Pastwiska, 04.10.2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Rozwój i dywersyfikacja działalności firmy EDYTA GUT BAR "POD LASEM- komponent inwestycyjny - cyfrowa i zielona transformacja

Nazwa oraz adres Zamawiającego,

Edyta Gut Bar „Pod Lasem”

Pastwiska 20, 27 – 100 Iłża

**Zamówienie prowadzone jest na podstawie** art. 2 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Zadanie współfinansowane jest z: Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności, Priorytet Odporność i konkurencyjność gospodarki - część grantowa, Działanie A1.2.1. Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności

* 1. Opis przedmiotu zamówienia:

 Budowa profesjonalnej strony internetowej  z opcją składania zamówień online, responsywnej i zoptymalizowanej pod kątem SEO  
- rozbudowa całej infrastruktury informatycznej, tj.  
§# 1. Systemy S4H:  
-  S4H POS- integracja z systemami płatności, zarządzania zapasami, instalacja sprzętu i oprogramowania na stanowiskach kasowych.  
-  S4H Mobile POS- Konfiguracja mobilnych terminali płatniczych oraz szkolenia dla personelu w zakresie obsługi mobilnych POS.  
-  S4H Online Zamów i S4H Delivery- Implementacja platformy e-commerce.  
-  S4H Catering i S4H Planowanie Imprez- Wprowadzenie oprogramowania do zarządzania cateringiem i eventami oraz szkolenie zespołów odpowiedzialnych za planowanie i realizację zleceń.  
§# 2. Backup Danych w Dwóch Lokalizacjach:  
-  Szyfrowanie Danych :  
  - Implementacja end-to-end szyfrowania danych zgodnie z normami ISO/IEC 27001.  
-  Rozwiązania na Zasilanie Awaryjne :  
  - Instalacja systemów UPS w obu lokalizacjach zapasowych.  
-  Redundancja Dostawców Internetu :  
  - Konfiguracja redundantnych połączeń internetowych z różnymi dostawcami.  
§# 3. Komponent Szkoleniowy:  
-  Szkolenia technologiczne i IT dla wszystkich pracowników z obsługi nowych systemów  
§# 4. Wsparcie Techniczne i Dokumentacja:  
  - Pełna instalacja i konfiguracja wymienionych systemów zgodnie z wytycznymi klienta.  
  - Utrzymanie stałej gotowości technicznej i szybkie reagowanie na zgłoszenia.  
  -  Pełna dokumentacja techniczna i operacyjna.  
§ Dodatkowe Usługi:  
-  Wprowadzenie redundancji i bezpieczeństwa opartego na standardach ISO :  
  - Wdrożenie serwera Network Attached Storage (NAS) z konfiguracją RAID dla zwiększenia redundancji.  
  - Regularne audyty bezpieczeństwa i aktualizacje zgodnie z ISO 27001, zapewniające ochronę danych przed cyberzagrożeniami.

Zadanie podzielone jest na sześć etapów:

1. \*\*Etap Pierwszy (Instalacja i konfiguracja):\*\*

- termin realizacji – 14 dni od podpisania umowy

2. Kolejne etapy będą realizowane: - Data zakończenia: 31.12.2024

* 1. Adres realizacji zadania : Edyta Gut Bar „Pod Lasem” Pastwiska 20, 27 – 100 Iłża
  2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
  3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**1.4 Warunkiem udziału w postępowaniu jest odbycie wizji lokalnej w lokalu pod adresem:**

**Edyta Gut Bar „Pod Lasem” Pastwiska 20, 27 – 100 Iłża**

**W celu potwierdzenia odbycia wizji lokalnej jest załączenie trzech zdjęć**

**Na wizję należy umówić się telefonicznie nr +48 600 065 189**

1.5 Wizje lokalną należy odbyć najpóźniej do 11.10. 2024

1.6 Określenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

72000000-5 usługi informatyczne: konsultacje, opracowanie oprogramowania, internetowe i wsparcia

72400000-4 usługi internetowe

72200000-7 usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania

1. Termin realizacji zamówienia

14 dni od dnia zawarcia umowy etap I i do 31.12.2024r etap II.

Oferta zawierająca termin wykonania dłuższy niż wskazany powyżej zostanie odrzucona.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy do oferty:

* + - 1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
      2. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy– załącznik nr 1 A,
      3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, Wykonawca oświadcza, że spełnia określone przez Wykonawcę warunki w załączonych oświadczeniach i składa je razem z formularzem ofertowym.

Do oferty Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert dokumenty:

1. Aktualny odpis z rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpis do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

4) W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej lub będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i wykonującą zamówienie osobiście Oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia procedury zapytania cenowego (dla Wykonawców będących osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej lub będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i wykonującą zamówienie osobiście), którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania cenowego.

5) Pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w prowadzonym postępowaniu i zawarcia umowy.

7) Dokumentacja fotograficzna z wizji lokalnej.

4. Obowiązki Wykonawcy, opis sposobu ich realizacji:

Wykonawca zobowiązany jest szczegółowo zapoznać się ze wzorem umowy i zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w nim oraz przeprowadzić wizję lokalną miejsca, w którym usługa mam być wykonana zgodnie z pkt 1.4 przedmiotowego zapytania

**5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Zamawiający urzęduje w następujących dniach roboczych i godzinach:

poniedziałek – piątek –w godz. 9.00-17.00,

* 1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z ramienia Zamawiającego są:

### **P. Edyta Guć: e-mail:** [**edyta.gut@icloud.com**](mailto:edyta.gut@icloud.com)**, nr tel. +48 600 065 189**

6. Sposób komunikacji

1) Wszystkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

2) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Termin składania ofert upływa **dnia 14.10.2024 r. do godziny 14.00** w formie elektronicznej przez BAZĘ KONKURENCYJNOŚCI **w ww. terminie.**

**3) Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**

4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5) Oferta może być podpisana elektronicznie lub papierowo i skan wysłany elektronicznie.

1. Zamawiający nie udostępni informacji o złożonych ofertach, w tym o cenach złożonych ofert, do upływu terminu, o którym mowa powyżej w ppkt. 2.
2. Przewiduje się natomiast wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących złożonych ofert.

7. Kryterium oceny oferty:

Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert:

* Kryterium - cena zamówienia, które wynosi: 100%.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt; pozostałe oferty będą oceniane wg wzoru:

K1 = (Cmin : Cx) x 100 pkt

K1 – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena,

Cmin – najniższa cena wykonania zamówienia,

Cx – cena oferty badanej.

Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 pkt

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą sumę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

W przypadku wątpliwości Zamawiającego w stosunku do zaoferowanej ceny, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o złożenie wyjaśnień bądź stosownych dokumentów, w celu wykazania, że zaproponowana cena nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia.

W przypadku złożenia ofert o tej samej cenie zamawiający zwróci się do wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. podstawą wyceny oferty są wytyczne i zalecenia zapytania ofertowego.
2. cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Formularz ofertowy” –załącznik nr 1A, w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. podstawa ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy (ceny brutto oferty) będzie oferta Wykonawcy.
4. cena oferty musi obejmować koszty wykonania przedmiotu zamówienia bezpośrednio wynikających z zapytania cenowego, oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać:
   1. zaliczkę na podatek dochodowy oraz
   2. wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
6. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
7. **Cena stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia.**
8. Cena stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy musi zwierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę.
10. Zamawiający poprawi m.in. następujące omyłki w obliczeniu ceny:
    1. jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
    2. przyjmuje się za prawidłową cenę określoną słownie brutto.
11. Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, która stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

9. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu- Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w sposób korespondencyjny.

**11. Informacje dodatkowe:**

* 1. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
     1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej w pkt 11.1 ustawy;
     2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej w pkt 11.1 ustawy;
     3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej w pkt 11.1 ustawy.
  2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  3. Wszystkie dokumenty przedstawione w kopii winny być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Wykonawcę.
  4. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  5. Płatność końcowa zostanie zrealizowana na podstawie protokołu końcowego przyjęcia robót bez uwag oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy. Termin płatności wynagrodzenia wynosi 30 dni od dnia doręczenia faktury. Wykonawca oświadczy, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłączenie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
  6. **Zamawiający na każdym etapie postępowania może unieważnić prowadzone postępowanie bez podania przyczyny.**

1. Wykaz załączników:
2. Formularz oferty,
3. Szczegółowy formularz ofertowy stanowiący załącznik 1A,
4. Oświadczenie RODO, załącznik nr 2
5. Oświadczenie, załącznik nr 3
6. Oświadczenie, załącznik nr 4
7. Wzór umowy na wykonanie zamówienia, załącznik nr 5
8. **Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:**

**1)** Zamawiający informuje, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zadanie współfinansowane jest z: Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności, Priorytet Odporność i konkurencyjność gospodarki - część grantowa, Działanie A1.2.1. Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności

Załącznik nr 1 do zapytania cenowego na: **Rozwój i dywersyfikacja działalności firmy EDYTA GUT BAR "POD LASEM- komponent inwestycyjny - cyfrowa i zielona transformacja**

**- FORMULARZ OFEROWY -**

**Nazwa i adres wykonawcy :**

NIP : ……………………………………………………………

REGON : ……………………………………………………..

E-mail : ……………………………………………………….

Czy Wykonawca jest[[1]](#footnote-1):

☐ mikroprzedsiębiorcą

☐małym przedsiębiorcą

☐średnim przedsiębiorcą

☐ osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

☐ podmiotem nieposiadającym osobowości prawnej, któremu przepisy ustawy przyznają zdolność prawną

☐ osobą prawną

**Oświadczenia Wykonawcy:**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

……………………………… brutto ( słownie: …………………………………………złotych ……./100)

…………………………… netto (słownie: ………………………………………………. złotych ……./100)

1. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie określonym w zapytaniu cenowym tj .: pierwszy etap zadani do 14 dni od podpisania umowy.
2. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń
3. Oświadczam, że odbyłem wizję lokalną w dniu ……………………….
4. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Podwykonawcy:**

1. Oświadczam, że zamierzam \*/nie zamierzam/\* przy realizacji zamówienia korzystać z podwykonawców.
2. Oświadczam, że zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom ……………………….………………………….., co stanowi ………….. procentowy udział w całości zamówienia.

…………………………………...……………….

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

pieczątka wykonawcy

……………………….. dnia...........................

1. 1 właściwe zaznaczyć: Mikroprzedsiębiorca – przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Mały przedsiębiorca – przedsiębiorca, który nie jest mikroprzedsiębiorcą i który zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średni przedsiębiorca – przedsiębiorca, który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą i który zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lubroczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-1)