

ZSP Nr 2.26.5.2024

Zamość, dnia 18.12.2024 r.

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Postępowanie prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności, opisaną w Podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027

Zamawiający: Miasto Zamość z siedzibą: Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość w imieniu którego postępowanie prowadzi: Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki ul. Szczepkowska 41, 22-400 Zamość zaprasza do złożenia ofert na:

#### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie dostawy wyposażenia pracowni szkolnych w sprzęt DOSTAWA MEBLE BIUROWE- Krzesła ramach projektu „Rozwój kształcenia zawodowego szkół Miasta Zamość II”

Opis wyposażenia objętego zamówieniem zawiera Opis przedmiotu zamówienia – stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu. Zamówione wyposażenie należy dostarczyć do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych NR 2 w Zamościu przy ul. Szczepkowskiej 41.

Dostawa oraz montaż wyposażenia będącego przedmiotem umowy odbędzie się w wyznaczonych pomieszczeniach Zespołu Szkół Ponadpodstawowych NR 2 w Zamościu przy ul. Szczepkowskiej 41, w czasie ustalonym.

Wykonawca dostarczy wyposażenie fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn., że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim. Wszystkie dostarczone pomoce muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem, a ich kopie dostarczone wraz z wyposażeniem.

Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencję jak również wszelkie prawa na dostarczone programy, wystawione na rzecz zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.

**Wymagany minimalny okres gwarancji na dostarczone wyposażenie to 24 miesiące, liczony od daty odbioru przez Zamawiającego zamówienia bez uwag.**

W przypadku stwierdzenia w trakcie trwania czynności odbiorowych, że dostarczone produkty:

- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub
- nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w zapytaniu i Opisie przedmiotu zamówienia

Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt, przy zachowaniu ceny ze złożonej oferty.

Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, zgodność z warunkami technicznymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod:

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

Kody dodatkowe:

39110000-6 – siedziska i krzesła

2. **Termin realizacji zamówienia:** od daty podpisania umowy do 10.02.2025r.

3. **Projekt umowy** stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu.

4. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy dołączają do oferty pełnomocnictwo wskazujące, czy pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy z Zamawiającym. Z pełnomocnikiem tym będzie prowadzona wszelka korespondencja wiążąca dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może być powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym i złożyć osobne oświadczenia. Warunki udziału w postępowaniu powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

4.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą wpisaną do CEiDG lub innego rejestru.

4.2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie określa wymogów w tej kategorii.

4.3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa wymogów w tej kategorii.

4.4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają przedłożyć wraz z ofertą wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt. 4.1:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, potwierdzający prowadzenie działalności.

## 5. Podstawy wykluczenia.

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub

- związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 5.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w pkt 5.1., Wykonawca przedkłada oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu).
- 5.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507) wyklucza się:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 5.4 Wykluczenie, o którym mowa w pkt 5.2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tym punkcie.
- 5.5 W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 5.2, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
- 5.6 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) wyklucza się Wykonawcę, który jest:
- 1) obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
  - 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
- c) którykolwiek z jego podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności Wykonawca polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, należy do którejkolwiek kategorii podmiotów wymienionych w pkt 1-3.

## 6. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie cen według załącznika nr 3 - Zestawienie cen. Ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę ustalane są na cały okres obowiązywania umowy i będą stanowić podstawę do rozliczeń z Wykonawcą po podpisaniu umowy.
- 6.2. Cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i obciążenia, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz zawierać ewentualne upusty. Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu tym podatkiem.
- 6.3. Cena podana w ofercie powinna być wyliczona w złotych polskich (PLN).
- 6.4. Cenę w ofercie należy określać w złotych polskich (PLN) liczbą z dokładnością do pełnych groszy (tj. do dwóch miejsc po przecinku).
- 6.5. Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym według załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.
- 6.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.7. Rozliczenia finansowe zamawiającego z wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

## 7. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert.

W pierwszej kolejności dokonana zostanie ocena zgodności ofert z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.

Zamawiający dokona oceny i porównania nieodrzuconych ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryterium:

**Nazwa kryterium: Cena oferty brutto**

**Znaczenie kryterium (w%): 100%**

**Liczba możliwych do uzyskania punktów: 100**

Najniższa cenowo oferta otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto) obejmującą realizację całego przedmiotu zamówienia.



Jeżeli w toku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty w związku ze złożeniem najkorzystniejszych ofert na taką samą kwotę brutto, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych uwzględniających nową cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.

Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert.**

8.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) zestawienie cen - załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu,
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, potwierdzający prowadzenie działalności,
- 4) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu,
- 5) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia 2022/576, - załącznik nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu.

8.2. Wykonawca przygotowuje i przedstawi swoją ofertę zgodnie z wymaganiami ogłoszenia o zamówieniu.

8.3. Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę na każdą z części.

8.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.5. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (zgodnie z danymi zawartymi w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę/y uprawnioną/e). Podpis osoby upoważnionej na oświadczeniach i dokumentach musi być złożony w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą tj. czytelny podpis lub podpis i pieczęcią z imieniem i nazwiskiem.

8.6. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.



- 8.7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafką osoby upoważnionej.
- 8.8. Koszt sporządzenia oferty ponosi wykonawca.
- 8.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8.10. Wykonawca może wycofać się z postępowania przed upływem terminu składania ofert.

## **9. Termin i sposób składania ofert.**

Ofertę należy złożyć **do godz.11.00 08.01.2025r.**

W przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów perspektywy 2021-2027 oferty składane są za pośrednictwem aplikacji Baza Konkurencyjności 2021 pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Szczegółowa instrukcja użytkownika Wykonawcy BK2021 dostępna jest na stronie Bazy Konkurencyjności w zakładce Pomoc:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.

## **10. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 10.1 Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności przez Zamawiającego **w dniu 08.01.2025 r. o godz. 12.00**
- 10.2 W przypadku awarii Bazy Konkurencyjności, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 10.3 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej szkoły <https://zsp2.zamosc.pl>
- 10.4 Zamawiający udostępnia protokół z postępowania na wniosek Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu.

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

- 11.1. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego pytania w sprawach dotyczących przedmiotu oraz warunków realizacji zamówienia.
- 11.2. Pytania dotyczące niniejszego postępowania należy kierować za pośrednictwem aplikacji Baza Konkurencyjności 2021.
- 11.3. Wszelkie pytania dotyczące niniejszego postępowania należy wносить w języku polskim.
- 11.4. Odpowiedzi i wyjaśnienia oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem zostaną umieszczone na tej samej stronie internetowej co niniejsze zapytanie ofertowe.

## **12. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 12.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zmiana terminu realizacji umowy w następujących sytuacjach:
    - a) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy i termin jej wykonania,
    - b) możliwość zmiany dostawy sprzętu na sprzęt o lepszych parametrach w ramach utrzymanej ceny w przypadku, gdy sprzęty objęte zamówieniem został wycofany

z produkcji i zastąpiony innym o parametrach nie niższych niż wymagany przez Zamawiającego a zmiany są korzystne dla Zamawiającego;

- c) jeżeli zmiana terminu realizacji umowy jest konieczna z powodu działania siły wyższej, tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Pod pojęciem *siły wyższej* na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne łącznie spełniające następujące warunki:

- o charakterze niezależnym od stron,
- którego nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia,
- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- którego nie można przypisać drugiej stronie.

Za *siłę wyższą* warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności:

- powódź, pożar,
- inne zdarzenia związane z działaniem sił natury, nietypowe dla tego obszaru.

Za *siłę wyższą* warunkującą zmianę umowy uważać się będzie również:

- zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne,
- nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej,
- promieniowanie lub skażenia,
- wystąpienie na obszarze, na którym realizowany jest przedmiot umowy zakażeń lub zachorowań na chorobę zakaźną lub innych zjawisk związanych ze zdrowiem w liczbie większej niż zwykle albo wystąpienie zakażeń lub chorób zakaźnych dotychczas niewystępujących.

## 2) Inne zmiany:

- a) zmiany dotyczące nazwy, siedziby wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numeru konta bankowego oraz innych danych identyfikacyjnych,
- b) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## 13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) Zmiany terminu składania ofert, nie później niż do upływu terminu składania ofert.
- 2) Zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Informacja o dokonanych zmianach oraz przedłużeniu terminu składania ofert zostanie podana na stronie internetowej na której zostało zmieszczone zapytanie ofertowe.

- 3) Żądania wyjaśnienia treści ofert w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości zamawiającego. W przypadku niewyjaśnienia treści oferty lub złożenia niepełnych wyjaśnień, zamawiający odrzuci ofertę.
  - 4) Żądania uzupełnienia ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niepełnego uzupełnienia, zamawiający odrzuci ofertę.
  - 5) Poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy.
  - 6) Odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie.
  - 7) Odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami ogłoszenia o zamówieniu.
  - 8) Wyjaśnienia podejrzenia rażąco niskiej ceny wraz z ewentualnym odrzuceniem oferty w przypadku potwierdzenia tego faktu bądź braku wyjaśnień ze strony wykonawcy.
  - 9) Unieważnienia postępowania jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 10) Unieważnienia postępowania, jeżeli postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 11) Unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
  - 12) Unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
- 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 14.1. Informacja o wyniku postępowania opublikowana zostanie na tej samej stronie internetowej na której zamieszczone zostało zapytanie ofertowe. Informacja będzie zawierać następujące dane: imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
  - 14.2. Podpisanie umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana nastąpi w siedzibie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
  - 14.3. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy, zamawiający może podpisać umowę z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
  - 14.4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (a w przypadku dokumentu pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie), potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub znajdujących się w powszechnie dostępnych zbiorach i rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności).
- 15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 17. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.**
18. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).



19. Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - formularz ofertowy
- 2) Załącznik Nr 2 - opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik Nr 3 - zestawienie cen
- 4) Załącznik Nr 4 - wzór umowy
- 5) Załącznik Nr 5 - oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym
- 6) Załącznik Nr 6 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania



