

Załącznik nr 2 do Zapytania

**U m o w a nr .....**

zawarta w dniu ..... w ....., pomiędzy:

**Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Reja w Topoli, Topola 259, 28-530 Skalbmierz,  
NIP: 6050020060**

Reprezentowana przez:

.....

zwana dalej **Zamawiającym**

a .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku udzielonego zamówienia publicznego w postępowania ofertowego - zapytania o cenę (zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje pomoce nabywane w ramach postępowania pn. **„Zakup pomocy do Przedszkola im. Mikołaja Reja w Topoli”**:

**Część nr 1: Pomoce dydaktyczne,****Część nr 2: UTWORZENIE SALI z zakresu terapii światłem, \****\*Zamawiający pozostawi zapis dla wybranej części*

**Zadanie realizowane w ramach projektu: „Moje WYMARZONE Przedszkole” realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie nr umowy: FESW.08.01-IZ.00.0146/23 z dnia 28 czerwca 2024 r zawartej z Województwem Świętokrzyskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.**

zwane w dalszej części umowy pomocami w ilościach i rodzajach oraz zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania, zwanym dalej charakterystyką.

**§2**

1. Wykonawca dostarczy, oferowane pomoce w terminie do:

- **Część nr 1: do ..... dni od podpisania umowy,**- **Część nr 2: do ..... dni od podpisania umowy, \****\* Zamawiający pozostawi zapis dla wybranej części*

2. Dostarczenie pomocy musi odbyć się w godzinach pracy Przedszkola im. Mikołaja Reja w Topoli tj. poniedziałek - piątek: od godz. 7:30 do 15:00.

3. Wykonawca zapewni takie opakowanie pomocy jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości, w trakcie transportu do miejsca dostawy.

4. Pomoce będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa oraz zasadami wynikającymi z umowy o dofinansowanie o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie pomocy w celu ich odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie pomocy będzie polegało na upewnieniu się, że pomoce są wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że pomoce odpowiadają wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru przedmiotu dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą pomocy, przede wszystkim karty gwarancyjne i instrukcje obsługi w języku polskim. Korzyści i ciężary związane z dostarczonymi pomocami oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia pomocy przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania pomocy Zamawiającemu. Za dzień wydania pomocy zamawiającemu uważa się dzień, w którym pomoce zostały odebrane przez Zamawiającego, potwierdzony podpisanym bezusterkowym protokołem odbioru.
7. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zobowiązany jest do montażu i uruchomienia dostarczonych pomocy, jeżeli jest to wymagane.

### § 3

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy na podstawie oferty w kwocie:  
**Część nr ...: ..... zł brutto** (słownie: .....).
- Cena obejmuje **koszty transportu, wniesienia, montażu, instalacji, uruchomienia pomocy, sprzątnięcia pustych opakowań – jeżeli jest to wymagane.**
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT **wraz z podpisanym bezusterkowym protokołem odbioru, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze, jednak nie wcześniej niż nastąpi wpływ środków pieniężnych na konto Zamawiającego od Instytucji Zarządzającej, w celu realizacji projektu pn. „Moje WYMARZONE Przedszkole”.**
3. Płatności po dostarczeniu pomocy określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - charakterystyce.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca w celu podpisania umowy przedłożył kalkulacje cen jednostkowych zaoferowanych pomocy, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
6. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem **mechanizmu podzielonej płatności**:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
  - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy na który będą dokonywane płatności to nr.....
    - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.
    - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
  - 3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu

podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

- 4) Strony postanawiają, że nie jest dopuszczalny bez zgody Zamawiającego przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy na osobę trzecią

#### § 4

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na okres **24 miesięcy (chyba, że opis przedmiotu zamówienia wskazuje inaczej)** na przedmiot dostawy – pomoce, na warunkach określonych w Zapytaniu.
2. Wykonawca udziela także rękojmi na okres: **24 miesięcy**.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonych pomocy wraz z niezbędnym wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy pomocy.
4. W przypadku max. 3 napraw gwarancyjnych tego samego wyposażenia, pomocy/podzespołu Wykonawca będzie zobowiązany dokonać jego wymiany na nowy, wolny od wad.
5. Wykonawca zapewnia pełny, bezpłatny przegląd okresowy wszystkich pomocy na 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji dla których jest to wymagane lub zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
6. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie okresu trwania rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
7. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
8. Na podstawie uprawnień wynikających z tytułu rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
9. Czas reakcji serwisu (fizyczne stawienie się serwisanta w miejscu dostarczenia pomocy i podjęcie czynności zmierzających do naprawy) powinno nastąpić max. w ciągu 3 dni roboczych (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia awarii (usterki).
10. Gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych. W przypadku pomocy, dla których jest wymagany dłuższy czas na naprawę, Zamawiający wymaga podstawienia na czas naprawy pomocy zastępczych o nie gorszych parametrach funkcjonalnych. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 31 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia usterki.
11. W przypadku konieczności transportu uszkodzonych pomocy, transport na koszt własny zapewnia Wykonawca.
12. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/faxem na numer telefonu/faxu ....., luba na adres e-mail: .....
13. W czasie obowiązywania udzielonej gwarancji lub rękojmi Wykonawca na własny koszt dojeżdża do miejsca w którym znajdują się uszkodzone pomoce.

14. Wykonawca oświadcza, że rozbudowa zakupionych pomocy o dodatkowe elementy, w celu zachowania uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji, wymaga zgody Wykonawcy. Bez uzasadnionych powodów Wykonawca nie może odmówić takiej zgody. W przypadku brak odpowiedzi przez Wykonawcę w terminie 14 dni od zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego, uważa się że Wykonawca wyraził zgodę na rozbudowę.
15. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zapewni odpłatny serwis pogwarancyjny przez okres 3 lat po ustaniu gwarancji, jeżeli jest to wymagane charakterystyką danej pomocy.
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w terminie wskazanym w ust. 10 Zamawiający może zlecić jej usunięcie innemu podmiotowi na koszty i ryzyko Wykonawcy

## § 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 5 % ceny której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1 % ceny o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny o której mowa w § 3 ust. 1.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Maksymalny wymiar kar, o których mowa wyżej nie może przekroczyć 20% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Naliczone kary umowne stają się wymagalne jeżeli Wykonawca w terminie 5 dni od daty otrzymania oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o naliczeniu kar umownych nie dokonał ich zapłaty.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z bieżących należności kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

## § 6

1. Zamawiającemu, niezależnie od przepisów kodeksu cywilnego przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od wystąpienia którejkolwiek z przyczyn:
  - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji w terminie przewidzianym Umowy;

## § 7

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zmiana podwykonawcy**
    - a) zmiana podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy i Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia;

**2) Zmiana terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia jednej z wymienionych okoliczności:**

- a) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych;
- b) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie niemożliwe do przewidzenia, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, epidemie, wojny, stany nadzwyczajne, zamknięcie granic, które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin jej realizacji;
- c) wstrzymania lub zawieszenia dostaw przez Zamawiającego;
- d) wydłużenia się procesów administracyjnych nakreślonych KPA związanych z uzyskaniem właściwych opinii, uzgodnień oraz innych materiałów i decyzji administracyjnych, nie wynikających z winy lub zaniedbania Wykonawcy, w przypadku nie określenia w przepisach powszechnie obowiązujących terminu, przyjmuje się 14 dniowy każdy termin;
- e) zmiany finansowania zamówienia związane ze zmianą budżetu, umowy o dofinansowanie, otrzymaniem dotacji, pożyczek lub innych środków uzyskanych z zewnątrz po terminie otwarcia ofert;
- f) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
- g) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, jeżeli Zamawiający uzna je za zasadne;
- h) Zmiany terminu lub sposobu wykonania przedmiotu zamówienia gdy zasadność takiej zmiany powstała na skutek zmiany zasad finansowania zadania wynikająca z podpisanych przez Zamawiającego umów, bądź przewidzianych do podpisania lub aneksowania umów z instytucjami zewnętrznymi;
- i) realizacja dodatkowych dostaw nie objętych przedmiotem zamówienia
- j) niewywiązanie się dostawcy z zadeklarowanego terminu dostawy materiałów lub pomocy lub urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia jeżeli wykonawca udowodni, że zamówił ten asortyment w terminie gwarantującym jego dostawę oraz przedstawi dowody, że termin ten był pierwotnie zagwarantowany.

**3) Inne okoliczności uprawniające zmianę umowy.**

- a) Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
- b) Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- c) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- d) zwiększenie wynagrodzenia w przypadku zlecenia dodatkowych dostaw, w przypadku pozyskania dodatkowych środków po otwarciu ofert. Podstawą ustalenia dodatkowego wynagrodzenia jest kalkulacja wykonawcy złożona przed zawarciem umowy, a w przypadku braku asortymentu w kalkulacji, średnia cena z trzech hurtowni.
- e) Zmiana zaoferowanego przedmiotu zamówienia na inny o parametrach tożsamy lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania lub braku odstępowości na rynku oferowanych pomocy. Wymagane jest oświadczenie producenta lub dystrybutora.

## § 8

(\*zapisy paragrafu 8 znajdują zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, który złożył stosowną deklarację w ofercie)

1. Przy realizacji umowy **będzie** spełniony **Aspekt społeczny - zatrudnienie lub oddelegowanie osoby już zatrudnionej u Wykonawcy, do bezpośredniej realizacji zamówienia 1 osoby z grupy osób wymienionej w ust. 2**, tj. w charakterze ..... (wpisać zakres),
2. Do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić/oddelegować 1 osobę, która spełnia jeden z poniższych warunków:
  - 1) osoba poszukująca pracy, niepozostająca w zatrudnieniu lub niewykonująca innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - 2) osoba usamodzielniana, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
  - 3) osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 4) osoba do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadająca status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.  
**(podkreślić właściwe)**
3. Wykonawca ma obowiązek nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem pierwszej dostawy przedstawić zamawiającemu dowód zatrudnienia/oddelegowania osoby, o której mowa w ust. 1, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu/oddelegowaniu takiej osoby z powołaniem czasookresu zatrudnienia. Wykonawca w razie potrzeby jest obowiązany złożyć ponowne oświadczenie o zatrudnieniu/oddelegowaniu osoby.
4. Każde oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu lub oddelegowaniu do realizacji zamówienia określonej w ust. 1 osoby, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.
5. Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 3, zostanie uznane za niezatrudnienie/nieoddelegowanie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez wykonawcę osoby i będzie stanowiło podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 7.
6. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z osobą, o której mowa w ust. 1, wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 3 dni roboczych od wygaśnięcia lub rozwiązania, do zatrudnienia/oddelegowania do realizacji zamówienia innej osoby spełniającej jeden z warunków określonych w ust. 2, co potwierdzi złożeniem oświadczenia o jakim mowa w ust. 3.
7. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
  - 1) w przypadku braku zatrudnienia lub oddelegowania osoby już zatrudnionej u Wykonawcy, do bezpośredniej realizacji zamówienia 1 osoby o której mowa w ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek; lub
  - 2) stwierdzenia przez zamawiającego, na podstawie dowolnych środków dowodowych, iż w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia umowy przez wykonawcę z osobą, o której mowa w ust. 1, a wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciężących na nim w takiej sytuacji na podstawie ust. 6.
8. Wysokość kary umownej wynosi 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto dla danej części określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek wystąpienia jednego z naruszeń, o których mowa w ust. 7, z zastrzeżeniem ust. 5.

## § 9

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.



**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony postanawiają, iż w razie ewentualnych sporów w relacji Zamawiający/Wykonawca o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddadzą się mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne spory.
3. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
  - a) Zapytanie ofertowe,
  - b) Oferta Wykonawcy
  - c) Szczegółowa kalkulacja cenowa,
  - d) Protokół odbioru – wzór,
  - e) Karta gwarancyjna – wzór.

**§ 11**

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**



ZAŁĄCZNIK NR 1 do Umowy.....

....., dnia .....

### WZÓR

#### PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....

Dostawca: .....

.....

.....

Odbiorca: .....

Miejsce odbioru: .....

Data odbioru: .....

Dostarczono:

| Nazwa | Producent | Nr wersji/Nr seryjny<br>(jeżeli dotyczy) | Ilość | Cena<br>jednostkowa | Wartość |
|-------|-----------|--|-------|---------------------|---------|
|       |           |  |       |                     |         |
|       |           |  |       |                     |         |
|       |           |  |       |                     |         |
|       |           |  |       |                     |         |

Strony oświadczają, że przedmiot zamówienia został/ nie został\* przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami **zapytania ofertowego**, ofertą Wykonawcy oraz funkcjonuje prawidłowo, a dostawa została zrealizowana zgodnie/niezgodnie\* z zapisami umowy nr ....., z dnia .....

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione pomoce/przedmioty/urządzenia zostały odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.\*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.\*

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

.....

(podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....

(podpis i pieczęć)

#### UWAGI

.....

.....

.....

Strona przekazująca:

.....

(podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....

(podpis i pieczęć)

\* *niepotrzebne skreślić*



## ZAŁĄCZNIK NR 2 do Umowy.....

**KARTA GWARANCYJNA**

Data wydania: .....

Dostawca: .....

Odbiorca: .....

Nazwa pomocy: .....

Numer seryjny/katalogowy: ..... (jeżeli dotyczy)

1. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanych pomocach. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych.
2. Wykonawca udziela gwarancji z bezpłatnym serwisem na okres ... miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Wykonawca udziela rękojmi na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie okresu trwania rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
5. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
6. Na podstawie uprawnień wynikających z tytułu rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
7. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonych pomocy wraz z wyposażeniem, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji.
8. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową, w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy dostarczonych pomocy.
9. W przypadku maksymalnie 3 napraw gwarancyjnych tej samej dostarczonej pomocy/urządzenia/podzespołu, Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany naprawianego dostarczonych pomocy/urządzenia/podzespołu na nowy, wolny od wad.
10. Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca użytkowania pomocy lub przewóz uszkodzonego przedmiotu zamówienia do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym. Transport uszkodzonej pomocy, zapewnia Wykonawca.
11. W przypadku naprawy pomocy, termin gwarancji oraz rękojmi o których mowa w ust. 2 i ust. 3 ulega przedłużeniu o czas pozostawiania pomocy w naprawie. W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, termin gwarancji i rękojmi na wymienione części równy jest okresom, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 i rozpoczyna swój bieg od daty wymiany części.
12. Czas reakcji serwisu (podjęcie czynności związanych z usunięciem zgłoszonej usterki) w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia awarii, chyba że opis przedmiotu zamówienia wskazuje inaczej.
13. W przypadku konieczności transportu uszkodzonej pomocy, transport na koszt własny zapewnia Wykonawca.



14. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/faxem na numer telefonu/faxu ..... luba adres e-mail: .....

15. W czasie obowiązywania udzielonej gwarancji lub rękojmi Wykonawca na własny koszt dojeżdża do uszkodzonej pomocy.

16. W przypadku istotnej naprawy pomocy, termin gwarancji oraz rękojmi całej pomocy, o której mowa w ust. 2 i ust. 3, zaczyna swój bieg na nowo od daty zakończenia skutecznej naprawy. W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, termin gwarancji i rękojmi na wymienione części równy jest okresom, o których mowa w ust. 2 i ust. 3, i rozpoczyna swój bieg od daty wymiany części.