

POSTĘPOWANIE NR 27/PPRC/2024

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

Poznań, 10.10.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Świadczenie usługi wykonywania badań przesiewowych w kierunku retinopatii cukrzycowej w wybranej poradni na terenie m. Poznań”

W związku z realizacją Projektu „Program profilaktyki retinopatii cukrzycowej w województwie wielkopolskim (II edycja)” (FEWP.06.13-IZ.00-0092/23) współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków EFS+ oraz z budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027, zwracamy się do Państwa z prośbą o złożenie oferty w związku z przedmiotowym Zapytaniem Ofertowym.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Fundacja Wspierania Rozwoju Okulistyki „OKULISTYKA 21”
ul. Adama Mickiewicza 24, lok. 3b, 60 – 836 Poznań

2. Osoba odpowiedzialna/do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Karolina Pierzchała – Koordynator Projektu, k.pierzchala@okulistyka21.pl, tel. 533 335 845.

3. Cel zamówienia:

Świadczenie usługi wykonywania badań dna oka oraz edukacji pacjentów w ramach badań przesiewowych w kierunku retinopatii cukrzycowej w wybranej poradni na terenie m. Poznań.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi wykonywania badań przesiewowych w kierunku retinopatii cukrzycowej oraz edukacja pacjentów w wybranej poradni w m. Poznań przez maksymalny okres 28 miesięcy.
- 2) Zamawiający zakłada zaangażowanie w poradni od 1 do 5 osób przeprowadzających badania.
- 3) Zamówienie składa się z 5 części, zgodnie z zakładaną ilością osób zaangażowanych do przeprowadzenia badań przesiewowych.

Nr części zamówienia	Zaangażowana osoba do przeprowadzenia badania przesiewowego
Część nr 1	Osoba nr 1 przeprowadzająca badania
Część nr 2	Osoba nr 2 przeprowadzająca badania
Część nr 3	Osoba nr 3 przeprowadzająca badania
Część nr 4	Osoba nr 4 przeprowadzająca badania
Część nr 5	Osoba nr 5 przeprowadzająca badanie

- 4) Badania przesiewowe pod kątem retinopatii cukrzycowej obejmą edukację pacjentów oraz badanie dna oka z wykorzystaniem fundus kamery oraz oprogramowania do oceny zdjęć pod

Fundacja Wspierania Rozwoju Okulistyki „OKULISTYKA 21”
ul. Adama Mickiewicza 24/ lok 3B, 60-836 Poznań



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

- kątem retinopatii cukrzycowej. Oprogramowanie oraz sprzęt zostaną zapewnione przez Zamawiającego.
- 5) Edukacja polegać będzie na przedstawieniu pacjentowi materiałów edukacyjnych dot. retinopatii cukrzycowej (broшуry oraz udostępnienia tabletu na którym pacjent zapozna się z filmem edukacyjnym) oraz uzupełnieniu wiedzy poprzez przedstawienie podstawowych informacji dot. choroby, jej profilaktyki i badania, jak również przekazaniu pacjentowi przed i po edukacji testu wiedzy na temat retinopatii cukrzycowej. Materiały edukacyjne oraz tablet zostaną dostarczone przez Zamawiającego.
 - 6) Przeprowadzenie badania przesiewowego będącego przedmiotem niniejszego postępowania składa się z wykonania zdjęć dna oka obu oczu za pomocą fundus kamery, następnie należy pobrać wyniki badania z systemu, wydrukować w dwóch egzemplarzach, w celu przekazania jednego egzemplarza pacjentowi, a drugi należy zarchiwizować wraz z dokumentacją pacjenta oraz przekazać Zamawiającemu.
 - 7) Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania pacjentowi dokumentów zgłoszeniowych do projektu tj. formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniami oraz test wiedzy zarówno przed jak i po badaniu oraz broшуry edukacyjnej, a także do weryfikacji kompletności dokumentacji pacjenta, poprawności jej wypełnienia, w tym do archiwizacji dokumentacji w celu przekazania Zamawiającemu. Kompletna, poprawna dokumentacja pacjenta stanowić będzie podstawę rozliczenia usługi.
 - 8) Badania przesiewowe w kierunku retinopatii cukrzycowej w poradni może wykonywać pielęgniarz/pielęgniarka, optometrysta/optometrystka bądź inna osoba z wykształceniem medycznym, która przeszła szkolenie zaplanowane w projekcie.
 - 9) Osoby realizujące przedmiot zamówienia zobowiązane są do uczestniczenia w obowiązkowym szkoleniu zorganizowanym przez Zamawiającego, które będzie trwało około 4 godziny. Szkolenie będzie składało się z części merytorycznej prowadzonej przez lekarza okulistę, na której zostaną przedstawione informacje na temat retinopatii cukrzycowej (epidemiologia, objawy), a także cel badań przesiewowych. Część warsztatowa będzie polegała na fizycznym pokazaniu wykonywania zdjęcia, poprawnego zapisu itp.
 - 10) Badania przesiewowe będą wykonywane na terenie województwa wielkopolskiego w wybranej poradni w m. Poznań – Wielkopolskie Centra Medyczne Remedium sp. z o.o. Os. St. Batorego 80A/L3, 60-687 Poznań. Zaplanowane działania pozwolą dotrzeć w szczególności do osób wykluczonych ze względu na brak lub utrudniony dostęp do usług medycznych dot. retinopatii cukrzycowej oraz pozwoli na wyrobienie praktycznych nawyków.
 - 11) Grupę docelową objętą badaniami przesiewowymi stanowią osoby chore na cukrzycę, powyżej 18 roku życia, uczące się, pracujące lub zamieszkujące na terenie województwa wielkopolskiego w rozumieniu przepisów KC, natomiast w przypadku osób bezdomnych, przebywających na tym obszarze.
 - 12) **Zamawiający zastrzega, że wynagrodzenie z tytułu przeprowadzenia badania jednego pacjenta może wynieść maksymalnie 30,00 zł** (Zamawiający zastrzega, że stawka ta stanowi całkowity koszt wynagrodzenia za przeprowadzenie badania jednego pacjenta i musi uwzględniać wszelkie składniki wynagrodzenia, w tym koszty wynagrodzenia ponoszone przez Zamawiającego w przypadku umów cywilnoprawnych zawieranych z osobami fizycznymi, tj. koszty pracodawcy). Wskazana stawka wynika z założeń budżetowych określonych we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu.

W związku z powyższym Wykonawcy zobowiązani są w ofercie wskazać stawkę nie wyższą

niż 30,00 zł brutto za badanie jednego pacjenta – zgodnie z powyższym zapisem.

- 13) W przypadku zmiany sytuacji zawodowej Wykonawcy, który został wybrany w postępowaniu, która miałaby wpływ na wysokość stawki w umowie zostanie podpisany aneks dostosowujący stawkę zgodnie z powyższymi zapisami, tak, aby całkowity, łączny koszt wynagrodzenia ponoszony przez Zamawiającego nie przekroczył stawki 30,00 zł brutto za badanie jednego pacjenta.

5. Kod CPV Przedmiotu Zamówienia:

85100000-0 - Usługi ochrony zdrowia

6. Harmonogram realizacji/ wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Termin realizacji usługi dotyczącej wykonywania badań przesiewowych w kierunku retinopatii cukrzycowej w wybranej poradni to maksymalnie 28 miesięcy, począwszy od października 2024 r. Termin zakończenia świadczenia usługi nie może być późniejszy niż 31.01.2027 r.
- 2) Jednorazowe czterogodzinne szkolenie zrealizowane w terminie uzgodnionym z Wykonawcą/Wykonawcami.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji szkolenia i przesunięcia terminu realizacji badań. Dokładny harmonogram realizacji szkolenia oraz badań zostanie uzgodniony z wybranymi Wykonawcami dla poszczególnych części zamówienia na etapie realizacji umowy i będzie zależny od harmonogramu realizowanego wsparcia w ramach Projektu.
- 4) Rozliczenie będzie odbywało się w cyklach miesięcznych. Uwzględniać będzie rzeczywistą ilość wykonanych badań przesiewowych potwierdzoną przekazanymi poprawnymi dokumentami uczestników (formularz zgłoszeniowy, oświadczenia, test wiedzy przed i po badaniu oraz raport z badania przesiewowego) na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozliczenia tylko prawidłowo udokumentowanych badań przesiewowych osób, spełniających przesłanki grupy docelowej. Zamawiający podczas szkolenia przedstawi szczegółowe zasady weryfikacji pacjentów.

7. Wymagania i warunki udziału w postępowaniu:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający poniższe warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
 - d) złożą oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w Punkcie 8 Zapytania Ofertowego;

- e) Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w Formularzu Oferty – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego wszystkich osób, które będą świadczyły usługę wykonywania badań przesiewowych wraz z ich wykształceniem.
 - f) W postępowaniu badania przesiewowe mogą przeprowadzać pielęgniarze/pielęgniarki, optometryści/optometrystki oraz osoby posiadające wykształcenie medyczne.
- 2) Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, w której wskaże części zamówienia, na które składa ofertę. W wyniku Postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wybierze najkorzystniejsze oferty złożone na daną część zamówienia.
- 3) W związku z możliwością zaangażowania od 1 do 5 osób w ramach każdej części zamówienia, Zamawiający oświadcza, że w ramach jednej części zamówienia wybierze nie więcej niż jeden podmiot lub osobę. Ponadto w przypadku wpłynięcia tylko jednej prawidłowej oferty na jedno miejsce w ramach danej poradni lub jednej oferty na więcej niż jedno miejsce (ale nie więcej niż 5) – Zamawiający dokona wyboru oferty. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni są potencjalni Wykonawcy, którzy są osobami lub podmiotami powiązanymi z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - c) Pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym i faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 5) Dokonanie oceny spełniania wymaganych warunków nastąpi zgodnie z regułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Punkcie 8 Zapytania Ofertowego, z których musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki, a w przypadku niespełnienia choćby jednego z nich, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien złożyć:

Fundacja Wspierania Rozwoju Okulistyki „OKULISTYKA 21”
ul. Adama Mickiewicza 24/ lok 3B, 60-836 Poznań



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

- a) Akceptację warunków Zapytania Ofertowego oraz wykaz osób, które będą świadczyły usługę wykonywania badań przesiewowych wraz z ich wykształceniem (zawartą w Załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego – Formularz Oferty).
- b) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (stanowiące Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego).
- c) W przypadku, gdy ofertę składa osoba nieupoważniona do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty – należy przestawić wraz z ofertą Upoważnienie lub pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu podpisane przez osobę/osoby uprawnione.

9. Kryteria oceny ofert:

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert (100%) będzie cena brutto wskazana w ofercie - zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego postępowania.

10. Sposób oceny ofert:

- 1) Oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają ocenę wg następującej zasady:
$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferty}}) \times 100\%$$
, gdzie:
C – liczba punktów dla oferty badanej
C min – cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia oferty najtańszej
C oferty – cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia oferty badanej
 $100\% = 100 \text{ pkt}$ – waga kryterium
- 2) Jeżeli w danej części zamówienia nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki oferty nie mogą ulec zmianie.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w terminie określonym przez Zamawiającego. Niezłożenie wyjaśnień spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą liczbę punktów w ramach danej części zamówienia. Maksymalna łączna liczba punktów do zdobycia: 100 pkt.
- 5) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w ramach danej części zamówienia w przypadku, w którym Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.

11. Sposób obliczania ceny oferty:

- 1) Ceną oferty będzie cena brutto za wykonanie badania przesiewowego jednego pacjenta wraz z edukacją zgodnie z przedmiotem zamówienia.
- 2) Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym całkowity koszt zaangażowania osoby/ osób świadczących usługę.
- 3) Mając na uwadze wszystkie wymagania postawione w niniejszym Zapytaniu Ofertowym Wykonawca zawrze w cenie brutto wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego

Fundacja Wspierania Rozwoju Okulistyki „OKULISTYKA 21”
ul. Adama Mickiewicza 24/ lok 3B, 60-836 Poznań



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględniając przy tym wszystkie należne opłaty i podatki.

- 4) Cenę brutto należy wyrazić w złotych polskich, w których będą również prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 5) Oferowana cena będzie obowiązywać w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.

12. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu „Formularz Ofertowy” (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
- 2) Do oferty należy załączyć oświadczenie (Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego) oraz pozostałe dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określone w Punkcie nr 7 Zapytania Ofertowego.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna.
- 5) Oferta i wszystkie Załączniki muszą być sporządzone w formie pisemnej, napisane w języku polskim pismem maszynowym, za pomocą komputera lub nieścieralnym atramentem oraz powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 6) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy zawartych w Zapytaniu Ofertowym przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie Załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne w treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty Załączniki o innej treści niż określona w Zapytaniu Ofertowym zostaną wykluczone z ubiegania się o niniejsze zamówienie.
- 7) Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę/osoby umocowaną/ne przez osobę/osoby uprawnioną/ne.
- 8) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10) W przypadku składania oferty jako osoba fizyczna Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie jego imienia, nazwiska, adresu/siedziby oraz wartości złożonej oferty.
- 11) Oferty w postępowaniu można składać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 12) Oferty składane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności powinny posiadać formę pliku PDF podpisanego odręcznie i następnie zeskanowanego lub podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13) Oferta składana przez Bazę Konkurencyjności, niepodpisana podpisem kwalifikowanym powinna zostać podpisana przez osoby upoważnione, a następnie zeskanowana i w takiej

formie umieszczona w systemie. W takim wypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przesłania oryginału oferty.

- 14) Upoważnienie osoby podpisującej ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
- 15) Wszystkie dokumenty dołączone do oferty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z treścią dokumentu rejestrowego lub z treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 16) Jeżeli upoważnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z załączonych do oferty dokumentów należy dodatkowo dołączyć dokument lub dokumenty na potwierdzenie tego upoważnienia – pełnomocnictwa. Do oferty należy dołączyć skan pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej.
- 17) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu należy postąpić zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>

13. Miejsce i sposób złożenia oferty:

- 1) Oferta musi być dostarczona za pośrednictwem aplikacji Baza Konkurencyjności 2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

14. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **18.10.2024 r. do godz. 10.00.**

15. Zapytanie o przedmiot zamówienia.

Pytania dotyczące Zapytania Ofertowego należy kierować wyłącznie za pośrednictwem aplikacji Baza Konkurencyjności 2021, zakładka „Pytania”.

16. Odrzucenie oferty:

Oferta Wykonawcy niezgodna z Zapytaniem Ofertowym zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

17. Informacja o postępowaniu o udzielenie Zamówienia. Sposób publikacji:

- 1) Informacja o postępowaniu o udzielenie Zamówienia została ogłoszona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- 2) Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Ponadto Zamawiający wyśle informację o wyniku postępowania do każdego Oferenta.

18. Pozostałe postanowienia:

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków Zapytania Ofertowego bez podania przyczyny. Informacja o zmianie warunków Zapytania Ofertowego zostanie ogłoszona w sposób określony w pkt. 16 niniejszego Zapytania.

- 3) Zamawiający może w każdej chwili unieważnić postępowanie o udzielenie Zamówienia bez podania przyczyny lub do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku cofnięcia lub ograniczenia środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 4) Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tytułu złożonej oferty w przypadku nie wybrania go, unieważnienia postępowania lub zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania kar w umowie z wybranym w postępowaniu Wykonawcą.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty oczywistych omyłek pisarskich w ofertach składanych przez Wykonawców oraz korekt oczywistych omyłek obliczeniowych w ofercie przy jednoczesnym poinformowaniu Wykonawcy o wprowadzeniu takiej korekty.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów, to jest została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku, gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie Projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem.
- 8) W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i podjęcia negocjacji lub wybrania oferty Wykonawcy, którego oferta jest kolejną najkorzystniejszą.
- 9) W przypadku zlecenia przez wybranego Wykonawcę części lub całości zamówienia innemu podmiotowi – podmiot ten musi zapewnić usługę zgodną z treścią Zapytania ofertowego oraz spełniać kryteria określone w pkt. 7 Zapytania ofertowego, jak również zapewnić realizację usługi według parametrów nie gorszych niż wskazane w formularzu ofertowym wybranego Wykonawcy.
- 10) Po zakończeniu Zapytania Ofertowego rozumianego jako upływanie terminu składania ofert dalsza korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Oferentem odbywać się będzie drogą mailową.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy podpisanej z Wykonawcą w wyniku przeprowadzonego postępowania, jeżeli spełniony zostanie któryś z poniższych warunków:
 - a) zmiana uzasadniona będzie sytuacją, w której Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - b) zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego;
Zmiany mogą dotyczyć w szczególności terminów realizacji zamówienia, terminów płatności, między innymi w przypadku wystąpienia warunków uzasadniających taką zmianę, spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi dla realizacji zamówienia, siłą wyższą, zmianą terminu realizacji zamówienia z powodu opóźnienia wykonawcy lub z powodu opóźnień innych Wykonawców, przez których wykonanie zamówień jest warunkiem koniecznym dla realizacji niniejszego zamówienia oraz innych przyczyn, których zamawiający nie mógł przewidzieć;
 - c) w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nastąpią zmiany stawki podatku od towarów i usług: kwota brutto określona w umowie nie ulegnie zmianie, strony odpowiednio skorygują kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług;

- d) nastąpi zmiana jednostkowej ceny brutto oraz całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego dla Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających wskazaną zmianę, w tym m.in. wskazane w pkt. 4 Zapytania ofertowego dotyczące łącznego kosztu wynagrodzenia Wykonawcy;
 - e) nastąpi zmiana Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie w stanie wykonać całości lub części zamówienia i wskaże inny podmiot, spełniający warunki wskazane w Zapytaniu Ofertowym, który zdolny będzie do zrealizowania zamówienia lub jego części na warunkach nie gorszych dla Zamawiającego niż określone w umowie.
- 12) Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z Zapytaniem za pomocą aplikacji Baza Konkurencyjności 2021, zakładka „Pytania”. Zamawiający odpowiedzi na złożone zapytania zamieści na stronie prowadzonego postępowania w Bazie Konkurencyjności.

19. Klauzula RODO:

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, niniejszym informujemy:

1. Administratorem danych osobowych podanych w związku z niniejszym postępowaniem jest Fundacja Wspierania Rozwoju Okulistyki „OKULISTYKA 21”, ul. Adama Mickiewicza 24/3B, 60-836 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000432232, numer NIP 781-188-04-64.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy, tj. wzięcia udziału w postępowaniu nr 27/PPRC/2024 o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności w związku z realizacją Projektu „Program profilaktyki retinopatii cukrzycowej w województwie wielkopolskim (II edycja)” – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Państwa dane osobowe będą przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora, uczestniczącym w wykonywaniu czynności Administratora, tj. m.in. podmiotom obsługującym systemy informatyczne.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (nienależących do Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania Projektu oraz 5 lat po jego zakończeniu.
7. Posiadają Państwo:
 - a. prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
 - b. prawo do sprostowania danych osobowych i ich uzupełnienia (art. 16 RODO),
 - c. prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO),
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
8. Nie przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) oraz prawo do wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO).

9. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest konieczne do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu, a ich niepodanie uniemożliwi Państwu udział w niniejszym postępowaniu.
11. Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – Formularz Ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie Wykonawcy

Postępowanie przygotowała:

Karolina Pierzchała
Koordynator Projektu