Katowice, dn. 01.10.2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Nr 9/2024**

Wybór dwóch prowadzących konwersatorium

pt. „Zasady procesu legislacyjnego w Polsce”

**Zamawiający:**

Konfederacja Związków Zawodowych Górnictwa w Polsce

Pl. Grunwaldzki 8-10, 40-127 Katowice

**Projekt:**

„Dialog PLUS – wzmocnienie potencjału partnerów społecznych w procesie monitorowania i stanowienia prawa”   
numer FERS.04.03-IP.06-001/23  
Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego  
działanie 04.03 Dialog społeczny w zakresie adaptacyjności.

1. **SKRÓCONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie dwóch prowadzących jednego dwudniowego konwersatorium (czas trwania jednego dnia – 6 godzin dydaktycznych) o temacie „Zasady procesu legislacyjnego w Polsce” dla grupy 40 osób. Uczestnikami konwersatorium będą członkinie i członkowie Konfederacji Związków Zawodowych Górnictwa w Polsce.

Świadczenie usługi dydaktycznej odbędzie się w ramach projektu „Dialog PLUS – wzmocnienie potencjału partnerów społecznych w procesie monitorowania i stanowienia prawa” o numerze WND- FERS.04.03-IP.06-001/23, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, działanie 04.03 Dialog społeczny w zakresie adaptacyjności.

1. **KOD CPV:** 80500000-9

**Nazwa kodu CPV:** Usługi szkoleniowe

1. **TERMIN SKŁADANIA OFERT** 08.10.2024 r., godzina 12.00
2. **TERMIN OTWARCIA OFERT:**

Otwarcie ofert odbędzie się dnia 08.10.2024 r., o godzinie 16.00

1. **MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

* Oferty należy składać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>
* Oferty złożone po terminie lub niespełniające wymagań zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z opisem zamówienia ponosi Wykonawca. Koszt przygotowania i dostarczenia oferty ponosi tylko i wyłączenie Wykonawca.
* Jeżeli liczba lub rozmiar załączników przekroczą techniczne możliwości Bazy, Oferent powinien wysłać podpisane skany wymaganych dokumentów na adres mailowy Kierowniczki Projektu - [katgaw1989@gmail.com](mailto:katgaw1989@gmail.com), przed upływem terminu składania ofert. O wysyłce załączników drogą mailową Oferent winien poinformować Zamawiającego za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
* Czas związania ofertą – 60 dni od ostatecznego terminu złożenia oferty.
* Oferta powinna być złożona na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu Zgłoszenia Oferty (Załącznik nr 1) wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami opisanymi w zapytaniu (Załączniki nr 2-3 oraz inne wymagane i wskazane w niniejszym zapytaniu dokumenty). Oferta powinna być wypełniona czytelnym pismem i podpisana odręcznie lub kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
* Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

1. **OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO**

Kierowniczka projektu – Katarzyna Gawryluk (tel. 502-036-558)

1. **MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Konwersatorium obędzie się w Hotelu „Zimnik” w Lipowej. Szczegółowe warunki zostały opisane w dalszej części zamówienia.

1. **CEL ZAMÓWIENIA**

Celem zamówienia jest wyłonienie dwóch prowadzących konwersatorium pt. „Zasady procesu legislacyjnego w Polsce” w ramach projektu „Dialog PLUS – wzmocnienie potencjału partnerów społecznych w procesie monitorowania i stanowienia prawa”, o numerze FERS.04.03-IP.06-001/23, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, działanie 04.03 Dialog społeczny w zakresie adaptacyjności.

1. **HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Konwersatorium zostało zaplanowane w terminie 24/25 października 2024 r.

1. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dydaktycznej na potrzeby realizacji projektu „Dialog PLUS – wzmocnienie potencjału partnerów społecznych w procesie monitorowania i stanowienia prawa”, o numerze FERS.04.03-IP.06-001/23. Wyłonienie dwóch prowadzących, których dotyczy niniejsze zapytanie, obejmuje przeprowadzenie dwudniowego konwersatorium (każdy dzień to 6 godzin dydaktycznych) o temacie „Zasady procesu legislacyjnego w Polsce”. Szeroki zakres tematyczny dla dużej grupy uczestników wymaga współprowadzenia spotkania przez dwie osoby. Tym bardziej, że formuła konwersatoriów niesie ze sobą wymóg dyskusji i moderacji. Udział w konwersatorium winien spowodować poniesie/nabycie kompetencji uczestników/czeki. Każdorazowo po zbadaniu przez Specjalistę ds. realizacji działań merytorycznych, poziomu kompetencji kandydatów na konwersatorium, Prowadzący zobowiązani są do dostosowania poziomu programu szkolenia. O poziomie grupy Prowadzący zostaną poinformowani na minimum dwa tygodnie przed spotkaniem. Program dydaktyczny powinien zawierać poniższy zakres merytoryczny:

* Hierarchia źródeł prawa;
* Przebieg procesu legislacyjnego w Polsce;
* Zasady procesu legislacyjnego a uprawnienia związków zawodowych (organizacja: zakładowa, międzyzakładowa, ogólnokrajowe zrzeszenie związków zawodowych, konfederacja);
* Wpływ organizacji związkowych na akty prawne.

**Zakres obowiązków osoby zatrudnionej na stanowisku Prowadzącego:**

1. Przygotowanie szczegółowego programu zgodnie z zakresem merytorycznym opisanym powyżej we współpracy z drugim prowadzącym.
2. Przygotowanie wspólnych autorskich materiałów dydaktycznych (wersja elektroniczna), ćwiczeń, pre i post testów, we współpracy ze Specjalistą ds. realizacji działań merytorycznych.
3. Wypełnienie niezbędnej dokumentacji przygotowanej przez Zamawiającego (dziennik konwersatorium, listy obecności, harmonogram spotkania itd.). Kompletną dokumentację Wykonawcy jest zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu do 5 dni po przeprowadzonym konwersatorium.
4. Przeprowadzenie konwersatorium.

**Wymagania odnośnie Oferentów:**

1. Ukończony kurs pedagogiczny lub co najmniej piętnastoletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń,
2. Wykształcenie wyższe o kierunku prawniczym,
3. Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o tematyce będącej przedmiotem zamówienia dla związków zawodowych (udokumentowane doświadczenie w okresie minimum 10 lat, poświadczone referencjami lub poświadczeniami o wykonaniu usługi).

Wykonawca przygotuje przy współpracy z drugim Prowadzącym/cą oraz ze Specjalistą ds. realizacji działań merytorycznych, wyczerpujące dane zagadnienie **autorskie** **materiały szkoleniowe**, które zostaną rozdane uczestnikom podczas konwersatorium (przygotowanie w wersji elektronicznej). Zamawiający pokryje koszty wydruku danych materiałów. Materiały winny zostać przygotowane do dwóch tygodni po podpisaniu umowy i wysłane na adres e-mail Zamawiającego. Zamawiający udostępni Wykonawcy szablon, na którym Wykonawca powinien umieścić autorskie materiały.

W przypadku udziału w konwersatorium osoby z niepełnością, Prowadzący/ca zobowiązani będą do przygotowania alternatywnej formy materiałów dydaktycznych, o czym zostaną poinformowani na dwa tygodnie przed konwersatorium przez Zamawiającego.

Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu Wykonawcy (Prowadzącego/cej) na miejsce konwersatorium.

**Dodatkowe informacje**

* Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi zagwarantować wykonanie usługi we wskazanym terminie, tj. 24/25.10.2024 r. Hotel Zimnik w Lipowej.
* Planowana liczba uczestników: 40 osób.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej zmiany terminu konwersatorium po ustaleniu z Wykonawcą nowego terminu, dogodnego dla obydwu stron.
* Dokładne godziny i harmonogram konwersatorium zostaną przesłane do Wykonawcy na minimum dwa dni przed konwersatorium.
* Wykonawcą może być osoba fizyczna lub osoba samozatrudniona. Wykonawcy zobowiązani są podać **ceny brutto**.

1. **DOKUMENTY WYMAGANE PRZY ZŁOŻENIU OFERTY**

* Wypełniony Formularz zgłoszenia oferty (Załącznik nr 1),
* Oświadczenie o spełnieniu wymogów udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2),
* Oświadczenie o braku powiązań między Wykonawcą a Zamawiającym (Załącznik nr 3),
* Zaświadczenie / certyfikat o ukończeniu kursu pedagogicznego lub dokumenty zaświadczające o posiadaniu co najmniej dziesięcioletniego doświadczenia w prowadzeniu szkoleń (kserokopie umów o pracę i/lub cywilnoprawnych, zaświadczenia itp.),
* Dokumenty zaświadczające o posiadaniu doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o tematyce będącej przedmiotem zamówienia (kserokopie umów o pracę i/lub cywilnoprawnych, zaświadczenia, referencje, poświadczenia o wykonaniu usługi itp.),
* Kserokopia dyplomu ukończenia Szkoły Wyższej na kierunku prawniczym,
* Dokument określający status prawny Wykonawcy (wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - dotyczy osób prawnych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę.

1. **DODATKOWE WARUNKI I INFORMACJE**

* Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej 50 tyś. PLN netto (bez podatku od towarów i usług [VAT]), prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
* Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski oraz poświadczone przez Wykonawcę.
* Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz częściowych.
* Wykonawcy muszą posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
* Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
* Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
* Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy zawarte w art. 108 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych [(Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami)](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0019/32761/USTAWA-Z-DNIA-22-CZERWCA-2016-R.-O-ZMIANIE-USTAWY-PRAWO-ZAMOWIEn-PUBLICZNYCH-ORAZ-NIEKToRYCH-INNYCH-USTAW.pdf).
* Jeśli oferta przedstawiona przez Oferenta zostanie uznana przez Zamawiającego za rażąco niską, dany Oferent zostanie poproszony o złożenie wyjaśnień w związku ze swoją ofertą. Jeśli postępowanie wyjaśniające prowadzone w związku z rażąco niską ofertą doprowadzi do wniosku, że oferta jest rażąco niska w wyniku nieprzestrzegania przez Oferenta obowiązujących przepisów dotyczących ochrony pracownika, płacenia składek na ubezpieczenie społeczne lub dodatkowych godzin pracy, bezpieczeństwa w pracy lub zakazu pracy nierejestrowanej, Oferent ten może zostać zdyskwalifikowany.
* Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym i osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.
* Wykonawca przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - może być przedstawiony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
* Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego - może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub notarialnie.
* Zamawiający informuje, że zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
* W sytuacji, gdy wybrany Oferent uchyla się od zawarcia umowy, a została złożona więcej niż jedna oferta, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
* Wykonawca składając ofertę oświadcza spełnienie wszystkich warunków opisanych   
  w przedmiotowym Zapytaniu Ofertowym.
* Z Oferentem wybranym w toku przeprowadzonego Zapytania Ofertowego zostanie podpisana umowa na warunkach opisanych w niniejszym zamówieniu, na wzorze przygotowanym przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana wszystkim Oferentom, którzy do czasu wprowadzenia zmiany złożyli swoją ofertę, poprzez Bazę Konkurencyjności, jak również zostanie umieszczona w treści ogłoszenia dotyczącego danego Zapytania Ofertowego w Bazie Konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie. Na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, jak również do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

W sytuacji, kiedy wszystkie oferty, złożone w odpowiedzi na dane zapytanie ofertowe, będą przekraczały wartość budżetu określonego na zakup danej usługi, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych ze wszystkimi Oferentami, którzy złożyli swoją ofertę w prowadzonym postępowaniu, niezależnie od tego, ile punktów uzyskali począwszy od oferty o najniższej wartości.

1. **OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN W UMOWIE**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

1. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
2. konieczności zmiany harmonogramu projektu i finansowania uwarunkowanych prawidłową realizacją projektu,
3. przedłużenia/skrócenia okresu realizacji projektu,
4. wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy,
5. Po ewentualnych urzędowych zmianach w obowiązujących przepisach podatkowych.
6. Zmian będących następstwem zmian wprowadzonych w umowie pomiędzy Zamawiającym   
   a Instytucją Pośredniczącą w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego.
7. W okoliczności zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, niezależnej od stron, której strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, jak również nie mogły jej zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej strony w ciągu 5 dni roboczych, pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej.
8. **SPOSÓB OBLICZANIA PODANEJ CENY PRZEZ WYKONAWCĘ**

* Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
* Wykonawca określi w Formularzu zgłoszenia oferty (Załącznik 1) cenę przedmiotu zamówienia podając **kwotę brutto**. Cena będzie zawierać wszystkie koszty, które mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.
* Jeśli Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, winien podać cenę brutto, bez ceny netto oraz VAT.

1. **OCENA OFERTY I KRYTERIA WYBORU**

## Zamawiający przeprowadzi wybór najkorzystniejszej oferty w dwóch etapach.

## Etap I – weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów określonych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji poprawności przedstawionych dokumentów. Zamawiający w toku badań i oceny ofert może zażądać od Wykonawców uzupełnień (jeśli nie naruszy to zasady konkurencyjności) oraz wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów.

## Etap II – do etapu drugiego zostaną zakwalifikowani jedynie Oferenci, którzy spełniają wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego. Podczas etapu II oferty zostaną ocenione wg kryteriów oceny przyjętych przez Zamawiającego do wyboru najkorzystniejszej oferty, czyli 100% cena brutto. Punkty liczone będą wg wzoru:

## *Wartość brutto oferty o najniższej cenie/wartość brutto badanej oferty \* 100% \* 100*

1. **TRYB I TERMIN OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA**
2. Wszyscy Oferenci, którzy złożą swoje oferty zostaną powiadomieni o wynikach postepowania, a wybrany Oferent dodatkowo zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Zamawiający pozostawia sobie możliwość dokonania przed ogłoszeniem wyników, wizji lokalnej ośrodka, który uzyska największą liczbę punktów, w celu zweryfikowania na miejscu informacji zawartych w Ofercie.
4. **ZAŁĄCZNIKI**
5. Formularz zgłoszenia oferty (Załącznik 1)
6. Oświadczenie o spełnieniu wymogów udziału w postępowaniu (Załącznik 2)
7. Oświadczenie o braku powiązań między Wykonawcą a Zamawiającym (Załącznik 3)
8. Klauzula RODO (Załącznik 4)