**Umowa Nr ………..**

zawarta w dniu …………… …… 2024 r. w Malechowie, pomiędzy:

Gminą Malechowo – odpowiednio dla poszczególnych części np. Szkoła Podstawowa w Lejkowie, 76-142 Malechowo, Lejkowo 11,

NIP ………, reprezentowaną przez: Mirosławę Turczyn –Dyrektora Szkoły Podstawowej

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

.....................................................................................................................,

reprezentowanym przez: ………………………………………………….

zwanym w treści umowy Wykonawcą.

Umowa niniejsza została zawarta w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego**, wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 275 pkt 1 art. 431 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa) oraz Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027(MFiPR/2021-2027/16(2):

§ 1

W ramach realizacji projektu: W Szkołach Gminy Malechowo można uczyć się inaczej- współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ 2021-2027)., Zamawiający zleca, a **Wykonawc**a przyjmuje do realizacji zamówienie związane z realizacją zadania pn. Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych dla szkół uczestniczących w projekcie-odpowiednio dla każdej ze szkół

Część 1: Pomoce do " Interaktywna ścieżka zielonej edukacji" dla Szkoły Podstawowej Zespołu Szkół w Ostrowcu

Część 2:

nr 2.1 – Pomoce dydaktyczne, Gry dydaktyczne i edukacyjne dla ZS Ostrowiec

nr 2.2 – Pomoce dydaktyczne, Gry dydaktyczne i edukacyjne dla SP Niemica

nr 2.3 – Pomoce dydaktyczne, Gry dydaktyczne i edukacyjne dla ZSP Malechowo w tym do gimnastyki korekcyjnej i arteterapii

nr 2.4 – Pomoce dydaktyczne, Gry dydaktyczne i edukacyjne dla SP Lejkowo

2. Szczegółowy zakres zamówienia określony został w Załączniku – Opis Przedmiotu zamówienia.

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych w całości przez **Wykonawcę**, które będą posiadać odpowiednie certyfikaty i deklaracje zgodności w zakresie obowiązujących przepisów, materiały będą oznaczone znakiem bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2

1. **Wykonawc**a zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu dostawy, zwanego dalej „towarem”, zgodnie z ofertą z dnia ………… w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy z podziałem dostawy na cztery szkoły i zgodnie z wykazem dostarczonym przez Zamawiającego.

2. Miejsce dostawy:

1) Zespół Szkół im. Mikołaja Kopernika Ostrowiec 61

2) Szkoła Podstawowa im. Noblistów Polskich w Niemicy, Niemica 31, 76-142 Malechowo

3) Zespół Szkolno Przedszkolny w Malechowie, Malechowo 65 B, 76-142 Malechowo

4) Szkoła Podstawowa im.Kazimierza Górskiego w Lejkowie, Lejkowo 11, 76-142 Malechowo

3. **Wykonawca** zobowiązuje się wnieść przedmiot umowy do pomieszczeń wskazanych przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną.

§ 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty na kwotę:

a) Część 1.Cena brutto łącznie za zadanie wynosi: **………… zł**. (słownie: …………………………………………………………………………….. złoty 00/100 groszy)

b) Część 2.1 :.Cena brutto łącznie za zadanie wynosi: **………… zł**. (słownie: …………………………………………………………………………….. złoty 00/100 groszy

c) Część 2.2 :.Cena brutto łącznie za zadanie wynosi: **………… zł**. (słownie: …………………………………………………………………………….. złoty 00/100 groszy

d) Część 2.3 :.Cena brutto łącznie za zadanie wynosi: **………… zł**. (słownie: …………………………………………………………………………….. złoty 00/100 groszy

e) Część 2.4 :.Cena brutto łącznie za zadanie wynosi: **………… zł**. (słownie: …………………………………………………………………………….. złoty 00/100 groszy

Uwaga.Z wystawieniem faktur na poszczególne szkoły

2. W ramach wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu **Wykonawca** zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów niezbędnych do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z transportem oraz montażem, przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1.

3. **Wykonawca** oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe jej wykonanie.

§ 4

1. Po zakończeniu i bezusterkowym odbiorze dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, **Wykonawca** złoży **Zamawiającemu** faktury . Faktury zostaną wystawiane na następujące jednostki wg wzoru

Nabywca:

Gmina Malechowo

Malechowo 22A

76-142 Malechowo

NIP 499-053-04-07

Odbiorca (odpowiednia szkoła):

1) Zespół Szkół im. Mikołaja Kopernika w Ostrowcu, Ostrowiec 61,76-142 Malechowo

2) Szkoła Podstawowa im. Noblistów Polskich w Niemicy, Niemica 31,76-142 Malechowo

3) Zespół Szkolno Przedszkolny w Malechowie, Malechowo 65 B, 76-142 Malechowo

4) Szkoła Podstawowa im.Kazimierza Górskiego w Lejkowie, Lejkowo 11, 76-142 Malechowo

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonane prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy dokonana będzie przez **Zamawiającego** na podstawie faktury w terminie do 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, przelewem na rachunek **Wykonawcy** wskazany na fakturze.

§ 5

1. Przedmiotem odbioru będzie odpowiednia część przedmiotu umowy w oparciu o formularz asortymentowo cenowy.
2. Co najmniej na dwa dni wcześniej **Wykonawca** zawiadomi **Zamawiającego** telefonicznie 943140591 lub poprzez pocztę elektroniczną e-mail referat.oswiata@malechowo.pl o planowanym terminie dostawy.
3. **Wykonawc**a dokona czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w dni robocze u Zamawiającego w godzinach od 8: 00 do 14:00.
4. **Zamawiający** dokona odbioru do 3 dni od dnia dostawy przedmiotu umowy. W dniu odbioru przedmiotu umowy, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy oraz umową, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony, po potwierdzeniu ilościowym przez **Zamawiającego.**
5. **Wykonawc**a zobowiązuje się dostarczyć **Zamawiającemu** w dniu odbioru przedmiotu umowy karty gwarancyjne, wszelkie atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności na elementy i materiały. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie transportu, rozładunku i uruchomienia przedmiotu umowy ponosi **Wykonawca.**
7. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek wad, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. **Wykonawca** usunie wady w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.
8. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, który podpisany przez Strony stanowić będzie podstawę przyjęcia przez Zamawiającego faktury.
9. Osoby do kontaktu ze strony zamawiającego jest Tadeusz Chylewski ,mail [referat.oswiata@malechowo.pl](mailto:referat.oswiata@malechowo.pl), tel. 943140591.

§ 6

1. **Wykonawc**a gwarantuje najwyższą, jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:

1) zgodności z niniejszą umową,

2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami,

3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne, a także za ich usunięcie.

2. Gwarancja obejmuje przedmiot umowy i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru.

3. **Wykonawca** zobowiązuje się do przybycia i wstępnej diagnozy niezwłocznie – nie później niż w ciągu 48 godzin od telefonicznego (i potwierdzonego pisemnie lub w formie faxu) zgłoszenia przez osobę dysponującą przedmiotem zamówienia awarii, wady lub niepoprawnego działania przedmiotu umowy w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8: 00 do 15: 00 oraz odbioru i dostarczenia po naprawie na własny koszt sprzętu.

4. **Wykonawc**a zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.

5. W przypadku, gdy naprawa sprzętu nie jest możliwa w ciągu 14 dni roboczych, termin naprawy wynosi do 2 miesięcy od daty zgłoszenia wady. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 7 dni roboczych, do dostarczenia sprzętu zastępczego na okres naprawy o parametrach nie gorszych od sprzętu serwisowanego.

6. Do sprzętu zastępczego, o którym mowa w ust. 5 postanowienia dotyczące gwarancji stosuje się odpowiednio.

7. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo **Wykonawca** nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 5, albo po usunięciu wady przedmiot nadal wykazuje wady Zamawiający może żądać bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad odpowiadający parametrom technicznym przedmiotu wadliwego lub lepszym.

8. W przypadku wymiany przedmiotu umowy termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy **Wykonawc**a zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

1) w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, gdy **Zamawiający** odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**,

2) w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, niedostarczonego w terminie za każdy dzień zwłoki,

3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i okresie gwarancji - 2% wartości brutto umownej towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości towaru dostarczonego z wadą.

2. Zamawiający zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:

1) w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, gdy **Wykonawca** odstąpi od umowy z powodu okoliczności zawinionych przez **Zamawiającego,**

3.Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

4. **Zamawiający** zastrzega możliwość potrącenia kary umownej z wynagrodzenia **Wykonawcy.**

§ 8

1.Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

2. Zmiana nieistotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy** może nastąpić wyłącznie za zgodą obustronną wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z wybranym **Wykonawcą** w następujących przypadkach:

1), gdy nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego;

2), gdy na skutek konieczności wykonania zmiany przedmiotu zamówienia w stosunku do zamówienia określonego pierwotnie w §1, wykonanie dodatkowych czynności lub czynności zamiennych jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia;

3), gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;

4), gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmiany parametrów realizowanego zamówienia, zmian technologicznych, w szczególności: konieczność realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu bądź ze względu na zmiany obowiązującego prawa;

5), gdy zmiany będą korzystne dla **Zamawiającego** i nie będą:

a) wprowadzały warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;

b) modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść **Wykonawcy** w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia.

4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawc**y, chyba, że zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 30% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

2) **Wykonawcę**, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez **Zamawiającego** zobowiązań **Wykonawcy** względem jego podwykonawców;

3) wartość zmian jest mniejsza od 5 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 podlega zmianie w przypadku zamiany:

1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

6. Zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

7. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo **Wykonawc**y, protokół konieczności - protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez **Zamawiającego**.

8. **Wykonawca** nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów wykonania przedmiotu umowy i innych świadczeń, co nie wyklucza zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany umowy na warunkach określonych niniejszą umową.

9. W przypadku wykonania przez Wykonawcę czynności wykraczających poza zakres przedmiotu umowy bez uprzedniego podpisania umowy lub aneksu do umowy, **Zamawiający** nie ma obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonanie tych czynności.

10. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** na piśmie o konieczności wykonania dodatkowych czynności montażowych, w terminie 14 dni od daty ich stwierdzenia.

11. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 10

Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:

1. Załącznik nr 1 - Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Załącznik –Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami

* Oferta wykonawcy
* Załącznik –Formularz asortymentowo cenowy
* Oświadczenie, że **Wykonawca** spełniania warunki udziału w postępowaniu, a także o brak podstaw do wykluczenia z postępowania

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy**,   
dwa dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy

**Protokół zdawczo – odbiorczy**

**Nazwa Zadania**: …………………………………………………………………………………………………………………………………

**Część I**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr umowy | Data umowy |

1. **Zamawiający**: ………………………………………………………………………………………………………….
2. **Wykonawca**: …………………………………………………………………………………………………………….
3. Czas realizacji: od………………….…………… do ……………………………….....
4. Ocena wykonania usługi: Zamawiający stwierdza odbiór (*właściwe podkreślić):*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonanie pracy w terminie: TAK/NIE *(właściwe podkreślić)* – na kwotę ………….………..zł.

**Część II**

Oświadczenie: Zamawiający przyjmuje usługę z zastrzeżeniami/bez zastrzeżeń (*właściwe podkreślić*), co zostaje potwierdzone podpisami przedstawicieli:

Zastrzeżenia Zamawiającego:

……………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………

Przedstawiciel Zamawiającego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | Stanowisko | Podpis |
|  |  |  |

Uwagi Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przedstawiciel Wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | Stanowisko | Podpis |
|  |  |  |