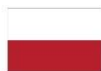




Fundusze Europejskie  
dla Podlaskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Białystok, 04 października 2024 r.

**BKP-II.433.1.8.2024.AW**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **I. Zamawiający:**

Województwo Podlaskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego  
Biuro Kadr i Płac  
ul. M. Curie-Skłodowskiej 14  
15-097 Białystok

### **II. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego 2 edycji 1-dniowego szkolenia, pn. **„Zarządzanie czasem, efektywna organizacja czasu pracy, techniki redukcji stresu oraz koncentracji”**. Uczestnikami szkolenia będą pracownicy Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 (IZ FEdP 2021-2027). Łącznie około **121 osób**, po ok. 60 osób w każdej edycji.

Informacje o programie regionalnym można znaleźć na stronie internetowej:

[www.funduszeupodlaskie.eu](http://www.funduszeupodlaskie.eu)

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – 80000000-4 – Usługi szkoleniowe.

### **III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia pn. **„Zarządzanie czasem, efektywna organizacja czasu pracy, techniki redukcji stresu oraz koncentracji”** łącznie dla około **121 osób**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaze, że:
  - należycie wykonał w okresie ostatnich **2 lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), przynajmniej **2 (dwie) usługi szkoleniowe**, w których zostały omówione co najmniej **2 (dwa) zagadnienia** wskazane w załączonym programie szkolenia (pkt 1 załącznika nr 1

- Opis przedmiotu zamówienia). Przez usługę szkoleniową należy rozumieć min. 5 godzinne szkolenie (wykład lub warsztat) zorganizowane na rzecz jednego podmiotu lub na rzecz jednej grupy uczestników (przeprowadzone stacjonarnie lub on-line), w którym uczestniczyło min. 7 osób. 1 godzina szkoleniowa = 45 minut.
- dysponuje **co najmniej jednym trenerem/wykładowcą**, który przeprowadził (w trybie stacjonarnym lub on-line) w okresie **ostatnich 2 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, **przynajmniej 2 (dwa) min. 5-godzinne szkolenia/warsztaty** (1 godzina szkoleniowa = 45 minut), w których zostały omówione co najmniej **2 (dwa) zagadnienia wskazane w załączonym programie szkolenia (pkt 1 załącznika nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia)** i w każdym ze wskazanych szkoleń/warsztatów uczestniczyło min. 7 osób.

W przypadku wykazania dwóch lub więcej trenerów/wykładowców Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał każdy ze wskazanych trenerów/wykładowców.

#### **UWAGA!**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej 1 z Wykonawców. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków wymienionych w ppkt 1 – Wykonawca oświadczy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego (pkt 5 i pkt 6 Oświadczenia Wykonawcy) oraz uzupełni tabele w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający wymaga 30-dniowego terminu związania ofertą. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykluczeniu podlega Wykonawca:
  - a. który brał czynny udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b. który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne;
  - c. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd;
  - d. który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego na rzecz Zamawiającego;
  - e. w stosunku do którego otwarto likwidację.
4. Wykonawca oświadczy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6.
5. Klauzula informacyjna:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 14, 15-097 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: kancelaria@podlaskie.eu, <http://bip.podlaskie.eu>;
- b. dane kontaktowe inspektora ochrony danych, adres e-mail: [iod@podlaskie.eu](mailto:iod@podlaskie.eu);
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z realizacją zadań finansowanych z Pomocy Technicznej programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 w zakresie przeprowadzenia szkolenia: „Realizacja projektów badawczo-rozwojowych”;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 r. poz. 1320);
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia okresu trwałości projektu, nie krócej niż do upływu okresu wynikającego z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. Nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- j. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- k. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- l. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wykonawca oświadczy, że akceptuje informacje zawarte w ppkt 5 (pkt 7 Oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego).

- 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Unieważnienie może nastąpić w szczególności w przypadku, gdy:
  - a. powstaną lub ujawnią się okoliczności wymagające zmiany opisu przedmiotu zamówienia;
  - b. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
  - c. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
  - d. złożone oferty nie spełniają wymogów formalnych.

#### **V. Kryteria oceny ofert:**

- 1. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)	Punkty
1	Cena (C)	60	60
2	Doświadczenie trenera (D)	40	40

#### **Cena - znaczenie 60 %**

Punkty w kryterium Cena (C) jakie otrzyma badana oferta będą liczone w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium 60% oraz zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku. W ramach niniejszego kryterium można uzyskać max. 60 punktów.

#### **Kryterium „Doświadczenie trenera” – znaczenie 40%**

Punktowa ocena niniejszego kryterium może maksymalnie osiągnąć 40 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie Formularza oferty.

Zamawiający w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego, określił minimalne wymagane doświadczenie trenera: „dysponuje co najmniej 1 trenerem/wykładowcą, który przeprowadził (w trybie stacjonarnym lub on-line) w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, przynajmniej 2 (dwa) min. 5-godzinne szkolenia/warsztaty (1 godzina szkoleniowa = 45 minut), w których zostały omówione co najmniej 2 (dwa) zagadnienia wskazane załączonym programie szkolenia (pkt 1 załącznika nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia) i w każdym ze wskazanych szkoleń/warsztatów uczestniczyło min. 7 osób.

W przypadku wykazania dwóch lub więcej trenerów/wykładowców Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał każdy ze wskazanych trenerów/wykładowców”.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że trener, który będzie omawiał zagadnienia w/w programu szkolenia, ma większe niż minimalne doświadczenie, otrzyma dodatkowe punkty liczone w następujący sposób:

- a) zrealizowanie dodatkowo 2 szkoleń (o których mowa powyżej), trwających co najmniej 5 godzin szkoleniowych każde – 10 punktów;
- b) zrealizowanie dodatkowo 4 szkoleń (o których mowa powyżej), trwających co najmniej 5 godzin szkoleniowych każde – 20 punktów;
- c) zrealizowanie dodatkowo 6 szkoleń (o których mowa powyżej), trwających co najmniej 5 godzin szkoleniowych każde – 30 punktów;
- d) zrealizowanie dodatkowo 8 szkoleń (o których mowa powyżej), trwających co najmniej 5 godzin szkoleniowych każde – 40 punktów.

**UWAGA:** Osoba oceniana w kryterium „Doświadczenie trenera” będzie uczestniczyła w realizacji zamówienia. W przypadku wymiany osoby, która będzie realizowała przedmiot zamówienia w trakcie jego realizacji, musi ona posiadać doświadczenie nie mniejsze niż doświadczenie trenera, za które Wykonawca otrzymał dodatkowe punkty w przedmiotowym kryterium.

Osoba wskazana przez Wykonawcę w kryterium „Doświadczenie trenera” musi być również przedstawiona w wykazie osób w Formularzu ofertowym.

**Ocenę końcową (Pc)** oferty badanej stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów obliczona zgodnie z wzorem:

$$Pc = C+D$$

gdzie:

Pc – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę,

C – liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Cena ”,

D – liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Doświadczenie trenera”.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**VI. Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie zostanie wykonane w terminie **2 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

**VII. Informacje dotyczące złożenia oferty:**

1. Na zawartość oferty składa się:
  - a. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
  - b. Podpisane oświadczenie – stanowiące załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, podpisana przez osobę uprawnioną.
3. Ofertę oraz wymagane dokumenty należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w formacie pdf.
4. Zasady składania ofert w Bazie Konkurencyjności zostały określone pod adresem:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>
5. Oferta składana elektronicznie **musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Dokumenty stanowiące skan z podpisem tradycyjnym nie będą spełniały wymogów formalnych i zostaną odrzucone.
6. W przypadku, gdy w Formularzu ofertowym Wykonawca wskaże inną cenę wyrażoną cyfrowo, a inną wyrażoną słownie – oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów formalnych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Ofertę należy przestać w terminie do 15.10.2024 r.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.10.2024 r.

**VIII. Informacja dotycząca sposobu komunikacji Zamawiającego z Wykonawcą:**

1. Wszelka komunikacja i wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zasady dotyczące zadawania pytań znajdują się pod adresem:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/53-zadawanie-pytan>

3. W uzasadnionych sytuacjach, w zakresie w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej: [bkp.szkolenia@podlaskie.eu](mailto:bkp.szkolenia@podlaskie.eu)
4. Osobą do kontaktu z Wykonawcami w sprawach niniejszego zamówienia jest Aneta Wojciak.

#### **IX. Pozostałe informacje dotyczące Zapytania ofertowego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień w ramach złożonych dokumentów, tj. wykazu usług wykonanych przez trenera, wykazu usług szkoleniowych zrealizowanych przez Wykonawcę, oraz wykazu usług dodatkowych wykonanych przez trenera.
2. Jeżeli cena w ofercie wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jeżeli cena jest niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia wyjaśnień we wskazanym przez siebie terminie, w tym do przedstawienia dowodów na okoliczność, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. W przypadku nie złożenia wyjaśnień przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca oświadczy, że nie jest osobą powiązaną z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo i nie zachodzi konflikt interesów. (pkt 8 Oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 6 do Zapytania).
4. Warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
5. Szkolenie będzie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.

#### **X. Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3
4. Wzór ankiety ewaluacyjnej – załącznik nr 4
5. Zestawienie logotypów/ treść certyfikatów – załącznik nr 5
6. Wzór oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 6