**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 5/FP/2024**

**na zakup wyposażenia na zajęcia z adaptacji do zmian klimatu w ramach projektu pn.**  Klimatycznie, cyklicznie, perspektywicznie - w Policach FEPZ.02.12.00-IZ.00-002/23

1. **Zamawiający**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | |
| Nazwa | **Gmina Police** |
| Forma prawna | Jednostka samorządu terytorialnego |
| Numer NIP | 851 10 00 695 |
| **Dane teleadresowe  Zamawiającego:** | |
| Adres do korespondencji | Stefana Batorego 3,72-010 Police |
| E-mail | sekretariat@police.pl |
| Telefon | 91 43 11 844 |
| Godziny pracy | 07:00 - 15:00 |
| **Dane biura projektu/dane do kontaktu Zamawiającego:** | |
| Adres do korespondencji | Stefana Batorego 3, 72-010 Police |
| E-mail | ewa.usewicz@police.pl |
| Telefon | 91 43 11 852 |
| Godziny pracy | 07:00 - 15:00 |
| Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego) | Ewa Chmielewska - Usewicz |

**2. ZAPYTANIE OFERTOWE**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł zapytania | Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **zakup wyposażenia na zajęcia z adaptacji do zmian klimatu na potrzeby realizacji projektu pn.**  Klimatycznie, cyklicznie, perspektywicznie - w Policach FEPZ.02.12.00-IZ.00-002/23 |
| Publikacja zapytania | Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej www.police.pl  oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> |
| Charakter prawny zapytania | Zamówienie nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł netto, dlatego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 t.j. ze zmianami) – wyłączenie spod stosowania ww. ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. |

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA (ZAMÓWIENIA)**

**3.1 Przedmiot zamówienia – informacje podstawowe:**

|  |  |
| --- | --- |
| Opis Projektu | Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu realizacji projektupn. “ Klimatycznie, cyklicznie, perspektywicznie - w Policach**”.** Koszt przedmiotu zamówienia pokryty będzie w 100% ze środków publicznych - finansowany przez Unię Europejską z Funduszu Europejskiego dla Pomorza Zachodniego oraz środków własnych Gminy Police |
| Zwięzłe określenie przedmiotu zamówienia | Przedmiotem zamówienia jest **zakup wyposażenia na zajęcia z adaptacji do zmian klimatu**. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.  Wskazane w opisie przedmiotu niniejszego zamówienia (wyjątkowe) odwołanie się do marek konkretnych producentów dokonane zostało na podstawie, w sposób i w granicach uprawnienia zamawiającego i oznacza wymagany przez Zamawiającego standard jakościowy zamawianego asortymentu. **Dopuszcza się składanie ofert innych producentów (asortyment równoważny), jednak o parametrach techniczno-jakościowych nie gorszych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 niniejszego zapytania).** |
| Wspólny Słownik Zamówień (kod-y CPV przedmiotu zamówienia) | 03121100-6 – Żywe rośliny, bulwy, korzenie, sadzonki, rozsady, 03111900-1 – Nasiona kwiatów, 16160000-4 Różny sprzęt ogrodniczy, 44511200-7 – Narzędzia ogrodnicze |

**3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.2.1 | 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia na zajęcia z adaptacji do zmian klimatu.  Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia (określenie nazwy artykułu, opis jego wymaganych właściwości, jednostka miary, ilość, parametry itp.) zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.  2. Termin realizacji zamówienia: do **30 dni** od podpisania umowy.  3. Miejsca realizacji zamówienia: Szkoła Podstawowa nr 3 w Policach, ul. Siedlecka 4, 72-010 Police; Szkoła Podstawowa nr 8 w Policach, ul. Piaskowa 99, 72 – 010 Police.  4. Przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją. Minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy.  5. Oferent powinien dostarczyć zaoferowany przedmiot umowy jedną dostawą, której godzina i data zostanie ustalona z Zamawiającym na minimum 3 dni przed planowaną dostawą.  6. Towar dostarczany w ramach niniejszego zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz spełniać wymogi norm określonych obowiązującym prawem i spełniać wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,  7. Przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej  w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi.  8. Dostawa obejmuje koszt transportu, wniesienie na miejsce wskazane przez zamawiającego.  9. Przekazanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie protokolarnie przy obecności Oferenta i Zamawiającego. |

**3.3 Ogólne postanowienia dot. realizacji przedmiotu zapytania:**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.3.1 | Wynikiem wyboru ofert będzie podpisanie umowy z wybranym oferentem na realizację przedmiotu zamówienia. Umowa poza istotnymi elementami umowy może zawierać inne klauzule, w tym w szczególności zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy i dobro projektu, w szczególności m.in. dotyczące obowiązku zachowania poufności, możliwości odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez zamawiającego w przypadku naruszenia umowy (w tym w przypadku zastrzeżeń, co do jakości i terminów realizacji elementów zamówienia),  kary umowne (do wysokości 20% umówionego wynagrodzenia) lub inne ogólnie przyjęte (w profesjonalnym obrocie)  zabezpieczenia należytej współpracy i prawidłowego wykonania umowy, z uwzględnieniem uwarunkowań projektu. |
| 3.3.2 | Na każdym etapie realizacji zamówienia oferent zobowiązany będzie do kontaktu z przedstawicielem zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione oferentowi z inicjatywy zamawiającego lub na prośbę oferenta. Oferent będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach projektu. |
| 3.3.3 | Cena brutto przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie oferenta obejmuje wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie daniny o charakterze publicznoprawnym i inne (w tym w szczególności podatki pośrednie, bezpośrednie, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami). Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu, chyba że co innego wyraźnie postanowi zamawiający w treści niniejszego zapytania lub w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (w formie pisemnej). |
| 3.3.4 | Oferent zobowiązany będzie dołączyć do dokumentu potwierdzającego sprzedaż dokument (protokół) potwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.3.5 | | Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Oferenta, chyba że:   1. **zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:**  * konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,  1. **wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:**  * w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub * w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.     Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w lit. b.    Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści postanowień umowy/zamówienia w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem, iż zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.  4. **Zmiany mogą być dokonane w następującym zakresie i z wystąpieniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie:**   1. **ilości sztuk zakupywanego towaru** 2. **jeżeli zmianie ulegnie urzędowa stawka podatku VAT**   Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, która powinna zawierać:  a) opis zmiany,  b) uzasadnienie zmiany  c) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,  czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.  Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane - pod rygorem nieważności - wyłącznie w formie aneksu podpisanego własnoręcznie lub podpisem elektronicznym przez obie Strony i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z obowiązującym prawem.    Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmiany. |
| 3.3.6 | | Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. |
| 3.3.7 | | Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. |
| 3.3.8 | | Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. |
| 3.3.9 | | Do prowadzonego postępowania nie przysługują oferentom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 t.j. ze zmianami) |
| **33.4 Wymagania wobec Oferenta:** | | | |
| 3.4.1 | | Oferent powinien spełniać  łącznie następujące warunki:  Oferent powinien posiadać niezbędne uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy, ekonomiczny i finansowy. | |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.4.2 | W zapytaniu ofertowym nie może  brać udziału:   1. oferent, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, tj, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń zgodnie z warunkami udziału w nin. postępowaniu bądź znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia; 2. oferent powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru oferenta a oferentem, polegające w szczególności na: 3. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, 4. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, 5. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych oferenta ubiegających się o udzielenie zamówienia, 6. pozostawaniu z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. 7. oferenci wykluczeni na podstawie przepisów o charakterze sankcyjnym, wpływających na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską, tj.: 8. oferenci oraz uczestnicy konkursu wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 9. oferenci oraz uczestnicy konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji  w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 10. oferenci oraz uczestnicy konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 11. rosyjscy oferenci i podwykonawcy – na podstawie rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). 12. oferenci wymienieni w Komunikacie Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1), 13. oferenci wymienieni w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835). |
| 3.4.3 | Ocena spełnienia powyższych warunków oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia oferenta wymienione w punkcie 3.5. |
| **3.5 Wymagane oświadczenia i dokumenty:** | | |
| 3.5.1 | | Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów, a mianowicie:   1. Oferty (formularza ofertowego) wraz z opisem oferowanego sprzętu, który Oferent poda na Załączniku nr 1 niniejszego Zapytania ofertowego, stanowiącego Opis przedmiotu zamówienia  w rubryce „Opis oferowanego przez Oferenta wyposażenia”. 2. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika należy załączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta zgodnie z załączonym dokumentem rejestrowym. 3. Aktualny **odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu oferenta lub oferentów jest umocowana do jego reprezentowania. Oferent nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów rejestrowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile oferent wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (NIP, Regon, nr KRS). |
| 3.5.2 | | Ofertę i oświadczenie, o których mowa w pkt 3.5.1 ppkt 1 składa się, pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego)** lub **w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym** lub **podpisanej przy pomocy dowodu osobistego z warstwą elektroniczną (tzw. podpisem osobistym)**.  Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 3.5.1 ppkt 3 może zostać złożone wyłącznie w **formie** **elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub** może zostać złożone w elektronicznej kopii, potwierdzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza. |
| 3.5.3 | | Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez oferentów wymogów określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie kompletności i jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym; Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych w złożonej przez oferenta oferencie, zgodnie z warunkami opisanymi w punkcie 5.3.2 przedmiotowego zapytania ofertowego; oferent ponosi negatywne konsekwencje nieprzedłożenia kompletnej oferty, zgodnej z wymogami zapytania ofertowego i Kodeksu Cywilnego. |
| 3.5.4 | | Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów. |

**3.6 Termin(y) realizacji przedmiotu zamówienia**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od podpisania umowy |

**4. KRYTERIA OCENY OFERT**

W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego oferenta, zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga** | **Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów** |
| Cena całkowita brutto | 100 % | 1. Cena to całkowita wynagrodzenie Oferenta brutto zawierająca wszystkie elementy składowe za realizację przedmiotu zamówienia. 2. W przypadku kryterium - Cena całkowita zamówienia brutto - oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:   **C min**  **C = ------------ x 100**  **Cb**  gdzie  C - liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w kryterium - Cena całkowita zamówienia brutto  Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych  Cb - cena oferty badanej  3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 100 punktów.  4. Oferent jest zobowiązany do zastosowania właściwej stawki VAT.  5. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.  6. Cena powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Oferent powinien stosować zasadę, że podlegające zaokrągleniu liczby o wartościach od 1 do 4 są zaokrąglane w dół, a liczby o wartościach od 5 do 9 – w górę.  Łącznie w ramach kryterium można osiągnąć 100 punktów.  W odniesieniu do danej części zamówienia, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w ramach przedstawionych powyżej kryteriów otrzyma największą liczbę punktów. Całkowita liczba punktów zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą opisaną wyżej. |

**5. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

**5.1 Podstawowe wymogi dotyczące oferty:**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1.1 | Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia oraz informacje określone w sposób jednoznaczny. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny. Oferty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. |
| 5.1.2 | Oferta powinna być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu. |
| 5.1.3 | Oferta powinna zawierać:   1. zobowiązanie do wykonania przedmiotu zapytania zgodnie z opisem przedmiotu zapytania, 2. dane teleadresowe, w tym: adres siedziby (i adres do korespondencji), adres e-mail oraz nr telefonu, 3. jednoznaczny opis oferowanego wyposażenia, pozwalający na ocenę Zamawiającego, czy oferowany sprzęt spełnia wymogi opisane w OPZ, 4. okres (termin) ważności oferty (30 dni od upływu terminu do składania ofert), 5. całkowitą cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia w ramach części (zadania), na które oferta jest składana~~;~~ cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych w PLN  z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, 6. wymagane w punkcie 3.5  oświadczenia i dokumenty, 7. pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentacji Oferenta nie wynika z załączonych do oferty dokumentów;   **UWAGA. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.** |
| 5.1.4 | Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym. Formularz ten ma charakter pomocniczy;  w przypadku gdy formularz nie  zawiera wszystkich ww. elementów oferty – Oferent powinien dołączyć do formularza pismo z wymaganymi elementami oferty. |
| **5.2 Pozostałe wymagania oferty:** | |
| 5.2.1 | Oferta powinna być ważna w okresie co najmniej 30 dni od upływu terminu składania ofert. |
| **5.3 Pytania do Zamawiającego. Uzupełnianie i poprawianie ofert:** | |
| 5.3.1 | W przypadku istotnych wątpliwości oferent może zadać pytanie zamawiającemu w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego. Pytania można zadawać wyłącznie drogą elektroniczną przez Bazę Konkurencyjności. Ewentualną odpowiedź (merytoryczną) zamawiający umieści w Bazie Konkurencyjności. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. |
| 5.3.2 | Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych w złożonej przez Oferenta ofercie to jest  w szczególności:   * oczywiste omyłki pisarskie, * oczywiste omyłki rachunkowe,   Zamawiający wezwie Oferenta do uzupełnienia braków w ww. zakresie w ciągu 2 dni roboczych.   O zaistnieniu takiej konieczności Zamawiający powiadomi Oferenta, kontaktując się drogą e-mailową z osobą wyznaczoną przez Oferenta do kontaktu w sprawie oferty (zgodnie z danymi kontaktowymi zapisanymi w ofercie).  Niedostarczenie poprawnych załączników skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nie spełniającej kryteriów formalnych.  Uzupełnieniu nie będą podlegać oferty które:   * nie zostały dostarczone w terminie, * zostały dostarczone w sposób niezgodny ze wskazaniem zamawiającego opisanym w pkt: 6.1.2, * nieposiadające ceny     Niedokonanie tego skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego lub dokonanie jej oceny bez uwzględnienia poprawek. Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami ocen. |
| 5.3.3 | Uzupełniona, na wezwanie zamawiającego, oferta powinna spełniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego – i to najpóźniej na dzień, w którym upływał termin składania ofert, z zastrzeżeniem terminu do uzupełnienia oferty. Oferent ma możliwość jednokrotnego poprawienia oferty. Jeżeli pomimo wezwania oferent nie poprawi wskazanych w wezwaniu błędów taka oferta podlega odrzuceniu. |

**6. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY. WYBÓR OFERTY**

**6.1 Termin i sposób złożenia oferty:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1.1 | | Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej **w terminie do dnia 18.11.2024 r.** |
| 6.1.2 | | Ofertę należy **doręczyć** Zamawiającemu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistympoprzez system Baza Konkurencyjności: [https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)    Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF. Jeśli dokumenty podpisane są w taki sposób, że podpis zapisywany jest w odrębnym pliku, należy zamieścić oba pliki.  Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a oferentem oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.  **Liczy się moment wpływu oferty do Bazy Konkurencyjności.** |
| **6.2 Termin wyboru oferty. Powiadomienie oferentów:** | | |
| 6.2.1 | Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. | |
| 6.2.2 | Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny oferty. | |
| 6.2.3 | Zamawiający ogłosi wybór Oferenta na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ | |
| 6.2.4 | Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje. | |
| 6.2.5 | Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw zamawiającemu. | |
| 6.2.6 | Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących zamawiającego, oraz, o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji projektu lub przedmiotu zamówienia (w szczególności ze względu na należytą jakość wykonania przedmiotu zamówienia oraz jego zgodność z celami projektu). Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>. W przypadku istotnej modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert. | |
| 6.2.7 | W przypadku w którym najkorzystniejsza oferta pod względem kwoty przewyższa budżet zaplanowany na ww. zapytanie ofertowe, zamawiający może wezwać oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do podjęcia negocjacji mających na celu **obniżenie** kwoty zaproponowanej przez tego oferenta do kwoty będącej akceptowalną przez zamawiającego. | |
| 6.2.8 | W przypadku, gdy oferty z najwyższą liczbą punktów (które spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu) uzyskają identyczną ilość punktów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty do negocjacji ceny. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta tego oferenta, który w wyniku negocjacji najbardziej obniży cenę.  ​​​Negocjacje mogą być prowadzone elektronicznie.  W przypadku, w którym pomimo procedury negocjacji liczba punktów negocjowanych ofert będzie taka sama, Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe. | |
| 6.2.9 | Zamawiający zawrze umowę z wybranym oferentem w wyznaczonym terminie, ale nie później niż w terminie związania ofertą. | |
| 6.2.10 | Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to jest nie podpisuje jej w terminie 5 dni od daty wskazanej przez zamawiającego, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny. | |
| 6.2.11 | Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający będzie żądał od Oferenta złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. | |

**7. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Polic 72-010 Police, ul. Stefana Batorego 3 2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311442.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy. Dane mogą być również publikowane w formach lub serwisach ogólnodostępnych gdy na Administratora nałożono taki obowiązek prawny.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.

7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.

10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

*Załączniki:*

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Wzór umowy