

Załącznik nr 5 - wzór umowy

WZÓR UMOWY

zawarta w dnia roku pomiędzy:

**Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego Im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołądkowie/ Ministerstwo
Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Gołądkowo 41G, 06-120 Winnica**

NIP: 000861860 REGON: 292030693

reprezentowaną przez:

Ewę Leszczyńską- dyrektorkę

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą z siedzibą przy ul. wpisaną do
..... pod nr prowadzonego przez (NIP: ;
REGON:)

w imieniu, której działa:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności na podstawie **zapytania ofertowego z dnia 07.11.2024 r. Zakup i dostawa wyposażenia pracowni szkolnych w projekcie „ZSKR w Gołądkowie wspiera uczniów” nr FEMA.07.02-IP.01-00W8/23** dotyczy:

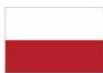
Część 1- Zestaw szkoleniowy do obsługi urządzeń wykorzystujących czynniki chłodnicze – 1 sztuka

Część 2- Pompa ciepła– stanowisko dydaktyczne – 1 sztuka

Zamówienia dla potrzeb realizacji projektu **„ZSKR w Gołądkowie wspiera uczniów” nr FEMA.07.02-IP.01-00W8/23** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027. Strony zgodnie oświadczają, że zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa wyposażenia pracowni szkolnych:
 2. **Część 1- Zestaw szkoleniowy do obsługi urządzeń wykorzystujących czynniki chłodnicze – 1 sztuka**
 3. **Część 2- Pompa ciepła– stanowisko dydaktyczne – 1 sztuka**



4. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w ofercie Wykonawcy z dnia roku, która wraz treścią Zapytania ofertowego stanowi Załącznik numer 1 do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego Przedmiot umowy.
6. W terminie do 10 dni roboczych liczonych od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające zatrudnienie (poświadczenie z Urzędu Pracy lub zanonimizowana kopia umowy) (i) w ramach umowy o pracę osoby bezrobotnej lub (ii) osoby poszukującej pracy, niepozostającej w zatrudnieniu lub niewykonującej innej pracy zarobkowej, *w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*; lub (iii) osoby usamodzielnianej, *o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej*; lub (iv) osoby młodocianej, o której mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego, lub (v) osoby z niepełnosprawnościami, *w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*, lub (vi) innej osoby niż określone powyżej, *o której mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym* lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, lub (vii) osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia – **dotyczy Wykonawców którzy uzyskali punkty w kryterium oceny ofert „aspekt społeczny”**.

§ 2 DOSTAWA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko w terminie – do 10 dni roboczych liczonych od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do transportu, wniesienia Przedmiotu umowy, oraz jeśli dotyczy montażu, instalacji oraz uruchomienia fabrycznie nowego sprzętu.
2. Miejsce dostawy poszczególnych elementów przedmiotu umowy: **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego Im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie, Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica**
3. Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8-15.00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 2 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy.
4. Odbiór Przedmiotu umowy zostanie potwierdzony przez strony **protokołem**, przy czym protokół ten powinien zawierać, co najmniej: nazwę sprzętu (z wyszczególnionymi wszystkimi częściami składowymi dla danej części Przedmiotu umowy), ilość sprzętu.
5. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór Przedmiotu umowy /bez zastrzeżeń/ lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru dostarczanego Przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady lub niezgodności z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, to Zamawiający może odstąpić od odbioru do czasu usunięcia wad lub dostarczenia prawidłowego asortymentu, wyznaczając



Wykonawcy dodatkowy termin na ich usunięcie lub uzupełnienia dostawy, nie dłuższy niż 2 dni. Wszelkie koszty związane z niewłaściwą dostawą Przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 3 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela na sprzęt stanowiący przedmiot dostawy minimum 12 miesięcznej gwarancji jakości, licząc od daty odbioru końcowego, z uwzględnieniem sprzętu, dla którego okres gwarancji wynika z gwarancji udzielonej przez producenta.
2. Okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczynają się od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego (bez uwag).
3. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zapewni możliwość zgłoszenia wad pod adresem e-maillub pod nr telefonu, a na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.
5. Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę tj. w ciągu 1-2 dni od daty zgłoszenia.
6. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego lub dyrektora szkoły stosownego protokołu sporządzonego przez Wykonawcę.
7. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane.
9. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.

§ 4 ZAGADNIENIA FINANSOWE

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy dotyczy (właściwe zostawić)

Część 1- Zestaw szkoleniowy do obsługi urządzeń wykorzystujących czynniki chłodnicze – 1 sztuka

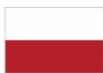
Część 2- Pompa ciepła– stanowisko dydaktyczne – 1 sztuka

Przedmiot umowy z VAT 23 %

a)..... zł + % VAT, tj. zł =

(słownie.....)

2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji, wynagrodzenie jest ryczałtowe.
3. Na fakturze muszą być wyszczególnione pozycje asortymentu, składającego się na wartość Przedmiotu umowy.
4. Zamawiający żąda wystawienia faktur od Wykonawcy na każdą z części zamówienia.
5. Faktury winny być wystawiane na:
6. Należność, za wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo



wystawionej faktury. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 5 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) naruszenia postanowień, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy, lub gdy dostarczone dokumenty nie potwierdzą wymaganego zatrudnienia, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. (jeśli dotyczy);
 - c) niedotrzymania ustalonego terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, w zakresie danej części zamówienia, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto danej części zamówienia, za każdy dzień zwłoki;
 - d) niedotrzymania ustalonego terminu usunięcia wad lub niezgodności Przedmiotu umowy z Opisem przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 2 ust. 6 umowy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto danej części zamówienia, w zakresie części zamówienia, której niezgodności dotyczą, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w kwocie 10% całkowitego wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
3. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z faktur wystawionych Zamawiającemu przez Wykonawcę;
4. Kary, o których mowa w ust. 1 nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego innych roszczeń z tytułu poniesionych udokumentowanych strat z powodu nieterminowego wykonania Przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6 ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 7 ODSTĄPIENIE

1. **Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy:**
 - a. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;



- b. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu wykonania części Przedmiotu umowy, która została zrealizowana przez Wykonawcę w okresie jej obowiązywania.

2. Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy:

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Inne przypadki odstąpienia od umowy:

Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.

4. Forma odstąpienia:

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie Strony występującej.

§ 8 ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane pocztą elektroniczną, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby, poczty elektronicznej, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim; 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy lub w wersji elektronicznej.

Zamawiający

Wykonawca