



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zakup współfinansowany w ramach projektu PTFE.01.01-IZ.00-0036/23 Finansowanie kosztów zatrudnienia pracowników Instytucji Audytowej w Izbach Administracji Skarbowej (IAS) w roku 2024

**Załącznik nr 2b
do umowy nr**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
dla części II zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na wymianie wykładzin oraz malowaniu pomieszczeń jednostki Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie.

Jednostka: Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie ul. Lubelska 37, 10-408 Olsztyn.

2. Stan istniejący:

Budynek administracyjno-biurowy, liczba kondygnacji 3 + 1, ściany murowane, stropy żelbetowe, podłogi i posadzki mieszane płytki ceramiczne, lastryko, wykładzina. Pomieszczenia biurowe powtarzalne z wykładzinami dywanowymi wymagającymi wymiany ze względu na podwijanie się, rozwarstwienia oraz ogólne zużycie. Ściany w pomieszczeniach wymagają uzupełniania ubytków i odświeżenia powłoki malarskiej. Powierzchnia ścian zabezpieczona odbojnikami ściennymi.

3. Zakres robót budowlanych:

- 1) opróżnienie pomieszczeń w tym wyniesienie wyposażenia typu: biurka, szafy, szafki, krzesła, sprzęt, itp. oraz dokumentów we wskazane miejsce wraz z ich zabezpieczeniem przed uszkodzeniami;
- 2) demontaż lub zabezpieczenie odbojników ściennych (jeśli występują), szafek ściennych, rolet, wertykali, karniszy na czas prowadzonych prac wraz z montażem po wykonanych pracach;
- 3) rozbiórka istniejących warstw posadzek wykładzinowych, PCV, płytek, parkietu w zależności od istniejącego wykończenia wraz z ich wywozem i właściwą utylizacją;
- 4) wykonanie prac zabezpieczających przed zabrudzeniem i zniszczeniem stolarki drzwiowej i okiennej, parapetów, gniazd elektrycznych oraz internetowych, włączników, czujek ruchu i ppoż., sprzętu komputerowego oraz innych elementów i sprzętów pozostawionych w pomieszczeniu;
- 5) odcięcie remontowanego pomieszczenia od innych pomieszczeń za pomocą folii zabezpieczając przed przedostawaniem się kurzu budowlanego;
- 6) usunięcie luźnej starej farby ze ścian i sufitów;
- 7) szpachlowanie elementów ścian i sufitów po spękaniach, otworach, modernizacjach wraz z wyrównywaniem różnic na powierzchni ściany (szacuje się na ok. 15% powierzchni do malowania);



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 8) przygotowanie podłoża pod malowanie wraz z gruntowaniem;
- 9) dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbami odpornymi na szorowanie (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym);
- 10) malowanie grzejników i rur farbą przeznaczoną do tego typu prac pod kolor ścian (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym);
- 11) w przypadku ościeżnic stalowych malowanie pod kolor ścian (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym);
- 12) przygotowanie podłoża pod nową wykładzinę poprzez usunięcie wszelkich nierówności i zanieczyszczeń oraz kleju po poprzedniej wykładzinie;
- 13) wyrównanie nierówności masą samopoziomującą, pozwalającą na swobodne otwieranie istniejących skrzydeł drzwiowych po ułożeniu wykładziny;
- 14) ułożenie wykładziny w pomieszczeniach wraz z wywinięciem cokolika na wys. 10cm (wzór i kolor do uzgodnienia z Zamawiającym);
- 15) w miejscach łączenia wykładziny z innym materiałem montaż dedykowanej metalowej listwy wykończeniowej;
- 16) montaż nowej listwy progowej w drzwiach;
- 17) wprowadzenie wyposażenia meblowego, biurek, krzeseł sprzętu wyniesionego na czas prowadzenia prac, zgodnie z oczekiwanym ustawieniem;
- 18) po zakończeniu robót związanych z remontem pomieszczeń, należy wymyć okna i drzwi oraz sprzątnąć do czysta pomieszczenia.
- 19) montaż rolet okiennych kasetowych w prowadnicach w pok. nr 113.

4. Szacunkowy przedmiar robót:

Olsztyn	Lubelska		
pok.	zakres		
106	wymiana wykładziny na nową wraz z utylizacją starej	16,24	m2
106	malowanie ścian i sufitów	57,84	m2
108	wymiana wykładziny na nową wraz z utylizacją starej	16,24	m2
108	malowanie ścian i sufitów	57,84	m2
113	wymiana wykładziny na nową wraz z utylizacją starej	17,85	m2
113	malowanie ścian i sufitów	57,65	m2
113	rolety okienne z kasetami i prowadnicami	1	kpl
113a	wymiana wykładziny na nową wraz z utylizacją starej	9,35	m2
113a	malowanie ścian i sufitów	46,25	m2
301	wymiana wykładziny na nową wraz z utylizacją starej	18,00	m2
301	malowanie ścian i sufitów	68,7	m2



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Uwaga!:

Wszystkie dane i ilości zawarte w OPZ w tym przedmiary są materiałami pomocniczymi i mają charakter wyłącznie poglądowy. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca wykonał własne pomiary w ramach wizji lokalnej. Wyłącznie Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie kompletnych robót objętych zamówieniem, a ewentualne różnice pomiędzy danymi wskazanymi jako pomocnicze, a rzeczywistymi ilościami robót i materiałów niezbędnych do wykonania umowy nie stanowią podstawy do żądania zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Do wykonania zamówienia należy zastosować materiały o parametrach nie gorszych niż:

Przy realizacji zadania Wykonawca stosuje materiały i urządzenia nowe, dopuszczalne do obrotu i stosowania w obiektach użyteczności publicznej oraz pełnowartościowe, tj. I gat., dla których wydano odpowiednie świadectwa i certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne lub inne deklaracje zgodności. Użyte materiały budowlane, instalacyjne i wykończeniowe oraz wyposażenie muszą zapewnić niskie koszty eksploatacji, przy wysokim standardzie wykończenia i użytkowania, w tym:

- 1) **farby** – lateksowa farba do ścian i sufitów o matowym wykończeniu plamoodporna i odporna na szorowanie, zapewniająca wysoką siłę krycia. Przeznaczona do malowania ścian i sufitów wewnątrz pomieszczeń biurowych i użyteczności publicznej. Najwyższa odporność na zmywanie i szorowanie na mokro - klasa 1 (PN-EN 13300);
- 1) **farby** - olejna farba do malowania elementów stalowych ościeżnic, rur stalowych i grzejników, przeznaczona do malowania wewnątrz pomieszczeń biurowych i użyteczności publicznej;
- 2) **wykładziny obiektowe dywanowa** – płytowa przeznaczona do obiektów biurowych średnio uczęszczanych, o zwiększonej trwałości, całkowita masa włókna min. 500 g/m², klasa użytkowa 33 zgodnie z EN 1307, typu pętelowego, warstwa użytkowa min. 2,6mm, spód gumowany, odporna na kółka od krzesła biurowego, odporna na odbarwienia spowodowane promieniami słonecznymi, łatwa w czyszczeniu i odkurzaniu;
- 3) **roleta** – kasetowa, w prowadnicach, przeciwsłoneczna, kolor do uzgodnienia na etapie realizacji.

6. Warunki realizacji:

- 1) Zastrzega się, że wykonanie przedmiotu zamówienia musi zostać zrealizowane wyłącznie w oparciu o pomiary dokonane przez Wykonawcę. Wykonawca przedstawi przed wbudowaniem do akceptacji Zamawiającego karty techniczne proponowanych materiałów budowlanych oraz materiałów wykończeniowych. Akceptacja kart przedstawionych dla Zamawiającego jest warunkiem wbudowania materiału przez Wykonawcę.
- 2) W przypadku pominięcia przez Wykonawcę, podczas wyceny prac objętych przedmiotem zamówienia, jakiegokolwiek części zakresu do wykonania określonego w dokumentacji opisu przedmiotu zamówienia i nie ujęcia jej wartości w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie z tego tytułu, w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie lub podwyższenie wynagrodzenia.



- 3) Wykonawca na 3 dni przed przystąpieniem do prac przedstawi uzgodniony z Zamawiającym harmonogram robót ze wskazaniem pokoi do prowadzenia prac w danym okresie biorąc pod uwagę konieczność braku możliwości zakłócenia pracy Urzędu.

7. Realizacja zakresu:

- 1) Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia przy pomocy personelu posiadającego doświadczenie zawodowe, odpowiednie do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca będzie odpowiadał za straty spowodowane przez któregośkolwiek z jego pracowników.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i p.poż., dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej i obowiązujących norm i przepisów, w tym:
 - a) Obwieszczenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 15 kwietnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2022 poz. 1225 ze zm.);
 - b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401 ze zm.);
 - c) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725);
 - d) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. nr 169 poz. 1650);
 - e) wytycznych Zamawiającego.
- 3) Wykonawca usługi zobowiązany jest do:
 - a) dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym;
 - b) organizacji, utrzymania i zabezpieczenia pomieszczeń oraz zapewnienia odpowiedniej ilości pracowników przewidzianych do nieprzerwanej realizacji robót;
 - c) zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na Użytkowników budynku;
 - d) naprawienie na koszt własny i doprowadzenia do stanu poprzedniego ewentualnych zniszczeń i szkód na terenie budynku,
 - e) posiadania odpowiedniego ubioru identyfikującego lub identyfikatora,
 - f) zapewnienie pojemnika do zlewania pozostałości po farbach, klejach, szpachli itp. jak również do płukania narzędzi wraz z utylizacją powstałych zanieczyszczeń. Ma to na celu uniknięcie zapchania kanalizacji odpadami budowlanymi i reszkami farb.
- 4) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą:
 - a) komplet świadectw jakości, atestów oraz kart gwarancyjnych użytych materiałów;
 - b) wykaz określający producenta i kolory użytych farb;
 - c) oświadczenie pisemne Wykonawcy, stwierdzające wykonanie robót zgodnie z Prawem Budowlanym, Polskimi Normami i instrukcjami producenta.



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



8. Gwarancja:

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu 60 miesięcy gwarancji na wykonaną usługę, materiały. Jeżeli na poszczególne materiały udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż 60 miesięcy, okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
- 2) Zgłoszenie usterki do Wykonawcy w trybie gwarancji następować będzie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia, naprawy lub wymiany, na własny koszt, wszystkich części lub elementów uznanych za wadliwe podczas okresu gwarancji i rękojmi.
- 4) Po wykonaniu naprawy Wykonawca prześle protokół z podpisem Użytkownika, potwierdzający wykonanie usługi gwarancyjnej.

9. Pozostałe informacje:

- 1) Wykonawcy zaleca się dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia celem sprawdzenia uwarunkowań realizacji robót, dokonania pomiarów, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.
- 2) Oddanie przedmiotu zamówienia do użytkowania Zamawiającemu, nastąpi na podstawie protokołu odbioru robót, podpisanego bez zastrzeżeń.
- 3) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń zaliczkowych.

10. Załączniki:

- **Załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia** - Rzuty pomieszczeń w budynku Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie, ul. Lubelska 37 Olsztyn.