# Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu ………...2024r. pomiędzy:

**Powiatem Działdowskim, ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo, NIP 571-14-96-558,**

**REGON 130377741 - Powiatowym Centrum Pomocy rodzinie w Dzialdowie**

reprezentowanym przez:

Katarzynę Napiwocką – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

**………………………………………………………………………………………………………………………,**

**NIP ……………………,**

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego przy uwzględnieniu treści art. 2, ust. 1, pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320), w oparciu o Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, zgodnie z zasadą konkurencyjności

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne polegające na wykonaniu zadania pn.: **Zorganizowanie warsztatów psychoedukacyjnych dla dzieci i młodzieży (Zadanie 1 Rodzina ma moc Działanie 1.3 Warsztaty psychoedukacyjne dla dzieci i młodzieży),** zwanego dalej **„usługą”.**

Niniejsze zadanie dofinansowane jest ze środków **programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027.**

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie cyklicznych spotkań prowadzonych przez psychologa/pedagoga. W ramach działania odbędzie się 10 spotkań po 1,5h dla grupy 10 osób w przedziale wiekowym 7-10 lat w okresie październik-grudzień 2024. Spotkania mają odbywać się raz w tygodniu, w dni robocze od poniedziałku do piątku, przez okres 10 tygodni, w godzinach dostosowanych do możliwości i potrzeb uczestników. Spotkania mają mieć charakter wykładowo-warsztatowy.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu zamówienia **w terminie ….**
2. Na wypadek niewykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiającemu w razie zwłoki Wykonawcy przysługuje na podstawie art. 492 Kodeksu cywilnego prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

* 1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:

Wartość netto: …………… zł

Podatek VAT 23 %: ……………….. zł

Wartość brutto: ………………… zł

słownie: ……………………………………………………………………………………………... złotych

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ustalono jako ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego i które obejmuje wszystkie nakłady Wykonawcy, w tym materiały i prace, które są niezbędne do wykonania kompletnego przedmiotu umowy, a także ryzyko Wykonawcy związane z oszacowaniem wszystkich kosztów, jakie należy ponieść w celu wykonania przedmiotu umowy, bez prawa żądania ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów wynikających z realizacji umowy.

**§ 4**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Obowiązki, które musi spełnić Wykonawca:
2. zapewnienie sali na zajęcia, na terenie miasta Działdowo oraz niezbędnego sprzętu i materiałów do realizacji warsztatów psychoedukacyjnych dla dzieci i młodzieży,
3. zapewnienie poczęstunku (słodkich przekąsek w formie szwedzkiego stołu) i wody dla uczestników,
4. zapewnienie upominków dla uczestników, zawierających wizualizację realizowanego projektu,
5. wszystkie zajęcia psychoedukacyjne muszą być przeprowadzone przez wykładowcę posiadającego odpowiednie uprawnienia/niezbędne kwalifikacje do prowadzenia zajęć.

**§ 5**

**WARUNKI ZAPŁATY WYNAGRODZENIA**

1. Wykonawca wystawi fakturę niezwłocznie po podpisaniu protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie umowy. Zamawiający ma obowiązek zapłaty w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego pod warunkiem spełnienia wskazanych w umowie warunków zapłaty danej faktury.
2. Zasady wystawiania faktur:
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur w następujący sposób:

**NABYWCA:**

Powiat Działdowski, ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo, NIP 571-14-96-558

**ODBIORCA/PŁATNIK ORAZ ADRES DO KORESPONDENCJI:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie, ul. Lidzbarska 31, 13-200 Działdowo

1. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług,
2. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.

**§ 6**

**REPREZENTANCI STRON**

* 1. Osobą upoważnioną do kontaktów: z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: Katarzyna Napiwocka 23 698 01 30
  2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcyjest: …………………………………………………………………….. ; nr tel.: …………………………..

**§ 7**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Zamawiający może zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego odstąpić od Umowy w przypadkach tam wskazanych.
  2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności   
     i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. Za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wysokościach i okolicznościach:
   1. za niezrealizowanie zajęć w wyznaczonym terminie określonym w umowie - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
   2. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku zapewnienia uczestnikom zajęć poczęstunku w zakresie, o którym mowa w § 4 ust. 2 – w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
   3. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku zapewnienia uczestnikom zajęć upominków świątecznych w zakresie, o którym mowa w § 4 ust. 3 – w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
   4. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy,
2. Maksymalna, łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć: 65% wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 7 dni od złożenia przez Zamawiającego Wykonawcy żądania zapłaty. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia woli.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 9**

**ZMIANY UMOWY**

1. **Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy   
   w stosunku do treści oferty w przypadkach:**
2. zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
3. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych,
4. zmiany terminu realizacji zajęć,
5. zmiany ilości godzin zajęć do zrealizowania.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
7. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
8. danych teleadresowych,
9. danych rejestrowych,
10. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
11. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu nie może przekroczyć w łącznej wysokości 10% wynagrodzenia brutto pierwotnej umowy wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
12. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego   
    i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie, ul. Lidzbarska 31, 13-200 Działdowo.

2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Ma Pani/Pan prawo do skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: sekretariat@pcprdzialdowo.pl lub wysyłając korespondencję na adres Administratora Danych.

3) Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

a) Urząd Zamówień Publicznych [ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowany przez Prezesa UZP] – względem osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał w toku kontroli;

b) Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowana przez Prezesa KIO] – względem osób fizycznych, od których pozyskał dane osobowe w ramach wniesionych środków ochrony prawnej.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym oraz wykonania umowy – w kategorii dane zwykłe/dane wrażliwe, o których mowa w art. 9 i/lub art. 10 RODO.

3. Do przetwarzania danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie administratora danych. Osoby takie są ponadto zobowiązane do zachowania tych danych w poufności.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.

5. W odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ich ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej. Po upływie terminu na skorzystanie ze środków ochrony prawnej albo w przypadku, gdy o dostęp do dokumentów zawierających te dane ubiegają się podmioty, którym nie przysługuje prawo do korzystania ze środków ochrony prawnej, Zamawiający będzie udostępniał dane osobowe zawarte w ww. dokumentach po ich odpowiednim pseudonimowaniu.

6. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny z wyłączeniem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe będą/nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. Posiada Pani/Pan, na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

12. Jeżeli podanie informacji o Pani/Pana danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Pani/Pana żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

13. W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP.

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

14. Realizacja tego prawa nie może prowadzić do zmiany wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, zmiany postanowień umowy ani nie może naruszać integralności protokołu i załączników do niego.

15. W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP.

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

16. Wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem po stronie przedsiębiorcy niezwłocznego wskazania innej osoby w miejsce osoby żądającej ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych.

17. Wystąpienie z ww. żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

18. W przypadku ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Zamawiający będzie udostępniał protokół postępowania tylko w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.

19. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

20. Nie przysługuje Pani/Panu – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO:

– prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21. W przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, danych osobowych swoich pracowników, zleceniobiorców, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, Zamawiający wnosi o poinformowanie tych osób o danych administratora/Zamawiającego, o danych IOD, o celach przetwarzania, kategoriach danych, odbiorcach i o przetwarzaniu danych osobowych na zasadach określonych powyżej.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

W związku z Państwa udziałem w realizacji Projektu, świadczeniem pracy, wykonywaniem, świadczeniem lub dostarczeniem robót, usług lub produktów w ramach Projektu/złożeniem oferty w ramach Projektu pn. Przyszłość w rodzinie (FEWM.09.09-IŻ.00-0009/23-00) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO), informuję iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją ww. Projektu jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie, będące Beneficjentem tego Projektu (dalej: Beneficjent).

2. Beneficjent powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email:

3. Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Oznacza to, że Państwa dane osobowe są niezbędne do wypełnienia przez Beneficjenta obowiązków prawnych ciążących na nim w związku z realizacją ww. Projektu. Wspomniane obowiązki prawne ciążące na Beneficjencie w związku z realizacją ww. Projektu określone zostały Umową o dofinansowanie Projektu nr FEWM.09.09-IŻ.00-0009/23-00 oraz przepisami m.in. w niżej wymienionych aktach prawnych:

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowe,

2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013,

3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności,

4) Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (dalej: ustawa wdrożeniowa).

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania przez Beneficjenta określonych prawem i Umową o dofinansowanie Projektu nr FEWM.09.09-IŻ.00-0009/23-00obowiązków w związku realizacją Projektu nr FEWM.09.09-IŻ.00-0009/23-00, pn. Przyszłość w rodzinie.

5. Państwa dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym wskazanym w art. 89 ustawy wdrożeniowej, w szczególności:

1) Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego – Ministrowi Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,

2) Ministrowi właściwemu ds. finansów publicznych – Ministrowi Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,

3) Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-

2027 – Zarządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,

4) Instytucji Pośredniczącej programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-

2027 – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Olsztynie, ul. Głowackiego 28, 10-448 Olsztyn,

5) Instytucji Audytowej – Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,

6) w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów tej ustawy, oraz Państwa dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania lub udostępnione podmiotom (o ile dotyczy), które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu – nie dotyczy.

6. Państwa dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyty w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, w szczególności na zlecenie Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 20212027 lub Beneficjenta.

7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

9. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w art. 87 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.

10 W każdym czasie przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO.

11. Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

12. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania będzie równoznaczna z brakiem możliwości udziału w realizacji Projektu.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w siedzibie Zamawiającego w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zamiany umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóchjednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz da Wykonawcy.
6. Załącznikami do umowy są:
7. Zaproszenie do składania ofert,
8. oferta Wykonawcy.

Zamawiający: Wykonawca: