

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Tandem Daniel Rostkowski
ul. Henryka Trębickiego 6
07-300 Ostrów Mazowiecka
NIP: 7231363261, Regon: 450189799
Adres e-mail: drostkowski@wp.pl
Telefon kontaktowy: +48 600 913 391
Kontakt możliwy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 12:00.

2. Nazwa zadania

„Dywersyfikacja działalności „Tandem Daniel Rostkowski” poprzez wdrożenie profesjonalnej usługi organizacji imprez takich jak: targi, wystawy, kongresy, konferencje, spotkania; w formie stacjonarnej i online wraz z udostępnieniem platformy do sprzedaży i rezerwacji terminów. Region 2, województwo mazowieckie” w ramach:

Program: Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności

Komponent: A „Odporność i Konkurencyjność Gospodarki”

Inwestycja: A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności

Zakres: Nabór przedsięwzięć MŚP realizowanych przez mikroprzedsiębiorstwa, małe i średnie przedsiębiorstwa z sektora hotelarstwo, gastronomia (HoReCa), turystyka, kultura

Nabór: nr 1

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wygłuszenie sufitów poprzez montaż paneli akustycznych
2. Kod CPV: 45323000-7 Roboty w zakresie izolacji dźwiękoszczelnych
3. Minimalne wymagania dla przedmiotu zamówienia:
 - 1) wymiar 160x160 cm (26 szt.);
 - 2) wymiar 160x240 cm (6 szt.);
 - 3) materiał wykonania: filc akustyczny;
 - 4) grubość 12 mm;
 - 5) zgodność z europejską normą EN 13501 dotyczącą trudnopalności w klasie B-s1-d0 potwierdzoną certyfikatem lub dokumentem równoważnym;
 - 6) kolor czarny;
 - 7) pochodzenie materiału z recyklingu;
 - 8) **współczynnik pochłaniania dźwięku powyżej 40% dla każdej częstotliwości dźwięku w temperaturze 23°C i wilgotności względnej 47%;**
 - 9) **transport wliczony w cenę;**
 - 10) **montaż w siedzibie firmy: ul. Henryka Trębickiego 6, 07-300 Ostrów Mazowiecka.**
4. Warunki gwarancji: 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji liczy się od montażu sufitowych paneli akustycznych pod wskazanym adresem Zamawiającego. Gwarant wszelkie naprawy będzie dokonywał pod tym adresem. Gwarant wskaże adres e-mail do kontaktu w przypadku konieczności dokonania zgłoszenia reklamacyjnego. Czas reakcji na zgłoszenie reklamacji wynosi 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia. Jeżeli przedmiot zamówienia będzie wymagał naprawy w specjalnie przeznaczonym do tego miejscu, wówczas Gwarant organizuje demontaż, transport

oraz ponowny montaż i ponosi jego koszt. Gwarant wskaże, które z doraźnych napraw mogą być wykonane przez podmiot trzeci bez utraty gwarancji.

5. Zadanie jest realizowane przy udziale środków finansowych pochodzących z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, zwanego dalej KPO, w ramach A1.2.1 Inwestycji dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności.

4. Termin wykonania zamówienia.

1. Sufitowe panele akustyczne należy dostarczyć i zamontować (podpisać protokół zdawczo-odbiorczy) do **01.02.2025 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz wymaganych dokumentów.

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia:
 - 1) posiadał zgodność z europejską normą EN 13501 dotyczącą trudnopalności w klasie B-s1-d0 potwierdzoną certyfikatem lub dokumentem równoważnym. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą certyfikatu lub dokumentu równoważnego;
 - 2) był objęty gwarancją producenta na każdy element. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie producenta, że sufitowe panele akustyczne objęte są gwarancją producenta w każdym elemencie. Oświadczenie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu producenta;
 - 3) posiadał współczynnik pochłaniania dźwięku powyżej 40% dla każdej częstotliwości dźwięku w temperaturze 23°C i wilgotności względnej 47%. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca złoży wraz z ofertą kartę katalogową lub inny dokument potwierdzający ten warunek lub oświadczenie producenta podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Producenta.
 2. Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest oświadczyć, że między nim a Zamawiającym nie występuje konflikt interesów, przez który rozumie się powiązania osobowe lub kapitałowe, polegające na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 3. Oferta, która nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.
- #### **6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą (pytania, odpowiedzi oraz inna wymiana informacji), a także przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pośrednictwem

Bazy Konkurencyjności BK2021 dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę zgodną z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną przez wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu (o ile zamawiający postawił takie warunki), w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny, spośród ofert złożonych w terminie za pośrednictwem BK2021.

7. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy z Wykonawców **może złożyć tylko jedną ofertę**
2. Ofertę podpisuje (podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym elektronicznym) osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której udzielono pełnomocnictwa, wówczas należy je dołączyć do oferty.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Postać oferty:
 - 1) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona elektronicznie, w języku polskim i ściśle według postanowień niniejszego zapytania;
 - 2) oferta musi być sporządzona na druku formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania;
 - 3) do oferty Wykonawca ma obowiązek dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełniania dokumentów i oświadczeń, za wyjątkiem oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć elektronicznie poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021) w terminie do dnia 3 października 2024 r. do godz. 15:00. Oferty wysłane w inny sposób, np. na adres e-mail nie będą rozpatrzone, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym).
3. Otwarcie ofert odbędzie się **3 października 2024 r. o godz. 15:10.**
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapoznał się z zasadami składania oferty dostępnymi pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.
6. **UWAGA:** Aby mieć pewność, że oferta została złożona Wykonawca składający ofertę musi zobaczyć komunikat „Oferta została złożona”, który wyświetli się po kliknięciu w przycisk „Złóż

ofertę”. Poprawnie złożona oferta musi mieć status ZŁOŻONA. Należy to sprawdzić w zakładce „Moje oferty”.

10. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za realizację przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia, z zapytania ofertowego i wzoru umowy.
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
3. Cena nie podlega waloryzacji.

11. Kryteria i sposób oceny ofert.

Kryterium oceny ofert dla każdej z części jest cena. Maksymalna ilość punktów do zdobycia za dane kryterium to 100 pkt. Najwyższą ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną.

Przyznawane punkty będą liczone wg wzoru:

Najniższa cena brutto spośród badanych ofert : $\text{Cena brutto oferty badanej} \times 100 \text{ pkt}$

12. Wybór oferty i zawarcie umowy.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców poprzez Bazę Konkurencyjności. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub mailowo na adres wskazany w formularzu oferty.

13. Inne.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. O unieważnieniu postępowania zawiadomieni zostaną Wykonawcy, którzy złożą ofertę w postępowaniu.

14. Wykaz załączników

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 - wzór umowy