

Drezdenko, dnia 23 grudnia 2024 r.

Znak sprawy: PCPR.3400.42.2024

Zapytanie ofertowe pod nazwą:

„Organizacja i przeprowadzenie wyjazdu integracyjno - edukacyjnego dla uczestników projektu pn. Równe szanse - aktywna integracja mieszkańców powiatu strzelecko –drezdeneckiego, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027, Priorytet 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działania 6.9 Aktywna integracja społeczno – zawodowa oraz ich otoczenia, realizowanego w ramach zadania Aktywna integracja uczestników projektu.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Kościuszki 31
66-530 Drezdenko
NIP: 599-27-25-593
Adres e-mail: sekretariat.pcpr@pcprdrezdenko.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest w ramach zasady konkurencyjności określonej w Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

Postępowanie niniejsze nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) i nie jest prowadzone w trybie tej ustawy.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym zapytaniu oraz załączonych dokumentach służyć mają wyłącznie przygotowaniu oferty i nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

Postępowanie przeprowadzone zostanie z zachowaniem zasady przejrzystości i jawności z zapewnieniem zachowania uczciwej konkurencji z dołożeniem wszelkiej staranności w celu uniknięcia konfliktu interesów.

2. Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej:
<https://bazakonkurencynosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

3. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA LUBUSKIEGO 2021 - 2027, Priorytet 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działania 6.9 Aktywna integracja społeczno – zawodowa.

III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENIA CPV

3511000-4 Organizacja wycieczek
63516000-9 Usługi zarządzania podróżą
55000000-0 Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego
63710000-9 Usługi dodatkowe w zakresie transportu lądowego
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie wyjazdu integracyjno - edukacyjnego dla uczestników projektu pn. Równe szanse - aktywna integracja mieszkańców**

powiatu strzelecko –drezdeneckiego, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027, Priorytet 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działania 6.9 Aktywna integracja społeczno – zawodowa oraz ich otoczenia, realizowanego w ramach zadania Aktywna integracja uczestników projektu.

2. Wymagania Zamawiającego dotyczące miejsca, czasu i zakwaterowania:

Wyjazd 5 dniowy (4 noclegi) w terminie ferii zimowych dla województwa lubuskiego tj. między 20 stycznia 2025 r. a 02 lutym 2025 r.

Głównym celem wyjazdu będzie integracja, edukacja oraz aktywizacja prospołeczna uczestników projektu i ich otoczenia.

Łączna ilość osób: 39 osób, w tym:

- 14 uczestników projektu
- 8 opiekunów z otoczenia uczestników projektu
- 15 dzieci – otoczenie uczestników projektu, w tym:
 - 1 dziewczynka w wieku 4 lat
 - 2 dziewczynki, 2 chłopców w wieku 5-6 lat
 - 1 dziewczynka w wieku 8 lat
 - 1 dziewczynka i 1 chłopiec w wieku 12 – 13 lat
 - 4 dzieci z autyzmem: 1 dziewczynka 11 lat i 3 chłopców (5,9,12 lat)
 - 1 dziewczyna w wieku 18 lat, mózgowe porażenie dziecięce
 - 1 dziewczyna w wieku 15 lat, mózgowe porażenie dziecięce
 - 1 dziewczyna w wieku 20 lat, choroba genetyczna
- 2 pracowników PCPR Drezdenko

Miejsce: hotel przynajmniej 3 gwiazdkowy lub ośrodek o standardach równych hotelowi 3 gwiazdkowemu. Ośrodek lub hotel musi znajdować się w odległości nie większej niż 60 km od siedziby Zamawiającego (66 – 530 Drezdenko) i musi być przystosowany dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Na terenie ośrodka musi znajdować się basen kryty.

Obiekt, w którym mogą być świadczone usługi hotelarskie, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U, z 2023 r. poz. 1944).

Termin: w terminie ferii zimowych dla województwa lubuskiego tj. między 20 stycznia 2025 r. a 02 lutym 2025 r.

Pobyt w terminie ferii zimowych dla województwa lubuskiego tj. między 20 stycznia 2025 r. a 02 lutym 2025 r., pobyt pierwszego dnia od godziny 9:00 do ostatniego dnia do kolacji (łącznie 4 noclegi) wg. poniższego:

- 2 (dwa) pokoje 3 osobowe przystosowane do osób dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, łazienka również musi być dostosowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Każdy pokój musi być wyposażony w sprzęt RTV oraz musi posiadać własną łazienkę.
- 1 (jeden) pokój dwuosobowy przystosowany do osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Pokój musi być wyposażony w sprzęt RTV oraz musi posiadać własną łazienkę dostosowaną dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich
- 5 (pięć) pokoi 2 osobowych. Każdy pokój musi być wyposażony w sprzęt RTV oraz musi posiadać własną łazienkę,
- 5 (pięć) pokoi trzyosobowych. Każdy pokój musi być wyposażony w sprzęt RTV oraz musi posiadać własną łazienkę,
- 4 (cztery) pokoje jednoosobowe, każdy z własną łazienką oraz wyposażony w sprzęt RTV.
- 1 (jeden) pokój 2 osobowy z własną łazienką, który musi być codziennie kompleksowo sprzątany, łącznie z wymianą pościeli i ręczników.



3. Wymagania Zamawiającego dotyczące wyżywienia:

Wyżywienie w formie szwedzkiego stołu, bez ograniczeń ilościowych:

Wyżywienie

1 dzień

- obiad dwudaniowy z deserem

- kolacja

2 dzień

- śniadanie

- obiad dwudaniowy z deserem

- kolacja

3 dzień

- śniadanie

- obiad dwudaniowy z deserem

- kolacja

4 dzień

- śniadanie

- obiad dwudaniowy z deserem

- kolacja

5 dzień

- śniadanie

- obiad dwudaniowy z deserem

- kolacja

Posiłki muszą być podawane w sali dostępnej dla osób niepełnosprawnych.

Posiłki muszą uwzględniać diety, które Zamawiający przekaze Wykonawcy.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące dojazdu i powrotu:

Transport:

Wykonawca zapewni transport do ośrodka, w którym odbędzie się wyjazd oraz transport powrotny wg. poniższego:

a) autobus dla 34 osób na trasie:

- przystanek PKS Drezdenko – 16 osób

- przystanek PKP Zwierzyn – 8 osób

- Strzelce Kraj. parking na przeciwko Urzędu Miasta – 8 osób

- Dobiegniew przystanek PKP – 2 osoby

b) BUS do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach: 5 osób, w tym 2 osoby niepełnosprawne na wózkach inwalidzkich. BUS musi podjechać pod adres domowy 2 uczestników projektu w Drezdenku.

5. Wymagania dotyczące programu o charakterze integracyjno –rozrywkowym:

Każdego dnia, oprócz ostatniego, Wykonawca zorganizuje po kolacji spotkania integracyjne dla wszystkich uczestników wyjazdu (w zależności co ma do zaoferowania ośrodki np. dyskoteka, bilard, kręgle, basen, zabieg spa, sauna itp.) wraz z bufetem składającym się ze słonych i słodkich przekąsek oraz napojów ciepłych i zimnych.

Wykonawca zapewni każdego dnia w godzinach od 10:00 do 13:45 oraz od 16:00 do 17:30 zajęcia w grupach, osobno dla:

- a) dzieci z niepełnosprawnością intelektualną i fizyczną wraz z opiekunami: dogoterapia, muzykoterapia i inne.



W zajęciach wezmą udział:

- dziewczyna 15 lat, dziecięce porażenie mózgowe
- dziewczyna 18 lat, dziecięce porażenie mózgowe
- dziewczyna 20 lat, choroba genetyczna,
- chłopiec 5 lat, autyzm,
- chłopiec 9 lat, autyzm, cukrzyca,
- chłopiec 12 lat, autyzm,
- dziewczyna 11 lat, autyzm.

- b) Zajęcia dla dzieci bez niepełnosprawności: animator, który będzie prowadził warsztaty np. malowanie twarzy, tatuaże, itp. wspólne zabawy ogólnie integrujące dzieci, dostosowane do wieku dziecka (od 4 lat do 13 lat). W zajęciach wezmą udział:

- chłopiec 13 lat,
- dziewczynka 8 lat,
- dziewczynka 6 lat,
- chłopiec 5 lat,
- dziewczynka 4 lata,
- chłopiec 6 lat,
- dziewczynka 12 lat,
- dziewczynka 6 lat

Wykonawca zapewni każdego dnia pobytu w godzinach od 8:00 do 20:00 3 opiekunów mających doświadczenie w opiece nad osobami niepełnosprawnymi, w tym dziećmi. Każdy opiekun będzie przydzielony do jednej osoby niepełnosprawnej:

- dziewczyna 18 lat, dziecięce porażenie mózgowe,
- dziewczyna 20 lat, choroba genetyczna,
- chłopiec 5 lat, autyzm.

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji kursów i warsztatów:

6.1. Organizacja kursów

1. **Kurs florystyczny - teoria barw i kompozycji, florystyczne zasady kompozycyjne, materiałoznawstwo, rośliny ozdobne, sztuka układania kwiatów w naczyniach, dekoracje stołów: stroiki z różnych materiałów, aranżacja stołu świątecznego (Wielkanoc, Boże Narodzenie).**

Ilość uczestników: 12 osób

Ilość godzin dydaktycznych: 20 wg. poniższego:

- pierwszy dzień pobytu : od 10:00 do 13:45 i od 16:00 do 17:30
- drugi dzień pobytu: od 10:00 do 13:45 i od 16:00 do 17:30
- trzeci dzień pobytu: od 10:00 do 13:45 i od 16:00 do 16:45

2. **Kurs obsługi komputera – podstawy obsługi komputera, edytor tekstu MS WORD, użytkowanie sieci INTERNET**

- ilość uczestników: 2

Ilość godzin dydaktycznych: 20 wg. poniższego:

- pierwszy dzień pobytu : od 10:00 do 13:45 i od 16:00 do 17:30
- drugi dzień pobytu: od 10:00 do 13:45 i od 16:00 do 17:30
- trzeci dzień pobytu: od 10:00 do 13:45 i od 16:00 do 16:45

Programy kursów winny być zgodne z § 71 ust.3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667) i zawierać:

- nazwę szkolenia;
- czas trwania i sposób organizacji szkolenia;
- wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
- cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej;
- opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
- wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
- przewidziane sprawdziany i egzaminy.

Wykonawca zapewni 2 sale do prowadzenia kursów oraz materiały szkoleniowe oznaczone według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego. Wszystkie materiały i sprzęt do przeprowadzenia kursów zapewni Wykonawca.

Kursy mają prowadzić do zdobycia kompetencji lub kwalifikacji:

A. Kompetencje

Wykonawca potwierdzi nabycie kompetencji zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 2 „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+” do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, wg. poniższych etapów:

– ETAP I – Zakres – zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie.

Grupa docelowa: uczestnicy projektu pn. Równe szanse - aktywna integracja mieszkańców powiatu strzelecko –dreźnieckiego,

Zakres tematyczny poddany ocenie musi obejmować wszystkie tematy zajęć edukacyjnych.

– ETAP II – Wzorzec – określony przez Wykonawcę przed rozpoczęciem szkolenia i zrealizowany ramach szkolenia – zdefiniowanie standardu wymagań to jest efektów uczenia się, które osiągnie uczestnik w wyniku udziału w szkoleniu: tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów).

– ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu kursu przez daną osobę, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji (np. walidacja jest prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli proces kształcenia). Wykonawca w celu dokonania weryfikacji, winien przeprowadzić egzamin wewnętrzny wchodzący w skład 20 godzin kursu;

Z przeprowadzonego egzaminu Wykonawca sporządzi protokół i przedłoży go Zamawiającemu.

Wykonawca winien wyznaczyć osobę/osoby do przeprowadzenia walidacji i gwarantuje jednocześnie, że w żaden sposób nie będzie/będą one zaangażowane w proces przekazywania uczestnikom treści programu kursu (nie będą stanowiły kadry wykładowców na danym kursie).

– ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu kursu przez daną osobę. Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji. Każdy z efektów uczenia się powinien zostać krótko opisany i doprecyzowany przez kryteria weryfikacji.

B. Kwalifikacje – kurs musi zakończyć się nabyciem kwalifikacji, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 2 „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+” do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, poświadczonych stosownym dokumentem.

Kurs powinien zakończyć się :



- wydaniem zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie kursu zawierającego: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika kursu, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej kurs, formę i nazwę kursu, okres trwania kursu, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową,
- wydaniem zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego nabycie kompetencji, zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji,
- wydaniem zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji.

Wykonawca zapewni podczas zajęć bufet kawowy ciągły dla wszystkich uczestników kursu w postaci:

- kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna – bez ograniczeń
- woda mineralna gazowana i niegazowana
- ciasto różne rodzaje

6.2. Organizacja warsztatów

1. Termin warsztatów:

- czwarty dzień pobytu: od 10:00 do 13:45 i od 16:00 do 17:30
- piąty dzień pobytu: od 10:00 do 13:45 i od 16:00 do 16:45

2. Warsztaty odbędą się w 4 grupach, każda grupa w osobnej sali:

I GRUPA:

TRENING KOMPETENCJI RODZICIELSKICH – 10 godzin dydaktycznych

- konstruktywnie reagować na agresywne zachowania dziecka,
- radzić sobie ze swoimi emocjami, gdy czujesz, że tracisz nad sobą kontrolę,
- rozumieć przyczyny trudnych zachowań dzieci i jak reagować, by usunąć źródło problemu,
- uczyć dziecko rozumienia swoich emocji, ich regulacji i samokontroli,
- w sposób odpowiedni do wieku i możliwości dziecka komunikować się z nim, aby nawiązywać współpracę,
- jak zamieniać codzienne konflikty na współpracę i szacunek.

UCZESTNICZY: 4 osoby

II GRUPA:

WARSZTATY RODZICIELSKIE DLA DZIECI Z AUTYZMEM – 10 godzin dydaktycznych

TRUDNE ZACHOWANIA DZIECI ZE SPEKTRUM AUTYZMU:

- czym są trudne zachowania
- specyfikacja funkcjonalna
- spektrum autyzmu
- najczęstsze przyczyny sytuacji kryzysowych
- potrzeby osoby z autyzmem jako drogowskaz w rozbrajaniu trudnych sytuacji
- co mogę zrobić by zmniejszyć częstotliwość i intensywność trudnych sytuacji w naszej codzienności

UCZESTNICZY: 4 osoby

III GRUPA

WARSZTATY DLA RODZICÓW DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH - 10 godzin dydaktycznych

- jak radzić sobie ze stresem? (stres i strategie radzenia sobie z nim)
- jak wzmacniać więzi rodzinne? (komunikacja w rodzinie, aktywne słuchanie, nazywanie i wyrażanie uczuć, relacje między członkami rodziny)
- jak dawać oparcie i skąd czerpać wsparcie? (asertywność, dbanie o siebie, budowanie poczucia własnej wartości).

UCZESTNICZY: 3 osoby

IV GRUPA:

WARSZTATY PRZYGOTOWUJĄCE DO WEJŚCIA NA RYNEK PRACY: (jak podejść do planowania ścieżki dalszego rozwoju, wybrać odpowiednich pracodawców i oferty, jak przygotować dobre CV, które otwiera drzwi do procesu rekrutacji, jak odpowiadać na pytania rekrutacyjne (przygotowanie do rozmowy, rodzaje pytań, oczekiwania rekrutów) - **10 godzin dydaktycznych**
UCZESTNICZY: 3 osoby

3. Wykonawca zapewni **dla każdej grupy 1 trenera czyli łącznie 4 trenerów**, ponieważ zajęcia dla każdej grupy odbywać się będą w tym samym czasie, którzy posiadają:

- wykształcenie wyższe psychologiczne lub pedagogiczne lub pokrewne, posiada minimum dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć lub
- wykształcenie wyższe, posiadający uprawnienia coacha oraz minimum dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć .

4. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe oznaczone według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego oraz sprzęt do prowadzenia zajęć zapewni Wykonawca.

5. Wykonawca zapewni podczas zajęć bufet kawowy ciągły dla wszystkich uczestników warsztatów w postaci:

- kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna – bez ograniczeń
- woda mineralna gazowana i niegazowana
- ciasto różne rodzaje.

6. Warsztaty mają prowadzić do zdobycia kompetencji

A. Kompetencje

Wykonawca potwierdzi nabycie kompetencji zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 2 „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+” do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, wg. poniższych etapów:

- ETAP I – Zakres – zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie.

Grupa docelowa: uczestnicy projektu pn. Równe szanse - aktywna integracja mieszkańców powiatu strzelecko –dreźnieckiego,

Zakres tematyczny poddany ocenie musi obejmować wszystkie tematy zajęć edukacyjnych.

- ETAP II – Wzorzec – określony przez Wykonawcę przed rozpoczęciem warsztatów i zrealizowany ramach warsztatów – zdefiniowanie standardu wymagań to jest efektów uczenia się, które osiągnie uczestnik w wyniku udziału w warsztatach: tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów).

- ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu warsztatów przez daną osobę, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji. Wykonawca winien wyznaczyć osobę/osoby do przeprowadzenia walidacji i gwarantuje jednocześnie, że w żaden sposób nie będzie/będą one zaangażowane w proces przekazywania uczestnikom treści programu warsztatów (nie będą stanowiły kadry wykładowców na warsztatach).

- ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu warsztatów przez daną osobę. Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji. Każdy z efektów uczenia się powinien zostać krótko opisany i doprecyzowany przez kryteria weryfikacji.

Wykonawca wystawi każdemu uczestnikowi warsztatów zaświadczenia lub inny dokument potwierdzający nabycie kompetencji, zawierający wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji .

Dodatkowe wymagania:

1. Wykonawca zapewni, iż wszystkie osoby biorące udział w wykonaniu usługi nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zgodnie z brzmieniem art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, weryfikacji powinny zostać poddane osoby dopuszczone do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi.
2. Wykonawca wystawi każdemu uczestnikowi wyjazdu zaświadczenie potwierdzające udział w wyjeździe oraz przekaze Zamawiającemu kopię wydanych zaświadczeń wraz z listą potwierdzającą ich odbiór.
3. Wykonawca przeprowadzi ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć i sporządzi z nich raport.
4. Po wykonaniu zlecenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 10 dni dokumenty dotyczące przeprowadzonego wyjazdu, które muszą być oznaczone logotypami dostarczonymi przez Zamawiającego:
 - dzienniki zajęć,
 - sprawozdanie z prowadzonych zajęć zawierające co najmniej następujące informacje: termin i czas wykonania zajęć, cel i zakres tematyczny, ilość osób biorących udział w zajęciach,
 - ankiety ewaluacyjne wraz z raportem,
 - kopię wydanych zaświadczeń wraz z listą potwierdzającą ich odbiór,
 - listy obecności.
5. Wykonawca zapewni podczas całego pobytu koordynatora, który na bieżąco będzie przeciwdziałał występującym problemom. Przedstawi harmonogram pobytu oraz zaplanowane działania podczas pobytu.
6. Wykonawca ubezpieczy każdego uczestnika wyjazdu od NNW na kwotę 20.000,00 zł
7. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia miejsc, z których będą korzystać uczestnicy pobytu plakatami w formacie A3, których wzór dostarczy droga mailową Zamawiający.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:
 - a) zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszego Zaprośzenia,
 - b) złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą wymagane w zaproszeniu dokumenty w zakresie:
 - a) spełnienia warunków udziału w postępowaniu
 - b) braku podstaw do wykluczenia
3. Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia.
O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Na potwierdzenie wykonawca złoży oświadczenie Załącznik nr 2

b) zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy

O udział w zamówieniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) posiadają minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności szkoleniowej, w tym w ciągu ostatnich 2 lat przed terminem składania ofert wykonali co najmniej 2 usługi polegające na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń w formule wyjazdowej dla minimum 20 uczestników każda (tj. w ramach usługi odpowiadały za organizację szkolenia, wyżywienie oraz obsługę logistyczną szkolenia i jego uczestników).

Spełnianie warunku należy wykazać wypełniając załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

b) dysponują lub będą dysponować minimum 1 trenerem dla każdej grupy warsztatowej, czyli łącznie 4 trenerami posiadającymi:

- wykształcenie wyższe psychologiczne lub pedagogiczne lub pokrewne, posiadającymi minimum dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć

lub

- wykształcenie wyższe, posiadający uprawnienia coacha oraz minimum dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu tego typu zajęć.

Spełnianie warunku należy wykazać wypełniając załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Na potwierdzenie wykonawcałoży oświadczenie Załącznik nr 2

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPEŁNIANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. W zapytaniu ofertowym nie może brać udziału:

- 1) oferent, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządził Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wobec Zamawiającego, chyba że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
- 2) oferent, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania uchylił się od podpisania umowy z Zamawiającym mimo wyboru jego oferty;
- 3) oferent, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiada uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiada niezbędnej wiedzy i doświadczenia zgodnie z warunkami udziału w niniejszym postępowaniu bądź znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia;
- 4) oferent powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - c. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 5) Oferent wobec którego wszczęto postępowanie upadłościowe, wobec którego

ogłoszono upadłość;

- 6) Oferent który zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne;
- 7) Oferent, który jest osobą fizyczną prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8) Oferent, który jest osobą prawną, której urzędujących członków władz skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 9) Oferenci wykluczeni na podstawie przepisów o charakterze sankcyjnym wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską, tj.
 - a. Oferenci oraz uczestnicy konkursu wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b. Oferenci oraz uczestnicy konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c. Oferenci oraz uczestnicy konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3
 - d. Rosyjscy wykonawcy i podwykonawcy - na podstawie rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
 - e. Oferenci wymienieni w Komunikacie Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1),
 - f. Oferenci wymienieni w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

2. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia - załącznik nr 3.

VII. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

- a) wypełniony „Formularz oferty” stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, podpisany przez Wykonawcę;
- b) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

- c) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego stanowiącego o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- d) wykaz osób – załącznik nr 4 wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie wymaganego doświadczenia (CV oraz referencje/ zaświadczenia/ umowy/ inne równoważne) poświadczone za zgodność z oryginałem.
- e) wykaz usług - załącznik nr 5 wraz z dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane należyście i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane
- f) Oświadczenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego;
- g) Oświadczam dotyczące karania za przestępstwa popełnione umyślnie, w tym przestępstwa skarbowe Załącznik Nr 7 do Zapytania ofertowego.
- h) pełnomocnictwo, jeśli dotyczy;

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Cena 90%

Cena to całkowita cena brutto zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania.

W przypadku kryterium Cena całkowita zamówienia brutto oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 90$$

gdzie:

C - liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w kryterium Cena całkowita zamówienia brutto

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych

C_b - cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 90 punktów. Oferent jest zobowiązany do zastosowania właściwej stawki VAT.

Klauzule społeczne 10%

Wykonawca, który chce uzyskać dodatkowe punkty w trakcie oceny oferty, zobowiązuje się do zatrudnienia min. 1 osoby, która jest:

a) niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

b) bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

c) młodociana, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;

K – Klauzule społeczne

10 pkt – stosowanie klauzul społecznych

0 pkt nie stosowanie klauzul społecznych



Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna taką, która otrzyma najwyższą punktację spośród ocenianych

$$K_o = C + K$$

Gdzie:

C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: Cena.

K - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium: Klauzula społeczna

1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

2) Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i uzyskają taką samą ilość punktów całkowitych, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w terminie określonym przez Zamawiającego. Niezłożenie wyjaśnień spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca składa ofertę na załączonym formularzu oferty – stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z pozostałymi załącznikami wymienionymi w pkt VII.
2. Oferta musi być złożona w formie oryginału, czytelnie podpisana przez Wykonawcę. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną skan opatrzone podpisami.
3. Wykonawca/Oferent podaje dla oferowanej usługi uwzględniając jej pełen zakres i wynikające z tytułu jej wykonania koszty – jako cenę brutto. Kwotę należy wpisać w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Cena ma być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
5. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
6. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac/usług określonych w zapytaniu ofertowym oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
7. Cena ofertowa jest niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
8. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
9. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

X. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym poprzez system Baza Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyinosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF. Jeśli dokumenty podpisane są w taki sposób, że podpis zapisywany jest w odrębnym pliku, należy zamieścić oba pliki.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 10 stycznia 2025 r. do godz. 10:00**

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę.



- 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej ofert
- 4) Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego **w dniu 10 stycznia 2025 r. o godz. 10:30**
- 5) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XI. ZMIANY UMOWY

Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach i określonym zakresie:

- a) sposobu wykonania przedmiotu umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- b) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
- c) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- d) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- e) zmiany okresu realizacji przedmiotu umowy wynikającej z potrzeb Zamawiającego po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Instytucję Zarządzającą zmian we wniosku o dofinansowanie.

XII. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XV. ODRZUCENIE OFERTY:

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - 1) została złożona przez Wykonawcę po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert;
 - 2) nie została złożona przez Wykonawcę w sposób wyznaczony przez Zamawiającego zgodnie z pkt X;
 - 3) jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym;
 - 4) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń zgodnie z pkt VII;
 - 6) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i został z tego tytułu wykluczony.
3. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
4. O dokonaniu odrzucenia oferty, dany wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem wraz z uzasadnieniem dokonania odrzucenia jego oferty.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z poniższych powodów:

- 1) Nie złożono żadnej oferty.
- 2) Wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu.



- 3) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 5) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XVII OCENA I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający dokona oceny ofert złożonych w niniejszym postępowaniu oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród złożonych ofert oraz w oparciu o kryterium oceny ofert zawartym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej będzie zawierała informacje o:
 - 1) wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z uzasadnieniem;
 - 2) liczbie ofert, które wpłynęły w przedmiotowym postępowaniu;
 - 3) Wykonawcach (nazwa oraz adres) biorących udział w przedmiotowym postępowaniu;
 - 4) cenach ofertowych w złotych brutto;
 - 5) punktacji przyznanej ofertom w kryterium oceny ofert.

XVIII POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny.
3. Zamawiający po dokonaniu oceny otrzymanych ofert, dokona oceny najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIX. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Alicja Krajewska - Dyrektor

alicia.krajewska@pcprdrezdenko.pl

XX. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119. s. 1 informujemy, iż:

Administratorem Pani Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzime w Dreźnie (adres ul. Kościuszki 31 66-530 Drezdenko, telefon 95 763 70 41).

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl

1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia
4. Odbiorcami Pani Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów

przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2. 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ Dz. Urz. UE L Nr 119, s 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Drezdenku (adres ul. Kościuszki 31 66-530 Drezdenko, telefon 95 763 70 41)
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2. 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 – wykaz osób

Załącznik nr 5 – wykaz usług

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego;

Załącznik nr 7 –Oświadczam dotyczące karania za przestępstwa popełnione umyślnie, w tym przestępstwa skarbowe Załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego.

Wzór umowy – załącznik nr 8