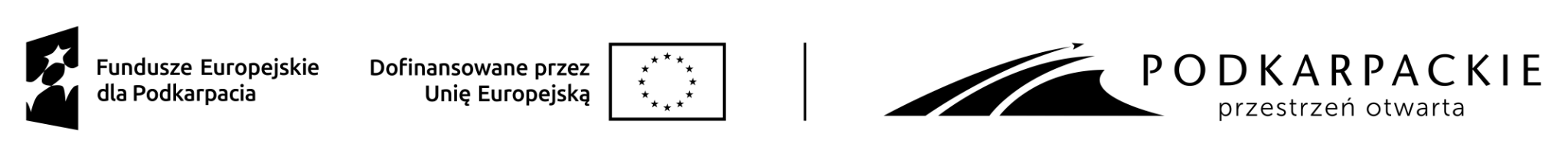
**

*Załącznik 5 do zapytania ofertowego nr 02/REA/PAAP/2024*

**WYKAZ OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia w ramach postępowania **nr 02/REA/PAAP/2024** ogłoszonego w związku z realizacją projektu **„PODKARPACKI AKCELERATOR ADAPTACJI PRZEDSIĘBIORSTW - wsparcie na rzecz zrównoważonego pod względem płci uczestnictwa w rynku pracy i zwalczania wszelkich form dyskryminacji na podkarpackim rynku pracy”** niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania lub dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, na potwierdzenie czego przedkładam informację na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Imię i nazwisko Trener ds. personelu wyższego szczebla menedżerskiego \***  (minimum 1 osoba) | 1. |

Jednocześnie oświadczam, że:

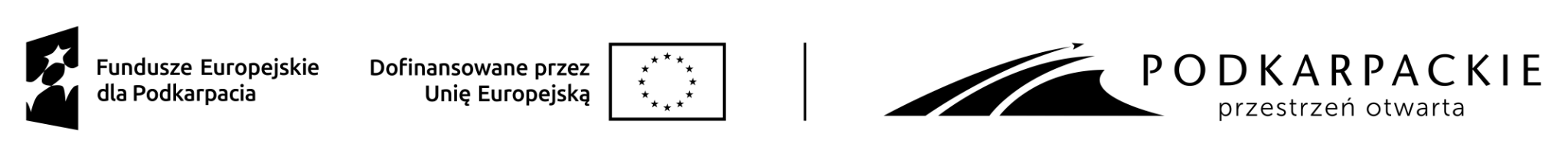
1. każda z osób wskazana do realizacji przedmiotu zamówienia spełnia minimalne warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami rozdziały VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA;
2. przed podpisaniem umowy z Zamawiającym zobowiązuję się do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających doświadczenie i kwalifikacje tych osób (zgodnie z przedłożonym wykazem);
3. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o realizację przedmiotu zamówienia;
4. jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane wskazane powyżej są zgodne z prawdą.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość i data |  | Czytelny podpis Wykonawcy  Pieczęć firmowa (jeśli dotyczy) |

\* Dla każdej z osób wyznaczonych do realizacji zamówienia należy przedstawić oddzielny wykaz kwalifikacji i doświadczenia właściwy dla stanowiska tej osoby, tj. Zamawiający musi przedłożyć co najmniej:

* 1. 1 wykaz kwalifikacji i doświadczenia dla Trenera ds. personelu wyższego szczebla menadżerskiego

W przypadku wskazania większej ilości osób niż wymagane minimum właściwy załącznik należy przedstawić dla każdej z osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

**

*Załącznik 5 - Wykaz kwalifikacji i doświadczenia dla Trenera ds. personelu wyższego szczebla menadżerskiego*

|  |  |
| --- | --- |
| **STANOWISKO** | **Trener ds. personelu wyższego szczebla menadżerskiego** |
| **ZAKRES ZADAŃ W PROJEKCIE** | Przygotowanie i prowadzenie szkoleń stacjonarnych dla personelu wyższego szczebla menadżerskiego z zakresu: rozwoju talentów i identyfikacji potrzeb, badania i rozwój indywidualny: techniki badania potrzeb pracowników wyższego szczebla, zarządzanie wydajnością i komunikacją, równość w organizacji i zarządzanie rolą płci. |
| **IMIĘ I NAZWISKO OSOBY WYZNACZONEJ DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |  |
| **PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBĄ** |  |

**1. Wykształcenie wyższe**

| Nazwa uczelni wraz z kierunkiem kształcenia | Data ukończenia | Dokument potwierdzający ukończenie |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. Minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie tożsamym lub pokrewnym z zakresem powierzonych zadań tj. w obszarze w obszarze rozwoju zasobów ludzkich (personelu wyższego szczebla menadżerskiego) zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat[[1]](#footnote-1)** przed upływem terminu składania ofert**:**

| Okres  (od – do)  dd-mm-rrrr | Nazwa miejsca pracy | Opis stanowiska/zakres obowiązków potwierdzający spełnienie kryterium |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3. Minimum 80 godzin szkoleniowych (dydaktycznych) w tematyce związanej z udzielanym wsparciem tj.**, których program obejmował m.in. takie zagadnienia jak: rozwój talentów i identyfikacja potrzeb, badania i rozwój indywidualny: techniki badania potrzeb pracowników wyższego szczebla, zarządzanie wydajnością i komunikacją, równość w organizacji i zarządzanie rolą płci - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (1 godzina dydaktyczna = 45 minut)

| L.p. | Nazwa i zakres szkolenia | Termin szkolenia | Ilość godzin | Podmiot, na rzecz którego przeprowadzono szkolenie/wykład/usługę doradczą |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| x | x | RAZEM |  | x |

**PUNKTY PREMIOWE**\*\*

**Udokumentowane doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie liczby godzin z przeprowadzonych szkoleń/warsztatów obejmujących zagadnienia** zgodnie z minimalnym zakresem merytorycznym realizacji przedmiotu zamówienia tj. których program obejmował m.in. takie zagadnienia jak: rozwój talentów i identyfikacja potrzeb, badania i rozwój indywidualny: techniki badania potrzeb pracowników wyższego szczebla, zarządzanie wydajnością i komunikacją, równość w organizacji i zarządzania rolą płci itd.(innych niż wykazanych w rozdziale VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA).

(Doświadczenie należy rozpatrywać w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert):

| L.p. | Przedmiot i opis usługi | Liczba godzin ((wskazać lekcyjnych czy zegarowych) | Data wykonania | Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| x | RAZEM |  | x | x |

\*\*W celu uzyskania punktów premiowych Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia dokumentów źródłowych (np. zaświadczenia, rekomendacje), jeśli wykonawca wyraża wolę, aby jego oferta była oceniana w tych kryteriach.

Niniejszym oświadczam, żeosoba wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia:

* **nie jest** pracownikiem Zamawiającego, tj. firmy REA Sp. z o.o. NIP 813-373-66-49 w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
* **nie jest** pracownikiem Beneficjenta projektu, tj. firmy Zachodniopomorska Grupa Doradcza Sp. z o.o. NIP 955-210-34-12 w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane wskazane powyżej są zgodne z prawdą.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość i data |  | Czytelny podpis Wykonawcy  Pieczęć firmowa (jeśli dotyczy) |

1. Przez 2-letnie doświadczenie Zamawiający rozumie zatrudnienie pracownicze lub niepracownicze przez okres co najmniej 24 miesięcy w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, niezależnie od formy zatrudnienia. Zamawiający wymaga, by Trener legitymował się doświadczeniem w każdym miesiącu wykazywanym jako 2-letnie doświadczenie zawodowe.

   Doświadczenie nie musi być realizowane w sposób ciągły, tj. nieprzerwanie przez okres 2 lat. [↑](#footnote-ref-1)