos.
- 1.5.10. System będzie zawierał możliwość wprowadzenia zabezpieczeń w postaci rozwiązań Captcha.
- 1.5.11. System będzie wyposażony w ograniczenia ilości requestów do usługi, bądź podobnych przed tzw. BOTami automatyzującymi składanie wniosków.
- 1.5.12. System będzie wyposażony w wyłączenie dostępu dla krajów objętych sankcjami UE bądź innych krajów według potrzeb.
- 1.5.13. System uwzględniać będzie zasadę uniwersalnego projektowania, m.in. poprzez zastosowanie intuicyjnego interfejsu „user friendly” oraz spełniać będzie normy min. W3C, WCAG 2.1.





- 1.5.14. System dysponować będzie graficznym interfejsem zgodnym z wymaganiami dla Konkursu (warstwa wizualna, w tym logotypy) i wizualizacją graficzną projektu zaakceptowanymi przez Zamawiającego.
- 1.5.15. System zapewni integrację z następującymi systemami zewnętrznymi: BUR, system bankowy Zamawiającego – Bank mBank.
- 1.5.16. System zapewni sprawny sposób logowania oraz na każdym etapie dla każdego typu konta Użytkownika możliwości zmiany lub odzyskania hasła.
- 1.5.17. System będzie spełniał wszystkie warunki zawarte w RWP – wymagane funkcjonalności, poziomy dofinansowania, limity, itd.
- 1.5.18. System komunikować się będzie z Użytkownikiem w języku polskim, będzie uwzględniał język równościowy.
- 1.5.19. System będzie pytał Użytkownika o potwierdzenie wykonania kluczowych akcji takich jak np. usunięcie danych.
- 1.5.20. Wejście do Systemu odbywać się będzie poprzez stronę startową z możliwością logowania.
- 1.5.21. System w związku rozdzielnością funkcji będzie zawierał informacje o poszczególnych procesach, w tym informacje który Użytkownik i kiedy zatwierdził dany proces.
- 1.5.22. System będzie uwzględniał aktywne konta z możliwością komunikacji, wgrywania dokumentów, weryfikacji, akceptacji oraz realizacji płatności, zarządzanie bonami.
- 1.6. **System będzie zawierał następujące moduły:**
  - 1.6.1. Moduł Rejestracji (wypełnianie formularza zgłoszeniowego, podanie danych rejestracyjnych Uczestnika, tj. imię i nazwisko, nr identyfikacyjny- PESEL lub nr paszportu, miejsce zamieszkania/uczenia się/pracy, weryfikacja konta w BUR, aktywacja konta w Systemie poprzez link aktywacyjny w mailu).
  - 1.6.2. Moduł naboru 1- Uruchomienie naboru na doradztwo zawodowe (określenie alokacji naboru, czasu trwania naboru).
  - 1.6.3. Moduł Złożenie wniosku w naborze 1 - wniosku o wsparcie w postaci doradztwa zawodowego.
  - 1.6.4. Moduł Oceny formularzy (pobieranie formularzy przez Operatora, w tym akceptacja, uzupełnienie, odrzucenie formularza wraz z informacją zwrotną do uczestnika).
  - 1.6.5. Moduł Umowa na doradztwo - wygenerowanie umowy z danymi Uczestnika w pdf, załączniki w formie edytowalnej, możliwość wgrania podpisanych umów wraz z załącznikami, możliwość akceptacji, poprawy lub odrzucenia umowy z informacją zwrotną do Uczestnika.
  - 1.6.6. Moduł Wykonania Bilansu kompetencji przez Uczestnika ze wsparciem doradcy zawodowego (możliwość wypełnienia ankiet, dokumentów w systemie, akceptacja przez doradcę, możliwość wgrania informacji zwrotnej).
  - 1.6.7. Moduł naboru 2 - Uruchomienie naboru na usługi rozwojowe (określenie alokacji naboru, czasu trwania, określenie kategorii Uczestników, kategorii usług, zarządzanie bonami).



- 1.6.8. Moduł Złożenie wniosku w naborze 2 - Złożenie wniosku o wsparcie na usługi rozwojowe (wskazanie liczby bonów, uwzględnienie limitów, możliwość wgrania kart /karty usług, możliwość wgrania dokumentów na potwierdzenie kryteriów dostępu i kryteriów premiujących, możliwość akceptacji przez Uczestników oświadczeń, wyliczenie kwot kwalifikowalnej, dofinansowania, wkładu, wygenerowanie informacji z podsumowaniem dla Uczestnika).
- 1.6.9. Moduł Tworzenia Listy rankingowej (w tym głównej - do wartości alokacji naboru oraz rezerwowej zawierającej złożone wnioski niemieszczące się w alokacji naboru) po zamknięciu naboru wg. liczby uzyskanych punktów za kryteria premiujące oraz wg. kolejności złożenia wniosków w przypadku uzyskania tej samej liczby punktów.
- 1.6.10. Moduł Oceny wniosków (pobieranie wniosków przez Operatora, w tym akceptacja, uzupełnienie, odrzucenie wniosku wraz z informacją zwrotną do uczestnika).
- 1.6.11. Moduł Umowa wsparcia - wygenerowanie umowy na realizację usług/usługi rozwojowej z danymi Uczestnika w formacie pdf, możliwość wgrania podpisanych umów wraz z załącznikami, możliwość akceptacji, poprawy lub odrzucenia umowy z informacją zwrotną do Uczestnika.
- 1.6.12. Moduł Uruchomienie umowy - możliwość weryfikacji wpłaty wkładu własnego, moduł pobierający dane z Systemu bankowego, możliwość generowania ID wsparcia w Systemie.
- 1.6.13. Moduł Realizacji usług - moduł pobierający informacje o realizowanej usłudze zawarte w BUR (liczba godzin, czas trwania, nazwa, status uczestnika, wykonanie ankiety, koszt 1 h usługi brutto/ netto).
- 1.6.14. Moduł rozliczenie Usług - możliwość wgrania przez Dostawców usług dokumentów potwierdzających realizację usług rozwojowych, wraz z pełnym rozliczeniem wykorzystania przyznanych bonów na podstawie zrealizowanych usług (w tym kwota kwalifikowalna, dofinansowanie, wkład własny, vat), System wystawia notę z rozliczeniem, System generuje przelewy do Dostawców usług z refundacją za usługi, bądź do Uczestnika ze zwrotem wkładu własnego/- jeśli dotyczy.
- 1.6.15. Moduł Kontroli usług – moduł z możliwością generowania protokołu kontrolnego oraz wgrywania dokumentów po kontroli danej usługi.
- 1.7. **System zawierać będzie następujące konta użytkowników:**
  - 1.7.1. Uczestnik;
  - 1.7.2. Dostawca Usług;
  - 1.7.3. Doradca w procesie aplikowania;
  - 1.7.4. Doradca zawodowy;
  - 1.7.5. Konsultant;
  - 1.7.6. Specjalista ds. monitoringu;
- 1.8. System będzie posiadał następujące funkcjonalności:
  - 1.8.1. Możliwość składania formularzy zgłoszeniowych/ wniosków o wsparcie.
  - 1.8.2. Możliwość wgrywania dokumentów.
  - 1.8.3. Możliwość generowania umów na doradztwo, umów wsparcia.



- 1.8.4. Możliwość wgrywania podpisanych umów, dokumentów po kontroli, kart usług, dokumentów z rozliczeniem usług.
- 1.8.5. Możliwość dokonywania rozliczeń bonów.
- 1.8.6. Możliwość zatwierdzania płatności.
- 1.8.7. Możliwość realizacji bilansu kompetencji.
- 1.8.8. Możliwość komunikatów z Systemu do wszystkich użytkowników o statusie spraw, brakujących dokumentach, dokumentach do poprawy.
- 1.8.9. Pełna obsługa Uczestników przez System od momentu rekrutacji do momentu zakończenia udziału w projekcie, w tym możliwość podglądu statusu wniosku oraz weryfikacji stanu rozliczeń i wykorzystanych bonów.
- 1.8.10. Możliwość z poziomu Administratora generowania z Systemu informacji statystycznych o wykorzystanych bonach oraz planowania alokacji w przeliczeniu na bony i uruchamiania naborów.
- 1.9. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego do korzystania z Systemu określi wzór umowy.
- 1.10. **Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień:**
  - 1.10.1. 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne;
  - 1.10.2. 48820000-2 – Serwery;
  - 1.10.3. 72253200-5 - Usługi w zakresie wsparcia systemu.
- 1.11. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia udostępnienia Zamawiającemu Systemu do dnia 31 grudnia 2027r. Od dnia 31 grudnia 2027 r. realizacja zamówienia ma charakter pasywny tzn., że Wykonawca zapewnia w ciągu 5 lat od wskazanej daty dostęp do Systemu i zgromadzonych w nim danych (bez dostępu www). Reasumując, liczba miesięcy realizacji zamówienia (o charakterze aktywnym) jest zależna od terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia. Jeżeli System zostanie udostępniony w listopadzie 2024 r. liczba miesięcy obsługi Systemu wyniesie: 38 miesięcy. Jeżeli czas udostępnienia Zamawiającemu Systemu wydłuży się czas obsługi Systemu wskazany w umowie skróci się proporcjonalnie. Z kolei zgodnie z powyższym czas archiwizacji danych w Systemie wynosi 5 lat od daty 31 grudnia 2027 r., o ile okres realizacji Projektu, za zgodą Instytucji Zarządzającej nie zostanie wydłużony.
- 1.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, tj. w ramach postępowania nie wydzielił Części.
- 1.13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.14. Zamawiający oświadcza, iż wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących danego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzane jest w sposób transparentny.

## VI. OGÓLNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1. Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia.





- 1.2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
- 1.3. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus - w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.4. Cena brutto przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie – wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
- 1.5. Jeżeli zaoferowana cena brutto lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
- 1.6. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca, na podstawie pkt VI.1.5 niniejszego zapytania ofertowego otrzyma od Zamawiającego wezwanie do złożenia wyjaśnienia w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa.
- 1.7. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane – pod rygorem nieważności – w formie aneksu w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami art. 78 i 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
- 1.8. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że spełnione są warunki wskazane w Sekcji 3.2.4, pkt 4) Wytucznych kwalifikowalności.
- 1.9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, jednakże zmiany mogą być dokonane w następującym zakresie i z wystąpieniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie:
  - 1.9.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnych terminów stanowi konsekwencję:
    - 1.9.1.1. Wystąpienia i/lub ciągłego oddziaływania stanu tzw. siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, którego wystąpienie i/lub ciągłe oddziaływanie oraz jego skutków było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy



i któremu nie można zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec wydłużeniu o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu.

- 1.9.1.2. Wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej itp.). Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy realizacja przedmiotu zamówienia w terminie jest niemożliwa z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia. W takim przypadku termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie o czas trwania stanu nadzwyczajnego, w którym nie jest możliwe świadczenie usług.
- 1.9.1.3. Innych obiektywnych przeszkód uniemożliwiających zrealizowanie zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca np. z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które utrudniają lub uniemożliwiają Wykonawcy realizację przedmiotu umowy w terminie w niej przewidzianym; W przypadku ich wystąpienia, termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji przeszkody za którą nie odpowiada Wykonawca np. o czas istnienia przeszkody powstałej w wyniku działania lub zaniechania Zamawiającego.
- 1.9.1.4. W przypadku zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Zarządzającą w umowie o dofinansowanie projektu lub we wniosku o dofinansowanie związanych np. z wydłużeniem czasu trwania Projektu i zwiększeniem liczby osób dorosłych z terenu województwa łódzkiego objętych wsparciem, termin realizacji przedmiotu zamówienia może zostać wydłużony o czas wydłużenia okresu realizacji projektu.
- 1.10. Ponadto, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z powodu:
  - 1.10.1. Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy, w zakresie umożliwiającym doprowadzenie treści umowy do stanu zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym.
  - 1.10.2. Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany, w szczególności w wyniku zmiany przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
  - 1.10.3. Otrzymania decyzji Instytucji Zarządzającej zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio



wynikający z danej zmiany (np. poprzez zmianę wymagań dotyczących Systemu w zakresie nowych funkcjonalności) przy czym zmiana treści postanowień umownych nastąpi w sposób proporcjonalny do okoliczności uzasadniającej zmianę w związku z decyzją Instytucji Zarządzającej.

- 1.10.4. Wystąpienia uzasadnionych zmian w harmonogramie realizacji Projektu, w tym zmian w harmonogramie ogłaszania naborów, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany.
- 1.10.5. Stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.10.6. Zaistnienia okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w wyniku których Zamawiający uznał, że zaistniała konieczność do zmiany wymiaru udzielonego Wykonawcy zamówienia (wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie).
- 1.11. Szczegółowe zasady rozliczenia finansowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą określi umowa na realizację przedmiotu zamówienia z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z Systemu i archiwizację danych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 1.12. Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedkłada drugiej stronie propozycję zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem konieczności lub celowości wprowadzenia zmian do Umowy i opisem wpływu zmiany na warunki, w tym zwłaszcza termin wykonania Umowy.
- 1.13. Każdorazowo, zmiana warunków zawartej umowy uzależniona jest od jej akceptacji przez Zamawiającego oraz ewentualnie Instytucji Zarządzającej (zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie).

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1.1. Wykonawcą usługi może być wyłącznie podmiot, który spełnia warunki udziału w postępowaniu:
  - 1.1.1. Nie jest w stanie likwidacji ani nie ogłoszono wobec niego upadłości (jeśli dotyczy).
  - 1.1.2. Nie otrzymał sądowego zakazu ubiegania się o zamówienie.
  - 1.1.3. Nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
  - 1.1.4. Nie znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości, co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności:
    - 1.1.4.1. Przedstawił do oferty oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub jeśli dotyczy przedstawia zaświadczenie,



że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.1.4.2. Przedstawił do oferty oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub jeśli dotyczy zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.1.5. Spełnia kryterium dostępu opisane w punkcie VII.1.2.

1.1.6. Wykonawca posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- 1.2. Wykonawca usługi musi spełnić kryterium dostępu tj. **Wykonawca dysponuje kadrą posiadającą doświadczenie jako Administrator w administrowaniu min. 1 systemem informatycznym do obsługi projektów operatorskich, przy użyciu którego Operator realizował wsparcie w projekcie.**
- 1.3. Wykonawca potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie VII.1.1 zapytania ofertowego przez złożenie wraz z ofertą oświadczeń na podstawie załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający oceni na podstawie załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się w oparciu o formułę „spełnia/nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a złożona przez niego oferta traktowana będzie jako odrzucona.
- 1.5. Wykonawca potwierdza spełnienie kryterium dostępu wskazanego w pkt. VII.1.2 przez złożenie oświadczenia w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz złożenie wraz z ofertą dokumentów potwierdzających doświadczenie Administratora systemu informatycznego wskazanego w ramach kryterium dostępu tj. w szczególności referencji i/lub zaświadczeń potwierdzających zrealizowane usługi oraz projekty/ posiadane doświadczenie wystawione przez podmiot, dla którego usługi były realizowane lub praca była świadczona. Można także przedłożyć, faktury, świadectwa pracy i umowy ze wskazaniem zakresu obowiązków potwierdzające doświadczenie Administratora systemu informatycznego.
- 1.6. Zamawiający wskazuje, że weryfikacja (ocena) kryterium dostępu, a następnie uznawanie czy jest ono spełnione czy nie będzie dokonywane przez Zamawiającego odpowiednio, na podstawie informacji wskazanych w



oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego, a także na podstawie dokumentów, określonych w pkt. VII.1.5 zapytania ofertowego potwierdzających doświadczenie Administratora systemu informatycznego, złożonych przez Wykonawcę jako załączniki do oświadczenia. Wykonawca po upływie terminu składania ofert, w trybie ewentualnych wyjaśnień lub uzupełnień/poprawy, o których mowa odpowiednio w punkcie IX.1.7 i IX.1.8 zapytania ofertowego, nie może dokonać zmiany w zakresie doświadczenia Programisty zadeklarowanego w tabeli oferty, chyba że deklarowana wartość w ofercie Wykonawcy dotycząca doświadczenia Administratora systemu informatycznego jest efektem oczywistego błędu pisarskiego lub rachunkowego, biorąc pod uwagę łączne rozpatrzenie deklaracji Wykonawcy w ofercie dotyczącej doświadczenia Administratora systemu informatycznego oraz dostarczonych wraz z ofertą ww. dokumentów dotyczących deklarowanego doświadczenia wykazanego w tabeli w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.

1.7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy (warunki wykluczające z udziału w postępowaniu):

1.7.1. zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

1.7.1.1. są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 lub wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

1.7.1.2. których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 lub wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

1.7.1.3. których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

1.7.2. Wykonawcy oraz osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia, które są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, bądź osobami powiązanymi z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo – w celu uniknięcia konfliktu interesów. Przez powiązania kapitałowe lub





osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą i/lub osobami wskazanymi do realizacji przedmiotu Zamówienia a Zamawiającym, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy. Powiązania osobowe lub kapitałowe polegają w szczególności na:

- 1.7.2.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 1.7.2.2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego,
- 1.7.2.3. pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- 1.8. Wykonawca potwierdza, że nie zachodzą w stosunku do niego powyższe przesłanki wykluczenia wskazane w punkcie VII.1.7.1 i VII.1.7.2 zapytania ofertowego poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczeń zgodnie ze wzorem – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

## VIII. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH ORAZ SPOSÓB PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE KRYTERIUM OCENY OFERT

- 1.1. Zamawiający spośród wszystkich złożonych ofert, które nie zostały odrzucone i spełniają warunki ubiegania się o zamówienie wybierze ofertę najwyższej punktowaną.
- 1.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
- 1.3. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert, przypisując im wagę punktową:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium – maksymalna liczba punktów
1	<b>(C) Cena oferty brutto</b> - cena za jeden miesiąc utrzymania i obsługi Systemu, wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia	<b>Maksymalnie 50 punktów</b> (waga 50 %)



2	<b>(D)</b> Wykonawca dysponuje kadrą, tj. jedną osobą posiadającą doświadczenie jako Administrator w administrowaniu Systemami informatycznymi do obsługi projektów operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>Maksymalnie 10 punktów</b> (waga 10 %)
3	<b>(B)</b> Wykonawca dysponuje kadrą, tj. jedną osobą posiadającą doświadczenie jako Administrator w administrowaniu bonowymi Systemami informatycznymi do obsługi projektów operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>Maksymalnie 10 punktów</b> (waga 10 %)
4	<b>(T)</b> Czas dostarczenia Systemu Zamawiającemu od momentu podpisania umowy	<b>Maksymalnie 20 punktów</b> (waga 20 %)
5	<b>(N)</b> Maksymalna niedostępność Systemu w minutach tygodniowo w dniach roboczych, w godzinach 8-20-z założeniem, że niedostępność jest większa od 0 minut	<b>Maksymalnie 10 punktów</b> (waga 10 %)
Suma	Maksymalna liczba punktów	<b>100 punktów</b>

1.4. Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów, która wynika ze wzoru:

$$L = C+D+B+T+N$$

**1.5. Zasady oceny ofert wg kryterium C – Cena oferty brutto w PLN:**

W przypadku kryterium C oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 50$$

Gdzie:

C	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Cena oferty brutto”
C <sub>min</sub>	Najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych niepodlegających odrzuceniu
C <sub>i</sub>	Cena oferty badanej

1.5.1. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.5.2. Cena podana w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

**1.6. Zasady oceny ofert wg kryterium doświadczenia kadry Wykonawcy D –**

Wykonawca dysponuje kadrą posiadającą doświadczenie jako Administrator w administrowaniu systemami informatycznymi do obsługi projektów operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie.

1.6.1. W przypadku kryterium D oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z poniższej tabeli:

<b>Doświadczenie kadry Wykonawcy, tj. jednej osoby jako Administrator w administrowaniu Systemami informatycznymi do obsługi projektów operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie – badana liczba projektów</b>	<b>Liczba punktów</b>
Wykonawca posiada kadrę, tj. jedną osobę, która pełniła rolę Administratora w administrowaniu Systemami informatycznymi do obsługi <b>10 lub więcej projektów</b> operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>10</b>
Wykonawca posiada kadrę, tj. jedną osobę, która pełniła rolę Administratora w administrowaniu Systemami informatycznymi do obsługi <b>od 8 do 9 projektów</b> operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>5</b>
Wykonawca posiada kadrę, tj. jedną osobę, która pełniła rolę Administratora w administrowaniu Systemami informatycznymi do obsługi <b>od 6 do 7 projektów</b> operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>3</b>
Wykonawca posiada kadrę, tj. jedną osobę, która pełniła rolę Administratora w administrowaniu Systemami informatycznymi do obsługi <b>od 1 do 5 projektów</b> operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>0</b>

1.6.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego oraz na podstawie dokumentów potwierdzających doświadczenie kadry Wykonawcy złożonych przez Wykonawcę.

1.6.3. Jeżeli w wyznaczonych polach wskazane będą niepełne bądź niezgodne z wymogami informacje bądź Wykonawca nie złoży dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie to wykazane dane dot. doświadczenia nie będą wzięte pod uwagę w kalkulacji punktacji (z zastrzeżeniem pkt IX.1.9 niniejszego zapytania ofertowego).

**1.7. Zasady oceny ofert wg kryterium doświadczenia kadry Wykonawcy B –**

Wykonawca dysponuje kadrą posiadającą doświadczenie jako Administrator w administrowaniu bonowymi Systemami informatycznymi do obsługi projektów operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie.

1.7.1. W przypadku kryterium B oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z poniższej tabeli:



<b>Doświadczenie kadry Wykonawcy, tj. jednej osoby jako Administrator w administrowaniu bonowymi systemami informatycznymi do obsługi projektów operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie – badana liczba projektów</b>	Liczba punktów
Wykonawca posiada kadrę, tj. jedną osobę, która pełniła rolę Administratora w administrowaniu bonowymi Systemami informatycznymi do obsługi <b>3 lub więcej projektów</b> operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>10</b>
Wykonawca posiada kadrę, tj. jedną osobę, która pełniła rolę Administratora w administrowaniu bonowymi Systemami informatycznymi do obsługi <b>2 projektów</b> operatorskich, przy użyciu których Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>5</b>
Wykonawca posiada kadrę, tj. jedną osobę, która pełniła rolę Administratora w administrowaniu bonowymi Systemami informatycznymi do obsługi <b>1 projektu</b> operatorskiego, przy użyciu którego Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>3</b>
Wykonawca posiada kadrę, tj. jedną osobę, która pełniła rolę Administratora w administrowaniu bonowymi Systemami informatycznymi do obsługi <b>mniej niż 1 projektu</b> operatorskiego, przy użyciu którego Operator realizował wsparcie w projekcie	<b>0</b>

1.7.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego oraz na podstawie dokumentów potwierdzających doświadczenie kadry Wykonawcy złożonych przez Wykonawcę.

1.7.3. Jeżeli w wyznaczonych polach wskazane będą niepełne bądź niezgodne z wymogami informacje bądź Wykonawca nie złoży dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie to wykazane dane dot. doświadczenia nie będą wzięte pod uwagę w kalkulacji punktacji (z zastrzeżeniem pkt IX.1.9 niniejszego zapytania ofertowego).

**1.8. Zasady oceny ofert wg kryterium czasu T** – Czas w jakim Wykonawca dostarczy i udostępni System Zamawiającemu od momentu podpisania umowy.

1.8.1. W przypadku kryterium T oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z poniższej tabeli:

<b>Czas w jakim Wykonawca dostarczy i udostępni Zamawiającemu System, od dnia zawarcia umowy.</b>	Liczba punktów
Wykonawca zadeklarował i zobligował się do dostarczenia i udostępnienia Systemu, stanowiącego przedmiot zamówienia w terminie <b>do 2 tygodni</b> od zawarcia umowy.	<b>20</b>



Wykonawca zadeklarował i zobligował się do dostarczenia i udostępnienia Systemu, stanowiącego przedmiot zamówienia w terminie <b>powyżej 2 tygodni do 4 tygodni</b> od zawarcia umowy.	<b>10</b>
Wykonawca zadeklarował i zobligował się do dostarczenia i udostępnienia Systemu, stanowiącego przedmiot zamówienia w terminie <b>powyżej 4 tygodni do 8 tygodni</b> od zawarcia umowy.	<b>5</b>
Wykonawca zadeklarował i zobligował się do dostarczenia i udostępnienia Systemu, stanowiącego przedmiot zamówienia w terminie <b>powyżej 8 tygodni do 10 tygodni</b> od zawarcia umowy.	<b>0</b>

1.8.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.8.3. Zamawiający zastrzega, iż postanowienia w umowie wskażą na naliczenie kary umownej w chwili, gdy Wykonawca przekroczy wskazany przez siebie termin dostarczenia Systemu w kryterium T (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego). W związku z powyższym w przypadku dostarczenia i udostępnienia Systemu w terminie przekraczającym górny pułap określony dla wybranej opcji punktowej dostarczenia i udostępnienia Systemu w ramach kryterium T, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia 1000 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu i udostępnieniu Systemu ponad górny pułap wskazany w opisie kryterium dla opcji, którą wybrał Wykonawca w ofercie w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, przy czym łączny wymiar kary z tego tytułu nie może przekroczyć 20% wartości usługi wskazanej w umowie. Przez górny pułap należy rozumieć odpowiednio 2 tygodnie, 4 tygodnie, 8 tygodni oraz 10 tygodni od zawarcia umowy.

#### 1.9. Zasady oceny ofert wg kryterium czasu niedostępności Systemu N –

Maksymalna niedostępność Systemu w minutach tygodniowo w dniach roboczych, w godzinach od 8.00 do 20.00 - z założeniem, że niedostępność jest większa od 0 minut.

1.9.1. W przypadku kryterium N oferta otrzyma liczbę punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku wynikającą z poniższego działania:

$$N = \frac{N_{\min}}{N_i} \times 10$$

N	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium N „maksymalna niedostępność Systemu”
N <sub>min</sub>	Najniższa niedostępność Systemu spośród wszystkich ofert rozpatrywanych niepodlegających odrzuceniu
N <sub>i</sub>	Niedostępność Systemu wskazana w ofercie badanej

1.9.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.





- 1.9.3. Zamawiający zastrzega, iż postanowienia w umowie wskażą na naliczenie kary umownej w chwili, gdy Wykonawca przekroczy wskazany przez siebie czas niedostępności Systemu w ramach kryterium N. W związku z powyższym, za każdą minutę niedostępności Systemu w dniach roboczych, w godzinach od 8.00 do 20.00, ponad wymiar niedostępności wskazany przez Wykonawcę w ofercie w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić 50 zł, przy czym łączny wymiar kary z tego tytułu nie może przekroczyć 10% wartości usługi wskazanej w umowie.
- 1.10. Maksymalna liczba punktów możliwa do otrzymania wynosi 100.
- 1.11. Aby uzyskać punkty w ramach kryteriów D i B Wykonawca ma obowiązek złożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających doświadczenie jego kadry wskazane w ramach oceny ofert D oraz B tj. w szczególności referencji i/lub zaświadczeń potwierdzających zrealizowane usługi/posiadane doświadczenie wystawione przez podmiot, dla którego usługi były realizowane. Można także przedłożyć świadectwa pracy i umowy ze wskazaniem zakresu obowiązków potwierdzające doświadczenie kadry w zakresie wykonywania obowiązków Administratora Systemów informatycznych do obsługi projektów operatorskich i bonowych Systemów informatycznych, bądź faktury potwierdzające realizację usług. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że weryfikacja kryteriów punktowych, a następnie przyznawanie punktów w ramach tych kryteriów będzie dokonywane przez Zamawiającego odpowiednio, na podstawie informacji wskazanych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli w ww. załączniku, a także na podstawie dokumentów potwierdzających doświadczenie Administratora Systemów informatycznych do obsługi projektów operatorskich i bonowych Systemów informatycznych, złożonych przez Wykonawcę.
- 1.12. Wykonawca po upływie terminu składania ofert, w trybie ewentualnych wyjaśnień lub uzupełnień/poprawy, o których mowa odpowiednio w punkcie IX.1.7 i IX.1.8 zapytania ofertowego, nie może dokonać zmiany w zakresie doświadczenia Administratora Systemów informatycznych do obsługi projektów operatorskich i bonowych Systemów informatycznych zadeklarowanego w ofercie, chyba że deklarowana wartość w ofercie Wykonawcy dotycząca doświadczenia Administratora Systemów informatycznych do obsługi projektów operatorskich i bonowych Systemów informatycznych jest efektem oczywistego błędu pisarskiego lub rachunkowego, biorąc pod uwagę łączne rozpatrzenie deklaracji Wykonawcy w ofercie dotyczącej doświadczenia Administratora Systemów informatycznych do obsługi projektów operatorskich i bonowych Systemów informatycznych oraz dostarczonych wraz z ofertą ww. dokumentów dotyczących deklarowanego doświadczenia wykazanego w tabeli w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.
- 1.13. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów.
- 1.14. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie



Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

- 1.15. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który spełnia warunki postępowania i jego oferta nie została odrzucona oraz, którego oferta znajduje się na pierwszym miejscu listy ocenionych ofert. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w zakresie ceny Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z Wykonawcą, którego oferta znajduje się na drugim miejscu oraz ewentualnie na kolejnym miejscu listy ocenionych ofert (negocjacje mogą dotyczyć kryterium „Cena oferty brutto”).
- 1.16. Zamawiający zastrzega, zgodnie z Wytycznymi (Sekcja 3.2.1. Wyłączenia, pkt 4), o których mowa w punkcie II.1.1 niniejszego zapytania ofertowego, że jeżeli w wyniku prawidłowego przeprowadzenia przedmiotowego zapytania ofertowego nie wpłynie żadna oferta, lub wpłyną jedynie oferty podlegające odrzuceniu, albo żaden Wykonawca nie spełnił warunków udziału w postępowaniu, zostanie lub może zostać zawarta umowa w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności, przy założeniu, że pierwotne warunki zamówienia określone w zapytaniu ofertowym nie zostaną zmienione.

## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 1.1. Wykonawca składa ofertę przy pomocy Bazy Konkurencyjności zgodnie z zasadami komunikacji wskazanymi w pkt IV niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 1.4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę, podpisaną pod rygorem nieważności, w formie:
  - 1.4.1. elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, albo osoby lub osób posługujących się właściwym pełnomocnictwem, działającej/ych w imieniu i na rzecz Wykonawcy;
  - 1.4.2. skanów dokumentów podpisanych (własnoręcznie) przez osobę lub osoby uprawnioną /uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, albo osoby lub osób posługujących się właściwym pełnomocnictwem, działającej/ych w imieniu i na rzecz Wykonawcy, w sposób umożliwiający ustalenie osoby umocowanej do składania oferty.
- 1.5. Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie, podpisanie i złożenie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 oraz podpisanie i złożenie



pozostałych wymaganych załączników, tj. załącznika nr 2, załącznika nr 3 i załącznika nr 4 oraz pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy.

**1.6. Termin składania ofert upływa dnia 20 listopada 2024 r. o godz. 15:00:00.**

1.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie przedstawionych dokumentów będących potwierdzeniem wskazanego (w tabelach oferty – załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego) doświadczenia Programisty oraz wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w zakresie wszelkich oświadczeń złożonych w ramach niniejszego postępowania. W przypadku weryfikacji dokumentów złożonych w ramach niniejszego postępowania na potwierdzenie spełnienia kryterium dostępu oraz uzyskania punktów w ramach kryteriów punktowych D i B Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia ewentualnych wyjaśnień wyłącznie w zakresie odpowiadającym danym liczbowym dotyczącym doświadczenia Administratora Systemów informatycznych do obsługi projektów operatorskich i bonowych Systemów informatycznych zawartych w tabelach znajdujących się w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego, stanowiących integralną część oferty Wykonawcy.

1.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub poprawienia dokumentów:

1.8.1. o których mowa w pkt VII.1.5 zapytania ofertowego tj. dokumentów potwierdzających doświadczenie kadry Wykonawcy wskazane w ramach spełnienia kryterium dostępu.

1.8.2. o których mowa w pkt VIII.1.11 zapytania ofertowego tj. dokumentów potwierdzających doświadczenie kadry Wykonawcy dotyczące kryteriów punktowych oceny ofert, tj. D i B.

1.8.3. gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

1.9. W sytuacji niezłożenia uzupełnionych lub poprawionych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. IX.1.8 w wymaganym terminie lub w sytuacji niewyczerpującego złożenia wyjaśnień, o których mowa w pkt. IX.1.7 Zamawiający ma prawo nie przyznać punktów w ramach danego kryterium (dot. pkt. IX.1.8.2) bądź odrzucić taką ofertę (dot. pkt. IX.1.8.1).

1.10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1.10.1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania.

1.10.2. Nie zawiera wymaganych załączników wskazanych w pkt. IX.1.5 (z zastrzeżeniem pkt. IX.1.8).

1.10.3. Nie została podpisana przez Wykonawcę we wskazanych miejscach.

1.10.4. Jest nieczytelna lub budzi wątpliwości pod względem merytorycznym, które nie zostały wyjaśnione przez Wykonawcę po wezwaniu go do złożenia wyjaśnień przez Zamawiającego.

1.10.5. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem określonym w ramach niniejszego zapytania ofertowego pkt VI.1.5.

1.10.6. Została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu (Wykonawca nie potwierdził ich spełnienia) lub przez



Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub złożona została w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1.10.7. Zawiera błędy w obliczaniu ceny, chyba, że błąd stanowi oczywistą omyłkę rachunkową.

1.11. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

1.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

## X. WADIUM

- 1.1. Zamawiający żąda wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100). Zamawiający rekomenduje, aby nie dokonywać wpłat do Zamawiającego tytułem wadium przez pośredników płatności.
- 1.2. Wadium może być wnoszone wyłącznie w jednej formie: pieniężnej, przelewem na konto.
- 1.3. Środki wpłacić należy na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Santander Bank Polska SA, nr rachunku 71150015461215400559910000**, w tytule przelewu podając „Wadium zapytanie ofertowe nr 8.11/NTG/ZO/1/2024”.
- 1.4. Za moment wpłaty Zamawiający rozumie zaksięgowanie się środków na ww. rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium związane z ofertami, które nie zostaną wybrane zostanie niezwłocznie zwrócone na rachunek, z którego zostały wpłacone, po dniu ogłoszenia wyników postępowania.
- 1.5. Zapłata wadium musi zostać dokonana przelewem z rachunku bankowego Wykonawcy. W każdym przypadku zwrotu wadium, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do wskazania numeru rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot wadium.
- 1.6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż Polski Złoty.
- 1.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 1.8. Wadium związane z ofertą, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie potraktowane jako zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy i zwrócone niezwłocznie po zakończeniu realizacji usług.
- 1.9. Warunki utraty wadium przez oferenta określa Kodeks cywilny art. 70<sup>4</sup> §2.

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.



- 1.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 45 dni.
- 1.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 1.4. Złożona oferta przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy postępowanie o udzielenie zamówienia zostało unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.

## **XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

- 1.1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że udział w postępowaniu ofertowym wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wchodzących w skład zespołu wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji postępowania ofertowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej – również w we wzorze oświadczenia: „RODO”). Przetwarzanie przekazanych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
- 1.2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem Danych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym. W zakresie danych osobowych z Zamawiającym można skontaktować się pocztą tradycyjną:  
**NT GROUP SYSTEMY INFORMATYCZNE SP. Z O.O.**  
**UL. POMORSKA 65/10, 90-218 ŁÓDŹ**
- 1.3. Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie i celu przeprowadzenia postępowania ofertowego, ewentualnego późniejszego zawarcia umowy z Wykonawcą, uzasadnionych interesów Administratora, m.in. dochodzeniem roszczeń oraz realizacją obowiązków prawnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub f oraz lit. c RODO.
- 1.4. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział Wykonawcy w postępowaniu ofertowym.
- 1.5. Odbiorcą danych mogą być w szczególności instytucje współfinansujące przedmiot zamówienia oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Doradcy Techniczni, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być





przekazywane/udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług m.in. do podmiotu świadczącego usługi informatyczne, biura rachunkowego, firmy doradczo-konsultingowej – takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie wiążącej umowy oraz tylko zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

- 1.6. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz sprzeciwu wobec przetwarzania. Niektóre z tych praw (w szczególności prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania i prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania) nie będą mogły być skutecznie wykonane przez podmioty danych, jeżeli Zamawiający będzie zobowiązany do przetwarzania ich danych na podstawie przepisów prawa lub przetwarzanie będzie niezbędne do ochrony praw Zamawiającego.
- 1.7. W każdej chwili, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 1.8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 1.9. Zamawiający będzie przechowywał dane osobowe przez cały okres współpracy, który wymagany jest zgodnie z przepisami prawa i umową o dofinansowanie, której Zamawiający jest stroną do celów udokumentowania prowadzenia projektu, oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne.

### **XIII. WYKAZ WZORÓW ZAŁĄCZNIKÓW**

- 1.1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.
- 1.2. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące warunków udziału w postępowaniu.
- 1.3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące powiązań i wykluczenia.
- 1.4. Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące kryteriów punktowych dotyczących doświadczenia kadry Wykonawcy.