



Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego

UMOWA NA „Doposażenie w pomoce edukacyjne i terapeutyczne placówki przedszkolnej – zakup, dostawa” NR

zawarta w dniu..... W

pomiędzy:

Przedszkole Niepubliczne „Chatka Misia Uszatka” Weronika Hedrych-Ignaszak
z siedzibą we Wrześni przy ul. Witkowska 6

NIP: 7891620669, REGON: 301370505

reprezentowaną przez:

Weronikę Hedrych-Ignaszak

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
z siedzibą w przy ul.....

NIP, REGON:

reprezentowaną przez Pana/Panią.....

zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, które obejmuje:
„Doposażenie w pomoce edukacyjne i terapeutyczne placówki przedszkolnej – zakup, dostawa”
w projekcie pn. *„Rozszerzenie oferty edukacyjnej w przedszkolu Chatka Misia Uszatka”*



Uszatka" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet: FEWP.06 Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działanie: 6.7 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe (dalej: „Przedmiot Umowy”).

2. Miejscem wykonania Przedmiotu Umowy jest ul. Witkowska 6; 62-300 Września
3. Przedmiotem Umowy jest *„Doposażenie w pomoce edukacyjne i terapeutyczne placówki przedszkolnej – zakup, dostawa”* zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
4. Przedmiot Umowy wskazany w ust. 3 zawiera się w następujących kodach CPV:
.....
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy zobowiązany jest również w szczególności do:
 - 1) odpowiedniego zabezpieczenia ruchomości, nieruchomości, urządzeń i innego mienia znajdującego się w posiadaniu Zamawiającego bądź osób trzecich przed zniszczeniem bądź uszkodzeniem w trakcie wykonywania działań objętych niniejszą Umową (jeśli dotyczy),
 - 2) naprawy ewentualnych uszkodzeń powstałych na skutek bądź w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w układach komunikacyjnych, nieruchomościach, ruchomościach, urządzeniach, innym mieniu i pozostałej infrastrukturze, znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego lub podmiotów trzecich.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

1. Strony wyznaczają termin rozpoczęcia realizacji Umowy na dzień
.....
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy do dnia 31.10.2024 r.

3. Odbiór Przedmiotu Umowy stwierdza się przez podpisanie przez Strony Umowy protokołu odbioru prac.
4. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego stwierdzone zostaną wady (choćby nieistotne), Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, nie popadając w tym zakresie w zwłokę czy w opóźnienie w odbiorze.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad w terminie 3 dni od daty odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
4. Za termin realizacji Przedmiotu Umowy przyjmuje się termin podpisania protokołu odbioru prac przez Strony Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie umowy Część I Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w kwociezł netto powiększone oVAT, co daje kwotęzł brutto (słownie).
- Za wykonanie umowy Część II Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w kwociezł netto powiększone oVAT, co daje kwotęzł brutto (słownie).
- Za wykonanie umowy Część III Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w kwociezł netto powiększone oVAT, co daje kwotęzł brutto (słownie).

2. Przewiduje się możliwość zapłaty zaliczki w wysokości 100% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 3, pkt. 1, na podstawie wystawionej zaliczkowej faktury VAT.
3. Jeżeli Wykonawcy zostanie udzielona zaliczka na poczet wykonania Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie pomniejszone o kwotę wypłaconej zaliczki.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcyw terminie do 7 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w komparycji umowy lub w formie elektronicznej, na adres e-mail wskazany w § 9 umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT jest obustronnie podpisany protokół odbioru wyposażenia potwierdzający prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 umowy.
6. Strony dopuszczają zmianę ceny spowodowaną zmianą podatku VAT przy zastrzeżeniu, że cena netto pozostaje bez zmian.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4

Prawa i obowiązki Stron

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zakup, dostawę oraz wszystkie inne obowiązki określone niniejszą umową ze szczególną starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich działań na gruncie niniejszej Umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież. Wykonawca jest wyłącznie odpowiedzialny za szkody powstałe u Zleceniodawcy na

skutek prowadzenia działań z naruszeniem postanowień niniejszej umowy, a w szczególności przez osoby bez odpowiednich kwalifikacji i wymaganych przeszkoleń.

3. Wykonawca wykona umowę samodzielnie lub za pomocą osób przez siebie wskazanych, gwarantujących należyte wykonanie umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie:
 - 1) w rozpoczęciu realizacji Umowy, zgodnie z § 2 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto
za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w wykonaniu Przedmiotu Umowy, zgodnie z § 2 ust. 2 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, zgodnie z § 7 ust. 2 umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo dla realizacji powierzonych mu działań zatrudnić Podwykonawców.
2. Wynagrodzenie Podwykonawców będzie płatne bezpośrednio przez Wykonawcę.

3. Odpowiedzialność za realizację zadań objętych niniejszą Umową ciąży wyłącznie na Wykonawcy.
4. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych Umową.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na Przedmiot Umowy na okresod dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru wyposażenia, o którym mowa w § 2 Umowy.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt każdą wadę Przedmiotu Umowy w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia go o tych wadach przez Zamawiającego. W razie potrzeby Strony mogą ustalić inny termin usunięcia wady.
3. Przystąpienie do usuwania wad i usterek oraz ich zakończenie powinny być zgłoszone Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem na piśmie.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
5. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.

6. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli Zamawiający zawiadomił o nich Wykonawcę przed upływem tych okresów.

§ 8

Zmiany warunków umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 2) w przypadku zmiany umowy o dofinansowanie projektu lub zmiany wytycznych dotyczących tego projektu w zakresie odpowiadającym lub wynikającym z tych zmian;
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy, o ile zmiana nie następuje z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – np. z uwagi na przedłużającą się procedurę dostaw materiałów/towarów (o ile dotyczy);
 - 4) działanie siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy, w szczególności problemów w realizacji związanych z aktualną sytuacją związaną z epidemią wirusa, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie – zmiana terminu będzie uzależniona od okresu działania siły wyższej oraz okresu potrzebnego do usunięcia skutków tego działania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonane na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

§ 9

Dane do kontaktu

1. Wykonawca podaje adres do korespondencji taki, jak we wstępie Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu na piśmie. W przypadku

zaniechania powyższego, korespondencja wysłana do Wykonawcy uznana zostanie za skutecznie doręczoną, gdy zostanie wysłana na ostatni adres znany Zamawiającemu.

2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad wykonaniem Umowy jest:

1) ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail:.....

lub inna wskazana przez niego osoba;

2) ze strony Wykonawcy –, tel., e-mail:..... lub inna

wskazana przez niego osoba.

3. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 wymaga pisemnego lub mailowego zawiadomienia drugiej Strony, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieobjętym Umową zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego w szczególności zaś Kodeksu cywilnego, jednocześnie wskazuje się, iż do umowy nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

Czytelny podpis (imię i nazwisko)

Załącznik:

1. Formularz ofertowy



Projekt jest współfinansowany przez UE ze środków EFS+ oraz budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Działanie 6.7 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe