Załącznik nr 7 do Zapytania

**UMOWA Nr ………………..**

zawarta dnia .......................... w .........................,

pomiędzy

Powiatem Nowosolskim z siedzibą w Nowej Soli przy ul. Moniuszki 3, posiadającą nr NIP ……….., zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez :

1. ……………………………..
2. …………………………….

przy kontrasygnacie ………………….,

zwanym dalej Zamawiającym

*(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”)

ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , wysokość kapitału zakładowego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*lub*

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”) ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działającym osobiście

zwanym dalej „Wykonawcą”,

*lub*

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)*

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

1) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn. **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn.: Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w CKZiU  „Elektryk” w Nowej Soli, Zadanie pn: Przebudowa segmentu D budynku szkoły przy ul. Piłsudskiego 65 w Nowej Soli,** przeprowadzonym w trybie Zapytania ofertowego , zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień Starostwa Powiatowego w Nowej Soli („Postępowanie”), dla zamówień poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ,

została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pn.:Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zamówienia pn.: Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w CKZiU  „Elektryk” w Nowej Soli, Zadanie pn: Przebudowa segmentu D budynku szkoły przy ul. Piłsudskiego 65 w Nowej Soli, dalej „Przedmiot umowy”. Zamawiający informuje, iż zamówienie dotyczące realizacji inwestycji jest finansowane ze środków Europejskiego Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (Recovery and Resilience Facility - RRF) w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): − Komponent: A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, − Cel szczegółowy Komponentu: A3. „Doskonalenie systemu edukacji, mechanizmów uczenia się przez całe życie w kierunku lepszego dopasowania do potrzeb nowoczesnej gospodarki, wzrostu innowacyjności, zwiększania transferu nowych technologii oraz zielonej transformacji”, − Reforma: A3.1. Kadry dla nowoczesnej gospodarki – poprawa dopasowania umiejętności i kwalifikacji do wymogów rynku pracy w związku z wdrażaniem nowych technologii w gospodarce oraz zieloną i cyfrową transformacją, − Inwestycja: A.3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie w ramach projektu „Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie elektromobilności w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Elektryk” w Nowej Soli.
2. Przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, z zachowaniem najwyższej staranności zawodowej, przy uwzględnieniu wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym i w Umowie.

3. Szczegółowy opis zamówienia podlegającego nadzorowaniu, zawiera załącznik nr 2 do Umowy, na który składają się,

1. Projekt budowlany;
2. Projekt koncepcyjny;
3. Projekt wykonawczy;
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót ( STWiOR).

**§2**

**Termin wykonania** **Przedmiotu Umowy**

1. **Realizacja usługi nadzoru rozpocznie się w dniu zawarcia umowy** na nadzór inwestorski.
2. Zakończenie realizacji usługi nadzoru stanowić będzie data załatwienia wszelkich formalności i czynności niezbędnych do oddania zadania, w tym uzyskania prawomocnych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i/lub dokonania zawiadomienia właściwego dla obiektów organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, potwierdzonych odpowiednim postanowieniem lub innym dokumentem wydanym przez organ nadzoru budowlanego, świadczącym o możliwości przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych i robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim, oraz ich dostarczenia Zamawiającemu. Orientacyjny termin realizacji robót budowalnych objętych nadzorem inwestorskim: nie dłużej niż do 31 maja 2025r. **.**

**§3**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formę wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, które zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi: brutto \_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: **\_\_\_\_\_\_\_**), podatek VAT \_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_), netto bez kwoty podatku VAT: \_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: **\_\_\_\_\_\_\_**),
2. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, na podstawie faktury końcowej Wykonawcy wystawionej po załatwieniu wszelkich formalności i czynności niezbędnych do oddania obiektów do użytkowania, w tym uzyskaniu i przekazaniu Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i/lub dokonaniu zawiadomienia właściwego dla obiektów organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, potwierdzonych odpowiednim postanowieniem lub innym dokumentem wydanym przez organ nadzoru budowlanego, świadczącym o możliwości przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych i robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim, oraz ich dostarczeniu Zamawiającemu.
3. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy uwzględnia wszelkie koszty oraz wszelkie ryzyko związane z prawidłowym jej wykonaniem.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty, koszty związane z wykonywaniem Przedmiotu umowy (np. koszty decyzji administracyjnych, postanowień, pełnomocnictw, uzyskania i założenia książek obiektów budowlanych).
5. Płatności będą realizowane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.
6. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturą elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn.: Dz.U. 2020 poz. 1666 z późn. zm.) – „Ustawa o Fakturowaniu”).
7. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 6, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy, której dotyczy.
8. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 7 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
9. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do BOI Starostwa Powiatowego z siedzibą w Nowej Soli ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól.
10. Należna płatność za realizację Przedmiotu umowy będzie wpłacona przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca naliczyć może odsetki ustawowe.
12. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy, w tym w szczególności: kary umowne, koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym. Potrącenie umowne, o którym mowa powyżej, nie ogranicza w żaden sposób praw Zamawiającego do potrącenia ustawowego.
13. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.

**§4**

**Koordynacja**

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy jest Pan/-i \_\_\_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_. W przypadku nieobecności osoby wymienionej w zdaniu poprzednim do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy wskazuje się Pana/-ią \_\_\_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_.
2. Wykonawca oświadcza, że powierza pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego Panu/-i \_\_\_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_), uprawnionemu/-ej do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń .
3. Wykonawca oświadcza, że osoba wymieniona w ust. 2, skierowana do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego posiada uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych, zgodne z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym . Inspektor nadzoru inwestorskiego jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie, odpowiedzialnym za nadzór nad właściwą realizacją robót budowlanych, upoważnionym do wydawania wykonawcy robót poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową na roboty budowlane i dokumentacją projektową i techniczną, wykonania robót budowlanych, podejmowania decyzji – w uzgodnieniu z Zamawiającym – dotyczących zagadnień technicznych nadzorowanych robót budowlanych w ramach dokumentacji projektowej i technicznej, przepisów Prawa budowlanego oraz umowy o realizację nadzoru inwestorskiego.
4. Zmiana osoby, o której jest mowa w ust. 2, bądź powierzenie części obowiązków osobie innej niż wskazana w ust. 2, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy wskazana osoba będzie spełniała wymagania określone w Zapytaniu ofertowym.
5. W przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych osób niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapewni nadzór i obecność takich osób we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 4 nie później niż 7 dni roboczych przed skierowaniem danej osoby do nadzorowania robót budowlanych.
7. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 4, winna być dokonana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa
8. Skierowanie, bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, do nadzorowania robót innej osoby niż wskazana w ust. 2 Umowy, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
9. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby Inspektora nadzoru inwestorskiego jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy lub wykonuje je nienależycie. Żądanie takie musi być przedłożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. Wykonawca obowiązany jest zmienić tę osobę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie zmieni tej osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego, Zamawiający ustanowi tę osobę, a kosztami jej zatrudnienia obciąży Wykonawcę, dokonując potrącenia z przypadającego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmiany Inspektora nadzoru inwestorskiego, wykonującego Przedmiot Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia propozycji zmiany członka personelu Wykonawcy.
11. W przypadku gdy wystąpi konieczność zmiany osób wyznaczonych przez Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji Umowy – zmiana nastąpi na podstawie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy dokonanego przez Zamawiającego.

**§5**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji Umowy.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy:
3. dokumentację projektową,
4. kopię umowy i SWZ na roboty budowlane, będące przedmiotem nadzoru inwestorskiego,
5. inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, warunkujące realizację robót budowlanych.

**§6**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Zamawiający powierza upoważnionemu przez Wykonawcę Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych, w celu skutecznego wyegzekwowania od wykonawcy robót budowlanych, wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i realizacji robót, wykonania zadania zgodnie z dokumentacją projektową i techniczną, decyzjami administracyjnymi, zgodami wydanymi dla robót budowlanych, obowiązującymi przepisami prawa i normami, oraz zasadami sztuki budowlanej, w ustalonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych terminach.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne robót budowlanych, o których mowa w ust. 1, powstałe w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim, przez okres 5 lat od daty załatwienia wszelkich formalności i czynności niezbędnych do oddania obiektów do użytkowania, tj. uzyskania i dostarczenia Zamawiającemu prawomocnej/-ych decyzji pozwolenie na użytkowanie obiektów budowlanych objętych nadzorem inwestorskim i/lub odpowiednich postanowień lub innych dokumentów wydanych przez organ nadzoru budowlanego, świadczących o możliwości przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych i robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego odpowiedzialny jest za koordynację wszystkich czynności związanych z nadzorowanymi robotami, aż po etap zgłaszania wad i rozliczenia robót, w tym nadzór nad robotami, zgodnie z warunkami umowy i obowiązującym polskim prawem, w szczególności ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. 2024 poz. 725 z późn. zm.),zwanej w dalszej części Prawo budowlane, a także realizację innych czynności wynikających z Umowy.
4. W zakresie nadzoru, usługi świadczone w ramach niniejszej Umowy, mają zapewnić płynne wdrożenie zadania budowlanego, nieprzekroczenie budżetu na realizację robót budowlanych, terminowy odbiór robót oraz prawidłowe przyszłe funkcjonowanie i obsługę obiektów budowlanych i robót przez Zamawiającego.
5. Wykonawca poprzez upoważnionego przez siebie Inspektora nadzoru inwestorskiego, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest przygotowywać raporty dotyczące szacowania kosztu końcowego, na różnych etapach trwania nadzorowanych robót budowlanych oraz wykonywać kontrolę finansową i związane z nią rozliczenia.
6. Do ogólnych obowiązków Wykonawcy i działającego na jego zlecenie Inspektora nadzoru inwestorskiego należy w szczególności:
7. współpraca z Zamawiającym mająca zawsze na względzie pomyślne ukończenie nadzorowanych robót budowlanych w sposób poprawny jakościowo, w przewidzianych terminach i budżecie,
8. wspieranie Zamawiającego - przed Instytucją dofinansowującą i wszelkimi Organami administracyjnymi - we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją i rozliczeniem nadzorowanych robót budowlanych,
9. współpraca z Zamawiającym przy wykonywaniu czynności związanych z inwestorską obsługą księgowości zadania, a mianowicie: rozliczanie finansowe Inwestycji z uwzględnieniem rozliczenia wsparcia finansowego ze środków zewnętrznych, o których mowa w § 1 ust. 1;
10. wykonywanie innych czynności, o których mowa w Zapytaniu ofertowym,
11. weryfikacja zgodności, kompletności, prawidłowości materiałów opracowanych przez wykonawcę robót budowlanych.
12. Wykonawca i Inspektor nadzoru inwestorskiego, będą działać w ścisłej współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji zamówienia, w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym i w Umowie.
13. Przez cały okres realizacji umowy na roboty budowlane, Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany będzie prowadzić bieżącą analizę sytuacji związanej z realizacją nadzorowanego zadania budowlanego, identyfikować wszelkie problemy, ryzyka i zagrożenia dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i budżetu) przebiegu nadzorowanego zadania. Wykrycie takich problemów czy zagrożeń skutkować powinno podjęciem określonych działań. W szczególności, gdy postęp robót budowlanych będzie niezadawalający, do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego będzie należało poinformowanie Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań.
14. Wszelkie wnioski i rekomendacje, formułowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego dla Zamawiającego, powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie np. dokumentów, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa itp.) z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami (co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).
15. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany do wypełniania wymagań Umowy, a w szczególności do:
16. na żądanie Zamawiającego, sprawdzania i zatwierdzania dokumentów przekazanych przez wykonawcę robót budowlanych, a w szczególności:
17. planu BiOZ,
18. harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót budowlanych,
19. innych wyżej nie wymienionych, a których obowiązek sporządzenia i przekazania Zamawiającemu, spoczywa na wykonawcy robót budowlanych (zgodnie z dokumentacją projektową nadzorowanych robót budowlanych, SWZ na roboty budowlane, umową na roboty budowlane).
20. zawiadomienia o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych dla zadania, właściwych organów nadzoru budowlanego i Projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, przed ich rozpoczęciem (Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie Inspektora nadzoru inwestorskiego o przyjęciu obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi, a także aktualne zaświadczenie o wpisie Inspektora nadzoru inwestorskiego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego),
21. kontrolowania przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych planu BIOZ, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, przepisów dotyczących ochrony środowiska, a w szczególności przestrzegania warunków realizacji robót budowlanych określonych w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia, wydanej dla inwestycji podlegającej nadzorowi, utrzymania porządku na terenie budowy,
22. na żądanie Zamawiającego, uczestnictwa w przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy wykonawcy robót budowlanych,
23. decydowania o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót budowalnych, oraz zapobiegania zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (wymagana jest forma pisemna; Inspektor nadzoru inwestorskiego wprowadzi do stosowania uzgodniony z Zamawiającym wzór wniosku materiałowego),
24. opiniowania, weryfikowania i zatwierdzania receptur i technologii proponowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
25. opiniowania, weryfikowania, zatwierdzania rysunków, specyfikacji i innych dokumentów opracowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
26. organizowania i brania udziału w radach budowy **minimum 1 raz w tygodniu** lub z inną częstotliwością uzgodnioną z Zamawiającym, w terminach z nim uzgodnionych, a także protokołowania ich przebiegu oraz niezwłocznego przekazywania protokołów Stronom i innym zaproszonym osobom (nie później niż do 3 dni od terminu rady). W radach budowy winni uczestniczyć przedstawiciele Stron zaangażowanych w realizację zadania, a także w razie potrzeby inne osoby. Rady budowy w zależności od ustaleń z Zamawiającym, będą organizowane na budowie albo w siedzibie Zamawiającego,
27. na żądanie Zamawiającego, sporządzania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich na podstawie rozwiązań zamiennych,
28. na żądanie Zamawiającego, sporządzania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich na wykonanie robót dodatkowych,
29. opracowania protokołów konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych z odpowiednim uzasadnieniem, w celu uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego; weryfikowania kosztorysów na wykonanie robót dodatkowych (w tym robót na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4, a także robót na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy PZP) lub zamiennych, przedkładanych przez wykonawcę robót,
30. ustalania zakresu ewentualnych robót zaniechanych, oraz opracowania protokołów konieczności na roboty zaniechane, w celu uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego; weryfikowania kosztorysów stanowiących wycenę robót zaniechanych, przedkładanych przez wykonawcę robót,
31. poświadczania terminów zakończenia poszczególnych części robót budowlanych,
32. sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających (**w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru inwestorskiego**) i porównywania ich zakresu z wpisami dokonanymi przez Kierownika budowy w dzienniku budowy. Od Inspektora nadzoru inwestorskiego wymaga się sporządzania pisemnych protokołów odbioru dla robót ulegających zakryciu i zanikających. Do protokołów należy załączać dokumentację fotograficzną robót podlegających odbiorowi
33. nadzorowania robót poprzez osobiste przebywanie na własny koszt na ich terenie **minimum 1 raz w tygodniu (w okresie prowadzenia robót) oraz na każde wezwanie Zamawiającego, w godzinach zapewniających skuteczność nadzoru,**
34. kontrolowania prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego wykonania robót. Ustala się, że każda wizyta Inspektora nadzoru inwestorskiego na terenie budowy, musi zostać odnotowana w dzienniku budowy, z podaniem daty oraz podpisem Inspektora nadzoru,
35. egzekwowania od wykonawcy robót budowlanych wykonywania pomiarów i badań kontrolnych zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) dla zadania budowlanego,
36. w razie potrzeby, ustalania metod obmiaru robót budowlanych (np. gdy brak takich wytycznych w STWiORB dla nadzorowanych robót budowlanych) ,
37. uczestniczenia w przeprowadzanych przez wykonawcę robót próbach i odbiorach technicznych, pomiarach i badaniach kontrolnych wykonywanych na etapie realizacji robót budowlanych,
38. egzekwowania od wykonawcy robót budowlanych realizacji postanowień umowy na roboty budowlane,
39. pomocy w rozstrzyganiu (w porozumieniu z Zamawiającym i Kierownikiem budowy) wątpliwości natury technicznej, powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców,
40. uzyskiwania od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
41. kontrola ilości i wartości wykonanych robót budowlanych w całym okresie realizacji robót budowlanych i przed odbiorem zakończonego przedmiotu umowy na roboty budowlane,
42. brania udziału w kontrolach dotyczących nadzorowanych robót budowlanych, przeprowadzanych przez podmioty zewnętrzne i udzielanie na bieżąco wyjaśnień, informacji, dokumentów i zestawień związanych z nadzorowaniem (zarówno w okresie sprawowania nadzoru inwestorskiego, jak i w okresie rękojmi za wady),
43. natychmiastowego pisemnego i wyczerpującego informowania Zamawiającego o wszystkich problemach zaistniałych (mogących zaistnieć) w ramach nadzorowanego zadania (w szczególności o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach co do jakości, zakresu i terminowości realizacji nadzorowanego zadania budowlanego), razem ze sposobami ich rozwiązania i (lub) działaniami korygującymi, mającymi na celu usuwanie takich problemów,
44. zapobiegania nieuzasadnionym roszczeniom wykonawcy robót budowlanych oraz pisemnego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót budowlanych oraz rozbieżnościach między dokumentacją projektową i techniczną, a stanem faktycznym na terenie budowy,
45. sporządzenia inwentaryzacji robót budowlanych wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych i rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej rozwiązania lub odstąpienia lub w przypadku sporu pomiędzy stronami umowy o wykonanie robót budowlanych,
46. sprawdzania i zatwierdzania inwentaryzacji robót budowlanych wykonanych przez danego podwykonawcę wykonawcy (lub dalszego podwykonawcę wykonawcy), przedstawioną przez wykonawcę robót budowlanych lub odmówienie takiego zatwierdzenia w przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez wykonawcę robót albo przez podwykonawcę wykonawcy robót od umowy o podwykonawstwo, lub w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy tymi stronami,
47. prowadzenia, przechowywania, archiwizowania korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji zadania budowlanego, w tym również z Zamawiającym i wykonawcą robót oraz wszelkich niezbędnych dokumentów, ze szczególnym uwzględnieniem wpisów do dzienników budowy, ostrzeżeń, uwag i wniosków, kierowanych do wykonawcy robót budowalnych, które mogą być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń wykonawcy robót, katastrof budowlanych, itp., a w razie pisemnego żądania Zamawiającego ich przekazania Zamawiającemu, minimum w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, nie później niż w dniu przekazania Zamawiającemu potwierdzenia gotowości nadzorowanych robót budowlanych do odbioru końcowego, a także jej okazywania do wglądu przed odbiorami częściowymi,
48. wykonania innych obowiązków zleconych przez Zamawiającego, dotyczących Przedmiotu umowy, niewykraczających poza niniejszą Umowę, przepisy prawa,
49. kontroli zabezpieczenia terenu przed szkodami na zdrowiu i mieniu osób trzecich oraz zgłaszanie wykonawcy robót i Zamawiającemu uwag w tym zakresie,
50. kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów na terenie budowy,
51. kontroli zgodności oznakowania robót budowlanych, w tym również z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu (*jeśli jest wymagany*),
52. wydawania Kierownikowi budowy poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów oraz urządzeń technicznych,
53. żądania od Kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub zgodami na realizację robót,
54. rekomendowania Zamawiającemu zlecania usunięcia wad podmiotowi trzeciemu w przypadku, gdy wykonawca robót budowlanych nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
55. sprawdzania kwot częściowych i ostatecznej kwoty należnej wykonawcy robót budowlanych,
56. składania wyjaśnień i udzielania odpowiedzi przy składaniu przez Zamawiającego wniosków o płatność,
57. nadzór nad prawidłowym zagospodarowaniem odpadów powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych,
58. przygotowania do odbioru/-ów częściowego/-ych/ końcowego robót, sprawdzania zgodności, kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbiorów, w tym w szczególności: dokumentacji odbiorowej wymaganej zgodnie z warunkami umowy na roboty budowlane, wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez wykonawcę robót po zakończeniu robót, oraz uczestnictwo w czynnościach odbiorowych,
59. potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, sprawdzania i potwierdzania gotowości wykonanych robót do komisyjnego odbioru częściowego/końcowego robót przez Zamawiającego a także kontrolowanie rozliczeń budowy, oraz prawidłowości fakturowania zgodnie z umową na roboty budowlane podlegające nadzorowi,
60. uczestniczenia w kontrolach obiektów podlegających nadzorowi inwestorskiemu, realizowanych przez jednostki wymienione w Prawie Budowlanym i przedstawicieli właściwego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, związanych z dopuszczeniem obiektów do użytkowania,
61. załatwienia wszelkich formalności i czynności niezbędnych do oddania obiektów do użytkowania, w tym uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu prawomocnych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i/lub dokonanie zawiadomienia właściwego dla obiektów, organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, potwierdzonego odpowiednim postanowieniem lub innym dokumentem wydanym przez organ nadzoru budowlanego, świadczącym o możliwości przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych i robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim,
62. Monitorowanie zagrożeń dla środowiska - sprawdzanie posiadania przez wykonawcę robót budowlanych dokumentów potwierdzających dokonanie utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki istniejących budynków.
63. Monitorowanie zagrożeń dla sąsiednich obiektów, a w razie ich wystąpienia podejmowanie natychmiastowych działań.
64. Ponadto Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest:
65. wnioskować do Zamawiającego o wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej i technicznej, o ile zajdzie potrzeba zmiany dokumentacji,
66. wnioskować do Zamawiającego o przeprowadzanie niezbędnych ekspertyz i badań technicznych oraz w innych sprawach, w tym również finansowych i prawnych,
67. opiniować wnioski wykonawcy robót budowlanych, mając na uwadze postanowienia umowy na roboty budowlane i SWZ na roboty budowalne.
68. Wykonawca ani upoważniony przez niego Inspektor nadzoru inwestorskiego, bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może wydawać wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonania robót dodatkowych, zwiększających koszty całkowite zadania budowlanego, za wyjątkiem sytuacji, w której zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią – w takiej sytuacji Zamawiający upoważnia Inspektora nadzoru inwestorskiego do udzielenia wykonawcy robót budowlanych zlecenia na ich wykonanie w jego imieniu poprzez dokonanie wpisu w dzienniku budowy, z jednoczesnym niezwłocznym pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego.
69. Wykonawca ani upoważniony przez niego Inspektor nadzoru inwestorskiego, bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z wykonawcą robót, ani zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe. Zwiększenie kosztów robót oraz konsekwencje finansowe wynikające z zamierzonych robót, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy PZP (z zastrzeżeniem postanowień ust. 13 powyżej), a także robót wykonywanych na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy PZP, oraz robót zamiennych i zaniechanych, muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego.
70. Wykonawca i Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będą ponosić wszelkie konsekwencje wynikłe z nieuzasadnionego przetrzymania korespondencji i dokumentów, które zgodnie z kompetencjami powinny być rozpatrzone przez Zamawiającego, skutkującego powstaniem roszczenia wykonawcy robót budowlanych.
71. Wykonawca będzie dysponował osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji jaka zostanie im powierzona.
72. Wykonawca i upoważniony przez niego Inspektor nadzoru inwestorskiego, zobowiązani są do realizacji Umowy z należytą starannością oraz do spełnienia wymagań, przewidzianych w przepisach prawa, związanych z wykonaniem Przedmiotu umowy. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, a Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego, w całym okresie realizacji Umowy.
73. Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności Wykonawca i Inspektor nadzoru inwestorskiego powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy i nadzorowanych robót bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z niniejszej Umowy. Wykonawca oraz osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w tym również podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
74. Po zakończeniu realizacji robót, oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowach z wykonawcą robót budowlanych prób, badań i sprawdzeń, **w terminie do** **5 dni roboczych** Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje weryfikacji zgłoszenia wykonawcy robót budowlanych i potwierdza osiągnięcie przez wykonawcę robót gotowości do odbioru częściowego/końcowego, a w szczególności:
75. potwierdza zakończenie poszczególnych części lub wszystkich robót będących przedmiotem umowy na roboty budowlane, oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawnymi i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności z umową na roboty budowlane, SWZ na roboty budowlane, STWiORB, dokumentacją projektową i techniczną oraz ofertą wykonawcy robót budowlanych,
76. potwierdza sprawdzenie i odebranie wszystkich robót zanikających i tych, które uległy zakryciu,
77. potwierdza zgodność jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów budowlanych z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami,
78. sprawdza jakość i prawidłowość sporządzenia oraz kompletność przekazanego przez wykonawcę robót operatu kolaudacyjnego (kompletu dokumentacji powykonawczej sporządzanej na potrzeby odbioru częściowego/końcowego) dziennika budowy oraz dopuszcza je do odbioru,
79. sprawdza wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych.
80. Potwierdzenie osiągnięcia przez wykonawcę robót gotowości do odbioru częściowego/końcowego Inspektor nadzoru inwestorskiego stwierdza wpisem w dziennikach budowy z jednoczesnym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego nie potwierdzi gotowości do odbioru, wówczas obowiązany jest przekazać wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru.
81. Po potwierdzeniu gotowości do odbioru częściowego/końcowego oraz przekazaniu przez wykonawcę robót wszystkich dokumentów odbiorowych, Inspektor nadzoru inwestorskiego ustala z Zamawiającym datę odbioru. Odbioru częściowego/końcowego dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego.
82. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest obowiązany do uczestniczenia w czynnościach odbioru robót i przekazania ich do użytkowania. Jeżeli podczas odbioru robót zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Inspektor nadzoru inwestorskiego nadzoruje usunięcie tych wad przez wykonawcę robót, a po ich usunięciu **w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru usunięcia wad**, potwierdza na piśmie, fakt usunięcia oraz uczestniczy w odbiorze usunięcia wad.
83. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także:
84. realizować objęte treścią Umowy pisemne polecenia Zamawiającego,
85. w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące wyjaśnienia i informacje oraz szczegółowe odpowiedzi na pytania lub zarzuty dotyczące Przedmiotu umowy na nadzór inwestorski oraz nadzorowanych robót budowlanych,
86. skierować do wykonania Przedmiotu Umowy personel wskazany w Ofercie lub inny zaakceptowany przez Zamawiającego, o doświadczeniu, uprawnieniach i kwalifikacjach nie niższych niż Zamawiający wymagał w Zapytaniu ofertowym.

**§7**

**Obowiązki Wykonawcy w zakresie personelu**

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniedbania osób, z pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne dzieło. Wykonawca zapewnia, że osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić swojemu personelowi wszelkie warunki i środki, w tym biuro, sprzęt, oprogramowanie komputerowe oraz środki transportu i łączności, inne środki wymagane do wykonania obowiązków w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy, wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy, Wykonawca wskaże osobę podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony przed wyrażeniem zgody żądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących:
4. dysponowania personelem umożliwiającym podwykonawcy realizację planowanego do powierzenia zakresu rzeczowego,
5. sytuacji ekonomicznej, w jakiej znajduje się podwykonawca.
6. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców, nie wskazanych w Ofercie, wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje podwykonawcę tylko wtedy, gdy uprawnienia, kwalifikacje podwykonawcy będzie odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia. Zakres prac do podzlecenia nie może wykraczać poza zakres przewidziany w Zapytaniu ofertowym i jego załącznikach.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiekolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

**§8**

**Kary umowne** **i odszkodowania**

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Strony stosować będą kary umowne według następujących zasad:

1)     Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:

1. odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości sumy 10% kwoty wynagrodzenia brutto , o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
2. naruszenia obowiązku polegającego na podjęciu zobowiązania lub czynności w imieniu Zamawiającego bez uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego w sytuacji, gdy niniejsza Umowa przewiduje taką konieczność – za każde naruszenie w wysokości 500,00 zł;
3. za naruszenie obowiązku wizytowania terenu budowy z częstotliwością określoną w § 6 ust. 11 pkt 15 za każdy przypadek uchybienia w wysokości 200,00 zł;
4. za naruszenie obowiązku organizowania i brania udziału w radach budowy z częstotliwością określoną w §6 ust. 11 pkt 8 za każdy przypadek uchybienia w wysokości 200,00 zł;
5. za wykonanie usługi objętej Umową przez podmiot inny niż Wykonawca lub zatwierdzony Podwykonawca lub przez osobę inną niż wskazana w §4 ust. 2 bądź osobę zatwierdzoną przez Zamawiającego na podstawie §4 ust. 4 Umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, a gdy ten stan trwa dłużej niż jeden dzień w wysokości 100,00 zł za każdy kolejny dzień,
6. za zwłokę w realizacji czynności określonych w §6 ust. 19  Umowy w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień,
7. za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu prawomocnej/-ych decyzji pozwolenie na użytkowanie obiektów budowlanych objętych nadzorem inwestorskim lub odpowiednich postanowień lub innych dokumentów wydanych przez organ nadzoru budowlanego, świadczących o możliwości przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych i robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim, spełniających wymagania określone w §6 ust. 11 pkt 42 Umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień, po upływie terminu określonego w Umowie,
8. za każdy dzień przerwy lub dzień opóźnienia w realizacji robót przez wykonawcę robót budowlanych, spowodowanej nienależytą realizacją obowiązków określonych w niniejszej Umowie – 200,00 zł,
9. nieuzasadnionej odmowy realizacji czynności przewidzianych w niniejszej Umowie do wykonania w okresie rękojmi za wady dla Przedmiotu Umowy – za każdy przypadek 100,00 zł.

2)     Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości sumy 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy. Odstąpienie, o którym mowa w §9 ust. 2 pkt 7 Umowy nie stanowi odstąpienia z winy leżącej po stronie Zamawiającego, ani Wykonawcy i nie rodzi konsekwencji w postaci naliczenia kar umownych.

1. Niezależnie od kar umownych każda ze Stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Przez naliczenie kary umownej Strony rozumieć będą wystawienie noty księgowej, noty obciążeniowej lub innego dokumentu spełniającego warunki do uznania go za dowód księgowy w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz przesłanie (nadanie) takiego dokumentu przesyłką poleconą na adres drugiej Strony.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej, Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków i zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
6. Strony określają łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić na podstawie ust. 1 na 50% wartości Umowy brutto określonej w §3 ust. 1 Umowy.

**§9**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy w przypadkach w niej wskazanych i określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy ponadto w szczególności w następujących przypadkach:
3. Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie bez uzasadnionej przyczyny zaś przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwania Zamawiającego do rozpoczęcia lub dalszego wykonywania usługi,
4. wykonawca robót budowlanych, przerwał realizację umowy na roboty budowlane, z przyczyn leżących po stronie skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Inspektora nadzoru inwestorskiego, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni. Za przyczyny nie leżące po stronie Inspektora nadzoru inwestorskiego nie mogą być uznane zdarzenia, które były w sposób obiektywny do przewidzenia, bądź których Inspektor nadzoru inwestorskiego miał lub mógł mieć świadomość biorąc pod uwagę zawodowy charakter swojej działalności,
5. Wykonawca bądź osoby za pomocą, których wykonuje Przedmiot Umowy, nagminnie nie wywiązuje się z powierzonych im obowiązków lub nie przestrzegają Prawa budowlanego lub zezwalają na realizację robót budowlanych niezgodnych ze sztuką budowlaną, niezgodnie z dokumentacją projektową i techniczną lub decyzjami administracyjnymi wydanymi dla nadzorowanej inwestycji lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu osób i mienia,
6. bez akceptacji Zamawiającego Wykonawca skierował do nadzorowania robót inne osoby niż wskazane w Umowie,
7. bez zgody Zamawiającego przeniesie na osobę trzecią, w całości lub w części, praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy (cesja wierzytelności o wynagrodzenie, przelew długu dot. realizacji Przedmiotu Umowy), z zastrzeżeniem § 7 ust. 3,
8. w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
9. wszczęcia przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego, przez co Strony będą rozumieć podjęcie chociażby pierwszej czynności w ramach prowadzonego przeciwko Wykonawcy komorniczego postępowania egzekucyjnego lub postępowania egzekucyjnego w administracji,
10. przystąpienia do likwidacji lub rozwiązania Wykonawcy.
11. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia, którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 i wynikających z innych postanowień Umowy.
12. Strony ustalają, że odstąpienie od Umowy zarówno na podstawie postanowień Umowy jak również przepisów ustawowych, będzie odnosiło skutek tylko i wyłącznie do wzajemnych świadczeń niezrealizowanych (tzw. skutek ex nunc).

**§10**

**Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Nowej Soli .**

Kontakt z administratorem:

1. Osobiście, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowej Soli
2. telefonicznie: 68 458 68 00
3. pisemnie: Starostwo Powiatowe w Nowej Soli, ul. Moniuszki 3, 67 100 Nowa Sól lub na adres poczty elektronicznej: [poczta@powiat-nowosolski.pl](mailto:poczta@powiat-nowosolski.pl)
4. W Starostwie Powiatowym w Nowej Soli został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: [iod@powiat-nowosolski.pl](mailto:iod@powiat-nowosolski.pl)
5. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu:

* realizacji zawarcia umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
* realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników;
* realizacji marketingu i ofert promocyjnych w oparciu o dobrowolnie wyrażoną Państwa zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lib a RODO.

1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania celów określonych w ust. 3.
2. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty i osoby upoważnione przez Administratora świadczące usługi na jego rzecz oraz podmioty, którym Administrator przekazał dane osobowe w ramach umowy powierzenia. Odbiorcami danych będą również instytucje i podmioty ustawowo uprawnione do odbioru Państwa danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej z umowami, ustalanym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez Administratora.
4. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu, a także nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych oraz niepodlegania decyzjom opartym wyłącznie na profilowaniu.
6. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne skierowane do realizacji Zamówienia, podwykonawców/podmioty trzecie będące osobami fizycznymi, podwykonawców/podmioty trzecie będące osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną, osoby, których dane służą do wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:
8. fakcie przekazania danych osobowych podmiotom określonym w ust. 1 ;
9. przetwarzaniu danych osobowych przez podmioty określone w ust. 1 .

**§ 11**

**Wykonawcy wspólnie wykonujący Przedmiot Umowy (Konsorcjum lub Spółka cywilna)**

1. W przypadku, gdy Umowa zawierana jest z Wykonawcami działającymi wspólnie, załącznikami do Umowy dodatkowo są:
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców działających wspólnie,
3. Umowa z (data zawarcia) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ regulująca współpracę Wykonawców działających wspólnie (w której wskazany zostanie Lider).
4. Wszelkie uzgodnienia i korespondencja wykonywane będą z Liderem. Lider jest upoważniony do kontaktowania się z Zamawiającym, otrzymywania poleceń oraz instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum lub Spółki Cywilnej, podejmowania decyzji, zaciągania zobowiązań, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum lub Spółki Cywilnej, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia wykonywane będą pomiędzy Zamawiającym a Liderem, upoważnionym do wystawiania faktur.
6. Za wykonanie Przedmiotu Umowy oraz za szkody, powstałe z winy Wykonawcy, odpowiadają solidarnie wszyscy Członkowie Konsorcjum lub Spółki Cywilnej. Solidarna odpowiedzialność Wykonawców, zgodnie z art. 366 § 1 Kc, oznacza, że Zamawiający ma prawo wyznaczyć do realizacji Przedmiotu Umowy wybranego przez siebie Członka Konsorcjum lub Spółki Cywilnej, kilku Członków lub wszystkich Członków łącznie.
7. W przypadku rozwiązania umowy zawartej pomiędzy podmiotami działającymi wspólnie, przed upływem okresu rękojmi za wady, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części usług wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z Członków Konsorcjum lub Spółki Cywilnej.
8. Za zapłatę kar umownych, naliczonych zgodnie z ustaleniami podanymi w §8 Umowy, odpowiadają solidarnie wszyscy Członkowie Konsorcjum lub Spółki Cywilnej.

**§12**

**Postanowienia różne**

1. Strony w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy porozumiewać się będą pisemnie.
2. W przypadku zawiadomień i korespondencji przekazywanej pocztą tradycyjną i elektroniczną za datę otrzymania korespondencji, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, przy czym w przypadku przekazania zawiadomień i korespondencji drogą elektroniczną (na adresy e-mailowe wskazane w ust. 3), każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, korespondencji.
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:

Zamawiający: …………… ………..

Adres: …………………..….

Telefon: ………………………

e-mail: ……………………..

Wykonawca

Adres: …………………….

Telefon: …………………….

e-mail: …………………….

1. Zmiana danych wskazanych powyżej w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się, w formie pisemnej, o każdorazowej zmianie wskazanych w ust. 3 danych kontaktowych (adresu, nr telefonu, adresu poczty elektronicznej) pod rygorem uznania korespondencji wysłanej zgodnie z dotychczasowymi danymi kontaktowymi za skutecznie doręczoną.
3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć realizacji Umowy innemu podmiotowi.
4. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może zbyć lub przenieść zobowiązań Zamawiającego, powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy, a będących należnościami Wykonawcy, na rzecz innych podmiotów.
5. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, aby rozstrzygnąć ewentualne spory wynikające z Umowy ugodowo, poprzez bezpośrednie negocjacje. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Załączniki stanowiące integralne części umowy:

Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy: Formularz Oferty,

Załącznik nr 2: Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 3: Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 4: Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,

Załącznik nr 5: Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców działających wspólnie i umowa Konsorcjum lub Spółki cywilnej (w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcami działającymi wspólnie),

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**