



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



województwo  
łódzkie

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego

## UMOWA

zawarta w dniu ..... 2024 r. w Łodzi, pomiędzy:

**Łódzką Agencją Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna** z siedzibą w Łodzi (90-135) ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza 34, 90-135 Łódź, REGON: 470569240, NIP: 7250005574, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000059880, kapitał zakładowy: 47.230.000 zł, w całości opłacony, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą  
....., z siedzibą ....., wpisana do Centralnej  
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem KRS ..... NIP ....., REGON ....., reprezentowanym  
przez: ...

zwanym w treści umowy „Dostawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa zostaje zawarta z pominięciem ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP.

### § 1. Przedmiot umowy

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na zakup i dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby realizacji projektu pn. „Bon- szkoleniowy szansą na rozwój osobisty”, Dostawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje sprzęt komputerowy z systemem operacyjnym oprogramowaniem, zwane dalej „sprzętem”, wskazane w ofercie Wykonawcy z dnia .....
2. Wykonawca oświadcza, że sprzęt spełnia wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Dostarczony przedmiot Umowy musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą, nieużywany, sprawny, wolny od wad fizycznych i prawnych.



4. Przedmiot umowy pochodzić będzie z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

## **§ 2. Termin realizacji**

1. Termin realizacji umowy przez Dostawcę: 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Umowa będzie uważana za wykonaną po podpisaniu przez obie strony jakościowego protokołu odbioru sprzętu.

## **§ 3. Cena i warunki płatności**

1. Strony oświadczają, iż ustalone na podstawie oferty cenowej wynagrodzenie Dostawcy za zakupiony sprzęt wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem opisany w § 1 umowy zostało ustalone na kwotę :
  - brutto ..... zł – słownie: ..... złote 00/100,
  - w tym podatek VAT w wysokości 23 % ..... zł – słownie ..... złote 00/100.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego, koszty licencji oprogramowania, koszty instalacji systemu operacyjnego.
3. Dostawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu fakturę niezwłocznie po podpisaniu protokołu odbioru jakościowego.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury w terminie do 14 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu przez Dostawcę prawidłowo wystawionej faktury, przelewem, na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze.
5. Dostawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 Prawa bankowego lub innym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla którego jest prowadzony rachunek VAT oraz który znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający zastrzega, że jeśli na dzień płatności wskazany rachunek nie będzie znajdował się w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, płatność zostanie wstrzymana.
6. Dostawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

## **§ 4. Odpowiedzialność Stron umowy**

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:

1. Dostawcy, gdy:



- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru sprzętu lub podpisania protokołu przekazania sprzętu,
  - b) Zamawiający zawiadomi Dostawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy (np. płatności)
2. Zamawiającemu:
- a) w przypadku rozwiązania firmy Dostawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Dostawcy.
  - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - c) w razie opóźnienia dostarczeniu sprzętu wynoszącego co najmniej 20 dni.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 5. Kary umowne**

Strony ustalają, że:

1. Zamawiający ma prawo żądać zapłaty przez Dostawcę kar umownych za:
  - a) przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
  - b) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1.
2. Strony mają prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

## **§ 6.**

### **Licencje na oprogramowanie**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu niezbywalnej, niewyłącznej, nieograniczonej w czasie licencji na korzystanie z oprogramowania niezbędnego do korzystania ze sprzętu.
2. Licencja obejmuje w szczególności prawo do korzystania z oprogramowania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w tym w szczególności dla potrzeb gospodarczych Zamawiającego, to jest: zwielokrotniania techniką cyfrową, tworzenia kopii zapasowej i przechowywania jej na serwerach Zamawiającego.
3. Licencja upoważnia do nieodpłatnych zaktualizowanych wersji oprogramowania oraz do korzystania ze zaktualizowanych wersji oprogramowania w granicach określonych w niniejszej umowie.



4. Zamawiający może upoważnić inne osoby/podmioty do korzystania z oprogramowania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w granicach swojej licencji i przy zastrzeżeniu, że upoważnienie takie nie wiąże się ze zbyciem licencji.
5. Wynagrodzenie za udzielenie niniejszej licencji zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy i jest płatne jednorazowo.

## **§ 7. Przekazanie sprzętu**

1. Dostawca zgłosi termin przekazania sprzętu drogą mailową, co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
2. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Dostawcy.
3. Do urządzeń stanowiących przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 Dostawca dołączy instrukcje obsługi w języku polskim, licencje oraz dokumenty gwarancyjne, klucze licencyjne do oprogramowania i wszystkie dokumenty niezbędne do prawidłowej eksploatacji urządzeń.
4. Odbiór zamówienia odbędzie się dwuetapowo, na podstawie dwóch protokołów. Pierwszy protokół dostawy (ilościowy) będzie podpisany w dniu dostawy sprzętu i oprogramowania, po weryfikacji ilości i rodzaju/ modelu. Drugi protokół odbioru (jakościowy) zostanie podpisany przez Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od odebrania dostawy, po weryfikacji poprawności działania i wymagań technicznych dostarczonego sprzętu. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisanie protokołu „jakościowego”.
5. Protokół odbioru jakościowego sprzętu stanowi rozpoczęcie okresu udzielonej gwarancji i rękojmi.

## **§ 8. Gwarancja i rękojnia**

1. Dostawca zapewnia Zamawiającemu gwarancję producenta, a w przypadku rękojmi okres określony jest przepisami kodeksu cywilnego i wynosi 2 lata.
2. Dostawca oświadcza, że dostarczony sprzęt objęty jest gwarancją producenta.
3. Warunki gwarancji producenta zostaną dostarczone wraz ze sprzętem.

## **§ 9. Zmiany umowy**

1. Po dokonaniu wyboru Wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w szczególności, jeśli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 nastąpić mogą w uzasadnionych przypadkach np. zmiana okresu realizacji projektu, przesunięcia w realizacji projektu, zmiany



warunków rynkowych oferowanych usług, zmiany wynikające z obostrzeń związanych z pandemią.

3. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
  - a. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - b. zmiany ustawowej stawki podatku VAT, w takim wypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy brutto, odpowiednio do zmiany wysokości stawki podatku VAT;
  - c. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą, Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
  - d. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Funduszy Europejskich dla Łódzkiego 2021-2027 lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej;
  - e. dopuszcza się dostawę sprzętu równoważnego, tj. o co najmniej takich samych parametrach, jak urządzenie zaoferowane przez Wykonawcę na etapie składania ofert; zmiana taka nie może skutkować zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca w takim przypadku musi złożyć pisemny uzasadniony wniosek o zmianę sprzętu, w którym musi wykazać, że oferowany przez niego sprzęt, posiada co najmniej takie same parametry jak urządzenie zaoferowane przez Wykonawcę na etapie składania ofert; zmian wymaga zgody Zamawiającego;
  - f. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w sytuacji:
    - gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
    - działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
    - w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od stron.
4. Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone jedynie w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie Strony, pod rygorem ich nieważności.

#### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie powstałe na gruncie niniejszej Umowy spory, strony będą się starały rozwiązać w sposób polubowny. Gdyby to okazało się niemożliwym, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy rzeczowo Sąd w/g siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.



Fundusze Europejskie  
dla łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



województwo  
łódzkie

5. Dostawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną Zamawiającego, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**DOSTAWCA:**