



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego zgodnie z „zasadą konkurencyjności”, określoną w dokumentach Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej - „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2017” i „Zamówienia udzielane w ramach projektów – Podręcznik beneficjenta i wnioskodawcy programów polityki spójności 2021-2027” – w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 (FEPK): Projekt „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej”, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.19 Integracja społeczna.

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa, wniesienie i montaż mebli oraz krzeseł przez **Wykonawcę** do Placówki Wsparcia Dziennego w Desznicy, pod adresem Desznica 35, 38-230 Desznica, zgodnie z Szczegółowym Opiskiem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

§ 2

Integralną część umowy stanowi Zapytanie ofertowe nr i oferta **Wykonawcy** z dn.

§ 3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, dobrej jakości i pozbawiony wad oraz odpowiadający co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania, opisanych w SOPZ.
3. **Wykonawca** dostarczy przedmiot zamówienia zgodnie z normami:
 - 1) PN-EN 1729-1:2016-02 lub równoważnej
 - 2) PN-EN 1729-2+A1:2016-02 lub równoważnej
 - 3) klasy higieny E1 lub równoważnej – dotyczący higieniczności dla płyt meblowych.
4. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony podpisaniem przez Strony protokołu odbioru, wg poniższej procedury odbiorowej:
 - 1) **Zamawiający** wymaga, aby najpóźniej **3 dni** przed planowanym terminem dostawy przedmiotu umowy, **Wykonawca** poinformował o terminie dostawy oraz przedłożył oryginały lub kopię dokumentów (atesty, certyfikaty, świadectwa) poświadczone za zgodnością z oryginałem, potwierdzające spełnione normy o których mowa w ust. 3 oraz pozostałe dokumenty, związane z dostarczaniem przedmiotem umowy tj. oświadczenia, o wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, postanowieniami umowy, ofertą, zasadami wiedzy technicznej, BHP oraz atestami lub certyfikatami dotyczącymi użytych materiałów.
 - 2) Niezłożenie lub niekompletność dokumentów wskazanych w pkt 1, jest równoznaczne z brakiem rozpoczęcia procedury odbiorowej.



- 3) **Zamawiający** zobowiązuje się do dokonania odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia w terminie do 3 dni od daty jego dostarczenia.
- 4) Brak dokumentów wskazanych w pkt 1, jest równoznaczny z niedostarczeniem przedmiotu umowy;
- 5) W przypadku stwierdzenia istotnych nieprawidłowości w toku wykonywanych czynności odbiorowych, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczanego przedmiotu umowy, a **Wykonawcy** nie przysługują roszczenia względem **Zamawiającego**, w szczególności dotyczące kosztów transportu i ubezpieczenia na czas transportu do siedziby **Zamawiającego**. Z powyższych czynności zostanie sporządzony protokół.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania rozmieszczenia przedmiotu umowy w pomieszczeniach wskazanym przez **Zamawiającego** zgodnie z jego wymaganiami.
6. W przypadku dokonania w trakcie realizacji przedmiotu umowy zniszczeń lub uszkodzeń w budynku, **Wykonawca** jest zobowiązany do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do wywozu własnym transportem i na własny koszt wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy.

§ 4

1. Termin realizacji umowy: do dni od daty podpisania umowy.
2. W przypadku uzasadnionej odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia, **Wykonawca** zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia lub jego części i pokrycia z tym związanych kosztów.

§ 5

1. Wynagrodzenie ustalono na podstawie oferty **Wykonawcy** na łączną kwotę wynagrodzenia ryczałtowego: zł brutto (słownie:.....).
2. Podstawą do wystawienia faktur jest podpisane przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru mebli, po przedłożeniu przez **Wykonawcę** oświadczenia, o wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, postanowieniami umowy, ofertą, zasadami wiedzy technicznej, BHP oraz atestami lub certyfikatami dotyczącymi użytych materiałów.
3. Należność **Wykonawcy** oparta na prawidłowo wystawionej fakturze, zostanie przekazana na rachunek **Wykonawcy** w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur **Zamawiający** zapłaci ustawowe odsetki.
5. **Faktura musi zawierać** ceny jednostkowe brutto pozycji wyszczególnionych odpowiednio w Załączniku nr 1 do umowy.

§ 6

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** minimum 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, której bieg terminu zaczyna się od daty podpisania protokołu odbioru.
2. W przypadku, gdy dostarczony przedmiot zamówienia posiada dłuższą gwarancję, przyjmuje się gwarancję producenta.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się w okresie gwarancji do bezpłatnego usunięcia wad powstałych w trakcie użytkowania w terminie 14 dni licząc od daty zgłoszenia przez **Zamawiającego** jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym z **Zamawiającym**.



§ 7

1. Osobami do stałego nadzoru nad realizacją warunków niniejszej umowy, kontaktu pomiędzy Stronami oraz podpisania protokołu odbioru:
 - 1) ze strony **Wykonawcy**:
 - 2) ze strony **Zamawiającego**:
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy i odbywa się poprzez pisemne zawiadomienie drugiej strony.

§ 8

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości 0,5% wartości umowy brutto niedostarczonego przedmiotu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. **Zamawiający**, nie tracąc prawa do kary umownej, w wysokości, o której mowa w ust. 1, w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 5 dni może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania, a gdy zwłoka przekroczy 14 dni może odstąpić od umowy z winy **Wykonawcy** i naliczyć **Wykonawcy** dodatkową karę, o której mowa ust. 3.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn leżących po jego stronie, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto.
4. Strony uzgadniają, że w razie zaistnienia okoliczności powodującej naliczenie przez **Zamawiającego** kar umownych, niniejszym **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie równowartości tych kar z należnego mu wynagrodzenia i wypłatę przez **Zamawiającego** wynagrodzenia w pomniejszonej wysokości.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

1. Przewiduje się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna, jeżeli:
 - a) nastąpi zmiana przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
 - b) nastąpią okoliczności wynikające ze zmiany rozporządzeń, przepisów, wytycznych, umowy o dofinansowanie i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych FEP 2021- 2027 mających wpływ na realizację umowy,
 - c) nastąpi zmiana istotnych warunków realizacji zamówienia, w szczególności okresu realizacji zamówienia, terminu płatności, jeżeli wprowadzenie zmian jest uzasadnione z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** i **Wykonawcy** z powodu wystąpienia siły wyższej, przy czym za siłę wyższą na potrzeby istotnych zmian postanowień umowy, uważa się m.in. stan nadzwyczajny, stan



wyjątkowy, wojnę, stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii i możliwe jest wykazanie, w szczególności za pomocą dokumentów, istnienia związku pomiędzy niemożnością wykonania lub należytego wykonania zamówienia,

- d) nastąpi aktualizacja danych **Wykonawcy** i **Zamawiającego** poprzez: zmianę firmy, zmianę adresu i/lub siedziby, zmianę formy prawnej itp.

2. Warunki dokonania istotnych zmian umowy:

- a) zmiany do umowy zawartej z wybranym **Wykonawcą** muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez Strony, pod rygorem nieważności,
- b) strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy wraz z uzasadnieniem.

3. Zamawiający dopuszcza ponadto dokonanie zmian umowy zgodnie z zapisami zawartymi w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” Sekcja 3.2.4. Umowa w sprawie zamówienia obowiązującymi na dzień publikacji zapytania ofertowego.

§ 10

1. Spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.