

Zapytanie ofertowe nr: 3/2024

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na **usługi marketingowe w zakresie: przygotowania i prowadzenia działań informacyjno- promocyjnych w wyszukiwarkach internetowych i portalach społecznościowych**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności wynikającą z *“Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”*

Gdańsk, dnia 09.10.2024 r.



## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

INSTALASH Sp. z o.o.

Al. Aleja Grunwaldzka 56/113

80-241 Gdańsk

Postępowanie prowadzi: Klaudia Krzyszcak

Osoba do kontaktu: Klaudia Krzyszcak

E-mail: kontakt@instalash.pl

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie jest realizowane na potrzeby projektu nr FENG.02.25-IP.02-0170/23, Działanie 2.25 „Promocja marki innowacyjnych MŚP”, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności.
3. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm.
4. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.

## **III. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione poprzez zamieszczenie zapytania ofertowego w bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

## **IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie dopuszcza zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu składania ofert, zmiany zapytania ofertowego.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do unieważnienia postępowania, gdy wystąpi choć jedna z poniższych przesłanek:
  - a) w ramach postępowania nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) w ramach postępowania nie wpłynęła żadna ważna oferta,
  - c) w ramach postępowania wpłynęła tylko jedna oferta złożona przez

- Wykonawcę wykluczonego z postępowania lub wszyscy Wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania,
- d) gdy w ramach postępowania wpłynęły wyłącznie oferty z rażąco niską ceną - po dokonaniu weryfikacji i potwierdzeniu rażąco niskiej ceny w trybie, o którym mowa w ust. 9 poniżej.
  - e) gdy nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego Zamawiający nie był w stanie wcześniej przewidzieć,
  - f) gdy postępowanie będzie obciążone wadą, która jest niemożliwa do usunięcia i uniemożliwia zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia, lub w przypadku konieczności zmiany, poprawienia lub uzupełnienia zapytania ofertowego z innych przyczyn.
9. Jeżeli wpłynie oferta z ceną netto o co najmniej 30% niższą od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę, który ją złożył, do złożenia wyjaśnień, w tym dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w wyznaczonym terminie nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
11. Zamawiający informuje, że przez sformułowanie „Wykonawca” rozumie osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje określone produkty lub usługi na rynku lub zawarła umowę w sprawie realizacji zamówienia będącego efektem działań podejmowanych przez Zamawiającego.
12. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

## V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usług marketingowych dot. przygotowania i prowadzenia działań informacyjno- promocyjnych na wyszukiwarkach internetowych i portalach społecznościowych

Przedmiot zamówienia obejmuje:

**Działania SEM i SEO na międzynarodowej platformie zakupowej AMAZON- dot. udziału Zamawiającego w charakterze Wystawcy na imprezie wystawienniczo-targowej Cosmoprof Bologna 2025 w Bolonii we Włoszech**

- kampania w języku kraju docelowego, w którym odbywa się wydarzenie targowe
- start na 5 miesięcy przed targami w roli wystawcy



- optymalizacja SEO na Amazonie, optymalizacja i dostosowanie tytułów, opisów produktów oraz słów kluczowych
- tworzenie i optymalizacja płatnych kampanii reklamowych na Amazonie
- opracowanie i implementacja strategii content marketingu
- Osiągnięcie minimalnego ROAS na poziomie 5.
- przeznaczenie min. 90% wynagrodzenia na budżet reklamowy.

## VI. KOD I NAZWA CPV

Kod CPV: 79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe

Kod CPV: 79342200-5 Usługi w zakresie promocji

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin przedmiotu zamówienia dla targów w roli wystawcy przez Zamawiającego:
  - **Udział Zamawiającego w charakterze Wystawcy na imprezie wystawienniczo- targowej Cosmoprof Bologna 2025 w Boloni we Włoszech – zadanie powinno zostać zrealizowane do 19.03.2025, a rozpoczęcie działań SEM i SEO na międzynarodowej platformie zakupowej AMAZON powinno nastąpić do 19.10.2024 r**
2. Datą wykonania Przedmiotu Zamówienia jest dzień odbioru przez Zamawiającego ostatniego zadania bez zastrzeżeń, pod warunkiem, że do tego dnia wykonane i odebrane bez zastrzeżeń zostaną wszystkie pozostałe zadania i pod warunkiem uprzedniego wprowadzenia przez Wykonawcę zmian i uzupełnień, o których mowa poniżej w pkt. 3. Z odbioru przedmiotu zamówienia oraz poszczególnych zadań zostanie sporządzony protokół odbioru.
3. Do czasu odbioru całego Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzania – w razie zaistnienia takiej potrzeby, w ramach kolejnych zadań – zmian lub uzupełnień w wynikach zakończonych zadań, wynikających z aktualnego stanu realizacji Przedmiotu Zamówienia i/lub bieżących ustaleń z Zamawiającym.

## VIII. FORMY PŁATNOŚCI

Zamawiający dopuszcza:

- płatność jednorazową wykonaną po zrealizowaniu zadania zgodnie ze specyfikacją oraz dostarczeniu **raportu** z wykonanego zadania.

## IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

**a. Nie są powiązani osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą polegające na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub

zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub

powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

a. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty (zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi powyżej w niniejszym zapytaniu).

b. Dokumenty składające się na ofertę tj. formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami powinny zostać przedłożone Zamawiającemu:

- za pomocą Bazy Konkurencyjności:

- w formie skanu oryginałów dokumentów tj. z własnoręcznie złożonym podpisem wraz z pieczętką firmową lub danymi firmowymi
- w formie skanu kopii oryginału dokumentu podpisanej za zgodność z oryginałem tj. z własnoręcznie złożonym podpisem wraz z pieczętką firmową lub danymi firmowymi
- w formie elektronicznej



Kwalifikowany podpis elektroniczny musi zostać złożony w sposób zwizualizowany – w miejscu do tego wyznaczonym - i musi istnieć możliwość jego weryfikacji.

4. Jeżeli dołączany do wniosku dokument jest wystawiony przez inny podmiot niż przez Wykonawcę i został uwierzytelniony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, należy ten dokument złożyć w takiej formie, w jakiej został on uwierzytelniony, aby jednoznacznie istniała możliwość weryfikacji tego uwierzytelnienia.
5. Bez względu na formę przedłożenia dokumentów Zamawiającemu, oferta tj. formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami może zostać podpisana wyłącznie przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, która jest wskazana w załączonym dokumencie rejestrowym, umowie spółki cywilnej lub pełnomocnictwie.
6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, lub niespełniającego pozostałych warunków określonych powyżej w pkt. 1, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

## **X. WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **375,00 zł (trzysta siedemdziesiąt pięć złotych 00/100)**
2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert oznaczonego datą i godziną. Niewniesienie wadium do upływu wyznaczonego terminu (oznaczonego datą i godziną) skutkuje odrzuceniem oferty. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie zapłaty wadium.
3. Wadium winno być wniesione w pieniądzu.
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek **42 1140 2004 0000 3202 7935 7666 w banku mBank S.A.** Tytuł przelewu winien umożliwić identyfikację zapytania ofertowego, którego dotyczy wadium oraz określać podmiot, w którego imieniu jest wpłacane. Celem właściwej identyfikacji wpłaty z tytułu wadium powinny zawierać w tytule przelewu znak sprawy postępowania tj. „Wadium zapytanie ofertowe nr 3/2024”. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu rozumie się, gdy w wyznaczonym terminie, tj. do upływu terminu składania ofert (oznaczonego datą i godziną) nastąpi uznanie kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wraz z odsetkami w przypadku, gdy:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym,
  - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zwróci wadium we wpłaconej kwocie (bez odsetek) wszystkim

Wykonawcom w terminie 14 po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium wniesione w formie przelewu, będzie zwracane na konto, z którego wpłynęło, o ile Wykonawca nie wskaże innego numeru konta.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

## XI. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, W TYM POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wypełniony **Formularz ofertowy**, stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Wypełnione **Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych**, stanowiące **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego
3. Jeżeli oferta została podpisana przez inną osobę niż wynika to z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEIDG), dokument upoważniający do składania ofert (pełnomocnictwo/upoważnienie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym)
4. **Potwierdzenie wpłaty wadium.**
5. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia określone w zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z postępowania.
6. Bez względu na formę przedłożenia dokumentów Zamawiającemu, oferta tj. formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami może zostać podpisana wyłącznie przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, która jest wskazana w załączonym dokumencie rejestrowym, umowie spółki cywilnej lub pełnomocnictwie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Niezłożenie formularza ofertowego lub złożenia go niewłaściwej formie lub niezgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania lub niezłożenie pozostałych wymaganych formularzy i dokumentów lub niezgodność oferty z zapytaniem ofertowym będą skutkować odrzuceniem oferty.
8. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

## XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI



1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa poprzez Bazę Konkurencyjności.

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Klaudia Krzyszczak, e-mail: [klaudiakrzyszczak@gmail.com](mailto:klaudiakrzyszczak@gmail.com)

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe: (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści przedmiotu zamówienia Zamawiający udostępni na stronie internetowej (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)

5. Wszelkie zmiany treści przedmiotu zapytania oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania i są wiążące dla Wykonawców. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wnioskować o udzielenie wszelkich wyjaśnień i przesłanie dodatkowych informacji dotyczących treści złożonych ofert, jak również wyznaczyć Wykonawcy nieprzekraczalny termin udzielenia wyjaśnień i dodatkowych informacji (odpowiedzi), pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia. Wówczas komunikacja odbywać się będzie za pośrednictwem poczty email.

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 7 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Ofertę składa się za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.





4. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami zapytania ofertowego. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia. Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska).

6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (lub skanu tych dokumentów w przypadku oferty składanej drogą elektroniczną) musi zostać załączone do oferty.

7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca winien w formie pisemnej niezwłocznie przesłać Zamawiającemu (dopuszczalny jest skan podpisanego dokumentu).

## **XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Miejsce i termin składania ofert:

a) miejsce składania ofert: Baza Konkurencyjności ([www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)) w odpowiedzi na zapytanie ofertowe,

b) termin składania ofert: **17.10.2024 r. do godz. 10:00**

2. Proces oceny ofert jest jawny zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków.

## **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy określić cyfrowo w PLN, w wartości netto i brutto - z podatkiem od towarów i usług (VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ceną oferty jest cena netto podana na druku formularza „Oferta” - Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, w tym w szczególności uwzględniać wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich.
4. Zamawiający nie będzie dodatkowo rozliczał żadnych kosztów poniesionych przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom, będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Łączna cena oferty nie podlega zmianie. W przypadku niezgodności łącznej ceny oferty z sumą cen poszczególnych zadań, Zamawiający wezwie Wykonawcę do poprawienia cen częściowych w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
7. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

## **XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny-
3. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

### **1) kryterium „Cena” (PP):**

- a) znaczenie kryterium – 100 pkt;
- b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Cena”:
  - oferta z najniższą ceną netto, spełniająca wymagania zapytania ofertowego, otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” (100 pkt),
  - ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$PP = C_n / C_o * 100$$

gdzie:

$C_n$  – najniższa cena netto oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

$C_o$  – cena netto ocenianej oferty

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (PP).
5. Liczba punktów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny Zamawiający wezwie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko oraz cenę,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,udostępniając ww. informacje na stronie internetowej:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli umocowanie wynika z dokumentów załączonych do oferty złożonej drogą elektroniczną, Wykonawca, z którym ma być zawarta umowa, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do złożenia pełnomocnictwa/upoważnienia w formie, o której mowa w pkt. XIV.6 zapytania ofertowego.
4. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie/uchylenie się od zawarcia umowy skutkujące zatrzymaniem wadium.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

#### **XIX. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

## 2. Dopuszczalny zakres zmian obejmuje:

- a) zmiany wynikające z przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy, w tym w szczególności zmiany, których wprowadzenie do umowy jest niezbędne z uwagi na zmianę przepisów prawa, która miała miejsce w okresie realizacji umowy;
- b) zmiany organizacyjne polegające na aktualizacji nazwy, adresu siedziby, formy prawnej Wykonawcy, zmianie osób delegowanych do realizacji przedmiotu umowy, podwykonawców i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają osoby/ podmioty zamieniane i pod warunkiem, że nowe osoby/ podwykonawcy i inne podmioty spełniają wszystkie wymogi wynikające z zapytania ofertowego i złożonej oferty;
- c) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT;
- d) zmiany umówionego zakresu przedmiotu zamówienia, w przypadku koniecznych lub uzasadnionych zmian w projekcie powstałych z przyczyn niemożliwych do przewidzenia na etapie procedury udzielania zamówienia, techniczno - ekonomicznej zasadności zastosowania materiałów i rozwiązań równoważnych, konieczności wykonania zadań zastępczych lub rozwiązań równoważnych wynikających z uwarunkowań technologicznych lub użytkowych, po uprzedniej akceptacji zmian przez Wykonawcę.
- e) zmiany dotyczące realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - i. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - ii. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
  - iii. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- f) zmiany nie prowadzące do zmiany charakteru umowy, pod warunkiem, że zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - ii. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- g) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,

nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych.

h) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac istotnych zmian umowy.

i) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne w rozumieniu art. 3 Pzp30 i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

j) inne zmiany nieistotne umowy.

3. Zmianę uznaje się za istotną jeżeli zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu albo nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
- b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie, zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w lit. I)

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy z Wykonawcą dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

Zmiany są wprowadzane na uzasadniony wniosek jednej ze Stron Umowy, po akceptacji drugiej strony lub po przeprowadzonych negocjacjach/uzgodnieniach.

## XX. INNE ISTOTNE INFORMACJE

1. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego oraz poprawnie wystawionej faktury, maksymalnie w terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie.
2. W przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Zamawiającego (odwołanie targów), Zamawiający ma możliwość bez kosztowej rezygnacji z przedmiotu zamówienia, ale tylko w przypadku, gdy zadanie jeszcze nie zostało rozpoczęte.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie realizacji umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie



uprawnienie do dochodzenia od **Wykonawcy kary umownej w wysokości 20,0% wynagrodzenia netto** należnego za Wykonanie umowy.

4. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **20,0% wynagrodzenia netto przedmiotu umowy**.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **20,0% wynagrodzenia netto należnego za Wykonanie umowy**.
6. W przypadku rezygnacji Zamawiającego z przedmiotu zamówienia lub pojedynczego zadania, w trakcie jego realizacji, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający poniesie koszt proporcjonalnie do zrealizowanej usługi w przeliczeniu na dzień (wyliczenie stawki dziennej: kwota zadania dzielona na ilość dni, po uprzednim udokumentowaniu przez Wykonawcę że usługa została w tym czasie realizowana prawidłowo i odpowiedni % wynagrodzenia stawki dziennej opisany w przedmiocie zamówienia został przeznaczony na budżet reklamowy), wówczas nie będzie naliczona kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do zastosowania kary umownej, w tym do jej potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie umowy, w wysokości 1,0% wartości netto wynagrodzenia, za każdy dzień opóźnienia.
8. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary, w przypadku wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.
9. Strony mogą za obopólną zgodą zmienić termin wykonania zadania w związku z koniecznością realizacji go w późniejszym terminie.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy, bez uprzedniego wezwania do wykonania umowy lub zaprzestania naruszeń, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem prac, uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie realizacji Przedmiotu Umowy.



## XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający Instalash Sp. z o.o.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym, a związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy o wykonanie zamówienia z wykonawcą, którego oferta została wybrana;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu oraz okres trwałości projektu określony zgodnie z art. 71 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencją niepodania określonych danych może uniemożliwić złożenie oferty zgodnie z wymogami określonymi w sekcji IX niniejszego zapytania;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - ✓ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - ✓ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - ✓ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:





- ✓ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- ✓ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- ✓ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

## **XXII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań