**UMOWA NA DOSTAWĘ NOWYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH**

Zawarta dnia ............................ w ............................ pomiędzy:

**Kupujący:**

STARA GRUSZA Adam Nierzwicki

Lipy 18

83-430 Lipy, gm. Stara Kiszewa

NIP: 5911459622

Telefon: 720832257

E-mail: [adamnierzwicki@wp.pl](mailto:adamnierzwicki@wp.pl)

**Sprzedający:**

[Pełna nazwa firmy]

[Adres siedziby]

NIP: [Numer NIP]

Telefon: [Numer telefonu]

E-mail: [Adres e-mail]

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. **Kupujący** zleca, a **Sprzedający** zobowiązuje się do dostawy nowego środka trwałego zgodnych z zakresem i specyfikacją zawartą w Zapytaniu Ofertowym nr **2/2024/KPO/HORECA/STARA\_GRUSZA** z dnia ............................ .

2. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w związku z realizacją przez **Kupującego**, przedsięwzięcia MŚP nr **KPOD.01.03-IW.01-0934/24** w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Inwestycja A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności współfinansowana przez Unię Europejską w ramach NextGenerationUE.

**§ 2. Zakres dostawy**

**Szafa chłodnicza zewnętrzna kompletna (1 szt.)**

- Pojemność: min.50m3

- Wymiary zewnętrzne ścian szafy: min. 2,9m - max 3,10m szerokość (w tym drzwi) x min. 3,8m -max 4.20m głębokość, wysokość min. 2,5m - max 2,7m

- Zakres temperatury: -2°C do +12°C

- Wymuszony obieg powietrza

- Automatyczne odszranianie i odparowanie kondensatu

- Wbudowany agregat chłodniczy

- Wnętrze ze stali nierdzewnej, regały z trwałego i odpornego na warunki chłodnicze materiału

- Urządzenie energooszczędne - wysoka klasa energetyczna

- Urządzenie ergonomiczne - rozkład uwzględniający potrzeby osób z ograniczeniami ruchowymi

- Oświetlenie LED z czujką ruchu

**§ 3. Termin realizacji**

Termin realizacji dostawy: 20.11.2024

**§ 4 Miejsce dostawy**

Miejsce realizacji dostaw: Lipy 18, 83-430 Lipy, gm. Stara Kiszewa

**§ 5. Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy na kwotę ............................ PLN netto + VAT.

2. Płatność zostanie dokonana jednorazowo po dostawie środka trwałego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez **Sprzedającego** i **Kupującego** protokół zdawczo-odbiorczy środka trwałego, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.

4. Faktura VAT będzie płatna przelewem na rachunek bankowy **Sprzedającego** wskazany na fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty doręczenia **Kupującemu** faktury VAT.

**§ 6. Obowiązki Sprzedającego**

1. **Sprzedający** zobowiązuje się do dostarczenia środka trwałego zgodnie z ustalonym zakresem, specyfikacją, terminami oraz obowiązującymi przepisami prawa.

2. **Sprzedający** zapewnia, że dostarczone urządzenie będzie posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty (jeśli dotyczy).

**§ 7. Odbiór**

1. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie strony Umowy.

**§ 8. Gwarancja i czas reakcji serwisu**

1. **Sprzedający** udziela **Kupującemu** gwarancji na dostarczony środek trwały na okres ............................ liczony od daty ich odbioru.

2. 2. **Sprzedający** zapewni **Kupującemu** maksymalnie **..... czas reakcji serwisowej.**

**§ 9. Kary umowne**

1. Za opóźnienie w realizacji przedmiotu **Sprzedający** zapłaci **Kupującemu** karę umowną w wysokości: 300 PLN za każdy dzień zwłoki.

2. Za nienależyte wykonanie dostawy **Sprzedający** zapłaci karę umowną w wysokości 10 000 PLN.

**§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**Kupujący:**

.......................................

(czytelny podpis)

**Sprzedający:**

.......................................

(czytelny podpis)