



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Zapytanie ofertowe na: Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/ szkolenia z zakresu operatora maszyn CNC

Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

I. Informacje ogólne

1. Nazwa zamówienia

Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/ szkolenia z zakresu operatora maszyn CNC w ramach projektu pt. „Wsparcie szkół kształcenia zawodowego w Powiecie Bydgoskim”

2. Numer sprawy

RFE.042.5.8.2023

3. Zamawiający

Powiat Bydgoski, ul. Juliusza Słowackiego 3, 85-008 Bydgoszcz

NIP 5542573290, REGON 092350620, tel. 525835400, godziny urzędowania: 7:30- 15:30
poniedziałek, środa, czwartek; 7:30- 16:00 wtorek, 7:30- 15:00 piątek

4. Informacja o projekcie

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pt. „Wsparcie szkół kształcenia zawodowego w Powiecie Bydgoskim”, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (wkład Funduszy Europejskich) oraz budżetu państwa w formie dotacji celowej, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021- 2027, Priorytet 8, Działanie FEKP.08.15 Kształcenie zawodowe BydOF-IP.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia, przedmiot zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Usługi szkoleniowe,

CPV: 80500000-9- Usługi szkoleniowe, 80530000-8- Usługi szkolenia zawodowego

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu/ szkolenia z zakresu operatora maszyn CNC w ramach projektu pt. „Wsparcie szkół kształcenia zawodowego w Powiecie Bydgoskim”.
- 2) Liczba uczestników- 1 nauczyciel Technikum w Solcu Kujawskim w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Solcu Kujawskim uczący w zawodzie technik mechatronik.
- 3) Miejsce realizacji- Bydgoszcz/ teren województwa kujawsko- pomorskiego/ teren Polski.
- 4) Termin wykonania zamówienia- kurs/ szkolenie z egzaminem powinien zostać zrealizowany do 16.12.2024 roku.
- 5) Liczba godzin dydaktycznych kursu/ szkolenia- min. 50 godzin, w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne; zajęcia praktyczne obejmujące co najmniej 50% godzin kursu/ szkolenia.



- 6) Zajęcia w ramach kursu/ szkolenia- prowadzone w trybie dziennym w dni robocze.
- 7) Tematyka kursu/ szkolenia- obejmująca zarówno obsługę, jak i programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie na poziomie podstawowym (tzw. pierwszy poziom).
- 8) Program kursu/ szkolenia- program ramowy dotyczący części praktycznej powinien zawierać między innymi następujący zakres tematyczny:
 - a) czytanie rysunku technicznego;
 - b) mocowanie elementu obrabianego na obrabiarce;
 - c) dobór narzędzi i parametrów obróbki, strategii obróbki;
 - d) obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie: tokarki CNC, frezarki CNC;
 - e) programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie;
 - f) obróbka elementów na podstawie rysunku technicznego;
 - g) wykonywanie pomiaru kontrolnego obrobionych elementów za pomocą narzędzi pomiarowych.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem kursu/ szkolenia przekazać Zamawiającemu program kursu/ szkolenia oraz uzyskać jego akceptację (program akceptuje nauczyciel, który będzie uczestnikiem kursu/ szkolenia).
- 10) Egzamin końcowy, dokument potwierdzający nabycie kompetencji- egzamin, a po jego zaliczeniu wydanie certyfikatu/ zaświadczenia o ukończeniu kursu zawierającego w szczególności nabyte kompetencje.
- 11) Dodatkowy egzamin i certyfikat TÜV lub równoważny w zakresie potwierdzenia zdobytych przez uczestnika kompetencji z zakresu kursu/ szkolenia, wydany przez zewnętrzną jednostkę certyfikującą uprawnioną do wydawania certyfikatu potwierdzającego kompetencje w tym zakresie- uczestnik przystępuje do dodatkowego egzaminu w celu uzyskania tego certyfikatu w trzech językach: polskim, angielskim oraz niemieckim.
- 12) Naczynia wykorzystywane podczas zapewnienia drobnego barku kawowego, obiadów lub innego wyżywienia dla uczestnika kursu/ szkolenia mają być wielorazowego użytku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości użycia naczyń jednorazowych i plastikowych.
- 13) Koszt kursu/ szkolenia w ujęciu ceny jednostkowej brutto za przeszkolenie uczestnika, wartości oferty brutto (cena ofertowa)- winien obejmować całość kosztów związanych z realizacją pełnego zakresu zamówienia, w szczególności: koszt wykładowców/ trenerów, materiałów dydaktycznych/ szkoleniowych, koszt egzaminu, dokumentów potwierdzających ukończenie kursu/ szkolenia, nabycie kompetencji, dodatkowego egzaminu i certyfikatu TÜV lub równoważnego, drobnego barku kawowego, obiadów dla uczestnika oraz inne pozostałe koszty merytorycznie związane z realizacją zamówienia. W koszt kursu/ szkolenia nie wchodzi koszty dojazdu, noclegu i wyżywienia uczestnika, za wyjątkiem drobnego barku kawowego i obiadów.
- 14) Pozostałe informacje:
 - a) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikowi odpowiednią liczbę wykładowców/ trenerów/ prowadzących zajęcia/kurs posiadających uprawnienia, kompetencje, przygotowanie związane z przedmiotem zamówienia, umożliwiającą należyłą realizację zamówienia, zapewnić uczestnikowi wszelkie niezbędne materiały



szkoleniowe/ dydaktyczne (materiały muszą być adekwatne do treści kursu/ szkolenia, zgodne z obowiązującym stanem prawnym oraz dobre jakościowo);

- b) Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia uczestnika do istniejącego kursu/ szkolenia zewnętrznego prowadzonego przez Wykonawcę z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i wymogów;
- c) Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płacone na podstawie faktury/rachunku wystawionej/wystawionego przez Wykonawcę i będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze/rachunku, które znajduje się na wykazie podatników VAT /tzw. biała lista/ w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej/wystawionego faktury/rachunku i przekazaniu najpóźniej wraz z fakturą/rachunkiem Zamawiającemu dokumentów. Szczegóły rozliczenia regulować będzie umowa.
- d) Z chwilą przekazania Zamawiającemu utworów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, zwanymi dalej zasobami, Wykonawca w ramach wynagrodzenia zawartego w ofercie przenosi na Zamawiającego- bez konieczności składania przez strony dodatkowych oświadczeń w całości autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do zasobów, na wszystkich znanych polach eksploatacji, odpowiednich do charakteru i przeznaczenia tych zasobów; własność nośników, na których utrwalono zasoby. Utworami mogą być dokumenty z przebiegu kursu/ szkolenia, np. dziennik zajęć w ramach kursu/ szkolenia. Utworem nie będzie program kursu/ szkolenia, który dany podmiot wykorzystuje w swojej bieżącej działalności organizując np. kursy/ szkolenia otwarte lub program, który wynika z obowiązujących przepisów. Szczegóły regulować będzie umowa.
- e) Zamawiający w celu realizacji umowy będącej przedmiotem niniejszego postępowania zamierza udzielić powierzenia przetwarzania danych osobowych dla Wykonawcy. Powierzenie przetwarzania danych osobowych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą nastąpi poprzez zawarcie między Stronami odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- f) Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia z uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (jeśli dotyczy).

15) Projekt „Wsparcie szkół kształcenia zawodowego w Powiecie Bydgoskim”, w tym przedmiot zamówienia jest finansowany w całości ze środków publicznych.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i środków budżetu państwa, co łącznie stanowi całość wynagrodzenia. Usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.



- 16) W przypadku rezygnacji nauczyciela przed rozpoczęciem kursu/ szkolenia Wykonawca nie będzie zgłaszał z tego tytułu żadnych roszczeń do Zamawiającego. Zamawiający ma prawo skierować innego nauczyciela na kurs/ szkolenie.
- 17) Obowiązki Wykonawcy:
- a) Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację i zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami opisanymi dla przedmiotu zamówienia, treścią Zapytania ofertowego oraz obowiązującymi przepisami.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności.
 - c) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu zamówienia.
 - d) Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z pracownikami Zamawiającego, koordynatorką szkolną projektu w trakcie obowiązywania umowy, a w szczególności do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu zamówienia na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
 - e) Prowadzenie dokumentacji z przebiegu kursu/ szkolenia i innej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią Zapytania ofertowego, obowiązującymi przepisami, wymogami Zamawiającego.
 - f) Uzgadnianie z nauczycielem, który ma wziąć udział w kursie/ szkoleniu we współpracy z koordynatorką szkolną (informacje o osobie koordynatorki będą przekazane wybranemu Wykonawcy) m.in. terminów, godzin zajęć w ramach kursu/ szkolenia, sporządzenie harmonogramu udzielania wsparcia wg przekazanego przez Zamawiającego wzoru, a następnie przekazanie podpisanego przez Wykonawcę harmonogramu do Zamawiającego (np. e-mailem) w terminie co najmniej na 10 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem udzielania wsparcia wskazanego w harmonogramie. W przypadku ewentualnych aktualizacji harmonogramu udzielania wsparcia sposób postępowania taki, jak przy harmonogramie. Zajęcia w ramach kursu/ szkolenia muszą odbywać się w dni w godzinach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestnika.
 - g) Prowadzenie dokumentacji z przebiegu kursu/ szkolenia, w skład której wejdą: dziennik zajęć w ramach kursu/ szkolenia, lista/listy obecności, potwierdzenie przekazania uczestnikowi wszelkich niezbędnych materiałów szkoleniowych, dokument/ dokumenty potwierdzający/e ukończenie kursu/ szkolenia i nabycie określonych kompetencji; dokumenty te muszą być opatrzone (jeśli jest to możliwe) obowiązującymi logotypami oraz sporządzone zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027, Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji oraz wymogami Zamawiającego.
 - h) Weryfikacja faktu nabycia kompetencji w ramach następujących etapów: etap I- ZAKRES; etap II- WZORZEC; etap III- OCENA; etap IV- PORÓWNANIE, zgodnie z zapisami Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.



- i) Przeprowadzenie egzaminu, a po zdaniu tego egzaminu wydanie uczestnikowi certyfikatu/ zaświadczenia o ukończeniu kursu/ szkolenia zawierającego w szczególności nabyte kompetencje; kserokopię zaświadczenia/ certyfikatu potwierdzoną za zgodność z oryginałem Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu.
- j) Zapewnienie i opłacenie uczestnikowi dodatkowego egzaminu w celu uzyskania certyfikatu TÜV lub równoważnego, a po pozytywnym wyniku tego egzaminu przekazanie uczestnikowi certyfikatu wydanego w trzech językach: polskim, angielskim i niemieckim; kserokopie certyfikatów potwierdzone za zgodność z oryginałem Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu.
- k) Informowanie uczestnika przed rozpoczęciem każdych zajęć w ramach kursu/ szkolenia o jego współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i środków budżetu państwa w związku z realizacją projektu pt. „Wsparcie szkół kształcenia zawodowego w Powiecie Bydgoskim”; informację o projekcie i jego dofinansowaniu ze środków Unii Europejskiej Wykonawca jest zobowiązany zamieścić w miejscu odbywania kursu/ szkolenia (plakat informacyjny przekaże Zamawiający).
- l) Umieszczanie w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy; wersja pełnokolorowa) i znaku Unii Europejskiej na wszystkich dokumentach i materiałach (m.in. produkty drukowane lub cyfrowe) dla osób i podmiotów uczestniczących w projekcie lub podawanych do wiadomości publicznej, zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021- 2027 w zakresie informacji i promocji oraz Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021- 2027.
- m) Przekazanie uczestnikowi kursu/ szkolenia materiałów szkoleniowych w wersji papierowej, wydrukowanych na papierze z recyklingu (jeśli Wykonawca będzie przekazywał materiały szkoleniowe w wersji papierowej).
- n) Przygotowanie materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej (jeśli będzie taka potrzeba) zgodnie ze standardem cyfrowym (Rozdział 3 Dokumenty elektroniczne), standardem informacyjno- promocyjnym (Rozdział 3 Materiały. Informacja pisana), o których mowa w załączniku nr 2- Standardy dostępności dla polityki spójności 2021- 2027 Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021- 2027.
- o) Informowanie Zamawiającego o nieobecności uczestnika na kursie/ szkoleniu lub o rezygnacji z uczestnictwa w kursie/ szkoleniu.
- p) Realizacja zamówienia z uwzględnieniem szczególnych potrzeb, indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczestnika.
- q) Realizacja zamówienia zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz z zastosowaniem zasad równościowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w tym Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w tym zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.



- 18) Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny jakości prowadzonych działań przez Wykonawcę oraz do dokonania kontroli realizacji zamówienia; przez dokonanie kontroli rozumie się także kontrolę przeprowadzaną przez uprawnione podmioty, o których mowa w umowie o dofinansowanie projektu „Wsparcie szkół kształcenia zawodowego w Powiecie Bydgoskim”. Wykonawca jest zobowiązany poddać się kontroli w zakresie realizacji niniejszej umowy.
- 19) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę i/lub uczestnika podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 20) Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę oferty wariantowej.
- 21) Przedmiotowe zamówienie nie jest podzielone na części, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 22) Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie obejmuje jedną część zamówienia, tj. kurs/ szkolenie z zakresu operatora maszyn CNC. W związku z realizacją projektu „Wsparcie szkół kształcenia zawodowego w Powiecie Bydgoskim” Zamawiający zaplanował w latach 2024-2027 udzielenie także innych zamówień, które będą stanowiły kolejne postępowania, dotyczących zorganizowania i przeprowadzenia kursów i szkoleń w następujących zakresach: kurs prawa jazdy kategorii B, (z egzaminem), kurs przygotowujący do uzyskania uprawnień elektrycznych do 1 kV (z egzaminem), szkolenie z zakresu wykorzystania spawarki do światłowodów, szkolenie z zakresu wykorzystania drukarek 3D, szkolenie z zakresu obsługi drona z licencją pilota, szkolenie Rady Pedagogicznej z zakresu rozwiązywania problemów wychowawczych, kurs z zakresu kadr i płac, szkolenie z zakresu stosowania środków ochrony roślin, kurs carvingu, kurs groomerski, kurs baristyczny, kurs florystyczny, kurs projektowania komputerowego, wizualizacji i modelowania przestrzennego.
- 23) Podwykonawcy
 - a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - b) Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy wymagających posiadanie uprawnień przedstawi Zamawiającemu odpowiednie dokumenty.
 - c) Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza (art. 474 Kodeksu Cywilnego) jak za własne zachowanie.
 - d) Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania (o ile są mu wiadome na tym etapie) przez Wykonawcę nazw tych podwykonawców.
 - e) Wykonawca przekazuje Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o



których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

III. Odrzucenie oferty, wykluczenie z postępowania, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) której treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego;
- 2) Wykonawcy, który pomimo wezwania Zamawiającego nie złożył wyjaśnień, uzupełnień lub nie złożył wymaganych oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do odtworzenia rzeczywistej treści oferty;
- 3) która zawiera rażąco niską cenę, o której mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym- VI. Kryteria oceny oferty, pkt 6);
- 4) która została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.

2. Wykluczenie z postępowania

1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia:

- a) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej ustawą), tj. z postępowania wyklucza się:
 - Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (zwanym dalej rozporządzeniem 765/2006) oraz Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (zwanym dalej rozporządzeniem 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 poz. 1124, 1285, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką



dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- b) okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014 r., str. 1, z późn.zm.) dodanym przez rozporządzenie Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022 r.), tj. zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9, i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/23/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania koncesji, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/81/WE z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniająca dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w tiret pierwsze niniejszego podpunktu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w tiret pierwsze lub tiret drugie niniejszego podpunktu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

W związku z powyższym Wykonawca/ Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia razem z ofertą oświadczenia (wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego).

- 2) Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne



powiązania pomiędzy Zamawiającym (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy) a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

W związku z powyższym Wykonawca/ Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia razem z ofertą oświadczenia (wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego).

- 3) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Warunki realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

- 1) Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy spełniający łącznie warunki określone poniżej oraz nie podlegający wykluczeniu, o którym mowa w niniejszym Zapytaniu, punkt III.2. Wykluczenie z postępowania.
- 2) Wykonawca winien posiadać odpowiednie uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej- zezwolenia, licencje, koncesje lub wpis do rejestru, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich posiadania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia/ nie spełnia, w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.
- 3) Wykonawca winien zapewnić odpowiednią kadrę szkoleniową. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia/ nie spełnia, w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.
- 4) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.



Warunki udziału i realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Spełnianie przez tych Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

IV. Informacje proceduralne

- 1) Postępowanie jest prowadzone w formie zapytania ofertowego za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK 2021) dostępnej na <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 2) Komunikacja w postępowaniu, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> . Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
- 4) Zamawiający udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, o ile prośba o wyjaśnienie Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Wszelkie wyjaśnienia, pytania, odpowiedzi na pytania, zmiany treści Zapytania ofertowego oraz inne informacje związane z przedmiotowym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał/przesyłał w Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> przy przedmiotowym Zapytaniu.
- 6) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w Zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 7) Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: pani Maria Charłęska, nr tel. 525835441, e-mail: maria.charleska@powiat.bydgoski.pl, pani Magdalena Bogucka, nr tel. 525835439, e-mail: magdalena.bogucka@powiat.bydgoski.pl .
- 8) Termin składania ofert upływa **08 października 2024 roku o godzinie 11:00**.
- 9) Otwarcie ofert: **08 października 2024 roku o godzinie 11:10**. Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert.
- 10) O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień, uzupełnień, poprawienia błędów lub przedstawienia dodatkowych dokumentów w celu odtworzenia rzeczywistej treści oferty.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert niekompletnych lub niespełniających stawianych wymagań.
- 13) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo



przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia lub unieważnienia postępowania.
- 15) Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - c) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tą kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
- 16) Zamawiający może unieważnić postępowanie przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 17) Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności.
- 18) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak nazwa albo imiona i nazwiska oraz siedziba lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawcy, cena lub koszt zawarte w ofercie.
- 19) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym mają zastosowanie zapisy Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 i obowiązujące przepisy, w tym Kodeks cywilny.
- 20) Zamawiający zapewnia wykonanie czynności związanych z przygotowaniem i prowadzeniem postępowania przez osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Zamawiający podejmuje środki, aby zapobiegać konfliktom interesów na każdym etapie prowadzenia postępowania i jego realizacji w celu niedopuszczenia do zakłócenia konkurencji oraz zapewnienia równego traktowania Wykonawców.

V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty, sposób ustalenia ceny ofertowej

1. Sposób przygotowania oferty

- 1) Ofertę wraz z załącznikami podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje



pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty.

- 2) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzu sporządzonym przez Wykonawcę, pod warunkiem, że jego treść będzie odpowiadała treści załączonego przez Zamawiającego formularza. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 3) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.
- 4) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej na <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (skan podpisanej oferty załączony w pliku lub oferta podpisana podpisem zaufanym/ kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ elektronicznym podpisem osobistym załączona w pliku) **do dnia 08 października 2024 r. do godziny 11:00.**
- 5) Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z instrukcjami obsługi Bazy Konkurencyjności dostępnymi na <https://instrukcje.cst2021.gov.pl>
- 6) W przypadku pytań technicznych związanych z funkcjonowaniem Bazy Konkurencyjności Zamawiający prosi o kontakt z adresem: konkurencyjnosc@mfi.pr.gov.pl
- 7) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8) **Do oferty należy dołączyć:**
 - a) oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 (wzór w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego);
 - b) oświadczenie dotyczące braku istnienia powizań osobowych lub kapitałowych (wzór w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego);
 - c) wydruk z właściwego rejestru/wydruk z systemu teleinformatycznego, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, lub inny dokument (np. umowa spółki cywilnej) lub wskazać w ofercie dane umożliwiające Zamawiającemu dostęp do informacji, z których może pozyskać potwierdzenie uprawnień do reprezentacji Wykonawcy;
 - d) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

2. Sposób ustalenia ceny ofertowej

- 1) Wykonawca w ofercie podaje w złotych wartość oferty brutto, tj. cenę jednostkową brutto za przeszkolenie 1 uczestnika (cena ofertowa).
- 2) Cena ofertowa winna obejmować całość kosztów związanych z realizacją pełnego zakresu zamówienia. Cena ta nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3) Kalkulując cenę ofertową należy wnikliwie przeanalizować zapisy Zapytania ofertowego.
- 4) Cena ofertowa może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.



- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym ceny ofertowej wpisanym w Bazie Konkurencyjności, a zapisem liczbowym ceny ofertowej wskazanym w załączonej ofercie, Zamawiający jako wiążący przyjmie zapis liczbowy wskazany przez Wykonawcę w załączonej ofercie.

VI. Kryteria oceny oferty

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie ofertowe zgodnie z kryteriami określonymi poniżej.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) Cena, waga kryterium- 90%
- b) Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej do realizacji zamówienia, waga kryterium- 10%

3) Opis sposoby oceny ofert

- a) **Cena (C)**, waga kryterium- 90 %

Ocenie zostanie poddana wartość oferty brutto (cena jednostkowa brutto za przeszkolenie jednego uczestnika).

Oferta może uzyskać maksymalnie 90 punktów.

Sposób obliczania C:

Oferty w kryterium „cena” zostaną ocenione w następujący sposób:

$$C = (C_{\min.} / C_{\text{of. ocen}}) * 90 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min.}$ - najniższa wartość oferty brutto spośród złożonych ofert

$C_{\text{of. ocen}}$ - zaoferowana wartość oferty brutto ocenianej oferty

C- liczba punktów w kryterium „cena” przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

- b) **Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej do realizacji zamówienia**, waga kryterium- 10%
- Oferta może uzyskać 10 punktów.

W celu uzyskania 10 punktów w tym kryterium Zamawiający wymaga, aby Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zatrudnił do realizacji zamówienia, na okres realizacji zamówienia, jedną osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Poprzez zatrudnienie Zamawiający rozumie zarówno zatrudnienie nowej osoby posiadającej status osoby niepełnosprawnej, jak i oddelegowanie do realizacji zamówienia zatrudnionej już osoby będącej osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W sytuacji rozwiązania lub wygaśnięcia zatrudnienia przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia innej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Kryterium to będzie weryfikowane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Liczba punktów (10) zostanie przyznana



Wykonawcy, który wykaże w ofercie, że zrealizuje zamówienie z zaangażowaniem (zatrudnieniem) osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024, poz. 44 z późn. zm.). W przypadku oświadczenia, że Wykonawca nie zatrudni takiej osoby- 0 pkt. Jeśli Wykonawca w ofercie nie zaznaczy żadnej odpowiedzi w tym zakresie otrzyma 0 pkt. W przypadku wyboru Wykonawcy, który zadeklarował zaangażowanie (zatrudnienie) osoby niepełnosprawnej do realizacji zamówienia Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego zatrudnienie oraz niepełnosprawność tej osoby. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji spełnienia ww. kryterium także na etapie realizacji zamówienia.

- 4) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert obliczoną według wzoru:
 $P = PC + PZ$, gdzie: P - punktacja całkowita, PC- punktacja za kryterium Cena, PZ- punktacja za kryterium Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej do realizacji zamówienia.
- 5) Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Oferty dodatkowe należy składać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej na <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 6) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

VI. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz pozostałe niezbędne zdaniem Zamawiającego informacje

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności:
 - a) możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy (za zgodą Zamawiającego), jeśli wynikać to będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć, np. uzasadnionej prośby uczestnika kursu/ szkolenia lub Wykonawcy, przypadek losowy uczestnika kursu/ szkolenia, uzasadnionych okoliczności



- spowodowanych zakażeniami wirusowymi lub podobnymi, lub bezpośrednim lub pośrednim oddziaływaniem tych zakażeń,
- b) możliwość uszczegółowienia sposobu dokumentowania przebiegu kursu/ szkolenia w uzasadnionych przypadkach, w tym związanych z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, gdyby zajęcia w ramach kursu/ szkolenia/ egzamin miały być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (tzw. zajęcia w formie nauki zdalnej), o ile obowiązujące przepisy prawa lub wymogi, w tym dot. zakresu realizacji przedmiotu zamówienia, pozwalają na ich przeprowadzenie w takiej formie oraz za zgodą Zamawiającego;
- c) możliwość zmiany trybu prowadzenia zajęć w ramach kursu/ szkolenia z trybu dziennego w dni robocze na inny tryb (np. w weekendy) bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy (za zgodą Zamawiającego), jeśli wynikać to będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć a dotyczą uczestnika kursu/ szkolenia, np. uzasadnionej prośby uczestnika kursu/ szkolenia, przypadek losowy uczestnika kursu/ szkolenia, uzasadnionych okoliczności spowodowanych zakażeniami wirusowymi lub podobnymi, lub bezpośrednim lub pośrednim oddziaływaniem tych zakażeń;
- d) w przypadku nieukończenia kursu/ szkolenia lub rezygnacji z kursu/ szkolenia przez uczestnika z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca pisemnie przedstawi sposób wyliczenia kwoty proporcjonalnej za udział tego uczestnika w kursie. W przeciwnym razie Wykonawca nie otrzyma zapłaty za nieukończony kurs/ szkolenie uczestnika. Wymagana będzie zgoda Zamawiającego oraz forma pisemna uzgodnień;
- e) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie odpowiadającym zmianom tych przepisów;
- f) zmian dotyczących realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- g) gdy zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,



- h) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- i. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - ii. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
 - iii. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 140 000 EUR (średni kurs PLN w stosunku do EUR stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień ogłaszany jest w drodze obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", oraz zamieszczany na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych) w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy.
- 2) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron.
- 3) Zamawiający przewiduje prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy, prawo do wypowiedzenia zawartej umowy, a także przewiduje kary umowne w przypadku nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:
- a) niezapewnienia materiałów dydaktycznych/szkoleniowych dla uczestnika,
 - b) niezrealizowania kursu/ szkolenia zgodnie z programem,
 - c) nieprzekazania Zamawiającemu wymaganych dokumentów,
 - d) niezrealizowania kursu/ szkolenia w umówionym terminie,
 - e) przerwania realizacji kursu/ szkolenia,
 - f) w innych przypadkach realizacji zamówienia niezgodnie z umową, zapytaniem ofertowym, ofertą.
- 4) Szczegóły regulować będzie umowa. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
- 5) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.



VII. Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy (jeśli dotyczy) przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 2) W celu wykazania uprawnień do reprezentacji Wykonawcy- w przypadku osób fizycznych- osoba podpisująca umowę (jeśli dotyczy) najpóźniej w dniu jej zawarcia zobowiązana jest przedstawić dokument potwierdzający jej umocowanie do reprezentacji, np. stosowne pełnomocnictwo.
- 3) W przypadku wyboru oferty z deklaracją zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy kopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie oraz niepełnosprawność tej osoby.

VIII. Uwagi końcowe oraz załączniki do Zapytania ofertowego

- 1) Zamawiający przekazuje klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- 2) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Załączniki:
 - a) załącznik nr 1- formularz oferty;
 - b) załącznik nr 2- klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych;
 - c) załącznik nr 3- oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014;
 - d) załącznik nr 4- oświadczenie dotyczące braku istnienia powizań osobowych lub kapitałowych.

Bydgoszcz, ²⁶ września 2024 r.

Z upoważnienia Wicestarosta Bydgoski Zbigniew Łuczak

z up. STAROSTY BYDGOSKIEGO
Zbigniew Łuczak
Wicestarosta

