



BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Kancelaria: tel. +48 81 825 15 72, fax. +48 81 825 27 09 e-mail: kancelaria@krasnik.eu

Sekretariat Burmistrza: tel. +48 81 825 15 20-23 e-mail: sekretariat@krasnik.eu



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZP.271.2.19.1.2024

Kraśnik, 2024-11-21

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa zamówienia

Coaching indywidualny dla uczniów.

2. Zamawiający

Miasto Kraśnik
ul. Lubelska 84
23-200 Kraśnik
NIP: 715-190-70-32

3. Sposób udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

4. Sposób komunikacji

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności 2021.

5. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest „Coaching indywidualny dla uczniów”. Usługa coachingu indywidualnego dla uczniów ma na celu wsparcie mentalne w procesie budowania pewności siebie uczniów i zwiększenia motywacji do nauki.
- 2) Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 10.1 Skuteczna Edukacja Priorytetu X Lepsza edukacja Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 w ramach projektu pn. „Smart Class – Skuteczna edukacja”.
- 3) Projekt skierowany jest do uczniów wymagających wsparcia w zakresie nauczania języka angielskiego (uczniowie niezainteresowani przedmiotem wykazują niewielką aktywność podczas lekcji).
- 4) Poprzez coaching Zamawiający rozumie formę pracy z drugim człowiekiem polegającą na towarzyszeniu mu w rozwoju, w procesie poznawania samego siebie, odkrywania własnego potencjału oraz wykorzystywania zdobytej wiedzy dla wyznaczania celów, projektowania sposobów ich osiągania oraz skutecznego realizowania. Celem udziału uczniów w procesie coachingowym jest uwolnienie ich wewnętrznego potencjału, pobudzenie motywacji do nauki, nauka czerpania z nauki przyjemność i satysfakcji,



BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Kancelaria: tel. +48 81 825 15 72, fax. +48 81 825 27 09 e-mail: kancelaria@krasnik.eu

Sekretariat Burmistrza: tel. +48 81 825 15 20-23 e-mail: sekretariat@krasnik.eu



wypracowanie postawy aktywnej prowadzącej do świadomych wyborów zawodowych oraz mającej na celu poprawę, w przyszłości, konkurencyjność młodych ludzi na rynku pracy.

- 5) Grupą docelową są uczniowie z 2 szkół z terenu miasta Kraśnik:
 - a) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Zespole Placówek Oświatowych nr 1 w Kraśniku, ul. Tadeusza Kościuszki 23, 23-200 Kraśnik (90 uczniów),
 - b) Szkoła Podstawowa nr 6 im. Jana Pawła II w Kraśniku, ul. Grunwaldzka 2, 23-204 Kraśnik (170 uczniów).
- 6) Miejszem realizacji usługi będzie lokalizacja wyżej wymienionych szkół.
- 7) Zamawiający informuje, że postępowanie podzielone jest na dwie następujące części:
 - a) część nr 1 – coaching indywidualny dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 w Kraśniku: 90 uczniów x 2 spotkania x 2 godziny = łącznie 360 godzin,
 - b) część nr 2 – coaching indywidualny dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 6 w Kraśniku: 170 uczniów x 2 spotkania x 2 godziny = łącznie 680 godzin.
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na części wskazane w pkt 7 powyżej. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na którą/które Wykonawca może złożyć ofertę.
- 9) Zajęcia będą prowadzone od poniedziałku do piątku w godzinach: od 8.00 do 16.00 w dniach nauki szkolnej. Szczegółowy harmonogram zajęć na dany miesiąc musi być każdorazowo uzgodniony z dyrektorem szkoły. Zajęcia będą realizowane w sposób indywidualny, dostosowany do potrzeb i możliwości ucznia.
- 10) W zajęciach prowadzonych w ramach części nr 1 zamówienia będą uczestniczyć uczniowie klas I, IV i VII, natomiast w zajęciach prowadzonych w ramach części nr 2 zamówienia będą uczestniczyć uczniowie klas I, IV, V i VII.
- 11) W Grupie Docelowej znajdują się uczniowie posiadający orzeczenie o niepełnosprawności lub specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych. W związku z powyższym Wykonawca powinien dostosować do potrzeb tych osób sposób prowadzenia coachingu.
- 12) Osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy nie mogą figurować w którymkolwiek z rejestrów, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 560).
- 13) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, osób wyznaczonych do realizacji usług coachingu, o których mowa w pkt 12 (wymóg nie dotyczy sytuacji, w której wykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
- 14) Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w projektach umów stanowiących załączniki nr 2a i 2b do zapytania.
- 15) Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (kody CPV):
 - a) 80570000-0 – usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego,
 - b) 79634000-7 – usługi kierowania karierą.



BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Kancelaria: tel. +48 81 825 15 72, fax. +48 81 825 27 09 e-mail: kancelaria@krasnik.eu

Sekretariat Burmistrza: tel. +48 81 825 15 20-23 e-mail: sekretariat@krasnik.eu



6. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji każdej z części zamówienia ustala się **od 07.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

7. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Rodzaj i zakres usług z podziałem na części został określony w ust. 5 pkt 7 niniejszego zapytania.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis ich spełnienia

- 1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący:
 - a) w przypadku składania ofert na część nr 1: dysponowania **co najmniej 1 osobą** wyznaczoną do prowadzenia coachingu, posiadającą:
 - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym lub
 - wykształcenie wyższe magisterskie o kierunku psychologia lub pedagogika szkolna lub
 - wykształcenie wyższe magisterskie z ukończeniem studiów podyplomowych psychologia lub pedagogika szkolna lub
 - wykształcenie wyższe magisterskie z ukończonym kursem coachingu w edukacji.
 - b) w przypadku składania ofert na część nr 2: dysponowania **co najmniej 2 osobami** wyznaczonymi do prowadzenia coachingu, posiadającymi:
 - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym lub
 - wykształcenie wyższe magisterskie o kierunku psychologia lub pedagogika szkolna lub
 - wykształcenie wyższe magisterskie z ukończeniem studiów podyplomowych psychologia lub pedagogika szkolna lub
 - wykształcenie wyższe magisterskie z ukończonym kursem coachingu w edukacji.
- 2) Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie (w miejscu dotyczącym części na którą/które Wykonawca składa ofertę) – **Wykonawca podaje w ofercie imię i nazwisko osoby/osób o których mowa w pkt 1 a także posiadane wykształcenie.**
- 3) Niespełnienie przez Wykonawcę warunku wskazanego w ust. 1 skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

9. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

- 1) Z postępowania **wyklucza się** Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 507)** tj. z postępowania wyklucza się:
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) – zwanym dalej rozporządzeniem 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu



BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Kancelaria: tel. +48 81 825 15 72, fax. +48 81 825 27 09 e-mail: kancelaria@krasnik.eu
Sekretariat Burmistrza: tel. +48 81 825 15 20-23 e-mail: sekretariat@krasnik.eu



do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) – zwanym dalej rozporządzeniem 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

- b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego”.
- 2) **Wykonawca na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 1 zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).**
 - 3) Z postępowania **wyklucza się** Wykonawcę, który jako osobę wyznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia wskazał osobę, która została wpisana do któregośkolwiek z rejestrów, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 560).
 - 4) **Wykonawca na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 3 zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa odpowiednio dla danej części zamówienia w ust. 2 pkt 2 i w ust. 3 pkt 2a i 2b formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).** Zamawiający, w stosunku do osoby/osób wyznaczonej do realizacji zamówienia wskazanej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy, uzyska informacje, czy dana osoba jest zamieszczona w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
 - 5) Z postępowania **wyklucza się** Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 8 zapytania.



BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Kancelaria: tel. +48 81 825 15 72, fax. +48 81 825 27 09 e-mail: kancelaria@krasnik.eu

Sekretariat Burmistrza: tel. +48 81 825 15 20-23 e-mail: sekretariat@krasnik.eu



6) Oferta złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania podlega odrzuceniu.

10. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

- 1) Kryterium oceny ofert, dla każdej z części zamówienia, jest **cena ofertowa o wadze 100 %** (oferowaną cenę Wykonawca podaje w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego odpowiednio dla części, na którą/które Wykonawca składa ofertę).
- 2) Każda oferta będzie oceniana w skali 100 pkt oddzielnie dla każdej z części zamówienia.
- 3) Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena} *}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- 4) Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 5) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert, oddzielnie dla danej części zamówienia.
- 6) Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
- 7) Jeżeli w wyniku badania złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tych samych wagach punktowych Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofertach pierwotnych.

11. Sposób obliczenia ceny

- 1) Wykonawca podaje cenę ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania oddzielnie dla każdej z części zamówienia, na którą/które Wykonawca składa ofertę. Wykonawca podaje również cenę jednostkową brutto za 1 godzinę prowadzenia zajęć. W cenie jednostkowej należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Cena ofertowa brutto jest iloczynem ceny jednostkowej za realizację danej części zamówienia w ciągu jednej godziny i liczby godzin realizacji przedmiotu umowy dla danej części zamówienia (tj. 360 godzin zajęć w ramach części nr 1 zamówienia oraz 680 godzin zajęć w ramach części nr 2 zamówienia).
- 3) Cenę ofertową i cenę jednostkową należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak i ewentualne ryzyko ekonomiczne, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Wykonawca winien przeanalizować wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na ostateczną wartość zamówienia i skalkulować cenę ofertową na takim poziomie, który będzie gwarantował Zamawiającemu należyte wykonanie zamówienia i czynił przedsięwzięcie rentownym dla Wykonawcy.
- 4) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa, opisem przedmiotu zamówienia oraz



BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Kancelaria: tel. +48 81 825 15 72, fax. +48 81 825 27 09 e-mail: kancelaria@krasnik.eu

Sekretariat Burmistrza: tel. +48 81 825 15 20-23 e-mail: sekretariat@krasnik.eu



postanowieniami umów, których wzory stanowią załączniki nr 2a i 2b do niniejszego zapytania.

- 5) W cenie ofertowej należy uwzględnić ewentualne koszty zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom (w przypadku osób fizycznych). Zamawiający z wynagrodzenia brutto Wykonawcy potrąci wszystkie składki, które są wymagane przepisami prawa.
- 6) Cena ofertowa musi również uwzględniać wszelkie koszty związane z organizacją coachingu, tj. np.: dojazdy na spotkanie z uczestnikami, ewentualne zakwaterowania, wyżywienie trenera.
- 7) Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 8) Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę jednostkową należy podać cyfrowo oraz słownie. W przypadku rozbieżności w cenie podanej cyfrą i cenie podanej słownie za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.
- 9) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 10) Wyliczona cena ofertowa brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 11) Wykonawca wyliczy cenę ofertową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko po jednej ofercie na każdą z części zamówienia.
- 2) **Wykonawca wskaże w ofercie imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/ych do prowadzenia zajęć.**
- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Osoba upoważniona do złożenia oferty powinna podpisać się w sposób czytelny i uwiarygodnić podpis imienną pieczętką (w takim przypadku należy złożyć skan oferty podpisanej odręcznie) lub opatrzyć ofertę podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z CEIDG lub KRS – do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Ofertę należy uzupełnić w sposób czytelny.
- 7) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 8) Wykonawca wyliczy cenę ofertową zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 2207 ze zm.).
- 9) Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Kancelaria: tel. +48 81 825 15 72, fax. +48 81 825 27 09 e-mail: kancelaria@krasnik.eu

Sekretariat Burmistrza: tel. +48 81 825 15 20-23 e-mail: sekretariat@krasnik.eu



13. Badanie ofert

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może:
 - a) żądać od Wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty w wyznaczonym terminie,
 - b) jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30 % od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu,
 - c) żądać od Wykonawcy uzupełnienia braków oferty w wyznaczonym terminie,
 - d) poprawiać oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w stosunku do treści ofert złożonych przez Wykonawców.
- 2) Korespondencja, o której mowa w pkt 1 będzie kierowana do Wykonawców za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail podane przez Wykonawców w ofertach.
- 3) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają usunięciu w trybie z punktu 1 lit. d powyżej,
 - c) złożone wyjaśnienia, o których mowa w pkt 1 lit. b powyżej wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu,
 - d) Wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa w pkt 1 lit. b powyżej,
 - e) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
- 4) W sytuacji gdy wpłyną w danej części zamówienia, co najmniej dwie oferty o takiej samej liczbie przyznanych punktów, zajmujące pierwsze miejsce w rankingu złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie.
- 5) Zamawiający informuje, że wybór Wykonawcy nie przewiduje trybu odwoławczego od tej decyzji. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze oferty poprzez ogłoszenie tej informacji na stronie internetowej publikowanego ogłoszenia.
- 6) Oferty złożone w sposób nieprzewidziany w zapytaniu ofertowym lub złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
- 7) Zamawiający może w każdym czasie bez podania przyczyny zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść ofert składanych w toku postępowania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

14. Pytania do postępowania oraz kontakt z Zamawiającym

- 1) Wykonawcy mogą zadawać pytania związane z postępowaniem, w szczególności dotyczące treści zapytania ofertowego, jednak nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Pytania należy składać jedynie poprzez moduł znajdujący się na stronie przedmiotowego ogłoszenia, na stronie



BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Kancelaria: tel. +48 81 825 15 72, fax. +48 81 825 27 09 e-mail: kancelaria@krasnik.eu
Sekretariat Burmistrza: tel. +48 81 825 15 20-23 e-mail: sekretariat@krasnik.eu



www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl w zakładce „Pytania” -> „Dodaj Pytanie”. Zadanie pytania wymaga utworzenia konta i zalogowania.

- 3) W przypadku wpłynięcia pytań Wykonawców, Zamawiający niezwłocznie upubliczni wyjaśnienia w sposób właściwy dla upublicznienia zapytania ofertowego.
- 4) Osobą odpowiedzialną za kontakt z Wykonawcami jest Piotr Breś, e-mail: p.bres@krasnik.eu.

15. Termin i miejsce składania ofert

- 1) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć: w Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w sekcji „Oferty” → „Utwórz Ofertę” na Formularzu ofertowym wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami, o których mowa w Zapytaniu ofertowym **do dnia 02.12.2024 r. do godz. 10:00.**
- 2) Złożenie oferty wymaga utworzenia konta i zalogowania.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie są zwracane do Wykonawcy.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5) Zapytanie ofertowe zamieszczono na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

16. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert prawidłowo złożonych w toku postępowania, oddzielnie dla każdej z części zamówienia.
- 2) Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania m.in. w przypadku gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a Zamawiający podejmuje decyzję, iż nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert,
 - d) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego/interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 3) Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty (podanie nazwy firmy Wykonawcy, siedziby, zaoferowanej ceny) względnie o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia. Zawiadomienie nastąpi w sposób przewidziany dla upublicznienia niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Zamawiający upubliczni wyniki postępowania na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>



17. Wykaz dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy przed podpisaniem umowy

Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

- 1) informację o osobie (imię i nazwisko), która w imieniu Wykonawcy będzie podpisywała umowę; jeżeli uprawnienie do występowania w imieniu Wykonawcy nie będzie wynikało z wpisów do odpowiednich rejestrów, również pełnomocnictwo do podpisania umowy,
- 2) informację o zastosowanej stawce podatku VAT,
- 3) dane kontaktowe (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny) do osoby wyznaczonej do kontaktów z Zamawiającym (w tym osoby/osób wyznaczonych do prowadzenia zajęć),
- 4) **informację z Krajowego Rejestru Karnego, dotyczącą osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1939 z późn. zm.), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego oraz oświadczenie danej osoby, o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz informację dotyczącą tej osoby z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli osoba wyznaczona do realizacji zamówienia posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, należy przedłożyć informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo danego państwa nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, należy złożyć oświadczenie tej osoby o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była ona prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. Oświadczenia, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".**



BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Kancelaria: tel. +48 81 825 15 72, fax. +48 81 825 27 09 e-mail: kancelaria@krasnik.eu
Sekretariat Burmistrza: tel. +48 81 825 15 20-23 e-mail: sekretariat@krasnik.eu



18. Zawarcie umowy

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający wyznacza termin do podpisania umowy i przekazuje go Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do podpisania umowy uznaje się za odmowę zawarcia umowy.
- 2) Umowę zawiera się w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 3) W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

19. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów

Beneficjent jest Zamawiającym w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zapewnia wykonanie czynności związanych z przygotowaniem i prowadzeniem postępowania przez osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Zamawiający podejmuje środki aby zapobiegać konfliktom interesów na każdym etapie prowadzenia postępowania i jego realizacji w celu niedopuszczenia do zakłócenia konkurencji oraz zapewnieniu równego traktowania Wykonawców.

20. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania

Wzory umów stanowią załączniki nr 2a i 2b do zapytania ofertowego. We wzorach określono warunki zmiany umów.

21. Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego są:

- 1) Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1 do zapytania.
- 2) Wzory umów – załącznik 2a i 2b do zapytania.
- 3) Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych – załącznik nr 3 do zapytania.

Z up. BURMISTRZA

Agnieszka Szymula
Z-ca Burmistrza