



Elk, dnia 07.11.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę natorowej suwnicy samonośnej w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Działania 3.01 programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027

I. Zamawiający:

KOMA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dawniej KOMA Sp. z o.o. Sp. k.) 19-300 Elk, ul. Krzemowa 8B, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000420381, NIP: 848-186-01-85, REGON: 281398080

II. Postanowienia ogólne:

1. Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert wariantowych.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Celem zamówienia jest dostawa natorowej suwnicy samonośnej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego:
3. Ponadto szczegółowo obowiązki Wykonawcy w ramach realizacji zamówienia określa wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.



4. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

42414210-6 Suwnice

IV. Termin realizacji zamówienia (umowy):

1. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia w terminie 6 tygodni od podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:

a) posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. Wykonawca na potwierdzenie spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie zgodne z treścią Załącznika nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu, oraz:

1) w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt a) niniejszego zapytania ofertowego – załączyć wraz z ofertą dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00zł, np. kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składki.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 2 powyżej.

4. W przypadku wskazania w dokumentach, o których mowa w ust. 2 powyżej, jakichkolwiek kwot/wartości w walucie innej niż złote polskie, na potrzeby oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kwoty/wartości te zostaną przeliczone na złote polskie według średniego kursu waluty w stosunku do złotego, ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia upływu terminu składania ofert i zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta zostanie odrzucona.

VI. Zakaz powiązań kapitałowych i osobowych:

1. Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy powiązanemu z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa)
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych,
 - 5) pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę powiązanego z nim kapitałowo lub osobowo, a jego oferta zostanie odrzucona.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. Zamawiający wykluczy ponadto z udziału w postępowaniu Wykonawcę, który:
 - 1) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w szczególności Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w przypadkach określonych w ustępie poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie zgodne z treścią Załącznika nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć:

1) pocztą, kurierem lub osobiście do siedziby Zamawiającego: ul. Podmiejska 7, 19- 300 Ełk, I piętro - sekretariat, lub

2) za pośrednictwem bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (szczegóły dotyczące sposobu składania oferty Wykonawca znajdzie na wskazanej stronie).

2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **15.11.2024 r. do godziny 10:00** (decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego).

3. Na kopercie należy wskazać: „Oferta dotycząca zapytania ofertowego na dostawę natorowej suwnicy samonośnej”

4. Oferta składana za pośrednictwem bazy konkurencyjności:

1) powinna zostać wydrukowana, podpisana odręcznie, zeskanowana, a następnie dołączona w bazie konkurencyjności, albo

2) powinna zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie dołączona w bazie konkurencyjności.

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami, wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

1. Osoby do kontaktów w sprawach niniejszego zamówienia:

w sprawach proceduralnych Justyna Denert tel. 533-534-055, e-mail: justyna.denert@koma.pl

w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia Radosław Kumkowski tel. 534-535-621, e-mail: radoslaw.kumkowski@koma.pl

2. Wykonawcy są uprawnieni do składania zapytań do treści niniejszego zapytania ofertowego wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek lub zapytanie wpłynie do niego nie później niż do dnia 12.11.2024r. Jeżeli wniosek lub zapytanie wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień i odpowiedzi w Bazie konkurencyjności
5. Jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków i zapytań, o którym mowa w ust. 3.
7. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone przez Zamawiającego na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.

XI. Wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawców wadium w wysokości: 10 000,00zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się na cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – przed upływem terminu składania ofert wadium musi znajdować się na rachunku bankowym Zamawiającego: numer rachunku bankowego: PKO BP 27 1020 4724 0000 3102 0085 7607 z adnotacją: wadium – „Dostawa natorowej suwnicy samonośnej”,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. W przypadku złożenia oferty przez kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, z dokumentu wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna musi wynikać, że zostało ono wystawione na wszystkich tych Wykonawców.
5. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
6. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – wzywające do zapłaty kwoty wadium, zgodnie z warunkami zapytania ofertowego, następuje jego bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

7. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium powinien zostać złożony Zamawiającemu w oryginale. W przypadku składania oferty za pośrednictwem bazy konkretyzacji polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium:

1) powinien mieć formę dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu, lub

2) w przypadku pozyskania dokumentu w formie papierowej, oryginał dokumentu należy przedłożyć Zamawiającemu pocztą, kurierem lub osobiście do biura Zamawiającego 19-300 Elk ul. Podmiejska 7 – I piętro sekretariat, przed upływem terminu składania ofert, przekazując jednocześnie wraz z ofertą skan tego dokumentu.

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

2) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Oferta powinna zawierać:

1) wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,

2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,

3) dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00zł, np. kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składki,

4) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym, zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,

- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy,
 - 6) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - 7) potwierdzenie wniesienia wadium,
4. Oferta wraz z załącznikami musi zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawca powinien wskazać, które informacje składane w ofercie stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa. Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinien to zastrzec składając ofertę oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa”.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ryczałtowa brutto oferty powinna obejmować wszystkie koszty, opłaty i podatki, które Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie prace oraz inne czynności niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W przypadku, gdy cena wyrażona cyfrowo będzie różna od ceny wyrażonej słownie Zamawiający jako właściwą przyjmie cenę wyrażoną słownie.
4. Cena winna być określona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryteriów oceny ofert

1. Zamawiają dokona wyboru Wykonawcy zgodnie z poniższym kryterium oceny ofert:

cena ofertowa brutto – waga procentowa 80%

termin wykonania zamówienia – waga procentowa 20%

Kryterium Cena (C)

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów, przy czym maksymalna liczba punktów w tym kryterium to 80, pozostałym ofertom przyznana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.

Sposób punktacji za cenę oferty jest następujący:

$$C = C_n / C_p \times 80$$

C_n - najniższa oferowana cena

C_p - cena oferty porównywanej

C – wynik

Kryterium termin wykonania zamówienia (T)

Skrócenie terminu wykonania zamówienia do:

4 tygodni od podpisania umowy - 20 pkt

5 tygodni od podpisania umowy – 10pkt

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty za skrócenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia. Maksymalna liczba punktów w tym kryterium to 20.

Za skrócenie terminu wykonania zamówienia do 5 tygodni od podpisania umowy Zamawiający przyzna 10 pkt, za skrócenie terminu wykonania do 4 tygodni od podpisania umowy Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów, tj. 20 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zrealizuje je w wymaganym maksymalnym terminie 6 tygodni oraz przyzna Wykonawcy 0 pkt w kryterium „termin wykonania zamówienia”.

2. Wynik

Oferta, która uzyska największą sumę punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

$$W = C + T$$

W - wynik punktowy oferty

C - wynik punktowy w kryterium ceny

T - wynik punktowy w kryterium termin wykonania zamówienia

XV. Wybór Wykonawcy

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

2. W razie braku złożenia niezbędnych oświadczeń lub dokumentów Wykonawca, którego oferta zostanie przez Zamawiającego oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że jego oferta podlega odrzuceniu lub Zamawiający unieważni postępowanie.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. Procedura, o której mowa w zadaniu poprzednim, może być powtarzana.

XVI. Podstawy odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) Wykonawcy, który został wykluczony z udziału w postępowaniu,
- 2) niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- 3) która zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) która zawiera błąd w obliczeniu ceny,
- 5) która jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
- 6) która jest nieważna na podstawie przepisów prawa,
- 7) Wykonawcy, który nie udzielił odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale XV ust. 1 lub 2 niniejszego zapytania ofertowego, lub w odpowiedzi na to wezwanie nie złożył wymaganych dokumentów,
- 8) Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy.

XVII. Podstawy unieważnienia postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. Zamawiający może unieważnić postępowanie w szczególności przypadku, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane lub wcześniej przyznane zostały cofnięte.

XVIII. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie w zakresie terminów wykonania przedmiotu Umowy, określonych w § 2 Umowy, jak również będącej skutkiem takich zmian – zmiany wartości Wynagrodzenia, jeżeli niedotrzymanie terminu/terminów umownych przez Wykonawcę będzie następstwem wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

XIX. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (tzw. konsorcjum).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu reprezentuje pełnomocnik. Do oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub umowę regulującą współpracę wykonawców. Treść pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowy musi zawierać jednoznaczne zobowiązanie się wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do ponoszenia solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia (umowy) oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą sumować posiadane zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Każdy z



Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać brak przesłanek do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

5. Przed zawarciem umowy z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XXI. Wzór umowy

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
2. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.
3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.