



Nr sprawy SOS4/Z7/2024

Umowa nr SOS4/Z7/2024

zawarta w Katowicach w dniupomędzy:

Miasto Katowice reprezentowane przez **Dyrektora ŚITZN Anetę Łosiewicz** działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Katowice OZ-II.077.762.2024 z dnia 15 maja 2024

a

.....siedzibą....., REGON NIP.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1. -

PREAMBUŁA

1. Niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, ze względu na wartość zamówienia poniżej 130 000złotych została zawarta bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1720 z późn. zm.).
2. Zamówienie realizowane będzie na zasadach określonych w dokumentach wymienionych poniżej według hierarchii ważności:
 - 1) Umowa (niniejszy dokument),
 - 2) Zapytanie ofertowe wraz z wszelkimi wyjaśnieniami Zamawiającego na etapie postępowania prowadzonego na stronie : <https://bazakonkurencynosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
 - 3) Oferta Wykonawcy.

§ 1

Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy do Śląskich Technicznych Zakładów Naukowych – Technikum nr 17 w Katowicach:**
 - 1) **Biurko komputerowe 800x600 - ilość : 26 sztuk;**
 - 2) **Biurko komputerowe 1200x600 - ilość : 4 sztuk;**
 - 3) **Biurko komputerowe 900x600 - ilość : 36 sztuk;**
 - 4) **Krzesła komputerowe z regulacją wysokości -ilość : 55 sztuk.**
2. Szczegółowy zakres zamówienia, obejmujący dostawę i montaż biurek komputerowych i krzeseł komputerowych został sprecyzowany w opisie przedmiotu zamówienia (zał. 6 zapytania ofertowego), która jest integralną częścią umowy.
3. Dostawa, o której mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje transport, wniesienie, ustawienie, montaż w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca po wykonaniu czynności z ust 3 niniejszego paragrafu wyniesie i zutylizuje wszelkie kartony oraz pozostałe po dostarczonym sprzęcie elementy.



§ 2

Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy terminowo, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do dostarczenia urządzeń zgodnych z zapytaniem ofertowym i ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy na własne ryzyko gospodarcze i ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonanie i rezultat realizowanych czynności w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość zaoferowanych biurek komputerowych i krzeseł komputerowych i gwarantuje, i dostarczy niezbędne dokumenty potwierdzające parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia mebli fabrycznie nowych, wolnych od wad, sprawnych technicznie, bezpiecznych, kompletnych, spełniających wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w zapytaniu ofertowym ,
5. wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
6. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu dostępu do złożenia zgłoszenia reklamacyjnego Wykonawcy (telefon, e-mail lub WWW) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczonych biurek komputerowych i krzeseł komputerowych w godzinach pracy Zamawiającego w okresie realizacji umowy i okresie gwarancji.

§ 3

Warunki wykonania przedmiotu umowy.

1. Wykonawca będzie dostarczał na miejsce dostawy biurek komputerowych i krzeseł komputerowych sukcesywnie w terminie wskazanym w §5, na własny koszt i ryzyko, zgodnie z zasadami niniejszego paragrafu.
2. Wszystkie elementy dostarczonego w ramach umowy biurek komputerowych i krzeseł komputerowych mają być nieużywane. Urządzenia mogą być rozpakowane i złożone wyłącznie przez Wykonawcę.
3. Zamawiający oraz każdy wskazany przez niego inny Podmiot są uprawnieni - w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia - do dokonania inspekcji biurek komputerowych i krzeseł komputerowych. Jeżeli w wyniku inspekcji Zamawiający lub uprawniony Podmiot nie stwierdzą niezgodności produktów z umową, uważać się będzie, że Zamawiający zaakceptował asortyment dostawy; w przeciwnym przypadku Wykonawca dokona dostawy nowych biurek komputerowych i krzeseł komputerowych oraz pokryje rzeczywiste koszty inspekcji.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) współdziałanie z Wykonawcą w podejmowaniu wszelkich czynności koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji i wyjaśnień koniecznych do wykonania i odbioru dostaw niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy oraz usuwania zaistniałych przeszkód i trudności w realizacji przedmiotu Umowy;
- a) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- a) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 5

Termin.



Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do **30 dni** od daty zawarcia umowy. W terminie wykonania Wykonawca winien zgłosić przedmiot umowy do odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 umowy.

§ 6

Wynagrodzenie.

1. Za realizację podstawowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **zł netto**, **zł brutto** – słownie: zł/100
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem maksymalnym i obejmuje koszty związane z realizacją umowy wykonawcy

§ 7

Odbiór końcowy.

1. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru końcowego Zamawiającemu niezwłocznie po dostawie, sprzętu wraz z zestawieniem dostarczonych biurek komputerowych i krzeseł komputerowych z podaniem typu urządzenia i ilości.
2. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy w terminie do **5 dni** licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbiorowej oraz zakończy odbiór w terminie do **5 dni** od jego rozpoczęcia. Protokoły odbioru podpisane przez Wykonawcę i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego będą podstawą do wystawienia faktury.

§ 8

Zapłata wynagrodzenia.

1. Za realizację przedmiotu zamówienia opisanego w §1 ust 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w częściach:
 - 1) za realizację dostawy 26 sztuk biurek komputerowych 800x600 w wysokościzł netto, zł brutto po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego,
 - 2) za realizację dostawy 4 sztuk biurek komputerowych 1200x600 w wysokościzł netto, zł brutto po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego,
 - 3) za realizację dostawy 36 sztuk biurek komputerowych 1200x600 w wysokościzł netto, zł brutto po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego,
 - 4) za realizację dostawy 55 sztuk krzeseł komputerowych w wysokościzł netto, zł brutto po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego,
2. Faktury za zrealizowane dostawy Wykonawca wystawi w ciągu 7 dni od daty odbioru i podpisania protokołów odbioru.
3. Zapłata faktury nastąpi w terminie do **30 dni**, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy.
4. Faktury należy wystawić na **Nabywca:** Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice NIP 634-001-01-47; **Odbiorca:** Śląskie Techniczne Zakłady Naukowe , ul. Sokolska 26, 40 086 Katowice. W opisie faktur należy powołać się na numer umowy.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego
6. Faktury wraz z protokołami odbioru należy dostarczyć na adres: **Śląskie Techniczne Zakłady Naukowe ul. Sokolska 26 Katowice 40-086.**
7. Na realizację zadania Zamawiający ma zarezerwowane środki finansowe.

§ 9

Rękojmia.

Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady określonej zgodnie z Kodeksem cywilnym wygasa po upływie **miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 10

Gwarancja.

1. Niezależnie od gwarancji udzielanych przez producentów na dostarczony sprzęt Wykonawca udziela Zamawiającemu własnej **gwarancji jakości** na wszystkie elementy dostawy na okres **miesięcy** od daty odbioru przedmiotu umowy, na zasadach jn.
 - 1) W okresie gwarancji jakości serwis gwarancyjny ma być autoryzowany przez producenta biurek komputerowych i krzeseł komputerowych w sposób zapewniający naprawę lub wymianę ich części, na części nowe i oryginalne, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich uszkodzeń (awarii) dostarczonych biurek komputerowych i krzeseł komputerowych w okresie gwarancji w terminie **14 dni**, co oznacza, że w razie awarii sprzęt zostanie naprawiony do końca 14 dni kalendarzowego, dnia roboczego po zgłoszeniu uszkodzenia przez Zamawiającego (dalej „zgłoszenie”).
 - 3) Termin gwarancji rozpoczyna bieg w dniu podpisania protokołów odbioru bez uwag, o których mowa w § 8 ust. 1 od 1) do 4).
2. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych telefonicznie (w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki i piątki w godzinach od 7.30 do 16.00) oraz e-mail lub WWW z autoryzacją użytkownika. Wykonawca ma udostępnić pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń.
3. Jeżeli niemożliwym będzie wykonanie naprawy u Zamawiającego, Wykonawca wykona naprawy w swojej siedzibie zapewniając sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż parametry sprzętu naprawianego oraz pokryje koszty transportu związanego z przewozem mebli.
4. Otwarcie zgłoszenia liczy się od momentu pierwszego wykonanego telefonu do Wykonawcy dotyczącego uszkodzenia lub wysłania maila lub zgłoszenia na stronie www ze strony Zamawiającego.
5. Zamknięcie zgłoszenia przez Wykonawcę będzie możliwe za zgodą Zamawiającego, potwierdzone mailem z autoryzacją użytkownika lub potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego - protokołem naprawy.
6. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny i dostawę części zamiennych.

§ 11

Kary umowne.

1. Strony ustalają odpowiedzialność, w formie kar umownych, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia netto, ustalonego w § 6 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad i awarii przedmiotu umowy w terminie określonym w § 10 ust. 1 pkt 2) umowy - w wysokości 0,05 % całkowitego wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 6 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
 - c) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w dokonaniu odbioru końcowego - w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia netto, ustalonego w § 6 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu, w którym odbiór miał być zakończony.



- b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia netto, ustalonego w § 6 umowy.
2. Ustala się, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% całkowitego wynagrodzenia netto za wykonanie przedmiotu umowy, ustalonego w § 6 umowy.
 3. Jeżeli kary umowne przewidziane w ust. 1 nie pokryją rzeczywistej szkody Zamawiającego, to przysługuje mu prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 4. Kary umowne są płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania lub poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 6. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
 7. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wynoszącą 50.000,00 złotych i zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy w celu ewentualnych roszczeń wynikających § 12.

§ 12

Zmiana umowy.

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści Umowy:
 - 1) zmiana zaoferowanych biurek komputerowych i krzeseł komputerowych w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, skutkujących brakiem dostępności zaoferowanych produktów na rynku z przyczyn technologicznych
 - 2) zmiana kwoty podatku VAT wynagrodzenia brutto określonego w § 6.
 - 3) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej takie jak katastrofy naturalne, problemy zdrowotne, awarie techniczne itp.

§ 13

Odstąpienie od umowy.

- 1) Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający w terminie do 30 dni licząc od daty zawarcia umowy, może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub nie wykonuje zobowiązania umownego, pomimo iż Zamawiający wyznaczył mu odpowiedni dodatkowy termin do wykonania i termin ten bezskutecznie upłynął;
 - 2) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia.
- 2) Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął realizacji przedmiotu umowy w ciągu 21 dni od daty podpisania umowy
 - 2) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w tym w szczególności wykonuje przedmiot Umowy niezgodnie ze załącznikiem nr 6 zapytania ofertowego i ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 456 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- 3) . Zamawiający może także odstąpić od umowy, gdy Wykonawca dostarczył biurka komputerowe lub krzesła komputerowe niezgodny z umową wykonawczą.



- 4) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca mimo otrzymania pisemnego wezwania i wyznaczenia przez Zamawiającego terminu do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dalej nienależyte wykonuje zobowiązania wynikające z umowy.
- 5) Odstąpienie od umowy będzie dokonane w ciągu 30 dni od zaistnienia przestanki do odstąpienia z podaniem przyczyn odstąpienia i stanie się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Z chwilą skutecznego odstąpienia umowa ulega zakończeniu i z tą chwilą następują skutki odstąpienia od umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy wynikać będzie z protokołu sporządzonego przez Strony na dzień odstąpienia od umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe.

1. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie można przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odszkodowawczych i odsetkowych.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA