



## **ZAPYTANIE OFERTOWE** **z dnia 14.11.2024 r.**

### **1. Dane Zamawiającego**

Archidiecezja Lubelska  
ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2  
20-105 Lublin  
NIP: 9461834357

### **2. Postanowienia ogólne**

1. Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w związku z realizacją projektu pt. „Zwiększenie skali digitalizacji zasobów cmentarzy na terenie Archidiecezji Lubelskiej oraz poprawa interoperacyjności i bezpieczeństwa systemu SeAK” dofinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Działanie 2.1 Cyfrowe Lubelskie.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Wynik postępowania zostanie upubliczniony w taki sam sposób w jaki upubliczniono zapytanie ofertowe.

### **3. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup poniższych usług programistycznych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach przedmiotu zamówienia z uwagi na konieczność zachowania spójności przeprowadzonych usług oraz spójności ich efektów.

Prace programistyczne mają dotyczyć Systemu E-Administracji Kościelnej (SEAK). Jest to nowoczesne narzędzie stworzone z myślą o ułatwieniu zarządzania oraz automatyzacji procesów administracyjnych w strukturach kościelnych. Ze względów bezpieczeństwa SEAK jest systemem umieszczonym na serwerze lokalnym umiejscowionym w siedzibie Zamawiającego. Głównym celem SEAK jest budowa środowiska e-administracji kościelnej oraz stworzenie zaawansowanej bazy teleinformatycznej, umożliwiającej zdalne zarządzanie, gromadzenie, przetwarzanie, archiwizację i dystrybucję informacji. SEAK składa się z kilku kluczowych komponentów (modułów realizujących e-usługi), które obejmują:

#### **Moduły:**

- M1.** Moduł silnika systemu złożonego
- M2.** Moduł bezpieczeństwa
- M3.** Moduł CMS
- M4.** Moduł wymiany danych
- M5.** Moduł portalu głównego
- M6.** Moduł kreatora instancji
- M8.** Moduł panelu operatora
- M9.** Moduł panelu wiernego
- M10.** Moduł do indeksowania wyszukiwania
- M12.** Moduł do integracji z systemem bankowym
- M13.** Moduł do obsługi notyfikacji
- M14.** Moduł synchronizacji danych online pomiędzy komponentami
- M15.** Moduł do integracji z systemem TERYT
- M16.** Moduł do integracji z serwisami społecznościowymi
- M18.** Moduł do obsługi formularzy



- M19.** Moduł do zarządzania rolami i uprawnieniami
- M20.** Moduł do obsługi procesów
- M21.** Moduł do przechowywania dokumentów - kartoteka
- M22.** Moduł kalendarza rezerwacji
- M23.** Moduł raportowania i wizualizacji danych
- M24.** Moduł do cyfryzacji dokumentów analogowych
- M25.** Moduł do generatora dokumentów cyfrowych
- M27.** Moduł do zarządzania obiegiem dokumentów i wymiany plików
- M28.** Moduł do generowania szablonów dokumentów
- M29.** Moduł do ewidencji zasobów trwałych
- M30.** Moduł optymalizacji plików multimedialnych
- M32.** Moduł zgłaszania zapotrzebowania na usługę
- M33.** Moduł do obsługi technicznej serwera - sterowanie usługami aplikacyjnymi niezbędnymi do świadczenia e-usług
- M34.** Moduł do obsługi podpisu elektronicznego dokumentów
- M36.** Moduł do dystrybucji danych offline
- M37.** Cyfrowa identyfikacja tożsamości
- M38.** Moduł do obsługi płatności online
- M39.** Moduł do optymalizacji zasobów
- M40.** Moduł zarządzania zasobami RDF
- M42.** Moduł do promocji i obsługi technicznej
- M43.** Moduł do pomocy i obsługi technicznej
- M45.** Moduł do integracji z ePUAP
- M46.** Moduł rozszerzający CMS o dostępność informacji zgodnie ze standardem WCAG
- M47.** Moduł do prezentacji i archiwizacji danych na urządzeniach mobilnych
- M48.** Moduł do integracji z systemem geoprzestrzennym
- M49.** Moduł wspierający system gospodarki - HA
- M50.** Moduł utrzymania systemu (kopie bezpieczeństwa)

#### **E-Usługi:**

- EU01.** E-usługa rezerwacji intencji
- EU02.** E-usługa rejestracji parafianina
- EU03.** E-usługa rozliczania płatności
- EU04.** E-usługa tworzenia zasobów multimedialnych
- EU05.** E-usługa obsługi i wglądu do archiwum diecezjalnego
- EU06.** E-usługa obiegu zezwoleń i koncesji
- EU07.** E-usługa zgłaszania petycji i opinii
- EU08.** E-usługa obsługi aktów prawnych
- EU09.** E-usługa planowania i monitorowania wizyt duszpasterskich - definiowanie punktów wizyt
- EU10.** E-usługa planowania i monitorowania wizyt duszpasterskich - terminarz
- EU11.** E-usługa chrztu
- EU12.** E-usługa planowania i kreacji inicjatyw
- EU13.** E-usługa organizacji, planowania i obsługi wyjazdów - obsługa grup użytkowników
- EU14.** E-usługa organizacji, planowania i obsługi wyjazdów - kalendarz z możliwością definiowania typów wydarzeń i łączeniem z dokumentami i sprawami
- EU15.** E-usługa udostępnianie danych statystycznych
- EU16.** E-usługa zarządzania projektami (w tym programami pomocowymi)
- EU17.** E-usługa bierzmowania
- EU18.** E-usługa pierwszej komunii świętej
- EU19.** E-usługa ślubu
- EU20.** E-usługa pogrzeb
- EU21.** E-usługa utrzymania i zarządzania miejscami pochówku



**EU22.** E-usługa sąd diecezjalny

**EU23.** E-usługa informatora diecezjalnego

**EU24.** E-usługa pomocy i zgłaszania problemów technicznych

**EU25.** E-usługa zarządzania majątkiem ruchomym i nieruchomościami

**EU26.** E-usługa ewidencji i obsługi działek

Te moduły i e-usługi tworzą kompleksowy system SEAK, zapewniając pełne wsparcie dla administracji kościelnej oraz komunikacji z wiernymi i innymi interesariuszami. Szczegółowy opis systemu SEAK stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego zapytania ofertowego. Z uwagi na konieczność ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa, **załącznik nr 7** do zapytania ofertowego, zostanie przesłany do Oferenta drogą mailową po wcześniejszym podpisaniu (czytelnym podpisem/kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta Oświadczenia o zachowaniu poufności (zgodnie z **załącznikiem nr 6** do zapytania ofertowego) i jego odesłaniu na adres e-mail: [przetarg@diecezja.lublin.pl](mailto:przetarg@diecezja.lublin.pl).

**1. Usługi programistyczne związane z poprawą bezpieczeństwa systemu SeAK, zgodnie z poniższą specyfikacją:**

Usługa będzie obejmowała naprawę istniejących, wykrytych już podatności, przygotowanie środowisk do zewnętrznego audytu bezpieczeństwa, wyeliminowanie podatności charakteryzujących się krytycznym lub wysokim poziomem ryzyka w otrzymanym raporcie oraz utrzymanie i monitoring podatności w późniejszej fazie usługi. Usługa programistyczna musi zakładać aktualizację kodu oprogramowania do poniższych wersji minimalnych (lub do wersji równoważnych do podanych poniżej):

Backend:

- PHP 8.3
- Symfony 7.1
- Postgres 16.3 via CloudNativePG
- Caddy 2.8

Frontend:

- Angular 18.1
- Nginx 1.26

Devops:

- ArgoCD 2.11
- Kubernetes 1.29
- Hashicorp Vault 1.17
- Grafana 11.1
- Prometheus 2.53
- Cert manager 1.15

Prace programistyczne mają obejmować następujące etapy:

- Aktualizacja oprogramowania:

Przeprowadzenie aktualizacji wszystkich niezbędnych modułów systemu SEAK (m.in. Centralny Portal Internetowy, System e-Usług Internetowych, Moduł Elektronicznego Obiegu Dokumentów) do najnowszych wersji oprogramowania, w tym frameworków, bibliotek oraz innych zależności. Zapewnienie, że każda niezbędna aktualizacja jest kompatybilna z pozostałymi modułami oraz elementami systemu.

- Wewnętrzne testy bezpieczeństwa:

W pierwszej kolejności zostaną wykonane wewnętrzne testy bezpieczeństwa, aby zweryfikować skuteczność wdrożonych zabezpieczeń w e-usłudze utrzymania i zarządzania miejscami pochówku, w mechanizmie autoryzacji oraz w obszarze orkiestracji kontenerów pod kątem odporności na cyberatak oraz identyfikację



podatności, uchybień mogących stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa przetwarzanych informacji. Wykonawca dokona analizy oraz naprawy obecnie wykrytych luk bezpieczeństwa. Efektem tych prac będzie raport, w którym zostaną szczegółowo opisane zidentyfikowane podatności oraz proponowany sposób ich usunięcia.

- Przygotowanie:

Wykonawca, po opracowaniu raportu z listą podatności oraz ich klasyfikacją ryzyka, stworzy plan naprawy, gdzie identyfikowany jest zakres zadań oraz priorytetyzowane są prace koncentrując się w pierwszej kolejności na podatnościach krytycznych. Następnie określana jest odpowiedzialność za usuwanie poszczególnych podatności, aby zapewnić właściwe oraz szybkie wyeliminowanie problemu.

- Prace wdrożeniowe:

Wykonawca przystąpi do usuwania zidentyfikowanych podatności stosując właściwe praktyki zabezpieczeń. W zależności od charakteru podatności, stosowane będą różne techniki naprawy, takie jak: aktualizacja bibliotek, konfiguracja zabezpieczeń, wprowadzenie, usuwanie błędów w kodzie, konfiguracja serwerów. Oprócz realizacji prac mających na celu wyeliminowanie wykrytych podatności w testach bezpieczeństwa, wykonane zostanie również zadanie mające na celu zwiększenie poziomu zabezpieczeń mechanizmu uwierzytelniania.

- Kolejnym zadaniem będzie przeprowadzenie migracji mechanizmu autoryzacji z obecnie zaimplementowanego mechanizmu opartego o system ACOs/AROs na Role-based Access Control (RBAC) oraz Hierarchical Access Control. W celu łatwiejszego zarządzania i kontrolowania, aby nie doprowadzić do eskalacji uprawnień oraz powstawania innych poważnych i trudnych do wykrycia luk bezpieczeństwa, wykonane zostaną również prace mające na celu zwiększenie poziomu bezpieczeństwa aplikacji w obszarze orkiestracji kontenerów.

- Utrzymanie w trakcie realizacji usługi:

Aby zapewnić większe bezpieczeństwo opracowany zostanie proces śledzenia i reagowania na podatności. Oprogramowanie będzie monitorowane pod kątem bezpieczeństwa za pomocą skanerów podatności. Ma to na celu identyfikację poziomu zagrożenia i enumerację podatności słabych punktów w systemie.

Specyfikacja testów penetracyjnych bezpieczeństwa systemu (w odniesieniu do e-usługi utrzymania i zarządzania miejscami pochówku) po wdrożeniu modyfikacji i aktualizacji związanych z bezpieczeństwem Systemu oraz jego użytkowników:

1. Testy penetracyjne na etapie odbioru - testy na środowisku pre-produkcyjnym

Testy automatyczne sprawdzające wszystkie endpointy wystawiane przez kluczowe serwisy Systemu takie jak: Cmentarze, PEIM, CIM, do których dostęp powinien wymagać autoryzacji i jest dostępny jedynie dla pracowników Wnioskodawcy/Zamawiającego.

Lista wszystkich endpointów, która wymaga autoryzacji, będzie sporządzona przez Wnioskodawcę/Zamawiającego i udostępniona podmiotowi wykonującemu testy.

Testy manualne sprawdzające endpointy wystawiane przez kluczowe serwisy Systemu takie jak: Cmentarze, PEIM, CIM, które przetwarzają dane osobowe i weryfikacja ich poziomu zabezpieczeń.

Testy wertykalnego przekraczania uprawnień - weryfikacja dostępu pod kątem poziomu uprawnień.

Lista endpointów oraz wymagany minimalny poziom uprawnień zostanie sporządzona przez Wnioskodawcę/Zamawiającego i udostępniona podmiotowi wykonującemu testy.

Wymagane jest przeprowadzenie testów na poniższych grupach użytkowników:

- pracowników o minimalnych uprawnieniach (nowych pracowników bez przypisanych ról),
- pracowników o roli kancelista cmentarza,
- pracowników o roli administrator cmentarza.

Testy horyzontalnego przekraczania uprawnień weryfikacja występowania podatności pozwalającej na wykorzystanie posiadanych uprawnień i próbie dostępu do zasobów pokrewnych poprzez podanie ich unikalnego ID.

Weryfikacja ustawień CORS. Dostęp do API (PEIM, CIM, Cmentarzy) powinien być niedostępny dla nieautoryzowanych/niezaufanych źródeł.



Skanowanie Systemu w celu wykrycia podatności przy użyciu narzędzia OpenVAS lub narzędzia równoważnego. Identyfikacja potencjalnych zagrożeń o krytycznym i wysokim stopniu ryzyka (PEIM, CIM, Cmentarze).

Skanowanie kontenerów na obecność znanych podatności przy użyciu narzędzia Trivy lub narzędzia równoważnego. Identyfikacja potencjalnych ryzyk związanych z używanymi na kontenerach bibliotekami (PEIM, CIM, Cmentarze).

## 2. Testy penetracyjne powdrożeniowe - testy na środowisku produkcyjnym

Na środowisku produkcyjnym zostaną powtórnie wykonane testy wskazane w punkcie powyżej (Testy na etapie odbioru).

## 3. Oczekiwany rezultat testów penetracyjnych bezpieczeństwa

Podczas instalacji każdego mikroserwisu następuje skanowanie kontenerów na obecność tzw. luk bezpieczeństwa. W procesie skanowania Systemu wyróżniamy cztery poziomy zagrożeń. Są to: Low, Medium, High, Critical. Powyższe poziomy opisują jak bardzo dana luka jest niebezpieczna dla Systemu, z czego poziom critical jest najbardziej niebezpieczny, a low najmniej. Błędy na poziomach low i medium są akceptowane i dają konkretną informację, którymi trzeba zająć się w wyższym, a którymi w niższym priorytecie. Zagrożenia na poziomie high oraz critical rozwiązywane są najszybciej. Nie akceptuje się występowania błędów na poziomie critical oraz high. W takim przypadku wystąpienia błędów critical reakcja ze strony administratorów Systemu jest natychmiastowa. W takim przypadku w trybie pilnym następuje aktualizacja danego mikroserwisu do najnowszej i możliwej w danej chwili wersji oprogramowania. W określonych przypadkach natychmiastowa aktualizacja może nie być możliwa, ponieważ wymaga zmiany kodu Systemu. Wobec powyższego aktualizacja jest dokonywana w jak najszybszym możliwym czasie po uwzględnieniu poprawki w kodzie.

W wyniku testów bezpieczeństwa oczekuje się, że nie wystąpi ani jeden błąd na poziomie critical oraz high. Dopuszczalne są błędy na poziomach medium oraz low, z jednoczesnym ich opisem. Wskazanie zagrożeń powinno umożliwić przeprowadzenie prac, mających na celu ich naprawę.

## Procesy monitorowania i raportowania incydentów naruszenia bezpieczeństwa:

A. System podlega stałemu monitoringowi za pomocą aplikacji Prometheus. Odpowiada on za monitorowanie takich rzeczy jak: obciążenie procesora, użycie pamięci ram, obciążenia interfejsów sieciowych (liczba bajtów na sekundę w obecnym czasie). Monitorowane są poszczególne usługi Systemu (pody), jak również i cały klaster z podziałem na poszczególne serwery. System monitoringu skonfigurowany jest do przysyłania powiadomień o działaniu Systemu za pośrednictwem wiadomości SMS, jak i specjalnie przygotowanego kanału na serwerze Discord. Powiadomienia są wysyłane tylko w przypadku sytuacji, które mogą powodować zagrożenie w pracy systemu, np. przerwa w działaniu mikroserwisu, kończące się miejsce na dysku czy całkowite wysycenie pamięci RAM.

B. Monitorowanie ruchu sieciowego, wykrywanie anomalii oraz podejrzanych aktywności odbywa się przy użyciu zapory sieciowej oraz systemu SIEM o nazwie Wazuh. Dzięki wyżej wymienionym narzędziom wszelkie próby ataków oraz ewentualne związane z nimi ryzyko jest wykrywane w czasie rzeczywistym. Zdarzenia zebrane w systemie Wazuh są klasyfikowane w skali od 1 do 10. W przypadku wykrycia ryzyka w skali 1 do 6 powiadomienie jest wysyłane na serwerze Discord. W przypadku zdarzeń zawierających się w skali 1 do 6 czas akcji ze strony administratorów wynosi około 24 godzin. Dla zdarzeń zawierających się w skali 7 do 10 powiadomienie jest wysyłane w formie SMS. W szczególnych przypadkach np. wystąpienia ataku w skali 10, System jest odcinany od sieci, a następnie zostaje przeprowadzona analiza co się dokładnie stało oraz czy są jakieś usługi, które wymagają naprawy. W dalszej kolejności następuje wdrożenie poprawek i łatek bezpieczeństwa, aby umożliwić ponowne korzystanie z zabezpieczonego już serwera.

C. Bezpieczeństwo Systemu jest weryfikowane w sposób automatyczny. Odbywa się to podczas budowania obrazów mikroservisów i jest realizowane za pomocą skanera Trivy. Po wdrożeniu kodu na repozytorium (system kontroli wersji git), uruchamiane są skrypty, które budują obrazy dla mikroservisów. Po zbudowaniu



obrazu jest on automatycznie skanowany od wewnątrz pod kątem wystąpienia tzw. luk bezpieczeństwa i podatności. Wszystkie wystąpienia są kategoryzowane według 4 poziomów zagrożeń: LOW, MEDIUM, HIGH i CRITICAL. Dodatkowo, jeden raz w miesiącu odbywa się skan Systemu od zewnątrz za pomocą narzędzi OpenVas/Greenbone lub narzędzi równoważnych. Działają one w podobny sposób jak skaner Trivy, tylko w tym przypadku System jest skanowany od zewnątrz. Podobnie tak jak w przypadku Trivy zdarzenia są kategoryzowane według 4 poziomów - od LOW do CRITICAL.

Efektom usługi musi być zaprojektowanie i wdrożenie nowego oprogramowania zgodnie z wytycznymi zleconiodawcy.

Nazwa i kod określony przez Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia, 72243000-0 Usługi programowania

## **2. Usługi programistyczne związane z dostosowaniem systemu SeAK do standardów WCAG 2.1 (A), zgodnie z poniższą specyfikacją:**

Usługa będzie obejmowała aktualizację części publicznej e-usługi utrzymania i zarządzania miejscami pochówku pod kątem spełnienia warunków wytycznych dla WCAG 2.1 Poziom A. Usługa programistyczna musi zakładać aktualizację kodu oprogramowania do poniższych wersji minimalnych (lub do wersji równoważnych do podanych poniżej):

### Backend:

- PHP 8.3
- Symfony 7.1
- Postgres 16.3 via CloudNativePG
- Caddy 2.8

### Frontend:

- Angular 18.1
- Nginx 1.26

### Devops:

- ArgoCD 2.11
- Kubernetes 1.29
- Hashicorp Vault 1.17
- Grafana 11.1
- Prometheus 2.53
- Cert manager 1.15

Prace programistyczne mają obejmować następujące etapy:

### Prace wstępne:

W pierwszej kolejności Wykonawca wykona ocenę zgodności. Przeanalizowane zostanie istniejące oprogramowanie pod kątem wytycznych WCAG 2.1 (A), w którym aktualnie deklarowana jest zgodność z WCAG 2.0 (AA). Zidentyfikowane zostaną obszary, które nie spełniają wymagań nowego modelu zgodności nawiązując do postrzegalności, funkcjonalności, zrozumiałości, kompatybilności.

### Przygotowanie:

Po zidentyfikowaniu zakresu prac, zaplanowany zostanie proces implementacji oraz nastąpi priorytetyzacja zadań. Koncentrując się w pierwszej kolejności na najbardziej krytycznych obszarach, które mają największy wpływ na dostępność. Następnie określona zostanie odpowiedzialność za wdrażanie funkcji konkretnym jednostkom w zespole, aby zapewnić właściwe oraz sprawne wdrożenie wymagań.





Prace wdrożeniowe:

Wykonawca przystąpi do aktualizacji kodu, funkcjonalności. Poprawione zostaną błędy oraz aktualnie niedostępne elementy nawiązujące do postrzegalności, funkcjonalności, zrozumiałości, kompatybilności. Nastąpi również implementacja następujących kryteriów:

2.1.4 Jednoznakowe skróty klawiaturowe;

2.5.1 Gesty dotykowe;

2.5.2 Rezygnacja ze wskazania;

2.5.3 Etykieta w nazwie;

2.5.4 Aktywowanie ruchem.

Testy:

Po wprowadzeniu aktualizacji przeprowadzone zostaną testy eksploracyjne, aby zweryfikować, czy kod strony jest poprawnie ustrukturyzowany, używa odpowiednich znaczników HTML, a nowe funkcje WCAG działają poprawnie i spełniają wymagania. Kolejnym elementem weryfikacji będzie walidacja wprowadzonych zmian za pomocą narzędzia zewnętrznego. Na koniec przygotowany zostanie raport z testów dostępności na podstawie listy kontrolnej przygotowanej w ramach wytycznych WCAG 2.1 (A).

Efektem usługi musi być zaprojektowanie i wdrożenie nowego oprogramowania zgodnie z wytycznymi zleconodawcy.

Nazwa i kod określony przez Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia, 72243000-0 Usługi programowania

Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia występują: nazwy konkretnego producenta, nazwy konkretnego produktu, normy jakościowe, patenty, znaki towarowe, typy, standardy należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, funkcjonalności, jakości. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiegokolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy, który w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych powinien dołączyć do oferty specyfikacje techniczne, karty katalogowe, instrukcje lub inne dokumenty zawierające dane techniczne elementów równoważnych. W razie wątpliwości co do równoważności poszczególnych elementów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.

#### 4. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: **maksymalnie 9 miesięcy od dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w pkt. 10 niniejszego zapytania.

#### 5. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów, z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do



zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

**a) Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeśli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizował minimum:

**- dwie usługi programistyczne dotyczące tworzenia oprogramowania na kwotę minimum 750 000 zł netto dla każdej z usług**

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału zawartego w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego), które Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty oraz dokumentów potwierdzających, czy usługi zostały wykonane należycie, np. referencje lub inne dokumenty przedstawiające zakres zrealizowanych usług, które Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty. Z załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać zakres zrealizowanych usług, termin ich realizacji, kwota usług oraz dla jakiego podmiotu je zrealizowano.

**b) Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wymaganych przez Zamawiającego**

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeśli Wykonawca wykaże, iż na moment realizacji zamówienia, będzie dysponował co najmniej dwoma ekspertami, o poniższej wiedzy i kompetencjach:

**- Dla pierwszego eksperta wymagania są następujące:**

- ekspert posiada wykształcenie wyższe (minimum tytuł licencjata) na kierunku informatyka lub kierunku podobnym
- w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert brał udział w realizacji co najmniej dwóch usług programistycznych dotyczących cyberbezpieczeństwa

**- Dla drugiego eksperta wymagania są następujące:**

- ekspert posiada wykształcenie wyższe (minimum tytuł licencjata) na kierunku informatyka lub





**kierunku podobnym,**

**- w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert brał udział w realizacji co najmniej dwóch usług programistycznych**

Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie:

- oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartym w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego)
- dyplomów ukończenia studiów lub innych równoważnych dokumentów potwierdzających posiadane przez ekspertów wykształcenie, które oferent jest zobowiązany dołączyć do złożonej oferty
- wykazu ekspertów ze wskazaniem danych: imię i nazwisko eksperta, rok i miesiąc wykonania usługi, nazwę i dane kontaktowe Zamawiającego dla którego wykonywano usługi, zakres zrealizowanych prac (**Załącznik nr 4**),

**c) Warunek zapewnienia odpowiedzialności cywilnej:**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie cyberbezpieczeństwa na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł.

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartym w **załączniku nr 1** do zapytania, który Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty.

Zamawiający przed podpisaniem umowy wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni), dokumentów, które były aktualne na dzień złożenia oświadczeń dołączonych do oferty, które potwierdzą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie cyberbezpieczeństwa na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, tj. nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej musi być ważne przez cały okres realizacji zamówienia.

**d) Przed upływem terminu składania ofert wniosą wadium w wysokości 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).**

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- i. pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: 19 1240 1503 1111 0010 6840 2878 prowadzony w banku Bank Pekao S.A
- ii. gwarancjach bankowych,
- iii. gwarancjach ubezpieczeniowych,

Ocena spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert wskazanego w pkt. 9 zapytania. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie c) podpunkty (ii) - (iii) muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.



Z treści wadium składanego w innej formie niż pieniądź powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych poniżej. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie oraz według wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5**,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

Oferta Wykonawcy niezabezpieczona akceptowaną formą wadium lub niezabezpieczona wadium przez cały okres związania ofertą, lub zawierająca dokument wadium o treści niezgodnej z punktami opisanymi powyżej, lub o treści nie gwarantującej zatrzymania wadium w okolicznościach wskazanych w punktach opisanych powyżej, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanych warunków udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty/oświadczenia zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.
5. Brak któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów, będzie skutkował odrzuceniem oferty Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji kiedy to Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 5 ust. 1 i 2 zapytania ofertowego).
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
  - a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
  - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
  - c) Wszelka korespondencja z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
  - d) Zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie, czyli konsorcjów.

#### **6.Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
3. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
4. Ceną oferty jest cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia.



5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wyboru częściowego

**7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował, przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów**

1. Kryteria oceny ofert:

a) Cena brutto – waga punktowa 70 pkt. (70%)

Liczba punktów w kryterium „Cena brutto” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa wartość oferty brutto wśród otrzymanych ofert,}}{\text{Wartość brutto wskazana w badanej ofercie}} \times 70$$

b) Gwarancja liczona od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia - waga punktowa - 30 pkt. (30%)

Liczba punktów w kryterium „Gwarancja” będzie przyznana zgodnie z poniższymi przedziałami:

30 pkt – zaoferowanie gwarancji na okres 60 miesięcy i więcej\*

20 pkt – zaoferowanie gwarancji na okres 37 - 59 miesięcy\*

10 pkt – zaoferowanie gwarancji na okres 25 - 36 miesięcy\*

0 pkt – zaoferowanie gwarancji na okres 24 miesięcy\*

\* Minimalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to 24 miesiące. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące zostanie odrzucona. Wykonawca powinien w formularzu ofertowym wpisać proponowany okres gwarancji w miesiącach (liczba całkowita).

Wykonawca wyłoniony w drodze postępowania ofertowego zobowiązuje się do wpłaty kaucji gwarancyjnej w formie pieniężnej w wysokości **200 000 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) na rzecz Zamawiającego w ciągu maksymalnie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Kaucja gwarancyjna będzie zabezpieczeniem należytego wykonania przedmiotu umowy oraz terminowego naprawiania/usuwania błędów i awarii. Kaucja gwarancyjna będzie zachowana przez okres udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

Kaucja gwarancyjna zostanie zwrócona Wykonawcy nie wcześniej niż po upływie deklarowanego okresu gwarancji. Kaucja gwarancyjna zostanie przekazana Zamawiającemu w formie pieniężnej przelewem na rachunek bankowy o 19 1240 1503 1111 0010 6840 2878 prowadzony w Banku Pekao S.A. Za moment wpłaty uznaje się moment uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

2. Łączna ocena obejmie sumę punktów uzyskanych przez ofertę w kryteriach wskazanych w pkt.1. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanych kryteriach wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.
4. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.



5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

#### 8. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Oferta Wykonawcy oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo do oferty należy dołączyć w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. W przypadku, gdy oferta i/lub załączniki do oferty zostaną podpisane przez osobę/osoby inne niż to wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, a Wykonawca nie dołączy do oferty stosownego pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia poprzez dołączenie pełnomocnictwa potwierdzającego umocowanie osoby/osób, które podpisały ofertę.
3. Do Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego należy dołączyć:
  - a) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym stanowiące **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
  - b) Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO stanowiące **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
  - c) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału zgodnie z punktem 5.3 a zapytania ofertowego, tj. referencje odbiorców usług lub inne dokumenty przedstawiające zakres zrealizowanych usług.
  - d) Dyplom ukończenia studiów lub inny równoważny dokument potwierdzający wykształcenie posiadane przez ekspertów.
  - e) Wykaz ekspertów stanowiący **Załącznik nr 4**
  - f) Dokument potwierdzający wniesienie wadium
  - g) **Załącznik nr 6** - Oświadczenie o zachowaniu poufnościBrak któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub wypełnienie ich na niewłaściwym wzorze będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego uzupełnienia oferty w sytuacji opisanej w pkt 2.
5. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca w trakcie trwania postępowania może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Wymagany okres ważności oferty wynosi 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.

#### 9. Miejsce i termin złożenia oferty, osoba do kontaktu

1. Ofertę zgodną z załączonym formularzem i niniejszym zapytaniem ofertowym należy złożyć w terminie do dnia **21.11.2024 r.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem strony <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
4. Osoba do kontaktu z Wykonawcami: Jakub Olech, e-mail: [przetarg@diecezja.lublin.pl](mailto:przetarg@diecezja.lublin.pl) nr telefonu: 81 478 20 26. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Wykonawcy są uprawnieni do składania pytań/żądania wyjaśnień co do treści Zapytania ofertowego. Pytania należy przysyłać przez stronę <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców pod warunkiem, że wpłyną do Zamawiającego najpóźniej na 2 dni kalendarzowe przed upływem terminu składania ofert.

#### 10. Dopuszczalne istotne zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w



szczegółności w sytuacjach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (Wytyczne Horyzontalne), a także:

- 1.1. Dopuszczalne będą zmiany umowy wynikające w szczególności z:
- a) zmiany rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych i umowy o dofinansowanie, związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków unijnych;
  - b) decyzji instytucji publicznych, w tym Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym;
  - c) przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i/lub Wykonawcy
  - d) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności, których Zamawiający i/lub Wykonawca nie mogli przewidzieć na etapie prowadzenia postępowania ofertowego

- 1.2. Zmiany dotyczące terminu realizacji zadania:

- a) w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy;

*Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas zdarzenia nieprzewidywalnego.*

- b) w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej itp.)

*Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego.*

- c) w przypadku innych przeszkód uniemożliwiających zrealizowanie zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca;

*Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe ze względu na wystąpienie obiektywnych przeszkód uniemożliwiających wykonanie zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca. W przypadku wystąpienia tego typu sytuacji, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji przeszkody, za którą nie odpowiada Wykonawca.*

- d) W przypadku przedłużającej się niniejszej procedury ofertowej i wyboru Wykonawcy;

*Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy procedura udzielenia zamówienia ulegnie przedłużeniu ponad pierwotnie planowany czas w wyniku zmiany zapisów zapytania, wydłużenia terminu składania ofert oraz przedłużania się terminu podpisania umowy z Wykonawcą.*

- e) w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy;

*Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na konieczność wykonania zamówień dodatkowych, których zakup jest niezbędny dla wykonania przedmiotu Umowy.*

- f) W przypadku opóźnień w wypłacie dofinansowania;

*Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, wystąpienia opóźnień w wypłacie dofinansowania do projektu przez Instytucję Pośredniczącą i/lub Bank Gospodarstwa Krajowego. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas odpowiadający okresowi od złożenia wniosku o płatność do czasu wypłaty dofinansowania na konto Zamawiającego.*





- g) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w projekcie wymagających akceptacji Instytucji Pośredniczącej

*Zmiana terminu realizacji określonego w umowie może nastąpić w sytuacji konieczności wprowadzenia zmian do projektu objętego dofinansowaniem. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas odpowiadający okresowi od złożenia wniosku o zmianę projektu do czasu akceptacji zmian przez Instytucję Pośredniczącą.*

- h) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności opóźnienia w przygotowaniu miejsca dostawy, odbiorze, opóźnienia w podejmowaniu decyzji przez Zamawiającego ważnych z punktu widzenia realizacji zamówienia, opóźnienia w terminowym regulowaniu płatności przez Zamawiającego itp.

*Zmiana terminu realizacji określonego w umowie może nastąpić w sytuacji niezależnej od Wykonawcy, będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas opóźnienia spowodowanego przez Zamawiającego.*

- i) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminów realizacji lub odbioru przedmiotu zamówienia, jeśli wynikać to będzie z przerw w realizacji lub odbioru przedmiotu zamówienia, powstałych w wyniku ewentualnych prac budowlanych prowadzonych w budynkach, gdzie przedmiot zamówienia ma być dostarczony.

*W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin zostanie przedłużony lub skrócony o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu zamówienia, co zostanie ustalone za porozumieniem obu stron umowy, w oparciu o ww. okoliczności*

- j) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany okresu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku wystąpienia innych przyczyn niż wyżej wymienione, jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty, w szczególności okoliczności wskazanych w pkt. 1.4.

*W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu zamówienia, co zostanie ustalone za porozumieniem obu stron umowy, w oparciu o ww. okoliczności*

- k) Dopuszczalne będą zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia na zgodny wniosek Stron umowy.

### 1.3. Zmiany dotyczące wynagrodzenia:

- a) Możliwa jest zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków/opłat mających wpływ na koszt realizacji zamówienia;

*Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT. W takiej sytuacji wynagrodzenie ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego umową, który na dzień zmiany stawki podatku nie został jeszcze rozliczony.*

- b) Jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w taki sposób, że realizacja zamówienia na zasadach określonych w umowie, groziłaby nadmierną stratą dla Wykonawcy;

*Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w taki sposób że realizacja zamówienia na zasadach określonych w umowie groziłaby nadmierną stratą dla Wykonawcy.*





- c) W przypadku konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy;  
*Wartość wynagrodzenia określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy, przy czym wynagrodzenie umowne ulegnie obniżeniu o wartość wydatków objętych rezygnacją.*

1.4. Zmiany dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym zmiany technologiczne, w szczególności:

- niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń, w takim wypadku materiały i urządzenia te zastąpione będą mogły być jedynie materiałami lub urządzeniami o parametrach nie gorszych, niż wskazane w zapytaniu ofertowym i ofercie;
- pojawienie się na rynku, części, materiałów, technologii lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji przedmiotu zamówienia;
- pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji przedmiotu zamówienia;
- konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w ofercie w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia;
- konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- w zakresie zmiany typu/modelu/numeru katalogowego danego towaru, jeżeli nie spowoduje to zmiany przedmiotu umowy;

1.5. Pozostałe zmiany umowy:

- Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy
- Zmiana miejsca realizacji zamówienia/dostawy
- Zmiana warunków i terminów płatności
- W przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiających a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
- Zmiana strony umowy w sytuacji, gdy w prawa i obowiązki Wykonawcy wstąpi inny podmiot

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## 11.Przetwarzanie danych osobowych

- Oferent wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego postępowania ofertowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO” lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
- Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie i celu przeprowadzenia postępowania ofertowego oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO



4. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział Oferenta w postępowaniu ofertowym.
5. Odbiorcą danych mogą być w szczególności Instytucje Pośredniczące, Instytucje Zarządzające oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/ udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług tj. informatyk, biuro rachunkowe, firmy doradczo-konsultingowe – takie podmioty przetwarzają dane tylko na podstawie umowy oraz tylko zgodnie z poleceniami.
6. Oferent posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących oferenta;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych oferenta;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
7. W każdej chwili, Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (GIODO lub jego prawny następca - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów, oraz okres przechowywania dokumentacji projektowej zgodnie zapisami umowy o dofinansowanie projektu
9. W przypadku zawarcia umowy lub zamówienia pomiędzy Oferentem a Zamawiającym, dane podane przez Oferenta będą przetwarzane w celu wykonania takiej umowy lub zamówienia oraz ich rozliczenia.

## 12. Wykaz załączników

1. **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy;
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
3. **Załącznik nr 3** – Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
4. **Załącznik nr 4** – Wykaz ekspertów
5. **Załącznik nr 5** – Wzór umowy
6. **Załącznik nr 6** - Oświadczenie o zachowaniu poufności
7. **Załącznik nr 7** - Szczegółowy opis systemu SEAK